



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. A. Syairani No.Pelaihari 70814 Telp.0512 –21043 Fax. 0512 – 21315

PENGUMUMAN
NOMOR : 800.1.2.2/667-PPA/BKPSDM/2024

TENTANG
PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara dan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024, Pemerintah Kabupaten Tanah Laut memberikan kesempatan kepada Warga Negara Indonesia (WNI) yang memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Pengadaan CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut.

I. RINCIAN KEBUTUHAN

Rincian kebutuhan CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024 sebagaimana tercantum pada **lampiran I**, dengan memuat sebagai berikut :

1. Nama Jabatan
2. Kualifikasi Pendidikan
3. Jumlah Formasi
4. Unit Penempatan
5. Rentang Penghasilan
6. Deskripsi Pekerjaan

Jumlah Kebutuhan CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024 sebanyak 39 formasi terdiri dari :

1. Kebutuhan Umum :
 - a. Tenaga Kesehatan sebanyak 33 formasi
 - b. Tenaga Teknis sebanyak 5 formasi
2. Kebutuhan Khusus Penyandang Disabilitas :
 - a. Tenaga Kesehatan sebanyak 1 formasi

II. KRITERIA PELAMAR

Kebutuhan CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut dibedakan menjadi kebutuhan umum dan kebutuhan khusus yaitu kebutuhan khusus penyandang disabilitas, dengan kriteria pelamar sebagai berikut :

1. Kebutuhan Umum
Dialokasikan bagi setiap warga Negara Indonesia (WNI) yang memenuhi kualifikasi pendidikan dan persyaratan sebagaimana dalam pengumuman ini.
2. Kebutuhan Khusus Penyandang Disabilitas
Dialokasikan bagi setiap warga Negara Indonesia (WNI) yang memiliki keterbatasan atau kekurangan (disabilitas) fisik tertentu yang dibuktikan dengan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan dejerat kedisabilitasnya.

III. PERSYARATAN

Berikut adalah persyaratan umum bagi pelamar CPNS, yang terdiri dari:

1. **Warga Negara Indonesia** (WNI) yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

2. Usia pada saat melamar:
 - a. Usia paling rendah **18 (delapan belas)** tahun dan paling tinggi **35 (tiga puluh lima) tahun**
 - b. Dikecualikan untuk jabatan :
 - 1) Dokter dan dokter gigi dengan kualifikasi Pendidikan dokter spesialis dan dokter gigi spesialis.
 - 2) Dokter pendidik klinis.
 - 3) Dosen, peneliti, dan perekayasa dengan kualifikasi pendidikan doktor. dapat melamar dengan batas usia paling tinggi **40 (empat puluh) tahun**.
3. **Tidak pernah dipidana** dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
4. **Tidak pernah diberhentikan** dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
5. Tidak berkedudukan sebagai CPNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.
6. **Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik** atau terlibat politik praktis.
7. **Tidak terlibat dalam organisasi terlarang** dan/atau organisasi kemasyarakatan yang dicabut status badan hukumnya;
8. **Memiliki kualifikasi pendidikan** sesuai dengan persyaratan jabatan, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Kebutuhan Umum
 - 1) Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah.
 - 2) Pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi.
 - 3) **Memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75** (dua koma tujuh lima), bagi Pelamar dengan kualifikasi Pendidikan Profesi, nilai IPK Profesi yang digunakan.
 - b. Kebutuhan Khusus Penyandang Disabilitas
 - 1) Pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah.
 - 2) Pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri wajib memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset dan teknologi.
 - 3) **Memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75** (dua koma tujuh lima), bagi Pelamar dengan kualifikasi Pendidikan Profesi, nilai IPK Profesi yang digunakan.
9. **Memiliki kompetensi** yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk Jabatan yang mempersyaratkan.
10. **Sehat jasmani dan rohani** sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar.
11. **Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya** (Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah wajib dilengkapi setelah Pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir sesuai dengan rentang waktu tanggal kelulusan)
12. **Bersedia ditempatkan pada unit kerja Pemerintah Kabupaten Tanah Laut.**
13. **Tidak pernah melakukan dan/atau terlibat tindakan pelanggaran seleksi.**
14. **Tidak berstatus sebagai peserta lulus seleksi calon ASN** yang sedang dalam proses pengusulan penetapan nomor induk pegawai.

15. **PPPK Pemerintah Kabupaten Tanah Laut yang melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS**, yang bersangkutan **wajib** memenuhi Masa Perjanjian Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan PPK atau Pyb tanpa mengundurkan diri, apabila lulus seleksi CPNS **wajib** mengundurkan diri. Pelamar dapat menghubungi BKPSDM Kabupaten Tanah Laut dengan menyerahkan dokumen berupa :
 - a. Surat Pengantar dari SKPD
 - b. Fotokopi SK Pengangkatan PPPK (1 rangkap)
 - c. Fotokopi Surat Perjanjian Kerja (1 rangkap)
16. **Pelamar yang melamar pada kebutuhan jenis jabatan fungsional Kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) wajib** melampirkan STR sesuai dengan jabatan yang dilamar dan masih berlaku saat melamar, daftar jenis jabatan fungsional Kesehatan yang diwajibkan memiliki Surat Tanda Registrasi (STR) sebagaimana tercantum pada **lampiran II**.
17. **Pelamar kebutuhan khusus penyandang disabilitas**, harus memenuhi ketentuan sebagai berikut :
 - a. Penyandang disabilitas **wajib** menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas yang dibuktikan dengan surat keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya.
 - b. Menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar dengan menyampaikan tautan video pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> yang telah diunggah pada youtube/google drive atau media penyimpanan lainnya.
18. **Pelamar dapat memilih untuk menggunakan nilai SKD tahun anggaran 2023** pada seleksi tahun anggaran 2024, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Melamar di SSCASN menggunakan NIK yang sama dengan yang digunakan saat pendaftaran seleksi tahun anggaran 2023.
 - b. Melamar pada jenjang pendidikan yang sama dengan yang digunakan pada seleksi tahun anggaran 2023.
 - c. Dapat melamar pada jabatan yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024.
 - d. Dapat melamar pada instansi yang sama atau berbeda pada seleksi tahun anggaran 2024
 - e. Memenuhi nilai ambang batas SKD tahun anggaran 2024 sesuai dengan jenis penetapan kebutuhan yang akan dilamar.
 - f. Dinyatakan lulus seleksi administrasi pada seleksi tahun anggaran 2024.
19. **Nilai SKD yang diperoleh oleh peserta seleksi pengadaan PNS Tahun Anggaran 2024** berlaku sampai dengan seleksi pengadaan PNS 1 (satu) periode berikutnya.
20. **Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN** yaitu PNS atau PPPK pada tahun anggaran 2024.
21. **Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis Jabatan** pada tahun anggaran 2024.
22. Dalam hal Pelamar diketahui melamar lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau 1 (satu) jenis jabatan dan/atau jenis jalur kebutuhan atau menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda, yang bersangkutan dianggap **gugur** dan/atau dapat **dikenakan sanksi** sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

IV. WAKTU DAN TATA CARA PENDAFTARAN

1. Waktu Pendaftaran

Pendaftaran dilakukan secara daring (*online*) dimulai pada tanggal **20 Agustus 2024** (dibuka pukul 00.00 WITA) sampai dengan tanggal **06 September 2024** (ditutup pukul 23.59 WITA).
2. Tata Cara Pendaftaran
 - a. **Pelamar wajib membuat akun baru** melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> menggunakan data kependudukan yang tertera pada KTP/Kartu Keluarga yang dikeluarkan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil)/Instansi yang berwenang. **Apabila ada kesalahan pada data KTP/Kartu Keluarga** dapat

- menghubungi Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil (Dukcapil) sesuai domisili di KTP/Kartu Keluarga.
- b. Mencetak Kartu Informasi Akun.
 - c. Pelamar akan mendapatkan username dan password yang akan dikirimkan ke alamat e-mail masing – masing pelamar dan digunakan untuk masuk ke Portal Pendaftaran <https://sscasn.bkn.go.id> (untuk mengisi form pendaftaran).
 - d. Pelamar mengunggah swafoto dengan kartu identitas dan kartu informasi akun untuk melanjutkan ke tahap selanjutnya.
 - e. Pelamar melengkapi data diri.
 - f. Pelamar memilih instansi Pemerintah Kabupaten Tanah Laut dilanjutkan dengan memilih jenis formasi, jabatan sesuai kualifikasi Pendidikan, lokasi formasi dan lokasi tes serta mengisi data lain yang harus dilengkapi.
 - g. **Cermati pemilihan lokasi tes dengan benar**, kesalahan pemilihan lokasi tes berakibat pelamar mengikuti tes di lokasi yang salah pilih.
 - h. Pembuatan akun hanya dapat dilakukan sebanyak 1 (satu) kali.
 - i. Pelamar mengunggah dokumen yang terdiri dari :
 - 1) *Scan* berwarna surat lamaran asli yang diketik menggunakan komputer dan ditandatangani sendiri dengan pena **bertinta hitam** serta **wajib dibubuhi e-materai Rp10.000,-** ditunjukkan kepada Bupati Tanah Laut c.q. Ketua Panitia Seleksi Pengadaan CASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024 di Pelaihari, format surat lamaran dapat diunduh pada tautan <https://s.id/FORMAT-CPNS2024-TALA>. Apabila tidak sesuai format dapat mengakibatkan pelamar **gugur/tidak lulus** seleksi administrasi.
 - 2) Contoh surat lamaran :
 - a) **Contoh surat lamaran bagi yang melamar pada tenaga kesehatan** sebagaimana tercantum pada **lampiran III**
 - b) **Contoh surat lamaran bagi yang melamar pada tenaga Teknis** sebagaimana tercantum pada **lampiran IV**
 - c) **Contoh surat lamaran bagi yang melamar penyandang disabilitas** sebagaimana tercantum pada **lampiran V**
 - 3) *Scan* berwarna Kartu Tanda Penduduk (e-KTP) asli.
 - 4) *Scan* berwarna surat pernyataan 5 poin asli yang diketik menggunakan komputer dan ditandatangani sendiri dengan pena **bertinta hitam** serta **wajib dibubuhi e-materai Rp10.000,-**, contoh surat pernyataan sebagaimana tercantum pada **lampiran VI** dan format surat pernyataan dapat diunduh pada tautan <https://s.id/FORMAT-CPNS2024-TALA>. Apabila tidak sesuai format dapat mengakibatkan pelamar **gugur/tidak lulus** seleksi administrasi.
 - 5) *Scan* berwarna Ijazah asli dan Transkrip Nilai asli sesuai kualifikasi Pendidikan jabatan yang akan dilamar. **Tidak diperkenankan menggunakan Surat Keterangan Lulus (SKL)**, bagi Pelamar dengan kualifikasi Pendidikan Profesi, yang diunggah adalah **Ijazah Profesi**.
 - 6) *Scan* **Sertifikat atau Tangkapan Layar (Screenshot) pada PDDIKTI / BAN-PT** dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi pada saat kelulusan pelamar yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah.
 - 7) *Scan* berwarna Surat Tanda Registrasi (STR) asli, **wajib** unggah STR bagi pelamar jabatan fungsional kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi (STR) dan masih berlaku saat melamar.
 - 8) **Pasfoto pakaian formal terbaru berlatar belakang berwarna merah**, (foto tidak menggunakan filter, tidak menggunakan *make-up* tebal). Apabila tidak sesuai format dapat mengakibatkan pelamar **gugur/tidak lulus** seleksi administrasi.
 - 9) *Scan* berwarna surat keterangan asli dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya, **bagi Pelamar kebutuhan khusus penyandang disabilitas**.
 - 10) Mengunggah video singkat melakukan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai dengan jabatan yang akan dilamar, durasi maksimal 5 (lima) menit, **bagi Pelamar kebutuhan khusus penyandang disabilitas**.

- 11) **Pelamar dapat memperhatikan format dokumen dan ukuran dokumen** yang di unggah pada keterangan unggahan dokumen di laman <https://sscasn.bkn.go.id>. Kesalahan dalam format dokumen dan ukuran dokumen dapat mengakibatkan gagal unggah dokumen.
- 12) **Panitia tidak bertanggungjawab** terhadap dokumen unggah yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau data tidak sesuai dengan dokumen yang diunggah, hal tersebut dapat mengakibatkan pelamar **gugur/tidak lulus** seleksi administrasi dan merupakan kelalaian Pelamar.
- 13) Simpan data yang telah dicek pada "*form resume*" dan pastikan data tersebut telah terisi dengan lengkap dan benar.
- 14) Setelah semua tahapan pendaftaran *online* selesai, Pelamar dapat mencetak kartu pendaftaran.
- 15) Apabila tata cara pendaftaran ini berbeda pada saat melakukan pendaftaran di SSCASN pelamar dapat mengabaikan tata cara pendaftaran ini dan mengikuti tata cara pendaftaran pada SSCASN.

V. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi

Setelah pelamar mendaftar dan mengunggah dokumen persyaratan sesuai formasi jabatan yang dilamar, akan dilakukan pengecekan kesesuaian/verifikasi secara daring (*online*) atas data dan dokumen persyaratan yang diunggah Pelamar dalam laman <https://sscasn.bkn.go.id>.

2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)

- a. SKD diperuntukkan bagi pelamar yang lolos seleksi administrasi;
- b. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT), yang terdiri atas:
 - 1) Tes Wawasan Kebangsaan (TWK)
 - 2) Tes Intelegensi Umum (TIU), dan
 - 3) Tes Karakteristik Pribadi (TKP)

3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

- a. SKB diperuntukkan bagi Pelamar yang lolos Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) berjumlah paling banyak 3 (tiga) dari alokasi formasi dan diurutkan berdasarkan peringkat.
- b. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT).

VI. SISTEM KELULUSAN

1. Setelah dilakukan verifikasi, bagi Pelamar yang tidak sesuai dengan persyaratan dalam pengumuman maka Pelamar tersebut dinyatakan gugur dan tidak dapat diberikan kartu peserta ujian, sedangkan bagi Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan mendapatkan kartu peserta ujian dan dapat mengikuti tahapan seleksi selanjutnya, kartu peserta ujian dapat di unduh pada laman <https://sscasn.bkn.go.id>.
2. Kelulusan seleksi administrasi didasarkan pada kesesuaian antara data yang diisi dengan dokumen persyaratan yang diunggah dalam laman <https://sscasn.bkn.go.id>.
3. Pelamar yang dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) pada seleksi administrasi diberikan waktu sanggah maksimal 3 (tiga) hari setelah pengumuman hasil seleksi administrasi dan Panitia Seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Tanah Laut diberikan waktu maksimal 7 (tujuh) hari untuk memverifikasi Kembali kesesuaian persyaratan dengan dokumen yang diunggah pelamar sampai dengan penetapan keputusan sanggah
4. Kelulusan SKD didasarkan pada nilai ambang batas (*passing grade*) yang diatur lebih lanjut dengan Keputusan Menteri PANRB Nomor 321 Tahun 2024 Tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024.
5. Kelulusan akhir ditentukan berdasarkan hasil integrasi Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan nilai dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) yaitu :
 - a. Sebesar 40% dari bobot nilai SKD secara keseluruhan
 - b. Sebesar 60% dari bobot nilai SKB secara keseluruhan

6. Pengisian kebutuhan yang belum terpenuhi dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut
 - a. Bagi Jabatan pada kebutuhan umum belum terpenuhi dapat diisi dari pelamar pada kebutuhan khusus yang memiliki Jabatan, kualifikasi pendidikan, dan unit penempatan/lokasi kebutuhan sama, serta memenuhi Nilai Ambang Batas SKD kebutuhan umum dan berperingkat terbaik melalui sistem oleh BKN (Panselnas); dan
 - b. Bagi Jabatan pada kebutuhan khusus belum terpenuhi dapat diisi dari pelamar pada kebutuhan khusus yang sama dengan Jabatan dan kualifikasi pendidikan sama dari unit penempatan/lokasi kebutuhan berbeda, serta memenuhi Nilai Ambang Batas SKD kebutuhan khusus yang sama dan berperingkat terbaik melalui sistem oleh BKN (Panselnas).
7. Dalam hal terdapat kebutuhan yang belum terpenuhi setelah dilakukan penentuan kelulusan akhir dapat diisi dari pelamar pada kebutuhan umum dan kebutuhan khusus lainnya yang memiliki jabatan dan kualifikasi pendidikan sama dari unit penempatan/lokasi kebutuhan berbeda serta memenuhi Nilai Ambang Batas SKD kebutuhan umum dan berperingkat terbaik melalui sistem oleh BKN (Panselnas).
8. Pengumuman Hasil seleksi Administrasi, Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) diumumkan melalui :
 - a. Laman resmi <https://sscasn.bkn.go.id> melalui akun masing-masing.
 - b. Laman resmi <https://bkpsdm.tanahlautkab.go.id>.
 - c. Akun media sosial Instagram : @bkpsdmkabtanahlaut.

VII. LOKASI DAN JADWAL SELEKSI

1. Lokasi

Peserta dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar dan Seleksi Kompetensi Bidang akan dilaksanakan di seluruh titik lokasi yang diselenggarakan oleh BKN, baik dalam maupun luar negeri. Pelaksanaan SKD dan SKB dengan menggunakan *Computer Assisted Test (CAT)*.

2. Jadwal Seleksi

Jadwal Seleksi CPNS sebagai berikut:

NO	KEGIATAN	JADWAL
1.	Pengumuman Seleksi	19 Agustus s.d. 02 September 2024
2.	Pendaftaran Seleksi	20 Agustus s.d. 06 September 2024
3.	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September 2024
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5.	Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d. 28 September 2024
6.	Masa Sanggah	18 s.d. 20 September 2024
7.	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8.	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9.	Penarikan data final SKD CPNS	29 September s.d. 01 Oktober 2024
10.	Penjadwalan SKD CPNS	02 s.d. 08 Oktober 2024
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu dan Tempat SKD CPNS	09 s.d. 15 Oktober 2024
12.	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d. 14 November 2024
13.	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d. 16 November 2024
14.	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d. 19 November 2024
15.	Pelaksanaan SB CPNS Non-CAT	20 November s.d. 17 Desember 2024
16.	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT	20 s.d. 22 November 2024
17.	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d. 25 November 2024
18.	Penarikan data final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024
19.	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d. 03 Desember 2024

NO	KEGIATAN	JADWAL
20.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	04 s.d. 08 Desember 2024
21.	Pelaksanaan SKB CPNS	09 s.d. 20 Desember 2024
22.	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 04 Januari 2025
23.	Pengumuman Hasil CPNS	05 s.d. 12 Januari 2025
24.	Masa Sanggah	13 s.d. 15 Januari 2025
25.	Jawab Sanggah	13 s.d. 19 Januari 2025
26.	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d. 20 Januari 2025
27.	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d. 22 Januari 2025
28.	Pengisian DRH NIP CPNS	23 Januari s.d. 21 Februari 2025
29.	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d. 23 Maret 2025

*) Jadwal pelaksanaan dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan

VIII. LAIN-LAIN

1. **Pelamar wajib membaca dengan cermat pengumuman**, memenuhi semua persyaratan dan melakukan pendaftaran sesuai dengan tata cara yang dimuat dalam pengumuman ini.
2. **Panitia tidak bertanggung jawab** terhadap kelalaian Pelamar dalam membaca dan memahami pengumuman ini yang dapat mengakibatkan Pelamar **gugur/tidak lulus** seleksi administrasi.
3. Apabila ditemukan paham radikalisme pada pelamar saat proses pelaksanaan seleksi maupun telah diangkat menjadi CPNS/PNS, Pemerintah Kabupaten Tanah Laut berhak membatalkan kelulusan serta memberhentikan status sebagai CPNS/PNS.
4. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir kemudian mengundurkan diri atau digugurkan karena terdapat keterangan pelamar yang tidak sesuai/tidak benar/menyalahi ketentuan, Panitia Seleksi Pengadaan dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan dan dapat menggantikannya dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat setelah mendapatkan persetujuan Panselnas.
5. Seluruh tahapan pelaksanaan kegiatan Seleksi Pengadaan CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024 **tidak dipungut biaya**.
6. Kelulusan peserta adalah prestasi peserta sendiri. Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan. Kepada para peserta, keluarga, dan pihak lain dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang dilarang dalam Peraturan Perundang-undangan terkait pelaksanaan pengadaan CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024. Apabila diketahui maka akan diproses sesuai dengan hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya.
7. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan CASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024 bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat.
8. Untuk mendapatkan informasi terbaru tentang seleksi pengadaan CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024, harap pelamar untuk dapat selalu mengakses :
 - a. Laman resmi <https://bkpsdm.tanahlautkab.go.id>.
 - b. Akun media sosial Instagram : @bkpsdmkabtanahlaut.
9. Pelayanan informasi terkait pelaksanaan seleksi pengadaan CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024 dapat menghubungi layanan pesan singkat *Whatsapp* **0878 5814 0347** (tidak menerima SMS dan telepon, hanya aktif melayani pada hari kerja Senin-Jumat, pukul 08.00-16.00 WITA).

10. Pelamar dapat melaporkan pengaduan terkait adanya kecurangan pada pelaksanaan seleksi pengadaan CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024 melalui :
- Layanan pesan *Whatsapp* pada nomor **0878 5814 0347**.
 - Laman resmi <http://bkpsdm.tanahlautkab.go.id/pengaduan>.

Ditetapkan di Pelaihari
Pada tanggal 19 Agustus 2024

Plt. Kepala Badan Kepegawaian dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Tanah Laut
Selaku
Ketua Panitia Seleksi Pengadaan CASN
Pemerintah Kabupaten Tanah Laut
Tahun Anggaran 2024,



ISMAIL FAHMI, SE .,MT
Pembina Tingkat I / (IV/b)
NIP. 197311281998031008

Lampiran I
 Pengumuman Pengadaan CPNS di Lingkungan
 Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024
 Nomor : 800.1.2.2/667-PPA/BKPSDM/2024
 Tanggal : 19 Agustus 2024

**Rincian Kebutuhan Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS)
 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut
 Tahun Anggaran 2024**

NO	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Unit Penempatan	Rentang Penghasilan	Deskripsi Pekerjaan
1	2	3	4	5	6	7
Jumlah Kebutuhan			39			
I. Kebutuhan Umum			38			
A. Tenaga Kesehatan			33			
1	Apoteker Ahli Pertama	Sesuai SE Dirjen Nakes Kemenkes Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan STR Dalam Rangka Pengadaan CASN JF Kesehatan Tahun 2024	1	UPTD RSUD K.H. Mansyur - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 7.000.000,00	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
2	Apoteker Ahli Pertama		1	UPTD Puskesmas Panggung - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 7.000.000,00	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus
3	Apoteker Ahli Pertama		1	UPTD Puskesmas Sungai Cuka Kintap - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 7.000.000,00	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRe

NO	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Unit Penempatan	Rentang Penghasilan	Deskripsi Pekerjaan
1	2	3	4	5	6	7
	Bidan Ahli Pertama		1	UPTD Puskesmas Panggung - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 6.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
5	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Anak		1	UPTD RSUD K.H. Mansyur - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 19.500.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
6	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Anestesiologi dan Terapi Intensif		1	UPTD RSUD K.H. Mansyur - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 19.500.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
7	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Jantung dan Pembuluh Darah	Sesuai SE Dirjen Nakes Kemenkes Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan STR Dalam Rangka Pengadaan CASN JF Kesehatan Tahun 2024	1	UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Hadji Boejasin - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 19.500.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
8	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Mata		1	UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Hadji Boejasin - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 19.500.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
9	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Obstetri dan Ginekologi		1	UPTD RSUD K.H. Mansyur - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 19.500.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRE

NO	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Unit Penempatan	Rentang Penghasilan	Deskripsi Pekerjaan
1	2	3	4	5	6	7
						rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
10	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Orthopedi dan Traumatologi		1	UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Hadji Boejasin - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 19.500.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
11	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Penyakit Dalam		1	UPTD RSUD K.H. Mansyur - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 19.500.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
12	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Urologi		1	UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Hadji Boejasin - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 19.500.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
13	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)		1	UPTD Puskesmas Sungai Cuka Kintap - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
14	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)		1	UPTD Puskesmas Kurau - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
		Sesuai SE Dirjen Nakes Kemenkes Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan STR Dalam Rangka Pengadaan CASN JF Kesehatan Tahun 2024				

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRe

NO	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Unit Penempatan	Rentang Penghasilan	Deskripsi Pekerjaan
1	2	3	4	5	6	7
15	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)	Sesuai SE Dirjen Nakes Kemenkes Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan STR dalam rangka Pengadaan CASN JF Kesehatan Tahun 2024	1	UPTD Puskesmas Padang Luas - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
16	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)		1	UPTD Puskesmas Kait-Kait - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
17	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)		1	UPTD Puskesmas Batakan - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
18	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)		1	UPTD RSUD K.H. Mansyur - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
19	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)		1	UPTD Puskesmas Bumi Makmur - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
20	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)		1	UPTD Puskesmas Tanjung Habulu - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRe

NO	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Unit Penempatan	Rentang Penghasilan	Deskripsi Pekerjaan
1	2	3	4	5	6	7
						peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
21	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)	Sesuai SE Dirjen Nakes Kemenkes Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan STR dalam rangka Pengadaan CASN JF Kesehatan Tahun 2024	1	UPTD Puskesmas Kintap - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
22	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)		1	UPTD Puskesmas Tirtajaya - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan pada sarana pelayanan kesehatan yg meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat, serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan kepada masyarakat
23	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)		1	UPTD Puskesmas Bati-Bati - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
24	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)		1	UPTD Puskesmas Panggung - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
25	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)		1	UPTD Puskesmas Sungai Cuka Kintap - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRe

NO	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Unit Penempatan	Rentang Penghasilan	Deskripsi Pekerjaan
1	2	3	4	5	6	7
						di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
26	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)	Sesuai SE Dirjen Nakes Kemenkes Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan STR Dalam Rangka Pengadaan CASN JF Kesehatan Tahun 2024	1	UPTD Puskesmas Tirtajaya - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
27	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)		1	UPTD Puskesmas Durian Bungbuk - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
28	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)		1	UPTD Puskesmas Asam-Asam - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
29	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)		1	UPTD Puskesmas Kait-Kait - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 9.000.000,00	Memberikan pelayanan kesehatan gigi dan mulut pada sarana pelayanan kesehatan yang meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat serta membina peran serta masyarakat dalam rangka kemandirian di bidang kesehatan gigi dan mulut kepada masyarakat
30	Perekam Medis Terampil		1	UPTD Puskesmas Bumi Makmur - Dinas Kesehatan	Rp. 2.000.000,00 s.d Rp. 5.000.000,00	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi
31	Perekam Medis Terampil		1	UPTD RSUD K.H. Mansyur - Dinas Kesehatan	Rp.2.000.000,00 s.d Rp. 5.000.000,00	Melakukan kegiatan pelayanan rekam medis informasi kesehatan yang

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRe

NO	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Unit Penempatan	Rentang Penghasilan	Deskripsi Pekerjaan
1	2	3	4	5	6	7
						meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi
32	Radiografer Terampil		1	UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Hadji Boejasin - Dinas Kesehatan	Rp. 2.000.000,00 s.d Rp. 5.500.000,00	Melakukan kegiatan pelayanan radiologi yang meliputi persiapan, pelaksanaan, dan pelaporan dan evaluasi berdasarkan peraturan perundang - undangan yang berlaku agar semua pekerjaan dapat dilaksanakan secara berdayaguna dan berhasil guna
33	Teknisi Elektromedis Terampil		1	UPTD Rumah Sakit Umum Daerah Hadji Boejasin - Dinas Kesehatan	Rp. 2.000.000,00 s.d Rp. 5.000.000,00	Menyelesaikan kegiatan pelayanan pengelolaan alat elektromedik yang meliputi persiapan, pelaksanaan, pelaporan dan evaluasi
B. Tenaga Teknis			5			
1	Pekerja Sosial Ahli Pertama	S-1 Kesejahteraan Sosial	1	Bidang Rehabilitasi Sosial - Dinas Sosial	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 8.000.000,00	Melakukan Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial meliputi pendekatan awal, pengungkapan dan pemecahan masalah, penyusunan rencana intervensi, intervensi, evaluasi, terminasi dan rujukan, serta bimbingan dan pembinaan lanjut
2	Pengawas Penyelenggara Urusan Pemerintah Daerah Ahli Pertama	1. S-1 Hukum 2. S-1 Ekonomi 3. S-1 Ilmu Pemerintahan 4. S-1 Akuntansi 5. S-1 Teknologi Informasi 6. S-1 Teknik Sipil 7. D-IV Administrasi Pemerintahan Daerah	1	Inspektorat	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 11.000.000,00	Melaksanakan kegiatan pengawasan atas penyelenggaraan urusan pemerintahan konkuren yang meliputi revidu, monitoring, evaluasi, dan pemeriksaan
3	Penyusun Materi Hukum dan Perundang-Undangan	1. S-1 Hukum	1	Bagian Hukum - Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat - Sekretariat Daerah	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 7.500.000,00	Melakukan kegiatan pengumpulan dan pengklasifikasian data, informasi, dan materi pengharmonisan peraturan perundang- undangan sesuai dengan ketentuan
4	Perencana Ahli Pertama	1. S-1 Perencanaan Wilayah dan Kota 2. S-1 Ekonomi 3. S-1 Manajemen 4. S-1 Hubungan Internasional 5. S-1 Teknik Informatika 6. S-1 Pendidikan Matematika 7. S-1 Akuntansi 8. S-1 Peternakan	1	Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah -Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 8.500.000,00	Menyiapkan, mengkaji, merumuskan kebijakan dan menyusun rencana pembangunan pada instansi pemerintah secara teratur dan sistematis, termasuk mengendalikan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRe

NO	Nama Jabatan	Kualifikasi Pendidikan	Jumlah Formasi	Unit Penempatan	Rentang Penghasilan	Deskripsi Pekerjaan
1	2	3	4	5	6	7
		9. S-1 Perikanan 10. S-1 Sistem Informasi				
5	Pranata Komputer Terampil	1. D-III Rekayasa Perangkat Lunak Aplikasi 2. D-III Teknik Informatika 3. D-III Teknologi Informasi 4. D-III Teknologi Komputer Grafis	1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp. 2.000.000,00 s.d Rp. 7.000.000,00	Melaksanakan kegiatan teknologi informasi berbasis komputer yang meliputi tata kelola dan tata laksana teknologi informasi, infrastruktur teknologi informasi, serta sistem informas
II. Kebutuhan Khusus Penyandang Disabilitas			1			
1	Apoteker Ahli Pertama	Sesuai SE Dirjen Nakes Kemenkes Nomor PT.01.03/F/570/2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan dan STR Dalam Rangka Pengadaan CASN JF Kesehatan Tahun 2024	1	UPTD Puskesmas Padang Luas - Dinas Kesehatan	Rp. 2.500.000,00 s.d Rp. 7.000.000,00	Melaksanakan pekerjaan kefarmasian yang meliputi penyiapan rencana kerja kefarmasian, pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan farmasi klinik dan pelayanan farmasi khusus

Catatan :

SE Dirjen Nakes Kemenkes Nomor PT.01.03/F/570/2024 dapat di unduh pada tautan <https://s.id/FORMAT-CPNS2024-TALA>.

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRe

Lampiran II
 Pengumuman Pengadaan CPNS di Lingkungan
 Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024
 Nomor : 800.1.2.2/667-PPA/BKPSDM/2024
 Tanggal : 19 Agustus 2024

**Daftar Jenis Jabatan Fungsional Kesehatan yang mensyaratkan
 Surat Tanda Registrasi (STR)**

NO	JABATAN	WAJIB STR		KETERANGAN
		YA	TIDAK	
1.	Apoteker Ahli Pertama	√	-	-
2.	Bidan Ahli Pertama	√	-	-
3.	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)	√	-	Bukan STR <i>Internship</i> bagi Profesi Dokter
4.	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Spesialis)	√	-	STR Dokter Spesialis sesuai dengan jenis spesialisasinya
5.	Dokter Gigi Ahli Pertama – Dokter Gigi (Umum)	√	-	Bukan STR <i>Internship</i> bagi Profesi Dokter Gigi
6.	Perekam Medis Terampil	√	-	-
7.	Radiografer Terampil	√	-	-
8.	Teknisi Elektromedis Terampil	√	-	-

Lampiran III
Pengumuman Pengadaan CPNS di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024
Nomor : 800.1.2.2/667-PPA/BKPSDM/2024
Tanggal : 19 Agustus 2024

CONTOH SURAT LAMARAN TENAGA KESEHATAN

Pelaihari, 20 Agustus 2024

Kepada

Yth. Bupati Tanah Laut

c.q. Ketua Panitia Seleksi
Pengadaan CASN di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Tanah Laut
Tahun Anggaran 2024

di-

Pelaihari

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : dr. Linda Saputri
Tempat, Tanggal Lahir : Tanah Laut, 01 Januari 2000
Jenis Kelamin : Wanita
Agama : Islam
Pendidikan : Profesi Dokter
Formasi dilamar
 Jenis Formasi* : Umum
 Nama Jabatan** : Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)
 Unit Penempatan*** : UPTD Puskesmas Sungai Cuka Kintap- Dinas Kesehatan
Alamat : Jl. A. Yani No 2 RT.01 RW.01 Kec. Pelaihari
No. HP : 0822-5532-1202
Email : lindasaputri@gmail.com

Dengan ini menyampaikan surat lamaran untuk dapat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024.

Sebagai bahan pertimbangan, disampaikan berkas kelengkapan yang telah diunggah pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> sebagai berikut :

1. *Scan* Surat Lamaran asli.
2. *Scan* Asli Ijazah dan Transkrip Nilai.
3. *Scan* Sertifikat atau Tangkapan Layar (*Screenshot*) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi .
4. Pasfoto.
5. *Scan* Kartu Tanda Penduduk.
6. *Scan* Surat Pernyataan 5 (lima) poin
7. *Scan* Surat Tanda Registrasi (STR).

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat saya,

e-Materai

ditandatangani

(dr. Linda Saputri)

Catatan :

1. Tanggal diisi dengan tanggal saat pendaftaran di SSCASN.
2. Tempat penulisan surat disesuaikan dengan domisili.
3. Untuk tanda * di isi dengan jenis formasi yang akan dilamar (umum atau penyandang disabilitas)
4. Untuk tanda ** di isi dengan nama jabatan (pada lampiran I kolom 2 nama jabatan)
5. Unduh format surat sesuai kriteria di lamar (tenaga kesehatan, tenaga teknis dan penyandang disabilitas) pada tautan <https://s.id/FORMAT-CPNS2024-TALA>
6. Pastikan format surat lamaran sesuai, karena karena bila tidak sesuai dapat mengakibatkan tidak lulus seleksi administrasi

Lampiran IV
Pengumuman Pengadaan CPNS di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024
Nomor : 800.1.2.2/667-PPA/BKPSDM/2024
Tanggal : 19 Agustus 2024

CONTOH SURAT LAMARAN TENAGA TEKNIS

Pelaihari, 20 Agustus 2024

Kepada

Yth. Bupati Tanah Laut

c.q. Ketua Panitia Seleksi
Pengadaan CASN di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Tanah Laut

Tahun Anggaran 2024

di-

Pelaihari

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Linda Saputri, S.Kom
Tempat, Tanggal Lahir : Tanah Laut, 01 Januari 2000
Jenis Kelamin : Wanita
Agama : Islam
Pendidikan : S1-Sistem Informasi
Formasi dilamar
 Jenis Formasi* : Umum
 Nama Jabatan** : Perencana Ahli Pertama
 Unit Penempatan*** : Bidang Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi
 Pembangunan Daerah - Badan Perencanaan Pembangunan,
 Riset dan Inovasi Daerah
Alamat : Jl. A. Yani No 2 RT.01 RW.01 Kec. Pelaihari
No. HP : 0822-5532-1202
Email : lindasaputri@gmail.com

Dengan ini menyampaikan surat lamaran untuk dapat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024.

Sebagai bahan pertimbangan, disampaikan berkas kelengkapan yang telah diunggah pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> sebagai berikut :

1. *Scan* Surat Lamaran asli.
2. *Scan* Asli Ijazah dan Transkrip Nilai.
3. *Scan* Sertifikat atau Tangkapan Layar (Screenshot) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi.
4. Pasfoto.
5. *Scan* Kartu Tanda Penduduk.
6. *Scan* Surat Pernyataan 5 (lima) poin.
7. *Scan* surat keterangan asli dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas
8. Video singkat.

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Catatan :

1. Tanggal diisi dengan tanggal saat pendaftaran di SSCASN.
2. Tempat penulisan surat disesuaikan dengan domisili.
3. Untuk tanda * di isi dengan jenis formasi yang akan dilamar (umum atau penyandang disabilitas)
4. Untuk tanda ** di isi dengan nama jabatan (pada lampiran I kolom 2 nama jabatan)
5. Untuk tanda *** di isi dengan unit penempatan (pada lampiran I kolom 5 unit penempatan)
6. Unduh format surat sesuai kriteria di lamar (tenaga kesehatan, tenaga teknis dan penyandang disabilitas) pada tautan <https://s.id/FORMAT-CPNS2024-TALA>
7. Pastikan format surat lamaran sesuai, karena karena bila tidak sesuai dapat mengakibatkan tidak lulus seleksi administrasi

Hormat saya,

e-Materai

ditandatangani

(Linda Saputri, S.Kom)

Lampiran V
Pengumuman Pengadaan CPNS di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024
Nomor : 800.1.2.2/667-PPA/BKPSDM/2024
Tanggal : 19 Agustus 2024

CONTOH SURAT LAMARAN PENYANDANG DISABILITAS

Pelaihari, 20 Agustus 2024

Kepada

Yth. Bupati Tanah Laut

c.q. Ketua Panitia Seleksi
Pengadaan CASN di Lingkungan
Pemerintah Kabupaten Tanah Laut

Tahun Anggaran 2024

di-

Pelaihari

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : apt. Linda Saputri, S.Farm.
Tempat, Tanggal Lahir : Tanah Laut, 01 Januari 2000
Jenis Kelamin : Wanita
Agama : Islam
Pendidikan : Profesi Apoteker
Formasi dilamar
 Jenis Formasi* : Penyandang Disabilitas
 Nama Jabatan** : Apoteker Ahli Pertama
 Unit Penempatan*** : UPTD Puskesmas Padang Luas – Dinas Kesehatan
Alamat : Jl. A. Yani No 2 RT.01 RW.01 Kec. Pelaihari
No. HP : 0822-5532-1202
Email : lindasaputri@gmail.com

Dengan ini menyampaikan surat lamaran untuk dapat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024.

Sebagai bahan pertimbangan, disampaikan berkas kelengkapan yang telah diunggah pada laman <https://sscasn.bkn.go.id> sebagai berikut :

1. Scan Surat Lamaran asli.
2. Scan Asli Ijazah dan Transkrip Nilai.
3. Scan Sertifikat atau Tangkapan Layar (*Screenshot*) pada PDDIKTI / BAN-PT dari Akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi.
4. Pasfoto.
5. Scan Kartu Tanda Penduduk.
6. Scan Surat Pernyataan 5 (lima) poin.
7. Scan surat keterangan asli dari dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas
8. Video singkat.

Demikian surat lamaran ini dibuat. Adapun seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar. Apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Catatan :

1. Tanggal diisi dengan tanggal saat pendaftaran di SSCASN.
2. Tempat penulisan surat disesuaikan dengan domisili.
3. Untuk tanda * di isi dengan jenis formasi yang akan dilamar (umum atau penyandang disabilitas)
4. Untuk tanda ** di isi dengan nama jabatan (pada lampiran I kolom 2 nama jabatan)
5. Untuk tanda *** di isi dengan unit penempatan (pada lampiran I kolom 5 unit penempatan)
6. Unduh format surat sesuai kriteria di lamar (tenaga kesehatan, tenaga teknis dan penyandang disabilitas) pada tautan <https://s.id/FORMAT-CPNS2024-TALA>
7. Pastikan format surat lamaran sesuai, karena bila tidak sesuai dapat mengakibatkan tidak lulus seleksi administrasi

Hormat saya,

e-Materai

ditandatangani

(apt. Linda Saputri, S.Farm.)

Lampiran VI
 Pengumuman Pengadaan CPNS di Lingkungan
 Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun Anggaran 2024
 Nomor : 800.1.2.2/667-PPA/BKPSDM/2024
 Tanggal : 19 Agustus 2024

CONTOH SURAT PERNYATAAN 5 POIN

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Linda Saputri, S.Kom
 Tempat, Tanggal Lahir : Tanah Laut, 01 Januari 2000
 Agama : Islam
 Alamat : Jl. A. Yani No 2 RT.01 RW.01 Kec. Pelaihari

Dengan ini saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di Pengadilan serta bersedia menerima segala Tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Pelaihari, 20 Agustus 2024

Yang membuat pernyataan,

e-Materai

ditandatangani

Linda Saputri, S.Kom

Catatan :

1. Pastikan format surat pernyataan menggunakan format yang dapat di unduh pada tautan <https://s.id/FORMAT-CPNS2024-TALA> karena bila tidak sesuai dapat mengakibatkan tidak lulus administrasi.