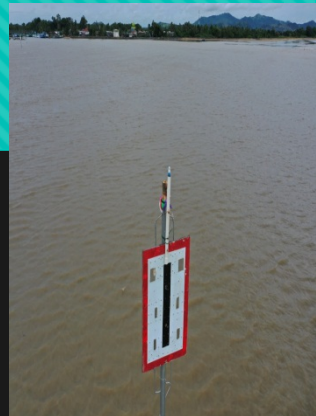




LAKIP

Tahun 2020

**DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN TANAH LAUT**



BUMI TUNTUNG PANDANG , 2020

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim,

Segala Puji dan syukur sepantasnya kita haturkan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Kuasa, karena berkat kuasa dan ijin Nya jualah Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut Tahun 2020 yang merupakan tahun awal RPJMD Tahun 2018-2023 dan reviu Rencana Strategis Dinas Perhubungan tahun 2018-2023 dapat diselesaikan.



LAKIP Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut 2020 disusun dalam rangka memenuhi amanah Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor. 53 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan tata cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, sebagai bentuk pertanggungjawaban kinerja sepanjang tahun 2020 terkait keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan, kendala serta upaya penyelesaian agar tujuan dan sasaran strategis dalam rangka pelaksanaan misi dan pencapaian visi Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut 2018-2023 dapat tercapai.

Sangat disadari bahwa Laporan Kinerja Dinas Perhubungan tahun 2020 masih dijumpai adanya kekurangan, namun diharapkan Laporan Kinerja ini dapat menjadi masukan sekaligus umpan balik bagi jajaran Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut dalam rangka memperbaiki kekurangan maupun peningkatan kualitas kinerja di masa mendatang.

Akhir kata, selaku Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut mengucapkan terimakasih dan apresiasi yang setinggi tingginya kepada seluruh keluarga besar Dinas Perhubungan yang telah bekerja keras menyelesaikan Laporan Kinerja ini.

Pelaihari, Januari 2021

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut.**

Gentry Yuliantono, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

RINGKASAN EKSEKUTIF

Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut mempunyai tugas Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dalam bidang perhubungan dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah guna mendukung Bupati Tanah Laut dalam menyelenggarakan Pemerintahan Daerah .

Program dan kegiatan Dinas Perhubungan yang dilaksanakan di Tahun 2020 diselenggarakan guna mendukung perencanaan pembangunan sektor perhubungan diantaranya Sektor Perhubungan Darat, Sektor Perhubungan Laut, sungai danau dan Penyeberangan, dan pelayanan publik di Terminal dan parkir, Pelayanan Pengujian Kendaraan Bermotor serta Pelabuhan dan Penyeberangan.

Laporan Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut tahun 2020 merupakan pengukuran dan evaluasi capaian kinerja Dinas Perhubungan untuk Periode RPJMD Tahun 2018-2023 dan Reviu Rencana Strategis Dinas Perhubungan Tahun 2018-2023.

Pada tahun 2020 Dinas Perhubungan memperoleh alokasi anggaran pada APBD Murni untuk Belanja Tidak langsung sebesar Rp. 5.104.988.617,- dan pada APBD Murni untuk Belanja langsung sebesar Rp. 6.577.133.910,- sedangkan Target Pendapatan Asli Daerah sebesar Rp. 926.200.200,- sejalan dengan pelaksanaan anggaran dimaksud , terdapat pengurangan dana pada APBD- Perubahan , sehingga Alokasi dana Dinas Perhubungan untuk Belanja Tidak Langsung menjadi Rp. 4.817.120.890,- Belanja Langsung menjadi Rp. 3.722.189.070,- dan Target Pendapatan Asli Daerah menjadi Rp. 900.008.800,- meskipun tidak keseluruhan dana dapat terserap namun kinerjanya dapat mencapai target yang telah ditetapkan .

Pencapaian sasaran strategis dan target indikator kinerja utama Dinas Perhubungan yang telah ditetapkan yaitu sebanyak tiga indikator kinerja utama .

dari 3 indikator kinerja utama tersebut yang targetnya telah ditetapkan pada awal tahun 2020 dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Meningkatnya Sarana Prasarana Transportasi dengan indikator Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart dari target sebesar 14 % terealisasi sebesar 4,35 %
2. Meningkatnya Inovasi Pelayanan dengan indikator Jumlah Inovasi pelayanan target sebanyak 2 Jenis Inovasi Pelayanan tercapai sebanyak 2 jenis Inovasi pelayanan
3. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan dengan indikator kinerja Nilai Indeks kepuasan masyarakat Dinas Perhubungan dengan target nilai sebesar 79,00 realisasi nilai 79,00 dengan kategori B.

DAFTAR ISI

Kata Pengantar.....	i
Ikhtisar Eksekutif.....	ii
Daftar Isi	iv
Daftar Tabel.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi	2
C. Isu Strategis.....	8
D. Produk dan Layanan	9
E. Sistematika Penyajian	17
BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KERJA	18
A. Visi.....	20
B. Misi	20
C. Tujuan dan Sasaran Strategis	21
D. Indikator Kinerja Utama	22
E. Perjanjian / Penetapan Kinerja 2020	48
F. Program dan Kegiatan.....	55
BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA.....	57
A. Akuntabilitas Kinerja Organisasi	57
1. Sasaran RPJMD	58
2. Esselon II	59
3. Esselon III Sekretaris	60
4. Esselon III Bidang Perhubungan Darat	64
5. Esselon III Bidang Perhubungan Laut.....	69
6. Esselon IV UPT. PKB.....	73
7. Esselon IV UPT. Terminal dan Perparkiran.....	74
8. Esselon IV UPT. Pelabuhan dan Penyeberangan.....	75
B. Akuntabilitas Keuangan.....	76
1. Anggaran dan Realisasi APBD 2020	76

2. Anggaran dan Realisasi menurut Sasaran dan Program	76
3. Perbandingan Program dan Kegiatan Tahun 2019 dan 2020	78
BAB IV. PENUTUP	79
A. Simpulan.....	79
B. Strategi Peningkatan Kinerja	80

Lampiran

1. Pernyataan hasil reuiu
2. Pernyataan Perjanjian Kinerja
3. Cascading / pohon Kinerja
4. Matrik Keselarasan

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1.Tarif Pengujian Kendaraan Bermotor	11
Tabel 1.2.Tarif Retribusi Terminal.....	14
Tabel 1.3.Tarif Parkir di Tepi Jalan Umum Kabupaten Tanah Laut	15
Tabel 1.4.Tarif Parkir Khusus Kabupaten Tanah Laut.....	15
Tabel 2.1.Misi dan Tujuan	21
Tabel 2.2.Tujuan dan Sasaran	22
Tabel 2.3.Indikator Kinerja Utama Tahun 2020	24
Tabel 3.2.Target Indikator Kinerja Utama Tahun 2020	25
Tabel 3.3.Pencapaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2020	26
Tabel 2.4.Penetapan perjanjian kinerja SKPD Kadishub.....	49
Tabel 2.5.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Sekdishub.....	49
Tabel 2.6.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kasubag Umpeg	50
Tabel 2.7.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kasubag Perenc & Keu.....	50
Tabel 2.8.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kabid Hubdar	51
Tabel 2.9.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kasi MRLI	51
Tabel 2.10.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kasi LLAJ.....	52
Tabel 2.11.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kasi Bangtek Hubdar	52
Tabel 2.12.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kabid Hubla,SP	52
Tabel 2.13.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kasi Angpel.....	53
Tabel 2.14.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kasi Ang,SP.....	53
Tabel 2.15.Perjanjian penetapan kinerja SKPD Kasi BangtekNav.....	54
Tabel 2.16.Perjanjian penetapan kinerja SKPD UPT.PKB.....	54
Tabel 2.17.Perjanjian penetapan kinerja SKPD UPT.Terminal	54
Tabel 2.18.Perjanjian penetapan kinerja SKPD UPT. Pelabuhan	55
Tabel 3.2.Angka Kecelakaan Lalu Lintas Kab. Tanah Laut.....	65
Tabel 3.17 Realisasi APBD SKPD Tahun 2020.....	76
Tabel 3.21 Realisasi Anggaran menurut Sasaran dan Program.....	76

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sebagai salah satu prasyarat terciptanya Pemerintahan yang baik dan terpercaya, dibutuhkan penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang mengintegrasikan sistem perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, serta pelaporan dan evaluasi dari program dan kegiatan dari unit kerja yang kemudian dituangkan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP), sebagaimana diamanahkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). LAKIP Dinas Perhubungan Tahun 2020 merupakan bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas dan fungsi yang diamanahkan kepada Kepala Dinas Perhubungan atas penggunaan seluruh sumber daya yang melibatkan Sumber Daya Manusia, Sarana dan Prasarana serta Anggaran (DPA) Tahun Anggaran 2020.

LAKIP Dinas Perhubungan Tahun 2020 menyajikan gambaran secara transparan atas capaian kinerja selama Tahun Anggaran 2020 sebagai upaya strategis yang optimal dijalankan oleh Dinas Perhubungan guna mewujudkan Visi dan Misi Bupati selaku Kepala Daerah Kabupaten Tanah Laut. Dengan melalui Tujuan dan Sasaran Strategis Dinas Perhubungan.

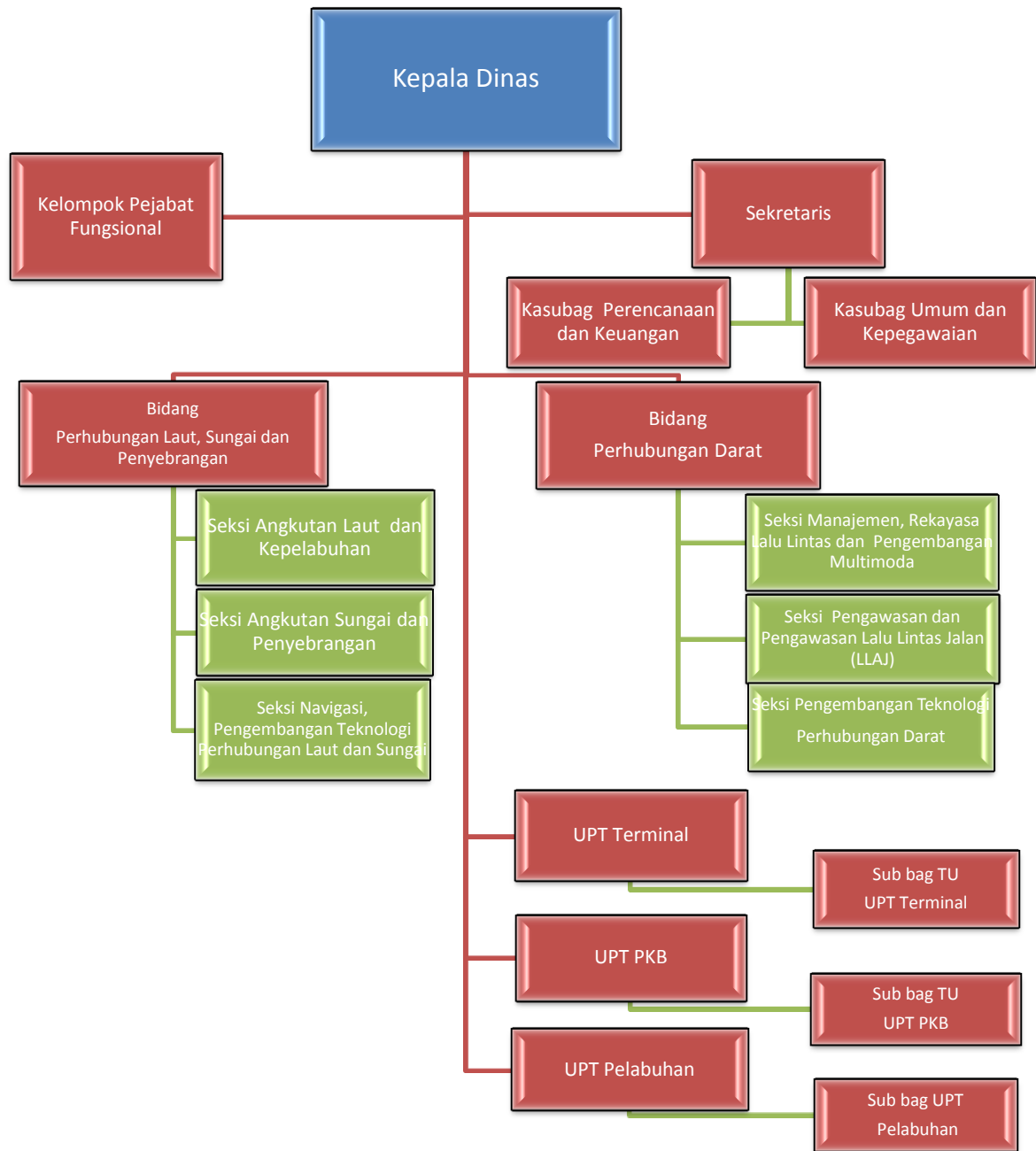
Guna mengukur capaian kinerja dari setiap kegiatan yang mendukung pemenuhan Sasaran Strategis, dilakukan pengukuran kinerja, dimana capaian kinerja Tahun Anggaran 2020 dibandingkan dengan rencana kinerja yang telah disesuaikan dengan DPA Tahun 2020 beserta revisinya, sebagai tolok ukur keberhasilan Dinas Perhubungan, serta dengan membandingkan capaian kinerja tahun 2020 terhadap rencana kinerja, akan dapat ditemukeni sejumlah celah kinerja (*performance gap*) guna perbaikan kinerja dimasa mendatang.



Gambar 1.1 : Uji Coba Pemuatan dan Pemberangkatan Perdana dari Pelabuhan Pelabuhan Swarangan 2020

B. Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor : 76 tahun 2016, tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut dapat dilihat seperti gambar di bawah ini :



Gambar 1.2 : Struktur Organisasi Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut, dalam Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor : 76 tahun 2016 tentang, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah

Berikut diuraikan Tupoksi dari masing-masing :

a. Dinas Perhubungan mempunyai tugas :

Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dalam bidang perhubungan dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah.

Fungsi Dinas Perhubungan :

- Perumusan kebijakan teknis bidang perhubungan;
- Pelaksanaan kebijakan teknis bidang perhubungan;
- Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang perhubungan;
- Pelaksana administrasi dinas;
- Pembinaan UPT Dinas; dan
- Pelaksana fungsi lain yang diberikan Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

b. Sekretariat mempunyai Tugas:

Menyelenggarakan urusan kesekretariatan, mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan perencanaan program dan anggaran, administrasi umum dan kepegawaian, serta ketatausahaan.

Fungsi Sekretariat :

- Pengoordinasian penyelenggaraan tugas Dinas Perhubungan;
- Pemberian pelayanan administrasi kepada bidang-bidang lain di lingkungan Dinas Perhubungan;
- Pengoordinasian penyusunan rencana program kerja dan anggaran belanja Dinas Perhubungan;
- Penyiapan Peraturan Perundang-undangan di bidang perhubungan sesuai dengan norma, standar dan prosedur yang ditetapkan oleh Pemerintah;
- Penyelenggaraan urusan tata usaha, rumah tangga/ perlengkapan;
- Pelaksanaan urusan kepegawaian, pengelolaan keuangan serta penataan barang;
- Penyelenggaraan kehumasan dan keprotokolan;
- Pengoordinasian pelaksanaan, pengumpulan dan penyusunan data, penilaian, pemantauan evaluasi dan analisa data hasil pelaksanaan tugas, penyiapan dan penyusunan laporan pelaksanaan program kerja dan penyusunan statistik dan dokumentasi di lingkungan Dinas Perhubungan;

- Pengoordinasian urusan kedinasan yang menyangkut tata persuratan dinas, pendataan dan pengumpulan bahan pelaporan kedinasan;
- Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh kepada Dinas Perhubungan sesuai dengan tugas dan fungsinya; dan
- Pemberian saran dan pertimbangan kepada Kepala Dinas Perhubungan tentang langkah-langkah dan tindakan yang perlu diambil dalam bidang tugasnya.

- 1) Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas :
- 2) Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana, program, dan anggaran serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan Dinas.
- 3) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas :
- 4) Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan umum dan kepegawaian.

c. Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan mempunyai Tugas :

Melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pembinaan, pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang perhubungan laut.

Fungsi Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan :

- Penyusunan rencana kerja bidang perhubungan laut, sungai dan penyeberangan;
- Perumusan kebijakan bidang perhubungan laut, sungai dan penyeberangan;
- Pelaksanaan pembinaan dan koordinasi pelaksanaan bidang perhubungan laut, sungai dan penyeberangan;
- Penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang perhubungan laut, sungai dan penyeberangan;
- Pelaksanaan kebijakan angkutan sungai dan penyeberangan;
- Pelaksanaan kebijakan navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut;
- Penyiapan bahan rekomendasi izin bidang perhubungan laut, sungai dan penyeberangan;
- Pemantauan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan di bidnag perhubungan laut;

- Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan peraturan perundang-undangan; dan
 - Pemberian saran-saran dan pertimbangan kepada atasan tentang langkah-langkah dan tindakan yang perlu diambil dalam bidang tugasnya.
- 1) Seksi Angkutan Laut dan Kepelabuhan mempunyai tugas :
 - 2) Melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan terkait angkutan laut dan kepelabuhan.
 - 3) Seksi Angkutan Sungai dan Penyebrangan :
 - 4) Melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan terkait angkutan sungai dan penyebrangan.
 - 5) Seksi Navigasi, Pengembangan Teknologi Perhubungan Laut dan Sungai mempunyai tugas :
 - 6) Melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan, evaluasi dan pelaporan terkait navigasi, pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai.

d. Bidang Perhubungan Darat mempunyai tugas :

Melaksanakan penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pembinaan, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan bidang perhubungan darat.

Fungsi Bidang Perhubungan Darat :

- Penyusunan rencana kerja bidang perhubungan darat;
- Perumusan kebijakan bidang perhubungan darat;
- Pelaksanaan pembinaan dan koordinasi pelaksanaan bidang perhubungan darat;
- Penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang perhubungan darat;
- Pelaksanaan kebijakan manajemen, rekayasa lalu lintas dan pengembangan multimoda;
- Pelaksanaan kebijakan pengawasan, operasional lalu lintas angkutan jalan

(LLAJ);

- Pelaksanaan Kebijakan pengembangan teknologi perhubungan darat;
- Penyiapan bahan rekomendasi izin bidang perhubungan darat;
- Pemantauan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan di bidang perhubungan darat;
- Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan peraturan perundang-undangan; dan
- pemberian saran-saran dan pertimbangan kepada atasan tentang langkah-langkah dan tindakan yang perlu diambil dalam bidang tugasnya.

- 1) Seksi Manajemen, Rekayasa Lalu Lintas dan Pengembangan Multimoda mempunyai tugas :
- 2) Melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan terkait manajemen, Rekayasa Lalu Lintas dan Pengembangan Multimoda.
- 3) Seksi Pengawasan dan Operasional Lalu Lintas Angkutan Jalan (LLAJ) mempunyai tugas :
- 4) Melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan, evaluasi dan pelaporan terkait pengawasan dan operasional Lalu Lintas Angkutan Jalan (LLAJ).
- 5) Seksi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat mempunyai tugas :
- 6) Melaksanakan penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan terkait pengembangan teknologi perhubungan darat.

e. UPT DINAS

Pengaturan tentang UPT Dinas mengenai nomenklatur, jumlah dan jenis, susunan organisasi, tugas dan fungsi ditetapkan dengan Peraturan Bupati 96 Tahun 2017 tentang pembentukan, organisasi dan tata kerja unit pelaksana teknis pada Dinas perhubungan kabupaten tanah laut. diuraikan sebagai berikut:

- 1) Kegiatan teknis operasional UPT Dinas adalah melaksanakan kegiatan teknis yang secara langsung berhubungan dengan pelayanan masyarakat.

- 2) Kegiatan teknis penunjang UPT Dinas adalah melaksanakan kegiatan untuk mendukung pelaksanaan tugas dinas.
- 3) Kepala UPT Dinas bertanggung jawab langsung kepada Kepala Dinas dan wajib menyampaikan laporan kegiatan pelaksanaan tugas secara berkala sebagai bahan informasi dan evaluasi.
- 4) Pengaturan tentang UPT Dinas mengenai nomenklatur, jumlah dan jenis, susunan organisasi, tugas dan fungsi ditetapkan dengan Peraturan Bupati tersendiri.

f. Kelompok Jabatan Fungsional

- 1) Jabatan Fungsional ditetapkan berdasarkan keahlian dan spesialisais yang dibutuhkan sesuai dengan prosedur ketentuan yang berlaku.
- 2) Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dinas sesuai dengan keahlian dan kebutuhan.
- 3) Kelompok Jabatan Fungsional yang diatur dan ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan.
- 4) Kelompok Jabatan Fungsional dimaksud dipimpin oleh seorang tenaga fungsional senior yang ditunjuk oleh Kepala Dinas.
- 5) Jumlah tenaga fungsional ditentukan berdasarkan kebutuhan dan beban kerja.
- 6) jenis dan jenjang jabatan fungsional diatur berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 7) Pembinaan terhadap tenaga fungsional dilakukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

C. Isu Strategis

Kabupaten Tanah Laut dengan ibukota Pelaihari memiliki wilayah seluas 3.361,35 km². Luas Kabupaten ini merupakan 9,71% dari luas Provinsi Kalimantan Selatan. Geografis Kabupaten Tanah Laut terletak diantara 114030'20" dan 115023'31" Bujur Timur, serta diantara 3030'33" dan 4011'38" Lintang Selatan. Kabupaten Tanah Laut memiliki batas administrasi sebagai berikut:

- Batas Utara adalah Kabupaten Banjar,
- Batas Timur adalah Kabupaten Tanah Bumbu,
- Batas Selatan adalah Laut Jawa,

- Batas Barat adalah Laut Jawa.

Berdasarkan visi, misi, tujuan dan sasaran, dapat dirumuskan beberapa isu strategis yang dianggap penting dan berpengaruh serta merupakan tugas dan tanggung jawab SKPD Dinas Perhubungan.

Isu – isu strategis yang dihadapi oleh Dinas Perhubungan sebagai berikut :

1. Minimnya kesadaran dan peran serta masyarakat akan keselamatan dan keamanan transportasi sehingga diperlukannya pengawasan dan pengendalian disiplin tata tertib berlalu lintas tidak optimal.
2. Pembangunan Pelabuhan Laut Swarangan Pelaihari belum selesainya pembangunan fasilitas pendukung pelabuhan laut sehingga pengelolaan pelabuhan oleh pihak ketiga dan fasilitas belum optimal serta belum dapat dioperasikan.
3. Pembangunan terminal tipe C lahan masih pinjam pakai milik Polres Tanah Laut sehingga pelayanan terminal untuk melayani jaringan moda transportasi belum optimal.

D. Produk dan Layanan

Pelayanan publik yang diselenggarakan pada Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut , sesuai dengan protap/mechanisme prosedur pelayanan, yaitu antara lain :

1. Pelayanan di UPT Pengujian Kendaraan Bermotor :
 - Dasar Hukum Penyelenggaraan Pengujian Kendaraan Bermotor yaitu Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut No. 4 tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Pengujian Kendaraan Bermotor .
 - Sedangkan Dasar Hukum Pemungutan Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor adalah Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor .



Gambar 1.3 : Loker pelayanan Pengujian Kendaraan Bermotor

1.1. Jenis Pelayanan

- a. Pengujian Kendaraan Bermotor pertama kali & berkala/periodik
- b. Surat keterangan Penggunaan Lapisan Kaca film

1.2. Prosedur pelayanan yaitu pelayanan langsung ditempat.



Gambar 1.4 : Gedung Pengujian Kendaraan Bermotor di Dinas Perhubungan

1.3. Biaya :

Tabel 1.1 : Tarif Pengujian Kendaraan Bermotor

No	Pengujian Berkala /Periodik :	Biaya (Rp.)
1 Jasa Ketatausahaan / Pelayanan Administrasi		
➤	Kendaraan Baru Uji Pertama/Mutasi Masuk	85.000
➤	Uji berkala	10.000
➤	Rekomendasi Uji Keluar Daerah	75.000
➤	Pengujian emisi gas buang (CO/HC dan asap) untuk kendaraan bermotor tidak wajib uji	92.500
➤	Pembuatan dan Penggantian Bukti Lulus Uji Berkala	72.500
➤	Pembuatan dan Penggantian Bukti Lulus Uji Berkala Hilang	82.500
2 Pelayanan Teknis Pengujian Kendaraan Bermotor Dijalan Per 6 (Enam) Bulan		
➤	JBB s/d 3.000 Kg	72.500
➤	JBB 3.001 Kg s/d 6.000 Kg	82.500
➤	JBB 6.001 Kg s/d 9.000 Kg	92.500
➤	JBB 9.001 Kg s/d 14.000 Kg	102.500
➤	JBB > 14.000 Kg	112.000
➤	Kereta gandengan / kereta tempelan	50.000

1.4. Waktu Penyelesaian pelayanan diperkirakan 30 menit

1.5. Potensi yang dapat dikembangkan

Pada tahun 2020 Mobil Kendaraan wajib uji yang melaksanakan Pengujian (kir) baik itu pengujian pertama kali atau uji periodik pada Unit Pengujian Kendaraan Bermotor di Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut sebanyak 6601 unit kendaraan dan besaran Retribusi yang di capai pada tahun 2020 sebesar Rp. 560.472.500,-.

Dengan bertambahnya jumlah kendaraan diharapkan kendaraan yang melaksanakan uji di Unit Pengujian dapat meningkat pula.

Usaha yang dilakukan untuk meningkatkan jumlah mobil uji tersebut diantaranya adalah peningkatan mutu pelayanan publik dengan mengganti

Buku Uji manual dengan kartu Uji berkala elektronik, pembayaran Retribusi non tunai, dan perubahan tarif Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor .

2. Pelayanan di UPT Pelabuhan & Penyeberangan :

2.1. Jenis Pelayanan

Pada tahun 2020 pelayanan UPT.Pelabuhan & Penyeberangan terpusat di Pos UPT. Pelabuhan di Ds. Tanjung Dewa Kecamatan Panyipatan, dengan jenis layanan pengawasan penyeberangan di dermaga penyeberangan Tanjung Dewa ke Pulau Datu , pengawasan yang dilakukan berupa standar kelaikan Kapal / perahu penyeberangan dan alat keselamatan penumpang (jaket pelampung) .



Gambar 1.5 : Pos Kerja UPT.Pelabuhan Di Desa Tanjung Dewa



Gambar 1.6 : Penggunaan Jaket Keselamatan pada penumpang penyeberangan Pulau Datu – Tanjung Dewa

3. Pelayanan pada UPT Terminal & Perparkiran

Terminal merupakan stasiun pemberhentian moda transportasi dan tempat naik serta turunnya penumpang serta barang dalam satu wilayah adalah merupakan salah satu hal yang menjadi standar pelayanan minimal di sektor perhubungan pada Kabupaten / Kota .



Gambar 1.7 : *Terminal Tanah Habang Pelaihari*

3.1. Jenis Pelayanan

Pada UPT Terminal & perparkiran melayani 2 Jenis Layanan yaitu :

- a. Pelayanan publik di terminal
- b. Pelayanan perparkiran



Gambar 1.8 : *Pengawasan & pemasangan plank parkir*

3.2. Prosedur layanan

Untuk pelayanan terminal dan perparkiran Prosedur pelayanan yaitu pelayanan langsung ditempat.

3.3. Biaya

- a. Pelayanan di terminal untuk keluar masuk keluar kendaraan dikenakan Retribusi Terminal berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 2 Tahun 2013 tentang Retribusi Terminal , dengan jenis dan besaran sebagai berikut :

Tabel 1.2 : Tarif Retribusi Terminal

Retribusi Terminal :	Biaya (Rp.)
➤ Mbl penumpang Bus umum transit AKAP	2.500
➤ Mbl penumpang Bus umum transit AKDP :	
➤ Mbl penumpang Bus umum transit AKDP seat < 15 org	1.000
➤ Mbl penumpang Bus umum transit AKDP seat 15 sd 24	1.500
➤ Mbl penumpang Bus umum transit AKDP seat >24	2.000
➤ Mbl Bus –minibus trayek pedesaan	1.000
➤ Mbl penumpang trayek pedesaan	1.000
➤ Pemakaian kios/ toko/warung	300.000
➤ Sewa petak tanah / m2	300
➤ Pemakaian WC Umum	1.000
➤ Pemakaian kamar mandi	2.000
➤ Area Parkir inap / malam bus AKAP/AKDP	3.000
➤ Area Parkir inap / malam minibus AKDP/ pedesaan	2.000

- b. Untuk pelayanan parkir ada dua jenis layanan yaitu :

- *Parkir di tepi jalan umum*

Dasar hukum layanan ini adalah Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 5 Tahun 2012 tentang Retribusi Parkir di tepi jalan umum .

■ *Parkir tempat khusus*

Dasar hukum layanan ini adalah Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 6 Tahun 2012 tentang Retribusi tempat Khusus Parkir.

- Sedangkan besaran tarif parkir di Kabupaten Tanah Laut ada pada tabel berikut :

Tabel 1.3 : Tarif Parkir di tepi jalan umum Kabupaten Tanah Laut

Retribusi Parkir: di tepi jalan umum	Biaya (Rp.)
- Kendaraan bermotor Roda 2	1.000
- kendaraan bermotor Roda 3	1.500
- Roda 4 sejenis sedan,box,minibus,pickup,van,jeep	2.000
- kendaraan jenis truck,bus,alat berat	3.000

Tabel 1.4 : Tarif Parkir khusus Kabupaten Tanah Laut

Retribusi Parkir:khusus	Biaya (Rp.)
- Pada lokasi non wisata :	
- kendaraan jenis truck,bus,alat berat	3.000
- Roda 4 sejenis sedan,box,minibus,pickup,van,jeep	2.000
- kendaraan bermotor Roda 3	1.500
-Kendaraan bermotor Roda 2	1.000
- Pada lokasi objek wisata :	
- kendaraan jenis truck,bus,alat berat	3.000
- Roda 4 sejenis sedan,box,minibus,pickup,van,jeep	2.000
- kendaraan bermotor Roda 3	1.500
-Kendaraan bermotor Roda 2	1.000
-Pada lokasi pasar kecamatan :	

- kendaraan jenis truck,bus,alat berat	3.000
- Roda 4 sejenis sedan,box,minibus,pickup,van,jeep	2.000
- kendaraan bermotor Roda 3	1.500
-Kendaraan bermotor Roda 2	1.000
-Pada acara hiburan/olahraga /insidentil :	
- kendaraan jenis truck,bus,alat berat	3.000
- Roda 4 sejenis sedan,box,minibus,pickup,van,jeep	2.000
- kendaraan bermotor Roda 3	1.500
-Kendaraan bermotor Roda 2	1.000

3.4. Potensi yang dapat dikembangkan

Untuk pengembangan terminal di Kabupaten Tanah Laut sangat diperlukan, mengingat terminal Tanah Habang sekarang dengan lokasi di tengah kota Pelaihari adalah hak pinjam pakai lokasi milik POLRI kurang memadai , dan telah di lakukan upaya berupa rencana pembangunan terminal tipe c yang refresentatif berlokasi di Desa Ambungan, sehingga diharapkan dapat menjadi stasiun moda transportasi yang dapat melayani trayek antar kecamatan lebih luas, konektifitas jaringan transportasi yang lebih andal.

Dari sisi pendapatan asli daerah , pengembangan terminal pelaihari dapat menjadi sektor andalan juga, dengan lokasi terminal sekarang keberadaan dan kepemilikan toko atau kios merupakan bangunan pribadi dan bukan merupakan asset terminal, sehingga tidak dapat di pungut retribusi kios/toko/warung.

Apabila terminal ke depan telah di bangun pada lokasi baru akan di bangun pula untuk kios/toko dan warung sehingga dapat dipungut retribusi sewa toko/kios dan warung.

Pendapatan asli daerah dari jasa usaha terminal pada tahun 2020 sebesar RP. 86.224.000,- dari target sebesar Rp. 89.509.000,- atau terealisasi 96,33 %.

Untuk pengembangan potensi perparkiran di Kabupaten Tanah Laut sangat menjanjikan.

Dengan objek wisata di beberapa lokasi di Kabupaten Tanah Laut, parkir di tempat khusus di lokasi wisata sangat dapat diharapkan.

Begitu juga dengan lokasi parkir di pasar kecamatan di Kabupaten Tanah laut, saat ini pemungutan retribusi parkir di lokasi pasar kecamatan belum begitu optimal, ada beberapa lokasi titik parkir yang masih di kuasai oleh perorangan, dengan pendekatan dan pembinaan yang terus dilakukan oleh personel Dinas Perhubungan di UPT.Terminal dan perparkiran, diharapkan kedepan parkir dapat menjadi peluang besar untuk meningkatkan pendapatan asli daerah.

Untuk mengatasi hal tersebut diatas pada Bulan Januari tahun 2020 Dinas Perhubungan selaku SKPD pemangku tugas perparkiran melakukan koordinasi dengan SKPD terkait yang menangani parkir di Objek Wisata yaitu Dinas Pariwisata dan parkir di lokasi Pasar Tapandang Beseri dan Lokasi Bajuin Plaza yaitu Dinas Koperasi & Perdagangan, untuk dapat menyatukan pelaksanaan parkir, sehingga pada tahun 2020 seluruh penanganan parkir di Kabupaten Tanah Laut di laksanakan oleh Dinas Perhubungan .

Pendapatan asli daerah dari parkir pada tahun 2020 yaitu : dari tempat khusus parkir terealisasi sebesar Rp. 354.253.500 dari target sebesar Rp. 240.214.800,- atau terealisasi 147,47 %, dan dari parkir di tepi jalan umum terealisasi sebesar Rp. 27.912.000,- dari target sebesar Rp. 17.600.000,- atau terealisasi 158,59 %.

E. Sistematika Penyajian

Dalam pembuatan laporan akuntabilitas Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut untuk tahun 2020 ini tim penyusun membagi dalam beberapa pokok bahasan sebagai berikut, yaitu :

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Struktur Organisasi ,Tugas Pokok dan Fungsi
- C. Isu Strategis
- D. Produk dan Layanan
- E. Sistematika Penyajian

BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KERJA

- A. Visi RPJMD
- B. Misi RPJMD

- C. Tujuan dan Sasaran Strategis
- D. Indikator Kinerja Utama
- E. Perjanjian Kinerja
- F. Program dan Kegiatan

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Akuntabilitas Kinerja Organisasi

1. Sasaran RPJMD
2. Eselon II
3. Eselon III Sekretaris
 - 1) Eselon IV Kasubbag Umum dan Kepegawaian
 - 2) Eselon IV Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
4. Eselon III Bidang Perhubungan Darat
 - 1) Eselon IV Kasi Manajemen, Rekayasa Lalu Lintas dan Pengembangan Multimoda
 - 2) Eselon IV Kasi Pengawasan dan Operasional Lalu Lintas Angkutan Jalan (LLAJ)
 - 3) Eselon IV Kasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat
5. Eselon III Bidang Perhubungan Laut
 - 1) Eselon IV Kasi Angkutan dan Kepelabuhan
 - 2) Eselon IV Kasi Angkutan Sungai dan Penyeberangan
 - 3) Eselon IV Kasi Navigasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Laut dan Sungai
6. Eselon IV UPT. PKB
7. Eselon IV UPT. Terminal dan Perparkiran
8. Eselon IV UPT. Pelabuhan

B. Akuntabilitas Keuangan

1. Anggaran dan Realisasi APBD 2020
2. Anggaran dan Realisasi Menurut Sasaran dan Program
3. Perbandingan Program dan Kegiatan Tahun 2019 dan 2020

BAB IV PENUTUP.

- A. Simpulan
- B. Strategi Peningkatan Kinerja

Lampiran

1. Pernyataan hasil revidi
2. Pernyataan perjanjian kinerja
3. Cascading / pohon kinerja
4. Matrik keselarasan

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

F. *Visi RPJMD*

Dengan memperhatikan berbagai tantangan pembangunan nasional dan capaian pembangunan selama ini dan visi pembangunan daerah sebagaimana tercantum dalam RPJMD 2018-2023 ,Visi Kabupaten Tanah Laut yaitu :

***“Terwujudnya Tanah Laut yang BERINTERAKSI
(Berkarya, Inovasi, Tertata, Religius, Aktual dan Sinergi)”***

G. *Misi RPJMD*

Dalam upaya mewujudkan visi pembangunan Kabupaten Tanah Tahun 2018-2023 tersebut, maka misi pembangunan Kabupaten Tanah Laut adalah sebagai berikut :

1. Berkarya meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan pelayanan masyarakat yang berbasis teknologi untuk meningkatkan pembangunan ekonomi, sosial dan budaya ;
2. Menciptakan inovasi di segala sendi kehidupan masyarakat dan pengembangan industri kreatif ;
3. Membangun tata kelola pemerintahan yang baik (*Good Governance*) ;
4. Meningkatkan kuantitas dan kualitas religiusitas dalam penyelenggaraan pemerintahan Daerah dan kehidupan masyarakat ;
5. Membangun sinergitas yang baik antar tingkat pemerintahan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat ;

Untuk mendukung visi dan misi Kabupaten Tanah Laut tersebut, Dinas Perhubungan selaku SKPD pemangku tugas di sektor Perhubungan, maka di laksanakan dalam tujuan dan sasaran sebagai berikut :

H. Tujuan dan Sasaran Strategis

a. Tujuan

Menjabarkan visi Kabupaten Tanah Laut maka tujuan pembangunan transportasi oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut, adalah :

Tabel 2.1 : Misi dan Tujuan

Misi Kabupaten Tanah Laut	Tujuan Dinas Perhubungan
1. Membangun sinergitas yang baik antar tingkat pemerintahan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat	1. Meningkatkan sarana Prasarana Transportasi
2. Menciptakan inovasi di segala sendi kehidupan masyarakat dan pengembangan industri kreatif	2. Meningkatkan Inovasi Layanan
3. Membangun tata kelola pemerintahan yang baik (<i>Good Governance</i>)	3. Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan

b. Sasaran Strategis

Sasaran strategis pembangunan Dinas Perhubungan merupakan kondisi yang diinginkan dapat dicapai sebagai suatu *outcome/impact* dari beberapa program yang dilaksanakan. Dalam penyusunannya, dirumuskan dari sasaran Daerah pembangunan sektor transportasi dalam RPJMD Tahun 2018-2023 dan memperhatikan permasalahan dan capaian pembangunan tahun 2014-2018 serta menjabarkan misi Kabupaten Tanah Laut . Dalam peta strategis Dinas Perhubungan memiliki 3 sasaran strategis.

Sasaran strategis untuk mencapai Visi dan Misi Kabupaten yang di ampu Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut, adalah sebagai berikut:



Gambar 2.1 : Pelabuhan Pelaihari Swarangan, Jorong

Tabel 2.2 : Tujuan dan Sasaran

Tujuan	Sasaran
1. Meningkatkan Sarana Prasarana Transportasi	1. Meningkatnya sarana Prasarana Transportasi
2. Meningkatkan Inovasi Layanan	2. Meningkatnya Inovasi Layanan
3. Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan	3. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan

1. Indikator Kinerja Utama

Berdasarkan Peraturan Bupati Tanah Laut Nomor : 195 Tahun 2019 tanggal 22 November 2019 , tentang Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun 2018 – 2023 , perumusan kebijakan teknis di bidang perhubungan sesuai dengan :

- Kebijakan umum yang ditetapkan oleh Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum dibidang perhubungan.
- Perumusan kebijakan operasional, pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan perhubungan darat.

- d. Perumusan kebijakan operasional, pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan perhubungan laut.
- e. Pembinaan, pengawasan dan pengendalian unit pelaksana teknis,
- f. Pengelolaan urusan kesekretariatan.



Gambar 2.2 : Pelabuhan Pelayari Swarangan

Tabel 2.3 : Indikator Kinerja Utama Tahun 2020

No.	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan Rumus	Penanggung Jawab/ Sumber Data
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya sarana prasarana transportasi	Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart	$f(x) = \frac{\Sigma \text{sarana prasarana transportasi sesuai standart tahun } n - n-1}{\Sigma \text{sarana prasarana transportasi sesuai standar tahun } n-1} \times 100$ Dengan : $f(x)$: Prosentase penambahan sarpras transportasi sesuai standart di Kabupaten Tanah Laut Σ sarana prasarana transportasi sesuai standart Th. n Jumlah sarana prasarana transportasi sesuai standart di Kabupaten Tanah Laut Tahun 2020 Σ sarana prasarana transportasi sesuai standart Th. n-1 Jumlah sarana prasarana transportasi sesuai standart di Kabupaten Tanah Laut Tahun 2019	- Bidang Perhubungan Darat - Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan
2.	Meningkatnya inovasi layanan	Jumlah Inovasi layanan	Σ Inovasi layanan Tahun n	- Bidang Perhubungan Darat - Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan - UPT.Terminal & Peparkiran - UPT.Pelabuhan - UPT.PKB
3	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor perhubungan	Nilai IKM Dinas Perhubungan	Nilai IKM Dinas Perhubungan	UPT. PKB UPT. Terminal UPT. Pelabuhan

a. Target Indikator Kinerja Utama

Target Indikator Kinerja Utama Tahun 2020 disajikan pada tabel berikut :

Tabel 3.2 : Target Indikator Kinerja Utama Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Tahun 2020	
			Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya sarana prasarana transportasi	Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart	%	12 %
2	Meningkatnya Inovasi Pelayanan	Jumlah Inovasi pelayanan	Jumlah /Jenis	2 Jenis
3	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan	Nilai IKM Dinas Perhubungan	Nilai	79,00 (B)

Dari sasaran strategis yang direncanakan dan ditetapkan dalam dokumen Penetapan Kinerja, telah diupayakan pencapaiannya melalui berbagai program dan kegiatan yang dilakukan Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut sepanjang tahun 2020. Sesuai MISI Kabupaten Tanah Laut 2018-2023, pencapaian kinerja terhadap sasaran beserta program dan kegiatan yang dilakukan dalam rangka pelaksanaannya dapat diuraikan sebagai berikut:

b. Uraian capaian Indikator Kinerja Utama

Tabel 3.3 : Pencapaian IKU Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Tahun 2020		
			Satuan	Target	Realisasi
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya sarana prasarana transportasi	Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart	%	12 %	12 %
2	Meningkatnya Inovasi Pelayanan	Jumlah Inovasi pelayanan	Jenis	2 Jenis	2 Jenis
3	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan	Nilai IKM Dinas Perhubungan	Nilai	78,00 (B)	79,00 (B)

Uraian capaian indikator utama pada tabel 3.3 sebagai berikut :

1. Capaian indikator kinerja Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart pada tahun 2020 sebesar 4 % .



Gambar 3.1 : Sarana Pengamanan lalu Lintas, Roda 2 untuk Patroli

Pengukuran dan evaluasi terhadap Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart pada tahun 2020 sebagai berikut :

$$f(x) = \frac{\Sigma \text{ sarana prasarana transportasi sesuai standart tahun } n - n-1}{\Sigma \text{ sarana prasarana transportasi sesuai standar tahun } n-1} \times 100$$

Dengan keterangan :

$f(x)$: Prosentase penambahan sarpras transportasi sesuai standart di Kabupaten Tanah Laut

Σ sarana prasarana transportasi sesuai standart Th. n

Yaitu Jumlah sarana prasarana transportasi sesuai standart di Kabupaten Tanah Laut Tahun 2020

Σ sarana prasarana transportasi sesuai standart Th. n-1 yaitu Jumlah sarana prasarana transportasi sesuai standart di Kabupaten Tanah Laut Tahun 2019

PENGUKURAN KINERJA (IKU) TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT INDIKATOR KINERJA 1

NO	Sasaran Strategis	Indikator	Capaian Tahun (2019)	Target dan Capaian		
				Target 2020	Realisasi	Capaian
1	Meningkatnya sarana prasarana transportasi	Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart	16,85%	14%	4,35 %	31,07 %

Rumusan Analisa :

$$f(x) = \frac{\Sigma \text{ sarana prasarana transportasi sesuai standart tahun } n - n-1}{\Sigma \text{ sarana prasarana transportasi sesuai standar tahun } n-1} \times 100$$

Dengan keterangan :

$f(x)$: Prosentase penambahan sarpras transportasi sesuai standart di Kabupaten Tanah Laut

Σ sarana prasarana transportasi sesuai standart Th. n

Yaitu Jumlah sarana prasarana transportasi sesuai standart di Kabupaten Tanah Laut Tahun 2020

Σ sarana prasarana transportasi sesuai standart Th. n-1 yaitu Jumlah sarana prasarana transportasi sesuai standart di Kabupaten Tanah Laut Tahun 2019

Sehingga analisa untuk indikator Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart di uraikan sebagai berikut :

$$\% \text{ penambahan} = \frac{\text{Jumlah sarana prasarana tahun 2020} - \text{Jumlah sarpras 2019}}{\text{Jumlah sarana prasarana tahun 2019}} \times 100$$

$$\text{Jadi : \% penambahan} = \frac{1559 \text{ buah} - 1494 \text{ buah}}{1494 \text{ Buah}} \times 100$$

Prosentase penambahan sarana prasarana/sesuai standart = 4,35 % di bulatkan menjadi 4 %

Pada indikator Kinerja Meningkatnya sarana prasarana transportasi dengan indikator kinerja Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart dari target sebesar 14 % terealisasi sebesar 4,35 % , penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standar , didukung adanya pengadaan dan pelaksanaan kegiatan pada Tahun Anggaran 2020 antara lain sebagai berikut :

- a. Pengadaan drone pemantuan Jarak jauh 1 Paket ;
- b. Pemeliharaan Rambu Rambu Lalulintas Sungai di Kualatambangan sebanyak 1 Buah;
- c. Pengadaan Rambu Darat Standart sebanyak 38 Unit ;
- d. Pengadaan Rambu Pendahulu Penunjuk sebanyak 5 Unit ;
- e. Pengadaan Perkakas Bengkel Khusus penguian Kendaraan Bermotor 1 Paket ;
- f. Pemenuhan kebutuhan sarana prasarana LLAJ & kelengkapan jalan berupa Rambu, Marka sebanyak 2.987,5 m1 ,dan sarana penunjang seperti Traffic cone 15 Buah;
- g. Monitoring , indentifikasi , dan pemeliharaan fasilitas jalan agar Fasilitas dan prasarana Transportasi terpelihara baik, seperti pemeliharaan warning Light,

- h. Pemeliharaan Halte, Pemeliharaan Terminal, Gedung Pengujian Kendaraan ,
Pemeliharaan Alat Uji , pemeliharaan Rambu Darat dan Rambu Sungai;



Gambar 3.2 : Pengadaan dan pemeliharaan Rambu darat & Rambu Sungai

**PENGUKURAN KINERJA (IKU) TAHUN 2020
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT
INDIKATOR KINERJA 2**

NO	Sasaran Strategis	Indikator	Capaian Tahun (2019)	Target dan Capaian		
				Target 2020	Realisasi	Capaian
2	Meningkatnya Inovasi Layanan	Jumlah Inovasi Pelayanan	1	2 Jenis	2 Jenis	100 %

Capaian indikator kinerja Meningkatnya Inovasi Layanan dengan indikator kinerja Jumlah Inovasi Pelayanan, dari target 2 Jenis Inovasi Layanan pada Tahun 2020 , tercapai sebanyak 2 Jenis Inovasi Layanan atau tercapai 100% dan di uraikan sebagai berikut :

a. OPTIMALISASI PELAYANAN PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR MELALUI APLIKASI UBOLT

Dalam mengoptimalkan Pelayanan Pengujian Kendaraan Bermotor Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut bekerja sama dengan Kementerian Perhubungan dalam hal penerapan **Tanda Bukti Lulus Uji Elektronik (BLUe)** berupa *Smart Card* (Surat Perjanjian Kerja Sama Nomor : HK.201/08/SARKER-SPD/XI/2018 dan Nomor : 188/01/ Dishub-XI/2018, tanggal 02 Nopember 2018) tentang Pelaksanaan Integrasi Sistem Penerbitan Bukti Lulus Uji Kendaraan Bermotor dan Data Pengujian Kendaraan Bermotor). Penerapan Tanda Bukti Lulus Uji Elektronik (Blue) tersebut sejak tanggal 2 Januari 2019.

Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut dimasa Pandemi juga menggalakan program pemerintah dalam mengantisipasi penyebaran Covid-19, pada hari Jum'at tanggal 03 Juli 2020 menjalin kerja sama dengan Bank Kalsel mengenai Pembayaran Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor menggunakan Mobile Banking Bank Kalsel (Perjanjian Kerja Sama Nomor : 550/297-VII/Dishub dan Nomor : 19/PKS/UMP-PLH/2020). Penandatanganan perjanjian kerja sama tersebut disaksikan langsung oleh Bupati Tanah Laut.

Pemilik Kendaraan Bermotor Wajib Uji dapat melakukan pendaftaran uji berkala kendaraanya secara ONLINE melalui Aplikasi UBOLT (Uji Berkala Online Terintegrasi), selanjutnya untuk pembayaran Retribusinya dapat dilakukan menggunakan Mobile Banking Bank Kalsel.

Dalam mengoptimalkan pelayanan terutama dalam hal pembayaran retribusi pengujian kendaraan bermotor Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut memberikan kebebasan pilihan cara pembayaran retribusi pengujian kendaraan bermotor. Masyarakat dapat membayar

retribusi pengujian kendaraan bermotor melalui **loket pembayaran bank Kalsel**, menggunakan **mesin EDC (Elektronik Data Capture)** maupun membayar Retribusinya secara Online via **Mobile Banking Bank Kalsel**.



Gambar 3.3 : Penandatanganan Kerjasama Pembayaran Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor menggunakan Mobile Banking Bank Kalsel, yang disaksikan langsung oleh Bupati Tanah Laut.



Gambar 3.4 : Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor dapat dibayar via Mobile Banking Bank Kalsel

Data Dukung SIM PKB terintegrasi dengan Kementerian Perhubungan

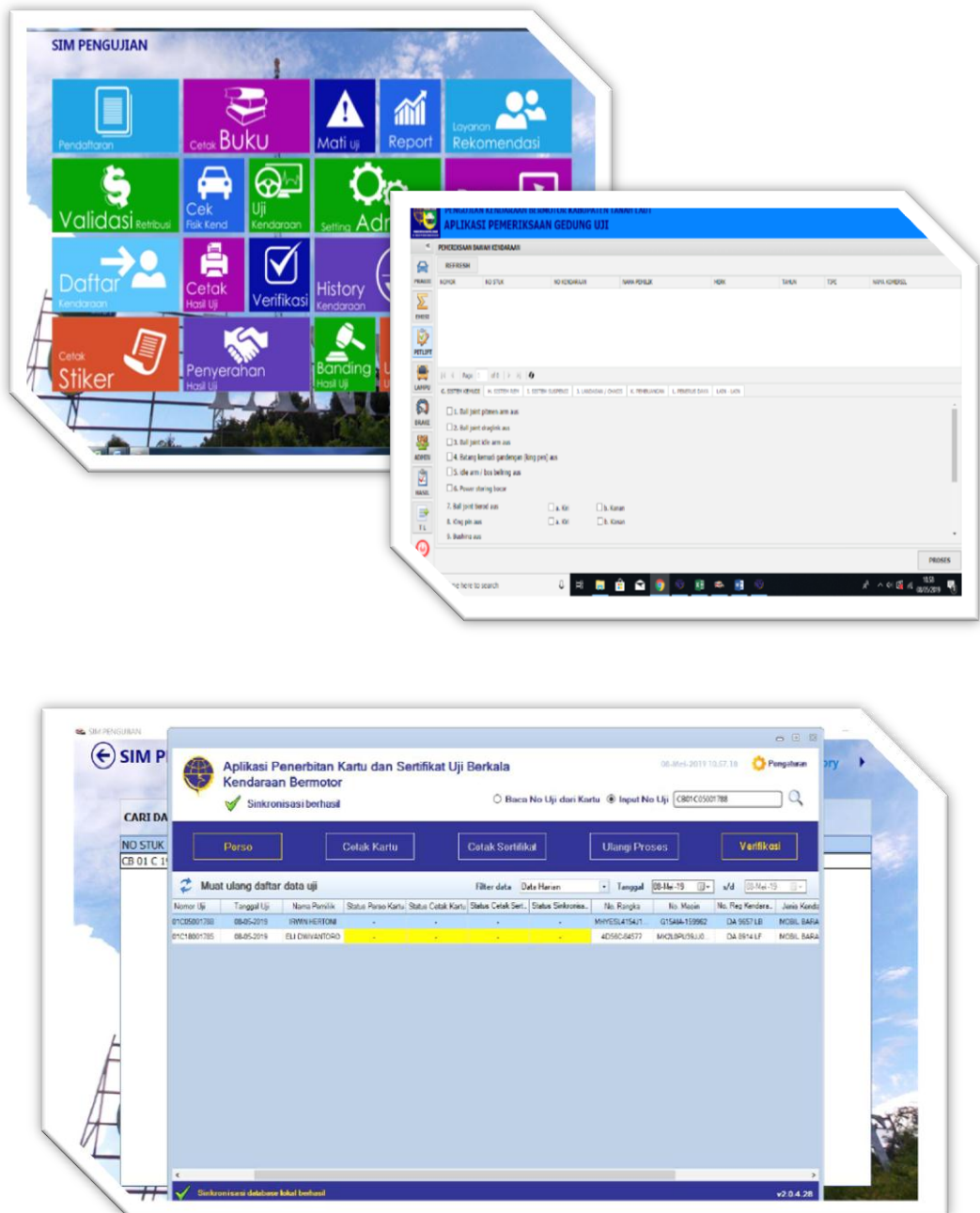
Dasar Hukum Penerapan Tanda Bukti Lulus Uji Elektronik (Blue) berupa smart card :

1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor : 55 tahun 2012 tentang Kendaraan (pasal 152);
2. Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia PM Nomor 133 tahun 2015 tentang Pengujian Kendaraan bermotor (pasal 66);
3. Peraturan Bupati Tanah Laut Nomor 78 Tahun 2018 tentang Perubahan Tarif Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor dan Pemberlakuan Bukti Lulus Uji Berkala berupa Bukti Lulus Uji Elektronik (Smart Card) Pasal 2;
4. Peraturan Bupati Tanah Laut Nomor 20 Tahun 2019 tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pengujian Kendaraan Bermotor Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut;
5. Perjanjian kerjasama antar Direktorat Sarana Perhubungan Darat dan Unit Pelaksana Uji Berkala Kendaraan Bermotor (UPUPKB) Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut, Nomor : HK.201/08/SARKER-SPD/XI/2018 dan Nomor : 188/01/ Dishub-XI/2018 tentang Pelaksanaan Integrasi Sistem Penerbitan Bukti Lulus Uji Kendaraan Bermotor dan Data Pengujian Kendaraan Bermotor.



Gambar 3.5 : Sertifikat Akreditasi B Unit Pelaksana Pelayanan Teknis (UPT) Pengujian Kendaraan Bermotor

Aplikasi SIM PKB Terintegrasi dengan Kementerian Perhubungan



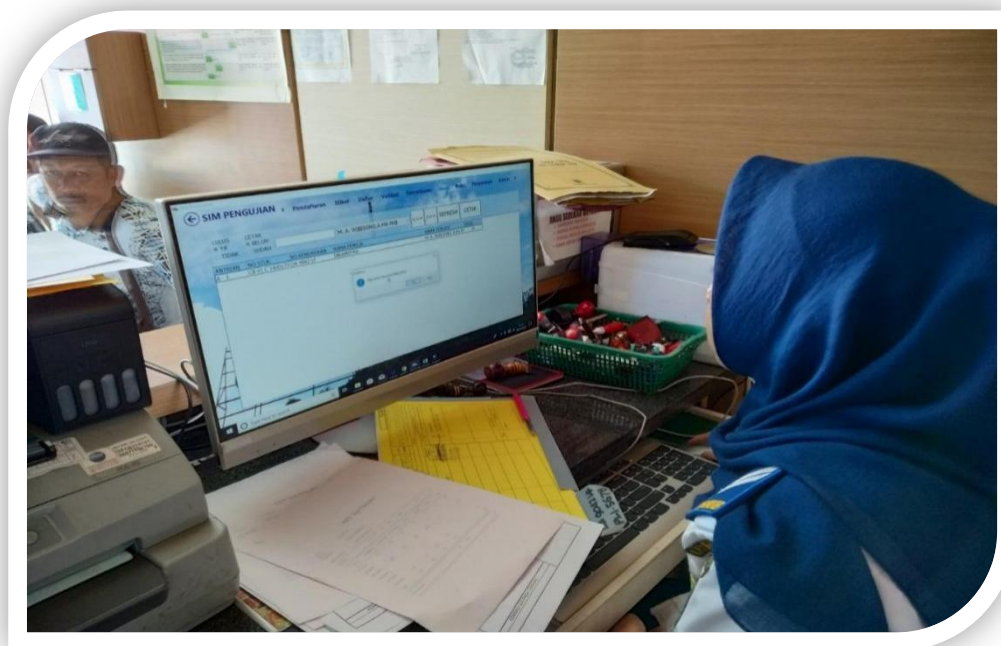
Document1 - Word

Modul Sinkronisasi Data Uji
Aplikasi Penerbitan Bukti Lulus Uji Kendaraan Bermotor
 Sinkronisasi SAM berhasil

Cek data yang belum di sinkronisasi ke database pusat Jumlah data : 19 Proses Sinkronisasi Data Uji

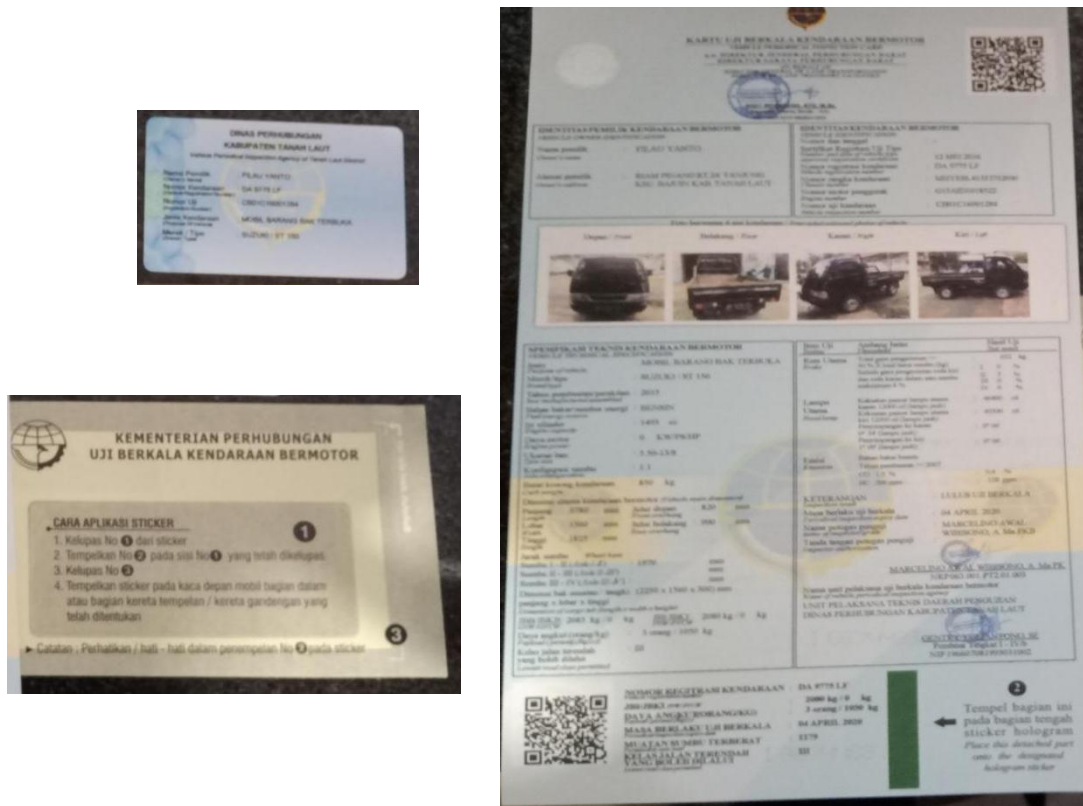
Index	Nomor Uji	Nama	No Rangka	No Mesin	Jenis	Merk	Tipe	Status Sinkronisasi
1108	CB01C12001467	SUPRIANTO	MHYESL41...	G15AID-79...	SUZUKI	ST150	MOBIL BA...	Belum Upload
1148	CB01C12001481	ARKANI	MHYESL41...	G15AID-84...	SUZUKI	ST 150	MOBIL BA...	Belum Upload
1253	CB01C13001584	PT. SARIGUNA...	MHEC1JG41...	W04DTP-J7...	HINO	WU342R-H...	MOBIL BA...	Belum Upload
1269	CB01C13001598	NONONG	MHMF75...	4D34T-G96...	MITSUBISHI	FE 75 SHD	MOBIL BA...	Belum Upload
1276	CB01C12001607	PARIADI	MHML0P...	4D56C-GX...	MITSUBISHI	L300	MOBIL BA...	Belum Upload
1278	CB01C16001611	ZUBAIRI	MHYESL41...	G15AID-10...	SUZUKI	ST 150	MOBIL BA...	Belum Upload
1281	CB01C17001616	MUHAMMAD ...	MHXP3CA...	35ZDFV511	DAIHATSU	S402RP	MOBIL BA...	Belum Upload
1283	CB01C17001618	RUSNATUL PA...	MHXP3CA...	35ZDG-A3...	DAIHATSU	S402RP	MOBIL BA...	Belum Upload
1284	CB01C13001617	SAMSUDINNO...	MHML0P...	4D56C-H6...	MITSUBISHI	L300GB	MOBIL BA...	Belum Upload
1287	CB01C00001621	HENNY HARY...	MHDESL41...	G16AIA-10...	SUZUKI	ST160	MOBIL BA...	Belum Upload
1291	CB01C17001623	MUHAMMAD ...	MHXP3CA...	35ZDGE9840	DAIHATSU	S402RP PM...	MOBIL BA...	Belum Upload
1292	CB01C13001602	IDA LAILA	MHMF75...	4D34T-H94...	MITSUBISHI	FE 75 SHD	MOBIL BA...	Belum Upload
1293	CB01C17001625	HERU SULISTYO	K3MAG4367	MHXP35A...	DAIHATSU	S401RP	MOBIL BA...	Belum Upload
1295	CB01C01001627	ROBEY	MHMF34...	4D34-1X7255	MITSUBISHI	FE348E	MOBIL BA...	Belum Upload
1302	CB01C16001636	MAYANI	MHYESL41...	G15AIA-16...	SUZUKI	ST 150	MOBIL BA...	Belum Upload
1303	CB01C11001594	YOGA PINIS S...	MHMF74...	4D34T-G13...	MITSUBISHI	FE74 HDV	MOBIL BA...	Belum Upload
1304	CB01C13001763	WASMIN HEN...	MHMF74...	4G15-H304...	MITSUBISHI	T120SS PU	MOBIL BA...	Belum Upload
1305	CB01C19001770	SYAHIRIN	MHYESL41S...	G15A1D70...	SUZUKI	ST150	MOBIL BA...	Belum Upload
1306	CB01C14001772	SUGIYONO	MHYGDN4...	G15AID-30...	SUZUKI	GC 415 T	MOBIL BA...	Belum Upload

Gambar 3.6 : Data SIM PKB yang terintegrasi dengan Server
Kementerian Perhubungan Darat

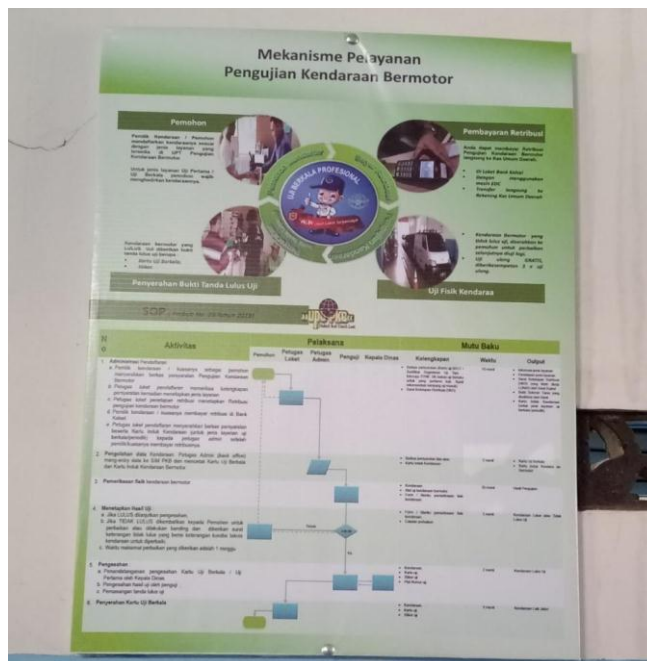


Gambar 3.7 : Mengolah Data SIM PKB

Contoh Penerapan Tanda Bukti Lulus Uji Berkala Elektronik (Blue) berupa Smart Card, Sertifikat, Stiker.



Gambar 3.8 : Tanda Bukti Lulus Uji Berkala

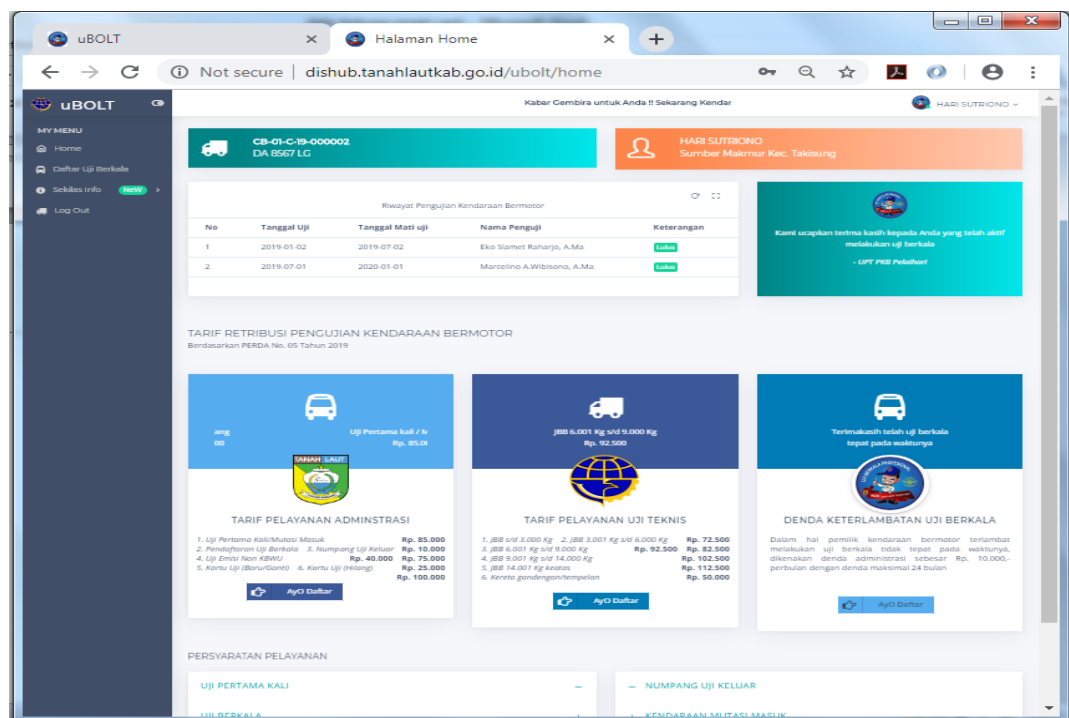


Gambar 3.9 : SOP Tanda Bukti Lulus Uji

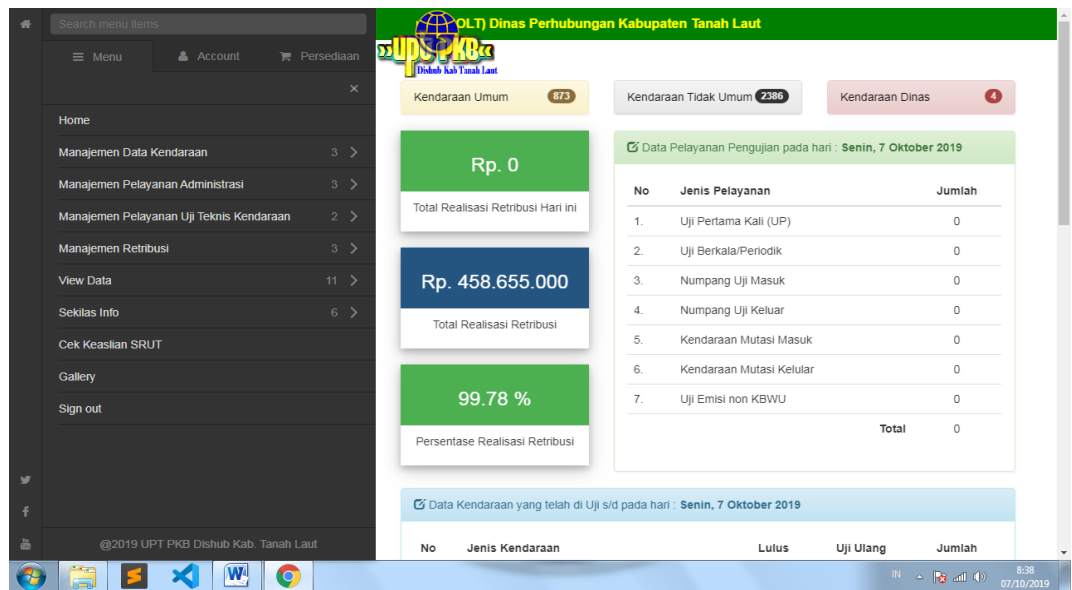
Data Dukung UBOLT Terintegrasi dengan Bank Kalsel.

Dasar Hukum Penerapan Tanda Bukti Lulus Uji Elektronik (BLUE) berupa *smart card* :

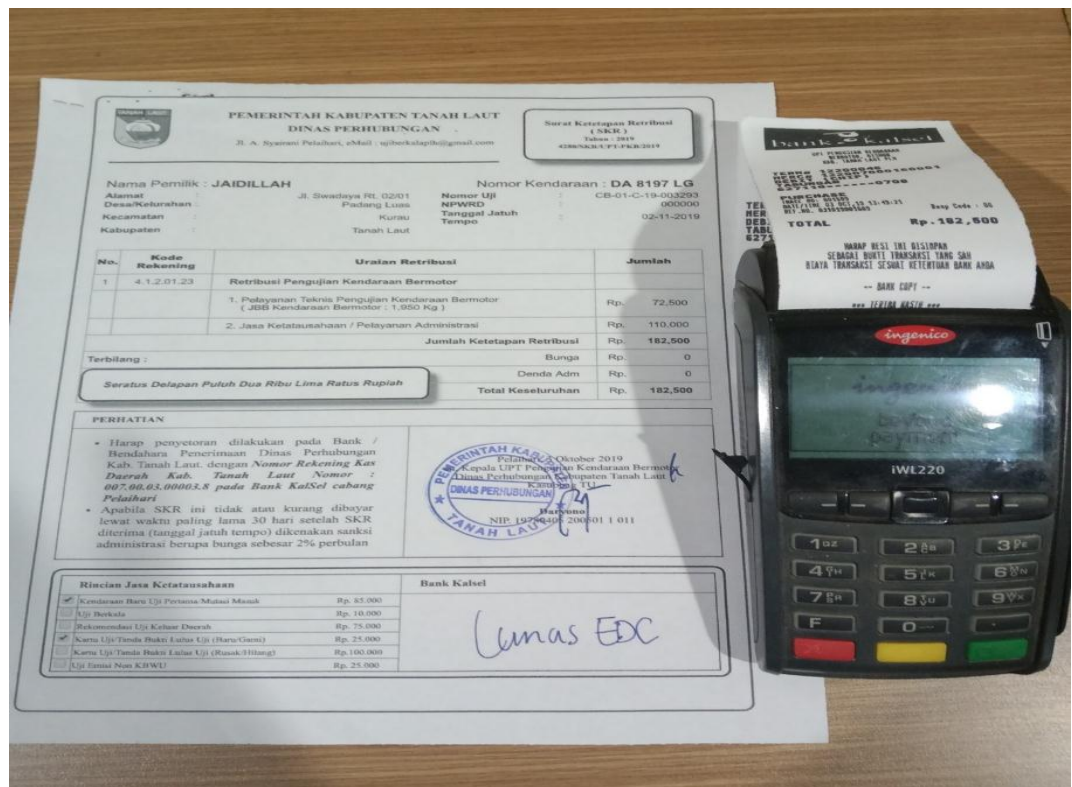
1. Peraturan Daerah Nomor : 05 Tahun 2019 tentang Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor;
2. Peraturan Bupati Tanah Laut Nomor 21 Tahun 2017 tentang Tata Cara Pembayaran, Penyetoran, dan Tempat Pembayaran Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor;
3. Peraturan Bupati Tanah Laut Nomor 20 Tahun 2019 tentang Standar Operasional Prosedur Pelayanan pada Unit Pelaksana Teknis Pengujian Kendaraan Bermotor Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut;
4. Perjanjian kerjasama antar Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut dengan Bank Kalsel Cabang Pelaihari, Nomor : 550/297-VII/Dishub dan Nomor : 19/PKS/UMP-PLH/2020, tanggal : 03 Juli 2020 tentang Pembayaran Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor menggunakan Mobile Banking Bank Kalsel.



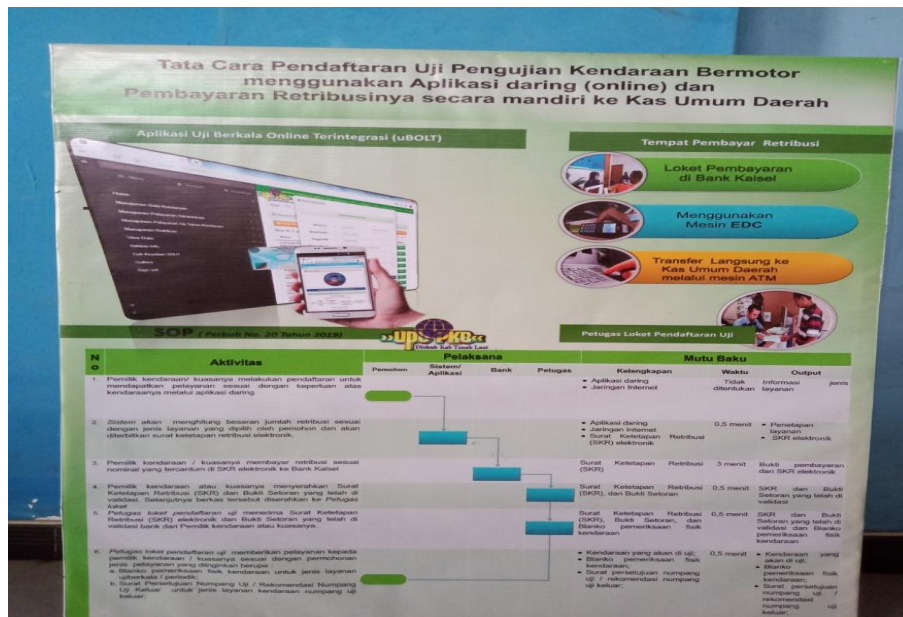
Gambar 3.10 : Aplikasi UBOLT untuk Pemilik Kendaraan



Gambar 3.11 : Aplikasi UBOLT untuk admin



Gambar 3.13 : Penggunaan Mesin EDC



Gambar 3.14 : SOP Penggunaan UBOLT

b. Aplikasi SIGAP

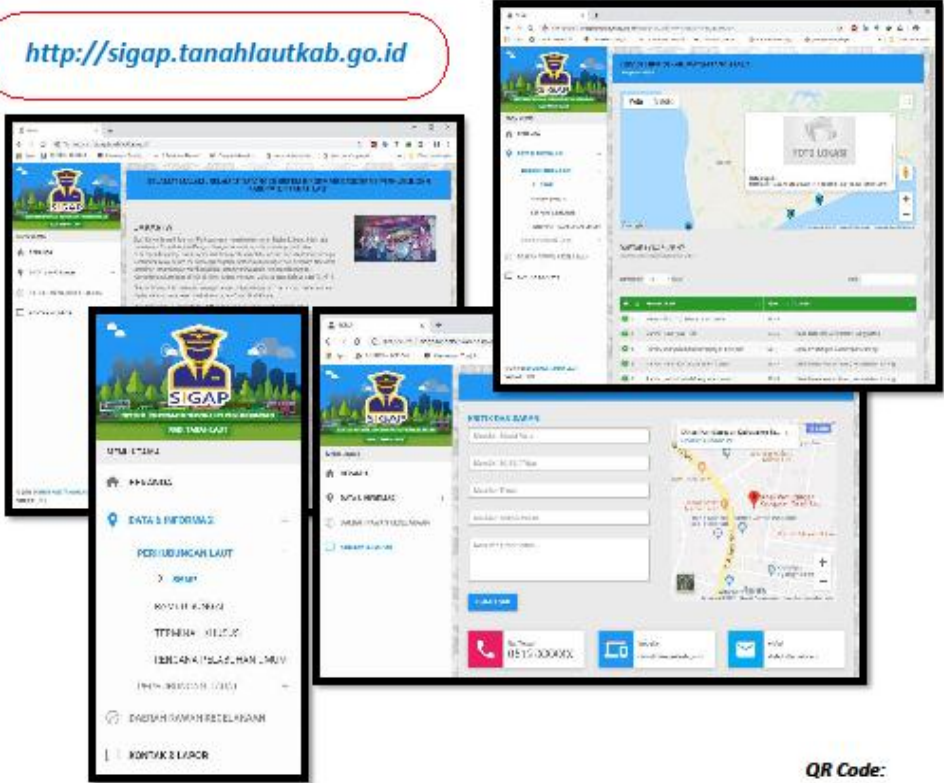


PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT



SIGAP
(Sistem Informasi Geografis Perhubungan)

<http://sigap.tanahlautkab.go.id>



SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS PERHUBUNGAN (SIGAP)

MERUPAKAN SEBUAH SISTEM INFORMASI YANG MENGGAMBARAKAN JARINGAN, SARANA DAN PRASARANA TRANSPORTASI DI WILAYAH KABUPATEN TANAH LAUT YANG BERBASIS PEMETAAN.

QR Code:



Gambar 3.15 : Aplikasi SIGAP

1.1 Penjelasan Aplikasi

Aplikasi SIGAP (Sistem Informasi Geografis Perhubungan) merupakan sistem layanan informasi tentang Perhubungan Kabupaten Tanah Laut yang disajikan dalam bentuk geospasial yang menyangkut tentang lokasi maupun letak suatu objek di atas permukaan bumi.

1.2 Spesifikasi Minimum Kebutuhan Aplikasi

Untuk dapat menjalankan aplikasi SIGAP spesifikasi perangkat yang diperlukan adalah :

1. Hardware

a) Server (Rekomendasi)

- Processor Intel Xeon B3-1225v5 (8M Cache, 3.30 GHz)
- Memory 8 GB
- Hard Drive 1 TB SATA LFF

b) Client

- Processor minimal Intel Core 2Quad2006
- RAM 2 GB

2. Software

a) Sistem Operasi

- Windows 7 ,8, 10
- Linux
- Mac OS

b) Browser Internet Modern

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Microsoft Edge
- Opera
- Safari

1.3 Pengguna

Untuk dapat mengelola data – data dan informasi pada aplikasi SIGAP diberikan pembagian akses pengelolaan data kepada pengguna yang ditunjuk sebagai admin untuk mengelola aplikasi SIGAP. Berikut adalah level pengguna pada aplikasi SIGAP:

1. Administrator

Pengguna level Administrator adalah pengguna yang memiliki hak akses penuh atas seluruh menu maupun penginputan transaksi pada aplikasi serta memiliki kewenangan untuk mengatur pembatasan akses pada pengguna tingkat Operator. **Kewenangan Administrator pada aplikasi SIGAP :**

- Melakukan approval data yang telah diinput oleh Operator Bidang melalui menu verifikasi;
- Mengelola Data Master seperti pengguna, wilayah dan bidang

2. Operator Bidang

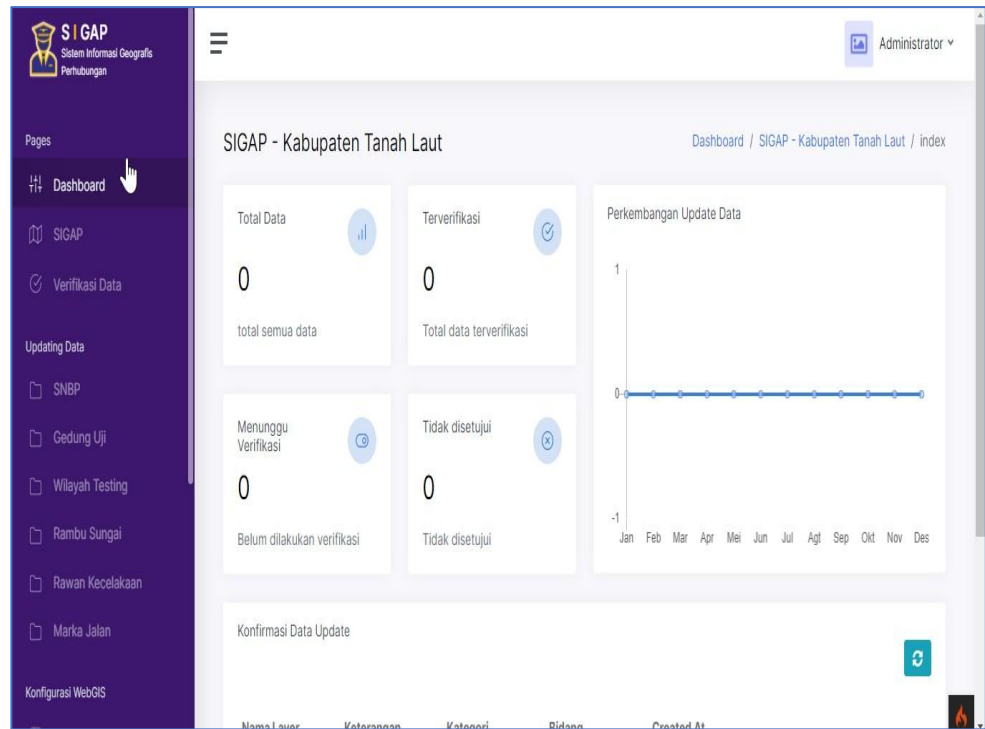
Pengguna Operator Bidang memiliki batas akses yang diberikan oleh Administrator yaitu hanya dapat mengelola data maupun informasi sesuai lingkup bidangnya masing-masing.

Kewenangan operator bidang pada aplikasi SIGAP :

- Mengelola data kategori layer;
- Mengelola data template data;
- Mengelola data layer;
- Mengelola data pada menu updating

2.1 Struktur Menu

Adapun struktur menu pada Aplikasi SIGAP adalah sebagai berikut :



Gambar. 3.16 : Halaman Menu Dashboard

1. Pages

- Dashboard
- SIGAP (untuk akses langsung ke halaman pengunjung)
- Verifikasi Data

2. Updating Data

(Menu akan di tampilkan secara otomatis berdasarkan data yang telah di input pada menu Kategori Layer)

3. Konfigurasi WebGis

- Kategori Layer
- Template Data
- Layers
- Base Map

4. Master Data

- Wilayah
- Bidang
- Pengguna

2.2 Cara Penggunaan

2.2.1 Mengakses Halaman Pengelolaan Aplikasi

Untuk dapat mengelola data-data dan informasi pada aplikasi SIGAP setiap pengguna harus melakukan login terlebih dahulu. Tahapanya adalah sebagai berikut :

- 1 Pada web browser ketikkan alamat

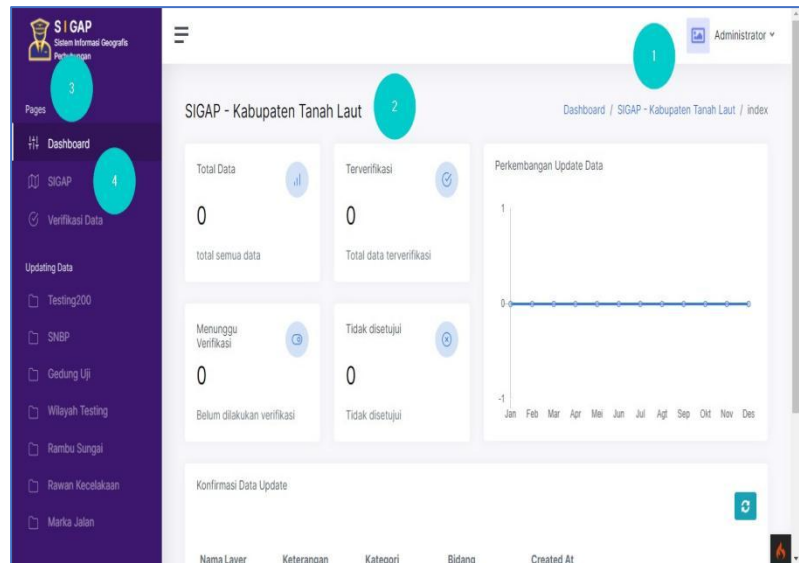
<http://sigap.dishub.tanahlautkab.go.id/admin/>



Gambar.3.17 : Halaman Login

2. Kemudian pada form login lakukan Langkah sebagai berikut :
Langkah 1 : Ketikkan Username
Langkah 2 : Ketikkan Password
Langkah 3 : Klik tombol Sign-in

Jika berhasil login maka akan otomatis sistem akan mengarahkan ke halaman Dashboard SIGAP.2.2.2 Mengenali Komponen Penting Halaman Dashboard



Gambar.3.18 : Halaman Dashboard SIGAP

Keterangan :

1. Keterangan Pengguna yang telah login
2. Ringkasan informasi berupa rekap dari data-data yang telah di input
3. Menu
4. Sub Menu

2.2.3 Mengakses Halaman Pengunjung

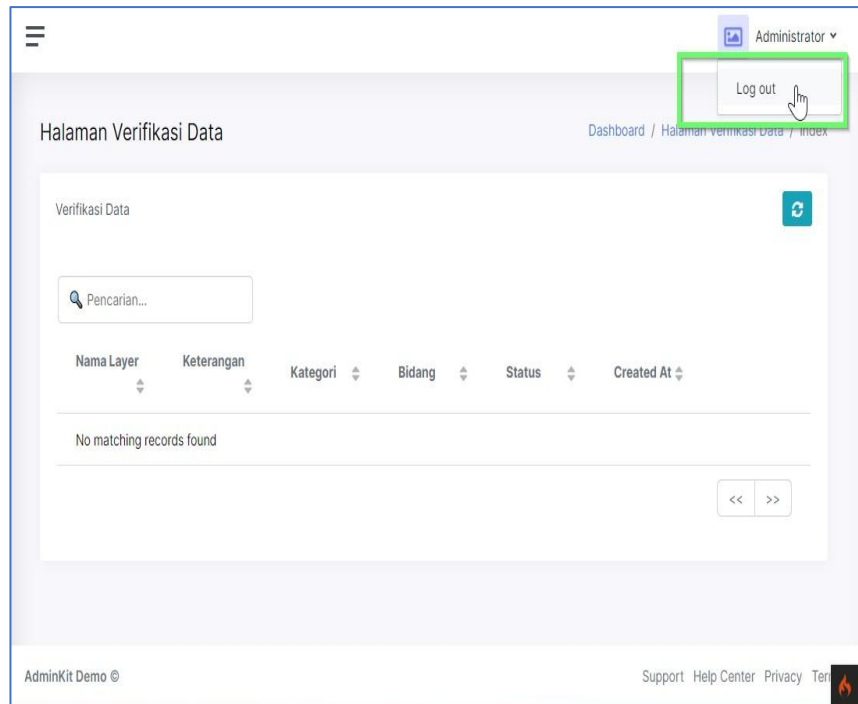
Halaman pengunjung adalah halaman publik aplikasi yang dapat di akses oleh siapa saja dan menampilkan beberapa informasi yang telah di input oleh admin pengelola aplikasi. Untuk dapat mengakses halaman pengunjung ada 2 cara yaitu :

1. Dapat di akses secara langsung, pada web browser ketikkan alamat <http://sigap.dishub.tanahlautkab.go.id>
2. Pada bagian halaman admin pengguna , halaman pengunjung dapat juga di akses langsung pada menu SIGAP.

2.2.4 Keluar Aplikasi (Log Out)

Untuk keluar dari aplikasi SIGAP admin pengguna dapat memilih tombol logout dengan cara sebagai berikut :

Klik pada panel nama pengguna di bagian pojok kanan atas kemudian pilih **Log Out**



Gambar 3.19 : Menu Log Out

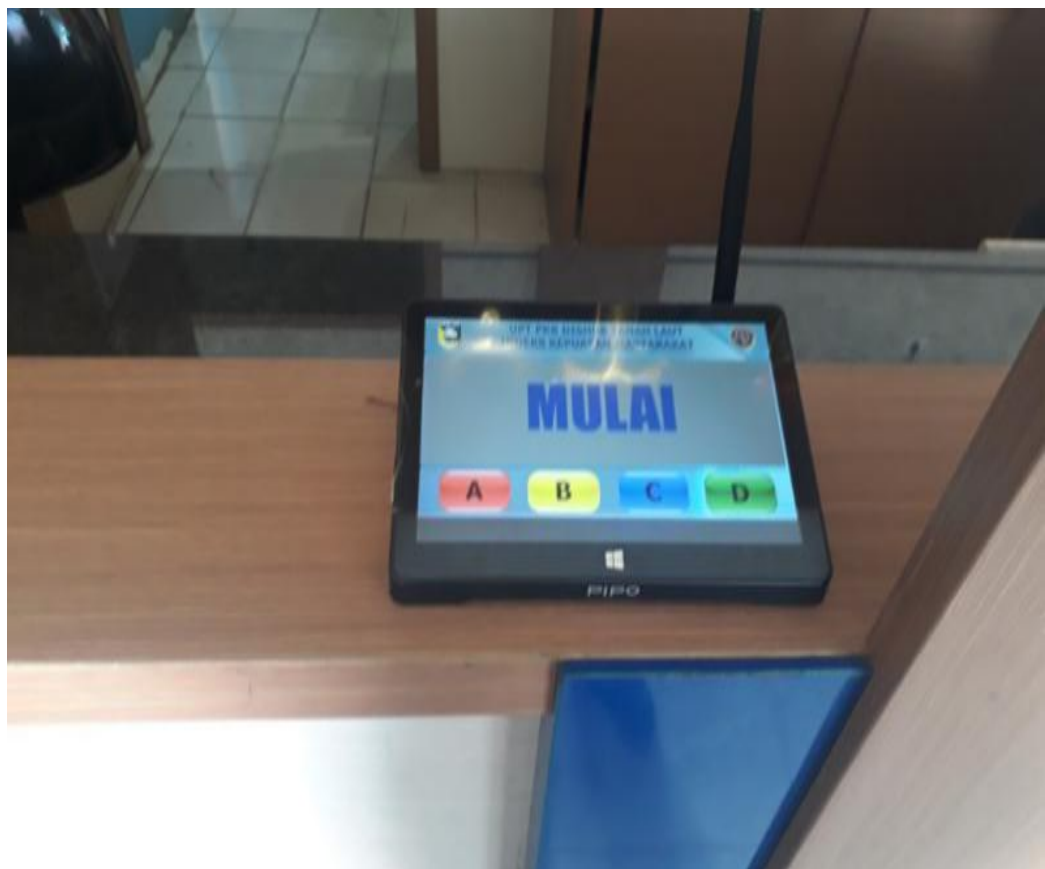
PENGUKURAN KINERJA (IKU) TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT INDIKATOR KINERJA 3

NO	Sasaran Strategis	Indikator	Capaian Tahun (2019)	Target dan Capaian		
				Target 2020	Realisasi	Capaian
3	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor perhubungan	Nilai indeks kepuasan masyarakat Dinas Perhubungan	79,14	79,00 (B)	82,15 (B)	104 %

2. Capaian indikator kinerja meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan dengan indikator kinerja Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Dinas Perhubungan dari target nilai sebesar 79,00 kategori Nilai B , realisasi kinerja nilai IKM Dinas Perhubungan sebesar 82,15 dengan kategori Nilai B .

Pada indikator meningkatnya Nilai Indeks Kepuasan masyarakat Dinas Perhubungan dapat terlaksana didukung adanya pelaksanaan kegiatan antara lain sebagai berikut :

- a. Pelayanan Teknis Pengujian Kendaraan Bermotor;
- b. Pemeliharaan alat pengujian Kendaraan Bermotor;
- c. Pelayanan di terminal dan perparkiran;
- d. Pelayanan di dermaga penyeberangan Pulau datu Ds. Tanjung Dewa Kecamatan Panyipatan;
- e. Pelaksanaan Survey Indeks Kepuasan Masyarakat di Unit Pelaksana Teknis Dinas Perhubungan tersebut;



Gambar 3.20 : Alat survey Indeks Kepuasan Masyarakat di UPT.PKB Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut



Gambar 3.21 : Front Office Pengujian Kendaraan Bermotor



Gambar 3.22 : Terminal Tanah Habang Pelaihari



Gambar 3.23 : Penyeberangan Ke Pulau Datu , Desa Tanjung Dewa
Kecamatan Panyipatan

J. Perjanjian / Penetapan Kinerja Tahun 2020

Perjanjian Kinerja atau dengan nama lain dikenal dengan Penetapan Kinerja merupakan dokumen yang berisi komitmen pimpinan untuk melaksanakan program dan kegiatan yang ditetapkan guna mencapai target-target dari setiap sasaran yang dijanjikan. Perjanjian Kinerja atau Penetapan Kinerja dibuat setelah disahkannya Dokumen Pengelolaan Anggaran (DPA). Hal ini berarti bahwa komitmen yang dibuat merupakan janji pimpinan instansi untuk mempergunakan anggaran yang diberikan guna semaksimal mungkin melalui implementasi kegiatan-kegiatan yang direncanakan berupaya mencapai target-target yang ditetapkan.

Dalam Penetapan Kinerja Tahun 2020, Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut berkomitmen untuk merealisasikan sasaran strategis melalui berbagai program dan kegiatan yang direncanakan. Lebih detail, Perjanjian/Penetapan Kinerja tersebut tampak seperti tabel berikut ini :

Tabel 2.4 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut Tahun 2020
Kepala Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya sarana prasarana transportasi	Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart	12 %
2	Meningkatnya Inovasi Pelayanan	Jumlah Inovasi pelayanan	2 Jenis
3	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Dinas Perhubungan	78,00 (B)

Tabel 2.5 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut Tahun 2020
Sekretaris Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi sarpras & disiplin aparatur	60 %
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja keuangan	Nilai SAKIP	B

Tabel 2.6 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Dinas Perhubungan
Kab.Tanah Laut Tahun 2020
Kasubag Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Merencanakan dan mengadakan sarana prasarana	Jumlah sarana dan prasarana yang diadakan dan di manfaatkan	100%
2	Administrasi perkantoran	Jumlah dokumentasi pelayanan surat menyurat sesuai klasifikasi	6 jenis
3	Menyusun data kepegawaian serta administasi kepegawaian	Jumlah administrasi kepegawaian yang dilayani sesuai SOP	42 Orang
4	Menyusun dan merencanakan kebutuhan asset	Jumlah asset yang tercatat sesuai SOP	69 Buah
5	Melaksanakan peningkatan kapasitas SDM	Jumlah ASN yang mengikuti diklat sesuai kompetensi	7 orang

Tabel 2.7 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020
Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut
Kasubag Perencanaan dan Keuangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun pelaporan yang akutanbel dan administrasi keuangan	Jumlah dokumen kinerja yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	4 dokumen
2	Menyusun dokumen perencanaan dan keuangan	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	14 dokumen

Tabel 2.8 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut
Kepala Bidang Perhubungan Darat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya jumlah sarana dan prasarana LLAJ sesuai standart	Presentase jumlah sarana prasarana LLAJ sesuai standart	20,20 %
2	Meningkatnya keamanan dan kertetiban lalu lintas angkutan jalan	Presentase menurunnya pelanggaran lalu lintas	5,12 %
		Presentase menurunnya kecelakaan lalu lintas	8,3 %

Tabel 2.9 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut Bidang Perhubungan Darat Kasi Manajemen, Rekayasa Lalu lintas & pengembangan multimoda

	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadaan sarana kelengkapan jalan sesuai standart	Jumlah pemeliharaan & pemasangan rambu standart, rambu elektronik , RPPJ , marka jalan	50 buah rambu standart , 4 RPPJ, 10.000 m1 marka jalan
2	Terpeliharanya sarana prasarana LLAJ	Jumlah pemeliharaan Rambu , Halte, APILL, warning light,comvek mirror	2 Unit APILL, 3 Unit Warning light, 4 Comvek mirror

Tabel 2.10 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut Bidang Perhubungan Darat Kasi pengawasan dan operasional lalu lintas angkutan jalan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengawasan lalu lintas angkutan jalan	Jumlah uji petik /razia lalu lintas dalam wilayah Kabupaten	48 kali
2	Sosialisasi ketertiban berlalu lintas	Presentase peserta pelajar pelopor Tiblantas & AKUT yang tdk pernah kena tilang	10,15 %

Tabel 2.11 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut Bidang Perhubungan Darat Kasi Pengembangan Tekhnologi Perhubungan Darat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembangunan terminal tipe c	Tersedianya terminal tipe c sesuai standart	3 Dokumen
2	Penerapan tekhnologi sarana prasarana perhubungan darat	Jumlah sarana prasarana perhubungan darat berbasis tekhnologi IT	4 Jenis

Tabel 2.12 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut Kepala Bidang Perhubungan Laut,Sungai dan Penyeberangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya konektifitas akses jalan pelabuhan Pelaihari / Swarangan	Persentase akses jalan pelabuhan pelaihari / sawarangan yang dapat terkoneksi dgn jalan arteri primer	20 %

2	Meningkatnya pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan	Presentase pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan pada dermaga penyeberangan	15 %
3	Meningkatnya sarana bantu navigasi di alur sungai	Presentase peningkatan sarana bantu navigasi di alur sungai sesuai standart	10 %

Tabel 2.13 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut Bidang Perhubungan Laut,Sungai dan Penyeberangan Seksi angkutan laut dan kepelabuhanan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengawasan terminal khusus dan pelabuhan umum	Jumlah monitoring terminal khusus dan pelabuhan umum di wilayah Kabupaten	18 kali
2	Pengawasan angkutan laut dan pelabuhan	Jumlah bongkar muat angkutan barang di pelabuhan wilayah kabupaten	24.000 MT

Tabel 2.14 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut Bidang Perhubungan Laut,Sungai dan Penyeberangan Seksi Angkutan Sungai danau dan Penyeberangan Perhubungan Laut

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembinaan & pengawasan angkutan penyeberangan pada dermaga penyeberangan	Jumlah pengawasan keselamatan angkutan penyeberangan di dermaga sesuai standart	24 kali
2	Pembangunan dermaga penyeberangan alternatif	Jumlah dermaga penyeberangan dalam kondisi baik	1 dermaga

Tabel 2.15 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut Bidang Perhubungan Laut,Sungai dan Penyeberangan Seksi Navigasi, pengembangan Teknologi Perhubungan Laut

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadaan sarana bantu navigasi pada alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpasang sesuai standart	5 buah
2	Pemeliharaan sarana bantu navigasi di alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpelihara	2 buah
3	Sosialisai standart keselamatan pelayaran	Jumlah juru mudi peserta sosialisasi yang dapat menerapkan standart keselamatan pelayaran	90 orang

Tabel 2.16 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut UPT. Pengujian Kendaraan Bermotor

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan Pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kendaraan wajib uji yang dilayani sesuai SOP & tepat waktu	5200 unit kendaraan
2	Meningkatnya pelayanan Pengujian kendaraan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pengujian kendaraan bermotor	79,00(B)

Tabel 2.17 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut UPT. Terminal & Perparkiran

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan Terminal & Perparkiran	Jumlah sarpras terminal & parkir sesuai standart	20 Unit
2	Meningkatnya pelayanan di terminal & perparkiran	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT.Terminal & perparkiran	79,00 (B)

Tabel 2.18 : Perjanjian / penetapan Kinerja SKPD Tahun 2020 Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut UPT. Pelabuhan dan Penyeberangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan angkutan penyeberangan	Jumlah penumpang di dermaga penyeberangan yang menggunakan standart keselamatan	4.400 orang
2	Meningkatnya pelayanan UPT.Pelabuhan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pelabuhan	79,00 (B)

K. Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan tahun 2020 adalah sebagai berikut :

No.	Program/ Kegiatan
1	2
I.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
1	Penyediaan rapat rapat, konsultasi dan koordinasi
2	Penyediaan jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan perkantoran
3	Penyediaan jasa penunjang kinerja SKPD
II	Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana/Prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia
1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Perkantoran
2	Pemeliharaan sarana dan Prasarana Perkantoran
3	Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor
4	Penigkatan kemampuan teknis aparatur
5	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya
III	Program Penyebarluasan Informasi Pembangunan dan Pelayanan SKPD
1	Pelaksanaan Kegiatan Pameran Pembangunan
IV	Program Peningkatan Kelaikan Pengoparasian Kendaraan Bermotor
1	Peningkatan Pelayanan Pengujian Kendaraan
V	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja SKPD
1	Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD
2	Penyusunan laporan keuangan
3	Pengendalian evaluasi dan pelaporan kinerja

No.	Program/ Kegiatan
1	2
VI	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat
1	Pengelolaan manajemen, rekayasa lalu lintas dan pengembangan multimoda
2	Peningkatan operasional dan pengawasan disiplin lalu lintas angkutan jalan
3	Pengembangan sarana Prasarana dan teknologi perhubungan darat
VII	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan
1	Monitoring dan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhan
2	Pengembangan sektor angkutan sungai, danau dan penyeberangan
3	Pengelolaan sarana navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai
VIII	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan Penyeberangan
1	Pengelolaan angkutan penyeberangan
IX	Program Peningkatan Layanan Angkutan
1	Peningkatan pengelolaan dan penataan terminal angkutan darat dan parkir

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Akuntabilitas Kinerja Organisasi

Akuntabilitas diartikan sebagai kemampuan untuk menjawab atas mandat yang diberikan kepada pengemban amanat, sedangkan kinerja diartikan sebagai prestasi kerja pengemban amanat atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya. Sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan serta Peraturan Pemerintahan Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintahan, laporan ini mengungkapkan capaian kinerja sasaran dan hasil (outcome) yang dicapai oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut di Tahun 2020.

Laporan Kinerja tahun 2020 ini merupakan laporan kinerja kedua RPJMD 2018-2023 dan menyajikan pengukuran capaian indikator kinerja sasaran, output, dan hasil sebagaimana yang dituangkan dalam dokumen Penetapan Kinerja. Penetapan indikator kinerja dan targetnya merupakan prasyarat mutlak agar mekanisme suatu pengukuran kinerja dapat diterapkan sehingga capaian kinerja suatu instansi dapat diketahui tingkat keberhasilannya.

Metode pengukuran kinerja yang digunakan adalah membandingkan antara rencana kinerja (performance plan) yang diinginkan dengan realisasi kinerja (performance result) yang telah dicapai.

Pengukuran kinerja dimaksudkan untuk mengetahui sejauh mana keberhasilan atau kekurangan pelaksanaan kegiatan, efektivitas penggunaan anggaran untuk mencapai target yang telah ditetapkan, serta seberapa tinggi tingkat efektivitas pemanfaatan sumber daya yang ada.

1. Sasaran RPJMD

Dalam tahapan pencapaian Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tanah Laut tahun 2018-2023, Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut masuk dalam :

Misi 2 : Menciptakan inovasi di segala sendi kehidupan masyarakat dan pengembangan industry kreatif, **Tujuan 1** : Peningkatan Inovasi dalam pelayanan publik, **Sasaran 1.1** : Meningkatkan Inovasi Pelayanan Publik, Program yang mendukung Pencapaian Misi, Tujuan dan sasaran ini adalah : Program Penyebarluasan Informasi Pembangunan dan Pelayanan SKPD.

Misi 3 : Membangun Tata Kelola pemerintahan yang baik (Good Governance), **Tujuan 1** : Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta layanan public yang berkualitas berbasis teknologi informasi, **Sasaran 1.2** : Meningkatnya transparansi penyelenggaraan pelayanan publik, program yang mendukung tujuan dan sasaran ini adalah : Program Peningkatan Kelaikan pengoperasian Kendaraan Bermotor, Program Peningkatan Pelayanan Angkutan Penyeberangan dan program peningkatan layanan angkutan.

Misi 5 : Membangun sinergitas yang baik antartingkat pemerintahan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat, **Tujuan 2** : Terwujudnya pembangunan infrastruktur social dan ekonomi yang berkualitas pada **Sasaran 2.1** : Meningkatnya infrastruktur sosial dan ekonomi berkualitas. Melalui Program Peningkatan layanan angkutan, sarana dan fasilitas Perhubungan Darat dan Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan serta Program Pemenuhan, peningkatan saran/ prasarana kerja dan kualitas Sumber Daya Manusia.

2. Esselon II

Pencapaian sasaran strategis eselon II

Pencapaian sasaran strategis Kepala Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya sarana prasarana transportasi	Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart	12 %	12 %	12 %	12 %
2	Meningkatnya Inovasi Pelayanan	Jumlah Inovasi pelayanan	2 Jenis	2 Jenis	1 Jenis	2 Jenis
3	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan	Nilai Indeks kepuasan masyarakat Dinas Perhubungan	78,00 (B)	78,00 (B)	78,00 (B)	79,00 (B)

Untuk uraian dan analisa data capaian target kinerja eselon II kepala Dinas Perhubungan sebagai berikut :

Analisa Data :

1. *Sasaran Strategis Esselon II Kepala Dinas Perhubungan yang pertama adalah Meningkatkan Sarana Prasarana Transportasi Pada sasaran strategis ini dengan indikator kinerja yang di tetapkan yaitu Presentase penambahan sarana dan prasarana Transportasi sesuai standart , dari target Tahun 2020 sebesar 12 % terealisasi sebesar 12 % .*
2. *Sasaran Strategis kedua yaitu Meningkatkan Inovasi Pelayanan dengan indikator kinerja Jumlah Inovasi pelayanan, dari target tahun 2020 sebanyak 2 jenis inovasi pelayanan terealisasi sebanyak 2 jenis inovasi pelayanan , yaitu Ubolt dan SIGAP .*
3. *Sasaran strategis Esselon II yang ketiga yaitu : Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan*

dengan indikator kinerja Nilai Indeks kepuasan masyarakat Dinas Perhubungan, target tahun 2020 dengan Nilai IKM 78,00 kategori B teralisasi nilai IKM Dinas Perhubungan 79,00 Kategori B.



Gambar 3.25 : Gedung pengujian Kendaraan Bermotor

3. Esselon III Sekretaris

Pencapaian sasaran strategis Sekretaris Dinas Perhubungan Kab.Tanah Laut Tahun 2020.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi, sarpras & disiplin aparatur	60 %	60 %	60%	60 %
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja keuangan	Nilai SAKIP	C	B	C	B

Analisa Data :

1. Sasaran Startegis Pertama Meningkatkan Kualitas Pelayanan Administrasi Perkantoran dengan indikator presentase pemenuhan kebutuhan adminitrasi, sarpras & Disiplin aparatur, di uraikan

sebagai berikut :

Rencana Kebutuhan administrasi seperti pengadaan Alat Tulis Kantor, barang cetakan dan sejenis pada Tahun 2020 sebanyak : Alat Tulis Kantor 41 Jenis, barang cetakan 8 Jenis, Rencana Kebutuhan Sarana Prasarana sebanyak 18 Unit .

Dari rencana pemenuhan kebutuhan administrasi, Peningkatan Sarana Prasarana dan Penyusunan Laporan Keuangan terealisasi sebesar **90,66 %** , Prosentase tersebut didapat dari keseluruhan Rencana pemenuhan tersebut diatas, hampir keseluruhan dapat teralisasi 100 %, Kebutuhan administrasi seperti pengadaan Alat Tulis Kantor, barang cetakan dan sejenis pada Tahun 2020 sebanyak : Alat Tulis Kantor 41 Jenis terealisasi 100%, barang cetakan 8 Jenis terealisasi 100 % , Kebutuhan Sarana Prasarana sebanyak 18 Unit terealisasi 100 %.

2. Nilai SAKIP Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut Tahun 2019 75,24 % kategori **BB**, Nilai SAKIP ini hasil Evaluasi dari Tim Penilai SAKIP Kabupaten Tanah Laut terhadap seluruh SKPD Tahun 2019. Sedangkan untuk penilaian SAKIP Tahun 2020 masih belum dilaksanakan .

1) Eselon IV Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Pencapaian Sasaran Strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020 Kasubag Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Merencanakan dan mengadakan sarana prasarana	Jumlah sarana dan prasarana yang diadakan dan di manfaatkan	100%	100%	100%	100%
2	Administrasi perkantoran	Jumlah dokumentasi pelayanan surat menyurat sesuai klasifikasi	6 jenis	6 jenis	6 Jenis	6 jenis
3	Menyusun data kepegawaian serta administrasi kepegawaian	Jumlah administrasi kepegawaian yang dilayani sesuai SOP	45 Orang	42 Orang	45 Orang	42 Orang

4	Menyusun dan merencanakan kebutuhan asset	Jumlah asset yang tercatat sesuai SOP	350 Buah	69 Buah	350 Buah	69 Buah
5	Melaksanakan peningkatan kapasitas SDM	Jumlah ASN yang mengikuti diklat sesuai kompetensi	5 orang	7 orang	5 Orang	7 orang

Analisa Data :

Untuk analisa data Esselon IV Kasubag Umum dan Kepegawaian di uraikan sebagai berikut :

1. *Sasaran strategis Merencanakan dan mengadakan sarana dan prasarana dengan indikator jumlah sarana dan prasarana yang diadakan dan di manfaatkan pada tahun 2020 dengan target 100 % dapat tercapai 100 % dengan analisa bahwa ada 18 Unit sarana prasarana yang di rencanakan untuk pengadaan dan terealisasi seluruhnya serta telah di manfaatkan sesuai dengan kebutuhan .*
2. *Sasaran strategis administrasi perkantoran dengan indikator jumlah dokumentasi pelayanan surat menyurat sesuai klasifikasi pada Tahun 2020 dengan target sebanyak 6 jenis , dapat terlaksana baik dengan dokumentasi pelayanan surat menyurat klasifikasi : Dokumentasi Surat Masuk, Dokumentasi Surat Keluar, Dokumentasi Surat Surat Keputusan Kepala Dinas , Dokumentasi Peraturan (Berpub,Perda,Permen, dkk) , Dokumentasi Mutasi Kepegawaian (Gaji Berkala, Kenaikan pangkat, Pensiun, dkk), Dokumentasi data kepegawaian (Data personel)*
3. *Sasaran strategis menyusun data kepegawaian serta administrasi kepegawaian dengan indikator kinerja Jumlah administrasi kepegawaian yang dilayani sesuai SOP , dari target sebanyak 42 orang terealisasi sebanyak 38 orang. administrasi kepegawaian yang dilayani sesuai SOP adalah, Kenaikan Gaji Berkala, Kenaikan Pangkat, Penyesuaian Ijazah, Mutasi, Pensiun, dll.*
4. *Menyusun dan merencanakan kebutuhan asset dengan indikator Kinerja Jumlah asset yang tercatat sesuai SOP , dari target sebanyak 69 Buah, pada Tahun 2020 asset Dinas Perhubungan yang tercatat sesuai SOP sebanyak 1579 Buah.*
5. *Sasaran Strategis Melaksanakan peningkatan kapasitas SDM*

dengan indikator kinerja jumlah ASN yang mengikuti diklat sesuai kompetensi , pada Tahun 2020 dari target sebanyak 7 orang, ASN yang mengikuti Diklat sesuai kompetensi sebanyak 5 orang, dengan uraian : 2 Orang Diklat PPNS dan 3 Orang Diklat PIM IV.

2) Eselon IV Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Pencapaian sasaran strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020 Kasubag Perencanaan dan Keuangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Menyusun pelaporan yang akutanbel dan administrasi keuangan	Jumlah dokumen kinerja yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	4 Dok	4 Dok	4 Dok	4 Dok
2	Menyusun dokumen perencanaan dan keuangan	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	14 Dok	14 Dok	14 Dok	25 Dok

Analisa Data :

Untuk analisa data Esselon IV Kasubag Perencanaan dan Keuangan di uraikan sebagai berikut :

1. *Sasaran Strategis Menyusun pelaporan yang akutanbel dan administrasi keuangan dengan indikator kinerja Jumlah dokumen kinerja yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu , dari target sebanyak 4 Dokumen pada tahun 2020 capaian kinerja sebanyak 4 Dokumen Yaitu : Renstra SKPD 1 Dokumen, Renja Tahun 2020 Dokumen , Renja Perubahan Tahun 2020 1 Dokumen , Laporan Kinerja 1 Dokumen;*
2. *Sasaran strategis Menyusun dokumen perencanaan dan keuangan dengan indikator Kinerja Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu , dari target tahun 2020 sebanyak 14 Dokumen , dapat terealisasi seluruhnya 14 Dokumen, terdiri Laporan keuangan Bulanan sebanyak 25 dokumen terdiri*

dari laporan Pengeluaran 12 Dokumen, laporan Penerimaan 12 dokumen Laporan Keuangan akhir tahun 1 Dokumen .

4. Esselon III Bidang Perhubungan Darat

Pencapaian sasaran strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut
Tahun 2020 Kepala Bidang Perhubungan Darat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya jumlah sarana dan prasarana LLAJ sesuai standart	Presentase jumlah sarana prasarana LLAJ sesuai standart	40,20 %	20,20 %	40,20 %	20,20 %
2	Meningkatnya keamanan dan kertertiban lalu lintas angkutan jalan	Presentase menurunnya pelanggaran lalu lintas	5,12 %	5,12 %	5,12 %	5,12 %
		Presentase menurunnya kecelakaan lalu lintas	8,3 %	8,3 %	8,3 %	8,3 %

Analisa Data :

Untuk analisa data Esselon III Kepala Bidang perhubungan Darat di uraikan sebagai berikut :

1. *Sasaran Strategis Meningkatnya jumlah sarana dan prasarana LLAJ sesuai standart dengan indikator kinerja Presentase jumlah sarana prasarana LLAJ sesuai standart , pada tahun 2020 target sebesar 20,20 % , dan realisasi Presentase jumlah sarana prasarana LLAJ sesuai standart sebesar 99,51 % , presentase ini di dapat dari data keseluruhan sarana prasarana LLAJ sampai dengan Tahun 2019 sebanyak 1494 Unit , yang sesuai standart sebanyak 99,51 % , dalam arti sarana prasarana ini dapat di manfaatkan sesuai standart kegunaan dan fungsinya sebanyak 99,51 % dari keseluruhan sarana Prasarana yang ada .*
2. *Sasaran strategis Meningkatnya keamanan dan kertertiban lalu*

lintas angkutan jalan dengan indikator kinerja Presentase menurunnya pelanggaran lalu lintas dan Presentase menurunnya kecelakaan lalu lintas, dari target Presentase menurunnya pelanggaran lalu lintas sebesar 5,12 %, pada tahun 2020 terealisasi sebesar 5,9 %, data ini di dapat dari rumusan angka pelanggaran lalu lintas tahun 2020 sebanyak 6.687 kasus dan angka pelanggaran lalu lintas tahun 2019 sebanyak 6.649 kasus, sehingga dari target tersebut belum tercapai sesuai dengan target yang diinginkan, artinya jumlah pelanggaran lalu lintas masih memerlukan penanganan serius .

3. Presentase menurunnya kecelakaan lalu lintas, dari target tahun 2020 sebesar 8,3 %, dapat terealisasi sebesar 9,43 %, angka ini di dapat dari data : angka kecelakaan lalu lintas tahun 2019 sebanyak 48 Kejadian dan angka kecelakaan lalu lintas pada tahun 2020 sebanyak 38 kejadian, sehingga dapat di simpulkan bahwa presentase menurunnya kecelakaan lalu lintas dapat tercapai sesuai target.

Pada tabel di bawah ini terdapat uraian angka kecelakaan lalu lintas di Kabupaten Tanah Laut pada Tahun 2020.

Tabel 3.2. Angka Kecelakaan Lalu Lintas Kabupaten Tanah Laut Tahun 2020

NO	BULAN	JUMLAH				KORBAN			KERUGIAN MATERIAL
		LAKA	SP3	P21	ADR	MD	LB	LR	
1	Januari	1	1	0	0	1	0	0	Rp. 3.000.000,-
2	Februari	4	2	0	1	3	0	0	Rp. 8.200.000,-
3	Maret	3	1	0	1	3	1	3	Rp. 4.000.000,-
4	April	2	1	1	0	2	0	4	Rp. 3.000.000,-
5	Mei	3	1	0	1	2	0	2	Rp. 6.200.000,-
6	Juni	3	0	0	0	2	1	1	Rp. 12.000.000,-
7	Juli	3	0	0	0	3	0	2	Rp. 1.250.000,-
8	Agustus	4	3	0	0	2	1	3	Rp. 3.100.000,-

9	September	3	0	0	1	1	2	1	Rp 5.000.000,-
10	Oktober	3	1	0	2	1	2	1	Rp 5.000.000,-
11	Nopember	4	2	0	0	3	0	1	Rp 5.000.000,-
12	Desember	5	3	0	2	2	0	5	Rp 54.500.000,-
Jumlah		38	15	1	8	25	7	23	Rp. 110.250.000

Keterangan :

Laka : Kecelakaan Lalu Lintas MD : Meninggal Dunia
 SP3 : Kasus di hentikan LB : Luka Berat
 P21 : Kasus di teruskan LR : Luka Ringan
 ADR : Penyelesaian Alternatif

1) Esselon IV Kasi Manajemen, Rekayasa Lalu Lintas dan Pengembangan Multimoda

Pencapaian sasaran strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020 Bidang Perhubungan Darat Kepala Seksi Manajemen, Rekayasa Lalu lintas & Pengembangan multimoda.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Pengadaan sarana kelengkapan jalan sesuai standart	Jumlah pemeliharaan & pemasangan rambu standart, rambu elektronik, RPPJ, marka jalan	50 buah rambu standart, 2 buah rambu elektronik, 4 RPPJ, 12.260 m1 marka jalan.	50 buah rambu standart, 4 RPPJ, 10.000 m1 marka jalan.	50 buah rambu standart, 2 buah rambu elektronik, 4 RPPJ, 12.260 m1 marka jalan.	50 buah rambu standart, 4 RPPJ, 10.000 m1 marka jalan.
2	Terpeliharanya sarana prasarana LLAJ	Jumlah pemeliharaan Rambu, Halte, APILL, warning light, comvek mirror	2 Unit APILL, 4 Unit Warning light, 8 Comvek mirror	2 Unit APILL, 3 Unit Warning light, 4 Comvek mirror	2 Unit APILL, 4 Unit Warning light, 8 Comvek mirror	2 Unit APILL, 3 Unit Warning light, 4 Comvek mirror

Analisa Data :

Untuk analisa data Esselon IV Kepala Seksi Manajemen, Rekayasa Lalu lintas & pengembangan multimoda Bidang perhubungan Darat di uraikan sebagai berikut :

1. *Sasaran Strategis Pengadaan sarana kelengkapan jalan sesuai standart dengan indikator kinerja Jumlah pemeliharaan & pemasangan rambu standart, rambu elektronik , RPPJ , marka jalan target pada Tahun 2020 sebanyak 50 buah rambu standart , 4 RPPJ, 10.000 m1 marka jalan dapat terealisasi 38 buah rambu standart , 5 RPPJ, 2.987,5 m1 marka jalan*
2. *Sasaran Strategis Terpeliharanya sarana prasarana LLAJ dengan indikator kinerja Jumlah pemeliharaan Rambu , Halte, APILL, warning light,comvek mirror pada tahun 2020 mempunyai target sebanyak 3 Unit APILL, 5 Unit Warning light dan tidak dapat terealisasi dikarenakan adanya pemangkasan anggaran (recofusing)*

2) Esselon IV Kasi Pengawasan dan Operasional Lalu Lintas Angkutan Jalan (LLAJ)

Pencapaian sasaran strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020 Bidang Perhubungan Darat Kasi pengawasan dan operasional lalu lintas angkutan jalan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Pengawasan lalu lintas angkutan jalan	Jumlah uji petik /razia lalu lintas dalam wilayah Kabupaten	48 kali	48 kali	48 kali	48 kali
2	Sosialisasi ketertiban berlalu lintas	Presentase peserta pelajar pelopor Tiblantas & AKUT yang tdk pernah kena tilang	30,15 %	10,15 %	30,15 %	10,15 %

Analisa Data :

Untuk analisa data Esselon IV Kasi pengawasan dan operasional lalu lintas angkutan jalan Bidang perhubungan Darat di uraikan sebagai berikut :

1. *Sasaran Strategis Pengawasan lalu lintas angkutan jalan dengan indikator kinerja Jumlah uji petik /razia lalu lintas dalam wilayah Kabupaten dengan target pada tahun 2020 sebanyak 48 kali , dan dapat tereralisasi sebanyak 48 kali.*
2. *Sasaran strategis kedua Kasi pengawasan dan operasional lalu lintas angkutan jalan yaitu Sosialisasi ketertiban berlalu lintas dengan indikator kinerja Presentase peserta pelajar pelopor Tiblantas & AKUT yang tdk pernah kena tilang target pada tahun 2020 sebesar 10,15 % , dan dapat tercapai 100 % , indikator kinerja ini di buat untuk melihat sejauh mana keberhasilan sosialisasi ketertiban berlalu lintas, dan pada realisasinya pada tahun 2020 peserta sosialisasi tersebut tidak ada yang kena penindakan tilang 100%.*

3) Esselon IV Kasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat

Pencapaian sasaran strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020 Bidang Perhubungan Darat Kasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Pembangunan terminal tipe c	Tersedianya Dokumen Perencanaan Terminal Tipe C	1 Dokumen	3 Dokumen	1 Dokumen	3 Dokumen
2	Penerapan teknologi sarana prasarana perhubungan darat	Jumlah sarana prasarana perhubungan darat berbasis teknologi IT	4 Jenis	4 Jenis	4 Jenis	4 Jenis

Analisa Data :

Untuk analisa data Esselon IV Kasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat Bidang perhubungan Darat di uraikan sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis Pembangunan terminal tipe C dengan indikator kinerja tersedianya dokumen perencanaan terminal tipe C , dan tidak dapat tereralisasi karena adanya pemangkasan anggaran (recofusing).
2. Sasaran strategis kedua yaitu Penerapan teknologi sarana prasarana perhubungan darat dengan indikator kinerja Jumlah sarana prasarana perhubungan darat berbasis teknologi IT target pada tahun 2020 sebanyak 4 Jenis, dan dapat tercapai sebanyak 1 Jenis, yaitu : pengembangan inovasi aplikasi SIGAP.

5. Esselon III Bidang Perhubungan Laut

Pencapaian Sasaran Strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020
Kepala Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya konektifitas akses jalan pelabuhan pelaihari / Swarangan	Persentase akses jalan pelabuhan pelaihari / sawarangan yang dapat terkoneksi dgn jalan arteri primer	60 %	20 %	60 %	20 %
2	Meningkatnya pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan	Presentase pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan pada dermaga penyeberangan	40 %	15 %	40 %	15 %
3	Meningkatnya sarana bantu navigasi di alur sungai	Presentase peningkatan sarana bantu navigasi di alur sungai sesuai standart	20 %	10 %	20 %	10 %

Analisa Data

Untuk analisa data Esselon III Kepala Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan di uraikan sebagai berikut :

1. *Sasaran Strategis Meningkatnya konektifitas akses jalan pelabuhan Pelaihari/ Swarangan dengan indikator kinerja Persentase akses jalan pelabuhan pelaihari/ swarangan yang dapat terkoneksi dengan jalan arteri primer dengan target pada tahun 2020 sebesar 20 % , dan dapat terealisasi sebanyak 32 % , dengan penjelasan sebagai berikut, Rencana Akses jalan arteri primer sepanjang 5,3 Km dan sampai tahun 2020 dapat terealisasi 1,7 km atau 32 % dari rencana semula.*
2. *Sasaran Strategis kedua Meningkatnya pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan dengan indikator kinerja Presentase pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan pada dermaga penyeberangan, pada tahun 2020 dengan target sebesar 15 %, dapat terealisasi sebesar 66,67 %*
3. *Sasaran strategis ketiga Meningkatnya sarana bantu navigasi di alur sungai dengan indikator kinerja Presentase peningkatan sarana bantu navigasi di alur sungai sesuai standart target pada tahun 2020 sebanyak 10 % tercapai sebesar 11,62 %*

1) Esselon IV Kasi Angkutan Laut dan Kepelabuhan

Pencapaian sasaran strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020 Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan Seksi Angkutan Laut dan Kepelabuhanan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Pengawasan terminal khusus dan pelabuhan umum	Jumlah monitoring terminal khusus dan pelabuhan umum di wilayah Kabupaten	18 kali	18 kali	18 kali	18 kali
2	Pengawasan angkutan laut dan pelabuhan	Jumlah bongkar muat angkutan barang di pelabuhan wilayah kabupaten	24.000 MT	24.000 MT	24.000 MT	24.000 MT

Analisa Data

Untuk analisa data Esselon IV Kepala Seksi Angkutan Laut dan Kepelabuhanan di uraikan sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis Pengawasan terminal khusus dan pelabuhan umum dengan indikator kinerja Jumlah monitoring terminal khusus dan pelabuhan umum di wilayah Kabupaten dengan target pada tahun 2020 sebesar 18 kali, dan dapat terealisasi sebanyak 16 Kali
2. Sasaran Strategis kedua Pengawasan angkutan laut dan pelabuhan dengan indikator Jumlah bongkar muat angkutan barang di pelabuhan wilayah Kabupaten Tanah Laut, pada tahun 2020 dengan target sebesar 24.000 Metrik Ton, dapat terealisasi sebesar 23.144 Metrik Ton (MT)

2) Esselon IV Kasi Angkutan Sungai dan Penyeberangan

Pencapaian sasaran strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020 Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan Seksi Angkutan Sungai dan Penyeberangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Pembinaan & pengawasan angkutan penyeberangan pada dermaga penyeberangan	Jumlah pengawasan keselamatan angkutan penyeberangan di dermaga sesuai standart	24 kali	24 kali	24 kali	24 kali
2	Pembangunan dermaga penyeberangan alternatif	Jumlah dermaga penyeberangan dalam kondisi baik	1 dermaga	1 dermaga	1 dermaga	1 dermaga

Analisa Data

Untuk analisa data Esselon IV Kepala Seksi Angkutan Sungai dan Penyeberangan di uraikan sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis Pembinaan & pengawasan angkutan penyeberangan pada dermaga penyeberangan dengan indikator kinerja Jumlah pengawasan keselamatan angkutan penyeberangan di dermaga sesuai standart dengan target pada tahun 2020 sebesar 24 kali, dan dapat terealisasi sebanyak 16 Kali
2. Sasaran Strategis kedua Pembangunan dermaga penyeberangan alternatif dengan indikator Jumlah dermaga penyeberangan dalam kondisi baik, pada tahun 2020 dengan target sebanyak 1 Dermaga, dapat terealisasi sebanyak 1 Dermaga

3) Esselon IV Kasi Navigasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Laut dan Sungai

Pencapaian sasaran strategis Dinas Perhubungan Kab. Tanah Laut Tahun 2020 Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan Seksi Navigasi, Pengembangan Teknologi Perhubungan Laut dan Sungai

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Pengadaan sarana bantu navigasi pada alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpasang sesuai standart	5 buah	5 buah	5 buah	5 buah
2	Pemeliharaan sarana bantu navigasi di alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpelihara	4 buah	2 buah	4 buah	2 buah
3	Sosialisai standart keselamatan pelayaran	Jumlah juru mudi peserta sosialisasi yang dapat menerapkan standart keselamatan pelayaran	30 orang	90 orang	30 orang	90 orang

Analisa Data

Untuk analisa data Esselon IV Kepala Seksi Navigasi , Pengembangan Teknologi Perhubungan Laut di uraikan sebagai berikut:

1. Sasaran Strategis Pengadaan sarana bantu navigasi pada alur

sungai dengan indikator kinerja Jumlah rambu sungai yang terpasang sesuai standart dengan target pada tahun 2020 sebanyak 5 Buah, dan tidak dapat terealisasi karena adanya pemangkasan anggaran (recofusing).

2. Sasaran strategis kedua Pemeliharaan sarana bantu navigasi di alur sungai dengan indikator kinerja Jumlah rambu sungai yang terpelihara, pada tahun 2020 target kinerja sebanyak 2 buah, dapat terealisasi sebanyak 1 buah.
3. Sasaran Strategis ketiga Sosialisai standart keselamatan pelayaran dengan indikator Jumlah juru mudi peserta sosialisasi yang dapat menerapkan standart keselamatan pelayaran, pada tahun 2020 dengan target sebanyak 90 orang, dan tidak dapat terealisasi karena ada pemangkasan anggaran (recofusing).

6. Esselon IV UPT. Pengujian Kendaraan Bermotor (PKB)

Pencapaian sasaran strategis eselon IV Kepala Unit Pelaksana Teknis (UPT) Pengujian Kendaraan Bermotor

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Pelayanan Pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kendaraan wajib uji yang dilayani sesuai SOP & tepat waktu	5000 unit kendaraan	5200 unit kendaraan	5000 unit kendaraan	5200 unit kendaraan
2	Meningkatnya pelayanan Pengujian kendaraan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pengujian kendaraan bermotor	78,12 (B)	79,00 (B)	78,12 (B)	79,00 (B)

Analisa Data

Untuk analisa data Esselon IV Kepala Kepala UPT. Pengujian Kendaraan Bermotor di uraikan sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis Pelayanan Pengujian Kendaraan Bermotor dengan indikator kinerja Jumlah Kendaraan Wajib Uji yang dilayani sesuai SOP & Tepat waktu dengan target pada tahun 2020 sebanyak 5.200 Unit Kendaraan, dan dapat terealisasi sebanyak 6.601 Unit Kendaraan;

2. Sasaran Strategis kedua Meningkatnya pelayanan pengujian kendaraan dengan indikator Nilai Indeks kepuasan masyarakat pada UPT. Pengujian Kendaraan Bermotor, pada tahun 2020 dengan target nilai 79,00 dan dapat tercapai nilai IKM 79,00.

7. Esselon IV UPT. Terminal dan Perparkiran

Pencapaian sasaran strategis eselon IV Kepala Unit Pelaksana Teknis (UPT) Terminal & Perparkiran

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Pelayanan Terminal & Perparkiran	Jumlah sarpras terminal & parkir sesuai standart	20 Unit	20 Unit	20 Unit	20 Unit
2	Meningkatnya pelayanan di terminal & perparkiran	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT.Terminal & perparkiran	78,12 (B)	79,00 (B)	78,12 (B)	79,00 (B)

Analisa Data

Untuk analisa data Esselon IV Kepala Kepala UPT. Terminal & Perparkiran di uraikan sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis Pelayanan Terminal dan Perparkiran dengan indikator kinerja Jumlah Sarpras Terminal & Parkir sesuai standart dengan target pada tahun 2020 sebanyak 20 Unit, dan dapat terealisasi sebanyak 1 unit.
2. Sasaran Strategis kedua Meningkatnya pelayanan di Terminal dan Perparkiran dengan indikator Nilai Indeks kepuasan masyarakat pada UPT. Terminal dan Perparkiran, pada tahun 2020 dengan target nilai 79,00 dan dapat tercapai nilai IKM 79,00.

8. Esselon IV UPT. Pelabuhan dan Penyeberangan

Pencapaian sasaran strategis eselon IV Kepala Unit Pelaksana Teknis (UPT) Pelabuhan & Penyeberangan.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target		Realisasi	
			2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
1	Pelayanan angkutan penyeberangan	Jumlah penumpang di dermaga penyeberangan yang menggunakan standart keselamatan	4.354 orang	4.400 orang	4.354 orang	4.400 orang
2	Meningkatnya pelayanan UPT.Pelabuhan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pelabuhan	78,12 (B)	79,00 (B)	78,12 (B)	79,00 (B)

Analisa Data

Untuk analisa data Esselon IV Kepala Kepala UPT. Pelabuhan dan Penyeberangan di uraikan sebagai berikut :

1. *Sasaran Strategis Pelayanan angkutan Penyeberangan dengan indikator kinerja Jumlah penumpang di dermaga penyeberangan yang menggunakan standart keselamatan dengan target pada tahun 2020 sebanyak 4.400 orang, dan dapat terealisasi sebanyak 9.578 orang*
2. *Sasaran Strategis kedua Meningkatnya pelayanan di UPT . Pelabuhan dengan indikator Nilai Indeks kepuasan masyarakat pada UPT. Pelabuhan dan Penyeberangan, pada tahun 2020 dengan target nilai 79,00 dan dapat tercapai nilai IKM 79,00.*

B. Akuntabilitas Keuangan

1. Anggaran dan Realisasi APBD 2020

Tabel 3.17. Realisasi APBD SKPD Tahun 2020

No.	Uraian	Anggaran	Realisasi	Lebih / (Kurang)
		(Rp.)	(Rp.)	
1	2	4	4	5
1.	PENDAPATAN	900.008.800	1.028.937.000	128.928.200
1.1.	PENDAPATAN ASLI DAERAH	900.008.800	1.028.937.000	128.928.200
	Pendapatan Retribusi Daerah	900.008.800	1.028.937.000	128.928.200
	Lain Lain Pendapatan asli daerah yang sah		75.000,00	75.000,00
2.	BELANJA	8.539.309.960	7.781.575.688	757.734.272
2.1.	BELANJA TIDAK LANGSUNG	4.817.120.890	4.479.731.901	337.388.989
	Gaji dan Tunjangan	4.817.120.890	4.479.731.901	337.388.989
2.2.	BELANJA LANGSUNG	3.722.189.070	3.301.843.787	420.345.283
	Belanja Pegawai	53.704.000	48.904.000	4.800.000
	Belanja Barang	2.876.529.355	2.490.616.187	385.913.168
	Belanja Modal	791.955.715	762.323.600	29.632.115
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SILPA)	8.539.309.960	7.781.575.688	757.734.272

Dilihat dari pendapatan yang diperoleh dan realisasi belanja yang dilakukan oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut tahun 2020 ini mengalami **SILPA** anggaran pembiayaan sebesar **Rp. 757.734.272,-** (*Tujuh Ratus Lima Puluh Tujuh Juta Tujuh Ratus Tiga Puluh Empat Ribu Dua Ratus Tujuh Puluh Dua Rupiah*).

2. Anggaran dan Realisasi menurut Sasaran dan Program

Tabel 3.21. Realisasi Anggaran menurut Sasaran dan Program Tahun 2020

No.	Program/ Kegiatan	Anggaran Rp.	Realisasi Rp.	%
1	2	3	4	5
I.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.504.665.980,00	1.404.502.841,00	93,34%
1	Penyediaan rapat rapat,konsultasi, dan kordinasi	419.832.000,00	419.700.000,00	99,97%

2	Penyediaan jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan perkantoran	250.063.980,00	209.885.913,00	83,93%
3	Penyediaan jasa penunjang SKPD	834.770.000,00	774.916.928,00	92,83%
II	Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana/ Prasarana Kerja dan Kualitas sumber Daya Manusia	480.815.130,00	415.647.120,00	86,45%
1	Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	102.969.930,00	91.665.000,00	89,02%
2	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	228.340.000,00	188.201.820,00	78,96%
3	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	78.305.200,00	77.062.300,00	98,41%
4	Peningkatan kemampuan teknis aparatur	0,00		
5	Pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya	61.200.000,00	58.718.000,00	95,94%
III	Program Penyebarluasan Informasi Pembangunan dan Pelayanan SKPD	20.000.000,00	-	
1	Pelaksanaan Kegiatan pameran pembangunan	20.000.000,00	-	
IV	Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor	731.096.885,00	618.601.711,00	84,61%
1	Peningkatan Pelayanan Pengujian Kendaraan	731.096.885,00	618.601.711,00	84,61%
V	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja SKPD	8.075.000,00	5.352.500,00	66,28%
1	Penyusunan Perencanaan dan Kinerja SKPD	0,00	-	
2	Penyusunan laporan keuangan	8.075.000,00	5.352.500,00	66,28%
3	Pengendalian, evaluasi dan pelaporan kinerja	0,00	-	
VI	Program Peningkatan Layanan angkutan, Sarana dan Prasarana Fasilitas Perhubungan Darat	545.569.000,00	529.676.000,00	97,09%
1	Pengelolaan manajemen, rekayasa lalu lintas dan pengembangan multimoda	259.500.000,00	251.058.000,00	96,75%
2	Peningkatan operasional dan pengawasan disiplin lalu lintas angkutan jalan	246.069.000,00	239.843.000,00	97,47%
3	Pengembangan sarana prasarana dan teknologi perhubungan darat	40.000.000,00	38.775.000,00	96,94%
VII	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan	176.466.875,00	95.559.000,00	54,15%
1	Monitoring dan pengembangan	98.165.000,00	70.585.000,00	71,90%

	sektor angkutan laut dan kepelabiuhan			
2	Pengembangan sektor angkutan sungai, danau dan penyeberangan	30.480.000,00	12.875.000,00	42,24%
3	Pengelolaan sarana navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai	47.821.875,00	12.099.000,00	25,30%
VIII	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan Penyeberangan	88.695.200,00	69.569.615,00	78,44%
1	Pengelolaan angkutan penyeberangan	88.695.200,00	69.569.615,00	78,44%
IX	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan	166.805.000,00	162.935.000,00	97,68%
1	Peningkatan pengelolaan dan penataan terminal angkutan darat dan perparkiran	166.805.000,00	162.935.000,00	97,68%
	Jumlah	3.722.189.070,00	3.301.843.787,00	88,71%

3. Perbandingan Program dan Kegiatan Tahun 2019 dan 2020

TA	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)	SILPA (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
2019	11	32	12.266.879.912	9.507.784.411	77,50	2.759.095.501
2020	9	21	8.539.309.960	7.781.575.688	91,12	757.734.272

Terdapat perbedaan jumlah program dan kegiatan untuk tahun 2019 dan tahun 2020 karena pada tahun anggaran 2020 ada penyederhanaan program kegiatan yang disebabkan oleh refocusing anggaran akibat adanya COVID-19.

BAB IV

PENUTUP

L. Simpulan

Berdasarkan uraian pada bab-bab sebelumnya bahwa kinerja perwujudan Visi dan Misi Kabupaten Tanah Laut dan jabaran dari Tujuan serta sasaran Dinas Perhubungan tahun 2020 dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Pencapaian Indikator Kinerja Utama pada Sasaran 1 untuk meningkatnya sarana prasarana transportasi dengan indikator kinerja Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart dari target sebesar 14 % tercapai sebesar 4,35 % atau realisasi capaian sebesar 31,07 % dari target, dan terhadap capaian target Renstra keseluruhan sebesar 13, 75 %
2. Pencapaian Kinerja sasaran pada sasaran 2 Meningkatnya inovasi Layanan dengan indikator kinerja Jumlah Inovasi layanan tercapai 100 % dari target sebanyak 2 Jenis layanan terealisasi sebanyak 2 jenis inovasi layanan, dan 25 % dari capaian target Renstra keseluruhan
3. Kinerja sasaran pada sasaran ketiga yaitu meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sector Dinas Perhubungan tercapai seperti yang diharapkan yaitu dari target 79.00 dapat mencapai 79,00 dengan kategori Nilai IKM B (Baik)
4. Program dan kegiatan pendukung pencapaian Indikator Kinerja Utama Dinas Perhubungan tetap dilaksanakan sebagai pelayanan mendasar bagi kelangsungan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perhubungan.

Penghargaan Pelayanan dan Inovasi Yang Dicapai di Tahun 2020 di Tingkat Nasional yang dicapai di tahun 2020 adalah Dinas Perhubungan telah mampu melaksanakan uji coba pemuatan dan pemberangkatan perdana dari pelabuhan Pelabuhan Swarangan berupa batu bara/ bijih besi. Dan pada tahun 2020 juga telah menerima reward dari Kementerian Perhubungan RI berupa satu buah unit microbus (bus) untuk anak sekolah, hadiah ini merupakan prestasi yang diraih Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut atas pelaksanaan penilaian Wahana Tata Nugraha (WTN) untuk kategori kota kecil yang pelaksanaan kegiatannya pada tahun 2019.



Gambar 5.1 : Pelabuhan Swarangan, Jorong

M. Strategi Peningkatan Kinerja

Langkah-langkah dan upaya untuk penyempurnaan rencana strategis dari tingkat Dinas Perhubungan sampai dengan unit kerja yang terendah meliputi antara lain:

1. Menyiapkan konsep penyempurnaan IKU yang bersifat *outcome*, direncanakan akan diimplementasikan pada Tahun 2021 sejalan dengan penyempurnaan Renstra Dinas Perhubungan Tahun 2018-2023;
2. Penyusunan dokumen perencanaan dengan jangka waktu minimal 2 (dua) tahun sebelum pelaksanaan;
3. Melakukan percepatan pelaksanaan anggaran;
4. Menyusun dan menyiapkan administrasi (Teknik dan Keuangan) untuk percepatan penyiapan anggaran;
5. Menyusun rencana strategis yang selaras antara unit kerja kepada unit kerja di atasnya;
6. Menyiapkan dokumen pendukung untuk pelelangan dini, termasuk untuk kegiatan yang strategis; dan
7. Perlu adanya komitmen dari Pimpinan unit kerja atas penyusunan dokumen perencanaan pada unit kerja masing masing.

**PERNYATAAN TELAH DI REVIU
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT
TAHUN ANGGARAN 2020**

Kami telah mereviu Laporan Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut sesuai pedoman reviu atas laporan kinerja . substansi informasi yang di muat dalam laporan kinerja menjadi tanggungjawab manajemen Dinas Perhubungan .

Reviu bertujuan untuk memberikan keyakinan terbatas laporan kinerja telah disajikan secara akurat, andal dan Valid.

Berdasarkan reviu kami , tidak terdapat kondisi atau hal hal yang menimbulkan perbedaan dalam meyakini keandalan informasi yang disajikan dalam laporan kinerja ini .

Pelaihari, Januari 2021

Plt. Inspektur,

Drs. JOKO WURYANTO, M.SI
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19650116 199203 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **GENTRY YULIANTONO , SE**
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

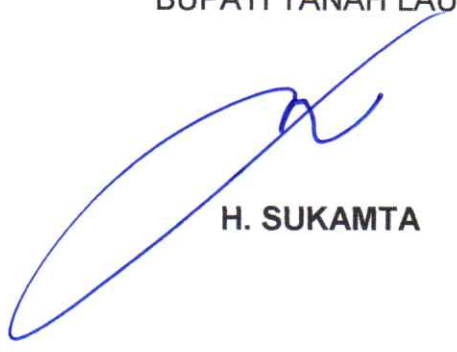
Nama : **H. SUKAMTA**
Jabatan : Bupati Tanah Laut

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

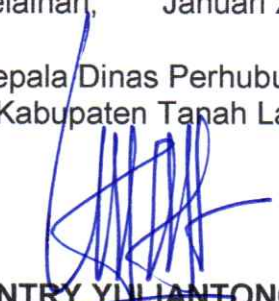
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

BUPATI TANAH LAUT,


H. SUKAMTA

Pelaihari, Januari 2020

Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,


GENTRY YULIANTONO, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya sarana prasarana transportasi	Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart	12 %
2	Meningkatnya Inovasi Pelayanan	Jumlah Inovasi Pelayanan	2
3	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan	Nilai Indeks kepuasan masyarakat Dinas Perhubungan	78,00 (B)

I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp.	1.952.975.980,00
	• Penyediaan rapat-rapat, konsultasi, dan koordinasi		896.142.000,00
	• Penyediaan jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan perkantoran	Rp.	330.863.980,00
	• Penyediaan jasa penunjang kinerja SKPD	Rp.	725.970.000,00
II	Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana/ Prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia	Rp.	547.375.130,00
	• Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp.	102.969.930,00
	• Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp.	281.900.000,00
	• Rehabiltasi sedang/ berat gedung kantor	Rp.	23.305.200,00
	• Peningkatan kemampuan teknis aparatur	Rp.	78.000.000,00
	• Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp.	61.200.000,00
III	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	Rp.	22.375.000,00
	• Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	Rp.	4.000.000,00
	• Penyusunan laporan keuangan	Rp.	16.875.000,00
	• Pengendalian, evaluasi, dan pelaporan kinerja	Rp.	1.500.000,00
IV	Program Penyebarluasan Informasi Pembangunan dan Pelayanan SKPD	Rp.	22.994.300,00
	• Kegiatan pameran pembangunan	Rp.	22.994.300,00
V	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp.	1.873.611.100,00
	• Kegiatan pengelolaan manajemen, rekayasa lalu lintas dan pengembangan multimoda	Rp.	591.310.000,00
	• Kegiatan peningkatan, operasional dan pengawasan disiplin lalu lintas angkutan jalan	Rp.	590.951.100,00
	• Kegiatan pengembangan sarana dan prasarana dan teknologi perhubungan darat	Rp.	691.350.000,00
VI	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyebrangan	Rp.	627.127.400,00
	• Kegiatan monitoring dan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	247.775.000,00
	• Kegiatan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	99.380.000,00

	Kegiatan pengelolaan sarana navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai	Rp.	279.972.400,00
VII	Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor	Rp.	868.336.200,00
	Kegiatan peningkatan pelayanan pengujian kendaraan	Rp.	868.336.200,00
VIII	Program Peningkatan Pelayanan angkutan	Rp.	306.746.000,00
	Kegiatan peningkatan pengelolaan dan penataan terminal angkutan darat dan perparkiran	Rp.	306.746.000,00
IX	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan Penyebrangan	Rp.	355.592.800,00
	Kegiatan pengelolaan angkutan penyebrangan	Rp.	355.592.800,00
	Jumlah	Rp.	6.577.133.910,00

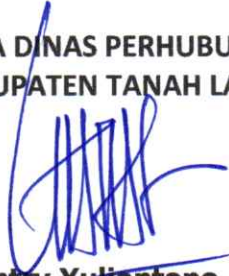
Pelaihari, Januari 2020

BUPATI TANAH LAUT,



H. SUKAMTA

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN TANAH LAUT,



Gentry Yuliantono, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi sarpras & disiplin aparatur	60 %
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja keuangan	Nilai SAKIP	B

I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 1.952.975.980,00
	• Penyediaan rapat-rapat, konsultasi, dan koordinasi	896.142.000,00
	• Penyediaan jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan perkantoran	Rp. 330.863.980,00
	• Penyediaan jasa penunjang kinerja SKPD	Rp. 725.970.000,00
II	Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana/ Prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia	Rp. 547.375.130,00
	• Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 102.969.930,00
	• Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 281.900.000,00
	• Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor	Rp. 23.305.200,00
	• Peningkatan kemampuan teknis aparatur	Rp. 78.000.000,00
	• Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp. 61.200.000,00
III	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	Rp. 22.375.000,00
	• Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	Rp. 4.000.000,00
	• Penyusunan laporan keuangan	Rp. 16.875.000,00
	• Pengendalian, evaluasi, dan pelaporan kinerja	Rp. 1.500.000,00
IV	Program Penyebarluasan Informasi Pembangunan dan Pelayanan SKPD	Rp. 22.994.300,00
	• Kegiatan pameran pembangunan	Rp. 22.994.300,00
	Jumlah	Rp. 2.545.720.410,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**

Gentry Yulianto, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Sekretaris Dinas ,

Hj. Dahliani, S.Pt.MP
NIP. 19690415 198903 2 008

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Merencanakan dan mengadakan sarana prasarana	Jumlah sarana dan prasarana yang diadakan dan di dimanfaatkan	100%
2	Administrasi perkantoran	Jumlah dokumentasi pelayanan surat menyurat sesuai klasifikasi	6 jenis
3	Menyusun data kepegawaian serta administrasi kepegawaian	Jumlah administrasi kepegawaian yang dilayani sesuai SOP	42 Orang
4	Menyusun dan merencanakan kebutuhan asset	Jumlah asset yang tercatat sesuai SOP	69 Buah
5	Melaksanakan peningkatan kapasitas SDM	Jumlah ASN yang mengikuti diklat sesuai kompetensi	7 orang

I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 1.952.975.980,00
	• Penyediaan rapat-rapat, konsultasi, dan koordinasi	896.142.000,00
	• Penyediaan jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan perkantoran	Rp. 330.863.980,00
	• Penyediaan jasa penunjang kinerja SKPD	Rp. 725.970.000,00
II	Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana/ Prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia	Rp. 547.375.130,00
	• Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 102.969.930,00
	• Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 281.900.000,00
	• Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor	Rp. 23.305.200,00
	• Peningkatan kemampuan teknis aparatur	Rp. 78.000.000,00
	• Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp. 61.200.000,00
III	Program Penyebarluasan Informasi Pembangunan dan Pelayanan SKPD	Rp. 22.994.300,00
	• Kegiatan pameran pembangunan	Rp. 22.994.300,00
	Jumlah	Rp. 2.523.345.410,00

Sekretaris Dinas ,

Hj. Dahliani, S.Pt.MP
NIP. 19690415 198903 2 008

Pelaihari, Januari 2020

Kasubbag Umum dan Kepegawaian ,

Susi Yanti , S.AP
NIP. 19790226 199803 2 003

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun pelaporan yang akutanbel dan administrasi keuangan	Jumlah dokumen kinerja yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	4 dokumen
2	Menyusun dokumen perencanaan dan keuangan	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	14 dokumen

I	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	Rp. 22.375.000,00
	• Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	Rp. 4.000.000,00
	• Penyusunan laporan keuangan	Rp. 16.875.000,00
	• Pengendalian, evaluasi, dan pelaporan kinerja	Rp. 1.500.000,00
Jumlah		Rp. 22.375.000,00

Sekretaris Dinas ,



Hj. Dahliani, S.Pt.MP
NIP. 19690415 198903 2 008

Pelaihari, Januari 2020

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,



Witri Widayati.S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya konektifitas akses jalan pelabuhan Pelaihari / Swarangan	Persentase akses jalan pelabuhan pelaihari / sawarangan yang dapat terkoneksi dgn jalan arteri primer	20 %
2	Meningkatnya pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan	Presentase pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan pada dermaga penyeberangan	15 %
3	Meningkatnya sarana bantu navigasi di alur sungai	Presentase peningkatan sarana bantu navigasi di alur sungai sesuai standart	10 %

I	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyebrangan	Rp.	627.127.400,00
	• Kegiatan monitoring dan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	247.775.000,00
	• Kegiatan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	99.380.000,00
	• Kegiatan pengelolaan sarana navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai	Rp.	279.972.400,00
Jumlah		Rp.	627.127.400,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**

Gentry Yulianto., SE
NIP. 19660708 199303 1 002

**Kepala Bidang Perhubungan Laut,
Sungai dan Penyeberangan**

Danoe Sulaiman, Amd. LLASDP, SH
NIP. 19801125 200212 1 003

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Angkutan Laut dan Pelabuhan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengawasan terminal khusus dan pelabuhan umum	Jumlah monitoring terminal khusus dan pelabuhan umum di wilayah Kabupaten	18 kali
2	Pengawasan angkutan laut dan pelabuhan	Jumlah bongkar muat angkutan barang di pelabuhan wilayah kabupaten	24.000 MT

I	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyebrangan	Rp.	99.380.000,00
	Kegiatan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	99.380.000,00

**Kepala Bidang Perhubungan Laut,
Sungai dan Penyebrangan**

Danoe Sulaiman, Amd. LLASDP, SH
NIP. 19801125 200212 1 003

Pelaihari, Januari 2020
Kasi Angkutan Laut dan Pelabuhan ,

Andri Triyanto. C, A.Md
NIP. 19821213 200312 1 004

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Angkutan Sungai dan Penyeberangan

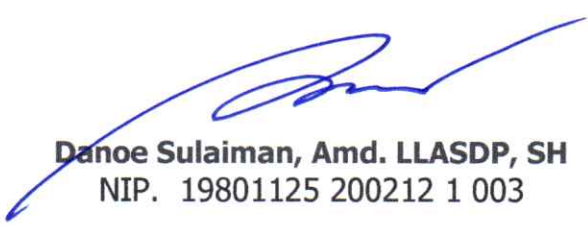
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembinaan & pengawasan angkutan penyeberangan pada dermaga penyeberangan	Jumlah pengawasan keselamatan angkutan penyeberangan di dermaga sesuai standart	24 kali
2	Pembangunan dermaga penyeberangan alternatif	Jumlah dermaga penyeberangan dalam kondisi baik	1 dermaga

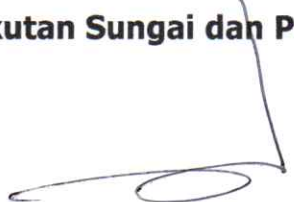
I	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan	Rp.	279.972.400,00
	Kegiatan pengelolaan sarana navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai	Rp.	279.972.400,00
		Jumlah	Rp. 279.972.400,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Bidang Perhubungan Laut,
Sungai dan Penyeberangan**

Kasi Angkutan Sungai dan Penyeberangan ,


Danoe Sulaiman, Amd. LLASDP, SH
NIP. 19801125 200212 1 003


Slamet , S.ST
NIP. 19651005 198910 1 002

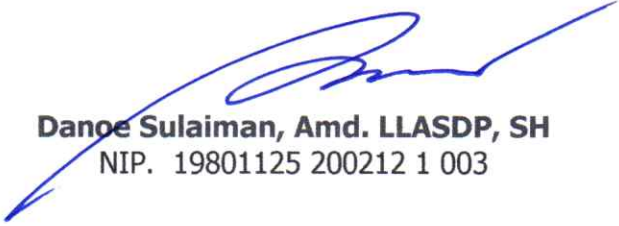
Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Navigasi & Pengembangan Teknologi Perhubungan Laut dan sungai

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadaan sarana bantu navigasi pada alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpasang sesuai standart	5 buah
2	Pemeliharaan sarana bantu navigasi di alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpelihara	2 buah
3	Sosialisai standart keselamatan pelayaran	Jumlah juru mudi peserta sosialisasi yang dapat menerapkan standart keselamatan pelayaran	90 orang

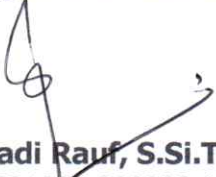
I	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyebrangan	Rp.	279.972.400,00
	Kegiatan pengelolaan sarana navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai	Rp.	279.972.400,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Bidang Perhubungan Laut,
Sungai dan Penyeberangan**


Danoe Sulaiman, Amd. LLASDP, SH
NIP. 19801125 200212 1 003

**Kasi Navigasi & Pengembangan Tehnologi
Perhubungan Laut dan sungai**


Iswadi Rauf, S.Si.T
NIP. 19821024 200903 1 007

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala Bidang Perhubungan Darat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya jumlah sarana dan prasarana LLAJ sesuai standart	Presentase jumlah sarana prasarana LLAJ sesuai standart	20,20 %
2	Meningkatnya keamanan dan kertertiban lalu lintas angkutan jalan	Presentase menurunnya pelanggaran lalu lintas	5,12 %
		Presentase menurunnya kecelakaan lalu lintas	8,3 %

I	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp. 1.873.611.100,00
	• Kegiatan pengelolaan manajemen, rekayasa lalu lintas dan pengembangan multimoda	Rp. 591.310.000,00
	• Kegiatan peningkatan, operasional dan pengawasan disiplin lalu lintas angkutan jalan	Rp. 590.951.100,00
	• Kegiatan pengembangan sarana dan prasarana dan teknologi perhubungan darat	Rp. 691.350.000,00
Jumlah		Rp. 1.873.611.100,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**

Gentry Yulianto., SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Kepala Bidang Perhubungan Darat,

Yudrianoor , S. Sos
NIP. 19620313 198603 2 012

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas & Pengembangan Multimoda

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadaan sarana kelengkapan jalan sesuai standart	Jumlah pemeliharaan & pemasangan rambu standart, rambu elektronik , RPPJ , marka jalan	50 buah rambu standart , 4 RPPJ, 10.000 m1 marka jalan
2	Terpeliharanya sarana prasarana LLAJ	Jumlah pemeliharaan Rambu , Halte, APILL, warning light,comvek mirror	2 Unit APILL, 3 Unit Warning light, 4 Comvek mirror

I	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp.	591.310.000,00
	Kegiatan pengelolaan manajemen, rekayasa lalu lintas dan pengembangan multimoda	Rp.	591.310.000,00
	Jumlah	Rp.	591.310.000,00

Kepala Bidang Perhubungan Darat ,



Yudrianoor , S. Sos
NIP. 19620313 198603 2 012

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas & Pengembangan Multimoda,



Supiansyah, S. Kom
NIP. 19790508 200604 1 019

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembangunan terminal tipe c	Tersedianya Dokumen Perencanaan terminal tipe c	3 Dokumen
2	Penerapan teknologi sarana prasarana perhubungan darat	Jumlah sarana prasarana perhubungan darat berbasis teknologi IT	4 Jenis

I	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp. 691.350.000,00
	Kegiatan pengembangan sarana dan prasarana dan teknologi perhubungan darat	Rp. 691.350.000,00
Jumlah		Rp. 691.350.000,00

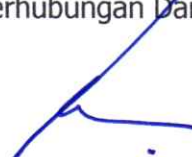
Kepala Bidang Perhubungan Darat ,



Yudrianoor , S. Sos
NIP. 19620313 198603 2 012

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Pengembangan Teknologi
Perhubungan Darat ,



Aspi Setia Rahman, S.Pt
NIP. 19820929 201406 1 002

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Pengawasan dan Operasional LLAJ

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengawasan lalu lintas angkutan jalan	Jumlah uji petik /razia lalu lintas dalam wilayah Kabupaten	48 kali
2	Sosialisasi ketertiban berlalu lintas	Presentase peserta pelajar pelopor Tiblantas & AKUT yang tdk pernah kena tilang	10,15 %

I	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp. 590.951.100,00
	Kegiatan peningkatan, operasional dan pengawasan disiplin lalu lintas angkutan jalan	Rp. 590.951.100,00
	Jumlah	Rp. 590.951.100,00

Pelaihari, Januari 2020

Kepala Bidang Perhubungan Darat ,

Kasi Pengawasan dan Operasional LLAJ ,



Yudrianoor , S. Sos
NIP. 19620313 198603 2 012



Yuserani, S.Sos
NIP. 19640607 199303 1 011

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan Pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kendaraan wajib uji yang dilayani sesuai SOP & tepat waktu	5200 unit kendaraan
2	Meningkatnya pelayanan Pengujian kendaraan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pengujian kendaraan bermotor	79,00 %

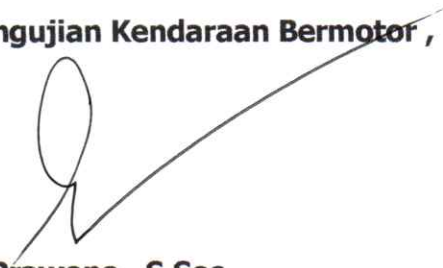
I	Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor	Rp.	868.336.200,00
	• Kegiatan peningkatan pelayanan pengujian kendaraan	Rp.	868.336.200,00
	Jumlah	Rp.	868.336.200,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**


Gentry Yulianto, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor ,


Prawono , S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala UPT Pelabuhan dan Penyeberangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan angkutan penyeberangan	Jumlah penumpang di dermaga penyeberangan yang menggunakan standart keselamatan	4.400 orang
2	Meningkatnya pelayanan UPT.Pelabuhan & Penyeberangan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pelabuhan & Penyeberangan	79,00 %

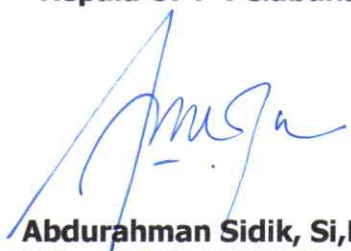
I	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan Penyeberangan	Rp.	355.592.800,00
	• Kegiatan pengelolaan angkutan penyeberangan	Rp.	355.592.800,00

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**


Gentry Yulianto, SE
 NIP. 19660708 199303 1 002

Pelaihari, Januari 2020

Kepala UPT Pelabuhan ,


Abdurahman Sidik, Si,KOM
 NIP. 19790319 200801 1 017

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala UPT Terminal dan Perparkiran

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan Terminal & Perparkiran	Jumlah sarpras terminal & parkir sesuai standart	20 Unit
2	Meningkatnya pelayanan di terminal & perparkiran	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT.Terminal & perparkiran	79,00 %

I	Program Peningkatan Pelayanan angkutan	Rp. 306.746.000,00
	• Kegiatan peningkatan pengelolaan dan penataan terminal angkutan darat dan perparkiran	Rp. 306.746.000,00
	Jumlah	306.746.000,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**


Gentry Yuliantono, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Kepala UPT Terminal & Perparkiran


Harni Rahayu, Si.KOM
NIP. 19800810 200801 2 040



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **GENTRY YULIANTONO, SE**
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

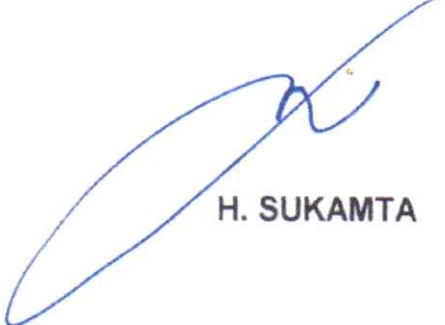
Nama : **H. SUKAMTA**
Jabatan : Bupati Tanah Laut

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

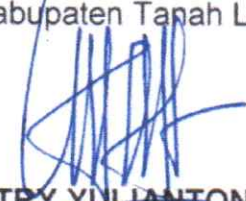
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

BUPATI TANAH LAUT,


H. SUKAMTA

Pelaihari, Januari 2020

Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,


GENTRY YULIANTONO, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut

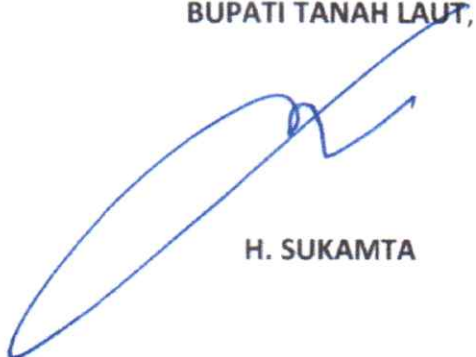
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya sarana prasarana transportasi	Presentase penambahan sarana prasarana transportasi sesuai standart	12 %
2	Meningkatnya Inovasi Pelayanan	Jumlah Inovasi Pelayanan	2
3	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan	Nilai Indeks kepuasan masyarakat Dinas Perhubungan	78,00 (B)

I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp.	1.952.975.980,00
	• Penyediaan rapat-rapat, konsultasi, dan koordinasi		896.142.000,00
	• Penyediaan jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan perkantoran	Rp.	330.863.980,00
	• Penyediaan jasa penunjang kinerja SKPD	Rp.	725.970.000,00
II	Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana/ Prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia	Rp.	547.375.130,00
	• Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp.	102.969.930,00
	• Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp.	281.900.000,00
	• Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor	Rp.	23.305.200,00
	• Peningkatan kemampuan teknis aparatur	Rp.	78.000.000,00
	• Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp.	61.200.000,00
III	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	Rp.	22.375.000,00
	• Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	Rp.	4.000.000,00
	• Penyusunan laporan keuangan	Rp.	16.875.000,00
	• Pengendalian, evaluasi, dan pelaporan kinerja	Rp.	1.500.000,00
IV	Program Penyebarluasan Informasi Pembangunan dan Pelayanan SKPD	Rp.	22.994.300,00
	• Kegiatan pameran pembangunan	Rp.	22.994.300,00
V	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp.	1.873.611.100,00
	• Kegiatan pengelolaan manajemen, rekayasa lalu lintas dan pengembangan multimoda	Rp.	591.310.000,00
	• Kegiatan peningkatan, operasional dan pengawasan disiplin lalu lintas angkutan jalan	Rp.	590.951.100,00
	• Kegiatan pengembangan sarana dan prasarana dan teknologi perhubungan darat	Rp.	691.350.000,00
VI	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyebrangan	Rp.	627.127.400,00
	• Kegiatan monitoring dan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	247.775.000,00
	• Kegiatan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	99.380.000,00

	• Kegiatan pengelolaan sarana navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai	Rp.	279.972.400,00
VII	Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor	Rp.	868.336.200,00
	• Kegiatan peningkatan pelayanan pengujian kendaraan	Rp.	868.336.200,00
VIII	Program Peningkatan Pelayanan angkutan	Rp.	306.746.000,00
	• Kegiatan peningkatan pengelolaan dan penataan terminal angkutan darat dan perparkiran	Rp.	306.746.000,00
IX	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan Penyebrangan	Rp.	355.592.800,00
	• Kegiatan pengelolaan angkutan penyebrangan	Rp.	355.592.800,00
	Jumlah	Rp.	6.577.133.910,00

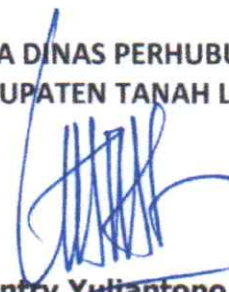
Pelaihari, Januari 2020

BUPATI TANAH LAUT,



H. SUKAMTA

KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN TANAH LAUT,



Gentry Yuliantono, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Sekretaris Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Persentase pemenuhan kebutuhan administrasi sarpras & disiplin aparatur	60 %
2	Meningkatkan akuntabilitas kinerja keuangan	Nilai SAKIP	B

I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 1.952.975.980,00
	• Penyediaan rapat-rapat, konsultasi, dan koordinasi	896.142.000,00
	• Penyediaan jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan perkantoran	Rp. 330.863.980,00
	• Penyediaan jasa penunjang kinerja SKPD	Rp. 725.970.000,00
II	Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana/ Prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia	Rp. 547.375.130,00
	• Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 102.969.930,00
	• Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 281.900.000,00
	• Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor	Rp. 23.305.200,00
	• Peningkatan kemampuan teknis aparatur	Rp. 78.000.000,00
	• Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp. 61.200.000,00
III	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	Rp. 22.375.000,00
	• Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	Rp. 4.000.000,00
	• Penyusunan laporan keuangan	Rp. 16.875.000,00
	• Pengendalian, evaluasi, dan pelaporan kinerja	Rp. 1.500.000,00
IV	Program Penyebarluasan Informasi Pembangunan dan Pelayanan SKPD	Rp. 22.994.300,00
	• Kegiatan pameran pembangunan	Rp. 22.994.300,00
	Jumlah	Rp. 2.545.720.410,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**

Gentry Yulianto, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Sekretaris Dinas ,

Hj. Dahliani, S.Pt.MP
NIP. 19690415 198903 2 008

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Merencanakan dan mengadakan sarana prasarana	Jumlah sarana dan prasarana yang diadakan dan di manfaatkan	100%
2	Administrasi perkantoran	Jumlah dokumentasi pelayanan surat menyurat sesuai klasifikasi	6 jenis
3	Menyusun data kepegawaian serta administrasi kepegawaian	Jumlah administrasi kepegawaian yang dilayani sesuai SOP	42 Orang
4	Menyusun dan merencanakan kebutuhan asset	Jumlah asset yang tercatat sesuai SOP	69 Buah
5	Melaksanakan peningkatan kapasitas SDM	Jumlah ASN yang mengikuti diklat sesuai kompetensi	7 orang

I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 1.952.975.980,00
	• Penyediaan rapat-rapat, konsultasi, dan koordinasi	896.142.000,00
	• Penyediaan jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan perkantoran	Rp. 330.863.980,00
	• Penyediaan jasa penunjang kinerja SKPD	Rp. 725.970.000,00
II	Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana/ Prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia	Rp. 547.375.130,00
	• Pengadaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 102.969.930,00
	• Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 281.900.000,00
	• Rehabilitasi sedang/ berat gedung kantor	Rp. 23.305.200,00
	• Peningkatan kemampuan teknis aparatur	Rp. 78.000.000,00
	• Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp. 61.200.000,00
III	Program Penyebarluasan Informasi Pembangunan dan Pelayanan SKPD	Rp. 22.994.300,00
	• Kegiatan pameran pembangunan	Rp. 22.994.300,00
	Jumlah	Rp. 2.523.345.410,00

Pelaihari, Januari 2020

Sekretaris Dinas ,

Kasubbag Umum dan Kepegawaian ,

Hj. Dahliani, S.Pt.MP

NIP. 19690415 198903 2 008

Susi Yanti , S.AP

NIP. 19790226 199803 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARLIANIE
Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUSI YANTI, S.AP
Jabatan : Kasubag Umum dan dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasubag Umum dan
Kepegawaian

SUSI YANTI, S.AP
NIP. 19790226 199803 2 003

Pengelola Sarana dan Prasarana

MARLIANIE, A.Md
NIP. 19810623 200901 2 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengelola Sarana dan Prasarana

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengelola sarana dan prasarana kantor	Jumlah sarana dan prasarana yang diadakan dan di manfaatkan	100%
2	Melaksanakan kebutuhan asset	Jumlah asset yang tercatat sesuai SOP	69 Buah

Pelaihari, Januari 2020

Kasubbag Umum dan Kepegawaian ,

Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor


Susi Yanti , S.AP
NIP. 19790226 199803 2 003


Marlianie, A.Md
NIP. 19810623 200901 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RISWAN AKBAR,
Jabatan : Pengadministrasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUSI YANTI, S.AP
Jabatan : Kasubag Umum dan dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasubag Umum dan
Kepegawaian,

SUSI YANTI, S.AP
NIP. 19790226 199803 2 003

Pengadministrasi,

RISWAN AKBAR
NIP. 19820501 200701 1 007

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengadministrasi

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Administrasi perkantoran	Jumlah dokumentasi pelayanan surat menyurat sesuai klasifikasi	6 jenis
2	Menyusun data kepegawaian serta administrasi kepegawaian	Jumlah administrasi kepegawaian yang dilayani sesuai SOP	42 Orang
3	Melaksanakan peningkatan kapasitas SDM	Jumlah ASN yang mengikuti diklat sesuai kompetensi	7 orang

Kasubbag Umum dan Kepegawaian ,


Susi Yanti , S.AP
NIP. 19790226 199803 2 003

Pelaihari, Januari 2020

Pengadministrasi


Riswan Akbar
NIP. 19820501 200701 1 007

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyusun pelaporan yang akutanbel dan administrasi keuangan	Jumlah dokumen kinerja yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	4 dokumen
2	Menyusun dokumen perencanaan dan keuangan	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	14 dokumen

I	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja	Rp. 22.375.000,00
	• Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	Rp. 4.000.000,00
	• Penyusunan laporan keuangan	Rp. 16.875.000,00
	• Pengendalian, evaluasi, dan pelaporan kinerja	Rp. 1.500.000,00
Jumlah		Rp. 22.375.000,00

Pelaihari, Januari 2020

Sekretaris Dinas ,

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,



Hj. Dahliani, S.Pt.MP
NIP. 19690415 198903 2 008



Witri Widayati.S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RENI ANGRAINI, A.Md
Jabatan : Verifikator Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : WITRI WIDAYATI, S.Sos
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasubag perencanaan dan
Keuangan,

WITRI WIDAYATI, S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

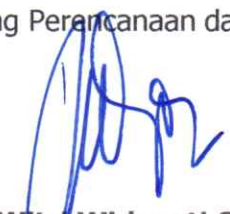
Verifikator Keuangan,

RENI ANGRAINI, A.Md
NIP. 19840613 201001 2 016

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Verifikator Keuangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Memverifikasi Dokumen Kegiatan dan menyusun dokumen administrasi keuangan	Jumlah dokumen kegiatan yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	100 dokumen
2	Membuat data Keuangan Dalam Aplikasi Simda	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik	100 dokumen

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,


Witri Widayati.S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

Pelaihari, Januari 2020

Verifikator Keuangan,


Reni Angraini, A.Md
NIP. 19840613 201001 2 016



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURUL SOFIA BUDI
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : WITRI WIDAYATI, S.Sos
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kasubag perencanaan dan
Keuangan,

WITRI WIDAYATI, S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

Pelaihari, Januari 2020

Bendahara Pengeluaran,

NURUL SOFIA BUDI
NIP. 19770731 200701 2 009

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Bendahara Pengeluaran

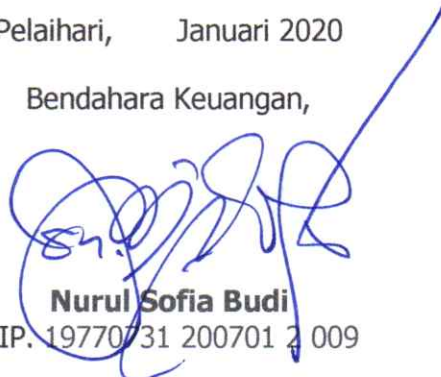
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membayarkan pajak , BTL dan BL SPJ Kegiatan	Jumlah dokumen yang di terima sesuai ketentuan dan tepat waktu	100 dokumen
2	Menyimpan/mengarsipkan Dokumen Perencanaan dan Keuangan	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	100 dokumen

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,


Witri Widayati.S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

Pelaihari, Januari 2020

Bendahara Keuangan,


Nurul Sofia Budi
NIP. 19770731 200701 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMAT HIDAYAT, A.Md
Jabatan : Pengelola Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : WITRI WIDAYATI, S.Sos
Jabatan : Kasubag Perencanaan Dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasubag perencanaan dan
Keuangan,

WITRI WIDAYATI, S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

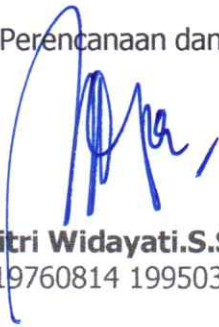
Pengelola Keuangan,

RAHMAT HIDAYAT, A.Md
NIP. 19790512 200801 1 016

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengelola Keuangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membuat Dokumen Gaji ASN Pada SKPD dan Menyimpan Dokumen SPP,SPM	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	14 dokumen
2	Menerima dan Mencatat Nomor,Tanggal dan Pokok Surat Pada Sub Bagian Keuangan	Jumlah dokumen kinerja yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	14 dokumen

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,


Witri Widayati.S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

Pelaihari, Januari 2020

Pengelola Keuangan,


Rahmat Hidayat, A.Md
NIP. 19790512 200801 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ROSARIA YUNIZA, A.Md
Jabatan : Pengelolaan Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : WITRI WIDAYATI, S.Sos
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasubag perencanaan dan
Keuangan,

Pengelola Keuangan,

WITRI WIDAYATI, S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

ROSARIA YUNIZA, A.Md
NIP. 19730607 200701 2 013

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengelola Keuangan

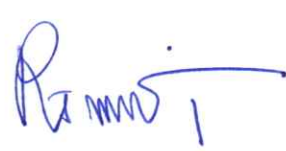
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meinfut penerimaan PAD Pada SKPD Dan Menyusun Dokumen Secara Tertib dan Teratur	Jumlah dokumen Penerimaan PAD sesuai ketentuan	12 dokumen
2	Menyusun dokumen perencanaan dan keuangan	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	14 dokumen

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,


Witri Widayati.S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

Pelaihari, Januari 2020

Pengelola Keuangan,


Rosaria Yuniza, A.Md
NIP. 19730607 200701 2 013



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUAIBATUL ASLAMIAH Br GINTING
Jabatan : Pengadministrasian Perencanaan dan Program

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : WITRI WIDAYATI, S.Sos
Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasubag perencanaan dan
Keuangan,

WITRI WIDAYATI, S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

Pengadministrasian Perencanaan
dan Program,

SUAIBATUL ASLAMIAH Br GINTING
NIP. 19640516 199103 2 013

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengadministrasi Perencana dan Program

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mempelajari dan mengkaji karakteristik program anggaran dan pelaporan	Jumlah dokumen kinerja yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	4 dokumen
2	Menyusun konsep penyusunan program anggaran dan pelaporan	Jumlah dokumen laporan keuangan yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	14 dokumen

Kasubbag Perencanaan dan Keuangan,


Witri Widayati.S.Sos
NIP. 19760814 199503 2 001

Pelaihari, Januari 2020
Pengadministrasi Perencana dan Program,


Suabatul Aslamiah Br.Ginting
NIP. 19640516 199103 2 005

**Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala Bidang Perhubungan Darat**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya jumlah sarana dan prasarana LLAJ sesuai standart	Presentase jumlah sarana prasarana LLAJ sesuai standart	20,20 %
2	Meningkatnya keamanan dan kertertiban lalu lintas angkutan jalan	Presentase menurunnya pelanggaran lalu lintas	5,12 %
		Presentase menurunnya kecelakaan lalu lintas	8,3 %

I	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp. 1.873.611.100,00
	• Kegiatan pengelolaan manajemen, rekayasa lalu lintas dan pengembangan multimoda	Rp. 591.310.000,00
	• Kegiatan peningkatan, operasional dan pengawasan disiplin lalu lintas angkutan jalan	Rp. 590.951.100,00
	• Kegiatan pengembangan sarana dan prasarana dan teknologi perhubungan darat	Rp. 691.350.000,00
	Jumlah	Rp. 1.873.611.100,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**

Gentry Yulianto., SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Kepala Bidang Perhubungan Darat,

Yudrianoor , S. Sos
NIP. 19620313 198603 2 012

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Pengawasan dan Operasional LLAJ

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengawasan lalu lintas angkutan jalan	Jumlah uji petik /razia lalu lintas dalam wilayah Kabupaten	48 kali
2	Sosialisasi ketertiban berlalu lintas	Presentase peserta pelajar pelopor Tiblantas & AKUT yang tdk pernah kena tilang	10,15 %

I	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp. 590.951.100,00
	• Kegiatan peningkatan, operasional dan pengawasan disiplin lalu lintas angkutan jalan	Rp. 590.951.100,00
	Jumlah	Rp. 590.951.100,00

Pelaihari, Januari 2020

Kepala Bidang Perhubungan Darat ,

Kasi Pengawasan dan Operasional LLAJ ,


Yudrianoor , S. Sos
 NIP. 19620313 198603 2 012


Yuserani, S.Sos
 NIP. 19640607 199303 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SULAIMAN
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : YUSERANI, S.Sos
Jabatan : Kasi Pengawasan dan Operasional Lalu Lintas Angkutan Jalan (LLAJ)

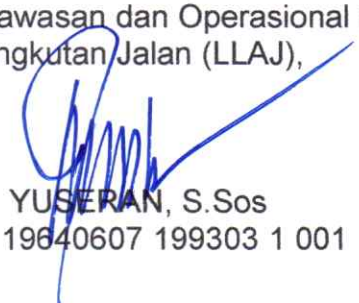
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

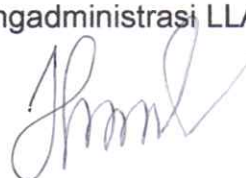
Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Pengawasan dan Operasional Lalin
Angkutan Jalan (LLAJ),


YUSERANI, S.Sos
NIP. 19640607 199303 1 001

Pengadministrasi LLAJ,


SULAIMAN
NIP. 19700807 200901 1 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengadministrasi LLAJ

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengawasan lalu lintas angkutan jalan	Jumlah uji petik /razia lalu lintas dalam wilayah Kabupaten	10 kali

Kasi Pengawasan dan Operasional LLAJ ,


YUSERANI, S.Sos
NIP. 19640607 199303 1 011

Pelaihari, Januari 2020

Pengadministrasi LLAJ,


SULAIMAN
NIP. 19700807 200901 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SURIADI HABİYANI, S.I.KOM
Jabatan : Pengawas Keselamatan Darat/Jalan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : YUSERANI, S.Sos
Jabatan : Kasi Pengawasan dan Operasional Lalu Lintas Angkutan Jalan (LLAJ)

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Pengawasan dan Operasional Lalin
Angkutan Jalan (LLAJ),

YUSERAN, S.Sos
NIP. 19640607 199303 1 001

Pengawas Keselamatan Darat/Jalan,

SURIADI HABİYANI, S.I.Kom
NIP. 19780417 200901 1 001

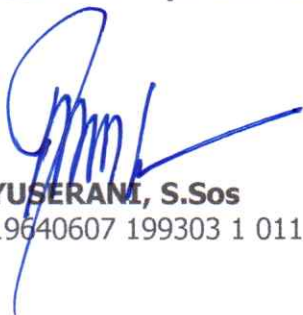
Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengawas Keselamatan Darat/Jalan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengawasan lalu lintas angkutan jalan	Jumlah uji petik /razia lalu lintas dalam wilayah Kabupaten	10 kali

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Pengawasan dan Operasional LLAJ ,

Pengawas Keselamatan Darat/Jalan,



YUSERANI, S.Sos
NIP. 19640607 199303 1 011



SURIADI HABİYANI, S.I.Kom
NIP. 19780417 200901 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. SUBAGIO SANTOSO
Jabatan : Pengadministrasi LLAJ

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : YUSERANI, S.Sos
Jabatan : Kasi Pengawasan dan Operasional Lalu Lintas Angkutan Jalan (LLAJ)

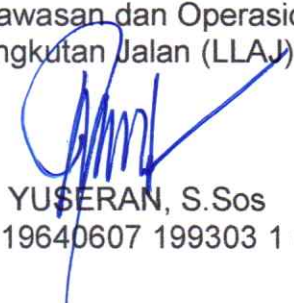
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

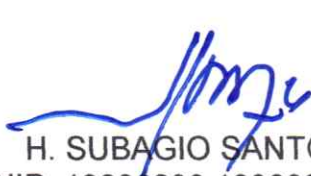
Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Pengawasan dan Operasional Lalin
Angkutan Jalan (LLAJ),


YUSERANI, S.Sos
NIP. 19640607 199303 1 001

Pengadministrasi LLAJ,


H. SUBAGIO SANTOSO
NIP. 19660208 198602 1 004

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengadministrasi LLAJ

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengawasan lalu lintas angkutan jalan	Jumlah uji petik /razia lalu lintas dalam wilayah Kabupaten	10 kali

Kasi Pengawasan dan Operasional LLAJ ,


YUSERANI, S.Sos
NIP. 19640607 199303 1 011

Pelaihari, Januari 2020

Pengadministrasi LLAJ,


H. SUBAGIO SANTOSO
NIP. 19660208 198602 1 004

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas & Pengembangan Multimoda

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadaan sarana kelengkapan jalan sesuai standart	Jumlah pemeliharaan & pemasangan rambu standart, rambu elektronik , RPPJ , marka jalan	50 buah rambu standart , 4 RPPJ, 10.000 m1 marka jalan
2	Terpeliharanya sarana prasarana LLAJ	Jumlah pemeliharaan Rambu , Halte, APILL, warning light,comvek mirror	2 Unit APILL, 3 Unit Warning light, 4 Comvek mirror

I	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp. 591.310.000,00
	Kegiatan pengelolaan manajemen, rekayasa lalu lintas dan pengembangan multimoda	Rp. 591.310.000,00
	Jumlah	Rp. 591.310.000,00

Kepala Bidang Perhubungan Darat ,



Yudrianoor , S. Sos
NIP. 19620313 198603 2 012

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas &
Pengembangan Multimoda,



Supiansyah, S.Kom
NIP. 19790508 200604 1 019



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD ILHAM AKBAR, S.S.T (TD)
Jabatan : Pengelola Rekayasa Lalu Lintas

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUPIANSYAH, S.KOM
Jabatan : Kasi Manajemen, Rekayasa Lalu Lintas dan Pengembangan Multimoda

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Manajemen, Rekayasa Lalu Lintas
dan Pengembangan Multimoda,

SUPIANSYAH, S.KOM
NIP. 19790508 200604 1 019

Pengelola Rekayasa Lalu Lintas,

MUHAMMAD ILHAM AKBAR, S.S.T (TD)
NIP. 1997 0624 201903 1 003

**Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengelola Rekayasa Lalu Lintas**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan penambahan fasilitas keselamatan lalu lintas jalan yang belum ada	Jumlah fasilitas keselamatan jalan	50 buah rambu standart, 10.000 marka jalan, 4 RPPJ
2	Pendapatan terhadap pengerjaan pembangunan perlengkapan jalan	Jumlah fasilitas keselamatan jalan	50 rambu standar, 10.000 marka jalan, 4 RPPJ
3	Pendataan terhadap kelengkapan jalan	Jumlah fasilitas keselamatan jalan	400 rambu standar, 20 RPPJ, 20 Warning Light, 3 APILL, 10 Convex mirror, 10.000 marka, 10 Halte
4	Melaksanakan inventarisasi sarana perlengkapan jalan yang hilang dan rusak	Jumlah fasilitas keselamatan jalan	50 rambu standar, 5 RPPJ, 10 Warning Light, 3 APILL, 10 Convex mirror, 10 Halte

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas &
Pengembangan Multimoda,

Pengelola Rekasaya Lalu lintas



Supiansyah, S.Kom
NIP. 19790508 200604 1 019



Muhammad Ilham Akbar, S.S.T(TD)
NIP. 19970624 201903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : H. ACHMAD TAUFIK, S.Pd, M.AP
Jabatan : Penyurvei Penanganan Dampak Transportasi Darat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUPIANSYAH, S.KOM
Jabatan : Kasi Manajemen, Rekayasa Lalu Lintas dan Pengembangan Multimoda

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Manajemen, Rekayasa Lalu Lintas
dan Pengembangan Multimoda,

SUPIANSYAH, S.KOM
NIP. 19790508 200604 1 019

Penyurvei Penanganan Dampak
Transportasi Darat

H. ACHMAD TAUFIK, S.Pd, M.AP
NIP. 19710224 199702 1 003

**Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengelola Rekayasa Lalu Lintas**

	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan identifikasi lapangan mengenai dampak transportasi darat terhadap lingkungan	Jumlah data kendaraan dan jenis bahan bakarnya	1.000 unit
2	Melaksanakan identifikasi masalah sosial akibat dampak transportasi darat	Jumlah kecelakaan lalu lintas	30 data kecelakaan lalu lintas

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Manajemen Rekayasa Lalu Lintas &
Pengembangan Multimoda,

Surveyor Penanganan Dampak Transportasi Darat



Supiansyah, S.Kom
NIP. 19790508 200604 1 019



H. Achmad Taufik, S.Pd, M.Ap
NIP. 19710224 199702 1 003

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembangunan terminal tipe c	Tersedianya Dokumen Perencanaan terminal tipe c	3 Dokumen
2	Penerapan teknologi sarana prasarana perhubungan darat	Jumlah sarana prasarana perhubungan darat berbasis teknologi IT	4 Jenis

I	Program Peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	Rp. 691.350.000,00
	• Kegiatan pengembangan sarana dan prasarana dan teknologi perhubungan darat	Rp. 691.350.000,00
	Jumlah	Rp. 691.350.000,00

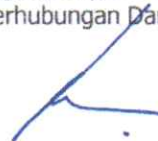
Kepala Bidang Perhubungan Darat ,



Yudrianoor , S. Sos
NIP. 19620313 198603 2 012

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Pengembangan Teknologi
Perhubungan Darat ,



Aspi Setia Rahman, S.Pt
NIP. 19820929 201406 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NANANG WILDIANOR
Jabatan : Pelaksana pada Seksi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ASPI SETIA RAHMAN, S.Pt
Jabatan : Kasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Pengembangan Teknologi
Perhubungan Darat,

ASPI SETIA RAHMAN, S.Pt
NIP. 19820929 201406 1 002

Pelaksana Pada Pengembangan
Teknologi Perhubungan Darat

NANANG WILDIANOR
NIP. 19780101 201001 1 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Pengembangan Teknologi Perhubungan Darat

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mendokumentasikan kegiatan terkait LLAJ	Jumlah dokumentasi Foto Kegiatan LLAJ	60 Dokumen foto
2	Membantu melaksanakan penyiapan bahan dan penyusunan program, rencana kegiatan dan anggaran seksi pengembangan teknologi perhubungan darat	Jumlah kegiatan rencana program seksi	60 kegiatan perencanaan program
3	Melaksanakan pengadministrasian kegiatan pengembangan teknologi perhubungan darat	Jumlah berkas administrasi	60 berkas administrasi LLAJ
4	Melaksanakan reakaya lalu lintas	Jumlah pelaksanaan reakayasa lalu lintas	24 pelaksanaan reakayasa lalu lintas

Kasi Pengembangan Teknologi
Perhubungan Darat ,

Aspi Setia Rahman, S.Pt
NIP. 19820929 201406 1 002

Pelaihari, Januari 2020

Pengadministrasi LLAJ

Nanang Wildianor
NIP. 19780101 201001 1 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala Bidang Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya konektifitas akses jalan pelabuhan Pelaihari / Swarangan	Persentase akses jalan pelabuhan pelaihari / sawarangan yang dapat terkoneksi dgn jalan arteri primer	20 %
2	Meningkatnya pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan	Presentase pembinaan angkutan sungai dan penyeberangan pada dermaga penyeberangan	15 %
3	Meningkatnya sarana bantu navigasi di alur sungai	Presentase peningkatan sarana bantu navigasi di alur sungai sesuai standart	10 %

I	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyebrangan	Rp.	627.127.400,00
	• Kegiatan monitoring dan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	247.775.000,00
	• Kegiatan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	99.380.000,00
	• Kegiatan pengelolaan sarana navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai	Rp.	279.972.400,00
Jumlah		Rp.	627.127.400,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**

Gentry Yulianto., SE
NIP. 19660708 199303 1 002

**Kepala Bidang Perhubungan Laut,
Sungai dan Penyeberangan**

Danoe Sulaiman, Amd. LLASDP, SH
NIP. 19801125 200212 1 003

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Angkutan Laut dan Pelabuhan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengawasan terminal khusus dan pelabuhan umum	Jumlah monitoring terminal khusus dan pelabuhan umum di wilayah Kabupaten	18 kali
2	Pengawasan angkutan laut dan pelabuhan	Jumlah bongkar muat angkutan barang di pelabuhan wilayah kabupaten	24.000 MT

I	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyebrangan	Rp.	247.775.000,00
	Kegiatan pengembangan sektor angkutan laut dan kepelabuhanan	Rp.	247.775.000,00

**Kepala Bidang Perhubungan Laut,
Sungai dan Penyebrangan**


Danoe Sulaiman, Amd. LLASDP, SH
NIP. 19801125 200212 1 003

Pelaihari, Januari 2020
Kasi Angkutan Laut dan Pelabuhan ,


Andri Triyanto. C, A.Md
NIP. 19821213 200312 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelabuhan 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IRWANSYAH, S.Si.T
Jabatan : Analis Pelabuhan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ANDRI TRIYANTO C, A.Md
Jabatan : Kasi Angkutan dan Pelabuhan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Angkutan dan Pelabuhan,

ANDRI TRIYANTO C, A.Md
NIP. 19821213 200312 1 004

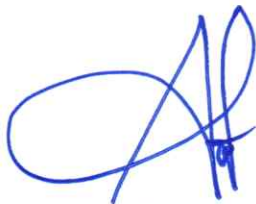
Analis Pelabuhan,

IRWANSYAH, S.Si.T
NIP. 19831030 201903 1 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Analisis Pelabuhan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menganalisa terminal khusus dan pelabuhan umum	Jumlah monitoring terminal khusus dan pelabuhan umum di wilayah Kabupaten	18 kali
2	Menganalisa angkutan laut dan pelabuhan	Jumlah bongkar muat angkutan barang di pelabuhan wilayah kabupaten	24.000 MT

Kasi Angkutan Laut dan Pelabuhan ,



Andri Triyanto. C, A.Md
NIP. 19821213 200312 1 004

Pelaihari, Januari 2020
Analisis Pelabuhan ,



Irwansyah, S.Si.T
NIP. 198310302 201903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PIDI MASHUDI JAMIL, A.Md
Jabatan : Pengolah Data

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ANDRI TRIYANTO C, A.Md
Jabatan : Kasi Angkutan dan Pelabuhan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Angkutan dan Pelabuhan,

Pengolah Data,

ANDRI TRIYANTO C, A.Md
NIP. 19821213 200312 1 004

PIDI MASHUDI JAMIL, A.Md
NIP. 19790521 201101 1 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pengolah Data

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pendataan terminal khusus dan pelabuhan umum	Jumlah monitoring terminal khusus dan pelabuhan umum di wilayah Kabupaten	18 kali
2	Pengawasan dan pendataan angkutan laut dan pelabuhan	Jumlah bongkar muat angkutan barang di pelabuhan wilayah kabupaten	24.000 MT

Kasi Angkutan Laut dan Pelabuhan ,

Pelaihari, Januari 2020
Pengolah Data ,



Andri Triyanto. C, A.Md
NIP. 19821213 200312 1 004

Pidi Mashudi Jamil, A.Md
NIP. 19790521 201101 1 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Angkutan Sungai dan Penyeberangan

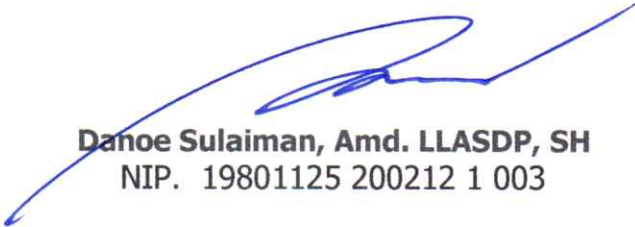
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembinaan & pengawasan angkutan penyeberangan pada dermaga penyeberangan	Jumlah pengawasan keselamatan angkutan penyeberangan di dermaga sesuai standart	24 kali
2	Pembangunan dermaga penyeberangan alternatif	Jumlah dermaga penyeberangan dalam kondisi baik	1 dermaga

I	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyeberangan	Rp.	99.380.000,00
	Kegiatan Pengembangan Sektor Angkutan Sungai, Danau dan Penyeberangan	Rp.	99.380.000,00
		Jumlah	Rp. 99.380.000,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Bidang Perhubungan Laut,
Sungai dan Penyeberangan**

Kasi Angkutan Sungai dan Penyeberangan ,


Danoe Sulaiman, Amd. LLASDP, SH
NIP. 19801125 200212 1 003


Slamet , S.ST
NIP. 19651005 198910 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NOVAN ANDIDYAN, S.Tr
Jabatan : Analis Data dan Informasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SLAMET, S.ST
Jabatan : Kasi Angkutan Sungai dan Penyeberangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Angkutan Sungai dan
Penyeberangan,

SLAMET, S.ST
NIP. 19651005 18910 1 002

Analisis Data dan Informasi,

NOVAN ANDIDYAN, S.Tr
NIP. 19831030 201903 1 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Analisis Data Dan Informasi

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menganalisa angkutan penyeberangan pada dermaga penyeberangan	Jumlah pengawasan keselamatan angkutan penyeberangan di dermaga sesuai standart	24 kali
2	Menganalisa dermaga penyeberangan alternatif	Jumlah dermaga penyeberangan dalam kondisi baik	1 dermaga

Kasi Angkutan Sungai dan Penyeberangan ,



Slamet , S.ST
NIP. 19651005 198910 1 002

Pelaihari, Januari 2020
Analisis Data Dan Informasi



Novan Andidyan, S.Tr
NIP. 19830210 20100-1 1 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Navigasi & Pengembangan Teknologi Perhubungan Laut dan sungai

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengadaan sarana bantu navigasi pada alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpasang sesuai standart	5 buah
2	Pemeliharaan sarana bantu navigasi di alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpelihara	3 buah

I	Program Pengembangan Sektor Perhubungan Laut, Sungai dan Penyebrangan	Rp.	279.972.400,00
	Kegiatan pengelolaan sarana navigasi dan pengembangan teknologi perhubungan laut dan sungai	Rp.	279.972.400,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Bidang Perhubungan Laut,
Sungai dan Penyebrangan**


Danoe Sulaiman, Amd. LLASDP, SH
 NIP. 19801125 200212 1 003

**Kasi Navigasi & Pengembangan Teknologi
Perhubungan Laut dan sungai**


Iswadi Rauf, S.Si.T
 NIP. 19821024 200903 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUNI RAHMAN
Jabatan : Petugas Pengawas Kegiatan Operasional Kespel

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ISWADI RAUF, S.Si, T
Jabatan : Kasi Navigasi, Pengembangan Teknologi Perhubungan Laut dan Sungai

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasi Navigasi, Pengembangan Teknologi
Perhubungan Laut dan Sungai,

ISWADI RAUF, S.Si, T
NIP. 19821024 200903 1 007

Petugas Pengawas Kegiatan
Operasional Kespel,

YUNI RAHMAN
NIP. 19730517 199403 1 09

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasi Navigasi & Pengembangan Tehnologi Perhubungan Laut dan sungai

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan pengadaan sarana bantu navigasi pada alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpasang sesuai standart	5 buah
2	Melaksanakan pemeliharaan sarana bantu navigasi di alur sungai	Jumlah rambu sungai yang terpelihara	3 buah

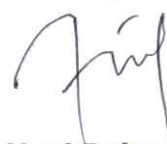
Pelaihari, Januari 2020

**Kasi Navigasi & Pengembangan Tehnologi
Perhubungan Laut dan Sungai**



Iswadi Rauf, S.Si.T
NIP. 19821024 200903 1 007

**Petugas Pengawas Kegiatan Operasional
Kespel**



Yuni Rahman
NIP. 19730517 199403 1 009

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan Pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kendaraan wajib uji yang dilayani sesuai SOP & tepat waktu	5200 unit kendaraan
2	Meningkatnya pelayanan Pengujian kendaraan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pengujian kendaraan bermotor	79,00 %

I Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor

- Kegiatan peningkatan pelayanan pengujian kendaraan

Rp. 868.336.200,00
Rp. 868.336.200,00

Jumlah

Rp. 868.336.200,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**

Gentry Yulianto, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor ,

Prawono , S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DARYONO, A.Md
Jabatan : Kasubag TU UPT PKB

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : PRAWONO, S.Sos
Jabatan : Kepala UPT PKB

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kepala UPT PKB,

Kasubag TU UPT PKB,

PRAWONO, S.Sos

NIP. 19660408 199103 1 010

DARYONO, A.Md

NIP. 19780405 200501 1 011

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasubag TU UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan Pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kendaraan wajib uji yang dilayani sesuai SOP & tepat waktu	5200 unit kendaraan
2	Meningkatnya pelayanan Pengujian kendaraan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pengujian kendaraan bermotor	79,00 %

I	Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor	Rp.	868.336.200,00
	• Kegiatan peningkatan pelayanan pengujian kendaraan	Rp.	868.336.200,00
Jumlah		Rp.	868.336.200,00

Pelaihari, Januari 2020

Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

Kasubag TU UPT Pengujian Kendaraan Bermotor ,



Prawono , S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010



Daryono, A.Md
NIP. 19780405 200501 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERMAN
Jabatan : Pelaksana pada UPT PKB

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : DARYONO, A. Md
Jabatan : Kasubag Tata Usaha UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kasubag TU UPT PKB,

Pelaksana pada UPT PKB,

DARYONO, A. Md
NIP. 19780405 200501 1 011

HERMAN
NIP. 19831118 200701 1 001

**Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Pelaksana**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mencetak Formulir pendaftaran pengujian kendaraan bermotor	Jumlah formulir pendaftaran	5.200 lembar
2	Mencetak, mencari, dan mengarsipkan kartu induk pengujian kendaraan bermotor	Jumlah kartu induk pengujian kendaraan bermotor	5.200 dokumen
3	Memasukan Data ke Aplikasi	Jumlah data KBWU	5.200 data
4	Memferifikasi kelengkapan berkas pendaftaran pengujian	Jumlah berkas terverifikasi	5.200 dokumen
5	Mengagendakan surat rekomendasi numpang uji keluar, surat mutasi kendaraan keluar, surat rekomendasi numpang uji masuk, dan mengirimkan hasil uji numpang uji masuk	Jumlah surat	1.345 surat
6	Mencetak surat ketetapan retribusi (SKR)	Jumlah SKR	5.200 lembar

Pelaihari, Januari 2020

Kasubag TU UPT PKB

Pelaksana Pada UPT PKB



Daryono, A.Md
NIP. 19780405 200501 1 011



Herman
NIP. 19831118 200701 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MITRA HARI RAMADHAN, A.Ma
Jabatan : Penguji Pelaksana Lanjutan

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : PRAWONO, S.Sos
Jabatan : Kapala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kapala UPT PKB,

Penguji Pelaksana Lanjutan,

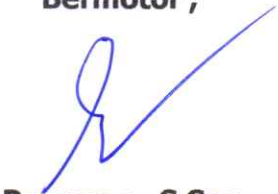
PRAWONO, S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010

MITRA HARI RAMADHAN, A.Ma
NIP. 19870509 201001 1 008

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Penguji Pelaksana Lanjutan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pengujian Kendaraan Bermotor	Jumlah kendaraan laik jalan	1.300 unit

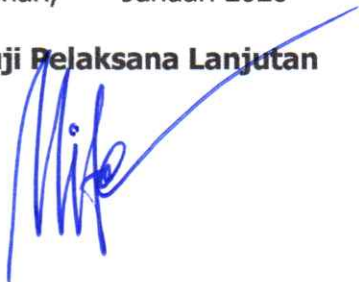
Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor ,



Prawono , S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010

Pelaihari, Januari 2020

Penguji Pelaksana Lanjutan



Mitra Hari Ramadhan, A.Ma
NIP. 19870509 201001 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EKO SLAMET RAHARJO A.Ma
Jabatan : Penguji Pelaksana Lanjutan

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : PRAWONO,S.Sos
Jabatan : Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kapala UPT PKB,

Penguji Pelaksana Lanjutan,


PRAWONO,S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010


EKO SLAMET RAHARJO, A.Ma
NIP. 19890201 201001 1 001

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Penguji Pelaksana Lanjutan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pengujian Kendaraan Bermotor	Jumlah kendaraan laik jalan	1.300 unit

Pelaihari, Januari 2020

Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor ,



Prawono , S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010

Penguji Pelaksana Lanjutan



Eko Slamet Raharjo, A.Ma
NIP. 19890201 201001 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARCELINO AWAL WIBISONO, A.Ma
Jabatan : Penguji Pelaksana Lanjutan

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : PRAWONO, S.Sos
Jabatan : Kapala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

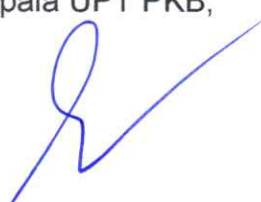
Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

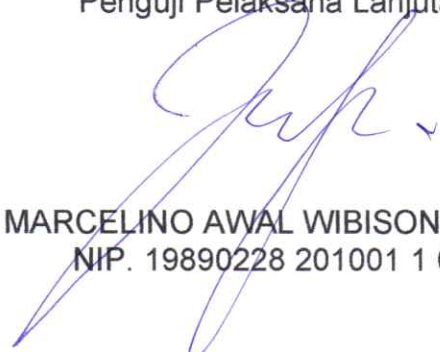
Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kapala UPT PKB,

Penguji Pelaksana Lanjutan,


PRAWONO, S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010


MARCELINO AWAL WIBISONO, A.Ma
NIP. 19890228 201001 1 002

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Penguji Pelaksana Lanjutan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pengujian Kendaraan Bermotor	Jumlah kendaraan laik jalan	1.300 unit

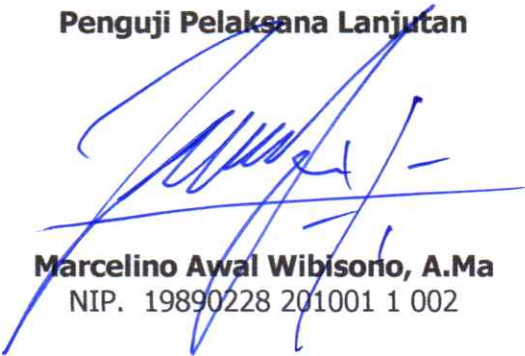
Pelaihari, Januari 2020

Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor ,



Prawono , S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010

Penguji Pelaksana Lanjutan



Marcelino Awal Wibisono, A.Ma
NIP. 19890228 201001 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUSMI FAHRIADI
Jabatan : Penguji Pelaksana Lanjutan

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : PRAWONO,S.Sos
Jabatan : Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kapala UPT PKB,

PRAWONO,S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010

Penguji Pelaksana Lanjutan,

YUSMI FAHRIADI
NIP. 19791102 200701 1 011

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Penguji Pelaksana Lanjutan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pengujian Kendaraan Bermotor	Jumlah kendaraan laik jalan	1.300 unit

Pelaihari, Januari 2020

Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor ,



Prawono , S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010

Penguji Pelaksana Lanjutan



Yusmi Fahriadi
NIP. 19791102 200701 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : INSANUL KHAMIL DWI C, A.Md
Jabatan : Penguji Kendaraan Bermotor Terampil

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : PRAWONO, S.Sos
Jabatan : Kapala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kapala UPT PKB,

Penguji Terampil,

PRAWONO, S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010

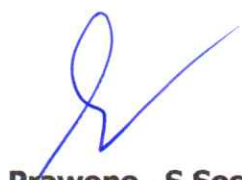
INSANUL KHAMIL DWI C, A.Md
NIP. 19950914 201903 1 004

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Penguji Pelaksana Lanjutan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Melaksanakan Pengujian Kendaraan Bermotor	Jumlah kendaraan laik jalan	5200 unit

Pelaihari, Januari 2020

Kepala UPT Pengujian Kendaraan Bermotor ,



Prawono , S.Sos
NIP. 19660408 199103 1 010

Penguji Pelaksana Lanjutan



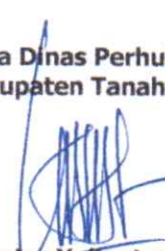
Insanul Khamil Dwi C, A.Md
NIP. 19950914 201903 1 004

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala UPT Pelabuhan dan Penyeberangan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan angkutan penyeberangan	Jumlah penumpang di dermaga penyeberangan yang menggunakan standart keselamatan	4.400 orang
2	Meningkatnya pelayanan UPT.Pelabuhan & Penyeberangan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pelabuhan & Penyeberangan	79,00 %

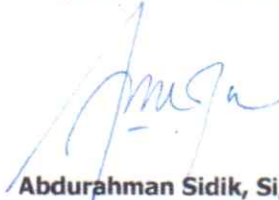
I	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan Penyeberangan	Rp.	355.592.800,00
	• Kegiatan pengelolaan angkutan penyeberangan	Rp.	355.592.800,00

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**


Gentry Yulianto, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Pelaihari, Januari 2020

Kepala UPT Pelabuhan ,


Abdurahman Sidik, Si,KOM
NIP. 19790319 200801 1 017

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Staf

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan angkutan penyeberangan	Jumlah penumpang di dermaga penyeberangan yang menggunakan standart keselamatan	4.400 orang
2	Meningkatnya pelayanan UPT.Pelabuhan & Penyeberangan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pelabuhan & Penyeberangan	79,00 %

I	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan Penyeberangan	Rp.	355.592.800,00
	• Kegiatan pengelolaan angkutan penyeberangan	Rp.	355.592.800,00

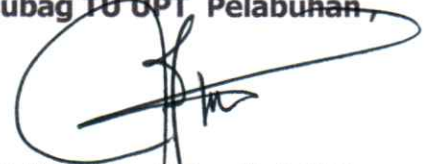
Kepala UPT Pelabuhan ,



Abdurahman Sidik, Si,KOM
NIP. 19790319 200801 1 017

Pelaihari, September 2020

Kasubag TU UPT Pelabuhan ,



Pidi Mashudi Jamil, A.Md
NIP. 19790521 201101 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GATOT ARIANTO
Jabatan : Pengadministrasi Kerja Operasional Pelabuhan SDP

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : ABDURRAHMAN SIDDIK, Si.Kom
Jabatan : Kepala UPT Pelabuhan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2020

Kepala UPT Pelabuhan,

ABDURRAHMAN SIDDIK, Si.Kom
NIP. 19790319 200801 1 017

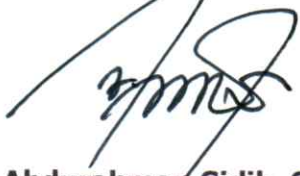
Pengadministrasi Kerja Operasional
Pelabuhan SDP,

GATOT ARIANTO
NIP. 19730517 199403 1 09

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Staf

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan angkutan penyeberangan	Jumlah penumpang di dermaga penyeberangan yang menggunakan standart keselamatan	4.400 orang
2	Meningkatnya pelayanan UPT.Pelabuhan & Penyeberangan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pelabuhan & Penyeberangan	79,00 %

Kepala UPT Pelabuhan ,



Abdurahman Sidik, Si,KOM
NIP. 19790319 200801 1 017

Pelaihari, Januari 2020

Staf



Gatot Arianto
NIP. 19790319 200801 1 017



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GATOT ARIANTO
Jabatan : Pengadministrasi Kerja Operasional Pelabuhan SDP

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : PIDI MASHUDI JAMIL, A.Md
Jabatan : Kasubag Tata Usaha UPT Pelabuhan Tanjung Dewa

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, September 2020

Kasubag Tata Usaha UPT
Pelabuhan,

PIDI MASHUDI JAMIL, A.Md
NIP. 19790521 201001 1 001

Pengadministrasi Kerja Operasional
Pelabuhan SDP,

GATOT ARIANTO
NIP. 19730517 199403 1 09

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Staf

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan angkutan penyeberangan	Jumlah penumpang di dermaga penyeberangan yang menggunakan standart keselamatan	4.400 orang
2	Meningkatnya pelayanan UPT.Pelabuhan & Penyeberangan	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT Pelabuhan & Penyeberangan	79,00 %

Kasubag TU UPT Pelabuhan ,



Pidi Mashudi Jamil, A.Md
NIP. 19790521 201101 1 001

Pelaihari, September 2020

Staf



Gatot Arianto
NIP. 19790319 200801 1 017

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kepala UPT Terminal dan Perparkiran

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan Terminal & Perparkiran	Jumlah sarpras terminal & parkir sesuai standart	20 Unit
2	Meningkatnya pelayanan di terminal & perparkiran	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT.Terminal & perparkiran	85,86 %

I	Program Peningkatan Pelayanan angkutan	Rp. 306.746.000,00
	• Kegiatan peningkatan pengelolaan dan penataan terminal angkutan darat dan perparkiran	Rp. 306.746.000,00
	Jumlah	306.746.000,00

Pelaihari, Januari 2020

**Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Tanah Laut,**



Gentry Yulianto, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

Kepala UPT Terminal & Perparkiran



Harni Rahayu, Si.,KOM
NIP. 19800810 200801 2 040

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasubag TU UPT Terminal dan Perparkiran

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pelayanan Terminal & Perparkiran	Jumlah sarpras terminal & parkir sesuai standart	20 Unit
2	Meningkatnya pelayanan di terminal & perparkiran	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT.Terminal & perparkiran	85,86 %

I	Program Peningkatan Pelayanan angkutan	Rp.	306.746.000,00
	• Kegiatan peningkatan pengelolaan dan penataan terminal angkutan darat dan perparkiran	Rp.	306.746.000,00
	Jumlah		306.746.000,00

Pelaihari, 05 Juni 2020

Kepala UPT Terminal & Perparkiran

Kasubag TU UPT Terminal & Perparkiran



Harni Rahayu, Si.,KOM
NIP. 19800810 200801 2 040



Riswan Akbar, S.Sos
NIP. 19820501 200701 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS PERHUBUNGAN

Jalan A. Syairani Pelaihari 70814 Telp. (0512) 21035

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN TANAH LAUT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MAHYUDIN
Jabatan : Pengadministrasian Karcis

selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : RISWAN AKBAR, S.Sos
Jabatan : Kasubag Tata Usaha UPT Terminal dan Perparkiran

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Juni 2020

Pengadministrasian Karcis,

MAHYUDIN
NIP. 19680220 20100011 007

Kasubag Tata Usaha UPT Terminal
Dan Perparkiran,

RISWAN AKBAR, S.Sos
NIP. 19820501 200701 1 007

Perjanjian Kinerja Tahun 2020
Kasubag TU UPT Terminal dan Perparkiran

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pencatatan setiap hari keluar masuk mobil di terminal	Jumlah sarpras terminal & parkir sesuai standart	20 Unit
2	Melaksanakan pemungutan retribusi jasa usaha terminal serta merekap karcis retribusi terminal	Nilai indeks kepuasan masyarakat pada UPT.Terminal & perparkiran	85,86 %

Pelaihari, Januari 2020

Kasubag TU UPT Terminal & Perparkiran



Riswan Akbar, S.Sos
NIP. 19820501 200701 1 007

Pengadministrasi Karcis



Mahyudin
NIP. 198680220 201001 1 001

Matriks Keselarasan Rencana Strategik (Renstra)
SKPD Dinas Perhubungan Kabupaten Tanah Laut

Tahun 2020

Kabupaten : Tanah Laut
 Nama SKPD : Dinas Perhubungan
 Tugas : Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dalam bidang Perhubungan dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah

Fungsi :
 a. Perumusan kebijakan teknis di bidang perhubungan
 b. Pelaksanaan kebijakan teknis bidang perhubungan
 c. Pelaksanaan Evaluasi dan pelaporan bidang perhubungan
 d. Pelaksanaan administrasi dinas
 e. Pembinaan Unit Pelaksanaan Teknis Dinas
 f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Kebijakan	Program dan Kegiatan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8
Misi 5 Kabupaten Tanah Laut : Membangun Sinergitas Yang baik antar tingkat pemerintahan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat							
1	Meningkatkan sarana Prasarana Transportasi	Presentase penambahan sarana Prasarana Transportasi sesuai standart	Meningkatnya sarana Prasarana Transportasi	Presentase penambahan sarana Prasarana Transportasi sesuai standart		Program peningkatan Layanan Angkutan, Sarana dan Fasilitas Perhubungan Darat	

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Kebijakan	Program dan Kegiatan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8
						• Pengelolaan manajemen, reka yasa lalu lintas dan pengembangan multimoda • Peningkatan operasional dan pengawasan disiplin lalu lintas angkutan jalan • Pengembangan sarana prasarana dan teknologi perhubungan darat Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor • Kegiatan peningkatan pelayanan pengujian kendaraan	

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Kebijakan	Program dan Kegiatan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8
	Misi 2 Kabupaten Tanah Laut : Menciptakan Inovasi di segala sendi kehidupan masyarakat dan pengembangan Industri Kreatif						
2	Meningkatkan Inovasi Pelayanan	Jumlah Inovasi Pelayanan	Meningkatkan Inovasi Pelayanan	Jumlah Inovasi Pelayanan Tanah Laut		Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor - Kegiatan peningkatan pelayanan pengujian kendaraan Program Peningkatan Pelayanan Angkutan Penyeberangan - Program Pengelolaan Angkutan Penyeberangan Program Peningkatan Layanan Angkutan - Peningkatan pengelolaan dan oenataan terminal	

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Kebijakan	Program dan Kegiatan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8
						angkutan darat dan parkir	
Misi 3 Kabupaten Tanah Laut : Membangun Tata Kelola Pemerintah Yang Baik (Good Governance)							
3	Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan	Nilai IKM Dinas Perhubungan	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap layanan publik sektor Perhubungan	Nilai IKM Dinas Perhubungan		Program Peningkatan Kelaikan Pengoperasian Kendaraan Bermotor Kegiatan peningkatan pelayanan pengujian kendaraan	
	Penunjang pencapaian IKU dan sasaran strategis		Meningkatnya pengelolaan administrasi perkantoran dan kepegawain, perencanaan			Program pelayanan administrasi perkantoran	

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Kebijakan	Program dan Kegiatan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8
			dan keuangan	Jumlah rekening air, telepon, listrik, dan majalah/koran terbayar		Belanja jasa sumber daya air, lisi	
				Jumlah kendaraan dinas/ operasional terpelihara		- pemeliharaan kendaraan dinas	
				Jumlah honorarium PTT terbayar		- penyediaan jasa administrasi keuangan	
				jumlah terbayarnya jasa kebersihan kantor		- penyediaan jasa kebersihan kantor	
				jumlah peralatan kerja terpelihara		- penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	
				Jumlah ATK tersedia		- penyediaan alat tulis kantor	
				jumlah barang cetakan dan penggandaan		- penyediaan barang cetakan dan penggandaan	
				jumlah peralatan dan perlengkapan kantor		- penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	
				jumlah makan dan minuman rapat/tamu		- penyediaan makanan dan	

No.	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Kebijakan	Program dan Kegiatan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8
						minuman	
				persentase rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah		- rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	
				persentase rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah		- rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di dalam daerah	
				jumlah dokumen perencanaan dan keuangan			

KINERJA UTAMA:

2020

ESSELON II

Gentry Yuliantono, SE
NIP. 19660708 199303 1 002

