

LAPORAN
CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I



DINAS PARIWISATA KABUPATEN
TANAH LAUT TAHUN 2025

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas bimbingan-Nya, penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut Triwulan I Tahun 2025 dapat diselesaikan dengan baik.

Laporan Capaian Kinerja adalah ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja dalam kurun waktu tiga bulan yang disusun berdasarkan rencana kerja yang ditetapkan dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD). Tujuan Laporan Capaian kinerja adalah untuk memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai dalam waktu 3 Bulan (Triwulan), Laporan Capaian Kinerja juga sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya pada triwulan berikutnya, dimana dalam laporan capaian kinerja terdapat langkah-langkah guna meminimalisir resiko terjadinya ketidak tercapaian Kinerja.

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada segenap jajaran Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut yang telah membantu dalam menyelesaikan Laporan Capaian Kinerja Triwulan I pada tahun 2025.

Dibuat di : Tanah Laut
Pada Tanggal : 08 April 2025
Kepala Dinas
Kabupaten Tanah Laut



Zulpuaddin, S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19700202 199303 1 012

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN	2
A. PERJANJIAN KINERJA	2
B. CAPAIAN KINERJA	7
1. Capaian Kinerja Pendapatan Retribusi.....	7
2. Capaian Kinerja Fisik dan Keuangan	8
C. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA	18
1. Capaian Kinerja Pendapatan Dinas Pariwisata	18
2. Capaian Kinerja Fisik dan Keuangan	21
BAB III PENUTUP.....	43

BAB I

PENDAHULUAN

Laporan Capaian Kinerja Instansi Pemerintah adalah bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Instansi Pemerintah pada triwulan I sebagai pertanggungjawaban untuk mengukur kinerja dan evaluasi serta pengungkapan secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja selama triwulan I. Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut mempunyai tugas membantu Asisten Administrasi Umum untuk melaksanakan penyiapan pengoordinasian perumusan kebijakan Daerah, pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah, dan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan Kebijakan Daerah di bidang perencanaan, keuangan dan pelaporan.

Untuk melaksanakan tugas pokok, Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut menyelenggarakan fungsi:

- a. Perumusan kebijakan teknis di bidang pariwisata sesuai dengan kebijakan umum yang ditetapkan oleh Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku ;
- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pariwisata;
- c. Perumusan kebijakan operasional, pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan potensi pariwisata;
- d. Perumusan kebijakan operasional, pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan pemasaran pariwisata;
- e. Perumusan kebijakan operasional, pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan Pengembangan Sumberdaya Manusia dan Ekonomi Kreatif;
- f. Pembinaan, pengawasan dan pengendalian unit pelaksana teknis ;
- g. Pengelolaan urusan kesekretariatan.

BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

A. SASARAN STRATEGIS DINAS PARIWISATA

Sasaran Startegis Dinas Pariwisata sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi yang diemban untuk Tahun Anggaran 2025 adalah sebagai berikut:

No	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah Sektor Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Persentase PAD Sektor Pariwisata	10%
2	Meningkatnya Kemajuan Ekonomi Kreatif Sektor Pariwisata	Persentase Peningkatan Kemajuan Ekonomi Kreatif Sektor Pariwisata	10%
3	Meningkatnya Kinerja Tatakelola Dinas Pariwisata yang Akuntabel	Nilai SAKIP	79,95

B. PERJANJIAN KINERJA

Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Pariwisata sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi yang diemban untuk Tahun Anggaran 2025 adalah sebagai berikut :

Kinerja Program

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Prosentase Proges Rencana PencapaianTarget Kinerja			
			TW I	TWII	TWIII	TW IV
1.	Meningkatnya Pengembangan Destinasi Wisata Potensial	Persentase Destinasi wisata Potensial yang Berkembang	25%	50%	75%	100%
2	Meningkatkan kunjungan Wisatawan	Persentase Jumlah Kunjungan Wisatawan	25 %	50% (170.000 Orang)	75%	100% (340.000 Orang)

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Prosentase Proges Rencana PencapaianTarget Kinerja			
			TW I	TWII	TWIII	TW IV
3.	Meningkatnya Ekonomi Kreatif Sektor Pariwisata yang memiliki HKI	Persentase Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif yang Memiliki HKI	0%	0%	0%	5%
4.	Meningkatkan Pelaku Usaha kreatif	Persentase Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif yang Tersertifikasi	0%	0%	0%	10%
5.	Meningkatnya Kapasitas SDM Pariwisata	Persentase SDM Pariwisata tersertifikasi	0%	0%	0%	2%
	Meningkatnya Kualitas Layanan Internal dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	1. Persentase Kepuasan Pengawai pada Layanan internal perangkat daerah 2. Nilai SAKIP Perangkat Daerah	0% 0	0% 0	0% 0	85% 78

Kinerja Kegiatan :

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Prosentase Proges Rencana PencapaianTarget Kinerja			
			TW I	TWII	TWIII	TW IV
1.	Peningkatan daya tarik obyek Wisata Potensial	Persentase Jumlah Obyek Wisata Potensial yang diekslore	25 %	25 %	25 %	25 %
2	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata yang sesuai Standar	Persentase Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata yang sesuai standar	25 %	25 %	25 %	25 %
3.	Meningkatnya Event Pariwisata	Persentase Peningkatan Event Pariwisata yang terlaksana	25 %	25 %	25 %	25 %

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Prosentase Proges Rencana PencapaianTarget Kinerja			
			TW I	TWII	TWIII	TW IV
4.	Meningkatnya Pemasaran Pariwisata	Persentase Lama Tinggal Wisatawan	25 %	25 %	25 %	25 %
5.	Meningkatnya Pelatihan SDM Pariwisata	Persentase Jumlah SDM Pariwisata yang terlatih	25 %	25 %	25 %	25 %
6.	Meningkatnya Pembinaan Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif	Persentase Peningkatan Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif yang di bina	25 %	25 %	25 %	25 %
7.	Meningkatnya Usaha Ekraf yang di fasilitasi HKI	Persentase Usaha Ekraf yang di Fasilitasi HKI	25 %	25 %	25 %	25 %
8.	Meningkatnya layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Layanan Administrasi Keuangan PD	25 %	25 %	25 %	25 %
9.	Meningkatnya Layanan Administrasi Umum dan Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Layanan Administrasi Umum dan Kepegawaian PD	25 %	25 %	25 %	25 %
10.	Meningkatnya ketepatan waktu penyusunan dokumen perencanaan, penggaran dan evaluasi capaian kinerja perangkat daerah	Persentase ketepatan waktu penyusunan dokumen perencanaan, penggaran dan evaluasi capaian kinerja perangkat daerah	25 %	25 %	25 %	25 %

Program dan Kegiatan:

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (RP)
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 11.997.518,-	Rp 0,-
		2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 5.332.687.654,-	Rp 0,-
		3. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 2.494.304,-	
		4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 41.884.049,-	Rp 0,-
		5. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 345.500.314,-	Rp 0,-
		6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 340.209.295,-	Rp 0,-
		7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1.488.965.684,-	Rp 0,-
		8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 424.923.850,-	Rp 0,-
2.	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	1. Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Rp 461.810.824,-	Rp 0,-
		2. Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp 1.998.462.891,-	Rp 0,-
3.	Program Pemasaran Pariwisata	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis	Rp 1.452.272.192,-	Rp 0,-

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (RP)
		PariwisataKabupaten/Kota		
4.	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Rp. 80.782.903,-	Rp 0,-
5.	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Rp. 1.055.232.163,-	Rp 0,-
		Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Rp. 64.012.112,-	Rp 0,-

C. CAPAIAN KINERJA

Capaian kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2025 triwulan I adalah sebagai berikut:

1. Capaian Kinerja Pendapatan Retribusi

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Target	Sampai dengan Bulan lalu			Bulan Ini			Sampai dengan Bulan ini			Sisa Target yang Belum Terealisasi	Persentase (%)
			Penerimaan	Penyetoran	Sisa	Penerimaan	Penyetoran	Sisa	Target Yang Terealisasi	Target yang Telah Disetor	Sisa yg belum disetor		
1	2	3	4	5	6 = (4 - 5)	7	8	9 = (7 - 8)	10 = (4 + 7)	11 = (5 + 8)	12 = (11 - 10)	13 = (10 - 3)	14 = 10/3
4.1.02.02.09.0001	Ret. Msuk dan Olahraga												
	- Pantai Batakan	1.039.617.000	267.300.000	267.300.000	-				267.300.000	267.300.000	-	(772.317.000)	25,71%
	- Pantai Takisung	175.050.000	42.300.000	42.300.000	-	3.600.000	3.600.000		45.900.000	45.900.000	-	(129.150.000)	26,22%
	- Air Terjun Bajuin	150.003.000	18.900.000	18.900.000	-				18.900.000	18.900.000	-	(131.103.000)	12,60%
	Jumlah	1.364.670.000	328.500.000	328.500.000	-	3.600.000	3.600.000	-	332.100.000	332.100.000	-	(1.032.570.000)	24,34%
4.1.02.02.01.0003	Ret. Penyewaan Bangunan												
	Restoran Terbuka Takisung	12.000.000										(12.000.000)	0,00%
	Panggung Hiburan di OW (Pemakaian Siang)	1.000.000										(1.000.000)	0,00%
	Panggung Hiburan di OW (Pemakaian Malam)	1.600.000										(1.600.000)	0,00%
	Warung Obyek Wisata Pantai Takisung	8.400.000										(8.400.000)	0,00%
	Pemakaian Tempat di Obyek Wisata untuk Kegiatan pertunjukan Live music/Event dan sejenisnya Pantai Takisung	2.000.000										(2.000.000)	0,00%
	Pemakaian Tempat untuk Area Usaha Penyewaan di Objek Wisata di pantai Takisung	12.000.000										(12.000.000)	0,00%
	Pendopo Wisata Pantai Batakan	9.600.000										(9.600.000)	0,00%
	Glamping OW Pantai Batakan	52.800.000										(52.800.000)	0,00%
	Pemakaian Tempat di Obyek Wisata untuk Kegiatan pertunjukan Live music/Event dan sejenisnya Pantai Batakan	2.000.000										(2.000.000)	0,00%
	Pemakaian Tempat untuk Area Usaha Penyewaan di Objek Wisata di pantai Batakan	30.000.000	2.000.000	2.000.000	-	1.000.000	1.000.000	-	3.000.000	3.000.000	-	(27.000.000)	10,00%
	Warung Rest Area Gunung Kayangan	36.400.000	6.000.000	6.000.000	-	2.000.000	2.000.000	-	8.000.000	8.000.000	-	(28.400.000)	21,98%
	Warung Obyek Wisata Taman Mina Tirta	9.600.000	2.250.000	2.250.000	-				2.250.000	2.250.000	-	(7.350.000)	23,44%
	Pemakaian Tempat di Mina Tirta	1.800.000										(1.800.000)	0,00%
	Jumlah	179.200.000	10.250.000	10.250.000	-	3.000.000	3.000.000	-	13.250.000	13.250.000	-	(165.950.000)	7,39%
TOTAL		1.543.870.000	338.750.000	338.750.000	0	6.600.000	6.600.000	0	345.350.000	345.350.000	-	(1.198.520.000)	22,37%
CATATAN :		Realisasi Rp	345.350.000	x 100%	=	22,37 %							
		Target Rp	1.543.870.000										

2. Capaian Kinerja Fisik dan Keuangan

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran (Rp)	Anggaran Efisiensi (Rp)	Realisasi				Sisa Anggaran (Rp)	Isi Kegiatan Murni	PENGURANGAN/EFESIENSI
						Fisik		Keuangan				
						Kinerja	%	Rp	%			
1	2	3	4	5	5	7	8=(7/4)	9	10	12=(5-8)	13	14
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai IKM Sekretariat Dinas Pariwisata	90 Nilai	7.631.529.429	7.513.990.429	Nilai		1.625.733.332	21,64	5.888.257.097		
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase capaian perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %	11.997.518	11.997.518	%		7.027.100	58,57	4.970.418		
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 dok	6.997.814	6.997.814	3 dok	75,00	4.186.300	59,82	2.811.514	Dok DPA, Dok RKA, Dok Renja Murni, Dok Renja Perubahan	
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Laporan	4.999.704	4.999.704	3 Laporan	60,00	2.840.800	56,82	2.158.904	Laporan Movev Realisasi Fisik & Keuangan, Laporan SAKIP, Dokumen LPPD, Dokumen LKj, Dokumen LKPJ	
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Capaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %	4.858.015.414	4.858.015.414	%		971.604.238	20,00	3.886.411.176		
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Org/b ln	4.848.015.894	4.848.015.894	3 Org/bln	25,00	971.604.238	20,04	3.876.411.656	Gaji & tunjangan ASN 25 Orang	
4	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	3 dok	9.999.520	9.999.520	dok	0,00	-	0,00	9.999.520	Laporan Keuangan (CALK, Laporan Bendahara Penerimaan dan Pengeluaran)	
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah	Persentase Capaian Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100 %	2.494.304	2.494.304	%		980.000	39,29	1.514.304		
5	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	5 Laporan	2.494.304	2.494.304	2 Laporan	40,00	980.000	39,29	1.514.304	Pendataan Sensus Barang Milik Dispar	
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Capaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 %	41.884.049	41.884.049	%		0	0,00	41.884.049		
6	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	27 Paket	16.884.049	16.884.049	0 Paket	0,00	-	0,00	16.884.049		
7	Pendidikan dan	Jumlah Pegawai	5 Oran	25.000.000	25.000.000	0 Orang	0,00		0,00	25.000.000	Bimtek Keuangan 3 Orang	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran (Rp)	Anggaran Efisiensi (Rp)	Realisasi				Sisa Anggaran (Rp)	Isi Kegiatan Murni	PENGURANGAN/EFISIENSI
						Fisik		Keuangan				
						Kinerja	%	Rp	%			
1	2	3	4	5	5	7	8=(7/4)	9	10	12= (5-8)	13	14
	Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	g					-			& Bimtek kepegawaian 2 Orang	
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	463.039.314	345.500.314	%		144.320.517	41,77	201.179.797		
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	16.578.969	16.578.969	1 Paket	100,00	3.590.215	21,66	12.988.754	Belanja Komponen Listrik	
9	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket	44.992.040	44.992.040	2 Paket	66,67	29.370.723	65,28	15.621.317	Pembelian ATK Dispar	
10	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	16.529.581	16.529.581	1 Paket	100,00	4.825.145	29,19	11.704.436	Pembelian Peralatan dan Bahan Kebersihan Kantor dan OW	
11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	19.999.616	19.999.616	2 Paket	50,00	3.742.200	18,71	16.257.416	Cetak Map Kop Dinas, Belanja Baliho, Belanja Spanduk & Belanja Umbul - Umbul	
12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 dok	3.000.000	3.000.000	1 dok	100,00	750.000	25,00	2.250.000	Langganan Surat Kabar	
13	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	15.000.000	15.000.000	0 Paket	0,00	-	0,00	15.000.000	Pameran Hari Jadi Kab. Tanah Laut (Tala Expo) & Pameran Anggrek	
14	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	337.575.000	220.036.000	3 Laporan	25,00	93.606.100	42,54	126.429.900	Perjalanan Dinas Luar Daerah, Perjalanan Dinas kecamatan & Makan Minum Rapat	potongan perjalanan dinas luar daerah 117.539.000
15	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 dok	9.364.108	9.364.108	1 dok	100,00	8.436.134	90,09	927.974	Lemari Kearsipan Dinas Pariwisata (2buah)	
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Capaian Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Tepat Waktu	100 %	340.209.295	340.209.295	%		81.724.561	24,02	258.484.734		
16	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	2 Unit	117.090.879	117.090.879	0 Unit	0,00	0	0,00	117.090.879	Pengadaan Tosa Oprasional Objek Wisata (2 Unit)	
17	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	7 Unit	19.906.663	19.906.663	5 Unit	71,43	14.014.950	70,40	5.891.713	Belanja Lemari arsip (2 Unit), Kursi Kerja Staf (1	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran (Rp)	Anggaran Efisiensi (Rp)	Realisasi				Sisa Anggaran (Rp)	Isi Kegiatan Murni	PENGURANGAN/EFESIENSI
						Fisik		Keuangan				
						Kinerja	%	Rp	%			
1	2	3	4	5	5	7	8=(7/4)	9	10	12= (5-8)	13	14
											Buah), Meja Kerja (1 Buah), Kursi Rapat (2 Set) & AC 1 PK (1 Unit)	
18	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	11 Unit	94.881.303	94.881.303	8 Unit	72,73	67.709.611	71,36	27.171.692	Belanja Flashdisk 3 Buah (Perencanaan), Mesin Chainsaw Kecil 2 buah, Mesin Potong Rumput 2 buah, Drone Bidang Pemasaran 1 unit, Komputer PC 2buah & Printer Fotocopy 1 buah	
19	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	108.330.450	108.330.450	Unit	0,00	-	0,00	108.330.450	Pengadaan Pintu Pagar Depan Kantor Dinas Pariwisata (25 M2)	
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	1.488.965.684	1.488.965.684	%		342.974.766	23,03	1.145.990.918		
20	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan	350.000.000	350.000.000	1 Laporan	33,33	33.686.638	9,62	316.313.362	Langganan air kantor dan Obyek Wisata dan UPT, Langganan Listrik Kantor Obyek Wisata dan Kantor UPT & Pembayaran Internet UPT OW Pantai Takisung	
21	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	1.138.965.684	1.138.965.684	3 Laporan	25,00	309.288.128	27,16	829.677.556	Tenaga Administrasi 45 orang & Tenaga Outsourcing 7 Orang	
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	424.923.850	424.923.850	%		77.102.150	18,14	347.821.700		
22	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkanPajaknya	1 Unit	32.500.000	32.500.000	1 Unit	100,00	10.742.850	33,05	21.757.150	Pemeliharaan Kendaraan dinas Kepala Dinas (Perpanjangan STNK, BBM dan Service mobil)	
23	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan DinasOperasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak danPerizinannya	23 Unit	190.920.000	190.920.000	1 Unit	43,48	60.130.300	31,50	130.789.700	Kendaraan Dinas Roda 4 (4 unit), Kendaraan Dinas Roda 2 (15 unit), Kendaraan Dinas Roda 3 (5 unit)	
24	Pemeliharaan Peralatan	Jumlah Peralatan dan	28 Unit	19.913.400	19.913.400	1 Unit	35,71		31,28	13.684.400	Perbaiki CCTV Kantor (4	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran (Rp)	Anggaran Efisiensi (Rp)	Realisasi				Sisa Anggaran (Rp)	Isi Kegiatan Murni	PENGURANGAN/EFESIENSI	
						Fisik		Keuangan					
						Kinerja	%	Rp	%				
1	2	3	4	5	5	7	8=(7/4)	9	10	12= (5-8)	13	14	
	dan Mesin Lainnya	Mesin Lainnya yang Dipelihara				0		6.229.000				Unit), Perbaikan AC Kantor (6 Unit), Perbaikan Komputer/Laptop (13 Unit), & Perbaikan Printer (5 Unit),	
25	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	181.590.450	181.590.450	Unit	0,00	-	0,00	181.590.450	Rehabilitasi toilet ruang kepala dinas Rehabilitasi toilet karyawan/ti dan rehab toilet mushola (24 M2)		
B	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA	Potensi Wisata Alam yang dikembangkan	1 OW	2.650.762.024	2.460.273.714	OW	-	183.547.127	7,46	2.276.726.587			
9	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Persentase Capaian Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	100 %	553.047.553	461.810.824	%		59.804.700	12,95	402.006.124			
26	Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan hasil pelaksanaan Monitoring dan evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	1 Laporan	292.852.357	264.630.432	1 Laporan	100,00	59.804.700	22,60	204.825.732	Keg. Ini meliputi : monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec.Kintap, monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec.Panyipatan monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec.Bajuin monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec.Takisung Imbal Jasa Pemungut Retribusi	Efisiensi : 1. Belanja cetak retribusi karcis 27.764.208 2. Alat Tulis Kantor 457.717	
27	Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata	Jumlah Dokumen Perancangan dan Perencanaan	2 dok	260.195.196	197.180.392	dok		-	0,00	197.180.392	Jasa konsultansi pembuatan dokumen RIPKD	1. Alat Tulis Kantor 1.409.804	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran (Rp)	Anggaran Efisiensi (Rp)	Realisasi				Sisa Anggaran (Rp)	Isi Kegiatan Murni	PENGURANGAN/EFISIENSI
						Fisik		Keuangan				
						Kinerja	%	Rp	%			
1	2	3	4	5	5	7	8=(7/4)	9	10	12= (5-8)	13	14
	UnggulanKabupaten/Kota	Pengembangan Daya Tarik Wisata UnggulanKabupaten/Kota									Jasa konsultansi kajian penelitian kondisi wisata pandahan kec. bati-bati	2. Jasa konsultansi kajian penelitian kondisi wisata pandahan kec. bati-bati 61.605.000
10	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota		100 %	2.097.714.471	1.998.462.891	%		123.742.427	6,19	1.874.720.464		
28	pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	8 Unit	1.994.488.443	1.994.488.443	2 Unit	25,00	121.380.709	6,09	1.873.107.734	<p>* OW Pantai Takisung :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pembuatan spot foto/selfi objek wisata pantai takisung (3buah) 2. rehabilitasi panggung objek wisata pantai takisung (15 M2) <p>* OW Bajuin :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemasangan paving blok depan foodcourd objek wisata bajuin (20 M2) 2. pembangunan musholla objek wisata bajuin (19 M2) 3. rehabilitasi foodcourd objek wisata bajuin (19 M2) <p>* OW Pantai Batakan Baru</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pembangunan gedung etalase ekraf objek wisata pantai batakan baru (17 M2) 2. pembangunan glamping objek wisata pantai batakan baru (50 M2) 3. rehabilitasi musholla objek wisata pantai batakan baru (20 M2) 	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran (Rp)	Anggaran Efisiensi (Rp)	Realisasi				Sisa Anggaran (Rp)	Isi Kegiatan Murni	PENGURANGAN/EFESIENSI
						Fisik		Keuangan				
						Kinerja	%	Rp	%			
1	2	3	4	5	5	7	8=(7/4)	9	10	12= (5-8)	13	14
29	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi PariwisataKabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	1 Laporan	103.226.028	3.974.448	1 Laporan	100,00	2.361.718		1.612.730	workshop dan kaji tiru pengelolaan wisata bagi pokdarwis ke jawa timur (9 Orang)	1. Souvenir Botol Air Minum / tumbler 614.580 2. Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan 9.000.000 3. honorarium narasumber workshop dan kaji tiru pengelolaan wisata bagi pokdarwis 6.000.000 4. perjalanan dinas dalam rangka workshop dan kaji tiru pengelolaan wisata bagi pokdarwis ke jawa timur 83.637.000
C	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA	Jumlah Kunjungan Wisatawan	Orang 510.000	1.549.382.308	1.452.272.192	Orang		480.917.075	33,11	971.355.117		
11	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan StrategisPariwisata Kabupaten/Kota	Persentase Capaian Pemasaran Pariwisata dalam dan Luar Negeri Daya Tarik Destinasi dan Kawasan Strategis PariwisataKabupaten/ Kota	100 %	1.549.382.308	1.452.272.192	%		480.917.075	33,11	971.355.117		
30	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi PariwisataKabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi PariwisataKabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	7 dok	199.950.393	199.950.393	3 dok	42,86	71.149.000	35,58	128.801.393	1. Cetak Buku Profil Pariwisata, 2. Cetak informasi pariwisata 3. Souvenir/Cendera Mata 4. pemeliharaan Maintanance Fantastic Radio 5. Pembuatan New Jingle Fantastic tanah laut 6. Aplikasi Sistem Promosi Wisata (1paket) 7. Pendataan jumlah kunjungan wisatawan, akomodasi di OW dll	
31	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan LuarNegeri	Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	4 dok	755.876.477	751.293.361	2 dok	50,00	390.379.075	51,96	360.914.286	1. Kegiatan ramadhan expo Rp. 315.377.527 2. Festival Batakan Colourfun Rp. 151.447.755 3. Gowes Wisata Kab. Tanah Laut Rp.142.344.363	1. belanja ATK 183.116 2. Penyiaran radio Ramadhan Expo ta.2025 1.000.000 3. Petugas Peliputan Berita Gowes Wisata ta.2025 400.000

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran (Rp)	Anggaran Efisiensi (Rp)	Realisasi				Sisa Anggaran (Rp)	Isi Kegiatan Murni	PENGURANGAN/EFISIENSI
						Fisik		Keuangan				
						Kinerja	%	Rp	%			
1	2	3	4	5	5	7	8=(7/4)	9	10	12= (5-8)	13	14
											4. Pertunjukan Live musik Rp. 101.507.500 5. Lain-lain keg.promosi Rp.89.319.682	4. Penginapan Festival Batakan Colorfun ta. 2025 3.000.000
32	Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar NegeriPariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	8 kegiatan	233.577.903	201.314.903	1 kegiatan	12,50	19.389.000	9,63	181.925.903	Dekorasi Stand Pameran 7 kali & Kegiatan Posko Fantastic Tanah Laut	Perjalanan Mengikuti Pameran Pariwisata dan Ekonomi Kreatif serta Launcing Calender Of Event (COE) 32.263.000
33	Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan MediaLainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalamdan Luar Negeri	1 Promosi	359.977.535	299.713.535	Promosi		-	0,00	299.713.535	Kegiatan Putra Putri Pariwisata Kabupaten Tanah Laut Tahun 2025	perjalanan luar daerah kegiatan Putra Putri Pariwisata Kabupaten Tanah Laut Tahun 2025 60.264.000
D	PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL	Ekosistem Ekonomi Kreatif yang Terbentuk	2 Ekosistem	190.171.048	80.782.903	Ekosistem		2.814.000	3,48	77.968.903		
12	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Persentase Capaian Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif		190.171.048	80.782.903			2.814.000	3,48	77.968.903		
34	Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	Jumlah Dokumen Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	1 dok	190.171.048	80.782.903	dok		2.814.000	3,48	77.968.903	Pengembangan aplikasi SIEKRAFU berupa Pemanfaatan HAKI dan Ekspose Kajian Optimalisasi SDM PAREKRAF	1. Belanja ATK 1.238.145 2. Makanan dan Minuman Sosialisasi tentang Pemanfaatan HAKI 12.300.000 3. Honorarium Narasumber Sosialisasi tentang Pemanfaatan HAKI 1.500.000 4. Kajian Optimalisasi SDM PAREKRAF 94.350.000
E	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	Jumlah Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang dibina	180 Orang	1.252.303.164	1.119.244.275	Orang		61.337.500	5,48	1.057.906.775		
13	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Persentase Capaian Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif TingkatDasar	100 %	1.157.352.052	1.055.232.163			56.647.500	5,37	998.584.663		

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran (Rp)	Anggaran Efisiensi (Rp)	Realisasi				Sisa Anggaran (Rp)	Isi Kegiatan Murni	PENGURANGAN/EFISIENSI
						Fisik		Keuangan				
						Kinerja	%	Rp	%			
1	2	3	4	5	5	7	8=(7/4)	9	10	12= (5-8)	13	14
35	Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya ManusiaEkonomi Kreatif	Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang Mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya ManusiaEkonomi Kreatif	200 Orang	778.379.937	730.304.048	25 Orang	12,50	16.490.000	2,26	713.814.048	1. Pelatihan Kuliner bagi Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif 2. Pelatihan Penggalan Potensi Ekonomi Kreatif Pedesaan 3. Pelatihan Penggalan Potensi Ekonomi Kreatif Pedesaan 4. Kegiatan Fantastic Creativ Festival	1. Belanja ATK Kegiatan Pelatihan Kuliner bagi Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif 95.504 2. Belanja Suvenir/Cendera Mata Pelatihan Kuliner bagi Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif 1.580.385 3. Baju Kaos Kegiatan Pelatihan Kuliner bagi Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif & FANTASTIC CREATIVE FESTIVAL 3.330.000 4. Belanja Makanan dan Minuman Rapat Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif 900.000 5. Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Pelatihan Penggalan Potensi Ekonomi Kreatif Pedesaan 75.000 6. Belanja Sewa Mebel Bazar Produk Ekonomi Kreatif & FANTASTIC CREATIVE FESTIVAL 20.600.000 7. SPPD Pekerja Seni / Pegiat Fashion Camaval Jember/Banyuwangi FANTASTIC CREATIV FESTIVAL 21.120.000 8. SPPD kecamatan 375.000
36	Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Jumlah Masyarakat yang memperoleh Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk pengembanganPariwisata	950 Orang	378.972.115	324.928.115	150 Orang	15,79	40.157.500	12,36	284.770.615	1. Kegiatan Gesit Wisata. 2. Pelatihan Rescue 3. ekraf go to campus & Ekraf go to School 4. Pelatihan Peningkatan Kapasitas SDM di Kawasan Objek Wisata	1. Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan Ekraf Goes to School 750.000 2. Honorarium Narasumber Ekraf Goes to School 750.000 3. Studi Kaji Tiru bagi SDM Pariwisata Unggulan ke Magelang 52.544.000
14	Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Persentase Capaian Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	250 Orang	94.951.112	64.012.112	Orang		4.690.000	7,33	59.322.112		
37	Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	195 Orang	94.951.112	64.012.112	50 Orang	25,64	4.690.000	7,33	59.322.112	1. Pelatihan Pembuatan Konten bagi Pelaku Usaha Parekraf 2. Pelatihan Digital Marketing bagi Pelaku Usaha Parekraf 3. Studi Kaji Tiru ke	1. Kain Sasirangan Studi Kaji Tiru ke Dekranasda Banjarmasin 1.110.000, 2. Makanan dan Minuman Kegiatan FGD bagi Pelaku Usaha Parekraf 6.165.000 3. Sewa gedung Kegiatan FGD

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran (Rp)	Anggaran Efisiensi (Rp)	Realisasi				Sisa Anggaran (Rp)	Isi Kegiatan Murni	PENGURANGAN/EFISIENSI
						Fisik		Keuangan				
						Kinerja	%	Rp	%			
1	2	3	4	5	5	7	8=(7/4)	9	10	12= (5-8)	13	14
											Dekranasda Banjarmasin	bagi Pelaku Usaha Parekraf 6.000.000 4. SPPD Pendampingan Pelaku Usaha Parekraf 13.914.000 5. SPPD Studi Kaji Tiru ke Dekranasda Banjarmasin 3.750.000
JUMLAH			153 3	13.274.147.97 3	12.626.563.513	285	18,59	2.354.349.03 4	18,65	10.272.214.479		

D. EVALUASI DAN ANALISIS CAPAIAN KINERJA

3. Capaian Kinerja Pendapatan Dinas Pariwisata

Dinas Pariwisata merupakan Instansi Pengampu pendapatan PAD sektor pariwisata dimana pendapatan tersebut berupa pendapatan retribusi, sehingga memiliki target Kinerja Pendapatan, adapun penjabaran target kinerja pendapatan dan capaian Kinerja Pendapatan di jelaskan sebagai berikut:

a. Retribusi Pelayanan Tempat Rekreasi dan Olahraga

Retribusi tempat rekreasi dan olahraga, yang selanjutnya disebut retribusi, adalah retribusi yang dikenakan kepada pengunjung yang menerima pelayanan dan/ atau pemanfaatan fasilitas tempat rekreasi, pariwisata, dan olahraga yang disediakan dan/ atau dikelola oleh Pemerintah Daerah. Pada Dinas Pariwisata terdapat 3 obyek wisata yang merupakan sumber retribusi Retribusi Pelayanan Tempat Rekreasi dan Olahraga yaitu:

1) Pantai Batakan Baru

Pantai Batakan baru pada Tahun 2025 memiliki target pendapatan sebesar Rp. 1.039.617.000,- dan Realisasi Pendapatan pada Triwulan I tahun 2025 adalah Rp. 267.300.000,- atau sebesar 25.71% dari total pendapatan, Kinerja Pendapatan pada Triwulan I Tahun 2025 adalah sebesar Rp.59.376.600,- atau sebesar 20% atau Surplus 5,71% hal ini disebabkan oleh antusias masyarakat bulan Maret Tahun 2025 dan beberapa Libur Besar seperti Hari Raya Idul Fitri menjadi meningkat sehingga berdampak pada peningkatan PAD sektor Pariwisata

2) Pantai Takisung

Pantai Takisung pada Tahun 2025 memiliki target pendapatan sebesar Rp. 175.050.000,- dan Realisasi Pendapatan pada Triwulan I tahun 2025 adalah Rp. 45.900.000,- atau sebesar 26.22% dari total pendapatan, Kinerja Pendapatan pada Triwulan I Tahun 2025 adalah sebesar Rp. 10.890.000,- atau sebesar 20% atau Surplus 6,22%.

3) Air terjun bajuin

Air Terjun Bajuin pada Tahun 2025 memiliki target pendapatan sebesar Rp. 150.003.000,- dan Target Pendapatan pada Triwulan I tahun 2025 adalah Rp. 18.900.000,- atau sebesar 12.60% dari total pendapatan, Kinerja pendapatan pada triwulan I tahun 2025 adalah sebesar Rp.

11.100.600,- atau sebesar 20% atau Surplus 7,40%.

b. Retribusi Penyewaan Bangunan

Retribusi Penyewaan Bangunan yang selanjutnya disebut retribusi, adalah retribusi yang dikenakan kepada Pelaku usaha yang melaksanakan usaha di tanah atau bangunan milik pemerintah daerah. Pada Dinas Pariwisata terdapat 13 Obyek Retribusi Penyewaan Bangunan yang merupakan sumber retribusi Retribusi Pelayanan Tempat Rekreasi dan Olahraga yaitu:

1) Restoran Terbuka Takisung

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada tahun 2025 sebesar Rp. 12.000.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 0,-

2) Panggung Hiburan di OW (Pemakaian Siang)

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada Tahun 2025 sebanyak Rp.1.000.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 0,-

3) Panggung Hiburan di OW (Pemakaian Malam)

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada Tahun 2025 sebanyak Rp.1.600.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 0,-

4) Warung Obyek Wisata Pantai Takisung

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada Tahun 2025 sebanyak Rp.8.400.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 0,-

5) Pemakaian Tempat di Obyek Wisata untuk Kegiatan pertunjukan Live music/Event dan sejenisnya Pantai Takisung

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada Tahun 2025 sebanyak Rp.2.000.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 0,-

6) Pemakaian Tempat untuk Area Usaha Penyewaan di Objek Wisata di pantai Takisung

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada tahun 2025 sebesar Rp. 9.600.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 0,-

7) Glamping OW Pantai Batakan

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada tahun 2025 sebesar Rp. 52.800.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 0,-

- 8) Pemakaian Tempat di Obyek Wisata untuk Kegiatan pertunjukan Live music/Event dan sejenisnya Pantai Batakan

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada tahun 2025 sebesar Rp. 2.000.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 0,-

- 9) Pemakaian Tempat untuk Area Usaha Penyewaan di Objek Wisata di pantai Batakan

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada tahun 2025 sebesar Rp. 30.000.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 3.000.000,-

- 10) Warung Rest Area Gunung Kayangan

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada tahun 2025 sebesar Rp. 36.400.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 8.000.000,-

- 11) Warung Obyek Wisata Taman Mina Tirta

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada tahun 2025 sebesar Rp. 9.600.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 2.250.000,-

- 12) Pemakaian Tempat di Mina Tirta

Pada Obyek retribusi ini memiliki target pendapatan pada tahun 2025 sebesar Rp. 1.800.000,- Realisasi Pendapatan pada Triwulan I adalah Rp. 0,-

4. Capaian Kinerja Fisik dan Keuangan

Progress kinerja yang dicapai pada triwulan I (Bulan Januari sd Maret dengan aktivitas sebagai berikut:

1. Bidang Sekretariat :

Evaluasi Kinerja Sekretariat Triwulan I dijabarkan sebagai berikut :

- a.** Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan :

Pada Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan di Tahun Anggaran 2024, terdiri dari 1 Program 2 kegiatan dan 4 Sub kegiatan yaitu:

1) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

a) Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, pada sub kegiatan ini Kinerja fisik yang dilaksanakan adalah

- a. Cetak dan Penggandaan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)
- b. Cetak dan Penggandaan Rencana Kerja (Renja)
- c. Cetak dan Penggandaan Rencana Kerja Anggaran (RKA)
- d. Cetak dan Penggandaan Dokumen Renstra

Dengan total Anggaran Rp. 6.997.814,-. dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 4.186.300,- (59.82%). Target Kinerja fisik yaitu 4 Dokumen ketercapaian Kinerja fisik pada Triwulan 1 sebesar 3 Dokumen (Cetak dan Penggandaan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Murni, Cetak dan Penggandaan Rencana Kerja (Renja) Murni dan Cetak dan Penggandaan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Murni) .

b) Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, pada sub kegiatan ini Kinerja fisik yang dilaksanakan adalah

- a. Laporan Monev Realisasi Fisik & Keuangan
- b. Laporan SAKIP
- c. Dokumen LPPD,
- d. Dokumen LKj
- e. Dokumen LKPJ

Dengan total Anggaran Rp. 4.999.704,-. dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 2.840.800,- (56.82%). Target Kinerja fisik yaitu 5 Dokumen ketercapaian Kinerja fisik pada Triwulan I sebanyak 3 Dokumen (dokumen LKj, Dokumen LPPD, Dokumen LKPJ)

2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

a) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu melakukan pembayaran gaji dan tunjangan ASN selama 12 Bulan, Dengan total Anggaran Rp. 5.322.688.134,- dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 971.604.238,- (20.04%). Target Kinerja fisik yaitu 3 bulan Pembayaran Gaji dan 3 Bulan Pembayaran tunjangan Kinerja (TPP).

b) Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKP, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus

dilaksanakan yaitu Laporan Bendahara Penerimaan dan Laporan Bendahara Pengeluaran Dinas pariwisata, Dengan total Anggaran Rp. 9.999.520,- Pada Triwulan I belum terealisasi Rp. 0,- Target Kinerja fisik yaitu 2 Laporan.

b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian :

Pada Sub bagian Sub Bagian Umum dan Kepegawaian di Tahun Anggaran 2025, terdiri dari 1 Program 6 Kegiatan 21 Sub Kegiatan yaitu:

- 1) Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah
 - a) Sub kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD, pada Kegiatan ini kinerja fisik yaitu Pendataan Sensus Barang Milik Dispar dengan Target Anggaran sebesar Rp. 2.494.304,- dan telah terealisasi sebesar Rp.980.000,- berupa cetak dan penggandaan Aset Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut.
- 2) Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - a) Sub Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 27 paket pakaian Dinas Dengan total Anggaran Rp. 16.884.049,- belum di laksanakan pembelian pakaian dinas dan akan dilaksanakan pada Triwulan III pada Bulan Juli.
 - b) Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi dengan Anggaran sebesar Rp. 25.000.000,-, kegiatan tersebut belum dilaksanakan dikarenakan masih mencari Lembaga yang melakukan Bimtek Perencanaan dan Bimtek Umum kepegawaian.
- 3) Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - a) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 1 paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Dengan total Anggaran Rp. 16.578.969,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan 1 sebesar Rp. 3.590.215,- (21.66%). Realisasi Kinerja fisik yaitu beberapa jenis Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor dan sisa anggaran akan di realisasikan pada Triwulan selanjutnya.

- b) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 3 paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor berupa ATK dan sejenisnya Dengan total Anggaran Rp. 44.992.040,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan 1 sebesar Rp. 29.370.723,- (65.28%). Realisasi Kinerja fisik yaitu 2 paket Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor telah disediakan.
- c) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 1 paket Penyediaan Peralatan Rumah Tangga berupa Pembelian Peralatan dan Bahan Kebersihan Kantor dan OW sejenisnya Dengan total Anggaran Rp. 16.529.581,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan I sebesar Rp. 4.825.145,- (29.19%). Realisasi Kinerja fisik yaitu 25 Jenis Peralatan Rumah Tangga telah disediakan.
- d) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 4 paket Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan berupa Cetak Map Kop Dinas, Belanja Baliho, Belanja Spanduk & Belanja Umbul - Umbul Dengan total Anggaran Rp. 19.999.616,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan 1 sebesar Rp. 3.742.200,- (18.71%). Realisasi Kinerja fisik yaitu 2 Paket Barang Cetak spanduk dan Penggandaan surat menyurat kantor telah disediakan.
- e) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 1 Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan berupa langganan Surat Kabar Dengan total Anggaran Rp. 3.000.000,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan I sebesar Rp. 750.000,- (25%).
- f) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu Pameran Hari Jadi Kab. Tanah Laut (Tala Expo) & Pameran Anggrek Dengan total Anggaran Rp. 15.000.000,- Kegiatan ini akan dilaksanakan pada saat Hari jadi Kabupaten Tanah Laut di Triwulan IV (November-Desember).

- g) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 12 Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD berupa Perjalanan Dinas Luar Daerah, Perjalanan Dinas kecamatan & Makan Minum Rapat Dengan total Anggaran Rp. 220.036.000,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan 1 sebesar Rp. 93.606.100,- (42.54%). Realisasi Kinerja fisik yaitu 15 Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
- h) Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 1 Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD berupa Dokumen Kearsipan Dinas Pariwisata Dengan total Anggaran Rp. 9.364.108,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan I sebesar Rp. 8.436.134,- (90.09%).
- 4) Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- a) Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 2 Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan berupa pengadaan Kendaraan Roda 3 untuk operasional di Obyek Wisata Dengan total Anggaran Rp. 117.090.879,- Kegiatan ini akan dilaksanakan pada Triwulan III Bulan Juli.
- b) Sub Kegiatan Pengadaan Mebel, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 7 Unit Pengadaan Mebel berupa Belanja Lemari arsip (2 Unit), Kursi Kerja Staf (1 Buah), Meja Kerja (1 Buah), Kursi Rapat (2 Set) & AC 1 PK (1 Unit total Anggaran Rp. 19.906.663,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan I sebesar Rp. 14.014.950,- (70.40%).
- c) Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya kegiatan ini berupa Belanja Flashdisk 3 Buah (Perencanaan), Mesin Chainsaw Kecil 2 buah, Mesin Potong Rumput 2 buah, Drone Bidang Pemasaran 1 unit, Komputer PC 2buah & Printer Fotocopy 1 buah dengan anggaran sebesar Rp. 94.881.303,- yang telah terealisasi sebanyak

Rp.67.709.611,- yaitu pembelian Flashdisk 3 Buah (Perencanaan), Mesin Chainsaw Kecil 2 buah, Mesin Potong Rumput 2 buah.

- d) Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 1 Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya berupa Pengadaan Pintu Pagar Depan Kantor Dinas Pariwisata (25 M2) dengan total Anggaran Rp. 108.330.450,- Kegiatan ini akan dilaksanakan pada Triwulan II Bulan Juni.
- 5) Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 3 Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah berupa Langganan air kantor dan Obyek Wisata dan UPT, Belanja Listrik Kantor Obyek Wisata dan Kantor UPT, Pembayaran Internet UPT OW Pantai Takisung & Pemasangan Daya Listrik di Obyek Wisata Dengan total Anggaran Rp. 350.000.000,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan I sebesar Rp. 33.686.638,- (9.62%). Realisasi Kinerja fisik yaitu 2 Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik kantor Dinas Pariwisata.
 - b) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan 12 Laporan Penyediaan Jasa Jasa Pelayanan Umum Kantor berupa Honor Tenaga Administrasi 45 orang & Tenaga Outsourcing 7 Orang Dengan total Anggaran Rp. 1.138.965.684,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan 1 sebesar Rp. 309.288.128,- (27.16%). Realisasi Kinerja fisik yaitu 3 Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
- 6) Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pemeliharaan 1 Unit Kendaraan Perorangan

Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan berupa Pemeliharaan Kendaraan dinas Kepala Dinas (Perpanjangan STNK, BBM dan Service mobil) Dengan total Anggaran Rp. 32.500.000,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan I sebesar Rp. 10.742.850,- (33.05%). Realisasi Kinerja fisik masih berjalan karena pemeliharaan belum selesai di lakukan.

- b) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pemeliharaan 23 Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan berupa Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 4 (4 unit), Kendaraan Dinas Roda 2 (15 unit), Kendaraan Dinas Roda 3 (5 unit) Dengan total Anggaran Rp. 190.920.000,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan I sebesar Rp. 60.130.300,- (31.50%). Realisasi Kinerja fisik yaitu dengan menyelesaikan pemeliharaan 8 unit Kendaraan Dinas.
- c) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pemeliharaan 28 unit Peralatan dan Mesin Lainnya berupa Perbaikan CCTV Kantor (4 Unit), Perbaikan AC Kantor (6 Unit), Perbaikan Komputer/Laptop (13 Unit), & Perbaikan Printer (5 Unit), Dengan total Anggaran Rp. 19.913.400,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan I sebesar Rp. 6.229.000,- (31.28%). Realisasi Kinerja fisik yaitu dengan menyelesaikan pemeliharaan 10 unit Peralatan dan Mesin Lainnya.
- d) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, pada sub kegiatan ini kinerja fisik yang harus dilaksanakan yaitu dengan menyelesaikan Pengadaan 3 Unit Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya berupa Rehabilitasi toilet ruang kepala dinas Rehabilitasi toilet karyawan/ti dan rehab toilet mushola (24 M2) dengan total Anggaran Rp. 181.590.450,- dengan Realisasi keuangan pada triwulan I Kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada triwulan II Bulan Juni.

c. Analisis Kendala, Solusi dan Rencana Aksi Bidang Sekretariat

Pada Bidang Sekretariat adapun analisis Kendala, Solusi dan Rencana Aksi Sebagai Berikut:

- 1) Kendala

Adapun Hambatan/Kendala yang ada pada Sekretariat adalah sebagai Berikut:

- a) Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun,
- b) Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun,
- c) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, Pada Sub Kegiatan ini terdapat kendala dalam menyelesaikan target yang telah di tentukan, kendala tersebut yaitu tidak teranggarkannya Tunjangan PPH sehingga pembayaran TPP menjadi Terkendala,
- d) Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun tidak adanya realisasi fisik dan keuangan disebabkan oleh Rencana Anggaran kas dilaksanakan pada Triwulan IV,
- e) Sub Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun,
- f) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor,
- g) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun,
- h) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun.
- i) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun.
- j) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun tidak adanya realisasi fisik dan

keuangan disebabkan oleh Rencana Anggaran kas dilaksanakan pada Triwulan IV

- k) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun tidak adanya realisasi fisik dan keuangan disebabkan oleh Rencana Anggaran kas dilaksanakan pada Triwulan IV
- l) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun.
- m) Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun.
- n) Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun tidak adanya realisasi fisik dan keuangan disebabkan oleh Rencana Anggaran kas dilaksanakan pada Triwulan IV
- o) Sub Kegiatan Pengadaan Mebel, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun tidak adanya realisasi fisik dan keuangan disebabkan oleh Rencana Anggaran kas dilaksanakan pada Triwulan IV
- p) Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun tidak adanya realisasi fisik dan keuangan disebabkan oleh Rencana Anggaran kas dilaksanakan pada Triwulan IV
- q) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun.
- r) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun.
- s) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan, Pada

Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun.

- t) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- u) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun.
- v) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, Pada Sub Kegiatan ini tidak terdapat kendala karena telah terlaksana sesuai dengan rencana anggaran Kas yang telah disusun.

2) Solusi

Sehubungan dengan kegiatan sekretariat merupakan kegiatan yang rutin dilakukan, maka solusi dari kendala/hambatan yang ada yaitu dengan terus melaksanakan pemantauan kinerja baik Fisik maupun keuangan, permasalahan utama dalam ketidak tercapaian kinerja adalah kurangnya pengawasan, oleh sebab tersebut maka solusi terbaik adalah terus melakukan pengawasan menyeluruh terhadap proses pencapaian kinerja baik fisik maupun keuangan.

3) Rencana Aksi

Adapun Rencana Aksi yang dapat dilakukan untuk memberikan solusi nyata dalam menyelesaikan hambatan/kendala adalah dengan dilakukan monitoring kinerja setiap bulan oleh PPTK kegiatan, kegiatan monitoring dimaksudkan agar target kinerja yang kemungkinan tidak tercapai dapat di cari solusi untuk menyelesaikannya.

2. Bidang Destinasi Wisata :

Evaluasi Kinerja Bidang Destinasi Pariwisata Triwulan 1 di jabarkan sebagai berikut:

a. Sub Koordinator Pengembangan dan Peningkatan Objek Wisata :

Pada Sub Koordinator Pengembangan dan Peningkatan Objek Wisata di Tahun Anggaran 2025, terdiri dari Bidang Destinasi : 1 Program 1 Kegiatan 2 Sub Kegiatan yaitu:

- 1) Sub Kegiatan Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota. Kegiatan ini yaitu Pembuatan Jasa Konsultansi Dokumen dokumen RIPKD. Dengan total Anggaran Rp. 197.180.392,-. Kegiatan ini akan direalisasikan pada Triwulan IV pada Bulan Oktober.

2) Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota. Kegiatan ini meliputi :

- a) Monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec. Kintap,
- b) Monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec. Panyipatan,
- c) Monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec. Bajuin,
- d) Monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec. Takisung,
- e) Imbal Jasa Pemungut Retribusi.

Dengan total Anggaran Rp.264.630.432,-. dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 59.804.700,- (22.60%). Target kegiatan fisik yaitu 1 Laporan, ketercapaian kegiatan fisik pada Triwulan I sebesar 20% (Imbal Jasa Pemungut Retribusi).

b. Sub Koordinator Sarana dan Prasarana Daya Tarik Wisata :

Pada Sub Koordinator Pengembangan dan Peningkatan Objek Wisata di Tahun Anggaran 2025, terdiri dari 1 Program 1 kegiatan dan 2 Sub kegiatan yaitu:

1) Sub Kegiatan pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota. Kegiatan ini meliputi:

- a) pembuatan spot foto/selfi objek wisata pantai takisung (3buah)
- b) rehabilitasi panggung objek wisata pantai takisung (15 M2)
- c) Pemasangan paving blok depan foodcourd objek wisata bajuin (20 M2)
- d) pembangunan musholla objek wisata bajuin (19 M2)
- e) rehabilitasi foodcourd objek wisata bajuin (19 M2)
- f) pembangunan gedung etalase ekraf objek wisata pantai batakan baru (17 M2)
- g) pembangunan glamping objek wisata pantai batakan baru (50 M2)
- h) rehabilitasi musholla objek wisata pantai batakan baru (20 M2)

Dengan total Anggaran Rp. 1.994.488.443,-. dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 121.380.709,- (6.09%) Target kegiatan fisik yaitu 8 Unit ketercapaian kegiatan fisik pada Triwulan I 4 Unit atau 25% seperti masih pada tahapan proses pendaftaran di UKPBJ atau tahap perencanaan proses lelang.

2) Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota kegiatan ini yaitu Update pendataan Pokdarwis di

Kabupaten Tanah Laut. Dengan total anggaran Rp. 3.974.448,- dan telah terealisasi sebesar Rp. 2.361.718,- (59.42). Target kegiatan fisik yaitu 1 Laporan ketercapaian kegiatan fisik pada Triwulan I sebesar 80% (Laporan data Pokdarwis di Kabupaten Tanah Laut).

c. Analisis Hambatan/Kendala, Solusi dan Rencana Aksi Bidang Destinasi Wisata

Pada Bidang Destinasi Wisata adapun analisis Kendala, Solusi dan Rencana Aksi Sebagai Berikut:

1) Hambatan/Kendala

Adapun Hambatan/Kendala yang ada pada bidang Destinasi adalah sebagai Berikut:

- a) Sub Kegiatan Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota tidak ada kendala pada Triwulan I, Kegiatan ini akan dilaksanakan pada Triwulan IV Bulan Oktober.
- b) Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota ketercapaian pada Triwulan I terlaksana sesuai dengan anggaran kas yang direncanakan seperti realisasi Imbal Jasa Pemungut Retribusi sedangkan kegiatan monitoring terkendala pada keterbatasan waktu pelaksanaan kegiatan monitoring di Obyek Wisata.
- c) Sub Kegiatan pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota, pengerjaan Kegiatan fisik di Obyek Wisata Pantai Takisung, Obyek Wisata Bajuin dan Obyek Wisata Pantai Batakan Baru terkendala pada menunggu proses lelang di UKPBJ.
- d) Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota. Kegiatan ini sebelumnya yaitu workshop dan kaji tiru pengelolaan wisata bagi pokdarwis ke jawa timur tetapi adanya Efisiensi Anggaran sehingga kegiatan Workshop dan Kaji tiru di Hapuskan.

2) Solusi

Adapun Solusi dari Kendala tersebut diatas yang dapat dilakukan bidang Destinasi adalah sebagai Berikut:

- a) Sub Kegiatan Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota Terus memonitor kegiatan yang akan dilaksanakan pada triwulan selanjutnya.
- b) Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota Terus melakukan koordinasi dengan Tim di Bidang Destinasi dengan membagi tugas masing-masing untuk segera melaksanakan monitoring agar tidak bersamaan dengan kegiatan rutin lainnya.
- c) Sub Kegiatan pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota, terus melakukan koordinasi dengan UKPBJ Kabupaten Tanah Laut dan memonitoring pemenang hasil lelang.
- d) Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota, akan dimasukkan kembali pada anggaran Perubahan berupa usulan Telaahan Staf.

3) Rencana Aksi

Adapun Rencana Aksi yang akan dilakukan Bidang Destinasi Wisata adalah sebagai berikut:

- a) Sub Kegiatan Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota Perencanaan kegiatan lebih dimaksimalkan pengerjaannya sesuai dengan yang telah direncanakan agar dapat selesai tepat waktu.
- b) Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota Akan segera dilaksanakan Monitoring dan Evaluasi ke Obyek Wisata dalam rangka penggalan Potensi Obyek Wisata baru yang akan dikembangkan sesuai dengan rencana Monev.
- c) Sub Kegiatan pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Perencanaan kegiatan lebih dimaksimalkan pengerjaannya sesuai dengan yang telah direncanakan agar dapat selesai tepat waktu.
- d) Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota dengan tetap aktif koordinasi dengan Pokdarwis di obyek Wisata se Kabupaten Tanah Laut.

3. Bidang Pemasaran Pariwisata :

Evaluasi Kinerja Bidang Pemasaran dapat dijabarkan dengan penjelasan berikut:

a. Sub Koordinator Data dan Informasi Kepariwisata

Pada Sub Koordinator Data dan Informasi Kepariwisata Pada Sub Koordinator Data dan Informasi Pariwisata di Tahun Anggaran 2025, terdiri dari 1 Program 1 kegiatan dan 3 Sub kegiatan yaitu:

- 1) Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri. Kegiatan ini meliputi:
 - a) Cetak Buku Profil Pariwisata
 - b) Cetak informasi pariwisata
 - c) Pembelian Souvenir/Cendera Mata
 - d) pemeliharaan Maintenance Fantastic Radio
 - e) Pembuatan New Jingle Fantastic tanah laut
 - f) Aplikasi Sistem Promosi Wisata (1paket)
 - g) Pendataan jumlah kunjungan wisatawan, akomodasi di OW dll

Dengan total Anggaran Rp. 199.950.393,- dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 71.149.000,- (42.86%). Target kegiatan fisik yaitu 3 Dokumen ketercapaian kegiatan fisik pada Triwulan I (Cetak Informasi Pariwisata, Pembelian Souvenir/cendera mata & Pendataan jumlah kunjungan wisatawan).

- 2) Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota. Kegiatan ini meliputi :
 - a) Kegiatan Posko Fantastic Tanah Laut (Terealisasi).
 - b) Mengikuti Kegiatan Pameran di dalam dan di luar daerah sebanyak 7 kali.

Dengan total Anggaran Rp. 201.314.903,- dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 19.389.000,- (9.63%). Target kegiatan fisik yaitu 1 Kegiatan, ketercapaian kegiatan fisik pada Triwulan I sebesar 66.67% (Kegiatan Posko Fantastic Tanah Laut Hari Raya Idul Fitri).

- 3) Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri. Kegiatan ini yaitu Kegiatan Pemilihan Putra Putri Pariwisata Kabupaten Tanah Laut Tahun.

Dengan total Anggaran Rp. 299.713.535,-. Realisasi kegiatan ini masih 0% akan dilaksanakan pada Triwulan II Bulan Juni.

b. Sub Koordinator Promosi Pariwisata :

Pada Sub Koordinator Promosi Pariwisata di Tahun Anggaran 2024, terdiri dari 1 Program 1 kegiatan dan 1 Sub kegiatan yaitu:

- 1) Sub Kegiatan Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan LuarNegeri. Kegiatan ini meliputi:
 - a) Festival Batakan Colorfun
 - b) Kegiatan Gowes Wisata Kabupaten Tanah Laut
 - c) Ramadhan Expo 2025
 - d) Pertunjukan live musik

Dengan total Anggaran Rp. 751.293.361,-. dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 390.379.075,- (51.96%). Target kegiatan fisik yaitu 2 Dokumen ketercapaian kegiatan fisik pada Triwulan I sebesar 50% (pertunjukan live musik mingguan dan Ramadhan Expo 2025 yang telah terealisasi 100%).

c. Analisis Kendala, Solusi dan Rencana Aksi Bidang Pemasaran Pariwisata

Pada Bidang Pemasaran adapun analisis Kendala, Solusi dan Rencana Aksi Sebagai Berikut:

- 1) Hambatan/Kendala

Adapun Hambatan/Kendala yang ada pada bidang Destinasi adalah sebagai Berikut:

- a) Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi PariwisataKabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri yaitu Tim kesulitan menerima informasi terkait Update data di lapangan seperti data kunjungan wisata yang dikelola masyarakat/swasta, data wisatawan yang menginap dihotel, Sehingga seringkali tertunda membuat rekapan / laporan.
- b) Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota yaitu ketercapaian pada Triwulan I yaitu Kegiatan Posko Fantastic seperti Rapat dengan instansi SKPD terkait dalam rangka pemantauan dan pengamanan 3 titik Obyek Wisata dalam rangka Libur Hari Raya Lebaran, sedangkan Kegiatan Pameran dalam dan luar daerah masih menunggu undangan atau surat dengan penyelenggara acara pameran.
- c) Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri yaitu Melaksanakan

Pemilihan Putera dan Putri Kabupaten Tanah Laut Tahun 2025 terjadi pergeseran Rencana yang telah di tentukan yang sebelumnya dilaksanakan pada Bulan April menjadi Bulan Juni dikarenakan menyesuaikan jadwal Pemilihan Putera Puteri di Provinsi Kalimantan Selatan.

- d) Sub Kegiatan Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan LuarNegeri Kegiatan ini tidak ada kendala dan sesuai dengan rencana yang telah di tetapkan pada Triwulan selanjutnya.

2) Solusi

Adapun Solusi yang dapat di berikan untuk menyelesaikan hambatan tersebut adalah sebagai berikut:

- a) Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi PariwisataKabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri adalah dengan membentuk beberapa kelompok khususnya di Bidang Pemasaran dan membagi tugas obyek wisata dan hotel mana yang akan di data sehingga data bisa segera di dapat.
- b) Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota adalah terus melakukan koordinasi dan aktif mengikuti informasi dengan Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan selatan ataupun penyelenggara kegiatan pameran antar Provinsi.
- c) Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri adalah terus melakukan koordinasi dengan Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan Selatan.
- d) Sub Kegiatan Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri adalah dengan membuat daftar rencana kegiatan atau event selanjutnya yang akan dilaksanakan pada triwulan II sd Triwulan IV.

3) Rencana Aksi

Adapun Rencana Aksi yang adakan dilakukan Bidang Pemasaran adalah sebagai berikut:

- a) Sub Kegiatan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi PariwisataKabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri adalah

dengan Terus melakukan pendekatan dengan pihak pengelola Obyek Wisata dan Hotel terkait pendataan dilapangan.

- b) Sub Kegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota, melakukan update kegiatan event-event khususnya di Provinsi Kalimantan Selatan.
- c) Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri, membuat daftar pelaksanaan kebutuhan acara pemilihan putera puteri Kabupaten Tanah Laut Tahun 2025 sehingga pada saat pelaksanaan acara berjalan tepat waktu.
- d) Sub Kegiatan Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan LuarNegeri, Perencanaan kegiatan yang akan dilaksanakan pada Triwulan Selanjutnya lebih dimaksimalkan pengerjaannya sesuai dengan yang telah direncanakan agar dapat selesai tepat waktu.

4. **Bidang PSDM&Ekraf :**

Evaluasi Kinerja Bidang PSDM & EKRAF Triwulan 1 dijabarkan dengan penjelasan berikut:

a. Sub Koordinator Pengembangan SDM Kelembagaan & Kerjasama Pariwisata

Pada Sub Koordinator Pengembangan dan Kelembagaan SDM Pariwisata di Tahun Anggaran 2025, terdiri dari 2 Program 2 kegiatan dan 3 Sub kegiatan yaitu:

- 1) Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif. Kegiatan ini yaitu Pengembangan aplikasi SIEKRAFU berupa Pemanfaatan HKI dan Ekspose Kajian Optimalisasi SDM PAREKRAF. Dengan total Anggaran Rp. 80.782.903,-. Kegiatan ini akan dilaksanakan pada triwulan III.
- 2) Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif. Kegiatan ini meliputi :
 - a) Pelatihan Kuliner bagi Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif.
 - b) Pelatihan Penggalan Potensi Ekonomi Kreatif Pedesaan.
 - c) Kegiatan Fantastic Creativ Festival.

Dengan total Anggaran Rp. 730.304.048,-. dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 16.490.000,- (2.26%). Target kegiatan fisik yaitu

200 Orang, ketercapaian kegiatan fisik pada Triwulan I sebesar 10% (Tahap persiapan Kegiatan Pelatihan kuliner dan penggalian potensi ekraf).

3) Sub Kegiatan Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata. Kegiatan ini meliputi :

- a) Kegiatan Gesit (Gerakan Siswa Cinta Wisata).
- b) Pelatihan Rescue di Obywek Wisata
- c) ekraf go to campus & Ekraf go to School
- d) Pelatihan Peningkatan Kapasitas SDM di Kawasan Objek Wisata

Dengan total Anggaran Rp. 324.928.115,-. dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 40.157.500,- (12.36%). Target kegiatan fisik yaitu 950 Orang, ketercapaian kegiatan fisik pada Triwulan I sebesar 60% (Kegiatan Gerakan Siswa Cinta Wisata berupa Sosialisasi ke beberapa sekolah SD dan SMP di Kota Pelaihari Kabupaten Tanah Laut).

b. Sub Koordinator Ekonomi Kreatif Pariwisata

Pada Sub Koordinator Promosi Pariwisata di Tahun Anggaran 2025, terdiri dari 1 Program 1 kegiatan dan 1 Sub kegiatan yaitu:

1. Sub Kegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif. Kegiatan ini meliputi :

- a) Pelatihan Pembuatan Konten bagi Pelaku Usaha Parekraf.
- b) Pelatihan Digital Marketing bagi Pelaku Usaha Parekraf.
- c) Studi Kaji Tiru ke Dekranasda Banjarmasin

Dengan total Anggaran Rp. 64.012.112,-. dan telah terealisasi keuangannya sebesar Rp. 4.690.000,- (7.33%). Target kegiatan fisik yaitu 195 Orang ketercapaian kegiatan fisik pada Triwulan I sebesar 10% (Tahap Persiapan kegiatan Pelatihan) Kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada Triwulan II.

c. Analisis Kendala, Solusi dan Rencana Aksi Bidang PSDM & Ekraf

Pada Bidang PSDM & Ekraf adapun analisis Kendala, Solusi dan Rencana Aksi Sebagai Berikut:

1) Kendala

Adapun kendala yang ada pada bidang ini adalah sebagai berikut:

- a) Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif kegiatan berupa Pengembangan aplikasi SIEKRAFU berupa Pemanfaatan

HKI dan Ekspose Kajian Optimalisasi SDM PAREKRAF, tidak ada kendala pada kegiatan ini.

- b) Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif kegiatan tidak ada kendala sesuai dengan yang telah direncanakan.
- c) Sub Kegiatan Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata tidak ada kendala sesuai dengan yang telah direncanakan.
- d) Sub Kegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif tidak ada kendala sesuai dengan yang telah direncanakan.

2) Solusi

Adapun solusi dari Hambatan/kendala tersebut yaitu

- a) Aplikasi SIEKRAFU diimplementasikan dengan baik.
- b) Dilakukan koordinasi dengan Afiliate yang menggunakan media sosial sebagai promosi.
- c) melakukan pendekatan lebih kepada pelaku usaha dan memberikan masukan serta keuntungan apa yang akan diperoleh dengan mengikuti kegiatan tersebut.

3) Rencana Aksi

- a. Memaksimalkan kegiatan yang ada pada Bidang Pengembangan Sumberdaya manusia (PSDM) dan Ekonomi Kreatif dengan monitoring kinerja setiap bulan oleh PPTK kegiatan, kegiatan monitoring dimaksudkan agar target kinerja yang kemungkinan tidak tercapai dapat di cari solusi untuk menyelesaikannya.
- b. Dengan adanya kegiatan pelatihan Pembuatan konten dan digital marketing ini adalah memberikan Pelatihan bagi ekonomi kreatif untuk mendorong para pelaku usaha untuk memperluas usaha mereka, menciptakan lapangan kerja baru dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

- c. Koordinasi dengan stakeholder terkait seperti Dinas Koperasi dan Perdagangan, Dinas Komunikasi dan Informatika dan Dinas Perizinan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.

BAB III

PENUTUP

Dalam rangka mengantisipasi tantangan ke depan menuju kondisi yang diinginkan, Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut sebagai organisasi perlu mengembangkan peluang dan inovasi, meningkatnya persaingan, tantangan dan tuntutan masyarakat akan pelayanan prima mendorong Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut untuk mempersiapkan diri agar tetap eksis dan unggul dengan senantiasa mengupayakan perubahan kearah perbaikan. Pelaporan Capaian Kinerja merupakan salah satu upaya untuk memberikan perbaikan dalam hal efisiensi Kinerja dan Anggaran. Dokumen laporan kinerja triwulan I merupakan hasil evaluasi kinerja selama 3 bulan yaitu bulan Januari sampai dengan Maret 2025, Demikian Laporan ini di buat guna perbaikan Kinerja Triwulan berikutnya.

