



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. M. Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Sukamta
Jabatan : Bupati Tanah Laut

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

BUPATI TANAH LAUT

Kepala Dinas

H. SUKAMTA


Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SATUAN KINERJA PERANGKAT DAERAH

Satuan Kerja Perangkat daerah : Dinas tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut
Tahun Anggaran : 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Produksi Komoditas Pertanian	Produksi Pertanian 1. Padi 2. Jagung 3. Kedelai 4. Cabe 5. Bawang Merah 6. Karet 7. Kelapa Sawit	144.100 Ton 122.982 Ton 100 Ton 2.360,10 Ton 11,11 Ton 14.887,30 Ton 51.730,42 Ton
2	Optimalnya Pemasaran Produksi Pertanian	Persentase Produksi hasil pertanian yang dipasarkan	336.070,93 Ton
3	Optimalnya Mutu hasil Perkebunan	Persentase Komoditas unggulan perkebunan yang diterima perusahaan pengolahan : 1. Kelapa sawit 2. Karet	51.730,42 Ton 14.887,30 Ton
4	Meningkatnya Pemanfaatan sarana dan Prasarana Pertanian	Persentase Sarana dan Prasarana yang sesuai standar	100 %
5	Meningkatnya Kinerja Tata Kelola Distanhorbun yang akuntabel	Nilai SAKIP Distanhorbun	B

No	Program	Anggaran
1	Program penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/kota	Rp. 28.725.907.057
2	Program penyediaan dan pengembangan sarana pertanian	Rp. 608.028.054
3	Program penyediaan dan pengembangan prasarana pertanian	Rp. 9.097.871.868
4	Program pengendalian dan penanggulangan bencana pertanian	Rp. 276.159.903
5	Program perizinan usaha pertanian	Rp. 22.082.200
6	Program Penyuluh Pertanian	Rp. 326.463.989

BUPATI TANAH LAUT

H. SUKAMTA

Pelaihari, Januari 2023
Kepala Dinas



Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Leni Sari Indrawati, A.KS
Jabatan : Sekretaris Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. M. Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas

Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Sekretaris

Leni Sari Indrawati, A.KS
NIP. 19761008 200003 2 005

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Sekretaris
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator Kerja	Target
1	Meningkatkan penerapan tata kelola pemerintahan yang baik di SKPD	Nilai Reformasi Birokrasi	B
2	Meningkatnya Tata Kelola Administrasi Umum, Kepegawaian Perencanaan dan Keuangan	Nilai SAKIP	B
		Persentase Terkelolanya Administrasi Umum, Kepegawaian yang baik dan tepat waktu	100 %
		Persentase Terkelolanya Administrasi Perencanaan yang baik dan tepat waktu	100 %
		Persentase Terkelolanya Administrasi Keuangan yang baik dan tepat waktu	100 %
3	Meningkatnya pengelolaan sarana dan prasarana kantor	Persentase sarana dan prasarana kantor yang dikelola dan dapat dimanfaatkan	100 %

No	Program	Anggaran
1	Program penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/kota	Rp. 28.725.907.057

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas



Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Sekretaris



Leni Sari Indrawati, A.KS
NIP. 19761008 200003 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Supriyanto Prihatin, SP, MP
Jabatan : Kasubag Perencanaan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Leni Sari Indrawati, A.KS
Jabatan : Sekretaris Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Sekretaris

Kasubbag Perencanaan

Leni Sari Indrawati, A.KS
NIP. 19761008 200003 2 005

Supriyanto Prihatin, SP, MP
NIP. 19850409 201101 1 003

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Kasubbag Perencanaan
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Meningkatnya penyusunan perencanaan yang berkualitas	Nilai komponen perencanaan pada LKPJ Distanhorbun	B
		Nilai komponen perencanaan pada SAKIP Distanhorbun	B
2	Meningkatnya penyusunan laporan kinerja yang akuntabel	Jumlah dokumen kinerja yang disusun sesuai ketentuan	7 Dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan program aplikasi	6 Aplikasi

No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 9.984.134
2	Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Rp. 9.939.734

Pelaihari, Januari 2023

Sekretaris



Leni Sari Indrawati, A.KS
NIP. 19761008 200003 2 005

Kasubag Perencanaan



Supriyanto Prihatin, SP, MP
NIP. 19850409 201101 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yulianti, S.Sos
Jabatan : Kasubbag keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Leni Sari Indrawati, A.KS
Jabatan : Sekretaris Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Janurai 2023

Sekretaris

Leni Sari Indrawati, A.KS
NIP. 19761008 200003 2 005

Kasubbag Keuangan

Yulianti, S.Sos
NIP. 19740716 200701 2 012

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Kasubbag Keuangan
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Meningkatnya penyusunan perencanaan administrasi keuangan dinas	Jumlah usulan dokumen administrasi keuangan	4 Dokumen
		Jumlah Laporan Keuangan	1 Dokumen
2	Meningkatnya penyusunan pembuatan laporan pertanggung jawaban realisasi anggaran	Jumlah dokumen realisasi keuangan yang dilaporkan	12 Dokumen
		Jumlah dokumen realisasi SPJ yang dipertanggung jawabkan	2,500 Berkas

No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 26.001.065.845
2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 9.995.796

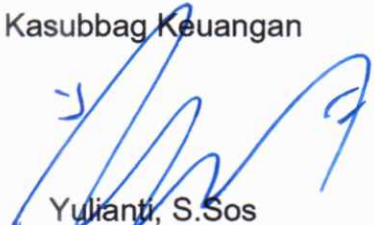
Pelaihari, Januari 2023

Sekretaris



Leni Sari Indrawati, A.KS
NIP. 19761008 200003 2 005

Kasubbag Keuangan



Yulianti, S.Sos
NIP. 19740716 200701 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Elli Nuryanti, A.Md
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Leni Sari Indrawati, A.KS
Jabatan : Sekretaris Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Sekretaris

Kasubbag Umum Kepegawaian

Leni Sari Indrawati, A.KS
NIP. 19761008 200003 2 005

Elli Nuryanti, A.Md
NIP. 19861111 201001 2 017

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Meningkatnya perencanaan pengadaan sarana dan prasarana serta administrasi perkantoran	Jumlah dokumen persyaratan surat menyurat	4 Dokumen
		Jumlah Administrasi Kepegawaian yang dilayani secara tertib	145 Orang
		jumlah asset inventaris yang dikelola	4.173 Unit
		jumlah asset inventaris yang dihapuskan	55 Bh

No	Program/Kegiatan	Anggaran
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 13.179.191
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Rp. 93.209.655
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 19.210.963
4	Penyediaan barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 44.300.580
5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 3.600.000
6	Penyelenggaraan Rapat Kordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 668.500.000
7	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik	Rp. 261.292.170
8	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor	Rp. 1.098.778.989
9	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 25.500.000
10	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 451.500.000
11	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 15.850.000

Pelaihari, Januari 2023

Sekretaris

Kasubbag Umum Kepegawaian



Leni Sari Indrawati, A.KS
NIP. 19761008 200003 2 005



Elli Nuryanti, A.Md
NIP. 19861111 201001 2 017



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN
Jalan Datu Insad No. 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax.
(0512) 22882 - Pelaihari
Email : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YB Suteng Pramono, S.Pt
Jabatan : Penyuluh Pertanian Madya

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Ir. M. Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas Tanaman Pangan
Hortikultura dan Perkebunan

Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

PENYULUH PERTANIAN MADYA

YB Suteng Pramono, S.Pt
NIP. 19640119 198603 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
A	KINERJA UTAMA		
1.	Menyusun program penyuluhan pertanian kabupaten 2023	Jumlah laporan	1
2.	Menyusun rencana kerja penyuluh pertanian tahun 2023	Jumlah laporan	1
3.	Menyusun materi penyuluhan dalam bentuk leaflet/brosur	Jumlah kali	12
4.	Menjadi anggota organisasi profesi	Jumlah kali	1
5.	Menjadi anggota tim penilai jabatan fungsional penyuluh pertanian secara aktif	Jumlah paket	2
6.	Melakukan tatap muka/anjangsana ke petani/perorangan	Jumlah laporan	80
7.	Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Jumlah kali	12
8.	Melakukan tatap muka/anjangsana ke kelompok tani	Jumlah laporan	40
9.	Mengikuti seminar/lokakarya dibidang pertanian sebagai peserta	Jumlah sertifikat	12
10.	Mengikuti seminar/lokakarya dibidang pertanian sebagai peserta	Jumlah laporan	24
11.	Melakukan penilaian perlombaan petani/kelompok tani/penyuluh	Jumlah laporan	1
12.	Merencanakan dan melaksanakan pameran sebagai pramuwicara	Jumlah laporan	1
B.	KINERJA TAMBAHAN		
1.	Melaksanakan tugas yang diperintahkan pimpinan	Jumlah kegiatan	180
2.	Monev Penyaluran Pupuk	Jumlah kegiatan	11
3.	TIM DIT YESS tahun 2023	Jumlah kegiatan	120

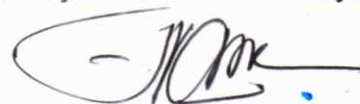
Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas Tanaman Pangan
Hortikultura dan Perkebunan



Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Penyuluh Pertanian Madya



YB Suteng Pramono, S.Pt
NIP. 19640119 198603 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN
Jalan Datu Insad No. 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax.
(0512) 22882 - Pelaihari
Email : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **HERLIANI RASUNA,SP**
Jabatan : Penyuluh Pertanian Madya

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Ir. M. FARIED WIDYATMOKO**
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut **PIHAK KEDUA.**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas Tanaman Pangan
Hortikultura dan Perkebunan

Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Penyuluh Pertanian Madya

Herliani Rasuna ,SP
NIP. 19651103 198711 2 002

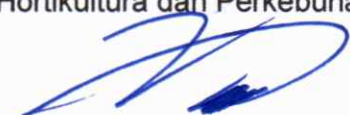
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
A	KINERJA UTAMA		
1.	Melakukan tatap muka/anjangsana ke petani/perorangan	Jumlah laporan	120
2.	Melakukan tatap muka/anjangsana ke kelompok tani	Jumlah laporan	40
3.	Mengikuti seminar/lokakarya dibidang pertanian sebagai peserta	Jumlah kali	10
4.	Menjadi anggota organisasi profesi	Jumlah kali	1
5.	Menjadi anggota tim penilai jabatan fungsional penyuluh pertanian secara aktif	Jumlah paket	3
6.	Menyusun program penyuluhan pertanian kabupaten 2024	Jumlah laporan	1
7.	Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Jumlah kali	12
8.	Menyusun rencana kerja penyuluh pertanian tahun 2023	Jumlah laporan	1
9.	Mengikuti seminar/lokakarya dibidang pertanian sebagai peserta	Jumlah sertifikat	36
10.	Menyusun materi penyuluhan dalam bentuk leaflet/brosur	Jumlah laporan	24
11.	Melakukan penilaian perlombaan petani/kelompok tani/penyuluh	Jumlah laporan	1
12.	Merencanakan dan melaksanakan pameran sebagai pramuwicara	Jumlah laporan	1
B.	KINERJA TAMBAHAN		
1.	Melaksanakan tugas yang diperintahkan pimpinan	Jumlah kegiatan	185
2.	TIM DIT YESS tahun 2023	Jumlah kegiatan	180

Pelaihari, Januari 2023

Penyuluh Pertanian Madya

Kepala Dinas Tanaman Pangan
Hortikultura dan Perkebunan



Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006



Herliani Rasuna, SP
NIP. 19651103 198711 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN
Jalan Datu Insad No. 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax.
(0512) 22882 - Pelaihari
Email : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : HJ. Latifahani,SP
Jabatan : Penyuluh Pertanian Madya

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Ir. M. Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas Tanaman Pangan
Hortikultura dan Perkebunan

Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

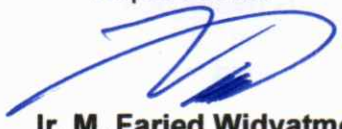
PENYULUH PERTANIAN MADYA

Hj. Latifahani, SP
NIP. 19671016 198803 2 008

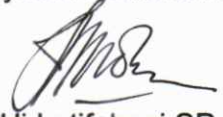
PROGRAM DAN KEGIATAN

No	Program	Kegiatan dan sub kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	Program Pemberdayaan Penyuluhan Pertanian	Peningkatan kegiatan kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	-
2.	Program Penyuluhan Pertanian	Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana penyuluhan pertanian	

Kepala Dinas


Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Pelaihari, Januari 2023
Penyuluh Pertanian Madya


Hj. Latifahani, SP
NIP. 19671016 198803 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
A	KINERJA UTAMA		
1.	Melakukan tatap muka/anjangsana ke petani/perorangan	Jumlah laporan	120
2.	Melakukan tatap muka/anjangsana ke kelompok tani	Jumlah laporan	40
3.	Mengikuti seminar/lokakarya dibidang pertanian sebagai peserta	Jumlah kali	10
4.	Menjadi anggota organisasi profesi	Jumlah kali	1
5.	Menjadi anggota tim penilai jabatan fungsional penyuluh pertanian secara aktif	Jumlah paket	3
6.	Menyusun program penyuluhan pertanian kabupaten 2023	Jumlah laporan	1
7.	Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Jumlah kali	12
8.	Menyusun rencana kerja penyuluh pertanian tahun 2022	Jumlah laporan	1
9.	Mengikuti seminar/lokakarya dibidang pertanian sebagai peserta	Jumlah sertifikat	36
10.	Menyusun materi penyuluhan dalam bentuk leaflet/brosur	Jumlah laporan	24
11.	Melakukan penilaian perlombaan petani/kelompok tani/penyuluh	Jumlah laporan	1
12.	Merencanakan dan melaksanakan pameran sebagai pramuwicara	Jumlah laporan	1
B.	KINERJA TAMBAHAN		
1.	Melaksanakan tugas yang diperintahkan pimpinan	Jumlah kegiatan	185
2.	Sebagai KJF	Jumlah kegiatan	60
3.	TIM DIT YESS tahun 2023	Jumlah kegiatan	180

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas Tanaman Pangan
Hortikultura dan Perkebunan



Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Penyuluh Pertanian Madya



Hj. Latifahani, SP
NIP. 19671016 198803 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN
Jalan Datu Insad No. 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax. (0512) 22882 - Pelaihari
Email : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Ristini.S.Pt
Jabatan : Penyuluh Pertanian Madya

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. M.Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selaku Atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas Tanaman Pangan
Hortikultura dan Perkebunan

Ir.M.Faried Widyatmoko
NIP. 19600517 198703 1 010

RISTINI.S.Pt
NIP. 19670331 198803 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Keterangan
1	Membuat Karya Tulis	Jumlah laporan	1	
2	Melakukan tatap muka/anjingsana ke kelompok tani	Jumlah Kelompok	60	
3	Melakukan tatap muka/anjingsana ke petani/perorangan	Jumlah laporan	60	
4	Mengikuti seminar/lokakarya / Bimtek dibidang pertanian sebagai peserta	Jumlah kali	24	
5	Menjadi anggota organisasi profesi	Jumlah kali	1	
6	Menjadi anggota tim penilai jabatan fungsional penyuluh pertanian secara aktif	Jumlah paket	2	
7	Menyusun programa penyuluhan pertanian kabupaten 2022	Jumlah laporan	1	
8	Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam bentuk sound slide	Jumlah kali	12	
9	Menyusun rencana kerja penyuluhan pertanian kabupaten 2023	Jumlah laporan	1	
10	Melakukan penilaian perlombaan kelompok tani/petani/penyuluh	Jumlah laporan	4	
11	Merencanakan dan melaksanakan pameran sebagai pramuwicara	Jumlah laporan	1	
B	KINERJA TAMBAHAN			
1	Melaksanakan tugas yang diperintahkan pimpinan	Jumlah kegiatan	150	
2	Melaksanakan Tugas Sebagai KJF Kabupaten	Jumlah Kegiatan	50	
3	TIM DIT YESS	Jumlah Kelompok	50	

PROGRAM DAN KEGIATAN

No	Program	Kegiatan dan sub Kegiatan	Anggaran (RP)
1	Program Pemberdayaan Penyuluh Pertanian	Peningkatan Kegiatan Kelembagaa Penyuluhan Pertanian di kecamatan dan Desa	
2	Program Penyuluhan Pertanian	Penyediaan dan pemanfaatan sarana dan prasarana penyuluhan pertanian	

Kepala Dinas


Ir.M.Faried Wydyatmoko

Pelaihari, Januari 2023
Penyuluh Pertanian Madya


RISTINLS.Pt

NIP. 19670331 198803 2 008



**PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN
PERKEBUNAN**

Jalan Datu Insad No. 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax. (0512) 22882 - Pelaihari
Email : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Misbahul Munir, S.Pt
Jabatan : Penyuluh Pertanian Madya

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Ir. M. Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya di sebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas Tanaman Pangan
Hortikultura dan Perkebunan


Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

PENYULUH PERTANIAN MADYA


Misbahul Munir, S.Pt
NIP. 19670401 198903 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
A	KINERJA UTAMA		
1	Menyusun instrumens identifikasi potensi wilayah dan agroekosistem	Paket Data	3
2	Mengolah menganalisis danmerumuskan hasil identifikasi potensi wilayah dan agroekosistem	Paket Data	1
3	Menyusun Programa Penyuluhan Pertanian	Laporan	1
4	Menyusun Rencana Kerja Tahunan Penyuluh Pertanian	Laporan	1
5	Merencanakan uji coba/ pengkajian teknologi pertanian	Laporan	2
6	Menyusun materi penyuluhan pertanian dalam bentuk brosur/buklet	Laporan	12
7	Menyusun materi kursus tani	Laporan	24
8	Menyusun rencana evaluasi pelaksanaan penyuluhan pertanian		3
9	Menyusun rencana evaluasi dampak pelaksanaan penyuluhan pertanian	Laporan	3
10	Merencanakan dan melaksanakan temu teknis penyuluh pertanian	Laporan	11
11	Mengolah menganalisis dan merumuskan hasil kajian paket teknologi/ metode penyuluhan pertanian	Laporan	2
12	Menganalisis dan merumuskan hasil evaluasi pelaksanaan penyuluhan pertanian	Laporan	3
13	Menganalisis dan merumuskan hasil evaluasi dampak pelaksanaan penyuluhan pertanian	Laporan	3
14	Melatih/ mengajar pada kursus tani	Laporan	30
15	Melaksanakan penyuluhan melalui media elektronik (Radio, TV, Website)	Laporan	24
16	Melakukan tatap muka anjangsana ke Petani perorangan	Laporan	141
17	Melakukan tatap muka anjangsana ke Kelompok Tani	Laporan	80
18	Menyusun Pedoman Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian	Naskah	4
19	Karya tulis/karya ilmiah berupa prasaran, tinjauan, gagasan, atau ulasan ilmiah yang disampaikan dalam pertemuan ilmiah	Naskah	2
20	Mengikuti seminar/ loka karya di bidang pertanian	Laporan	7
21	Menjadi Pengurus Organisasi Profesi	Laporan	2

22	Menjadi TIM Penilai Angka Kredit Jabatan Fungsional Penyuluh Pertanian	Laporan	10
23	Melaksanakan Latihan dan konsultasi di 11 UPT BPP Se Kabupaten Tanah Laut	Laporan	12
24	Melaksanakan Bimbingan dan Supervisi Penyuluh Pertanian di 11 UPT BPP se Kabupaten Tanah Laut	Laporan	12
25	Menyusun SKP Tahun 2023 dan Menyusun SKP Bulan Januari S/D Desember 2023	Laporan	12
26	Melaksanakan Sosialisasi dan monitoring Akuisisi, kinerja Perisai BPJS Ketenagakerjaan Bidang Pertanian	Laporan Hasil Kegiatan	40
27	Melaksanakan Pendampingan, Monitoring dan evaluasi Program YESS 2023	Laporan Hasil Kegiatan	41
28	Menghadiri undangan dan Tugas lain yang di perintahkan Pimpinan	Laporan	83
B.	KINERJA TAMBAHAN		

PROGRAM DAN KEGIATAN

No	Program	Kegiatan dan sub kegiatan	Anggaran (Rp)
1.	Program Pemberdayaan Penyuluhan Pertanian	Peningkatan kegiatan kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	-
2.	Program Penyuluhan Pertanian	Penyediaan dan Pemanfaatan Sarana dan Prasarana penyuluhan pertanian	

Kepala Dinas



Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Pelaihari, Januari 2023
Penyuluh Pertanian Madya



MISBAHUL MUNIR.S.Pt
NIP. 19670401 198903 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
Jabatan : Kabid Penyuluh & PSP

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. M. Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas

Kabid Penyuluh & PSP

Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
NIP. 19660515 198803 1 018

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Kabid Penyuluh & PSP
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Meningkatnya SDM Penyuluh dan Kelompok Tani	Persentase SDM penyuluh yang bersertifikat profesi	2 Orang (100%)
		Persentase kelompok tani yang terampil	1.700 Kelompok (60%)
2	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Pertanian	Persentase alsintan yang dapat dimanfaatkan	170 Buah (100%)
		Persentase kelompok tani yang memanfaatkan pupuk bersubsidi	21.000 orang (90%)
		Persentase jalan usaha tani yang dapat dimanfaatkan	4 Unit (100%)
		Persentase jalan produksi yang dapat dimanfaatkan	38 Unit (100%)

No	Program kegiatan	Anggaran
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.	Rp. 50.000.000
2	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian Kegiatan Pengembangan Prasarana Pertanian Sub. Kegiatan Penyusunan Peta Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan/LP2P	Rp. 99.733.500
3	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian Kegiatan Pengembangan Prasarana Pertanian Sub. Kegiatan Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan balai Penyuluhan di Kecamatan Serta Sarana Pendukung	Rp. 8.989.138.368
4	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan. Hortikultura dan Perkebunan	Rp. 39.999.630
5	Program Penyuluh Pertanian Kegiatan Pelaksanaan Penyuluh Pertanian Sub. Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa.	Rp. 326.463.989

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas

Kabid Penyuluh & PSP


Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006


H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
NIP. 19660515 198803 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kadri Sarwito, SP
Jabatan : Analis Ketahanan Pangan Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
Jabatan : Kabid Penyuluhan & PSP

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 2023

Kabid Penyuluh & PSP

H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
NIP. 19660515 198803 1 018

Analisis Ketahanan Pangan Muda

Kadri Sarwito, SP
NIP. 19791104 200903 1 003

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
 Analis Ketahanan Pangan Muda
 Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
 Kabupaten Tanah Laut

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
A	KINERJA UTAMA		
1	Mengolah dan Meanalisis data/informasi ketersediaan pangan dan sumberdaya pangan	Jumlah Laporan	2 Laporan
2	Menyusun Bahan Informasi di Bidang Ketahanan Pangan	Jumlah Laporan	2 Laporan
3	Melakukan penyusunan pedoman/panduan/petunjuk/pelaksanaan/petunjuk teknis/modul/jurnal di bidang ketahanan pangan	Jumlah Laporan	2 Laporan
4	Menyusun Bahan Kebijakan di Bidang Ketahanan Pangan	Jumlah Laporan	2 Laporan
5	Laporan hasil bimbingan dan supervise terhadap pengembangan substansi di bidang ketahanan pangan	Jumlah Laporan	2 Laporan
B	TUGAS TAMBAHAN SUB KOORDINATOR KEGIATAN PENGELOLAAN LAHAN, IIRIGASI DAN PEMBIAYAAN		
1	Melaksanakan Penyiapan Bahan Perumusan dan Pelaksanaan Kebijakan, Penyusunan Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Terkait Pengelolaan Lahan dan Air	Jumlah Terbangunnya Jalan Produksi (JP)	38 Paket
		Jumlah Terbangunnya Jalan Usaha Tani (JUT)	4 Paket
		Jumlah Rencana Anggaran Kegiatan (RKA) tahun berikutnya	1 Dokumen
		Jumlah pelaksanaan monitoring, pengawasan dan evaluasi kegiatan pengelolaan lahan dan irigasi	84 Kali

No	Program/ Kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian Kegiatan Pengembangan Prasarana Pertanian Sub. Kegiatan Penyusunan Peta Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan/LP2P
2	Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian Kegiatan Pengembangan Prasarana Pertanian Sub. Kegiatan Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan balai Penyuluhan di Kecamatan Serta Sarana Pendukung

Pelaihari, 2023

Kabid Penyuluh & PSP



H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
 NIP. 19660515 198803 1 018

Analis Ketahanan Pangan Muda



Kadri Sarwito, SP
 NIP. 19791104 200903 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Supriyanto Prihatin, SP, MP
Jabatan : Analis Ketahanan Pangan Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H.Akhmad Amperiansyah, S.ST
Jabatan : Kabid Penyuluhan, Prasarana dan Sarana Pertanian

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kabid Penyuluhan dan Prasarana
dan Sarana Pertanian

H.Akhmad Amperiansyah, S.ST
NIP. 19660515 198803 1 018

Analis Ketahanan Pangan Muda

Supriyanto Prihatin, SP, MP
NIP. 19850409 201101 1 003

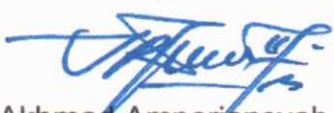
Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
 Analis Ketahanan Pangan Muda
 Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
 Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
A	KINERJA UTAMA		
1.	Mengolah dan Meanalisis data/informasi Ketersediaan Pangan dan Sumberdaya Pangan	Jumlah Laporan	24 Laporan
2.	Menyusun Bahan Informasi di Bidang Ketahanan Pangan	Jumlah Laporan	24 Laporan
3.	Melakukan Penyusunan Pedoman/Panduan/Petunjuk Pelaksanaan/Petuntuk Teknis/Modul/Jurnal di Bidang Ketahanan Pangan	Jumlah Laporan	24 Lapoan
4.	Menyusun Bahan Kebijakan di Bidang Ketahanan Pangan	Jumlah Laporan	12 Laporan
5.	Laporan Hasil Bimbingan dan Supervisi terhadap pengembangan substansi di bidang ketahanan pangan	Jumlah Laporan	24 Laporan
B	KINERJA TAMBAHAN SUB KOORDINATOR PUPUK, PESTISIDA DAN ALSINTAN		
1	Melaksanakan Penyiapan Bahan Perumusan dan Pelaksanaan Kebijakan, Penyusunan Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Terkait Pengelolaan Pupuk, Pestisida dan Alat Mesin Pertanian,	Jumlah Pengawasan terhadap penggunaan sarana pertanian berupa pupuk, pestidiadan alsintan kepada Kelompok Tani/ petani.	120 Kali

No	Program/Sub Kegiatan
1.	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.

Pelaihari, Januari 2023

Kabid Penyuluhan dan Prasarana
dan Sarana Pertanian


 H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
 NIP. 19660515 198803 1 018

Analisis Ketahanan Pangan Muda


 Supriyanto Prihatin, SP, MP
 NIP. 19850409 201101 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Juli Mahmud, S.Pi
Jabatan : Penyuluh Pertanian Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
Jabatan : Kabid Penyuluhan & PSP

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 2023

Kabid Penyuluh & PSP

H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
NIP. 19660515 198803 1 018

Penyuluh Pertanian Muda

Juli Mahmud, S.Pi
NIP. 19780707 201406 1 002

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Penyuluhan Pertanian Muda
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Melaksanakan kegiatan penyuluh	Jumlah peningkatan sumber daya penyuluh pertanian	10
		Jumlah penyuluh pertanian yang melaksanakan penerapatan teknologi pertanian/perkebunan tepat guna	5
		Jumlah peningkatan kelas kelompok tani	3 poktan
		Jumlah kelompok tani yang mengadopsi informasi teknologi pertanian	5 poktan
		Jumlah peningkatan penyuluh swadaya	20 PP Swadaya

No	Program kegiatan
1	Program Penyuluhan Pertanian Kegiatan Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa.
2	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan

Pelaihari, 2023

Kabid Penyuluh & PSP



H. Akhmad Amperiansyah, S.ST
NIP. 19660515 198803 1 018

Penyuluhan Pertanian Muda



Juli Mahmud, S.Pi
NIP. 19780707 201406 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. Muhammad Fahrizal, SP
Jabatan : Kabid Tanaman Pangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. M. Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas

Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Kabid Tanaman Pangan

H. Muhammad Fahrizal, SP
NIP. 19810310 201001 1 027

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Kabid Tanaman Pangan
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Meningkatnya Indeks Pertanaman (IP)	Luas tanam tanaman pangan : Padi Jagung	36.169 ha 20.538 ha
		Luas panen tanaman pangan : Padi Jagung	36.025 ha 20.497 ha
2	Meningkatnya Pemasaran Hasil Tanaman Pangan	Persentase produksi hasil tanaman pangan yang dipasarkan	100%

No	Program/Sub Kegiatan	Anggaran
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.	Rp. 27.890.000
2	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Rp. 32.400.000
3	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Rp. 229.737.373

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas



Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Kabid Tanaman Pangan



H. Muhammad Fahrizal, SP
NIP. 19810310 201001 1 027



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUNARKO,S.Pt
Jabatan : Pengawas Benih Tanaman Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Muhammad Fahrizal,SP
Jabatan : Kabid Tanaman Pangan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

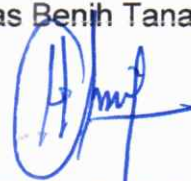
Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kabid Tanaman Pangan


H. Muhammad Fahrizal,SP
NIP. 19810310 201001 1 027

Pengawas Benih Tanaman Muda


SUNARKO,S.Pt
NIP. 19700611 199303 1 005

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Pengawas Benih Tanamman Muda
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
A	KINERJA UTAMA		
1	Melaksanakan Pembinaan Terhadap Produsen/Penangkar/Pengedar Benih	Jumlah Kegiatan	90 Kegiatan
2	Melaksanakan Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah Kegiatan	120 Kegiatan
3	Memantau Stok dan Pengawasan Peredaran Benih Tanaman Pangan	Jumlah Kegiatan	80 Kegiatan
4	Sertifikasi Benih	Jumlah Kegiatan	10 Kegiatan
5	Monitoring, Pencegahan, Pengendalian Sumber Serangan OPT Utama Tanaman Pangan	Jumlah Kegiatan	90 Kegiatan
B	KINERJA TAMBAHAN SUB KOORDINATOR PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HORTIKULTURA		
1	Sosialisasi Kegiatan Perbenihan Tanaman Pangan	Jumlah Pendampingan Kelompok Tani Penerima Bantuan	4 Sosialisasi
2	Sosialisasi Pengendalian OPT Tanaman Pangan Tingkat Kecamatan	Jumlah Balai Penyuluh Pertanian (BPP) Kecamatan	11 BPP
3	Pengadaan Bahan Obat Kimia	Jumlah Paket Pengadaan	1 Paket

No	Program/Sub Kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.
2	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian
3	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan

Kabid Tanaman Pangan

H. Muhammad Fahrizal, SP
NIP. 19810310 201001 1 027

Pelaihari, Januari 2023

Pengawas Benih Tanaman Muda

SUNARKO, S.Pt
NIP. 19700611 199303 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dhenok Nuniek Auliya, SP
Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Muhammad Fahrizal, SP
Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Bidang Tanaman Pangan

H. Muhammad Fahrizal, SP
NIP. 19810310 201001 1 027

Pengawas Mutu Hasil Pertanian
Muda

Dhenok Nuniek Auliya, SP
NIP. 19781224 200901 2 002

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
 Analisis Pasar Hasil Pertanian Muda
 Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
 Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
A	KINERJA UTAMA		
1	melakukan identifikasi dan inventaris data pengawasan keamanan dan/atau mutu hasil pertanian sederhana	Jumlah Laporan	1 laporan
2	menganalisis data/informasi pengawasan keamanan dan/atau mutu hasil pertanian pada tingkat kesulitan II	Jumlah Laporan	1 laporan
3	Melakukan evaluasi pengawasan / monitoring keamanan dan/atau mutu hasil pertanian dengan tingkat kesulitan I	Jumlah Laporan	1 laporan
4	melakukan pendampingan peningkatan produksi , penerapan sistem jaminan keamanan dan/atau mutu hasil pertanian	Jumlah Laporan	1 laporan
5	melakukan validasi data pelaku usaha / unit usaha	Jumlah Laporan	1 laporan
B	KINERJA TAMBAHAN SUB KOORDINATOR PRODUKSI TANAMAN PANGAN		
1	Sosialisasi Kegiatan Tanaman Pangan	Jumlah Pendampingan Kelompok Tani Penerima bantuan pemerintah	11 kali Sosialisasi

No	Program/Sub Kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.
2	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian

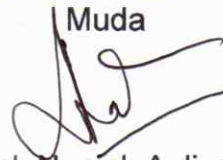
Pelaihari, Januari 2023

Kepala Bidang Tanaman Pangan



H. Muhammad Fahrizal, SP
 NIP. 19810310 201001 1 027

Pengawas Mutu Hasil Pertanian
 Muda



Dhenok Nuniek Auliya, SP
 NIP. 19781224 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Susandi, A.Md
Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. Muhammad Fahrizal, SP
Jabatan : Kepala Bidang Tanaman Pangan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Bidang Tanaman Pangan

H. Muhammad Fahrizal, SP
NIP. 19810310 201001 1 027

Pengelola Budidaya dan
Pengembangan Tanaman Pangan

Andi Susandi, A.Md
NIP. 19940910 202203 1 009

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
 Analis Pasar Hasil Pertanian Muda
 Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
 Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
A	KINERJA UTAMA		
1	Melaksanakan Penyiapan Bahan Perumusan RKA (Rancangan Kerja Anggaran)	Jumlah Rencana Anggaran Kegiatan (RKA) Jumlah	3 Dokumen
2	menyiapkan dan menyusun dokumen kegiatan pengawasan tanaman pangan	Kegiatan Monitoring bantuan pemberian obat-obatan POPT	10 kali/Dokumen
		Kegiatan Monitoring Harga dan stok komoditas tanaman pangan	10 kali/Dokumen
		Kegiatan pengawasan data produksi dan produktivitas tanaman pangan	10 kali/Dokumen
3	Membantu melaksanakan kegiatan aktifitas lapangan kegiatan budidaya dan perbenihan tanaman pangan	Jumlah kegiatan sosialisasi tanaman pangan	20 Kali
		Jumlah kegiatan perbenihan tanaman pangan	4 Kali

No	Program/Sub Kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.
2	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian
3	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan. Hortikultura dan Perkebunan

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Bidang Tanaman Pangan



H. Muhammad Fahrizal, SP
 NIP. 19810310 201001 1 027

Pengelola Budidaya dan Pengembangan Tanaman Pangan



Andi Susandi, A.Md
 NIP. 19940910 202203 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Edi Hariyadi, SP
Jabatan : Kabid Perkebunan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. M. Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas

Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Kabid Perkebunan

Edi Hariyadi, SP
NIP. 19800512 200903 1 006

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Kabid Perkebunan
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Meningkatnya Luasan Areal tanaman Perkebunan	luas tanam tanaman perkebunan : Karet Sawit	14.897 Ha 12.633 Ha
2	Meningkatnya Produksi Komoditas unggulan Perkebunan	Produksi hasil tanaman perkebunan yang dipasarkan : Karet Sawit	14.887,30 ton 51.730,42 ton
3	Meningkatnya Pemasaran hasil tanaman perkebunan	Persentase produksi hasil tanaman perkebunan yang dipasarkan	100%

No	Program Kegiatan	Anggaran
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.	Rp. 25.420.000
2	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Rp. 5.400.000
3	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Rp. 35.791.760
4	Program Perizinan Usaha Pertanian Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penerapan Izin Usaha Pertanian	Rp. 22.082.200

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas



Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Kabid Perkebunan



Edi Hariyadi, SP
NIP. 19800512 200903 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Retno Nawang Sari, SP
Jabatan : Pengawas Benih Tanaman Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Edi Hariyadi, SP
Jabatan : Kabid Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kabid Perkebunan

Edi Hariyadi, SP
NIP. 19800512 200903 1 006

Pengawas Benih Tanaman Muda

Retno Nawang Sari, SP
NIP. 19730905 200501 2 006

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Pengawas Benih Tanaman Muda
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Melaksanakan perlindungan dan standarisasi pembenihan perkebunan	Jumlah Pengendalian OPT Perkebunan	2.500 hektar
		Jumlah benih bersertifikat yang didistribusikan kepada perkebunan	70.000 buah
		Jumlah penangkar yang terbina	8 orang
		Jumlah kelompok tani petugas yang terampil mengamati OPT	3 kelompok

No	Program Kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.
2	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan. Hortikultura dan Perkebunan

Pelaihari, Januari 2023

Kabid Perkebunan



Edi Hariyadi, SP
NIP. 19800512 200903 1 006

Pengawas Benih Tanaman Muda



Retno Nawang Sari, SP
NIP. 19730905 200501 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agus Suprayitno, AMG
Jabatan : Analis Pasar Hasil Pertanian Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Edi Hariyadi, SP
Jabatan : Kabid Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kabid Perkebunan

Edi Hariyadi, SP
NIP. 19800512 200903 1 006

Analisis Pasar Hasil Pertanian Muda

Agus Suprayitno, AMG
NIP. 19760429 200012 1 001

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
 Analisis Pasar Hasil Pertanian Muda
 Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
 Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
	Peningkatan perbaikan mutu pane, pengolahan, pemasaran hasil dan kemitraan perkebunan rakyat	Jumlah UPPB yang menggunakan pembeku yang dianjurkan pemerintah	34 Unit
	Melakukan pembentukan UPPB	Jumlah UPPB yang terbentuk di Kabupaten Tanah Laut	5 Unit
	Tertindaklanjuti pemberian dsurat tanda terma registrasi UPPB terhadap kelompok tani karet kelompok petani karet	Jumlah UPPB yang terdaftar/terregistrasi	34 Unit
	Melakukan kemitraan UPPB dengan parik crub rubber	Jumlah UPPB yang bermitra dengan pabrik crumb rubber	8 Unit

No	Program Kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian

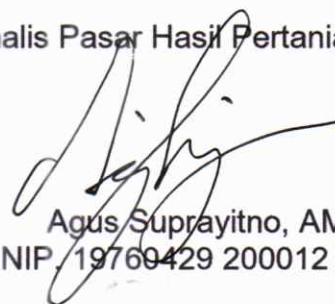
Pelaihari, Januari 2023

Kabid Perkebunan



Edi Hariyadi, SP
 NIP. 19800512 200903 1 006

Analisis Pasar Hasil Pertanian Muda



Agus Suprayitno, AMG
 NIP. 19760429 200012 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN, HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN
Jl. Datu Insad No. 77 Angsau 70814 Telp. 0512-21008 Fax. (0512) 22882 - Pelaihari
Email : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Rauzi, S.ST
Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Edi Hariyadi, SP
Jabatan : Kabid Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kabid Perkebunan

Edi Hariyadi, SP
NIP. 19800512 200903 1 006

Pelaihari, Januari 2023

Pengawas Mutu Hasil Pertanian
Muda

Muhammad Rauzi, S.ST
NIP. 19770629 1996603 1 001

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Pengawas Mutu Hasil Pertanian Muda
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
A	KINERJA UTAMA		
1	Melaksanakan Pengawasan Mutu Hasil / Produksi Bidang Perkebunan	Jumlah dokumen Hasil Kegiatan Pengawasan Mutu Hasil / Produksi Bidang Perkebunan Pertanian	1 Dokumen
2	Menyusun Data Statistik Perkebunan	Jumlah Dokumen Data Statistik Perkebunan	2 Dokumen
3	Melaksanakan Pendaftaran STD-B	Jumlah Luasan yang terdaftar	500 Ha
4	Melaksanakan Verifikasi STD-B	Jumlah STD-B yang diterbitkan	250 persil
B	KINERJA TAMBAHAN SUB KOORDINATOR PRODUKSI TANAMAN PANGAN		
1	Melakukan Koordinasi, Sosialisasi serta Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Produksi Perkebunan	Jumlah Koordinasi, Sosialisasi dan Monev	250 Kali

No	Program Kegiatan/ Sub kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.
2	Program Perizinan Usaha Pertanian Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penerapan Izin Usaha Pertanian

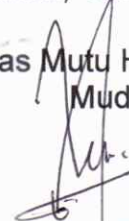
Kabid Perkebunan



Edi Hariyadi, SP
NIP. 19800512 200903 1 006

Pelaihari, Januari 2023

Pengawas Mutu Hasil Pertanian
Muda



Muhammad Rauzi, S.ST
NIP. 19770629 1996603 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fahlina
Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Retno Nawang Sari, SP
Jabatan : Pengawas Benih Tanaman Muda

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Pengawas Benih Tanaman Muda

Staf

Retno Nawang Sari, SP
NIP. 19730905 200501 2 006

Fahlina
NIP. 19660327 199403 2 004

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Pengawas Benih Tanaman Muda
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Membantu melaksanakan perlindungan dan standarisasi pembenihan perkebunan	Jumlah Pengendalian OPT Perkebunan	2.500 hektar
		Jumlah benih bersertifikat yang didistribusikan kepada perkebunan	70.000 buah
		Jumlah penangkar yang terbina	8 orang
		Jumlah kelompok tani petugas yang terampil mengamati OPT	3 kelompok

No	Program Kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.
2	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan. Hortikultura dan Perkebunan

Pelaihari, Januari 2023

Pengawas Benih Tanaman Muda

Staf



Retno Nawang Sari, SP
NIP. 19730905 200501 2 006



Fahlina
NIP. 19660327 199403 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AL. Jamaludin Malik, A.Pi
Jabatan : Kabid Hortikultura

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. M. Faried Widyatmoko
Jabatan : Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas

Kabid Hortikultura

Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

AL. Jamaludin Malik, A.Pi
NIP. 19670804 199103 1 010

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Kabid Hortikultura
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
1	Meningkatnya Luasan Tanaman Hortikultura	Persentase luas tanam tanaman hortikultura Cebe Bawang Merah	(100%) 270 ha 35 ha
		Persentase luas panen tanaman hortikultura Cebe Bawang Merah	(100%) 325 ha 35 ha
2	Meningkatnya Pemasaran Hasil Tanaman Hortikultura	Persentase produksi hasil tanaman hortikultura yang dipasarkan	100%
3	Meningkatnya Pengembangan Tanaman Hias	Persentase tanaman hias yang dikembangkan anggrek	(100%) 1 tanaman

No	Program/Sub Kegiatan	Anggaran
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.	Rp. 32.012.746
2	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Rp. 407.045.187
3	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Penjaminan Kemurnian dan Kelestarian SDG Hewan/Tanaman	Rp. 27.860.221
4	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan. Hortikultura dan Perkebunan	Rp. 8.081.400

Pelaihari, Januari 2023

Kepala Dinas



Ir. M. Faried Widyatmoko
NIP. 19680929 199503 1 006

Kabid Hortikultura



AL. Jamaludin Malik, A.Pi
NIP. 19670804 199103 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Supiadi, SP
Jabatan : Pengawas Benih Tanaman Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AL. Jamaludin Malik, A.Pi
Jabatan : Kabid Hortikultura

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

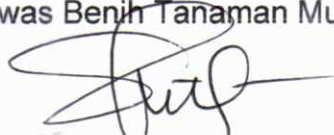
Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 2023

Kabid Hortikultura

Pengawas Benih Tanaman Muda


AL. Jamaludin Malik, A.Pi
NIP. 19670804 199103 1 010


Supiadi, SP
NIP. 19750209 200501 1 009

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
Pengawas Benih Tanaman Muda
Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
A	KINERJA UTAMA		
1	Menyusun Rencana Kerja Pengawasan Benih Tanaman Komoditas Hortikultura	Jumlah Laporan	1 Dokumen
2	Mengumpulkan dan mengolah data Pengawas Benih Tanaman Komoditas Hortikultura	Jumlah Laporan	1 Dokumen
3	Melaksanakan Pembinaan terhadap Produsen/Penangkar/Pengedar Benih	Jumlah Kegiatan	24 Kegiatan
4	Memantau Stok dan Pengawasan Peredaran Benih Hortikultura	Jumlah Kegiatan	12 Kegiatan
B	KINERJA TAMBAHAN SUB KOORDINATOR PERLINDUNGAN DAN PERBENIHAN HORTIKULTURA		
1	Melaksanakan Pertemuan Koordinasi Petugas POPT	Jumlah Pertemuan	6 Kali
2	Melaksanakan Pendampingan Laboratorium Kultur Jaringan	Jumlah Kegiatan	48 Kegiatan
3	Melaksanakan Pengadaan Sarana Laboratorium Kultur Jaringan	Jumlah Barang	2 Unit

No	Program/Sub Kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Penjaminan Kemurnian dan Kelestarian SDG Hewan/Tanaman
2	Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan

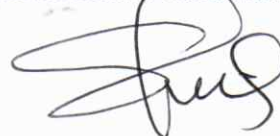
Pelaihari, 2023

Kabid Hortikultura



AL. Jamaludin Malik, A.Pi
NIP. 19670804 199103 1 010

Pengawas Benih Tanaman Muda



Supiadi, SP
NIP. 19750209 200501 1 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rachmawati, SP
Jabatan : Analis Pasar Hasil Pertanian Muda

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AL. Jamaludin Malik, A.Pi
Jabatan : Kabid Hortikultura

Selanjutnya atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ada mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

Kabid Hortikultura

AL. Jamaludin Malik, A.Pi
NIP. 19670804 199103 1 010

Analisis Pasar Hasil Pertanian Muda

Rachmawati, SP
NIP. 19820419 200903 2 010

Lampiran Perjanjian Kinerja tahun 2023
 Analisis Pasar Hasil Pertanian Muda
 Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan
 Kabupaten Tanah Laut

No	Kinerja Utama	Indikator	Target
A	KINERJA UTAMA		
1	Menyusun rencana kerja organisasi	Jumlah Laporan	1 laporan
2	Menyusun rencana/metode kerja pengumpulan/pengolahan data	Jumlah Surat Pernyataan Pelaksanaan Kegiatan	3 Laporan
2	Mengorganisasikan proses pengumpulan data	Jumlah Surat Penugasan	1 Surat Tugas
3	Mengumpulkan informasi kualitatif(data primer) sebagai bahan pendukung analisis melalui wawancara dengan tenaga ahli	Jumlah wawancara	1 laporan
4	Melaksanakan analisis data pemasaran (Analisis Supply-Demand)	Jumlah Surat Pernyataan Pelaksanaan Kegiatan	1 laporan
5	Menyusun format/rancangan pengembangan pelayanan informasi pasar	Jumlah Surat Pernyataan Pelaksanaan Kegiatan	1 laporan
6	Melaksanakan Sosialisasi Pengembangan Pelayanan Informasi Pasar	Jumlah Sosialisasi	3 laporan
B	KINERJA TAMBAHAN SUB KOORDINATOR PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HORTIKULTURA		
1	Sosialisasi Fasilitas bantuan Pengolahan dan Pemasaran Produk Hortikultura	Jumlah Kelompok Tani Yang mendapatkan bantuan Pengolahan dan Pemasaran Produk Hortikultura	4 kali Sosialisasi
2	Rapat Koordinasi Agen Pengepul dan Pengecer Produk Hortikultura se Kabupaten Tanah Laut	Jumlah Rakor terlaksana	3 kali Rakor

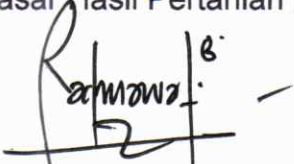
No	Program/Sub Kegiatan
1	Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi.

Pelaihari, Januari 2023

Kabid Hortikultura

Analisis Pasar Hasil Pertanian Muda


 AL. Jamaludin Malik, A.Pi
 NIP. 19670804 199103 1 010


 Rachmawati, SP
 NIP. 19820419 200903 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Jalan DatuInsad No. 77 Angsau 70814 Telp. 0512 - 21008 Fax. 0512 - 22882 Pelaihari

Email : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : REDYAWATI, SP

Jabatan : Pengawas Mutu Hasil Pertanian Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : AI JAMALUDIN MALIK, A.Pi

Jabatan : Kepala Bidang Hortikultura

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Hortikultura

Pelaihari, 2023
Pengawas Mutu Hasil Pertanian Muda

AI JAMALUDIN MALIK, A.Pi
NIP. 19670804 199103 1 010

REDYAWATI, SP
NIP. 19770323 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN
KABUPATEN TANAH LAUT

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
A	KINERJA UTAMA		
1.	Meyusun rencana kerja, mengumpulkan dan mengolah data pengawasan mutu dan peningkatan produksi hasil pertanian di komoditas Hortikultura.	Jumlah rencana kerja & data	1 Laporan
2.	Melaksanakan pengawasan terhadap proses pra produksi, proses produksi dan proses pasca panen pada komoditas Hortikultura.	Jumlah laporan	1 Laporan
3.	Melakukan Pendampingan peningkatan produksi, penerapan sistem jaminan keamanan dan /mutu hasil pertanian.	Jumlah laporan	1 Laporan
4.	Melakukan sosialisasi dan bimbingan teknis terkait budidaya tanaman hortikultura.	Jumlah laporan	1 Laporan
5.	Mengumpulkan data & Melaksanakan pengawasan dalam rangka pengawasan penanganan pasca panen produk segar	Jumlah Laporan	1 Laporan
6.	Mengumpulkan data pelaku usaha / unit usaha pd produk olahan hortikultura.	Jumlah pelaku usaha	5 pelaku usaha
B	KINERJA TAMBAHAN SUB KOORDINATOR PRODUKSI HORTIKULTURA		
1.	Melaksanakan pelatihan teknis budidaya sayuran (tanaman Bawang Merah dan Aneka Cabai)	Jumlah pelatihan	2 kali
2.	Melaksanakan pelatihan teknis budidaya buah (tanaman durian dan Jeruk)	Jumlah pelatihan	2 kali
3.	Melaksanakan sosialisasi kegiatan produksi hortikultura	Jumlah Sosialisasi	4 kali
4.	Melaksanakan Tematik sayuran kegiatan Pengerangan Pangan Lestari (P2L)	Jumlah Tematik	5 kali

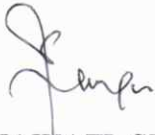
PROGRAM DAN KEGIATAN

No	Program	Kegiatan dan Sub Kegiatan
1.	Program Peyedian dan Pengembangan sarana Pertanian	Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian. Sub Kegiatan Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian.

Kepala Bidang Hortikultura


AI JAMALUDIN MALIK, A.Pi
 NIP. 19670804 199103 1 010

Pelaihari, 2023
 Pengawas Mutu Hasil Pertanian Muda


REDYAWATI, SP
 NIP.19770323 201001 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Jalan Datu Insad No. 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax. (0512) 22882 - Pelaihari
email : distanhorbun.keuangan20@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IMAM SYAHRIZAL
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YULIANTI, S.Sos
Jabatan : Kasubbag Keuangan

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

PIHAK KEDUA

YULIANTI, S.Sos

NIP. 197407162007012012

PIHAK PERTAMA

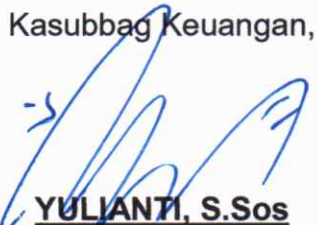
IMAM SYAHRIZAL

NIP. 199008282014021003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BENDAHARA PENGELUARAN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya Surat Permintaan Pembayaran Uang Persediaan/Ganti Uang/Tambah Uang dan Surat Permintaan Pembayaran-Langsung	Jumlah Surat Permintaan Pembayaran Uang Persediaan/Ganti Uang/Tambah Uang dan Surat Permintaan Pembayaran-Langsung yang tersedia	1 Dokumen
2	Tersedianya Kelengkapan Dokumen Pembayaran, Penginputan ke Aplikasi dan Menatausahakannya	Jumlah Transaksi pembayaran/ pengeluaran (belanja) dalam Buku Kas Umum (BKU), Buku Simpanan/Bank, Buku Pajak, Buku Panjar, dan Register SPP UP/GU/TU dan LS	1 Dokumen
3	Terlaksananya pembayaran dari UP, GU dan TU atas Tagihan sesuai Prosedur yang Berlaku	Jumlah Bukti pembayaran atas tagihan/kuitansi	1 Dokumen
4	Tersedianya laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada Pengguna Anggaran dan laporan pertanggungjawaban secara fungsional kepada Bendahara Umum Daerah secara periodik	Jumlah laporan/surat pertanggungjawaban (SPJ) pengeluaran secara administratif kepada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran dan secara fungsional kepada Bendahara Umum Daerah (BUD)	12 Berkas
5	Terlaksananya proses memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan serta membuat dan menyampaikan laporannya secara periodik	Jumlah Bukti penyetoran pajak dan Laporan Pemungutan dan Penyetoran di Buku Pajak secara periodik	1 Dokumen

Kasubbag Keuangan,


YULIANTI, S.Sos
NIP. 197407162007012012

Pelaihari, Januari 2023

Bendahara Pengeluaran,


IMAM SYAHRIZAL
NIP. 199008282014021003



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Alamat : Jl. Datulnsad No 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax (0512) 22882 Pelaihari
e-mail : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tri Fatmawati
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Yulianti, S.Sos
Jabatan : Kasubbag Keuangan

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

PIHAK KEDUA

YULIANTI, S.Sos

NIP. 19740716 200701 2 012

PIHAK PERTAMA

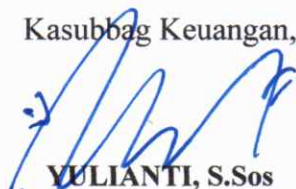
TRI FATMAWATI

NIP. 19830613 200801 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Membuat daftar anggaran kas kegiatan kasubbag keuangan perbulan	Anggaran kas disesuaikan dengan anggaran di DPA	12 File
2	Membantu Pengumpulan Data Untuk Laporan Keuangan	Laporan Bulanan Keuangan Tahun 2022	12 Laporan
3	Mengumpulkan dan menyusun SPJ sesuai anggaran kas	SPJ dikumpulkan dan disusun sesuai anggaran di DPA	480 Berkas
4	Membuat daftar rekapitulasi kegiatan berdasarkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)	Rekapitulasi kegiatan sesuai dengan anggaran	12 File
5	Meneliti, memeriksa dan memverifikasi kelengkapan SPJ BL Sekretariat dan Bidang - Bidang	Diteliti, diperiksa dan diverifikasi sesuai ketentuan dan disesuaikan dengan DPA	600 Berkas

Kasubbag Keuangan,



YULIANTI, S.Sos

NIP. 19740716 200701 2 012

Pelaihari, Januari 2023
Pengadministrasi Keuangan,



TRI FATMAWATI

NIP. 19830613 200801 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Alamat : Jl. Datu Insad No 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax (0512) 22882 Pelaihari

e-mail : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Yuyun Noor Rachmawati, SE
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Supriyanto Prihatin, SP
Jabatan : Kasubbag Perencanaan

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 20 Februari 2023

PIHAK KEDUA

SUPRIYANTO PRIHATIN, SP
NIP. 19850409 201101 1 003

PIHAK PERTAMA

YUYUN NOOR RACHMAWATI, SE
NIP. 19820916 201001 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun draft Rencana kerja perubahan, RKA Perubahan dan DPA Perubahan TA 2023 dan Rencana kerja, RKA, dan DPA TA 2024 dinas	Jumlah dokumen rencana kerja perubahan, RKA Perubahan dan DPA Perubahan TA 2023 dan rencana kerja, RKA dan DPA TA 2024 yang disusun sesuai ketentuan	6 Dokumen
2	Menyusun, draft rencana kegiatan Perubahan TA 2023 dan Kegiatan TA 2024 subbagian perencanaan	Jumlah dokumen kegiatan subbagian perencanaan	2 Dokumen
3	Mengumpulkan dan melaksanakan input kegiatan dalam aplikasi e monev	Jumlah laporan aplikasi e monev	12 Laporan
4	Melaksanakan kegiatan menghadiri rapat undangan	Jumlah kegiatan menghadiri rapat undangan	24 Laporan
5	Mendokumentasikan surat/bahan/data subbagian perencanaan	Jumlah surat/bahan/data yang diarsipkan	24 kali
6	Melaksanakan input kegiatan pada aplikasi SIPD	Jumlah input kegiatan pada aplikasi SIPD	12 kali
7	Melaksanakan tugas kedinasan lain sesuai tugas dan fungsinya	Jumlah kegiatan kedinasan lain sesuai tugas dan fungsinya	24 Kegiatan

Pelaihari, 20 Februari 2023

Kasubbag Perencanaan,



SUPRIYANTO PRIHATIN, SP
NIP. 19850409 201101 1 003

Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan,



YUYUN NOOR RACHMAWATI, SE
NIP. 19820916 2010012 012



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Alamat : Jl. Datu Insad No 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax (0512) 22882 Pelaihari
e-mail : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Khairiah, SP
Jabatan : Analis Organisasi dan Tata Laksana

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Elli Nuryanti, A.Md
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 2023

PIHAK KEDUA

ELLI NURYANTI, A.Md
NIP. 19861111 201001 2 017

PIHAK PERTAMA

KHAIRIAH, SP
NIP. 19700303 200701 2 022



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Alamat : Jl. Datu Insad No 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax (0512) 22882 Pelaihari
e-mail : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Mengetik SPT dan SPPD (Bimtek, Diklat dan lainnya)	Jumlah dokumen pelaporan yang disusun sesuai DPA	156 Dokumen
2	Mengetik DUK dan Nominatif PNS	Jumlah dokumen dan rencana kerja yang disusun sesuai ketentuan	2 Dokumen
3	Mengetik Surat dan Konsep Tata Naskah Dinas (Surat Keputusan dan Peraturan Bupati)	Jumlah dokumen dan rencana kerja yang disusun sesuai ketentuan	24 Dokumen
4	Mengetik Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat, Berkala, Pensiun, Mutasi (KARIS, KARSU, KAREG, dll)	Jumlah dokumen dan rencana kerja yang disusun sesuai ketentuan	36 Dokumen
5	Mengetik Pengantar Usulan Cuti, dan Satya Lencana	Jumlah dokumen dan rencana kerja yang disusun sesuai ketentuan	24 Dokumen
6	Mengetik Buku Penjagaan Kenaikan Pangkat, Cuti, Kenaikan Gaji Berkala, pensiun, Mutasi Dan hukuman disiplin	Jumlah dokumen dan rencana kerja yang disusun sesuai ketentuan	4 Dokumen
7	Mengetik Laporan Kinerja Kegiatan	Jumlah dokumen dan rencana kerja yang disusun sesuai ketentuan	216 Dokumen

Kasubbag Umum & Kepegawaian

ELLI NURYANTI, A.Md
NIP. 19861111 201001 2 017

Pelaihari, 2023
Analisis Organisasi dan Tata laksana

KHAIRIAH, SP
NIP. 19700303 200701 2 022



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Alamat : Jl. Datulnsad No 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax (0512) 22882 Pelaihari

e-mail : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Elli Nuryanti, A.Md

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

PIHAK KEDUA

ELLI NURYANTI, A.Md
NIP. 19861111 201001 2 017

PIHAK PERTAMA

MUHAMMAD
NIP. 19741218 199703 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No	SasaranStrategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan Absen	Jumlah dokumen Absen Bulanan 2023	12 Berkas
2	Merekap Absen Bulanan	Jumlah dokumen Rekap Absen Bulanan	12 Berkas
3	Memproses Surat Masuk dari Instansi Lain Sesuai alur	Jumlah Surat	1882 Surat
4	Memproses pendistribusian Surat Keluar	Jumlah Surat Keluar	1163 Surat
5	Memproses Penomoran SPT/SPPD	Jumlah Berkas Surat Perintah Tugas	680 Berkas

Kasubbag Umum dan Kepegawaian,



ELLI NURYANTI, A.Md
NIP. 19861111 201001 2 017

Pelaihari, Januari 2023
Pramu Bakti



MUHAMMAD
NIP. 19741218 199703 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

Alamat : Jl. Datulnsad No 77 Angsau 70814 Telp. (0512) 21008 Fax (0512) 22882 Pelaihari

e-mail : distanbun77@yahoo.co.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tupar
Jabatan : Pramu Bakti

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Elli Nuryanti, A.Md
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak pertama pada Tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, Januari 2023

PIHAK KEDUA

ELLI NURYANTI, A.Md
NIP. 19861111 201001 2 017

PIHAK PERTAMA

TUPAR
NIP. 19730103 200701 1026

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS TANAMAN PANGAN HORTIKULTURA DAN PERKEBUNAN

No	SasaranStrategis	Indikator Kinerja	Target
1	Menyiapkan Absen	Jumlah dokumen Absen Bulanan 2023	12 Berkas
2	Merekap Absen Bulanan	Jumlah dokumen Rekap Absen Bulanan	12 Berkas
3	Memproses Surat Masuk dari Instansi Lain Sesuai alur	Jumlah Surat	1882 Surat
4	Memproses pendistribusian Surat Keluar	Jumlah Surat Keluar	1163 Surat
5	Memproses Penomoran SPT/SPPD	Jumlah Berkas Surat Perintah Tugas	680 Berkas

Kasubbag Umum dan Kepegawaian,

ELLI NURYANTI, A.Md
NIP. 19861111 201001 2 017

Pelaihari, Januari 2023
Pramu Bakti

TUPAR

NIP. 19730103 200701 1026