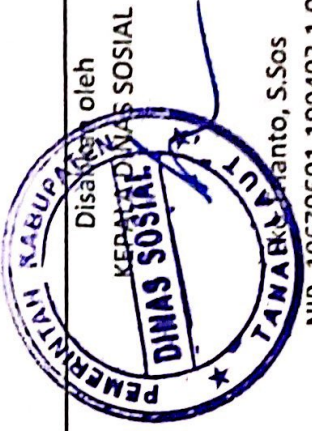
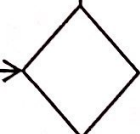
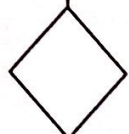
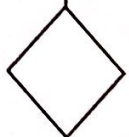
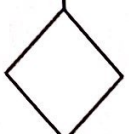
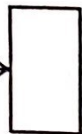


		PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT DINAS SOSIAL		Nomor SOP 36
				Tgl Pembuatan 1 Juli 2022
				Tgl Revisi
				Tgl Pengesahan 01 JULI 2022
				Disahkan oleh Kepala Dinas
				Nama SOP E-LAPOR
Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksanaan		
1 UU No. 14 Tahun 2008, tentang Keterbukaan Informasi Publik 2 Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik mewajibkan setiap institusi pelayanan publik baik yang melaksanakan pelayanan langsung maupun pelayanan tidak langsung untuk Menyusun dan menetapkan Standar Pelayanan 3 Permenpan RB Nomor 35 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan SOP AP 4 Permenpan RB Nomor 15 Tahun 2014 Tentang Pedoman Pelayanan Publik 5 Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Laut Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 25) 6 Peraturan Bupati Kab. Tanah Laut Nomor 71 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Sosial Kab. Tanah Laut		1 SLTA, D-3, S1 2 Memiliki pengetahuan tentang Peraturan Pelayanan 3 Mampu berkomunikasi dengan baik secara lisan maupun secara tertulis 4 Terampil mengoperasikan komputer dan teknologi informasi		
Keterkaitan 1 Aplikasi E-LAPOR		Peralatan / Perlengkapan 1 Komputer 2 Printer 3 Jaringan Internet		
Peringatan 1 Jika prosedur ini tidak ditempuh maka penyelesaian masalah pengaduan tidak dapat dilaksanakan		Pencatatan dan Pendataan 1 Aplikasi E-LAPOR		
Pelaihari,2023 Kasubbag Umum dan Kepegawaian				
Noor Mita Imandasari, A.Pi, MM NIP. 19740401 200604 2 002		NIP. 19670601 199403 1 002		

Uraian Prosedur	Pelaksanaan						Mutu Baku		
	Kepala Dinas	Sekretaris	Bidang	Subbag	Admin E-LAPOR	Aduan Aplikasi	Kelengkapan	Waktu	Output
1 Informasi Laporan Pengaduan / Saran /							Berita Aplikasi	10 Menit	Berita / Informasi
2 Identifikasi Laporan Pengaduan / Saran /							Berita Aplikasi	5 Menit	Berita / Informasi
3 Tindaklanjuti Laporan Pengaduan / Saran /							Berita Aplikasi	60 Menit	Berita / Informasi
4 Pengarsipan / Tindaklanjuti							Berita Aplikasi	5 Menit	Berita / Informasi