



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

KECAMATAN BAJUIN

Jalan Bajuin Raya No.01 Rt.06 Rw. 03 Desa Bajuin Kode Pos 70815

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WISNU KUNTARTO, S.STP**
Jabatan : CAMAT BAJUIN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. SYAMSIR RAHMAN**
Jabatan : Pj. BUPATI TANAH LAUT

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bajuin, 01 Juli 2024

Pj. BUPATI TANAH LAUT,

H. SYAMSIR RAHMAN

CAMAT BAJUIN,

WISNU KUNTARTO, S.STP
NIP. 19840528 200312 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BAJUIN**

NO	SASARAN STRATEGIS / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan dan pemberdayaan Kecamatan serta pelayanan publik		
1	Rasio Desa Mandiri Terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan	Rasio	0.14
1	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89
	Meningkatnya Kinerja Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Bajuin		
2	Nilai AKIP Kecamatan Bajuin	Nilai	78

PROGRAM DAN KEGIATAN

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		3.167.608.376
		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.671.738
		Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.201.778
		Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.469.960
		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.444.276.325
		Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.441.626.325
		Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	2.650.000
		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	20.522.098
		Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	20.522.098
		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	311.199.806
		Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6.913.227
		Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perengkapan Kantor	69.844.756
		Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	28.374.151

		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.393.902
		Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	21.890.593
		Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	168.200.000
		Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	11.583.177
		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	47.382.225
		Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	47.382.225
		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	231.021.984
		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa, Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	24.000.000
		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	207.021.984
		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	109.534.200
		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37.000.000
		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	59.000.000
		Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	13.534.200
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		7.023.911
		Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	7.023.911
		Sub Kegiatan Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	7.023.911
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		24.680.000

		Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	24.680.000
		Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	24.680.000
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		9.864.969
		Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	9.864.969
		Sub Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	9.864.969
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		577.725.874
		Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	577.725.874
		Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun	103.592.348
		Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	430.476.960
		Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	43.656.566
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		33.948.758
		Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	33.948.758
		Sub Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	9.912.314
		Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	15.036.444
		Sub Kegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	9.000.000

Pj. Bupati Tanah Laut,


H. Syamsir Rahman

Camat Bajuin,


Wisnu Kuntarto, S.STP
Nip. 19840528 200312 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BAJUIN

Jalan Bajuin Raya No.01 Rt.06 Rw. 03 Desa Bajuin Kode Pos 70815

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUNADI, SKM**
Jabatan : **KEPALA SEKSI KEMASYARAKATAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **WISNU KUNTARTO, S.STP**
Jabatan : **CAMAT BAJUIN**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bajuin, 01 Juli 2024

CAMAT BAJUIN,

WISNU KUNTARTO, S.STP
NIP. 19840528 200312 1 005

KEPALA SEKSI KEMASYARAKATAN,

YUNADI, SKM
NIP. 19670312 198903 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BAJUIN**

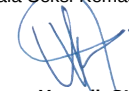
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET
	1	2	3	4
A KINERJA KEGIATAN				
1	Meningkatnya Pelayanan terhadap Kesejahteraan Sosial Masyarakat	Persentase PPKS yang terfasilitasi	Persen	100
B KINERJA SUB KEGIATAN				
1	Terlaksananya Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Orang	1000

PROGRAM DAN KEGIATAN

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN		430.476.960
		Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	430.476.960
		Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	430.476.960

Camat Bajuin,

Wisnu Kuntarto, S.STP
 Nip. 19840528 200312 1 005

Kepala Seksi Kemasyarakatan,

Yunadi, SKM
 Nip. 19670312 198903 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

KECAMATAN BAJUIN

Jalan Bajuin Raya No.01 Rt.06 Rw. 03 Desa Bajuin Kode Pos 70815

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKHMAD RIDHA, S.Kep, Ns**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAYANAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **WISNU KUNTARTO, S.STP**
Jabatan : **CAMAT BAJUIN**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bajuin, 01 Juli 2024

CAMAT BAJUIN,

WISNU KUNTARTO, S.STP
NIP. 19840528 200312 1 005

KEPALA SEKSI PELAYANAN,

AKHMAD RIDHA, S.Kep, Ners
NIP. 19741010 199502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BAJUIN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET
	1	2	3	4
A KINERJA KEGIATAN				
1	Meningkatnya Pelayanan terhadap Kesejahteraan Sosial Masyarakat	Persentase PPKS yang terfasilitasi	Persentase	100
B KINERJA SUB KEGIATAN				
1	Terlaksananya Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Laporan	2

PROGRAM DAN KEGIATAN

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN		7.023.911
		Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	7.023.911
		Sub Kegiatan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	7.023.911

Camat Bajuin,

Wisnu Kuntarto, S.STP
 Nip. 19840528 200312 1 005

Kepala Seksi Pelayanan,

Akhmad Ridha, S.Kep. Ners
 Nip. 19741010 199502 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

KECAMATAN BAJUIN

Jalan Bajuin Raya No.01 Rt.06 Rw. 03 Desa Bajuin Kode Pos 70815

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NASRULLAH FAHMI, SKM, M.PH**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. SUPINAL ANWAR, S.Sos, M.AP**
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bajuin, 01 Juli 2024

SEKRETARIS CAMAT,

H. SUPINAL ANWAR, S.Sos, M.AP
NIP. 19720222 199303 1 005

KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN DAN KEUANGAN,

NASRULLAH FAHMI, SKM, M.PH
NIP. 19761229 199703 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BAJUIN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET
	1	2	3	4
A KINERJA KEGIATAN				
1	Memastikan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Berkualitas yang tersusun dengan Baik	Persentase Penyelesaian Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Tepat	Persentase	100
2	Menciptakan Pelayanan Administrasi Keuangan yang bersih dan optimal	Indeks Kepuasan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Indeks	3
B KINERJA SUB KEGIATAN				
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	6
2	Tersedianya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Laporan	4
3	Tersedianya Pelayanan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	14
4	Tersedianya Dokumen Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Penatusahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan	Dokumen	5

PROGRAM DAN KEGIATAN

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		2.447.948.063
		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.671.738
		Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.201.778
		Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.469.960
		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.444.276.325
		Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.441.626.325
		Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	2.650.000

Sekretaris Camat


H.SUPINAL ANWAR, S.Sos.M.AP
NIP. 197202221993031005

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan,


Nasrullah Fahmi, SKM, M.PH
Nip. 19761229 199703 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BAJUIN

Jalan Bajuin Raya No.01 Rt.06 Rw. 03 Desa Bajuin Kode Pos 70815

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD NOOR, S.Sos, M.AB**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
DESA/KELURAHAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **WISNU KUNTARTO, S.STP**
Jabatan : **CAMAT BAJUIN**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bajuin, 01 Juli 2024

CAMAT BAJUIN,

WISNU KUNTARTO, S.STP
NIP. 19840528 200312 1 005

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA/KELURAHAN,

MUHAMMAD NOOR, S.Sos, M.AB
NIP. 19750309 200501 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BAJUIN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET
	1	2	3	4
A KINERJA KEGIATAN				
1	Meningkatnya layanan terhadap perekonomian masyarakat	Persentase BUMDes yang Operasionalnya Berjalan Baik	Persentase	100
2	Terwujudnya Desa yang tertib Administrasi	Persentase Desa yang tertib Administrasi	Persentase	100
B KINERJA SUB KEGIATAN				
1	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	12
2	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Dokumen	9
3	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Dokumen	2

PROGRAM DAN KEGIATAN

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		24.680.000
		Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	24.680.000
		Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	24.680.000
2	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		24.036.444
		Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	24.036.444
		Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	15.036.444
		Sub Kegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	9.000.000

Camat Bajuin,

Wisnu Kuntarto, S.STP
 Nip. 19840528 200312 1 005

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa/Kelurahan,

Muhammad Noor, S.Sos, M.AB
 Nip. 19750309 200501 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

KECAMATAN BAJUIN

Jalan Bajuin Raya No.01 Rt.06 Rw. 03 Desa Bajuin Kode Pos 70815

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. SUPINAL ANWAR, S.Sos, M.AP**
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **WISNU KUNTARTO, S.STP**
Jabatan : **CAMAT BAJUIN**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bajuin, 01 Juli 2024

CAMAT BAJUIN,

WISNU KUNTARTO, S.STP
NIP. 19840528 200312 1 005

SEKRETARIS CAMAT,

H. SUPINAL ANWAR, S.Sos, M.AP
NIP. 19720222 199303 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BAJUIN**

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Perencanaan		
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
	1 Nilai Komponen Perencanaan	Nilai	24
	2 Nilai Komponen Pengukuran	Nilai	24
	3 Nilai Komponen Pelaporan	Nilai	12
	4 Nilai Komponen Evaluasi Internal	Nilai	20
	5 Hasil Survey Pelayanan Kesekretariatan	Nilai	90

PROGRAM DAN KEGIATAN

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		3.167.608.376
		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3.671.738
		Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.201.778
		Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.469.960
		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.444.276.325
		Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.441.626.325
		Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	2.650.000
		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	20.522.098
		Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	20.522.098
		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	311.199.806
		Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6.913.227
		Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perengkapan Kantor	69.844.756
		Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	28.374.151
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.393.902

	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	21.890.593
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	168.200.000
	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	11.583.177
	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	47.382.225
	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	47.382.225
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	231.021.984
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa, Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	24.000.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	207.021.984
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	109.534.200
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37.000.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	59.000.000
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	13.534.200

Camat Bajuin,



Wisnu Kuntarto, S.STP
Nip. 19840528 200312 1 005

Sekretaris Camat



H. SUPINAL ANWAR, S.Sos.M.AP
NIP. 197202221993031005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

KECAMATAN BAJUIN

Jalan Bajuin Raya No.01 Rt.06 Rw. 03 Desa Bajuin Kode Pos 70815

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD NOOR, S.Sos**
Jabatan : **KEPALA TATA PEMERINTAHAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **WISNU KUNTARTO, S.STP**
Jabatan : **CAMAT BAJUIN**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bajuin, 01 Juli 2024

CAMAT BAJUIN,

WISNU KUNTARTO, S.STP
NIP. 19840528 200312 1 005

KEPALA SEKSI
TATA PEMERINTAHAN,

MUHAMMAD NOOR, S.Sos
NIP. 19670626 198903 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BAJUIN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET
	1	2	3	4
A KINERJA KEGIATAN				
1	Meningkatnya Pelayanan terhadap Kesejahteraan Sosial Masyarakat	Persentase PPKS yang terfasilitasi	Persen	100
2	Terwujudnya Desa yang tertib Administrasi	Persentase Desa yang tertib Administrasi	Persentase	100
B KINERJA SUB KEGIATAN				
1	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Orang	13
2	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Dokumen	9

PROGRAM DAN KEGIATAN

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		103.592.348
		Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	103.592.348
		Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	103.592.348
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		9.912.314
		Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	9.912.314
		Sub Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	9.912.314

Camat Bajuin,

Wisnu Kuntarto, S.STP
 Nip. 19840528 200312 1 005

Kepala Seksi Tata Pemerintahan,

Muhammad Noor, S.Sos
 Nip. 19670626 198903 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

KECAMATAN BAJUIN

Jalan Bajuin Raya No.01 Rt.06 Rw. 03 Desa Bajuin Kode Pos 70815

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SYAMSUDIN, S.Sos**
Jabatan : **KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **WISNU KUNTARTO, S.STP**
Jabatan : **CAMAT BAJUIN**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bajuin, 01 Juli 2024

CAMAT BAJUIN,

WISNU KUNTARTO, S.STP
NIP. 19840528 200312 1 005

KEPALA SEKSI KETENTRAMAN
DAN KETERTIBAN,

SYAMSUDIN, S.Sos
NIP. 19660514 198903 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BAJUIN**

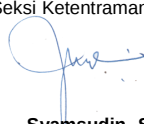
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET
	1	2	3	4
A KINERJA KEGIATAN				
1	Meningkatnya Pembinaan Ketertiban Umum di Kecamatan	Jumlah Gangguan Kamtibmas yang Tertangani	Laporan	10
2	Meningkatnya Pelayanan terhadap Kesejahteraan Sosial Masyarakat	Persentase PPKS yang terfasilitasi	Persen	100
B KINERJA SUB KEGIATAN				
1	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Laporan	1
2	Terlaksananya Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Dokumen	8

PROGRAM DAN KEGIATAN

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		9.864.969
		Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	9.864.969
		Sub Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	9.864.969
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		43.656.566
		Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	43.656.566
		Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	43.656.566

Camat Bajuin,

Wisnu Kuntarto, S.STP
 Nip. 19840528 200312 1 005

Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban,

Syamsudin, S.Sos
 Nip. 19660514 198903 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BAJUIN

Jalan Bajuin Raya No.01 Rt.06 Rw. 03 Desa Bajuin Kode Pos 70815

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FAISAL KHALIL, S.Sos**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. SUPINAL ANWAR, S.Sos, M.AP**
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT**

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bajuin, 01 Juli 2024

SEKRETARIS CAMAT,

H. SUPINAL ANWAR, S.Sos, M.AP
NIP. 19720222 199303 1 005

KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN,

FAISAL KHALIL, S.Sos
NIP. 19810201 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BAJUIN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET
	1	2	3	4
A KINERJA KEGIATAN				
1	Menciptakan Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang optimal	Indeks Kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang optimal	Indeks	3
2	Menciptakan Pelayanan Administrasi umum yang Optimal	Indeks Kepuasan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Indeks	3
3	Memastikan pengadaan barang milik daerah sesuai dengan kebutuhan	Indeks kepuasan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah sesuai penganggaran yang efisien	Indeks	3
4	Memastikan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Tersedia dengan Baik	Indeks Kepuasan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Indeks	3
5	Memastikan Barang Milik Daerah Terpelihara dengan baik	Indeks Kepuasan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Indeks	3
B KINERJA SUB KEGIATAN				
1	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut dan Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut dan Kelengkapannya	Paket	14
2	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Paket	1
3	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	1
4	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga	Paket	5
5	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan	Paket	1
6	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	3
7	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	200
8	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	12
9	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	5
10	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12
11	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Laporan	12
12	Terpeliharanya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	1
13	Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	9
14	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	7

PROGRAM DAN KEGIATAN

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		719.660.313
		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	20.522.098
		Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	20.522.098
		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	311.199.806
		Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	6.913.227
		Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perengkapan Kantor	69.844.756
		Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	28.374.151
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.393.902
		Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	21.890.593
		Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	168.200.000
		Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	11.583.177
		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	47.382.225
		Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	47.382.225
		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	231.021.984
		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa, Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	24.000.000

	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	207.021.984
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	109.534.200
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	37.000.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	59.000.000
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	13.534.200

Sekretaris Camat


H.SUPINAL ANWAR, S.Sos.M.AP
NIP. 197202221993031005

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian,


Faisal Khalil, S.Sos
Nip. 19810201 200701 1 007