

**LAPORAN**  
**PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)**  
**TRIWULAN IV TAHUN 2025**



**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU**  
**SATU PINTU**  
**KABUPATEN TANAH LAUT**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT karena Laporan Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan IV Tahun 2025 bisa terselesaikan.

Survei Kepuasan Masyarakat ini sangat diharapkan dapat menjadi acuan khususnya bagi DPMPTSP dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik yang diberikan kepada masyarakat sebagai pelaku usaha yang nantinya bisa menjadi tolok ukur keberhasilan dalam mencapai pelayanan prima.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua yang membutuhkan.

Pelaihari, 1 Desember 2025

Kepala DPMPTSP  
Kabupaten Tanah Laut,  
  
**BUDI ANDRIAN SUTANTO, S.Sos, M.M**  
Pembina  
NIP. 19760218 200701 1 006

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	2
DAFTAR ISI.....	3
BAB I .....	4
PENDAHULUAN .....	4
1.1    Latar Belakang.....	4
1.2    Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat.....	5
1.3    Maksud dan Tujuan .....	5
BAB II .....	7
PENGUMPULAN DATA SKM .....	7
2.1    Pelaksana SKM .....	7
2.2    Metode Pengumpulan Data .....	7
2.3    Lokasi Pengumpulan Data.....	9
2.4    Waktu Pelaksanaan SKM .....	9
2.5    Penentuan Jumlah Responden.....	9
BAB III .....	10
HASIL PENGOLAHAN DATA SKM.....	10
3.1    Jumlah Responden SKM .....	10
3.2    Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan).....	11
BAB IV.....	12
ANALISIS HASIL SKM .....	12
4.1    Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan.....	12
4.2    Rencana Tindak Lanjut .....	12
4.3    Tren Nilai SKM.....	13
BAB V.....	14
KESIMPULAN.....	14
LAMPIRAN .....	i
1.    Kuesioner.....	i
2.    Hasil Olah Data SKM.....	v
3.    Dokumentasi Terkait Pelaksanaan SKM (Foto-Foto Pelaksanaan SKM).....	ix
4.    Dokumen Rapat Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan III tahun 2025 .....	x

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamanatkan UU Nomor 25 tahun 2009 maupun PP Nomor 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Tanah Laut sebagai salah satu penyedia layanan publik, maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

## **1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat**

- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Menteri Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

## **1.3 Maksud dan Tujuan**

Maksud Penyusunan Laporan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dimaksudkan sebagai acuan bagi unit pelayanan instansi pemerintah untuk menyusun dan menetapkan kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik selanjutnya. Bagi masyarakat, Survei Kepuasan Masyarakat dapat digunakan sebagai gambaran tentang kinerja pelayanan unit yang melaksanakan survei.

Tujuan dari pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat ini adalah untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat sebagai pengguna layanan dan meningkatkan penyelenggaraan pelayanan publik, serta untuk mendapatkan umpan balik (*feedback*) secara berkala atas pencapaian kinerja/kualitas pelayanan di DPMPSTSP Kabupaten Tanah Laut kepada masyarakat khususnya para pelaku usaha sebagai bahan untuk menetapkan kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik yang selanjutnya secara berkesinambungan.

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah :

Sasaran penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat adalah sebagai berikut :

- 1) Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;

- 2) Mendorong penyelenggara pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
- 3) Mendorong penyelenggara layanan menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik; dan
- 4) Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:

Manfaat yang diharapkan dari penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat ini adalah sebagai berikut :

- 1) Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
- 2) Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
- 3) Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil survei kepuasan masyarakat;
- 4) Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah;
- 5) Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan; dan
- 6) Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan.

## **BAB II**

### **PENGUMPULAN DATA SKM**

#### **2.1 Pelaksana SKM**

Survei Kepuasan Masyarakat dilakukan secara mandiri pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Tanah Laut dengan membentuk tim pelaksana kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat.

#### **2.2 Metode Pengumpulan Data**

Metode yang digunakan untuk melakukan Survei Kepuasan Masyarakat menggunakan pendekatan metode kualitatif dengan pengukuran *Skala Likert*. *Skala Likert* merupakan suatu skala psikometrik yang umum digunakan dalam kuesioner (angket), dan merupakan skala yang sering digunakan dalam riset berupa survei. Pada *skala likert* responden diminta untuk menentukan tingkat persetujuan mereka terhadap sesuatu pernyataan dengan memilih salah satu dari pilihan yang tersedia.

Unsur Survei Kepuasan Masyarakat adalah faktor dan aspek yang dijadikan pengukuran kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pelayanan publik, mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017, terdapat 9 (Sembilan) unsur yaitu :

##### **1) Persyaratan Pelayanan**

Syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.

##### **2) Sistem, Mekanisme dan Prosedur**

Tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.

##### **3) Waktu Penyelesaian**

Jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

#### **4) Biaya/Tarif\*)**

Ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.

#### **5) Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan**

Hasil pelayanan yang telah diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk layanan ini adalah hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

#### **6) Kompetensi Pelaksana\*\*)**

Kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan dan pengalaman.

#### **7) Perilaku Pelaksana\*\*)**

Sikap petugas dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

#### **8) Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan**

Tata cara pelaksanaan pelayanan penanganan pengaduan, saran dan masukan sesuai dengan standar yang berlaku.

#### **9) Sarana dan Prasarana**

Sarana adalah sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek) dan prasarana benda yang tidak bergerak (gedung).

Catatan :

\*) Unsur 4 dapat diganti dengan bentuk pertanyaan lain, jika dalam suatu peraturan perundangan biaya tidak dibebankan kepada penerima layanan (konsumen).

\*\*) unsur 6 dan 7 dapat diganti dengan bentuk pertanyaan lain, jika jenis layanan yang disurvei berbasis *website*.



### 2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi dan pengumpulan data responden dapat dilakukan di lokasi pelayanan DPMPSTSP Kabupaten Tanah Laut dan pada waktu jam layanan sedang berlangsung atau jam kerja layanan.

### 2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Penyusunan indeks kepuasan masyarakat diperkirakan memerlukan waktu selama lebih kurang 1 (satu) Triwulan dengan rincian sebagai berikut :

rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Oktober	5
2.	Pengumpulan Data	Oktober- November	20
3.	Pengolahan Data dan Analisis Hasil	November	5
4.	Penyusunan dan Pelaporan Hasil	November - Desember	5

### 2.5 Penentuan Jumlah Responden

Data yang dikumpulkan dalam kegiatan ini adalah data primer, yaitu data yang diperoleh langsung dari responden melalui wawancara tatap muka (*face to face interviews*) dengan menggunakan kuesioner terstruktur. Beberapa kegiatan yang dapat dilakukan pada tahap ini adalah pembekalan tim pelaksana survey, pengawasan wawancara, pemeriksaan kuesioner yang telah terkumpul, pelaksanaan *back-checking* kepada 20% responden dan proses validasi kuesioner.

Pengumpulan data lapangan dilakukan melalui survey kepada masyarakat yang menjadi pelanggan dari instansi pelayanan umum tersebut, dengan jumlah responden adalah 150 (seratus lima puluh) orang. Kegiatan pengumpulan data telah dilaksanakan dalam periode minggu ketiga bulan Oktober sampai dengan minggu kedua bulan November tahun 2025.

## BAB III

### HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

#### 3.1 Jumlah Responden SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 150 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No	KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
1	JENIS KELAMIN	LAKI	85	56,7%
		PEREMPUAN	65	43,3%
2	PENDIDIKAN	SD	0	0%
		SMP	0	0%
		SMA	75	50%
		DIII	12	8%
		SI/D4	62	41,3%
		S2	1	0,7%
		S3	0	0%
3	PEKERJAAN	PNS	36	24%
		TNI	0	0%
		POLRI	0	0%
		SWASTA	0	0%
		WIRSAUSAHA	0	0%
		LAINNYA	114	76%

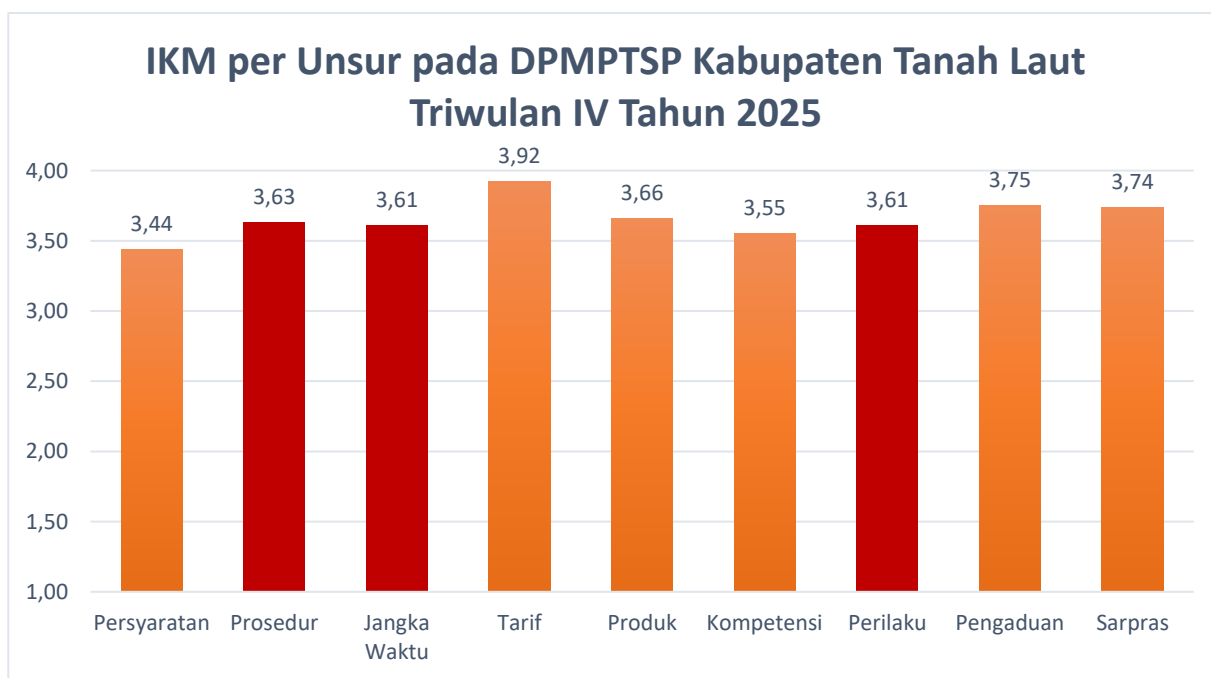
### 3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data SKM dan diperoleh hasil sebagai berikut :

Tabel 1. Detail Nilai SKM Per Unsur

Nilai Unsur Pelayanan									
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
<b>IKM per unsur</b>	3,44	3,63	3,61	3,92	3,66	3,55	3,61	3,75	3,74
<b>Kategori</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
<b>IKM Unit Layanan</b>	<b>91,298 (A atau Sangat Baik)</b>								

Gambar 1. Grafik Nilai SKM Per Unsur



## BAB IV

### ANALISIS HASIL SKM

#### 4.1 Analisis Permasalahan/Kelemahan dan Kelebihan Unsur Layanan

Berdasarkan hasil pengolahan data, dapat diketahui bahwa :

1. Unsur Pelayanan yang mendapatkan nilai terendah yaitu Persyaratan pelayanan dengan nilai 3,44.
2. Sedangkan unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Biaya/tarif mendapatkan nilai tertinggi 3,92 dari unsur layanan.

Berdasarkan hasil rekapitulasi saran/kritik serta pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal aduan yang telah disediakan, diperoleh aduan yang menjadi perhatian dan dapat digunakan dalam pembahasan rencana tindak lanjut yaitu Persyaratan Izin melalui OSS yang masih berubah-ubah sehingga belum dimengerti oleh pemohon.

#### 4.2 Rencana Tindak Lanjut

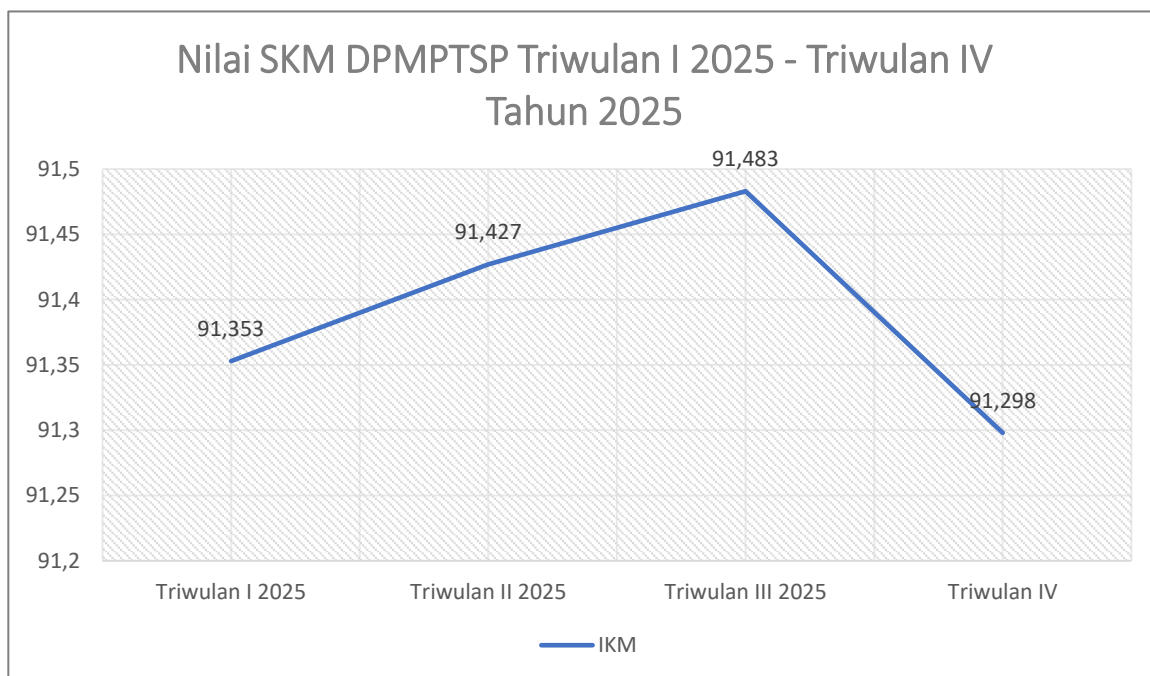
Hasil analisa tersebut dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Oleh karena itu, hasil analisa ini dibuatkan dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya.

Pembahasan rencana tindak lanjut hasil SKM dilakukan melalui Rapat Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan IV tahun 2025 pada tanggal 26 November 2025 (Notulen Rapat terlampir). Penentuan perbaikan direncanakan tindak lanjut dengan prioritas perbaikan jangka pendek (kurang dari 1 bulan), jangka menengah (lebih dari 1 bulan), atau jangka panjang (kurang dari 3 bulan). Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut:

No.	Prioritas Unsur	Program / Kegiatan	waktu	Penanggung Jawab
1	<b>Persyaratan Pelayanan</b>	Memberi penjelasan kepada pemohon bahwa terdapat pembaharuan pada sistem OSS yang mencakup persyaratan Izin, Sehingga pemohon harus melengkapi dokumen sesuai dengan persyaratan yang baru di perbaharui oleh sistem OSS	Minggu Ke 4 Bulan November	Bidang Penanaman Modal

### 4.3 Tren Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisa survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (tren) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layanan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu PINTU Kabupaten Tanah Laut dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi penurunan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari Triwulan I 2025 sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025 pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Tanah Laut

## BAB V

### KESIMPULAN

Dalam melaksanakan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu Triwulan mulai Oktober hingga November 2025, dapat disimpulkan sebagai berikut:

- Pelaksanaan pelayanan publik di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Tanah Laut, secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Sangat Baik dengan nilai SKM 91,298.
- Unsur Pelayanan yang mendapatkan nilai terendah yaitu Persyaratan Pelayanan dengan nilai 3,44.
- Sedangkan unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Biaya/tarif mendapatkan nilai tertinggi 3,92 dari unsur layanan.

Pelaihari, 1 Desember 2025


Kepala DPMPTSP  
Kabupaten Tanah Laut,



**BUDI ANDRIAN SUTANTO, S.Sos, M.M**  
Pembina  
NIP. 19760218 200701 1 006

## LAMPIRAN

### 1. Kuesioner



**Kuisisioner Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Pada Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Tanah Laut**

dpmptstptanahlautkab@gmail.com [Ganti akun](#)

Tidak dibagikan

\* Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi

**Berapa Usia Anda \***

Jawaban Anda

**Jenis Kelamin \***

☐ Laki - Laki

☐ perempuan

**Pendidikan \***

☐ SD

☐ SMP

☐ SMA

☐ D3

☐ S1/D4

☐ S2

☐ S3

**Pekerjaan \***

☐ PNS

☐ TNI

☐ POLRI

☐ SWASTA

☐ WIRUSAHA

☐ LAINNYA

**Jenis Layanan Yang Diterima \***

Jawaban Anda

Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanannya. \*

- ☐ Tidak Sesuai
- ☐ Kurang sesuai
- ☐ Sesuai
- ☐ Sangat Sesuai

Bagaimana pemahaman saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di unit ini. \*

- ☐ Tidak Mudah
- ☐ Kurang Mudah
- ☐ Mudah
- ☐ Sangat Mudah

Bagaimana pendapat saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan \*

- ☐ Tidak Cepat
- ☐ Kurang Cepat
- ☐ Cepat
- ☐ Sangat Cepat

Bagaimana pendapat saudara tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan \*

- ☐ Sangat Mahal
- ☐ Cukup Mahal
- ☐ Murah
- ☐ Gratis

Bagaimana pendapat saudara tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan \*

- ☐ Tidak Sesuai
- ☐ Kurang Sesuai
- ☐ Sesuai
- ☐ Sangat Sesuai



Bagaimana pendapat Saudara tentang kompetensi/ kemampuan petugas pelayanan. \*

- ☐ Tidak Kompeten
- ☐ Kurang Kompeten
- ☐ Kompeten
- ☐ Sangat Kompeten

Bagaimana pendapat saudara perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan \*

- ☐ Tidak Sopan dan Ramah
- ☐ Kurang Sopan dan Ramah
- ☐ Sopan dan Ramah
- ☐ Sangat Sopan dan Ramah

Bagaiman pendapat saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan \*

- ☐ Tidak Ada
- ☐ Ada Tetapi Tidak Berfungsi
- ☐ Berfungsi Kurang Maksimal
- ☐ Dikelola Dengan Baik

Bagaimana pendapat saudara tentang kualitas sarana dan prasarana \*

- ☐ Buruk
- ☐ Cukup
- ☐ Baik
- ☐ Sangat Baik

Menurut penilaian Bapak/Ibu, petugas tidak menerima pemberian imbalan uang/barang/ fasilitas diluar ketentuan yang berlaku.  
(Pemberian imbalan uang untuk alasan administrasi, transport, dll diluar ketentuan. Pemberian imbalan barang berupa makanan jadi, rokok, parcel, perhiasan, elektronik, dll diluar ketentuan. Pemberian imbalan fasilitas berupa akomodasi (hotel, resort perjalanan/jasa transport, diluar ketentuan)

- ☐ Sangat setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang setuju
- ☐ Tidak setuju

Menurut penilaian Bapak/Ibu, tidak terdapat praktik percaloan pada unit layanan ini.

- ☐ Sangat setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang setuju
- ☐ Tidak setuju

Menurut penilaian Bapak/Ibu, petugas pada unit pelayanan ini melakukan tindakan secara adil dan tidak diskriminatif.

- ☐ Sangat setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang setuju
- ☐ Tidak setuju

Menurut penilaian Bapak/Ibu, petugas tidak melakukan praktik pungutan liar (pungli).  
(Pungli adalah permintaan pembayaran atas pelayanan yang diterima pengguna layanan diluar tarif resmi. Pungli bisa dikamufleskan melalui berbagai istilah seperti "uang administrasi", "uang rokok", "uang terimakasih", dsb)

- ☐ Sangat setuju
- ☐ Setuju
- ☐ Kurang setuju
- ☐ Tidak setuju

Saran

Jawaban Anda

Kirim

Kosongkan formulir

Jangan pernah mengirimkan sandi melalui Google Formulir.

Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google. [Laporkan Penyalahgunaan](#) - [Privasi](#) - [Peraturan Layanan](#) - [Kebijakan](#)

Google Formulir

## 2. Hasil Olah Data SKM

PENGOLAHAN INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN DAN PER UNSUR PELAYANAN									
UNIT PELAYANAN		: Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu							
ALAMAT		: Jl. H.Boejasin Pelaihari Kab. Tanah Laut							
Tlp/Fax.		:Telp. (0512) 22323							
NO. RESP	NILAI UNSUR PELAYANAN								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	3	3	3	4	4	4	3	4	3
2	4	4	4	4	3	3	4	3	4
3	3	3	4	4	4	4	3	4	3
4	4	3	4	4	4	3	4	3	4
5	3	3	4	4	3	4	4	4	4
6	4	3	4	4	4	3	3	4	4
7	3	4	4	4	3	4	3	3	3
8	4	3	4	4	3	3	3	4	3
9	4	3	3	4	4	3	4	3	4
10	4	4	4	4	4	3	4	4	4
11	4	4	3	4	3	4	4	4	4
12	4	4	4	4	3	4	4	4	3
13	4	4	4	4	3	4	4	3	4
14	4	4	4	4	3	3	4	4	4
15	4	4	3	4	3	4	4	4	3
16	4	4	4	4	3	4	3	4	4
17	4	4	4	4	3	3	3	4	3
18	4	4	3	4	4	3	3	4	3
19	4	4	3	4	4	4	4	3	4
20	4	4	4	4	3	4	4	4	3
21	3	4	3	4	4	3	4	4	3
22	4	3	3	4	4	4	3	4	3
23	3	4	3	4	3	3	4	3	4
24	3	4	4	3	3	4	3	3	4
25	3	3	3	4	4	4	3	4	4
26	3	4	4	4	3	3	4	3	4
27	3	4	3	4	4	3	4	4	4
28	4	3	4	4	3	3	3	4	4
29	4	4	3	4	4	4	3	4	4
30	4	3	4	4	4	3	3	4	4
31	4	4	3	4	4	3	4	4	4
32	4	3	3	4	4	4	3	4	4
33	4	3	4	4	3	3	4	4	4
34	4	4	4	4	3	3	4	4	3
35	3	4	3	4	4	4	4	3	4
36	4	4	3	4	4	4	4	3	4
37	3	4	3	4	3	4	4	3	4
38	4	3	4	3	4	3	4	3	4
39	3	4	3	4	4	4	3	4	3
40	4	3	3	4	4	4	3	4	3
41	3	4	4	4	3	4	4	3	4

41	3	4	4	4	3	4	4	3	4
42	4	3	4	4	4	3	4	3	4
43	4	4	3	4	4	4	4	3	4
44	3	4	3	4	4	4	3	4	4
45	3	4	4	4	3	4	3	4	3
46	4	3	3	4	3	4	4	4	3
47	4	4	3	4	3	3	4	4	3
48	4	4	3	4	4	4	3	3	4
49	4	4	3	4	3	4	3	4	4
50	4	4	4	4	3	3	4	4	3
51	4	3	4	4	3	4	3	3	4
52	4	3	3	4	4	4	4	4	3
53	4	4	3	4	4	3	3	4	3
54	4	3	4	4	4	3	3	4	3
55	4	3	3	4	4	3	4	4	4
56	4	3	4	4	3	3	4	3	4
57	3	4	4	4	3	3	4	3	3
58	4	4	3	4	3	4	4	3	4
59	4	4	3	4	4	3	4	4	4
60	4	3	4	4	3	4	3	4	4
61	4	4	3	4	4	3	3	4	3
62	4	4	3	4	4	4	3	4	4
63	4	4	3	4	3	4	3	3	4
64	4	4	4	4	3	3	3	4	3
65	4	3	3	4	3	4	4	4	3
66	3	4	3	4	4	3	3	4	3
67	3	3	3	4	4	3	4	4	4
68	3	4	3	3	4	3	4	4	3
69	3	4	3	4	4	3	4	3	4
70	3	4	4	4	3	3	3	4	3
71	4	3	3	4	4	4	4	4	4
72	4	3	3	4	4	4	3	4	3
73	3	4	4	4	3	4	3	4	4
74	4	3	4	4	3	4	3	4	4
75	3	4	4	4	4	3	4	3	4
76	3	4	4	4	3	3	4	3	4
77	4	3	3	4	3	4	4	3	4
78	4	4	3	4	4	4	4	4	4
79	4	4	3	4	4	3	4	3	4
80	3	4	4	4	4	4	3	4	4
81	4	4	4	4	4	3	3	4	4
82	4	4	4	4	4	3	3	4	4
83	3	4	4	4	3	4	4	4	4
84	4	4	4	4	3	3	4	3	4
85	4	4	3	4	4	4	3	4	4
86	4	4	3	4	4	4	4	4	4
87	4	4	3	4	4	4	3	4	4
88	4	3	4	3	3	4	3	4	4

89	4	4	4	4	3	3	4	3	4
90	3	3	3	4	4	4	4	4	4
91	3	4	3	4	4	3	3	4	4
92	3	4	4	4	3	3	4	4	3
93	3	4	3	4	4	4	3	4	4
94	4	3	3	4	3	4	3	4	4
95	3	4	4	4	3	3	4	3	4
96	3	4	3	4	4	3	3	4	4
97	3	3	3	4	4	3	4	3	4
98	3	4	3	4	4	3	4	3	4
99	3	3	3	4	4	4	4	4	4
100	4	3	3	4	4	4	3	4	4
101	3	4	4	4	4	4	3	4	4
102	4	3	3	4	3	4	4	4	4
103	4	3	4	4	3	3	3	4	4
104	3	3	3	4	4	4	3	4	4
105	4	4	4	4	3	3	4	4	4
106	4	3	3	4	4	4	3	4	3
107	4	4	4	4	3	3	4	4	4
108	4	3	3	4	4	3	4	4	3
109	4	3	3	4	4	4	3	4	4
110	4	4	3	4	3	4	3	4	3
111	3	3	4	4	4	3	4	4	3
112	4	3	3	4	4	4	3	4	3
113	4	3	3	4	3	3	4	4	4
114	4	3	3	4	4	3	4	4	4
115	3	3	3	4	4	4	4	4	4
116	4	3	3	4	3	4	3	4	4
117	4	3	3	4	4	4	3	4	4
118	3	4	4	4	3	4	3	4	4
119	4	3	4	4	4	3	4	4	4
120	4	4	3	4	4	3	4	4	4
121	4	4	3	4	4	4	3	4	4
122	4	4	3	4	3	4	4	4	4
123	4	3	4	4	3	4	3	4	4
124	4	3	4	4	4	3	4	4	4
125	4	3	3	4	4	3	4	4	4
126	3	4	4	4	3	3	4	4	4
127	3	3	4	4	3	3	4	4	4
128	3	4	3	4	4	3	4	4	4
129	4	3	3	4	4	4	4	3	4
130	4	3	3	4	4	4	4	3	4
131	3	4	3	4	4	4	4	4	3
132	4	3	4	4	4	3	4	4	3
133	3	4	3	4	4	3	4	3	4
134	4	4	3	4	3	3	4	4	4
135	4	4	3	4	4	4	4	4	3
136	4	4	4	4	3	4	4	4	4

136	4	4	4	4	3	4	4	4	4
137	4	4	3	4	4	4	4	4	3
138	3	4	4	4	4	3	4	3	4
139	3	4	4	4	4	3	4	4	4
140	4	4	3	3	4	4	4	4	4
141	4	4	3	3	4	4	4	3	4
142	4	4	4	3	4	4	4	4	4
143	3	4	4	4	4	4	4	4	4
144	4	4	4	3	4	4	4	4	4
145	4	4	3	3	4	4	4	4	4
146	4	4	4	3	4	4	4	4	4
147	3	4	3	3	4	4	4	4	4
148	4	4	3	3	4	4	3	4	4
149	4	4	4	4	4	4	4	4	4
150	3	4	4	4	4	3	4	3	4
ΣNilai /Unsur	549	544	541	588	516	532	542	561	562
NRR / 11325	3,440	3,627	3,607	3,920	3,660	3,547	3,613	3,747	3,740
NRR tertbg/ unsur	0,382	0,403	0,400	0,435	0,406	0,394	0,401	0,416	0,415
*)									3,652
**)									91,298

**Keterangan :**

- U1 s.d. U14 = Unsur-Unsur pelayanan
- NRR = Nilai rata-rata
- IKM = Indeks Kepuasan Masyarakat
- \*) = Jumlah NRR IKM tertimbang
- \*\*) = Jumlah NRR Tertimbang x 25
- NRR Per Unsur = Jumlah nilai per unsur dibagi Jumlah kuesioner yang terisi
- NRR tertimbang per unsur = NRR per unsur x 0,11

**IKM UNIT PELAYANAN : 91,298**

**Mutu Pelayanan :**

- A** (Sangat Baik) : 88,31 - 100,00
- B** (Baik) : 76,61 - 88,30
- C** (Kurang Baik) : 65,00 - 76,60
- D** (Tidak Baik) : 25,00 - 64,99

No.	UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA-RATA
U1	Kesesuaian persyaratan pelayanan	3,44
U2	Prosedur pelayanan	3,63
U3	Kecepatan pelayanan	3,61
U4	Kewajaran biaya pelayanan	3,92
U5	Kesesuaian layanan pelayanan	3,66
U6	Kemampuan petugas pelayanan	3,55
U7	Kesopanan dan keramahan pelayanan	3,61
U8	Pengaduan pengguna layanan petugas	3,75
U9	Kualitas sarana dan prasarana pelayanan	3,74

### 3. Dokumentasi Terkait Pelaksanaan SKM (Foto-Foto Pelaksanaan SKM)



#### 4. Dokumen Rapat Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan IV tahun 2025



**PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP**

Jalan H. Boejasin Pelaihari Telp. (0512) 22323  
Kode Pos 70814

Nomor : 500.16.1/435-DIP/DPMPTSP  
Lampiran : -  
Perihal : **Rapat Tindak Lanjut Survei  
Kepuasan Masyarakat DPMPTSP  
Triwulan IV Tahun 2025**

Pelaihari 25 November 2025

Kepada Yth.

**Sekretaris Daerah  
Kabupaten Tanah Laut  
Up. Kepala Bagian Organisasi  
Setda Kabupaten Tanah Laut**

di-

Pelaihari

Sehubungan dengan adanya kegiatan Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat DPMPTSP Triwulan IV Tahun 2025, maka bersama ini Bapak/Ibu/Sdr (i) diundang untuk berhadir pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 26 November 2025  
Pukul : 09.00 Wita s.d. selesai  
Tempat : Ruang Bidang Data Informasi Dan Pengaduan

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP  
Kabupaten Tanah Laut,

**BUDI ANDRIAN SUTANTO, S.Sos, M.M**  
Pembina  
NIP. 19760218 200701 1 006





PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP**

Jalan H. Boejasin Pelaihari Telp. (0512) 22323

Kode Pos 70814

Nomor : 500.16.1/435-DIP/DPMPTSP  
Lampiran : -  
Perihal : Rapat Tindak Lanjut Survei  
Kepuasan Masyarakat DPMPTSP  
Triwulan IV Tahun 2025

Pelaihari 25 November 2025  
Kepada Yth.  
Karyawan/Karyawati DPMPTSP  
Kabupaten Tanah Laut  
di-  
Pelaihari

Sehubungan dengan adanya kegiatan Tindak Lanjut Survei  
Kepuasan Masyarakat DPMPTSP Triwulan IV Tahun 2025, maka  
bersama ini Bapak/Ibu/Sdr (i) diundang untuk berhadir pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 26 November 2025  
Pukul : 09.00 Wita s.d. selesai  
Tempat : Ruang Bidang Data Informasi Dan Pengaduan

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan  
terima kasih.



Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP  
Kabupaten Tanah Laut,

**BUDI ANDRIAN SUTANTO, S.Sos, M.M**  
Pembina  
NIP. 19760218 200701 1 006

FOTO RAPAT TINDAK LANJUT SKM TW IV

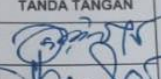

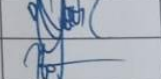
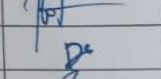
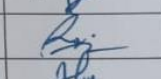
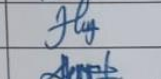
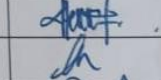
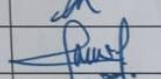
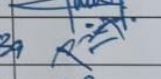
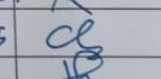
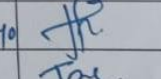
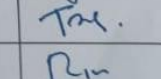
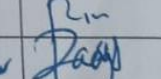

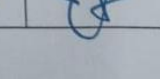










## DAFTAR HADIR

HARI/TANGGAL : Rabu / 26 Nopember 2025

TEMPAT : Ruang Rapat MPP Kab. Tanah Laut

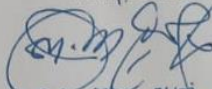
ACARA : Rapat Tindak Lanjut SKM TW IV DPMTSP dan MPP Kabupaten Tanah Laut

NO	NAMA	P/L	USIA	JABATAN	NO HP	TANDA TANGAN
1	Xenul AB	P	48	Atas DP	0824708412	
2	Davit P.			Katib DIP		
3	Rain Chandalela	P	47	AKM	085386412000	
4	Rurida Riyani	P	27	Staf DP	082211081686	
5	Delp Zekirin	L	27	Staf	082211740110	
6	Yusen Rafiqon R.	P	47	Staf	085345703481	
7	M. Noor Supriani	L	25	Staf	081351231965	
8	Dena.	P	34	Staf	08525020089	
9	Rygon	L	29	Staf		
10	M.D. Luthfi	L	30	Staf	0857-1104-1103	
11	Ridha N	L	38	Staf	085249036039	
12	M. BUDHO A	L	38	Staf	081251022055	
13	MERLY R	P	44	Staf	081348533210	
14	TERY M.	P	30	Staf		
15	Rini K.	P	35	Staf		
16	Pardhu	L	35	Staf	08125403922	
17	Habul F.		38	Staf	0824200004	

NO	NAMA	P/L	USIA	JABATAN	NO HP	TANDA TANGAN
18	Murtate	P	27	Bendahara	0822511073	
19	Amjah L	P	27	Staf	0858 2811 1190	
20	Sh Nurhikmah	P	25	Staf	08225210485	
21	Joya A	L	26	Staf	0822 2725 884	
22	Rinni A	P	22	Ksh umpas		
23	pi.mihdat	L	23	Staf		

Pelatih,

Pembuat Daftar,



NURUL SOFEA BUIDI, S.Sos.  
NIP. 19770731 200701 2 009



**PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
 Jalan H. Boejasin Telp. (0512) 22323 Fax. (0512) 22323  
**P E L A I H A R I**

Kode Pos 70814

**NOTULEN**

Rapat : Tindak Lanjut Survei Kepuasan Masyarakat DPMPTSP Triwulan IV Tahun 2025

Hari/tanggal : Rabu, 26 November 2025

Waktu : 09.00 s.d. selesai

Acara : 1. Pembukaan  
 2. Pemaparan Materi  
 3. Tanya Jawab  
 4. Penutup

**PIMPINAN KEGIATAN/RAPAT**

Ketua : Kabid Data Informasi dan Pengaduan

Sekretaris : Penata Kelola Teknologi Informasi

Pencatat : Pengadministrasi Bidang Data Informasi dan Pengaduan

Peserta : Terlampir Dalam Daftar Hadir

**KEGIATAN RAPAT**

A. Pengantar disampaikan oleh Kabid Data Informasi dan Pengaduan DPMPTSP Kabupaten Tanah Laut.

B. Pembahasan :

1. Pembahasan mengenai Tindak lanjut SKM DPMPTSP TW IV Tahun 2025.
  - a. Unsur SKM yang mendapat nilai paling rendah adalah Persyaratan Pelayanan dengan nilai 3,44.
  - b. Permasalahan unsur Prosedur Pelayanan nilainya paling rendah dikarenakan keluhan dari pemohon mengenai Prosedur pembuatan izin melalui OSS.
  - c. Tindak lanjut untuk unsur SKM Persyaratan Pelayanan yang mendapat nilai paling rendah yaitu Memberi penjelasan kepada pemohon bahwa terdapat pembaharuan pada sistem OSS yang mencakup persyaratan Izin, Sehingga pemohon harus melengkapi dokumen sesuai dengan persyaratan yang baru di perbaharui oleh sistem OSS

Demikian disampaikan sebagai bahan selanjutnya.

Notulis,

  
**Rusida Riyani**