



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT ESELON III
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUS SETIYO, S.STP., M.M**
Jabatan : **CAMAT PELAIHARI**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SYAMSIR RAHMAN**
Jabatan : **PJ. BUPATI TANAH LAUT**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
PJ. BUPATI TANAH LAUT

SYAMSIR RAHMAN

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
CAMAT PELAIHARI

AGUS SETIYO S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT ESELON III
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024

NO	SASARAN STRATEGIS / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan dan pemberdayaan Kecamatan serta pelayanan publik		
	1 Rasio Desa Mandiri Terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan	Rasio	0.60
	1 Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	87.5
2	Meningkatnya Kinerja Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pelaihari		
	1 Nilai SAKIP Kecamatan Pelaihari	Nilai	82

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
7.01.02. Program PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp. Rp 7.334.426,00
7.01.02.2.02. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Rp. Rp 7.334.426,00
7.01.02.2.02.02. SubKegiatan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Rp. Rp 7.334.426,00
7.01.03. Program PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp. Rp 40.205.198,00
7.01.03.2.01. Kegiatan Koordinasi kegiatan pemberdayaan desa	Rp. Rp 40.205.198,00
7.01.03.2.01.03. SubKegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp. Rp 40.205.198,00
7.01.05. Program PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp. Rp 1.006.402.474,00
7.01.05.2.01. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. Rp 1.006.402.474,00
7.01.05.2.01.04. SubKegiatan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Rp. Rp 964.377.805,00
7.01.05.2.01.08. SubKegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp. Rp 42.024.669,00
7.01.06. Program PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp. Rp 44.981.215,00
7.01.06.2.01. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. Rp 44.981.215,00
7.01.06.2.01.03. SubKegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp. Rp 14.981.794,00
7.01.06.2.01.09. SubKegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Rp. Rp 19.999.666,00
7.01.06.2.01.15. SubKegiatan Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Rp. Rp 9.999.755,00

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
7.01.01. Program PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. Rp 11.269.819.965,00
7.01.01.2.01. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. Rp 5.745.685,00
7.01.01.2.01.01. SubKegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. Rp 4.140.735,00
7.01.01.2.01.07. SubKegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. Rp 1.604.950,00
7.01.01.2.02. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. Rp 10.525.435.310,00
7.01.01.2.02.01. SubKegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. Rp 10.523.435.371,00
7.01.01.2.02.03. SubKegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. Rp 1.999.939,00
7.01.01.2.05. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. Rp 21.189.900,00
7.01.01.2.05.02. SubKegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. Rp 21.189.900,00
7.01.01.2.06. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. Rp 356.067.765,00
7.01.01.2.06.01. SubKegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. Rp 6.222.478,00
7.01.01.2.06.02. SubKegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. Rp 86.142.376,00
7.01.01.2.06.03. SubKegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. Rp 8.695.456,00
7.01.01.2.06.05. SubKegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. Rp 13.916.448,00
7.01.01.2.06.07. SubKegiatan Penyediaan Bahan/Material	Rp. Rp 26.969.059,00
7.01.01.2.06.09. SubKegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. Rp 203.000.000,00
7.01.01.2.06.10. SubKegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. Rp 11.121.948,00
7.01.01.2.07. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. Rp 29.209.321,00
7.01.01.2.07.05. SubKegiatan Pengadaan Mebel	Rp. Rp 29.209.321,00
7.01.01.2.08. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. Rp 255.221.984,00
7.01.01.2.08.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. Rp 48.200.000,00
7.01.01.2.08.04. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. Rp 207.021.984,00
7.01.01.2.09. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. Rp 76.950.000,00
7.01.01.2.09.01. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. Rp 30.000.000,00
7.01.01.2.09.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. Rp 40.000.000,00
7.01.01.2.09.06. SubKegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. Rp 6.950.000,00

Pihak Kedua
PJ. BUPATI TANAH LAUT

SYAMSIR RAHMAN

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
CAMAT PELAIHARI

AGUS SETIYO S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT ESELON III
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD NOORDIANSYAH, S.KM., M.Kes**
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AGUS SETIYO, S.STP., M.M**
Jabatan : **CAMAT PELAIHARI**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI



AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
SEKRETARIS CAMAT



MUHAMMAD NOORDIANSYAH, S.KM., M.Kes
NIP. 196710131988031004

PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT ESELON III
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Nilai IKM Sekretariat Kecamatan Pelaihari		
	1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	
	1	Nilai Komponen Perencanaan	Nilai24
	2	Nilai Komponen Pengukuran	Nilai24
	3	Nilai Komponen Pelaporan	Nilai12
	4	Nilai Komponen Evaluasi Internal	Nilai20
	5	Nilai SAKIP Kecamatan Pelaihari	Nilai82

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN

ANGGARAN

7.01.01. Program PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. Rp 11.269.819.965,00
7.01.01.2.01. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. Rp 5.745.685,00
7.01.01.2.01.01. SubKegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. Rp 4.140.735,00
7.01.01.2.01.07. SubKegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. Rp 1.604.950,00
7.01.01.2.02. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. Rp 10.525.435.310,00
7.01.01.2.02.01. SubKegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. Rp 10.523.435.371,00
7.01.01.2.02.03. SubKegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. Rp 1.999.939,00
7.01.01.2.05. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. Rp 21.189.900,00
7.01.01.2.05.02. SubKegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. Rp 21.189.900,00
7.01.01.2.06. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. Rp 356.067.765,00
7.01.01.2.06.01. SubKegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. Rp 6.222.478,00
7.01.01.2.06.02. SubKegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. Rp 86.142.376,00
7.01.01.2.06.03. SubKegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. Rp 8.695.456,00
7.01.01.2.06.05. SubKegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. Rp 13.916.448,00
7.01.01.2.06.07. SubKegiatan Penyediaan Bahan/Material	Rp. Rp 26.969.059,00
7.01.01.2.06.09. SubKegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. Rp 203.000.000,00
7.01.01.2.06.10. SubKegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. Rp 11.121.948,00
7.01.01.2.07. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. Rp 29.209.321,00
7.01.01.2.07.05. SubKegiatan Pengadaan Mebel	Rp. Rp 29.209.321,00
7.01.01.2.08. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. Rp 255.221.984,00
7.01.01.2.08.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. Rp 48.200.000,00

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
7.01.01.2.08.04. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. Rp 207.021.984,00
7.01.01.2.09. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. Rp 76.950.000,00
7.01.01.2.09.01. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. Rp 30.000.000,00
7.01.01.2.09.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. Rp 40.000.000,00
7.01.01.2.09.06. SubKegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. Rp 6.950.000,00

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI



AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
SEKRETARIS CAMAT



MUHAMMAD NOORDIANSYAH, S.KM., M.Kes
NIP. 196710131988031004



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ENNY SUSILAWATI, A.Md**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD NOORDIANSYAH, S.KM., M.Kes**
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
SEKRETARIS CAMAT

MUHAMMAD NOORDIANSYAH, S.KM., M.Kes
NIP. 196710131988031004

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

ENNY SUSILAWATI, A.Md
NIP. 198201252009012001

PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Memastikan Pengadaan Barang Milik Daerah sesuai dengan kebutuhan				Rp 21.189.900,00
	1	Kegiatan : 7.01.01.2.05 - Administrasi KepegawaianPerangkat Daerah			
	1	Indeks Kepuasan Pelayanan Administrasi KepegawaianPerangkat Daerah.	Indeks	3	
2	Memastikan Pelayanan Penunjang Kantor Tersedia dengan Baik				Rp 356.067.765,00
	2	Kegiatan : 7.01.01.2.06 - Administrasi Umum PerangkatDaerah			
	1	Indeks Kepuasan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Indeks	3	
3	Memastikan Barang Milik Daerah Terpelihara dengan Baik				Rp 29.209.321,00
	3	Kegiatan : 7.01.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan PemerintahDaerah			
	1	Indeks Kepuasan Pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Indeks	3	
4	Memastikan Pelayanan Penunjang Kantor Tersedia dengan Baik				Rp 255.221.984,00
	4	Kegiatan : 7.01.01.2.08 - Penyediaan Jasa PenunjangUrusan Pemerintahan Daerah			
	1	Indeks Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Indeks	3	
5	Memastikan Barang Milik Daerah Terpelihara dengan Baik				Rp 76.950.000,00
	5	Kegiatan : 7.01.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	1	Indeks Kepuasan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Indeks	3	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya				Rp 21.189.900,00
	1	Sub Kegiatan : 7.01.01.2.05.02 - Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya			
	1	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	1	
2	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				Rp 6.222.478,00
	2	Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.01 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			
	1	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	7	
3	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor				Rp 86.142.376,00
	3	Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.02 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			
	1	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor.yang disediakan	Paket	31	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
4	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga			Rp 8.695.456,00
	4 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.03 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga			
	1 Jumlah paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Paket	11	
5	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan			Rp 13.916.448,00
	5 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.05 - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan			
	1 Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	4	
6	Tersedianya Bahan/Material			Rp 26.969.059,00
	6 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.07 - Penyediaan Bahan/Material			
	1 Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	16	
7	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			Rp 203.000.000,00
	7 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.09 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			
	1 Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	50	
8	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD			Rp 11.121.948,00
	8 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.10 - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD			
	1 Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1	
9	Tersedianya Mebel			Rp 29.209.321,00
	9 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.07.05 - Pengadaan Mebel			
	1 Jumlah paket Mebel yang disediakan	Unit	1	
10	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			Rp 48.200.000,00
	10 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.02 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			
	1 Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	
11	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor			Rp 207.021.984,00
	11 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.04 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			
	1 Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	
12	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			Rp 30.000.000,00
	12 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.01 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			
	1 Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	1	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
13	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				Rp 40.000.000,00
	13	Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.02 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan			
	1	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	6	
14	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				Rp 6.950.000,00
	14	Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.06 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			
	1	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	16	

Tanah Laut, 1 Juli 2024

Pihak Kedua
SEKRETARIS CAMAT

Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN


MUHAMMAD NOORDIANSYAH, S.KM., M.Kes
NIP. 196710131988031004


ENNY SUSILAWATI, A.Md
NIP. 198201252009012001



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RINNI AULIA, SE**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD NOORDIANSYAH, S.KM., M.Kes**
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
SEKRETARIS CAMAT

MUHAMMAD NOORDIANSYAH, S.KM., M.Kes
NIP. 196710131988031004

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

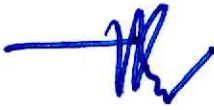
RINNI AULIA, SE
NIP. 198306192006042015

PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Memastikan Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja yang Berkualitas Tersusun dengan Baik				Rp 5.745.685,00
	1	Kegiatan : 7.01.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	1	Persentase Penyelesaian Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu	Persen	100	
2	Menciptakan Pelayanan Administrasi Keuangan yang Bersih dan Optimal				Rp 10.525.435.310,00
	2	Kegiatan : 7.01.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
	1	Indeks Kepuasan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Indeks	3	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				Rp 4.140.735,00
	1	Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.01 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			
	1	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Laporan	7	
2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				Rp 1.604.950,00
	2	Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.07 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	1	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	5	
3	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN				Rp 10.523.435.371,00
	3	Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.01 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			
	1	Jumlah Orang yang Gaji dan Tunjangan ASN.	Orang	75	
4	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				Rp 1.999.939,00
	4	Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.03 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			
	1	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.	Dokumen	12	

Pihak Kedua
SEKRETARIS CAMAT



MUHAMMAD NOORDIANSYAH, S.KM., M.Kes
NIP. 196710131988031004

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN



RINNI AULIA, SE
NIP. 198306192006042015



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HENY YULIANA, S.Sos**
Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AGUS SETIYO, S.STP., M.M**
Jabatan : **CAMAT PELAIHARI**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI

AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

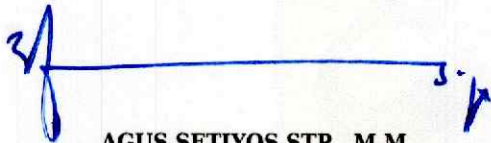
Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

HENY YULIANA, S.Sos
NIP. 196904021990022001

PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya pembinaan ketertiban umum di kecamatan			Rp 1.006.402.474,00
	1 Kegiatan : 7.01.05.2.01 - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah			
	1 Jumlah Gangguan kamtibmas yang tertangani	Laporan	2	
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Tugas Forum Koordiansi Pimpinan di Kecamatan			Rp 42.024.669,00
	1 Sub Kegiatan : 7.01.05.2.01.08 - Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan			
	1 Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Dokumen	8	

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI



AGUS SETIYOS.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN



HENY YULIANAS.Sos
NIP. 196904021990022001



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURIAH, S.Sos**
Jabatan : **KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AGUS SETIYO, S.STP., M.M**
Jabatan : **CAMAT PELAIHARI**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI

AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

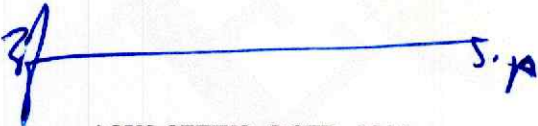
Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN

NURIAH, S.Sos
NIP. 197403201995032005

PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terwujudnya desa yang tertib administrasi			Rp 44.981.215,00
	1 Kegiatan : 7.01.06.2.01 - Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			
	1 Persentase desa yang tertib administrasi	Persen	100	
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa			Rp 9.999.755,00
	1 Sub Kegiatan : 7.01.06.2.01.15 - Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa			
	1 Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan penegasan Batas Desa	Dokumen	1	

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI


AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN


NURIAH, S.Sos
NIP. 197403201995032005



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAHMAT AMINUDDIN, S.I.Kom**
Jabatan : **Plt. KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA/KELURAHAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

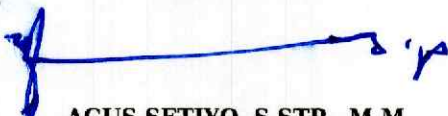
Nama : **AGUS SETIYO, S.STP., M.M**
Jabatan : **CAMAT PELAIHARI**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI


AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
Plt. KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA/KELURAHAN


RAHMAT AMINUDDIN, S.I.Kom
NIP. 199010232015021002

PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya layanan terhadap perekonomian masyarakat				Rp 40.205.198,00
	1	Kegiatan : 7.01.03.2.01 - Koordinasi kegiatan pemberdayaan desa			
	1	Persentase BUMDes yang operasionalnya berjalan baik	Persen	100	
2	Terwujudnya desa yang tertib administrasi				Rp 44.981.215,00
	2	Kegiatan : 7.01.06.2.01 - Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			
	1	Persentase desa yang tertib administrasi	Persen	100	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan				Rp 40.205.198,00
	1	Sub Kegiatan : 7.01.03.2.01.03 - Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			
	1	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	24	
2	Terlaksananya Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa				Rp 14.981.794,00
	2	Sub Kegiatan : 7.01.06.2.01.03 - Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa			
	1	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Dokumen	30	
3	Terlaksananya Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa				Rp 19.999.666,00
	3	Sub Kegiatan : 7.01.06.2.01.09 - Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa			
	1	Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Dokumen	2	

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI



AGUS SETIYOS.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024

Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA/KELURAHAN



RAHMAT AMINUDDIN, S.I.Kom
NIP. 199010232015021002



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M SYAFRIANDI NOOR, SE**
Jabatan : **KEPALA SEKSI KEMASYARAKATAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

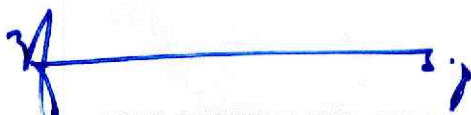
Nama : **AGUS SETIYO, S.STP., M.M**
Jabatan : **CAMAT PELAIHARI**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI


AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SEKSI KEMASYARAKATAN

M SYAFRIANDI NOOR, SE
NIP. 197701212007011006

PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya pelayanan terhadap kesejahteraan sosial masyarakat			Rp 1.006.402.474,00
	1 Kegiatan : 7.01.05.2.01 - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah			
	1 Persentase PPKS yang terfasilitasi	Persen	100	
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			Rp 964.377.805,00
	1 Sub Kegiatan : 7.01.05.2.01.04 - Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			
	1 Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Orang	680	

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI



AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SEKSI KEMASYARAKATAN



M SYAFRIANDI NOOR, SE
NIP. 197701212007011006



**PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HELLINDA YUSUF, S.Sos**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAYANAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AGUS SETIYO, S.STP., M.M**
Jabatan : **CAMAT PELAIHARI**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI

AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PELAYANAN

HELLINDA YUSUF, S.Sos
NIP. 197902222006042012

PERJANJIAN KINERJA
PEJABAT SUB KOORDINATOR
KANTOR KECAMATAN PELAIHARI
KABUPATEN TANAH LAUT
APBD MURNI TAHUN 2024

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Fasilitasi Pelayanan Administrasi Terpadu Sesuai dengan Standar				Rp 7.334.426,00
	1	Kegiatan : 7.01.02.2.02 - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan			
	1	Persentase Objek Pelayanan yang diselesaikan tepat waktu	Persen	100	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan				Rp 7.334.426,00
	1	Sub Kegiatan : 7.01.02.2.02.02 - Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan			
	1	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Dokumen	4	

Pihak Kedua
CAMAT PELAIHARI



AGUS SETIYO, S.STP., M.M
NIP. 198508082004121001

Tanah Laut, 1 Juli 2024
Pihak Pertama
KEPALA SEKSI PELAYANAN



HELLINDA YUSUF, S.Sos
NIP. 197902222006042012