

# BADAN PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN TANAH LAUT



BAPENDA TALA  
BAPENDV LVTV

**SEMUA PELAYANAN  
TIDAK DIPUNGUT BIAYA**



**PAJAK GASAN TANAH LAUT  
BERINTERAKSI**



H. SUKAMTA

ABDI RAHMAN

Jalan A. Syairani Komp. Perkantoran Gagas Pelaihari 70814 Kabupaten Tanah Laut



## PAJAK DAERAH

### PELAYANAN PEMBUATAN NOMOR POKOK WAJIB PAJAK DAERAH (NPWPD)

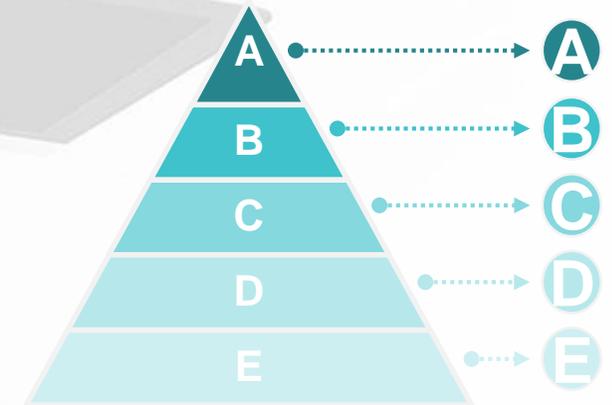
- 1) Fotocopy KTP;
- 2) Surat Permohonan;
- 3) Fotocopy Izin Tetap/Prinsip Usaha;
- 4) Mengisi Formulir Pendaftaran;
- 5) Fotocopy Akta Pendirian Perusahaan.

### PEMUTAKHIRAN DATA PAJAK DAERAH

- 1) Fotocopy KTP;
- 2) Surat Permohonan;
- 3) Fotocopy Izin Tetap/Prinsip Usaha;
- 4) Mengisi Formulir Pendaftaran;
- 5) Fotocopy Akta Pendirian Perusahaan.

### PENAGIHAN PIUTANG PAJAK DAERAH

- 1) Daftar Piutang Pajak Daerah



### PEMBAYARAN, PELAPORAN DAN PENETAPAN PAJAK DAERAH (MENGUNAKAN SELF ASSESMENT SYSTEM)

Pajak Hotel, Restoran, Hiburan, Mineral Bukan Logam dan Batuan, Penerangan Jalan, Parkir dan Sarang Burung Walet

- 1) Kartu NPWPD;
- 2) Bukti Transfer ke Bank/Tanda Bukti Penerimaan ke Bendahara Penerimaan;
- 3) Bukti Penerimaan/Dokumen yang Dipersamakan.

## PEMBAYARAN, PELAPORAN DAN PENETAPAN PAJAK DAERAH (MENGUNAKAN OFFICIAL ASSESMENT SYSTEM)

### a. Pajak Reklame

- 1) Kartu NPWPD
- 2) Formulir Isian Data Reklame
- 3) Denah Gambar (untuk reklame billboard, melekat/mural)
- 4) Bukti Jaminan Bongkar (untuk reklame billboard)
- 5) Surat Jaminan Asuransi (untuk reklame billboard)
- 6) Surat Kuasa dan Fotocopy bagi pengurusan yang diwakilkan

## KAMI HIMUNG PIAN BAYAR PAJAK



### b. Pajak Air Tanah

- 1) Kartu NPWPD
- 2) Formulir Isian Data Air Tanah
- 3) Surat izin pengambilan dan pemanfaatan air yang diterbitkan oleh Dinas PM PTSP.



# PELAYANAN PEMBAYARAN PAJAK DAERAH DAN RETRIBUSI DAERAH

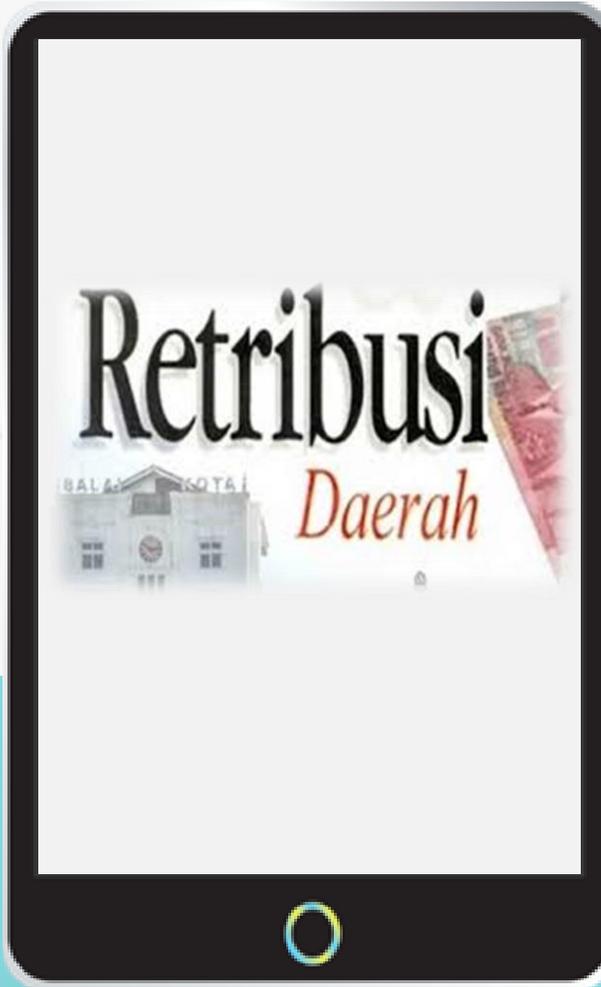
Surat Edaran Bupati ttg Perda SKR dan SKPD

## PENILAIAN DAN VERIFIKASI PBB-P2 DAN BPHTB

- 1) Fotocopy KTP;
- 2) Surat Permohonan;
- 3) Fotocopy SITU/SIUP;
- 4) Mengisi Formulir Pendaftaran;
- 5) Fotocopy Pendirian Perusahaan;
- 6) Fotocopy Sertifikat/SKT.

## PENDATAAN DAN PEMUTAKHIRAN DATA PBB-P2

- 1) Surat Permohonan;
- 2) Fotocopy PBB tetangga (WP baru);
- 3) Sket lokasi IMB, PBB Asal;
- 4) Fotocopy KTP, KK, SKT/Sertifikat;
- 5) Fotocopy PBB.



## MUTASI OBYEK/SUBYEK PBB P2

- 1) SPOP;
- 2) Surat Kuasa;
- 3) Identitas Wajib Pajak;
- 4) SPPT dan tanda bukti pembayaran PBB Tahun berjalan;
- 5) Bukti Surat Tanah.

## KEBERATAN ATAS BESARNYA PBB P2 TERUTANG :

- 1) Permohonan secara tertulis,
- 2) Surat Kuasa;
- 3) Asli SPPT tahun bersangkutan;
- 4) Identitas wajib pajak;
- 5) Fotocopy bukti pelunasan PBB tahun terakhir;
- 6) Fotocopy surat tanah.



**DARI PAJAK  
KITA BERPIJAK**

## PERBAIKAN SPPT / SKPD / SPT :

- 1) Permohonan secara tertulis;
- 2) Surat Kuasa;
- 3) Identitas Wajib Pajak;
- 4) Asli SPPT/SKPD/STP tahun bersangkutan dan bukti pembayaran PBB Tahun terakhir;
- 5) Fotocopy surat tanah.



# WARGA TANAH LAUT SADAR PAJAK

**BADAN PENDAPATAN DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT**

Alamat :

*Jalan A. Syairani Komp Perkantoran Gagas Pelaihari 70811 Kabupaten Tanah Laut*

