



# LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LAKIP) TAHUN 2020



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**KECAMATAN PANYIPATAN**

Alamat: Jalan Sungai Paring Nomor 1 Panyipatan Kode Pos 70571

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas limpahan Rahmat, Taufik dan Hidayah-Nya sehingga penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 dapat terselesaikan dengan baik,serta tetap berpedoman pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

. Dengan berpedoman pada ketentuan – ketentuan diatas dan dengan didasari keinginan yang luhur guna mewujudkan *good governance* maka disusunlah Laporan Kinerja yang merupakan uraian pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi dalam rangka pencapaian visi dan misi Kabupaten Tanah Laut serta penjabarannya.Selain itu Laporan Kinerja Kecamatan Panyipatan disusun sebagai perwujudan pertanggung jawaban atas penyelenggaraan pemerintahan dalam mencapai tujuan dan sasaran Kecamatan Panyipatan sebagaimana tercantum dalam Rencana Strategis Kecamatan Panyipatan Tahun 2019–2023.

Dengan disusunnya laporan ini diharapkan pelaksanaan kegiatan pada Kecamatan Panyipatan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan dapat tersusunnya Laporan Kinerja Kecamatan Panyipatan tahun 2020 ini, kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak baik yang secara langsung maupun tidak langsung telah membantu hingga tersusunnya laporan ini.

Akhirnya semoga dapat bermanfaat bagi kita semua, Amin.

Panyipatan, Maret 2021

**CAMAT PANYIPATAN,**



**AGUS SETIYO, SSTP, MM**  
**NIP. 19850808 200412 1 001**

## • IKHTISAR EKSEKUTIF



Kecamatan Panyipatan merupakan salah satu dari 11 Kecamatan yang dibentuk di Kabupaten Tanah laut yang memiliki 10 Desa dengan beragam kehidupan ekonomi dan kultur masyarakatnya.

Laporan Kinerja Pemerintah Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 merupakan wujud Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Panyipatan kepada publik/pemberi mandat yang sekaligus memberikan gambaran mengenai keberhasilan dalam melaksanakan urusan yang menjadi kewenangannya sesuai dengan Undang-Undang Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, serta pelaksanaan Penetapan/Perjanjian Kinerja tahun 2020 yang merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kecamatan Panyipatan Tahun 2018-2023 sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 2 Tahun 2019.

Laporan Kinerja ini merupakan laporan kinerja kedua RPJMD 2018 – 2023. Selain media pertanggungjawaban kinerja kepada publik/pemberi mandat, Laporan Kinerja ini juga merupakan instrumen untuk mengevaluasi pencapaian Kinerja Kecamatan Panyipatan Kabupaten Tanah Laut yang dapat dijadikan umpan balik bagi perbaikan kinerja di tahun-tahun yang akan datang Sebagai perwujudan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Panyipatan kepada publik/pemberi mandat yang sekaligus memberikan gambaran mengenai keberhasilan kecamatan Panyipatan dalam melaksanakan urusan yang menjadi Kewenangannya sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Penetapan/Perjanjian Kinerja tahun 2020.

Dari evaluasi dan analisis atas pencapaian Sasaran, Indikator Kinerja Utama, Indikator kinerja program yang sudah diuraikan dalam Bab III Akuntabilitas Kinerja dapat dilihat bahwa rata-rata capaian kinerja seluruh indikator adalah 88,86 % dengan rincian 24 (Dua Puluh Empat ) indikator dengan tingkat capaian kinerja berkategori **Baik**, 2 (dua) indikator dengan tingkat capaian kinerja **kurang**.

Pencapaian Kinerja Pemerintah Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 ini belum sepenuhnya memenuhi harapan. Namun pada tahun 2020 dan seterusnya akan terus di tingkatkan akselerasinya dengan melakukan upaya yang lebih keras, cerdas dan

terarah melalui percepatan pembangunan manusia dari aspek pendidikan, kesehatan dan kemampuan ekonomi, dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Pemerintah Kabupaten Tanah Laut Tahun 2018 - 2023.

Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 ini diharapkan dapat mendorong penyelenggaraan tugas pemerintahan dan pembangunan secara baik dan benar (*good governance*), mendorong perbaikan yang akuntabel, beroperasi secara efisien, efektif, dan responsif terhadap aspirasi masyarakat dan lingkungannya, serta menghasilkan umpan balik bagi pemerintah daerah sebagai dasar untuk pengambilan keputusan dan peningkatan kinerja instansi pemerintah yang bermuara pada peningkatan kepercayaan masyarakat kepada Pemerintah Kabupaten Tanah Laut.

Akhirnya, kepada semua pihak yang telah menyumbangkan pikiran dan tenaganya dalam penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Panyipatan Tahun Anggaran 2020 ini, kami mengucapkan terima kasih,

Panyipatan, Maret 2021

Camat Panyipatan,



**AGUS SETIYO, SSTP, MM**  
**NIP. 19850808 200412 1 001**

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
IKHTISAR EKSEKUTIF .....	ii
DAFTAR ISI .....	iv
Tabel – Tabel .....	v
Gambar – gambar .....	viii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Struktur Organisasi Tugas dan Fungsi (Bagan SOTK) .....	2
C. Produk dan Layanan .....	15
D. Sistematika Penyajian .....	17
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA .....	19
A. Visi RPJMD .....	19
B. Misi RPJMD .....	22
C. Tujuan dan sasaran strategis .....	23
D. Indikator Kinerja Utama ( IKU) .....	25
E. Perjanjian Kinerja Tahun 2020 .....	27
F. Program dan Kegiatan .....	32
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA .....	35
A. Akuntabilitas Kinerja Organisasi .....	35
1. Sasaran RPJMD .....	39
2. Eselon III (Camat) .....	45
3. Eselon III (Sekretaris) .....	52
4. Eselon IV (Kepala Subbagian/Seksi) .....	57
B. Akuntabilitas Keuangan .....	92
1. Anggaran dan Realisasi APBD Tahun 2020 .....	92
2. Anggaran dan Realisasi menurut Sasaran dan Program .....	95
3. Perbandingan Program dan Kegiatan Tahun 2019 dan tahun 2020 .....	97
BAB IV PENUTUP .....	102
A. Simpulan .....	102
B. Strategi Peningkatan Kinerja .....	103

## TABEL – TABEL

		Halaman
Tabel 1	: Rencana strategis Kecamatan Panyipatan .....	24
Tabel 2	: Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Panyipatan .....	26
Tabel 3	: Perjanjian Kinerja Seluruh Pejabat Struktural, baik Eselon II, Eselon III dan Eselon IV Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 .....	28
Tabel 4	: Anggaran Penunjang Sasaran Strategis Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 .....	31
Tabel 5	: Skala Pengukuran Kinerja Laporan Kinerja Instansi Pemerintah .....	36
Tabel 6	: Nilai Persepsi, Interval IKM, Interval Konversi IKM, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan .....	37
Tabel 7	: Nilai Rata-rata (NRR) per Unsur Pelayanan Nilai Rata-rata (NRR) dan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) 9 Unsur Pelayanan Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 .....	38
Tabel 8	: Realisasi Target dan Capaian Sasaran Strategis dan Indikator Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 .....	40
Tabel 9	: Sasaran RPJMD, Target dan Capaian Kecamatan Panyipatan tahun 2020 .....	42
Tabel 10	: Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja Utama Tahun 2019 dan Tahun 2020 .....	44

Tabel 11	: Realisasi Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Panyipatan Tahun 2020	.....	46
Tabel 12	: Realisasi Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Panyipatan Tahun 2018-2020	.....	47
Tabel 13	: Realisasi Program Penunjang pada Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun Anggaran 2020	.....	50
Tabel 14	: Sasaran Strategis, indikator, target, realisasi dan capaian Sekretariat Kecamatan Panyipatan Tahun 2020	.....	53
Tabel 15	: Realisasi, Target dan Persentase Capaian Indikator Kinerja Sekretariat Kecamatan Panyipatan	.....	53
Tabel 16	: Realisasi Nilai SAKIP Kecamatan Panyipatan Tahun 2019 berdasarkan komponen penilaian	.....	54
Tabel 17	: Realisasi Program Penunjang Sekretariat pada Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun Anggaran 2020	.....	55
Tabel 18	: Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Tata Pemerintahan Ta. 2020	.....	57
Tabel 19	: Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa Ta. 2020	.....	62
Tabel 20	: Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Kemasyarakatan Ta. 2020	.....	66
Tabel 21	: Jumlah penerima bansos di kecamatan panyipatan tahun 2020	.....	59
Tabel 22	: Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Kemasyarakatan Ta.2020	.....	70

Tabel 23	: Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Pelayanan Ta. 2020	.....	74
Tabel 24	: Realisasi Pelayanan Kecamatan Panyipatan Tahun 2020	.....	76
Tabel 25	: Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Ta. 202	.....	78
Tabel 26	: Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan Ta. 2020	.....	80
Tabel 27	: Realisasi Target Indikator Kinerja eselon IV Kantor Kecamatan Panyipatan tahun 2019-2020	.....	84
Tabel 28	: Anggaran dan Realisasi Berdasarkan Program Dan Kegiatan Yang Dilaksanakan Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun 2020	.....	89
Tabel 29	: Anggaran dan Realisasi Belanja Kecamatan Panyipatan Tahun 2020	.....	93
Tabel 30	: Anggaran dan Realisasi Belanja Tidak Langsung Kecamatan Panyipatan Tahun 2020	.....	94
Tabel 31	: Anggaran dan Realisasi Berdasarkan Program Dan Kegiatan Yang Dilaksanakan Kecamatan Panyipatan Tahun 2020	.....	95
Tabel 32	: Perbandingan Program dan Kegiatan Serta Pagu Anggaran Kecamatan Panyipatan Tahun 2019-2020	.....	98
Tabel 33	: Perbandingan Realisasi Belanja Langsung pada Kecamatan Panyipatan Tahun 2019-2020	.....	101

## GAMBAR – GAMBAR

	Halaman
1. Pelaksanaan Pleno hasil perhitungan suara Pemilihan kepala daerah (PILKADA)	..... 59
2. Pelaksanaan persiapan pemungutan suara Pemilihan kepala daerah (PILKADA)	..... 59
3. Penjaringan dan penyaringan perangkat desa Kandangan Baru	..... 60
4. Pegisian Anggota BPD dilaksanakan secara serentak diseluruh desa lingkup kecamatan Panyipatan	..... 60
5. Upacara Peringatan HUT RI di lingkup kecamatan Panyipatan	..... 61
6. Edukasi Perpajakan Bendahara Desa se-kecamatan Panyipatan bersama KP2KP Pelaihari bertempat di Aula kebersamaan kantor Kecamatan Panyipatan	..... 63
7. Evaluasi APBDesa Tahun anggaran 2021 bertempat di Aula kebersamaan kantor Kecamatan Panyipatan	..... 64
8. Pembinaan dan fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Tahun 2020 bertempat di Aula kebersamaan kantor Kecamatan Panyipatan.	..... 64
9. Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan Panyipatan.	..... 65
10. Pelaksanaan Musrenbangdes di Desa Batu tungku Kecamatan Panyipatan	..... 65
11. Kegiatan penyerahan Bantuan Langsung Tunai (BLT) DD tahun 2020	..... 67
12. Kegiatan oprasi pasar Gas LPG 3 Kg untuk masyarakat	..... 68
13. Kegiatan penyerahan Bantuan bagi PKH diwilayah Kecamatan Panyipatan	..... 69
14. Kegiatan patroli penegakan protokol kesehatan COVID 19 di wilayah kecamatan panyipatan	..... 71
15. Fasilitasi FKUB dilingkup kecamatan panyipatan	..... 72
16. Monitoring kesiapan PILKADA dilingkup kecamatan panyipatan	..... 72
17. Patroli ke pasar- pasar bersama tim satgas covid kecamatan	..... 73
18. Kegiatan sosialisasi narkoba bersama BNN Kabupaten Tanah Laut melalui kegiatan Gowes diwilayah Kecamatan Panyipatan	..... 73

19. Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) Kecamatan panyipatan Kabupaten Tanah Laut .....	77
20. Kegiatan Apel Pagi pada Kecamatan panyipatan Kabupaten Tanah Laut .....	79
21. Rapat Koordinasi Penyusunan Laporan Kinerja ( LAPKIN) .....	81
22. Asistensi DPA-Perubahan 2020 Kecamatan panyipatan dengan Tim TPAPD di Aula BPKAD Kabupaten Tanah Laut .....	82
23. Kegiatan Penginputan Renstra ke dalam SIPD di Aula Pencerahan Bappeda Kabupaten Tanah Laut .....	82
24. Pembahasan RKA tahun Anggaran 2021 di Dewan di gedung DPRD Kabupaten Tanah Laut .....	83

## LAMPIRAN- LAMPIRAN

1. Renstra 2018 - 2023
2. Renja 2020 - 2021
3. Pernyataan Perjanjian Kinerja Tahun 2020
4. IKU
5. Rencana aksi 2020
6. Capaian Per Triwulan
7. Matrik Keselarasan

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah merupakan integrasi dari sistem perencanaan, sistem penganggaran dan sistem pelaporan kinerja, yang selaras dengan pelaksanaan sistem akuntabilitas keuangan. Pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja digunakan dalam rangka penyusunan Laporan Kinerja yang disusun oleh setiap Instansi Pemerintah.

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, bahwa Bupati/Walikota menyusun Laporan Kinerja tahunan Pemerintah Kabupaten/Kota dan menyampaikannya kepada Gubernur, Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional, Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi dan Menteri Dalam Negeri paling lambat 3 (tiga) bulan setelah tahun anggaran berakhir.

Atas dasar tersebut Bupati menyusun Laporan Kinerja (LKj) Pemerintah Kabupaten Tanah Laut secara periodik setiap akhir tahun anggaran sebagai media pertanggungjawaban dan sebagai perwujudan kewajiban instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran atau target kinerja yang telah ditetapkan. Selain itu Laporan Kinerja (LKj) disusun sebagai media pertanggungjawaban Bupati kepada masyarakat serta pihak lain yang berkepentingan atas penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dalam rangka mewujudkan Pemerintahan yang baik (Good Governance) sesuai dengan tuntutan masyarakat.

Laporan Kinerja Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 merupakan wujud akuntabilitas pencapaian kinerja dari pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2020 yang telah ditetapkan melalui Penetapan Kinerja Tahun 2020. Penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2020 ini pada hakekatnya merupakan kewajiban dan upaya untuk memberikan penjelasan mengenai akuntabilitas terhadap kinerja yang telah dilakukan selama tahun 2020.

## **B. Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi**

Struktur organisasi Kecamatan Panyipatan disusun berdasarkan Peraturan Bupati Tanah Laut Nomor 89 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan. Untuk melaksanakan tugas pokoknya Kecamatan Panyipatan Kabupaten Tanah Laut, disusun dengan struktur organisasi yang terdiri dari :

- a. Camat
- b. Sekretaris Camat
- c. Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
- d. Kasubbag Umum dan Kepegawaian
- e. Kasi Tata Pemerintahan
- f. Kasi Ketentraman dan Ketertiban
- g. Kasi Kemasyarakatan
- h. Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa / Kelurahan
- i. Kasi Pelayanan

Kecamatan atau sebutan lain adalah wilayah kerja Camat sebagai Perangkat Daerah Kabupaten/Kota. Kecamatan merupakan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan dipimpin oleh Camat. Camat berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati/Walikota

1. Uraian tugas Camat sebagai berikut:

- a. Menetapkan perencanaan strategis kecamatan berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Rencana Pembangunan Jangka Pendek Daerah (RPJPD) Pemerintah Kabupaten Tanah Laut dan program kerja tahun lalu sebagai pedoman kerja;
- b. Mengoordinasikan, membina, mengawasi dan mengendalikan kegiatan dalam bidang pemerintahan di wilayah kecamatan sesuai dengan kebijakan daerah dan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku
- c. Mengoordinasikan, membina, mengawasi dan mengendalikan kegiatan dalam bidang ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan sesuai dengan kebijakan daerah dan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku
- d. Mengoordinasikan, membina, mengawasi dan mengendalikan kegiatan dalam bidang pemberdayaan masyarakat dan desa di kecamatan sesuai dengan kebijakan daerah dan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- e. Mengoordinasikan, membina, mengawasi dan mengendalikan kegiatan dalam bidang pembangunan dan kemasyarakatan di wilayah kecamatan sesuai dengan kebijakan daerah dan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku
- f. Mengoordinasikan membina dan mengawasi kegiatan dalam bidang kesejahteraan rakyat di wilayah kecamatan sesuai dengan kebijakan Daerah dan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku
- g. Mengoordinasikan, membina, mengawasi dan mengendalikan kegiatan pelayanan umum dan masyarakat di kecamatan sesuai dengan kebijakan daerah dan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku
- h. Mengoordinasikan, membina, mengawasi dan mengendalikan penyelenggaraan pelayanan perizinan yang dilimpahkan kepada kecamatan;

- i. Mengoordinasikan kegiatan dalam bidang penerapan dan penegakkan peraturan perundang-undangan daerah di wilayah kecamatan;
- j. Mengoordinasikan, membina, mengawasi dan mengendalikan pemeliharaan prasarana, sarana dan fasilitas pelayanan umum di wilayah kecamatan;
- k. Mengoordinasikan penyelenggaraan tugas pemerintahan, pembinaan keagrariaan, dan pembinaan politik dalam negeri;
- l. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan;
- m. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan kelurahan;
- n. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah yang ada di kecamatan;
- o. Mengendalikan pengelolaan urusan kesekretariatan;
- p. Mengendalikan, mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugas kecamatan;
- q. Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah sebagai bahan pertanggungjawaban dan bahan masukan;
- r. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan
- s. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsi serta kewenangannya.

#### 1) Sekretariat

Sekretariat mempunyai tugas menyelenggarakan urusan kesekretariatan, mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan perencanaan program dan anggaran, administrasi umum dan kepegawaian, serta ketatausahaan.

Sekretariat mempunyai fungsi :

- a. Pengkoordinasian penyelenggaraan tugas Kecamatan;

- b. Pemberian pelayanan administrasi kepada seksi-seksi lain di lingkungan Kecamatan;
- c. Pengkoordinasikan penyusunan rencana program kerja dan anggaran belanja Kecamatan;
- d. Penyiapan Peraturan Perundang-undangan di bidang layanan sesuai dengan norma, standar dan prosedur yang ditetapkan oleh Pemerintah;
- e. Penyelenggaraan urusan tata usaha, rumah tangga/penataan barang;
- f. Pelaksanaan urusan kepegawaian, pengelolaan keuangan serta penataan barang;
- g. Penyelenggaraan kehumasan dan keprotokolian;
- h. Pengkoordinasian pelaksanaan, pengumpulan dan penyusunan data, penilaian, pemantauan evaluasi dan analisa data hasil pelaksanaan tugas, penyiapan dan penyusunan laporan pelaksanaan program kerja dan penyusunan statistik dan dokumentasi di lingkungan Kecamatan;
- i. Pengkoordinasian urusan kedinasan yang menyangkut tata persuratan, pendataan dan pengumpulan bahan pelaporan kedinasan;
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh camat sesuai dengan tugasnya; dan
- k. Pemberian saran-saran dan pertimbangan kepada Camat tentang langkah-langkah dan tindakan yang perlu diambil dalam bidang tugasnya.

Untuk melaksanakan tugas-tugas dan fungsi dimaksud Sekretariat Kecamatan Panyipatan ini dilengkapi dengan 2 (Dua) Sub Bagian yaitu:

a. Subbag Perencanaan dan Keuangan

1. Menyiapkan bahan dan melaksanakan penyusunan program, rencana kegiatan dan anggaran Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
2. Menyiapkan bahan dan menyusun program, rencana kegiatan anggaran kecamatan
3. Menyiapkan bahan dan melaksanakan kerjasama penyusunan rencana strategis

4. Menyiapkan bahan dan menyusun pedoman teknis pelaksanaan kegiatan tahunan
5. Menyiapkan bahan dan menyusun satuan biaya, daftar isian pelaksanaan anggaran, petunjuk operasional kegiatan, revisi anggaran
6. Melaksanakan pengumpulan, pengolahan dan Menyiapkan bahan dan melaksanakan penyusunan laporan kinerja, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) dan laporan sejenis sesuai dengan tugas dan fungsinya penyajian data dan statistik kecamatan
7. Menyiapkan bahan dan menyusun petunjuk teknis pengelolaan keuangan
8. Menyiapkan bahan dan melaksanakan penyusunan kegiatan rutin
9. Melaksanakan urusan akuntansi dan verifikasi keuangan
10. Melaksanakan urusan perbendaharaan, pengelolaan penerimaan Negara bukan pajak, pengujian dan penerbitan surat perintah membayar
11. Melaksanakan urusan gaji pegawai
12. Melaksanakan administrasi keuangan
13. Melaksanakan penyiapan pertanggungjawaban dan pengelolaan dokumen keuangan
14. Melaksanakan penyusunan laporan keuangan dan laporan sejenis sesuai dengan tugas dan fungsinya
15. Melaksanakan penyiapan bahan pemantauan tindak lanjut laporan hasil pengawasan dan penyelesaian tuntutan perbendaharaan dan ganti rugi
16. Menyiapkan bahan dan melaksanakan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan kecamatan
17. Melaksanakan pemantauan, evaluasi penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
18. Melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugas dan kewenangannya

b. Subbag Umum dan Kepegawaian

1. Menyiapkan bahan dan melaksanakan penyusunan program, rencana kegiatan dan anggaran Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
2. Melaksanakan urusan rencana kebutuhan dan usulan pengembangan pegawai
3. Melaksanakan urusan mutasi, tanda jasa, kenaikan pangkat, pemberhentian dan pensiun pegawai
4. Melaksanakan urusan tata usaha kepegawaian, disiplin pegawai dan evaluasi kinerja pegawai
5. Melaksanakan urusan tata usaha kearsipan
6. Menyiapkan bahan dan melaksanakan fasilitasi penilaian kinerja pegawai
7. Menyiapkan bahan dan mengelola data, dokumen dan informasi kepegawaian
8. Menyiapkan bahan dan menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)
9. Melaksanakan urusan rumah tangga, keamanan dan kebersihan
10. Melaksanakan urusan kerjasama, hubungan masyarakat dan protocol
11. Melaksanakan evaluasi kelembagaan dan ketatalaksanaan
12. Melaksanakan telaah, penyiapan dan penyusunan peraturan perundang-undangan
13. Melaksanakan penyusunan Rencana Kebutuhan Barang (RKBU) dan Rencana Pemeliharaan Barang Unit (RPBU)
14. Melaksanakan penyiapan bahan penatausahaan dan inventarisasi barang
15. Melaksanakan penyiapan bahan administrasi pengadaan, penyaluran, penghapusan dan pemindahan barang
16. Melaksanakan pemantauan, evaluasi penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
17. Melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugas dan kewenangannya

## 2) Seksi Tata Pemerintahan

Seksi Tata Pemerintahan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi mempunyai tugas sebagai berikut :

- a. Menyusun program kerja Seksi Tata Pemerintahan berdasarkan petunjuk teknis dan ketentuan sebagai pedoman kerja untuk kelancaran pelaksanaan tugas.
- b. Menghimpun dan mengolah data kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum tingkat kecamatan, desa dan kelurahan
- c. Menyiapkan bahan dan petunjuk teknis pembinaan pemerintahan desa dan kelurahan.
- d. Melaksanakan sebagian tugas dalam hal pajak bumi dan bangunan
- e. Menyiapkan bahan dan melaksanakan tugas bidang pertanahan di Kecamatan
- f. Melakukan penataan dan pengembangan wilayah kecamatan, desa dan kelurahan
- g. Melaksanakan fasilitasi dan koordinasi administrasi kependudukan
- h. Mengumpulkan, mengolah dan menganalisa data kependudukan di wilayah kecamatan
- i. Menyiapkan bahan dan memproses pelayanan administrasi kependudukan
- j. Menyiapkan bahan dan melaksanakan kegiatan pembinaan dalam rangka peningkatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum
- k. Mengoordinasikan kegiatan pengumpulan bahan dan fasilitasi penyelenggaraan pemilu lingkup kecamatan meliputi pemilihan kepala desa dan penjaringan aparat desa
- l. Menyiapkan bahan dalam rangka koordinasi instansi di daerah, fasilitasi penyelenggaraan pemilu dan pilkada
- m. Mengoordinasikan persiapan dalam rangka pelaksanaan peringatan hari-hari besar nasional/daerah
- n. Menyiapkan bahan dan memfasilitasi perselisihan antar desa bidang pemerintahan

o. Melaksanakan pemantauan, evaluasi, penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan Seksi Tata Pemerintahan

p. Melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugas dan kewenangannya

### 3) Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Seksi Ketentraman dan Ketertiban dipimpin oleh seorang Kepala Seksi dan mempunyai tugas adalah sebagai berikut :

a. Membantu Camat dalam merumuskan kebijakan, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan urusan Ketentraman dan ketertiban;

b. Melaksanakan pembinaan ketentraman dan ketertiban dalam wilayah kecamatan; dan

c. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat sesuai dengan bidang tugasnya.

### 4) Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa/ Kelurahan

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa/Kelurahan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi dan mempunyai tugas adalah sebagai berikut :

a. Menyusun program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa berdasarkan petunjuk teknis dan ketentuan sebagai pedoman kerja untuk kelancaran pelaksanaan tugas.

b. Menyusun dan melaporkan data monografi kecamatan serta profil desa dan kelurahan.

c. Menyiapkan bahan perumusan rencana pembangunan kecamatan (musbang).

d. Mengoordinasikan, memfasilitasi dan memberikan pelayanan administrasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB) yang dilimpahkan ke Kecamatan.

e. Mengoordinasikan pembinaan, pengawasan dan pelaporan kegiatan penanggulangan pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup

f. Menyiapkan bahan dan melaksanakan fasilitasi pembinaan dan pengembangan kegiatan perekonomian

- g. Melaksanakan dan mengoordinasikan penyuluhan usaha kecil, mikro dan menengah kepada masyarakat lingkup kecamatan
- h. Melaksanakan dan mengoordinasikan penyuluhan usaha kecil, mikro dan menengah kepada masyarakat lingkup kecamatan
- i. Melaksanakan dan mengoordinasikan penyuluhan usaha kecil, mikro dan menengah kepada masyarakat lingkup kecamatan
- j. Menyiapkan bahan dan memproses rekomendasi perizinan dalam bidang perekonomian, pemberdayaan masyarakat dan desa
- k. Menyiapkan bahan dan melaksanakan fasilitasi pembinaan dan pengembangan swadaya dan pemberdayaan masyarakat
- l. Menyiapkan bahan dan melaksanakan fasilitasi pembinaan dan pengembangan kegiatan perekonomian
- m. Mengoordinasikan dan memfasilitasi pelaksanaan pungutan atas pajak dan retribusi Daerah di wilayah kecamatan
- n. Menyiapkan bahan dan memfasilitasi penyelenggaraan kerjasama antar desa dan penyelesaian perselisihan antar desa bidang perekonomian, pemberdayaan masyarakat dan Desa
- o. Menyiapkan bahan dan menyelenggarakan lomba/penilaian desa/kelurahan tingkat kecamatan
- p. Melaksanakan pemantauan, evaluasi, penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
- q. Melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugas dan kewenangannya.

#### 5) Seksi Kemasyarakatan

Seksi Kemasyarakatan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi dan mempunyai tugas adalah sebagai berikut :

- a. Menyusun program kerja Seksi Kemasyarakatan berdasarkan petunjuk teknis dan ketentuan sebagai pedoman kerja untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
- b. Menyiapkan bahan perumusan kebijakan dan menyusun petunjuk teknis pembinaan dan pengembangan kesejahteraan rakyat;
- c. Menyiapkan bahan dan memproses rekomendasi perizinan dalam bidang kemasyarakatan
- d. Mengoordinasikan dan memfasilitasi pembinaan dan pengembangan pendidikan, generasi muda, keolahragaan, kebudayaan, kepramukaan dan peranan wanita.
- e. Mengumpulkan, mengolah data dan informasi, menginventarisasi permasalahan serta melaksanakan pemecahan permasalahan yang berkaitan dengan pembinaan kemasyarakatan
- f. Menyusun program kerja pelaksanaan pembinaan pelayanan dan bantuan sosial, peranan wanita, pembinaan kepemudaan serta olah raga termasuk pengentasan kemiskinan
- g. Mengumpulkan dan menyiapkan bahan penyaluran bantuan sosial terhadap bencana alam dan bencana lainnya
- h. Mengumpulkan, mengolah, menganalisa dan menyajikan data kesejahteraan rakyat di wilayah kecamatan
- i. Menyiapkan bahan dan memfasilitasi pembinaan lembaga adat dan komunitas adat terpencil serta organisasi sosial/kemasyarakatan dan lembaga swadaya masyarakat
- j. Menyiapkan bahan dan memfasilitasi penanggulangan masalah sosial, pencegahan dan penanggulangan bencana dan pengungsi
- k. Menyiapkan bahan dan memfasilitasi kegiatan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan program pengembangan dan peningkatan kesehatan masyarakat, penyediaan sarana dan prasarana penyelenggaraan pelayanan kesehatan dan keluarga berencana

- l. Mengoordinasikan kegiatan pengawasan, pencegahan dan penanggulangan penyalahgunaan NAPZA (narkotika, psikotropika, zat aditif) obat dan bahan berbahaya lainnya
- m. Mengoordinasikan dan memfasilitasi pembinaan dan pengembangan ketenagakerjaan dan perburuhan
- n. Melaksanakan pemantauan, evaluasi, penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan Seksi Kemasyarakatan
- o. Melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugas dan kewenangannya

#### 6) Seksi Pelayanan

Seksi Pelayanan mempunyai tugas :

- a. Menyusun program, mengatur, mengendalikan dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan Seksi Pelayanan sesuai prosedur untuk kelancaran pelaksanaan tugas;
- b. Menyiapkan bahan penyusunan pedoman dan petunjuk teknis penyelenggaraan pelayanan;
- c. Melaksanakan koordinasi dan kerjasama dengan instansi pemerintah dan instansi lainnya yang berkaitan dengan pembinaan pelayanan di wilayah Kecamatan.
- d. Menyelenggarakan pelayanan administrasi kecamatan
- e. Menyiapkan bahan dan melaksanakan inovasi-inovasi pelayanan
- f. Memeriksa dokumen/berkas pemohon pelayanan administrasi kecamatan
- g. Menyusun dan mengevaluasi laporan penyelenggaraan pelayanan administrasi kecamatan
- h. Mengadministrasikan pelayanan penyelenggaraan pelayanan administrasi kecamatan
- i. Menyerahkan dokumen layanan administrasi kecamatan
- j. Mengumpulkan, mengolah, mengalisis dan menyajikan data dan informasi pelayanan administrasi kecamatan
- k. Melaksanakan administrasi, fasilitasi dan upaya pemecahan masalah pengaduan, informasi, dan konsultasi layanan administrasi kecamatan

- l. Melaksanakan pemantauan, evaluasi, penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan Seksi Pelayanan
- m. Melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugas dan kewenangannya

Dalam mendukung tugas dan fungsinya Kecamatan Panyipatan memiliki sumberdaya manusia berjumlah 24 orang yang terdiri dari :

1. PNS : 14 orang
2. PTT : 10 orang

Jumlah PNS Kecamatan Panyipatan berdasarkan kualifikasi pendidikan, pangkat dan golongan dan jumlah Pejabat Struktural dan fungsional pada Tahun 2020 adalah:

1. Berdasarkan Kualifikasi Pendidikan :

- a. S-2 : 3 orang
- b. S-1 : 5 orang
- c. D-4 : - orang
- d. D-III : 3 orang
- e. SLTA : 3 orang
- f. SLTP : - orang

2. Berdasarkan Pangkat dan Golongan :

- a. Pembina (IV/a) : 2 orang
- b. Penata Tk. I (III/d) : 6 orang
- c. Penata Muda Tk.I (III/a) : 2 orang
- d. Pengatur Tk.I (II/d) : 2 orang
- e. Pengatur (II/b) : 2 orang

3. Berdasarkan Pejabat Struktural

- a. Eselon IIIa : 1 orang
- b. Eselon IIIb : 1 orang

c. Eselon IVa : 5 orang

d. Eselon IVb : 2 orang

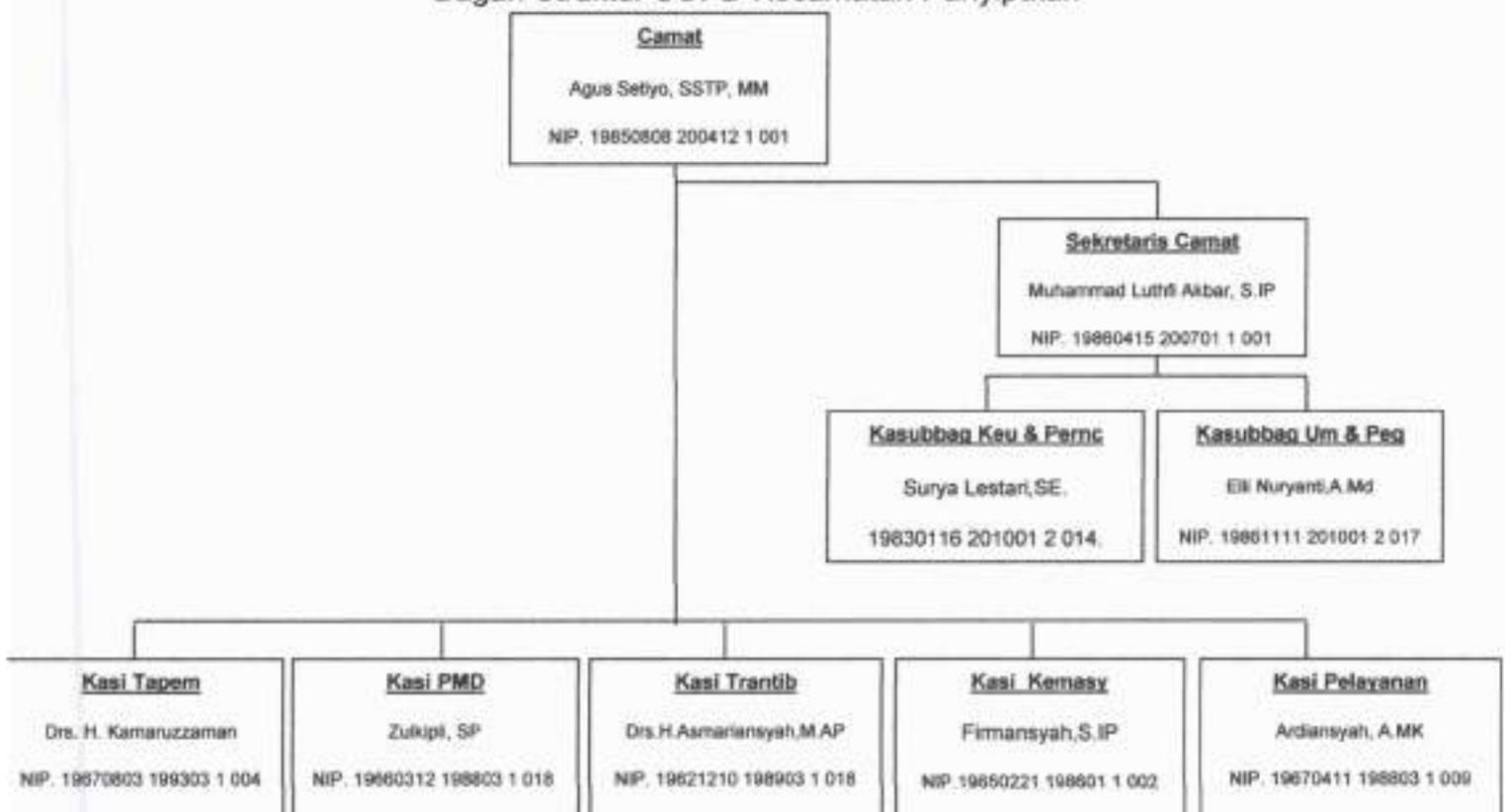
e. Staf Kecamatan : 5 orang

4. Berdasarkan Pejabat Fungsional

a. Tidak ada

Bagan struktur SOPD Kecamatan Panyipatan berdasarkan peraturan Bupati Tanah laut Nomor 89 tahun 2016 adalah sebagai berikut:

Bagan Struktur SOPD Kecamatan Panyipatan



### C. Produk Dan Layanan

Produk dan layanan yang dihasilkan oleh Kantor Kecamatan Panyipatan berdasarkan subbagian masing- masing adalah sebagai berikut:

#### a. Sekretariat

Produk yang dihasilkan dari Sekretariat Kecamatan terbagi dalam 2 (dua) subbagian yaitu:

a) Subbagian Umum dan Kepegawaian

Produk dan layanan yang dihasilkan oleh Subbagian Umum dan Kepegawaian yaitu:

- 1) Kenaikan Pangkat Aparatur Kecamatan Panyipatan
- 2) Kenaikan Berkala
- 3) Pendidikan dan Pelatihan Aparatur
- 4) Hukuman Disiplin
- 5) Cuti
- 6) Pensiun
- 7) Mutasi

b) Subbagian Perencanaan dan Keuangan

Produk dan layanan yang dihasilkan oleh subbagian Perencanaan dan Keuangan yaitu:

- 1) Rencana Strategis (Renstra)
- 2) Rencana Kerja (Renja)
- 3) Rencana Kerja Anggaran (RKA)
- 4) Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)
- 5) Rencana Anggaran Kas
- 6) Laporan Keuangan Bulanan
- 7) Laporan Keuangan Semesteran
- 8) Laporan Keuangan Tahunan (LRA, Neraca, CALK)
- 9) LKPJ dan LPPD
- 10) Laporan Kinerja/ Lakip
- 11) Laporan Monitoring dan Evaluasi per triwulan, dan

## 12) Laporan Belanja Langsung

### b. Seksi- Seksi

#### a) Seksi PMD/K

Produk dan layanan yang dihasilkan oleh Seksi PMD/K yaitu:

- 1) Izin Mendirikan Bangunan (IMB)
- 2) Rekomendasi bangunan
- 3) Pembinaan Aparatur Desa terkait pemberdayaan masyarakat desa dan pengelolaan ADD

#### b) Seksi Tata Pemerintahan

Produk dan layanan yang dihasilkan oleh Seksi Tata Pemerintahan yaitu:

- 1) Pelayanan KTP dan KK
- 2) Perekaman E-KTP
- 3) Surat Keterangan pindah domisili
- 4) Legalisasi KTP dan KK

#### c) Seksi Kemasyarakatan

Produk dan layanan yang dihasilkan oleh Seksi Kemasyarakatan yaitu:

- 1) Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)
- 2) Surat Keterangan Ahli Waris
- 3) Rekomendasi Nikah
- 4) Usulan proposal dari masyarakat

#### d) Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Produk dan layanan yang dihasilkan oleh Seksi Ketentraman dan Ketertiban yaitu:

- 1) Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK)

- 2) Surat izin Keramaian
  - 3) Surat Kehilangan
  - 4) Tinjauan lapangan untuk IMB
  - 5) Fasilitasi keluhan/ laporan masyarakat masalah keamanan.
- e) Seksi Pelayanan
- 1) Dokumen Indeks Kepuasan Masyarakat

#### **D. Sistematika Penyajian**

Dalam pembuatan Laporan Kinerja Kantor Kecamatan Panyipatan Kabupaten Tanah Laut untuk tahun 2020 ini tim penyusun membagi dalam beberapa pokok bahasan sebagai berikut, yaitu :

**BAB I** Pendahuluan berisi Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi (Bagan SOTK), Produk dan Layanan Sistematika Penyajian dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi.

**BAB II** Perencanaan dan Penetapan Kinerja, menyajikan ringkasan /ikhtiar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

**BAB III** Akuntabilitas kinerja

A. Capaian Indikator Kinerja Utama menyajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi.

B. Akuntabilitas Keuangan menguraikan ringkasan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja Visi RPJMD baik itu realisasi Belanja Langsung maupun Belanja tidak langsung tahun anggaran 2020.

BAB IV Penutup, menjelaskan kesimpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

## BAB II

### PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

#### A. Visi RPJMD Kabupaten Tanah Laut Tahun 2018 - 2023

RPJMD Kabupaten Tanah Laut ini telah menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) dan Rencana Strategis SKPD untuk tahun 2018 sampai dengan 2023 yang memuat visi, misi, tujuan, sasaran, indikator sasaran serta target selama periode tersebut.

Dalam melaksanakan program pembangunan Kabupaten Tanah Laut tahun 2018-2023 sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2019 memiliki Motto : Kerja Keras, Cerdas, Tuntas, Berkualitas, dan Ikhlas.

Visi adalah suatu gambaran jauh kedepan, kemana suatu organisasi/lembaga hendak dibawa. Untuk mewujudkan hal tersebut, maka dibarengi dengan Visi pembangunan daerah tahun 2018-2023 yaitu sebagai berikut :

**"Terwujudnya Tanah Laut Yang BERINTERAKSI :  
BERKARYA, INOVASI, TERTATA, RELIGIUS, AKTUAL,  
DAN SINERGI"**

Visi diatas dimaksudkan untuk menjadi dasar Kecamatan Panyipatan sebagai instansi pemerintah daerah yang berkompeten dan profesional dalam pelayanan publik kepada masyarakat serta dapat menciptakan hal-hal baru dalam pelayanan yang pada akhirnya mampu bersinergi dengan masyarakat untuk mencapai kesejahteraan tetap memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku sehingga terciptanya Indeks Kepuasan Masyarakat yang lebih baik.

Kata "BERINTERAKSI" pada Visi di atas merupakan singkatan dari frasa: "Berkarya, Inovasi, Tertata, Religius, Aktual, dan Sinergi". Penjabaran makna dari Visi Daerah Kabupaten Tanah Laut Tahun 2018-2023 adalah sebagai berikut:

## **Berkarya**

Maknanya adalah bahwa selama periode 2018-2023, para pelaku pembangunan di Daerah Kabupaten Tanah Laut, secara bersama-sama, berkarya mewujudkan tujuan dasar dari pembangunan daerah, yaitu peningkatan taraf kesejahteraan rakyat.

## **Inovasi**

Inovasi dalam penyelenggaraan pelayanan publik, yang dilaksanakan seluruh perangkat Daerah Kabupaten Tanah Laut, harus semakin ditingkatkan dalam rangka percepatan peningkatan taraf kesejahteraan rakyat. Inovasi ini berupa terobosan jenis pelayanan yang mampu memberikan manfaat bagi masyarakat, baik secara langsung maupun tidak langsung. Selain itu, inovasi di tingkat kelompok-kelompok masyarakat, khususnya di industri kreatif, juga harus dikembangkan sehingga lebih mampu mandiri dalam upaya peningkatan taraf kesejahateraan.

## **Tertata**

Aspek administrasi dan aspek substansi diatur secara tertib dalam sebuah siklus atau proses perencanaan yang semakin berkualitas. Dengan demikian, kualitas perencanaan di perangkat daerah, terutama yang berkaitan dengan akuntabilitas kinerja harus semakin ditingkatkan secara berkesinambungan.

## **Relegius**

Peran sektor keagamaan harus semakin ditingkatkan untuk peningkatan produktivitas aparatur dan masyarakat. Aparatur sipil di tiap perangkat daerah harus menjadi teladan dan menginspirasi upaya peningkatan produktivitas pada semua lini kehidupan kemasyarakatan.

## Aktual

Penekanan pada aspek aktual ini adalah bahwa pilihan kebijakan serta program dan kegiatan dari perangkat daerah harus relevan secara waktu, relevan secara lokasi, dan relevan dengan pihak yang dilayani, yaitu masyarakat di Daerah Kabupaten Tanah Laut.

## Sinergi

Sinergi dimaksudkan untuk penguatan prinsip kegotong-royongan dalam upaya peningkatan kesejahteraan rakyat. Ego sektoral dan ego bidang harus dihapus dan digantikan dengan integrasi, sinkronisasi, dan sinergi baik antardaerah, antarruang, antarwaktu, antarfungsi pemerintah maupun antara pusat dan daerah.

*Tagline* dari Visi Daerah Kabupaten Tanah Laut tahun 2018-2023 adalah "*DESA DIBINA, KOTA DITATA*". Sedangkan motto dalam pencapaiannya adalah "*KERJA KERAS, CERDAS, TUNTAS, BERKUALITAS, DAN IKHLAS*".

Dengan demikian, fokus dari keseluruhan Visi Daerah Kabupaten Tanah Laut tahun 2018-2023 adalah Tanah Laut yang *BERINTERAKSI* pada lokus "*DESA DIBINA, KOTA DITATA*" melalui "*KERJA KERAS, CERDAS, TUNTAS, BERKUALITAS, DAN IKHLAS*". Fokus pada lokus "*DESA DIBINA, KOTA DITATA*" adalah karena pada hakikatnya masyarakat berdomisili di wilayah perdesaan dan perkotaan.

Kondisi yang diharapkan dari pembinaan desa dan penataan kota di seluruh wilayah Kabupaten Tanah Laut adalah karya nyata dalam wujud peningkatan ketahanan sosial, ketahanan ekonomi, dan ketahanan lingkungan di tingkat perdesaan dan perkotaan.

## B. Misi RPJMD

Misi merupakan suatu yang harus dilaksanakan agar tujuan Organisasi dapat terlaksana dan berhasil dengan baik sesuai dengan visi yang telah ditetapkan. Dengan adanya misi diharapkan seluruh pegawai dan pihak lain yang berkepentingan dapat mengenal kantor dan mengetahui peran dan program-programnya serta hasil yang akan diperoleh dimasa yang akan datang.

Memperhatikan perubahan kondisi yang akan dihadapi pada masa yang akan datang dan dalam rangka mewujudkan “**Tanah Laut yang BERINTERAKSI**”, makamisi pembangunan Daerah Kabupaten Tanah Lautpada periode 2018–2023 adalah sebagai berikut:

BERKARYA	Diwujudkan dengan meningkatkan kualitas sumberdaya manusia dan pelayanan masyarakat yang berbasis teknologi,yang pada gilirannya nanti meningkatkan pembangunan ekonomi, social dan budaya di Daerah Kabupaten Tanah Laut
INOVASI	Diwujudkan dengan menciptakan inovasi di segala sendi kehidupan masyarakat dan pengembangan industri kreatif
TERTATA	Diwujudkan dengan membangun tatakelola pemerintahan yang baik ( <i>Good Governance</i> )
RELIGIUS	Diwujudkan dengan meningkatkan kuantitas dan kualitas religiusitas dalam penyelenggaraan pemerintahan Daerah dan kehidupanmasyarakat
AKTUAL dan SINERGI	Diwujudkan dengan membangun sinergitas yang baik antar tingkat pemerintahan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat

### C. Tujuan dan Sasaran Strategis

Dengan menitikberatkan pada visi dan misi yang telah diuraikan diatas maka tujuan yang mengacu pada renstra Kecamatan Panyipatan diuraikan sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang prima;
2. Meningkatkan akuntabilitas kinerja pengelolaan administrasi pemerintahan kecamatan.

Adapun Sasaran Kecamatan Panyipatan merupakan penjabaran dari tujuan yaitu sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang prima
2. Meningkatkan akuntabilitas kinerja pengelolaan administrasi pemerintahan kecamatan

Untuk mendukung pencapaian visi "Terwujudnya Tanah Laut Yang Berinteraksi (Berkarya, Inovasi, Tertata, Religius, Aktual, dan Sinergi serta misi Bupati dan Wakil Bupati Kabupaten Tanah Laut tersebut, maka sesuai dengan tugas dan fungsinya Kecamatan Panyipatan memiliki peran dalam pencapaian terhadap Misi ke 1 (Satu), dan 3 (ketiga) dan Sasaran Sebagai berikut:

Tabel 1  
Rencana Strategis Kecamatan Panyipatan

No.	Misi	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun				
						2019	2020	2021	2022	2023
1	Tenwujudnya Tanah Laut Yang Berinteraksi (Berkarya, Inovasi, Tertata, Religius, Aktual, dan Sinergi)	Tenwujudnya kualitas pelayanan publik yang prima	IKM	Peningkatan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Tingkat Masyarakat terhadap pelayanan umum yang ada di Kecamatan IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat)	B(75)	B(75)	B(75)	B(75)	B(75)
2	*Berkarya meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan pelayanan masyarakat yang berbasis teknologi untuk meningkatkan pembangunan ekonomi, sosial dan Budaya *	Tenwujudnya akuntabilitas kinerja pengelolaan administrasi pemerintahan kecamatan	Persentase pengelolaan administrasi perkantoran dan kepegawaian, perencanaan keuangan yang tertib	Peningkatan kualitas perencanaan, pelaporan kinerja dan keuangan Peningkatan kualitas pelayanan administrasi umum dan kepegawaian	Nilai SAKIP Persentase Layanan Administrasi Umum dan Kepegawaian yang tertib	B(65)	B(65)	B(65)	B(65)	B(65)

Sasaran strategi ini merupakan tanggungjawab Kecamatan Panyipatan secara keseluruhan, sehingga Sasaran ini beserta indikatornya akan diturunkan ke seksi- seksi penanggungjawab yang ada di kecamatan.

#### **D. Indikator Kinerja Utama (IKU)**

Berdasarkan visi dan misi serta kriteria pengukuran kinerja Pemerintah Kabupaten Tanah Laut di atas, Pemerintah Kabupaten Tanah Laut menetapkan tujuan yang merupakan hasil yang diharapkan sebagai penjabaran atau operasionalisasi dari pernyataan visi dan misi yang bersangkutan yang wajib dijadikan pegangan dalam pelaksanaan tugas seluruh aparat Pemerintah Kabupaten Tanah Laut, yang antara lain terdiri dari:

- 1) Peningkatan layanan bidang pendidikan dan pelatihan yang berkualitas, merata dan terjangkau bagi seluruh masyarakat.
- 2) Peningkatan layanan bidang kesehatan yang berkualitas, merata dan terjangkau bagi seluruh masyarakat.
- 3) Peningkatan kualitas layanan masyarakat lainnya secara merata dan terjangkau untuk mendukung pembangunan ekonomi, sosial dan budaya.
- 4) Peningkatan Inovasi dalam Pelayanan Publik.
- 5) Peningkatan Inovasi di masyarakat dan Pengembangan Industri Kreatif.
- 6) Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta layanan publik yang berkualitas berbasis teknologi informasi.
- 7) Mewujudkan masyarakat yang berakhlak mulia.
- 8) Meningkatkan kesejahteraan sosial.
- 9) Terwujudnya pembangunan Infrastruktur Sosial dan Ekonomi yang berkualitas.
- 10) Peningkatan kinerja unit usaha sektor unggulan daerah.
- 11) Peningkatan Kualitas Lingkungan Hidup.
- 12) Peningkatan Upaya Membina Desa dan Menata Kota.

Dan sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada publik atas kinerja pemerintah, maka diperlukan suatu pengukuran kinerja untuk menunjukkan apakah sasaran atau kegiatan telah berhasil dicapai, yang kemudian dituangkan dalam Indikator Kinerja. Agar sasaran kegiatan dan program berjalan efektif, efisien dan optimal maka ditetapkan suatu pengukuran Indikator Kinerja strategis yang menjadi prioritas di setiap Instansi pemerintah

sebagai suatu bentuk penajaman sasaran sehingga diharapkan tujuan visi dan misi organisasi dapat tercapai sesuai dengan perencanaan yang tertuang dalam RPJMD, RENSTRA maupun RENJA, yang telah ditetapkan.

Penetapan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Panyipatan disusun dengan maksud dan tujuan :

1. Untuk memperoleh informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja secara baik.
2. Untuk memperoleh ukuran keberhasilan dari pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja.

Indikator Kinerja Utama adalah ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis operasional. Setiap lembaga atau Instansi pemerintah wajib merumuskan Indikator Kinerja Utama sebagai suatu prioritas program dan kegiatan yang mengacu pada sasaran strategis dalam RPJMD dan RENSTRA Satuan Kerja Perangkat Daerah.

IKU Kecamatan Panyipatan dapat dilihat pada berikut ini :

Tabel 2

Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Panyipatan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Penjelasan Rumus	Penanggung Jawab
1.	Peningkatan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Indek kepuasan masyarakat	Hasil survey 75 ( B )	Semua kasi di kecamatan

## E. Perjanjian Kinerja Tahun 2020

Perjanjian kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah, untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia.

Dokumen Perjanjian Kinerja sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Negara Pedayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan atas Kinerja Instansi Pemerintah, merupakan suatu Dokumen pernyataan Kinerja/Kesepakatan kinerja/ Perjanjian Kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan sumber Daya yang dimiliki instansi, Kinerja yang di sepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (Outcome) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun tahun sebelumnya, sehingga kinerja setiap tahunnya menjadi berkesinambungan.

Penetapan Kinerja Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 ditetapkan mengacu pada Sasaran Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), untuk mencapai Sasaran Strategis RPJMD Kabupaten Tanah Laut ini Kecamatan Panyipatan Menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU), IKU tersebut di ukur dengan beberapa Indikator Kegiatan untuk Mencapai Sasaran Strategis, yang mana Sasaran Strategis Kecamatan Panyipatan ditetapkan untuk mendukung pencapaian sasaran RPJMD Kabupaten Tanah Laut, Perjanjian Kinerja Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 dan Indikator Kinerja yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah yang telah disepakati baik oleh Kepala Dinas, Pejabat Eselon III dan Pejabat Eselon IV Dapat dilihat pada Tabel berikut:

Tabel 3.

Perjanjian Kinerja Seluruh Pejabat Struktural, baik Eselon II, Eselon III dan Eselon IV Kecamatan Panyipatan Tahun 2020.

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN
1	2	3	4	5
<b>Camat :</b> Peningkatan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Indek kepuasan masyarakat	B (75)	9 Program / 17 Kegiatan	Rp.574.651.610,-
<b>Kasi Tata Pemerintahan :</b> 1. Fasilitasi pengelolaan administrasi pemerintahan desa dan BPD 2. Fasilitasi penyelenggaraan pemilu, pilkada, dan pemilihan kepala desa serta penjiangan aparat desa dan BPD	1. Jumlah desa yang mengelola administrasi pemerintahan dengan baik. 2. Jumlah desa yang di fasilitasi dengan baik pada penyelenggaraan pemilu, pilkada, dan pemilihan kepala desa serta penjiangan aparat desa dan BPD.	10 Desa 10 Desa	1 Program / 1 Kegiatan	Rp 0,-
3. Monitoring penyusunan laporan kependudukan.	3. Jumlah desa yang data kependudukannya terverifikasi dengan akurat.	10 Desa		
4. Fasilitasi pelaksanaan kegiatan kepemimpinan.	4. Jumlah fasilitasi pelaksanaan kegiatan kepemimpinan	3 Kegiatan		

<b>Kasi PMD :</b>					
1. Memfasilitasi kelompok masyarakat dalam pemasaran hasil produksi.	1. Jumlah kelompok masyarakat yang berhasil memasarkan hasil produksinya	10 kelompok	2 Program / 5 Kegiatan	Rp. 41.483.100,-	
2. Memberikan Pembinaan tentang penyusunan monografi kecamatan serta profil desa yang akurat.	2. Jumlah desa yang berhasil menyusun profil desa dengan baik.	10 dokumen			
3. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa.	3. Jumlah desa yang mengelola keuangannya dengan baik.	10 desa			
4. Memberikan pelayanan administrasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB) non komersil.	4. Jumlah Izin Mendirikan Bangunan (IMB) non komersil sesuai SOP.	10 dokumen			
5. Fasilitasi Kegiatan Musrenbang Tk. Kecamatan.	6. Jumlah fasilitasi pelaksanaan kegiatan musrenbang.	1 kegiatan			
<b>Kasi Kemasyarakatan :</b>					
1. Memberikan Pembinaan Kepada kelompok organisasi masyarakat di bidang kemasyarakatan.	1. Jumlah kelompok organisasi masyarakat yang dibina dibidang sosial.	11 kelompok	1 Program / 2 Kegiatan	Rp. 0,-	
2. Fasilitasi kegiatan di bidang sosial, keagamaan, kebudayaan dan olahraga di tingkat kecamatan.	2. Jumlah kegiatan di bidang sosial, keagamaan, kebudayaan dan olahraga yang sesuai SOP.	7 Kegiatan			
3. Fasilitasi Penyaluran Bantuan Sosial di kecamatan.	3. Jumlah masyarakat tidak mampu yang di fasilitasi penyaluran bantuan sosialnya.	4.269 KPM			

<b>Kasi Tranitb :</b> 1. Memfasilitasi penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat di Kecamatan.	1. Jumlah penanganan gangguan dan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di fasilitasi.	4 kasus	1 Program / 1 Kegiatan	Rp. 0,-
2. Membina kelompok masyarakat di bidang ketentraman dan ketertiban.	2 Jumlah kelompok masyarakat di bidang ketentraman dan ketertiban yang aktif.	10 kelompok		
3. Monitoring penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat di kecamatan.	3 Jumlah penanganan gangguan dan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di monitoring.	10 kasus		
4. Melakukan sosialisasi penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat di kecamatan.	4 Jumlah sosialisasi penanganan gangguan dan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di monitoring.	1 Kali		
<b>Kasi Pelayanan :</b> 1. Memberikan Pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN).	1. Jumlah Pelayanan Masyarakat Terpadu Kecamatan sesuai SOP.	424 kali	1 Program / 1 Kegiatan	Rp. 0,-
1. Menyusun data informasi Pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN).	2 Jumlah data informasi Pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN).	18 dokumen		
<b>Sekcam :</b> 1. Peningkatan kualitas perencanaan , pelaporan kinerja dan keuangan	1 Nilai SAKIP kecamatan	B ( 65 )	3 Program / 7 Kegiatan	Rp.533.253.510,-

<p>2. Peningkatan kualitas layanan administrasi umum dan kepegawaian</p>	<p>2 Persentase ASN yang terlayani administrasi umum dan kepegawaian sesuai dengan ketentuan yang berlaku</p>	<p>100 %</p>		
<p><b>Kasubbag Umpeg :</b></p>				
<p>1. Pemberian Pelayanan administrasi perkantoran</p>	<p>1. Jumlah pelayanan administrasi per kantor sesuai SOP</p>	<p>10 Dokumen</p>	<p>2 Program / 5 Kegiatan</p>	<p>Rp. 526.979.510,-</p>
<p>2. Pemenuhan sarana dan prasarana kantor</p>	<p>2 Jumlah sarana dan prasarana yang dapat terpenuhi</p>	<p>6 unit</p>		
<p>3. Pemenuhan pemeliharaan sarana dan prasarana kantor</p>	<p>3 Jumlah sarana dan prasarana yang terpelihara dan dapat dimanfaatkan</p>	<p>46 unit</p>		
<p>4. Pemberian Pelayanan administrasi kepegawaian</p>	<p>4 Jumlah ASN yang terlayani administrasi kepegawaiaannya</p>	<p>15 ASN</p>		
<p><b>Kasubbag Perencanaan dan Keuangan:</b></p>				
<p>1. Program perencanaan, pengendalian dan Evaluasi Kinerja</p>	<p>1. Pengendalian, evaluasi, dan pelaporan kinerja</p>	<p>6 Dokumen</p>	<p>1 Program / 2 Kegiatan</p>	<p>Rp. 6.274.000,-</p>
	<p>2. Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD</p>	<p>7 Laporan</p>		

## F. Program dan Kegiatan

Rencana strategis Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 memuat 9 (Sembilan) Program dan 21 (dua puluh satu) Kegiatan, yang mana Pelaksanaan program dan kegiatan di Kecamatan Panyipatan sesuai dengan tugas dan fungsinya dilaksanakan oleh Sekretariat dan Seksi-Seksi, yang mana arah program dan kegiatannya berpedoman kepada Renstra Kecamatan Panyipatan Tahun 2018 - 2023. Sedangkan tujuannya untuk dapat menjabarkan dari visi dan misi yang telah disepakati, seimbang dengan sarana yang ingin dicapai yaitu pelayanan yang sebaik – baiknya, sehingga tercapai Pemerintahan yang baik.

Program dan Kegiatan Kecamatan Panyipatan tahun 2020 berikut merupakan Rencana Kerja Tahun Anggaran 2020 Murni dan Rencana Kerja Perubahan Tahun Anggaran 2020 dapat dilihat pada tabel berikut :

Program dan Kegiatan Kecamatan Panyipatan tahun 2020 berikut merupakan Rencana Kerja Tahun Anggaran 2020 Murni dan Rencana Kerja Perubahan Tahun Anggaran 2020 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 4.

## Anggaran Penunjang Sasaran Strategis Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Program	Anggaran(Rp)	Kegiatan	Anggaran(Rp)
1	Peningkatan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Program pelayanan administrasi perkantoran	Rp.434.542.010,-	Penyediaan Jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan kantor	Rp.111.065.000,-
				Penyediaan Rapat – rapat, konsultasi dan koordinasi	Rp.106.493.010,-
				Penyediaan Jasa penunjang kinerja SOPD	Rp.216.984.000,-
2	Peningkatan kualitas perencanaan, pelaporan kinerja dan keuangan dan Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi umum dan	Program koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintah umum dan pemerintah desa	Rp. 0,-	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	Rp. 92.437.500,-
				Pengadaan Pakaihan Dinas beserta kelengkapannya	Rp. 0,-
				Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	Rp. 2.840.000,-
				Pengendalian, evaluasi dan pelaporan kinerja	Rp. 3.434.000,-
				Koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintah umum	Rp. 0,-

kepegawaian	Program koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban umum masyarakat	Rp.0,-		Koordinasi dan fasilitasi pembinaan ketentraman dan ketertiban umum masyarakat	Rp. 0,-
	Program koordinasi dan fasilitasi kegiatan keagamaan, sosial dan kebudayaan masyarakat	Rp. 0,-		Peningkatan rasa solidaritas dan ikatan sosial dikalangan masyarakat	Rp. 0,-
	Program pemberdayaan masyarakat	Rp. 25.085.000,-		Pentas seni, budaya, festival, lombacipta dan kompetisi olahraga	Rp. 0,-
				Fasilitasi pembangunan sarana promsi dan hasil produksi	Rp.20.000.000,-
				Pembinaan dan pelatihan masyarakat desa	Rp. 5.085.000,-
	Program perencanaan pembangunan kecamatan	Rp. 16.398.100,-		Pemberian pembangunan desa stimulan	Rp. 0,-
				Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Rp. 9.198.100,-
				Perencanaan monitoring dan evaluasi pelaksanaan musyawarah desa	Rp. 7.200.000,-
	Program Peningkatan pelayanan masyarakat	Rp. 0,-		Peningkatan kualitas pelayanan,informasi dan penanganan pengaduan	Rp. 0,-
<b>JUMLAH</b>		<b>Rp.574.736.610,-</b>			<b>Rp. 574.736.610,-</b>

## BAB III

### AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas diartikan sebagai kemampuan untuk menjawab atas mandat yang diberikan kepada pengemban amanat, sedangkan kinerja diartikan sebagai prestasi kerja pengemban amanat atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya. Sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah serta Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, laporan ini mengungkapkan capaian kinerja sasaran dan hasil (*outcome*) yang dicapai dalam tahun 2020 Kabupaten Tanah Laut.

Laporan Kinerja tahun 2020 ini merupakan laporan kinerja kedua RPJMD 2018- 2023 dan menyajikan pengukuran capaian indikator kinerja sasaran, output, dan hasil sebagaimana yang dituangkan dalam dokumen Penetapan Kinerja. Penetapan indikator kinerja dan targetnya merupakan prasyarat mutlak agar mekanisme suatu pengukuran kinerja dapat diterapkan sehingga capaian kinerja suatu instansi dapat diketahui tingkat keberhasilannya.

Metode pengukuran kinerja yang digunakan adalah membandingkan antara rencana kinerja (*performance plan*) yang diinginkan dengan realisasi kinerja (*performance result*) yang telah dicapai. Dalam hal ini perbandingan tersebut dilakukan terhadap indikator kinerja, baik indikator kinerja hasil dari indikator kinerja sasaran sebagaimana ditetapkan dalam dokumen Penetapan Kinerja maupun kinerja tahun berjalan terhadap tahun sebelumnya. Terhadap terjadinya celah kinerja (*performance gap*), dilakukan analisis penyebab terjadinya celah kinerja tersebut, serta tindakan- tindakan perbaikan apa yang diperlukan untuk meningkatkan kinerja dimasa mendatang.

#### A. Akuntabilitas Kinerja Organisasi

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan misi dan visi instansi pemerintah. Pengukuran kinerja dilaksanakan sesuai dengan Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239/IX/618/2004

tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Capaian indikator kinerja utama (IKU) diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis, cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja sasaran.

Dalam rangka memberikan kesimpulan pengukuran kinerja, Pemerintah Kabupaten Tanah laut menetapkan kategorisasi pencapaian kinerja sesuai dengan Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 12 Tahun 2015 Tentang Pedoman Evaluasi atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah berdasarkan capaian rata-rata atas indikator kinerja menjadi enam kategori sebagai berikut :

**Tabel 5**  
**Skala Pengukuran Kinerja Laporan Kinerja Instansi Pemerintah**

<b>Urutan</b>	<b>Rentang Capaian</b>	<b>Kategori Capaian</b>
I	Lebih dari 90%	Sangat Memuaskan
II	Diatas 80% sampai dengan 90	Memuaskan
III	Diatas 70 sampai dengan 80	Sangat Baik
IV	Diatas 60 sampai dengan 70	Baik
V	Diatas 50% sampai dengan 60%	Cukup
VI	Kurang dari 50%	Kurang

Indikator Kinerja Utama Kecamatan Panyipatan terdiri dari 1 (satu) indikator, yaitu tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan umum yang ada di Kecamatan. Berdasarkan pengolahan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) per responden dan per unsur pelayanan berupa 150 ( seratus lima puluh ) lembar kuisisioner yang dibagikan, terhadap 9 ( sembilan ) unsur pelayanan berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan

Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik yang memuat unsur pelayanan yang harus diukur, yaitu :

1. Kesesuaian Persyaratan dengan Pelayanan
2. Prosedur Pelayanan
3. Kecepatan Pelayanan
4. Kewajaran Biaya Pelayanan
5. Kesesuaian Produk Pelayanan dengan SOP
6. Kompetensi Kemampuan Petugas Pelayanan
7. Kesopanan dan Keramahan Petugas
8. Penanganan Pengaduan Pengguna Pelayanan
9. Kualitas Sarana dan Prasarana Pelayanan

Adapun interval penilaian kategorisasi mutu pelayanan yang sudah dikonversi dengan nilai indeks IKM dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel.6

Nilai Persepsi, Interval IKM, Interval Konversi IKM, Mutu Pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan

Nilai Persepsi	Nilai Interval IKM	Nilai Interval Konversi IKM	Mutu Pelayanan	Kinerja Unit Pelayanan
1	1,00 - 2,5996	25 - 64,99	D	Tidk Baik
2	2,6 - 3,064	65 – 76,6	C	Kurang Baik
3	3,0644 – 3,532	76,61 – 88,3	B	Baik
4	3,264 – 4,00	88,31 - 100	A	Sangat Baik

Sedangkan untuk Nilai rata-rata per unsur pelayanan dalam unit PATEN Kecamatan Panyipatan dapat dilihat dari hasil olah data yang tergambar pada tabel berikut :

Tabel 7

Nilai Rata-rata (NRR) per Unsur Pelayanan Nilai Rata-rata (NRR) dan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) 9 Unsur Pelayanan Kecamatan Panyipatan Tahun 2020

No.	Unsur Pelayanan	NRR	IKM
1.	Kesesuaian Persyaratan dengan Pelayanan	3,2	80
2.	Prosedur Pelayanan	3,37	84
3.	Kecepatan Pelayanan	3,3	82
4.	Kewajaran Biaya Pelayanan	4,00	94
5.	Kesesuaian Produk Pelayanan dengan SOP	3,29	82
6.	Kompetensi Kemampuan Petugas	3,23	80
7.	Kesopanan dan Keramahan Petugas	3,24	81
8.	Penanganan Pengaduan Pengguna Layanan	3,63	90
9.	Kualitas Sarana dan Prasarana Pelayanan	3,25	81

Dari Tabel tersebut di atas dapat dilihat bahwa unsur yang memiliki Nilai Ratarata (NRR) tertinggi adalah Kewajaran Biaya Pelayanan (4,00) sedangkan unsur yang Nilai Rata-rata (NRR) terendah adalah Kesesuaian Persyaratan dengan Pelayanan (3,2). Angka ini menunjukkan bahwa tingkat kepuasan pelayanan paling tinggi diperoleh dari kejelasan Kewajaran Biaya Pelayanan sesuai ketentuan, sedangkan untuk Nilai Rata-rata semua unsur sebesar 3,39 hal ini menggambarkan bahwa penilaian masyarakat terhadap unsur-unsur pelayanan Kecamatan Panyipatan pada umumnya baik (mutu pelayanan) dan sudah merasa puas, akan tetapi unsur-unsur dengan NRR paling rendah perlu dilakukan perbaikan dalam hal ini unsur persyaratan.

Pada Tahun 2020 Kecamatan Panyipatan menetapkan target nilai IKM sebesar 75, sementara berdasarkan hasil survey kepuasan masyarakat tahun 2020 diperoleh realisasi nilai IKM 83 (Mutu Pelayanan Baik) terhadap 9 (Sembilan) unsur pelayanan. Hal ini menunjukkan bahwa tingkat pelayanan yang diberikan sudah melebihi target yang telah ditentukan dan seyogyanya untuk tahun kedepan target yang akan dicapai agar ditingkatkan lebih tinggi lagi dari target sebelumnya.

Dari Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) didapat nilai untuk IKM Tahun 2020 adalah 83 dari target 75, dengan nilai capaian sebesar 110,6 % berdasarkan Tabel 11. tentang Pengelompokan Capaian Kinerja, IKM Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 termasuk kategori **Baik**. Nilai capaian realisasi IKM tahun 2020 83 bila dibandingkan dengan capaian IKM Tahun 2019 (74,61) % mengalami peningkatan sebesar 11,12 %.

## 1. Sasaran RPJMD

Pada Tahun 2020 (Tahun Ke-2) pelaksanaan RPJMD Kabupaten Tanah Laut 2018-2023, Kecamatan Panyipatan menetapkan 2(dua) tujuan yang ingin dicapai. Tujuan pertama meningkatkan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat di Kecamatan dengan menetapkan 1 (satu) sasaran strategis yaitu ***Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat dengan Indikator tingkat kepuasan masyarakat (IKM) terhadap pelayanan umum yang ada di Kecamatan.***

Aktual bagai ketentuan yang telah disepakati pihak terkait dan telah ditetapkan oleh Pemerintah Kabupaten Tanah Laut sebagai pedoman, pegangan, petunjuk bagi setiap kegiatan aparatur Pemerintah dan masyarakat untuk memperlancar dan memadukan setiap usaha untuk mencapai tujuan, sasaran serta visi dan misi yang telah diuraikan sebelumnya dituangkan dalam bentuk kebijakan, dengan demikian maka arah makro kebijakan Kecamatan Panyipatan adalah sebagai berikut :

1. Kebijakan meningkatkan kinerja Pemerintah Kecamatan efektif, efisien, akuntabel dan transparan dalam upaya meningkatkan kapasitas pelayanan.
2. Kebijakan mengembangkan sumber daya manusia yang sehat, cerdas, berakhlak, professional dan daya saing.

Kebijakan mengembangkan perekonomian desa yang berdaya saing dalam menunjang penciptaan lapangan kerja dan pelayanan publik serta meningkatkan peranan swasta dalam pembangunan ekonomi di pedesaan.

Adapun Sasaran Kecamatan Panyipatan merupakan penjabaran dari tujuan yaitu sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang prima
2. Meningkatkan akuntabilitas kinerja pengelolaan administrasi pemerintahan kecamatan

Adapun capaian kinerja Sasaran strategis Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 terhadap target sebagai berikut :

Tabel 8.

Realisasi Target dan Capaian Sasaran Strategis dan Indikator Kecamatan Panyipatan Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator	Tahun 2020		
			Target	Realisasi	Capaian
1	Peningkatan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Tingkat kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Umum yang ada di kecamatan.	B ( 75)	B ( 83,00)	110,6 7%
2	Peningkatan Kualitas Perencanaan, pelaporan kinerja dan pelaporan Keuangan	Nilai SAKIP Kecamatan.	B ( 65)	B	)*
3	Peningkatan Kualitas Layanan Administrasi Umum dan Kepegawaian.	Persentase pengelolaan administrasi umum dan Kepegawaiannya yang tertib.	100%	100 %	100%

Keterangan : \*) masih dalam proses penilaian

Sasaran strategi ini merupakan tanggungjawab Kecamatan Panyipatan secara keseluruhan, sehingga Sasaran ini beserta indikatornya akan diturunkan ke seksi- seksi penanggungjawab yang ada di kecamatan.

Tabel 9

## Sasaran RPJMD, Target dan Capaian Kecamatan Panyipatan tahun 2020

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Target	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target					Realisasi 2020	Capaian (%)
							2019	2020	2021	2022	2023		
1.	Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang prima	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	Baik	Peningkatan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Nilai IKM	Nilai	B (75)	B(75)	B(75)	B(75)	B(75)	B(83,00)	110 %
2.	Meningkatkan akuntabilitas kinerja pengelolaan administrasi pemerintahan kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan	100 %	Peningkatan kualitas perencanaan, pelaporan kinerja dan keuangan  Peningkatan kualitas pelayanan administrasi umum dan kepegawalan	Nilai SAKIP  Persentase ASN yang terlayani administrasi umum dan kepegawalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku	Nilai  %	B (65)	B(65)	B(65)	B(65)	B(65)	*)  100 %	* %  100%

Dari tabel diatas dapat dijelaskan bahwa sasaran RPJMD telah sesuai dengan target yang telah ditentukan selama kurun waktu 5 (lima) tahun yaitu :

Pada Misi ke 1 : "Berkarya meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan pelayanan masyarakat yang berbasis teknologi untuk meningkatkan pembangunan ekonomi, sosial dan Budaya "

Dengan Tujuan : Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan

Dan Misi ke 3 : "Membangun tata kelola pemerintahan yang baik (*Good Governance*)"

Dengan Tujuan : Meningkatkan akuntabilitas kinerja pengelolaan administrasi pemerintahan kecamatan

Untuk mengetahui Analisa Capaian Sasaran Strategis yang ada di kecamatan panyipatan dapat dilihat dari capaian strategis tahun 2019 dengan capaian strategis tahun 2020 sehingga tergambar capaian kinerja per sasaran serta penanggungjawabnya lebih rinci dengan penjelasan tabel berikut

Untuk menggambarkan tabel realisasi capaian sasaran strategis beserta analisa capaian pada kecamatan panyipatan yang memiliki sebanyak 2 sasaran strategis dengan 2 indikator sasaran dapat dibandingkan dengan tahun tahun sebelumnya dalam pembahasan ini akan dibandingkan selama 1 (satu ) tahun yaitu pada tahun 2019 sehingga tergambar capaian kinerja per sasaran serta penanggungjawabnya secara lebih rinci dengan penjelasan sebagai berikut :

Tabel 10

Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja Utama Tahun 2019 dan Tahun 2020

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator sasaran strategis	Satuan	Target	Realisasi	Capaian	Target	Realisasi	Capaian	Ket
					tahun 2019	tahun 2019	%	tahun 2020	tahun 2020	%	
1.	Meningkatkan kualitas pelayanan publik yang prima	Peningkatan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKU)	Nilai	B (75)	B (79,53)	106%	B (75)	B (83)	110 %	
2.	Meningkatkan akuntabilitas kinerja pengelolaan administrasi pemerintahan kecamatan	Peningkatan kualitas perencanaan, pelaporan kinerja dan keuangan	Nilai SAKIP Kecamatan	Nilai	B (65)	B(74,61 )	99,48%	B ( 65)	y*	y*	
		Peningkatan kualitas pelayanan administrasi umum dan kepegawain		%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa perbandingan antara target dan realisasi IKU dari tahun 2019 yang semula targetnya 75 mampu mencapai nilai 79,53 melebihi target yang telah ditetapkan, sedangkan pada tahun 2020 capaian realisasi IKU mampu mencapai 83 dari perbandingan tersebut tingkat perbandingannya mencapai 3,47 % dari capaian realisasi tahun 2019 dengan capaian tahun 2020.

Sedangkan untuk capaian Nilai SAKIP pada tahun 2019 dari target 75 realisasinya hanya dapat mencapai 74,61 yaitu kategori Baik. sedangkan untuk capain nilai SAKIP tahun 2020 belum diketahui hasilnya karena masih dalam proses penilaian.

## **2. Eselon III (Camat)**

Dalam rangka penguatan akuntabilitas kinerja Kecamatan Panyipatan ditetapkan indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai dasar pengukuran keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan.

Indikator Kinerja ini telah dilaksanakan pada tahun 2020 sesuai dengan RPJMD Kabupaten Tanah Laut periode 2018 - 2023 melaksanakan misi 3 (tiga) Membangun tata kelola pemerintahan yang baik (good government) sebagai urusan pemerintahan fungsi penunjang untuk mendapatkan Penilaian Indeks Kepuasan Masyarakat, Kecamatan Panyipatan pada tahun 2020 melakukan survey dengan mengirim quisioner kepada 150 (seratus lima puluh) masyarakat dilingkup Kecamatan Panyipatan(10 desa) selaku pengguna Layanan Publik dengan indeks penilaian dalam persen.

Tabel 11

Realisasi Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Kecamatan  
Panyipatan Tahun 2020

Misi III					
Membangun tata kelola pemerintah yang baik (Good Governance)					
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2020	Realisasi 2020	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Peningkatan kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Indek kepuasan masyarakat	B (75,00)	B (83,00)	110,67%

Berdasarkan pada tabel Target dan realisasi capaian Indikator Kinerja Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 diatas, Nilai pencapaian sasaran strategis melalui indikator kinerja secara keseluruhan mencapai **83,00 %** atau dengan Kategori "**Baik**", yang mana telah melebihi target yang telah ditentukan.

Target Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Panyipatan pada tahun 2020 yang telah ditetapkan adalah juga merupakan Perjanjian kinerja Camat Panyipatan tahun 2020. Adapun realisasi tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan umum yang ada di kecamatan Panyipatan dari tahun 2018-2020 terjadi peningkatan seiring bertambahnya sarana prasarana menunjang kegiatan. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 12.**

**Realisasi Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Panyipatan  
Tahun 2018-2020**

No	Indikator Kinerja	Satuan	Realisasi		Tahun 2020		
			2018	2019	Target	Realisasi	%Capaian
1	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	Baik (73,40)	Baik (79,53)	Baik (75)	Baik (83,00)	110,6%
Rata-rata capaian kinerja							110,6%

Berdasarkan tabel tersebut diatas, diperoleh penjelasan sebagai berikut:

**1) Perbandingan Realisasi dengan Target;**

Pencapaian realisasi dari target tahun 2020 sebesar 110,6% dan dibandingkan dengan target realisasi 2019 (79,53) maka pencapaian target 2020 mencapai 110,6 %. Selain terjadi peningkatan realisasi nilai IKM dari 2019 ke 2020, persentase capaian juga meningkat. Peningkatan ini tercapai karena adanya hubungan dan koordinasi yang cukup baik antara dinas/instansi terkait dengan Kecamatan Panyipatan. Peningkatan sarana dan prasarana penunjang cukup besar mempengaruhi peningkatan pelayanan terhadap masyarakat.

**2) Perbandingan Realisasi dengan Realisasi Terkait**

- a. Realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2020 dengan tahun 2019 terjadi peningkatan yang cukup signifikan yaitu dari 79,53 menjadi 83;
- b. Realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2020 sebesar 110,6% dibandingkan tahun 2019 sebesar 106% terjadi peningkatan. Namun dibandingkan dengan capaian kinerja tahun 2018 yang tidak dapat melampaui target yang telah ditetapkan., capaian kinerja 2020 sudah dapat melampaui capaian 100%.
- c. Realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis kecamatan panyipatan Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Panyipatan tahun 2020 terealisasi 83,00

mengalami peningkatan 3,47 point jika dibandingkan dengan tahun 2019 yaitu 79,53.

### 3.) Analisis Peningkatan dan Penurunan Kinerja

Secara umum kualitas pelayanan pada SKPD/unit pelayanan di lingkungan Pemerintah Kecamatan Panyipatan pada tahun 2020 dipersepsikan "**BAIK**" oleh masyarakat penggunanya. Hal ini dapat dilihat dari indeks kepuasan masyarakat yang diperoleh yaitu 83,00 (Kategori B = Baik) berdasarkan hasil survey kepuasan masyarakat di Lingkungan Kecamatan Panyipatan. Terjadi peningkatan dibandingkan tahun 2019 yaitu 79,53 (Kategori B=Baik). Dari tahun 2015 indeks kepuasan masyarakat sudah berkategori Baik, peningkatan indeks kepuasan masyarakat dari tahun ke tahun dapat dilihat pada grafik di bawah ini.

Grafik 1 : Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Panyipatan 2017 -2020



Sumber: diolah

Upaya yang dilakukan kedepan untuk lebih meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat antarlain:

- 1) mempertahankan kualitas pelayanan yang sudah baik, dengan melakukan upaya-upaya peningkatan kualitas pelayanan secara konsisten terutama mempertahankan kejelasan dan kepastian petugas pelayanan serta kenyamanan lingkungan.
- 2) meningkatkan kualitas pelayanan yang masih kurang baik, agar tingkat kepuasan masyarakat terhadap kesesuaian biaya pelayanan pada SKPD/Unit pelayanan dapat lebih baik lagi dengan memperhatikan kebutuhan dan harapan masyarakat.
- 3) meningkatkan kedisiplinan dan rasa tanggung jawab petugas melalui pemberian pelatihan untuk meningkatkan keterampilan dan etos kerja atau motivasi petugas dan menetapkan standardisasi internal mengenai sikap layanan serta disiplin kerja.
- 4) diperlukan upaya untuk meningkatkan kemudahan pelanggan dalam mengajukan keluhan melalui pembentukan satuan kerja yang berfungsi menerima dan memproses keluhan pelanggan serta menyediakan media yang mudah diakses oleh pelanggan seperti saluran telepon bebas pulsa, sms, email, dan atau kotak saran.
- 5) diperlukan upaya untuk meningkatkan kepercayaan pelanggan terhadap petugas dalam memberikan pelayanan. Hal-hal yang dapat dilakukan adalah:
  - (1) memberikan pelatihan untuk meningkatkan kompetensi petugas,
  - (2) memberikan informasi secara komunikatif kepada pelanggan.
- 6) perlunya pemberian penghargaan terhadap pegawai yang berprestasi dan terus memotivasi untuk mendapatkan prestasi di masa yang akan datang serta mempertimbangkan kesejahteraan petugas pelayanan dalam bentuk insentif khusus.
- 7) kegiatan penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat dapat terus dilaksanakan sebagai salah satu cara untuk mempertahankan kualitas pelayanan publik dengan membandingkan Survei Kepuasan Masyarakat terdahulu secara berkala, survei bisa dilakukan secara periodik ( 3 sampai dengan 6 bulan sekali atau sekurang-kurangnya 1 tahun sekali )secara berkelanjutan,sehingga dapat dilakukan perubahan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik.

#### **4.)Analisis Program/Kegiatan Penunjang Kinerja**

Dalam mencapai sasaran meningkatnya Tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan umum yang ada di kecamatan, Kantor Kecamatan Panyipatan di dukung oleh Program/kegiatan penunjang dengan pagu Rp. 574.736.610.-. dan realisasi sebesar Rp.509.758.024.- atau 88,69%. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut ;

Tabel 13.

Realisasi Program Penunjang pada Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun Anggaran  
2020

No	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	2	3	4	5
<b>I</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>434.542.010</b>	<b>414.530.124</b>	<b>98,31</b>
1	Penyediaan Jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan kantor	111.065.000	109.189.835	98,31
2	Penyediaan Rapat – rapat, konsultasi dan koordinasi	106.493.010	90.026.929	84,54
3	Penyediaan Jasa penunjang kinerja SOPD	216.984.000	215.313.360	99,23
<b>II</b>	<b>Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana dan prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia</b>	<b>92.437.500</b>	<b>69.759.000</b>	<b>75,47</b>
4	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	92.437.500	69.759.000	75,47
5	Pengadaan Pakaian Dinas beserta kelengkapannya	0	0	0
<b>III</b>	<b>Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja SKPD</b>	<b>6.274.000</b>	<b>5.323.900</b>	<b>84,86</b>
6	Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	2.840.000	2.049.300	72,16
7	Pengendalian, evaluasi dan	3.434.000	3.274.600	95,36

	pelaporan kinerja			
<b>IV</b>	<b>Program Koordinasi dan Fasilitas penyelenggaraan Pemerintahan Umum dan Pemerintahan Desa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8	Koordinasi dan Fasilitas penyelenggaraan Pemerintahan Umum	0	0	0
<b>V</b>	<b>Program koordinasi dan fasilitas ketentraman dan ketertiban umum masyarakat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9	koordinasi dan fasilitas pembinaan ketentraman dan ketertiban umum masyarakat	0	0	0
<b>VI</b>	<b>Program Kordinasi dan fasilitas kegiatan keagamaan,sosial dan kebudayaan di masyarakat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10	Peningkatan rasa solidaritas dan ikatan sosial dikalangan masyarakat	0	0	0
11	Pentas seni,budaya,festival,lomba cipta dan kompetisi olah raga	0	0	0
<b>VII</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat</b>	<b>25.085.000</b>	<b>4.050.000</b>	<b>16,15</b>
12	Fasilitas pembangunan sarana promosi dan hasil produksi	20.000.000	0	

13	Pembinaan dan Pelatihan Masyarakat Desa	5.085.000	4.050.000	79,65
14	Pemberian stimulan pembangunan Desa	0	0	0,00
<b>X</b>	<b>Program Perencanaan Pembangunan Kecamatan</b>	<b>16.398.100</b>	<b>16.095.000</b>	<b>98,15</b>
15	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	9.198.100	8.910.000	95,09
16	Perencanaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan musyawarah Desa	7.200.000	7.185.000	98,64
<b>XI</b>	<b>Program peningkatan pelayanan masyarakat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17	peningkatan kualitas pelayanan, informasi dan penanganan pengaduan	0	0	0
	<b>Jumlah</b>	<b>574.736.610,-</b>	<b>509.758.024,-</b>	<b>88,69</b>

### 3. Eselon III (Sekretaris)

Adapun Realisasi target dan realisasi Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Sekretariat Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 untuk persentase pengelolaan umum dan kepegawaian yang tertib dapat terelaisasi penuh 100%. Sedangkan capaian realisasi Target Nilai Sakip Tahun 2020 masih dalam proses penilaian. Lebih Jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 14.

Sasaran Strategis, indikator, target, realisasi dan capaian Sekretariat  
Kecamatan Panyipatan Tahun 2020

NO	Sasaran Strategis	Indikator	Tahun 2020		
			Target Realisasi Capaian	Target Realisasi Capaian	Target Realisasi Capaian
1	Peningkatan Kualitas perencanaan, Pelaporan kinerja dan Pelaporan Keuangan	Nilai SAKIP Kecamatan	B (75)	*)	*)
2	Peningkatan kualitas layanan administrasi umum dan kepegawaian	Persentase pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang tertib	100 %	100%	100%

Keterangan : \*) masih dalam proses penilaian

Adapun realisasi capaian target terhadap peningkatan Kualitas perencanaan, Pelaporan kinerja dan Pelaporan Keuangan (Nilai SAKIP Kecamatan) dan peningkatan kualitas layanan administrasi umum dan kepegawaian (Persentase pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang tertib) yang ada di kecamatan Panyipatan dari tahun 2018 - 2020 terjadi peningkatan seiring bertambahnya sarana prasarana menunjang kegiatan. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 15.

Realisasi, Target dan Persentase Capaian Indikator Kinerja Sekretariat  
Kecamatan Panyipatan

No	Indikator Kinerja	Tahun 2019	Tahun 2020		
			Target	Realisasi	% Capaian
1	Nilai SAKIP Kecamatan	B (74,61)	B (75)	*)	*)
2	Persentase pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang tertib	100%	100%	100%	100%

Keterangan : \*) masih dalam proses penilaian

Berdasarkan tabel tersebut diatas, diperoleh penjelasan sebagai berikut:

### 1) Perbandingan realisasi dengan target;

Realisasi Target nilai SAKIP tahun 2019 sebesar 65 dengan realisasi sebesar 76,40 atau dengan kata lain realisasi mencapai 117,53 %, dengan nilai komponen perencanaan kinerja 24,42 point pengukuran kinerja 19,69 point pelaporan kinerja 10,24 point evaluasi internal 3,81 point dan pencapaian kinerja 18,25 point. Realisasi 2019 melampaui target. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 16.  
Realisasi Nilai SAKIP Kecamatan Panyipatan Tahun 2019 berdasarkan komponen penilaian

No	Komponen Penilaian	Nilai	Keterangan
1.	perencanaan kinerja	24,42	
2.	pengukuran kinerja	19,69	
3.	pelaporan kinerja	10,24	
4.	evaluasi internal	3,81	
5.	pencapaian kinerja	18,25	
	<b>Jumlah</b>	<b>76,40</b>	

Sumber data : Rekap Hasil Evaluasi SAKIP Kab. Tanah Laut Tahun 2019

Sangat diharapkan Nilai SAKIP tahun 2020 juga akan melampaui target 75 dengan usaha meningkatkan perbaikan Pelaporan Kinerja, dan evaluasi internal.

Indikator kinerja Persentase pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang tertib di lingkungan Kecamatan Panyipatan dapat terpenuhi seluruh target (100%) baik dalam hal keperluan kepegawaian maupun administrasi umum.

### 2.) Perbandingan Realisasi dengan Realisasi Terkait;

- a. Realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2019 dengan tahun 2020 untuk Indikator kinerja Persentase pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang tertib sama 100%; Realisasi Indikator Nilai SAKIP tahun 2019 sebesar 76,40 sedangkan

tahun 2020 masih dalam proses penilaian . Namun demikian kami optimis bisa melampaui target dengan terus berusaha memperoleh nilai maksimal komponen penilaian.

- b. Realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2020 dibandingkan tahun sebelumnya ada peningkatan realisasi dan capaian kinerja.
- c. Realisasi kinerja sampai dengan tahun 2020 dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis tahun 2021 optimis dapat tercapai dengan melihat hasil realisasi dan capaian kinerja tahun sebelumnya.

### **3) Analisis Peningkatan dan Penurunan Kinerja**

Realisasi dan capaian kinerja di sekretariat setiap tahunnya meningkat dapat dilihat dari realisasi program kegiatan penunjang dan nilai SAKIP kecamatan Panyipatan. Hal ini ditunjang Sumberdaya Manusia yang ada dan meskipun beberapa sarana penunjang kurang lengkap namun realisasi capaian kinerja dapat terus ditingkatkan.

### **4) Analisis Program/Kegiatan Penunjang Kinerja**

Dalam mencapai sasaran meningkatnya Nilai SAKIP dan Persentase pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang tertib Kantor Kecamatan Panyipatan di dukung oleh Program/kegiatan penunjang dengan pagu Rp. 533.253.510.- dan realisasi sebesar Rp.489.613.024.- atau 84,13%. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut ;

Tabel 17.

Realisasi Program Penunjang Sekretariat pada Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun  
Anggaran 2020

No	Program	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi	Capaian (%)
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		<b>434.542.010,-</b>	<b>414.530.124,-</b>	<b>95,39</b>
		1. Penyediaan Jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan kantor	111.065.000	109.189.835	98,31
		2. Penyediaan Rapat – rapat, konsultasi dan koordinasi	106.493.010	90.026.929	84,54
		3. Penyediaan Jasa penunjang kinerja SOPD	216.984.000	215.313.360	99,23
II	Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana dan prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia		<b>92.437.500</b>	<b>69.759.000</b>	<b>75,47</b>
		1. Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	92.437.500	69.759.000	75,47
		2. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	0	0	0
III	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja		<b>6.274.000</b>	<b>5.323.900</b>	<b>84,86</b>
		1. Pengendalian, evaluasi, dan pelaporan kinerja	2.840.000	2.049.300	72,16
		2. Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	3.434.000	3.274.600	95,36
	<b>J U M L A H</b>		<b>533.253.510</b>	<b>489.613.024</b>	<b>84,13</b>

#### 4. Eselon IV (Kepala Subbagian/Seksi)

Kecamatan Panyipatan sudah melaksanakan pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN), dengan di dukung oleh Program dan Kegiatan yang dilaksanakan oleh seksi-seksi yang ada di Kecamatan Panyipatan. Ada 6 (enam) Program dan 10 (sepuluh) Kegiatan yang mendukung pelaksanaan pencapaian sasaran strategis pertama Kecamatan Panyipatan. Adapun Target, realisasi dan capaian Kinerja kepala subbagian dan Kepala Seksi lingkup kecamatan Panyipatan sebagai berikut:

##### 1. Kepala Seksi Tata Pemerintahan

Tabel 18.

Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Tata Pemerintahan Ta. 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Fasilitasi pengelolaan administrasi pemerintahan desa dan BPD	Jumlah desa yang mengelola administrasi pemerintahan dengan baik	10 desa	10 Desa	100%
2	Fasilitasi penyelenggaraan pemilu, pilkada, dan pemilihan kepala desa serta penjaringan aparat desa dan BPD	Jumlah desa yang di fasilitasi dengan baik pada penyelenggaraan pemilu, pilkada, dan pemilihan kepala desa serta penjaringan aparat desa dan BPD	10 desa	10 desa	100%
3	Monitoring penyusunan laporan kependudukan	Jumlah desa yang data kependudukannya terverifikasi dengan akurat.	10 desa	7 desa	70%
4	Fasilitasi pelaksanaan kegiatan kepemimpinan	Jumlah fasilitasi pelaksanaan kegiatan kepemimpinan	3 kegiatan	3 kegiatan	100%

Realisasi capaian kinerja Kasi Tata Pemerintahan kecamatan Panyipatan terhadap target rata rata mencapai 100% meskipun ada beberapa kegiatan yang hanya mencapai 70 % dikarenakan ada 3 desa yang tidak mengumpulkan laporan kependudukannya. Terasilitasinya semua desa baik dalam mengelola administrasi pemerintahan desa dan BPD melalui pembinaan terkait tugas pokok dan fungsi Kasi Pemerintahan di Desa serta penyampaian regulasi peraturan perundang undangan terkait kegiatan Kasi Pemerintahan Desa bersama dinas/instansi yang berwenang.

Fasilitasi pelaksanaan kegiatan kepemimpinan melalui pelaksanaan Upacara HUT RI ke-75 yang dilaksanakan di Halaman Kantor Kecamatan Panyipatan dengan menerapkan protokol kesehatan COVID19 yang dilanjutkan dengan mengikuti pelaksanaan Upacara di tingkat Kabupaten secara virtual.

Kegiatan fasilitasi penyelenggaraan pemilu/Pilkada, Pilkades, penjaringan aparat desa dan BPD selama tahun 2020 telah terlaksana di 10 (sepuluh) desa.

Adapun rincian pelaksanaan sebagai berikut:

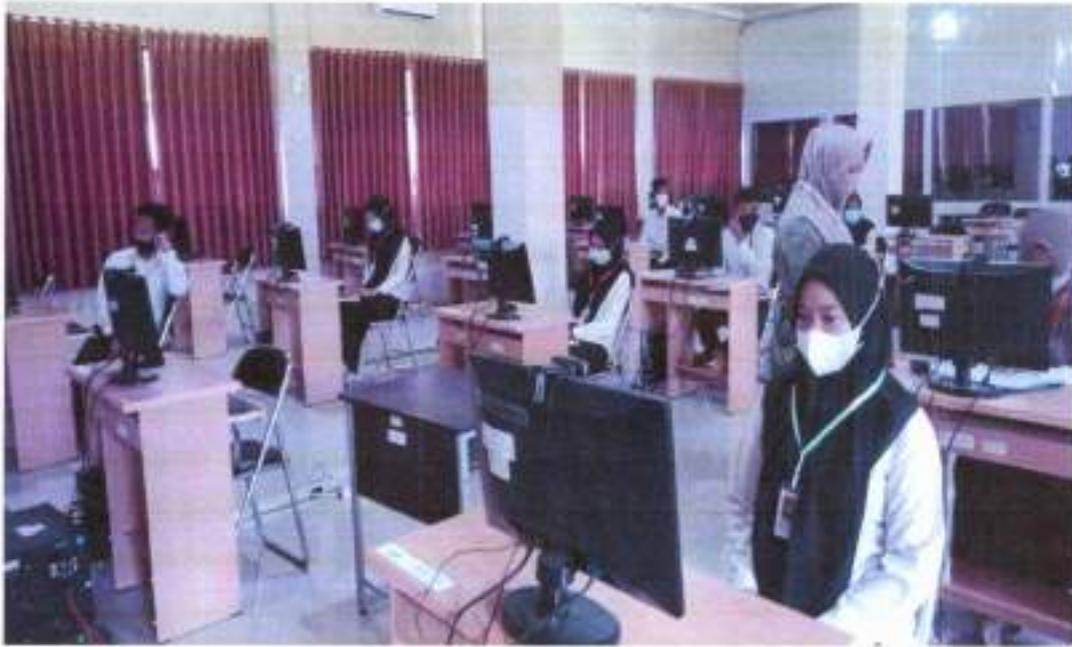
1. Pelaksanaan Pemilihan kepala daerah (PILKADA) dilaksanakan di 10 (sepuluh) desa secara serentak pada tanggal 9 Desember 2020
2. Penjaringan dan penyaringan perangkat desa sebanyak 2 (Desa) desa yaitu desa Kandangan Baru dan Batu Mulya.
3. Pegisian Anggota BPD dilaksanakan secara serentak diseluruh desa lingkup kecamatan Panyipatan.
4. Upacara peringatan HUT RI ke di halaman kantor kecamatan Panyipatan yang diikuti oleh FORKOPIMCAM , seluruh kepala Desa dan karyawan karyawan kantor kecamatan panyipatan.



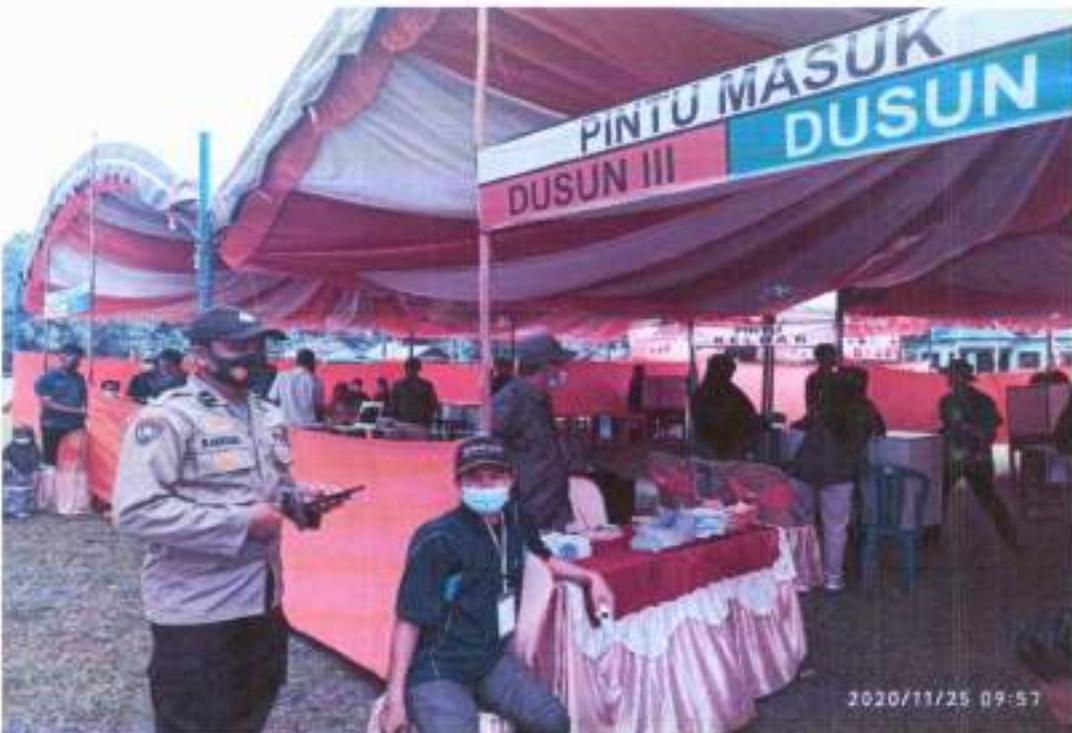
Gambar 1. Pelaksanaan Pleno hasil perhitungan suara Pemilihan kepala daerah (PILKADA)



Gambar 2. Pelaksanaan persiapan pemungutan suara Pemilihan kepala daerah (PILKADA)



Gambar 3. Penjaringan dan penyaringan perangkat desa Kandangan Baru



Gambar 4. Pegisihan Anggota BPD dilaksanakan secara serentak diseluruh desa lingkup kecamatan Panyipatan



Gambar 5. Upacara Peringatan HUT RI di lingkup kecamatan Panyipatan

### 3. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Realisasi capaian kinerja Kasi Pemberdayaan Masyarakat Desa kecamatan Panyipatan terhadap target mencapai 100% kecuali realisasi capaian Pelaksanaan fasilitasi pemasaran hasil produksi direncanakan pada Pameran Pembangunan pada hari Jadi Kabupaten Tanah Laut ke-55, namun tidak bisa dilaksanakan sehubungan dengan penerapan protokol kesehatan COVID19 sehingga menghambat fasilitasi kegiatan tersebut, untuk capaian yang melebihi 100 % adalah capaian pelayanan administrasi Izin mendirikan Bangunan (IMB) non komersil sesuai SOP mencapai 150% dari target 10 Dokumen terealisasi sebanyak 15 Dokumen, Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel .19

Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa Ta. 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Memfasilitasi kelompok masyarakat dalam pemasaran hasil produksi.	Jumlah kelompok masyarakat yang berhasil memasarkan hasil produksinya	10 kelompok	0 kelompok	0 %
2	Memberikan Pembinaan tentang penyusunan monografi kecamatan serta profil desa yang akurat	Jumlah data monografi kecamatan serta Profil desa yang akurat	11 dokumen	10 dokumen	90,9%
3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Jumlah desa yang dapat menyusun perencanaan dan pelaporan keuangan dengan baik dan sesuai ketentuan	10 desa	10 desa	100%
4	Memberikan pelayanan administrasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB) non komersil.	Jumlah pelayanan administrasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB) non komersil yang sesuai SOP	10 kali	15 kali	150%
5	Fasilitasi Kegiatan Musrenbang Tk. Kecamatan	Jumlah fasilitasi pelaksanaan kegiatan musrenbang	1 kegiatan	1 kegiatan	100%

Pembinaan tentang Penyusunan Monografi Kecamatan serta Profil Desa dilaksanakan pada 10 (sepuluh) desa. Kegiatan monografi kecamatan dan profil desa di

bawah koordinasi Dinas PMD Kabupaten Tanah Laut. Pelaksanaan kegiatan penyusunan monografi kecamatan dan profil desa berjalan dengan baik.



Gambar 6 .Edukasi Perpajakan Bendahara Desa se-kecamatan Panyipatan bersama KP2KP Pelaihari bertempat di Aula kebersamaan kantor Kecamatan Panyipatan

Untuk Meningkatkan wawasan pengelola keuangan desa terutama Bendahara Desa dalam hal perpajakan telah dilaksanakan edukasi perpajakan bagi bendahara desa se-Kecamatan Panyipatan yang difasilitasi oleh kecamatan Panyipatan bersama KP2KP Pelaihari yang dilaksanakan pada tanggal 21 Juli 2020 di Aula Kebersamaan kecamatan Panyipatan.



Gambar 7 .Evaluasi APBDesa Tahun anggaran 2021 bertempat di Aula kebersamaan kantor Kecamatan Panyipatan

Pembinaan dan fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Tahun 2020, yaitu kegiatan Evaluasi rancangan peraturan desa tentang APBDesa. Untuk pelaksanaan kegiatan ini sudah dilaksanakan Evaluasi APBDesa untuk 10 (sepuluh) desa yang ada di Kecamatan Panyipatan dengan Persentase capaian kegiatan sebesar 100 % .



Gambar 8 Pembinaan dan fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Tahun 2020 bertempat di Aula kebersamaan kantor Kecamatan Panyipatan

Kegiatan Pembinaan dan fasilitasi pengelolaan Keuangan Desa juga diadakan untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas pengelolaan keuangan Desa yang dilaksanakan bersama Dinas PMD Kabupaten tanah Laut, kegiatan tersebut diikuti oleh seluruh Kaur keuangan dan Bendahara Desa se Kecamatan Panyipatan.



Gambar 9 Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan Panyipatan



Gambar 10. Pelaksanaan Musrenbangdes di Desa Batu tungku Kecamatan Panyipatan

Pelaksanaan PraMusrenbang desa dilakukan oleh 10 (Sepuluh) desa yang ada dilingkup kecamatan Panyipatan dan dilanjutkan dengan Pramusrenbang Tingkat Kecamatan dan Musrenbang Tingkat Kecamatan dengan menghadirkan utusan desa, Pendamping Desa dan kecamatan serta instansi terkait, Musrenbang tingkat kecamatan dilaksanakan pada tanggal 17 Februari 2020.

#### 4. Kepala Seksi Kemasyarakatan

Tabel 20.

Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Kemasyarakatan Ta. 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Memberikan Pembinaan Kepada kelompok organisasi masyarakat di bidang kemasyarakatan.	Jumlah kelompok organisasi masyarakat yang dibina dibidang sosial.	11 kelompok	10 kelompok	90,90%
2	Fasilitasi kegiatan di bidang sosial, keagamaan, kebudayaan dan olahraga di tingkat kecamatan.	Jumlah kegiatan di bidang sosial, keagamaan, kebudayaan dan olahraga yang sesuai SOP	6 Kegiatan	6 Kegiatan	100%
3	Fasilitasi Penyaluran Bantuan Sosial di kecamatan.	Jumlah masyarakat tidak mampu yang di fasilitasi penyaluran bantuannya.	4.269 KPM	5.530 KPM	129%

Fasilitasi kegiatan dibidang sosial keagamaan, kebudayaan dan olahraga di tingkat kecamatan yang di targetkan 6 kegiatan tidak terlaksana akibat pengurangan anggaran (refocusing) dan juga penerapan protokol kesehatan COVID19.

Fasilitasi penyaluran bantuan sosial di kecamatan Panyipatan mencapai 5.530 KPM melebihi dari target 4.269 KPM yang telah ditentukan. Adapun rincian bantuan sosial yang sudah dilaksanakan dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel . 21

JUMLAH PENERIMA BANSOS di KECAMATAN PANYIPATAN TAHUN 2020

No	Jenis Bantuan Sosial	Jumlah Penerima
1.	Bantuan sosial tunai (BST) dari Kemensos	1.201 KK
2.	Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)	793 KK
3.	Program Keluarga Harapan (PKH)	866 KK
4.	Bantuan Langsung Tunai (BLT) APBD	2.101 KK
5.	Bantuan Langsung Tunai (BLT) dana Desa	569 KK
<b>JUMLAH</b>		<b>5.530 KK</b>

Sumberdata : Laporan Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan (TKSK) Bajuin Tahun 2020



Gambar 11. Kegiatan penyerahan Bantuan Langsung Tunai (BLT) DD tahun 2020

Penyaluran bantuan sosial dilaksanakan di kantor desa dan ada yang melalui perbankan seperti BRI. Bantuan Langsung Tunai (BLT) DD sebanyak 569 KK diserahkan secara simbolis oleh Bapak Bupati H. Sukamta untuk 8 (Delapan) desa di kecamatan Panyipatan yaitu desa Kandangan Baru, Panyipatan, Kuringkit, Batu Tungku, Kandangan

Lama, Tanjung Dewa, Batakan, dan Desa Bumi Asih bersama Camat Panyipatan dan forum koordinasi pimpinan kecamatan Panyipatan.



Gambar 12. Kegiatan operasi pasar Gas LPG 3 Kg untuk masyarakat

Kecamatan Panyipatan tahun 2020 mendapat alokasi pelaksanaan operasi pasar gas LPG 3 kg untuk masyarakat umum bersama Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Perdagangan (Diskopdag) Kabupaten Tanah Laut pada tanggal 1 juli 2020 di laksanakan di Halaman Kantor kecamatan Panyipatan, Guna memenuhi kebutuhan LPG 3 Kg dan menurunkan harga pasar yang mencapai Rp.35.000 hingga Rp.40.000 per tabung gas 3 kg.



Gambar 13. Kegiatan penyerahan Bantuan bagi PKH diwilayah Kecamatan Panyipatan

Selain tersebut diatas, Kecamatan Panyipatan tahun 2020 menyalurkan bantuan langsung bagi PKH diwilayah kecamatan Panyipatan. Sebanyak 866 keluarga PKH yang mendapatkan bantuan tersebut.

#### 4. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Tabel 22.

Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Kemasyarakatan Ta.2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Memfasilitasi penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat di Kecamatan	Jumlah penanganan gangguan dan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di fasilitasi.	4 kasus	4 kasus	100%
2	Membina kelompok masyarakat di bidang ketentraman dan ketertiban	Jumlah kelompok masyarakat di bidang ketentraman dan ketertiban yang aktif	1 kali	1 kali	100%
3	Monitoring penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat di kecamatan	Jumlah penanganan gangguan dan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di monitoring	10 kasus	10 kasus	100%
4	Melakukan sosialisasi penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat di kecamatan	Jumlah sosialisasi penanganan gangguan dan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di monitoring	1 kali	1 kali	100%

Pembinaan kelompok masyarakat dibidang ketenteraman dan ketertiban yang aktif melalui kelompok perlindungan Masyarakat (Linmas) yang ada di 10 (sepuluh) desa yang ada di kecamatan Panyipatan.

Jumlah Penanganan Gangguan dan Ketertiban Masyarakat di Kecamatan yang di monitoring selama tahun 2020 terealisasi 4 kasus yaitu;

- 1) Patroli bersama dengan Satpol PP, Polsek dan Danramil kecamatan Panyipatan tentang penerapan protokol kesehatan COVID-19 ke tempat kerumunan masyarakat desa seperti warung, poskamling dan pasar. Menegur dan membubarkan kerumunan serta mensosialisasikan prokes COVID 19 dan membagikan Masker kepada warga yang kepadatan tidak menggunakan masker.



Gambar 14. Kegiatan patroli penegakan protokol kesehatan COVID 19 di wilayah kecamatan panyipatan

- 2) Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) yang diatur dalam Peraturan Bersama Menteri Agama dan Menteri Dalam Negeri Nomor 9 Tahun 2006 dan Nomor 8 Tahun 2006 adalah forum yang dibentuk oleh masyarakat dan difasilitasi oleh Pemerintah dalam rangka membangun, memelihara, dan memberdayakan umat beragama untuk kerukunan dan kesejahteraan. Kecamatan Panyipatan melalui kasi trantib memfasilitasi Pelaksanaan rapat Koordinasi kerukunan antar umat beragama bersama Forum Kerukunan Umat Beragama (FKUB) Kabupaten Tanah Laut bertempat di aula Kecamatan Panyipatan di hadiri oleh pemuka atau tokoh agama yang ada di kecamatan Panyipatan.



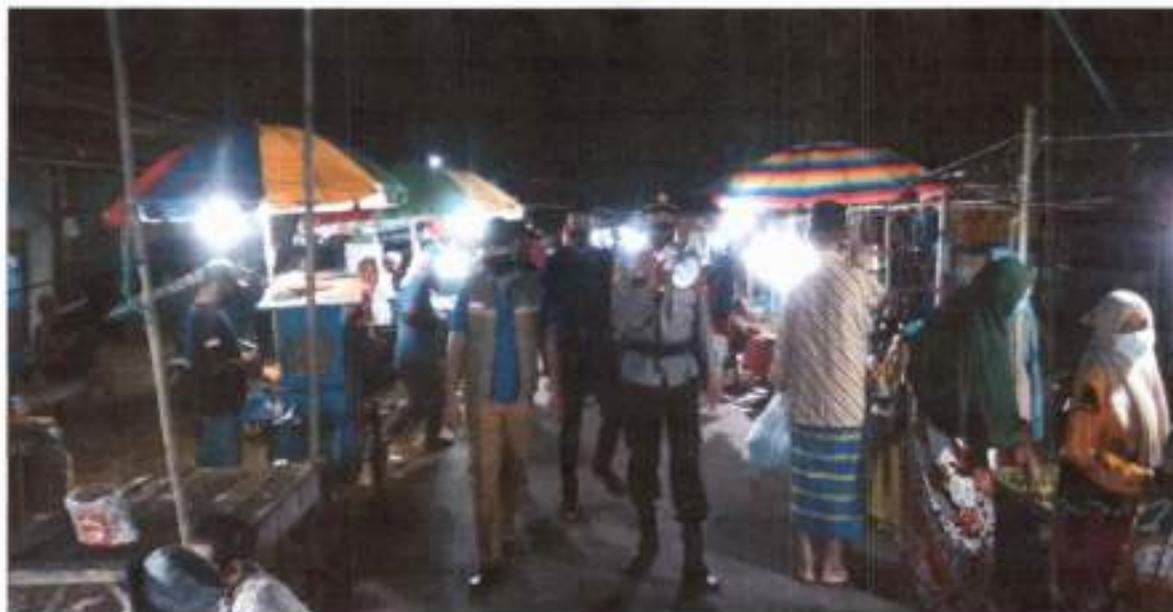
Gambar 15. Fasilitasi FKUB dilingkup kecamatan panyipatan

- 3) Patroli persiapan pelaksanaan PEMILU PILKADA bersama Porkopimcam, PPK dan Panwascam .



Gambar 16. Monitoring kesiapan PILKADA dilingkup kecamatan panyipatan

- 4) Patroli ke pasar- pasar bersama tim satgas covid kecamatan demi penertiban protokol kesehatan COVID – 19 bagi para pedagang dan pembeli .



Gambar 17. Patroli ke pasar- pasar bersama tim satgas covid kecamatan

- 5) Kegiatan sosialisasi narkoba bersama BNN Kabupaten Tanah Laut melalui kegiatan Gowes diwilayah Kecamatan Panyipatan



Gambar 18. Kegiatan sosialisasi narkoba bersama BNN Kabupaten Tanah Laut melalui kegiatan Gowes diwilayah Kecamatan Panyipatan

Kecamatan panyipatan mendapat kesempatan ikut andil dalam acara sosialisasi anti Narkoba melalui kegiatan Gowes bersama karyawan dan karyawan kantor BNN kabupaten tanah laut, yang nantinya diharapkan melalui kegiatan tersebut dapat mengajak para pemuda maupun pemudi melakukan kegiatan positif untuk menghindari bahaya Narkoba.

## 5. Kepala Seksi Pelayanan

Tabel 23.

Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Seksi Pelayanan Ta. 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Memberikan Pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN).	Jumlah Pelayanan Masyarakat Pelayanan Terpadu Kecamatan sesuai SOP	424 kali	433 kali	102,1%
2	Memfasilitasi penanganan aduan masyarakat	Jumlah aduan masyarakat yang difasilitasi.	5 aduan	3 aduan	60%
3	Menyusun data informasi Pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN)	Jumlah data informasi Pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN)	18 dokumen	18 dokumen	100%

Pencapaian Sasaran strategis Kasi Pelayanan dalam rangka menunjang pencapaian sasaran strategis Kecamatan Panyipatan Salah satu kegiatan yang dilaksanakan dalam program ini adalah melakukan kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM), dimana hasil dari pelaksanaan SKM ini adalah untuk mengukur keberhasilan pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 yakni nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), dimana Kecamatan Panyipatan pada Tahun 2020 memperoleh IKM sebesar 3,39 (83) dengan mutu pelayanan ber katogori Baik.

Memberikan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) pada tahun 2020 sebanyak 15 Jenis Produk Pelayanan dapat terealisasi sepenuhnya (100%).

Adapun jenis pelayanan yang dimaksud sebagai berikut :

1. Pelayanan pembuatan IMB rumah tempat tinggal.
2. Pelayanan pembuatan Rekomendasi.
3. Pelayanan pengambilan KTP Elektronik/Manual.
4. Pelayanan pengambilan KK (Kartu Keluarga)
5. Pelayanan pengambilan kartu identitas anak (KIA).
6. Pelayanan legalisasi Surat Keterangan Ahli Waris.
7. Pelayanan legalisasi pembuatan SKCK.
8. Pelayanan legalisasi pembuatan Surat Keterangan Usaha (SKTU).
9. Pelayanan legalisasi pembuatan Surat Keterangan Domisili.
10. Pelayanan Surat Keterangan Pindah.
11. Pelayanan Surat Keterangan Kematian.
12. Pelayanan legalisasi pembuatan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM).
13. Pelayanan legalisasi pembuatan Surat Ijin Keramaian.
14. Pelayanan pembuatan Surat Dispensasi Nikah
15. Pelayanan Akta Kelahiran
16. Pelayanan Surat keterangan lain-lain

PATEN telah menerapkan sistem pelayanan 1 (satu) pintu dimana Seksi Pelayanan menjadi pintu utama pendistribusian segala jenis administrasi pelayanan dan administrasi perkantoran di Kecamatan panyipatan.

Jumlah Pelayanan Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai SOP sebanyak 15 jenis pelayanan telah memenuhi target indikator tahun 2020 dengan capaian target 110,6%. Volume / Jumlah Pelayanan administrasi kependudukan dan Legalisasi Surat, ditentukan oleh aktivitas dan kebutuhan masyarakat di Kecamatan Panyipatan. Untuk lebih jelasnya jenis pelayanan dan realisasi pelayanan tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 24.

## Realisasi Pelayanan Kecamatan Panyipatan Tahun 2020

No	Jenis Pelayanan	Jumlah	Pelayanan
1	Pelayanan pembuatan IMB rumah tempat tinggal	15	Seksi PMD
2	Pelayanan pembuatan Rekomendasi	34	Seksi Pelayanan
3	Pelayanan KTP Elektronik/Manual.	194	Seksi tapem
4	Pelayanan KK (Kartu Keluarga)	324	Seksi tapem
5	Pelayanan kartu identitas anak (KIA)	52	Seksi Tapem
6	Pelayanan legalisasi Surat Keterangan Ahli Waris	28	Seksi Tapem
7	Pelayanan legalisasi pembuatan SKCK	52	Seksi Trantib
8	Pelayanan legalisasi pembuatan Surat Keterangan Usaha (SKTU)	17	Seksi PMD
9	Pelayanan legalisasi pembuatan Surat Keterangan Domisili	0	Seksi Tapem
10	Pelayanan Surat Keterangan Pindah	74	Seksi Tapem
11	Pelayanan Surat Keterangan Kematian.	12	Seksi Tapem
12	Pelayanan legalisasi pembuatan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)	457	Seksi Kemasyarakatan
13	Pelayanan legalisasi pembuatan Surat Ijin Keramaian	3	Seksi Trantib
14	Pelayanan pembuatan Surat Dispensasi Nikah	55	Seksi Kemasyarakatan
15	Pelayanan Surat Keterangan lainnya	103	Seksi pelayanan
16.	Pelayanan Akta Kelahiran	102	Seksi Tapem

Data Informasi Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang disusun dalam bentuk laporan kegiatan seksi Pelayanan, Laporan Survei Kepuasan Masyarakat pada Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 dengan nilai Indeks kepuasan masyarakat (IKM) sebesar 83 dari 150 responden yang mengisi kuisioner.

Pelayanan surat ijin keramaian tidak ada realisasi, di karenakan penerapan protokol kesehatan COVID19 yang tidak mengijinkan adanya kerumunan/berkumpulnya massa/orang pada suatu tempat yang akan berdampak pada peningkatan penyebaran COVID19. Walaupun demikian masih ada warga yang datang mengurus ijin keramaian namun ditolak dengan alasan tersebut diatas.



Gambar 19. Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) Kecamatan panyipatan Kabupaten Tanah Laut

## 6. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Tabel 25.

Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Sub Bagian  
Umum dan Kepegawaian Ta. 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Memberikan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Jumlah ASN yang administrasi perkantorannya terlayani dengan baik	14 ASN	14 ASN	100%
2	Pemenuhan Sarana dan Prasanana Kantor	Jumlah sarana dan prasarana yang terpelihara dengan Baik	46 unit	45 unit	97,82 %
	Memberikan Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Jumlah dokumen administrasi kepegawaian	10 dokumen	10 dokumen	100 %

Jumlah pegawai dilingkup Kantor Kecamatan Panyipatan sebanyak 24 (dua Puluh empat) orang yaitu 14 (empat belas) orang ASN dan 10 (delapan) orang PTT. Semua kebutuhan administrasi perkantoran terlayani dengan baik. Realisasi Target indikator kinerja mencapai 100%.

Jumlah sarana prasarana yang terpelihara dengan baik dan memadai sebagai sarana dan penunjang kegiatan sebanyak 46 unit yang terdaftar dalam inventarisasi barang dalam kondisi baik.

Jumlah dokumen administrasi kepegawaian sampai dengan per 31 Desember 2020 sebanyak 14 (tiga belas) ASN. Administrasi kepegawaian saat ini sudah menggunakan

aplikasi SIMPeg yang memudahkan proses pencatatan dan pengolahan data dan informasi kepegawaian yang diminta.

Pada Tahun 2020 Jumlah pegawai naik gaji berkala sebanyak 7 (tujuh ) orang dan kenaikan pangkat sebanyak 1 (satu) orang, usul pensiun 1 (orang), yang mengajukan Cutu Tahunan 1 (satu) orang. Realisasi Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) tahun 2020 sudah dilaksanakan penilaian oleh pimpinan sesuai tingkatannya dan ASN Lingkup kecamatan Panyipatan tidak ada yang memiliki nilai rata-rata kurang atau sangat kurang.



Gambar 20. Kegiatan Apel Pagi pada Kecamatan panyipatan Kabupaten Tanah Laut

## 7. Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Tabel 26.

Realisasi Target Sasaran, indikator Program dan Kegiatan Sub  
Bagian Perencanaan dan Keuangan Ta. 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Penyusunan dokumen perencanaan Kinerja dan perencanaan Keuangan	Jumlah Dokumen perencanaan Kinerja dan perencanaan Keuangan yang disusun sesuai ketentuan yang berlaku.	6 dokumen	6 dokumen	100
2	Penyusunan laporan Kinerja dan keuangan yang disusun sesuai ketentuan.	Jumlah laporan Kinerja dan Keuangan yang disusun sesuai ketentuan.	7 laporan	7 laporan	100

Jumlah Dokumen Perencanaan target 6 Dokumen realisasi 6 dokumen realisasi 100%  
yaitu :

1. Dokumen Renja
2. Dokumen RKA murni
3. Dokumen DPA Murni
4. Dokumen RKA Recopusing
5. Dokumen DPA Recopusing
6. Dokumen DPA/RKA Perubahan



Gambar 21. Rapat Koordinasi Penyusunan Laporan Kinerja ( LAPKIN)

Jumlah Dokumen Laporan Kinerja target 7 Dokumen realisasi 100% yaitu :

1. Dokumen Lakip;
2. Dokumen LPPD/LKPJ;
3. Dokumen Laporan capaian kinerja bulanan;
4. Dokumen Laporan capaian kinerja triwulan;
5. Dokumen Laporan capaian kinerja semesteran;
6. Dokumen Laporan prognosis;
7. Dokumen Laporan Akhir Tahun.



Gambar 22. Asistensi DPA-Perubahan 2020 Kecamatan panyipatan dengan Tim TPAPD di Aula BPKAD Kabupaten Tanah Laut



Gambar 23. Kegiatan Penginputan Renstra ke dalam SIPD di Aula Pencerahan Bappeda Kabupaten Tanah Laut



Gambar 24. Pembahasan RKA tahun Anggaran 2021 di Dewan di gedung DPRD Kabupaten Tanah Laut

Secara keseluruhan rata-rata capaian realisasi terhadap target tahun 2020 untuk eselon IV mencapai 88,86 %. Untuk lebih jelasnya Realisasi Target Indikator Kinerja eselon IV tahun 2019-2020 secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 27.**  
**Realisasi Target Indikator Kinerja eselon IV Kantor Kecamatan Panyipatan**  
**tahun 2019-2020**

No	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2019	Tahun 2020		
			Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Jumlah desa yang mengelola administrasi pemerintahan dengan baik	10 desa	10 desa	10 desa	100%
2	Jumlah desa yang di fasilitasi dengan baik pada penyelenggaraan pemilu, pilkada, dan pemilihan kepala desa serta penjaringan aparat desa dan BPD	8 desa	10 desa	10 desa	100%
3	Jumlah desa yang data kependudukannya terverifikasi dengan akurat.	10 desa	10 desa	7 desa	100%
4	Jumlah fasilitasi pelaksanaan kegiatan kepemimpinan	1 Kegiatan	3 kegiatan	3 kegiatan	100%
5	Jumlah kelompok organisasi masyarakat yang dibina dibidang sosial.	21 kelompok	11 kelompok	10 kelompok	90,90%
6	Jumlah kegiatan di bidang sosial, keagamaan, kebudayaan dan olahraga yang sesuai SOP	10 kegiatan	6 Kegiatan	6 Kegiatan	100%
7	Jumlah masyarakat tidak mampu yang di fasilitasi	1.907 KPM	4.269 KPM	5.530 KPM	129%

	penyaluran bantuan sosialnya.				
8	Jumlah kelompok masyarakat yang berhasil memasarkan hasil produksinya	10 kelompok	10 kelompok	0 kelompok	0 %
9	Jumlah data monografi kecamatan serta Profil desa yang akurat	10 dokumen	11 dokumen	10 dokumen	90,9%
10	Jumlah desa yang dapat menyusun perencanaan dan pelaporan keuangan dengan baik dan sesuai ketentuan	10 desa	10 desa	10 desa	100%
11	Jumlah pelayanan administrasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB) non komersil yang sesuai SOP	11 dokumen	10 dokumen	15 dokumen	150%
12	Jumlah fasilitasi pelaksanaan kegiatan musrenbang	2 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100%
13	Jumlah penanganan gangguan dan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di fasilitasi.	3 penanganan	4 penanganan	4 penanganan	100%
14	Jumlah kelompok masyarakat di bidang ketentraman dan ketertiban yang aktif	3 kali	1 kali	1 kali	100%
15	Jumlah penanganan gangguan dan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di monitoring	12 kasus	10 kasus	10 kasus	100%
16	Jumlah sosialisasi penanganan gangguan dan ketertiban	1 kali	1 kali	1 kali	100%

	masyarakat di kecamatan yang di monitoring				
17	Jumlah Pelayanan Masyarakat Pelayanan Terpadu Kecamatan sesuai SOP	12 kali	424 kali	433 kali	102,1%
18	Jumlah aduan masyarakat yang difasilitasi.	2 aduan	5 aduan	3 aduan	60%
19	Jumlah data informasi Pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN)	2 Dokumen	18 dokumen	18 dokumen	100%
20	Jumlah ASN yang administrasi perkantoran terlayani dengan baik.	14 ASN	14 ASN	14 ASN	100%
21	Jumlah sarana dan prasarana yang terpelihara dengan baik.	22 unit	46 unit	45 unit	97,82 %
22	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian.	11 dokumen	10 dokumen	10 dokumen	100 %
23	Jumlah Dokumen perencanaan Kinerja dan perencanaan Keuangan yang disusun sesuai ketentuan yang berlaku.	3 dokumen	6 dokumen	6 dokumen	100%
24	Jumlah laporan Kinerja dan Keuangan yang disusun sesuai ketentuan.	7 laporan	7 laporan	7 laporan	100%
Rata – Rata Capaian					88,86 %

### **1) Perbandingan realisasi dengan target;**

Dari hasil realisasi target sasaran dan indikator kinerja eselon IV tahun 2020 dibandingkan tahun 2019 ada beberapa capaian yang menurun yaitu Jumlah kelompok masyarakat yang berhasil memasarkan hasil produksinya (0%), dan Jumlah aduan masyarakat yang difasilitasi. (60%). Penurunan capaian pada kegiatan tersebut dikarenakan refofusing anggaran untuk penanganan COVID-19 dan kegiatan yang sudah direncanakan juga tidak dapat dilaksanakan karena bertentangan dengan prosedur kesehatan penanganan COVID19.

Sebaliknya realisasi target sasaran dan indikator kinerja eselon IV tahun 2020 melampaui target seperti Jumlah pelayanan administrasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB) non komersil yang sesuai SOP (150%), dan Jumlah Pelayanan Masyarakat Pelayanan Terpadu Kecamatan sesuai SOP (102,1%).

Jumlah Masyarakat Tidak Mampu yang di Fasilitasi Penyaluran Bantuan Sosial meningkat menjadi 5.530 KK dibandingkan tahun 2019 sebanyak 747 KK dari capaian persentasenya melebihi 100 % yaitu mengalami kenaikan menjadi 129 % hal ini akibat kebijakan pemerintah daerah dan pusat dalam menangani dampak COVID 19. Bantuan langsung Tunai di berikan kepada masyarakat dalam rangka membantu masyarakat miskin dan pelaku usaha yang terdampak pandemi Covid- 19 terhadap sendi-sendi ekonomi dan kesehatan warga masyarakat,

Capaian kinerja sasaran berdasarkan rata-rata capaian sebesar 88,86 % mengalami penurunan dibandingkan tahun 2019 sebanyak 5,72 % Walaupun masih ada kegiatan yang capaian kinerja terhadap realisasi target rendah karena sebagian besar Realisasi tidak tercapai akibat tidak bisa dilaksanakannya kegiatan akibat dampak COVID 19. Walaupun demikian pencapaian di beberapa kegiatan yang melampaui target mampu mendongkrak pencapaian target rerata.

### **2) Perbandingan Realisasi dengan Realisasi Terkait;**

Realisasi kinerja berdasarkan rata-rata capaian tahun 2020 dibandingkan dengan tahun 2019 untuk kinerja eselon IV mengalami penurunan dari 94,58% menjadi 88,86 % di karenakan beberapa kegiatan tidak dapat dilaksanakan karena bertentangan dengan prosedur kesehatan penanganan COVID19.

### 3) Analisis Peningkatan dan Penurunan Kinerja

Penurunan capaian kinerja pada indikator kinerja Jumlah kelompok masyarakat yang berhasil memasarkan hasil produksinya (0%) dikarenakan tidak terealisasinya kegiatan Pameran Hari Jadi Kabupaten Tanah Laut. Pameran ekspo hari jadi kabupaten Tanah Laut selama ini jadi ajang promosi. Dengan tidak terlaksananya kegiatan tersebut mengakibatkan fasilitasi pihak kecamatan tidak mencapai target 10 kelompok. Jumlah aduan masyarakat yang difasilitasi (60%) dari target 5 aduan hanya terealisasi 3 aduan, hal tersebut bukan berarti jumlah 2 aduan yang masih kurang dari target tidak ditindak lanjuti karena selama tahun 2020 hanya ada 3 aduan yang masuk ke Kecamatan Panyipatan dan semua sudah ditindaklanjuti. Menurunnya capaian kinerja bukan dikarenakan menurunnya kinerja ASN lingkup Kecamatan Panyipatan, namun lebih pada akibat Dampak COVID19. Presiden Joko Widodo secara resmi menetapkan **COVID-19** sebagai **bencana nasional**. Penetapan itu dinyatakan melalui Keputusan Presiden (Keppres) Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2020 tentang Penetapan **Bencana Non-Alam Penyebaran CORONA VIRUS DISEASE 2019 (COVID-19) Sebagai Bencana Nasional**.

### 4) Analisis Program/Kegiatan Penunjang Kinerja

Dari 9 (sembilan) program 17 (Tujuh Belas) kegiatan menjadi 5 (Lima) program 9 (sembilan) kegiatan dan dari Pagu murni sebesar Rp. 1.020.778.322.- menjadi Rp. 505.394.110,- setelah refofusing dan perubahan anggaran. Terjadi penurunan anggaran sebesar 49 %. Sedangkan Realisasi belanja sebesar Rp. 509.758.024 dengan capaian sebesar 88,69% dari pagu Perubahan. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut

:

Tabel 28

Anggaran dan Realisasi Berdasarkan Program dan Kegiatan Yang Dilaksanakan Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun 2020

No	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	2	3	4	5
<b>I</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>434.542.010</b>	<b>414.530.124</b>	<b>98,31</b>
1	Penyediaan Jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan kantor	111.065.000	109.189.835	98,31
2	Penyediaan Rapat – rapat, konsultasi dan koordinasi	106.493.010	90.026.929	84,54
3	Penyediaan Jasa penunjang kinerja SOPD	216.984.000	215.313.360	99,23
<b>II</b>	<b>Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana dan prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia</b>	<b>92.437.500</b>	<b>69.759.000</b>	<b>75,47</b>
4	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	92.437.500	69.759.000	75,47
5	Pengadaan Pakaian Dinas beserta kelengkapannya	0	0	0
<b>III</b>	<b>Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja SKPD</b>	<b>6.274.000</b>	<b>5.323.900</b>	<b>84,86</b>
6	Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	2.840.000	2.049.300	72,16
7	Pengendalian, evaluasi dan	3.434.000	3.274.600	95,36

	pelaporan kinerja			
<b>IV</b>	<b>Program Koordinasi dan Fasilitasi penyelenggaraan Pemerintahan Umum dan Pemerintahan Desa</b>	0	0	0
8	Koordinasi dan Fasilitasi penyelenggaraan Pemerintahan Umum	0	0	0
<b>V</b>	<b>Program koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban umum masyarakat</b>	0	0	0
9	koordinasi dan fasilitasi pembinaan ketentraman dan ketertiban umum masyarakat	0	0	0
<b>VI</b>	<b>Program Kordinasi dan fasilitasi kegiatan keagamaan,sosial dan kebudayaan di masyarakat</b>	0	0	0
10	Peningkatan rasa solidaritas dan ikatan sosial dikalangan masyarakat	0	0	0
11	Pentas seni,budaya,festival,lomba cipta dan kompetisi olah raga	0	0	0
<b>VII</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat</b>	<b>25.085.000</b>	<b>4.050.000</b>	<b>16,15</b>
12	Fasilitasi pembangunan sarana promosi dan hasil produksi	20.000.000	0	

13	Pembinaan dan Pelatihan Masyarakat Desa	5.085.000	4.050.000	79,65
14	Pemberian stimulan pembangunan Desa	0	0	0,00
<b>X</b>	<b>Program Perencanaan Pembangunan Kecamatan</b>	<b>16.398.100</b>	<b>16.095.000</b>	<b>98,15</b>
15	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	9.198.100	8.910.000	95,09
16	Perencanaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan musyawarah Desa	7.200.000	7.185.000	98,64
<b>XI</b>	<b>Program peningkatan pelayanan masyarakat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17	peningkatan kualitas pelayanan, informasi dan penanganan pengaduan	0	0	0
	<b>Jumlah</b>	<b>574.736.610,-</b>	<b>509.758.024,-</b>	<b>88,69</b>

## **B. Akuntabilitas Keuangan**

### **1. Anggaran dan Realisasi APBD Tahun 2020**

Realisasi keuangan APBD Kantor Kecamatan Panyipatan berdasarkan Laporan Realisasi Anggaran (LRA) tahun 2020 adalah sebagai berikut :

#### **a. Pendapatan**

Realisasi pendapatan Kantor Kecamatan Panyipatan pada tahun 2020 telah memenuhi target yaitu sebesar Rp 5.021.250,- dari target Rp 5.000.250,-, atau 99,58%.

#### **b. Belanja**

Realisasi Belanja Kantor Kecamatan Panyipatan pada tahun 2020 dapat dijelaskan sebagai berikut :

##### **1) Belanja Langsung**

Realisasi Belanja Langsung Kantor Kecamatan Panyipatan tahun 2020 sebesar Rp 509.758.024,- atau 88,69% dari total anggaran tahun 2020 sebesar Rp. 574.736.610,-.

##### **2) Belanja Tidak Langsung**

Realisasi Belanja Tidak Langsung Kantor Kecamatan Panyipatan tahun 2020 sebesar Rp 1.638.898.793,- atau sebesar 77,06 % dari total anggaran tahun 2020 sebesar Rp. 2.126.737.656,-.

Realisasi belanja Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 29  
 Anggaran dan Realisasi Belanja  
 Kecamatan Panyipatan Tahun 2020

No	Belanja	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	2	3	4	5
1	Belanja Tidak langsung	2.126.737.656,-	1.638.898.793,-	77,06
2	Belanja Langsung	574.736.610,-	509.758.024,-	88,69
Jumlah		2.701.474.266,-	2.148.656.817,-	79.53

Belanja Tidak Langsung merupakan kegiatan rutin untuk belanja pegawai yang terdiri dari gaji dan tunjangan serta tambahan penghasilan PNS. Realisasi Belanja Tidak langsung Kantor Kecamatan Panyipatan tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 30

Anggaran dan Realisasi Belanja Tidak Langsung  
Kecamatan Panyipatan Tahun 2020

No	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	2	3	4	5
<b>I</b>	<b>Gaji dan Tunjangan</b>	<b>1.148.096.857</b>	<b>895.602.242</b>	<b>78,00</b>
1	Gaji pokok PNS/ uang representasi	848.258.222	674.962.200	79,57
2	Tunjangan keluarga	126.793.002	88.895.128	71,11
3	Tunjangan jabatan	91.375.200	73.510.000	80,44
4	Tunjangan fungsional umum	16.746.982	14.035.000	83,80
5	Tunjangan beras	57.486.960	42.003.600	73,06
6	Tunjangan PPh/ tunjangan khusus	7.418.292	2.187.329	29,48
7	Pembulatan gaji	18.199	8.985	49,37
<b>II</b>	<b>Tambahan penghasilan PNS</b>	<b>978.640.799</b>	<b>743.296.551</b>	<b>75,95</b>
1	Tambahan penghasilan berdasarkan prestasi kerja	978.450.789	743.296.551	90,47
2	Tambahan penghasilan berdasarkan pertimbangan obyektif lainnya	190.010	0	0
	<b>Jumlah</b>	<b>2.126.737.656</b>	<b>1.638.898.793,-</b>	<b>77,06</b>

2. Anggaran dan Realisasi menurut Sasaran dan Program.

Sedangkan rincian realisasi anggaran Belanja Langsung (BL) untuk program dan kegiatan Kantor Kecamatan Panyipatan tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 31

Anggaran dan Realisasi Berdasarkan Program Dan Kegiatan Yang Dilaksanakan Kecamatan Panyipatan Tahun 2020

No	Program / Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	%
1	2	3	4	5
<b>I</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>434.542.010</b>	<b>414.530.124</b>	<b>98,31</b>
1	Penyediaan Jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan kantor	111.065.000	109.189.835	98,31
2	Penyediaan Rapat – rapat, konsultasi dan koordinasi	106.493.010	90.026.929	84,54
3	Penyediaan Jasa penunjang kinerja SOPD	216.984.000	215.313.360	99,23
<b>II</b>	<b>Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana dan prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia</b>	<b>92.437.500</b>	<b>69.759.000</b>	<b>75.47</b>
4	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran	92.437.500	69.759.000	75.47
5	Pengadaan Pakaian Dinas beserta kelengkapannya	0	0	0
<b>III</b>	<b>Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja SKPD</b>	<b>6.274.000</b>	<b>5.323.900</b>	<b>84,86</b>

6	Penyusunan perencanaan dan kinerja SKPD	2.840.000	2.049.300	72,16
7	Pengendalian, evaluasi dan pelaporan kinerja	3.434.000	3.274.600	95,36
<b>IV</b>	<b>Program Koordinasi dan Fasilitasi penyelenggaraan Pemerintahan Umum dan Pemerintahan Desa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8	Koordinasi dan Fasilitasi penyelenggaraan Pemerintahan Umum	0	0	0
<b>V</b>	<b>Program koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban umum masyarakat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9	koordinasi dan fasilitasi pembinaan ketentraman dan ketertiban umum masyarakat	0	0	0
<b>VI</b>	<b>Program Kordinasi dan fasilitasi kegiatan keagamaan,sosial dan kebudayaan di masyarakat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10	Peningkatan rasa solidaritas dan ikatan sosial dikalangan masyarakat	0	0	0
11	Pentas seni,budaya,festival,lomba cipta dan kompetisi olah raga	0	0	0
<b>VII</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat</b>	<b>25.085.000</b>	<b>4.050.000</b>	<b>16,15</b>
12	Fasilitasi pembangunan sarana promosi dan hasil produksi	20.000.000	0	

13	Pembinaan dan Pelatihan Masyarakat Desa	5.085.000	4.050.000	79,65
14	Pemberian stimulan pembangunan Desa	0	0	0,00
<b>X</b>	<b>Program Perencanaan Pembangunan Kecamatan</b>	<b>16.398.100</b>	<b>16.095.000</b>	<b>98,15</b>
15	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	9.198.100	8.910.000	95,09
16	Perencanaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan musyawarah Desa	7.200.000	7.185.000	98,64
<b>XI</b>	<b>Program peningkatan pelayanan masyarakat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17	peningkatan kualitas pelayanan, informasi dan penanganan pengaduan	0	0	0
	<b>Jumlah</b>	<b>574.736.610,-</b>	<b>509.758.024,-</b>	<b>88,69</b>

### 3. Perbandingan Program dan Kegiatan Tahun 2019 dan tahun 2020

Pada tahun 2019 ada 16 Program dan 28 kegiatan, dibandingkan tahun 2020 jumlah program 9 dan 17 kegiatan. Demikian juga dengan jumlah anggaran 2019 untuk belanja langsung sebesar Rp.1.905.544.468.- . Dibandingkan tahun 2020 jumlah anggaran belanja langsung menurun yaitu sebesar Rp.574.736.610.- akibat refofusing. Untuk lebih jelasnya perbandingan jumlah Program dan Kegiatan dan pagu 2019 – 2020 sebagai berikut :

Tabel 32.

Perbandingan Program dan Kegiatan Serta Pagu Anggaran  
Kecamatan Panyipatan Tahun 2019-2020

2019		2020	
Program	Kegiatan	Program	Kegiatan
<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	Penyediaan jasa surat menyurat	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	Penyediaan Jasa, bahan, peralatan dan perlengkapan kantor
	Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik		Penyediaan Rapat – rapat, konsultasi dan koordinasi
	Penyediaan jasa kebersihan kantor		Penyediaan Jasa penunjang kinerja SOPD
	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	<b>Program Pemenuhan, Peningkatan Sarana dan prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia</b>	Pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran
	Penyediaan alat tulis kantor		Pengadaan Pakaian Dinas beserta kelengkapannya
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan		
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor		
	Penyediaan makanan dan minuman		
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah		
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di dalam daerah		

	Penyediaan jasa penunjang kinerja SKPD		
<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional		
<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	<b>Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja SKPD</b>	Penyusunam perencanaan dan kinerja SKPD
			Pengendalian, evaluasi dan pelaporan kinerja
<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>	Pengolahan dalam penyusunan laporan informasi kependudukan	<b>Program Koordinasi dan Fasilitasi penyelenggaraan Pemerintahan Umum dan Pemerintahan Desa</b>	Koordinasi dan Fasilitasi penyelenggaraan Pemerintahan Umum
<b>Program Peningkatan peran serta kepemudaan</b>	Pendidikan dan pelatihan dasar kepemimpinan		
<b>Program penyelesaian konflik-konflik pertanahan</b>	Kegiatan fasilitasi penyesuaian konflik-konflik pertanahan		
<b>Program Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan</b>	Peningkatan kerjasama dalam penendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan	<b>Program koordinasi dan fasilitasi ketentramanan dan ketertiban umum masyarakat</b>	koordinasi dan fasilitasi pembinaan ketentramanan dan ketertiban umum masyarakat
<b>Program Kemitraan Pengembangan Wawasan Kebangsaan</b>	Pentas seni dan budaya, festival, lomba cipta dalam upaya peningkatan wawasan kebangsaan	<b>Program Kordinasi dan fasilitasi kegiatan keagamaan,sosial dan kebudayaan di masyarakat</b>	Peningkatan rasa solidaritas dan ikatan sosial dikalangan masyarakat
	Peningkatan rasa solidaritas dan ikatan sosial dikalangan masyarakat		Pentas seni,budaya,festival,lomba cipta dan kompetisi olah raga
<b>Program Pembinaan dan pemasyarakatan olah raga</b>	Penyelenggaraan kompetisi olah raga		

<b>Program pengembangan kewirausahaan dan keunggulan kompetitif usaha kecil menengah</b>	Fasilitasi pengembangan sarana promosi hasil produksi	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat</b>	Fasilitasi pembangunan sarana promosi dan hasil produksi
<b>Program peningkatan peran serta dan kesetaraan jender dalam pembangunan</b>	Kegiatan pembinaan organisasi perempuan		Pembinaan dan Pelatihan Masyarakat Desa
<b>Program Peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa</b>	Kegiatan pemberian stimulan pembangunan desa		Pemberian stimulan pembangunan Desa
<b>Program Perencanaan Pembangunan Daerah</b>	Kegiatan pemberian stimulan pembangunan desa	<b>Program Perencanaan Pembangunan Kecamatan</b>	Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan
	Penyusunan rencana strategis (renstra) dan rencana kerja (renja) SKPD		
<b>Program Pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa</b>	Evaluasi rancangan peraturan desa tentang APBDes		Perencanaan, monitoring dan evaluasi pelaksanaan musyawarah Desa
<b>Program peningkatan kualitas pelayanan informasi</b>	peningkatan kualitas pelayanan informasi	<b>Program peningkatan pelayanan masyarakat</b>	peningkatan kualitas pelayanan, informasi dan penanganan pengaduan
<b>Program pengintensifan penanganan pengaduan masyarakat</b>	Pembentukan unit khusus penanganan pengaduan masyarakat		
Total		Total	
16	28	9	17
Total Anggaran		Total Anggaran	
Rp. 1.905.544.468		Rp.574.736.610,-	

Adapun realisasi Belanja 2019 dibandingkan tahun 2020 mengalami penurunan yaitu pada tahun 2019 sebesar Rp. 1.709.213.244,- dibandingkan tahun 2020 sebesar Rp. 509.758.024,-. Belanja Langsung tahun anggaran 2020 mengalami penurunan pagu dan juga realisasi dibanding tahun 2019.

Belanja barang dan jasa yang pada tahun 2019 mencapai Rp.1.770.316.083 dibandingkan tahun 2020 yang hanya sebesar Rp. 509.758.024,-.

. Sedangkan untuk belanja pegawai pada belanja Tidak Langsung Anggaran 2020 mengalami penurunan yaitu sebesar Rp.1.638.898.793, dibanding tahun anggran 2019 sebesar Rp.1.709.213.244,-. Belanja Modal meningkat di tahun 2020 sebesar Rp.5.000.250, begitu juga dengan Jumlah pendapatan dari retribusi daerah. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 33.

Perbandingan Realisasi Belanja Langsung pada Kecamatan  
Panyipatan Tahun 2019-2020

No.	2019		2020	
	Belanja Langsung	Jumlah	Belanja Langsung	Jumlah
1	Belanja Pegawai	Rp.1.709.213.244,-	Belanja Pegawai	Rp.1.638.898.793,-
2	Belanja Barang dan Jasa	Rp.1.770.316.083,-	Belanja Barang dan Jasa	Rp. 509.758.024,-
	Total	Rp. 3.479.529.327	Total	Rp.2.148.656.817,-

## BAB IV

### PENUTUP

#### A. Simpulan

Laporan Kinerja Tahun 2020 ini merupakan pertanggung jawaban atas Kinerja Kecamatan Panyipatan dalam mencapai tujuan dan Sasaran, Pencapaian sasaran di ukur berdasarkan Capaian Indikator Kinerja Utama sebagaimana telah ditetapkan dalam Peraturan Bupati Tanah Laut Nomor 197 Tahun 2019 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Satuan Kerja Perangkat Daerah Lingkup Kabupaten Tanah Laut yang mana Kecamatan Panyipatan ada 1 (satu) sasaran Strategis dan 1 (satu) Indikator Kinerja Utama.

Berdasarkan hasil pengukuran Realisasi kinerja berdasarkan rata-rata capaian tahun 2020 dibandingkan dengan tahun 2019 untuk kinerja eselon IV mengalami penurunan dari 94,58% menjadi 88,86 % atau nilai realisasi Kinerja tahun ini berada pada kriteria "**Memuaskan**" dikarenakan adanya refofusing / rasionalisasi anggaran yang telah ditetapkan Pemerintah dan di karenakan beberapa kegiatan tidak dapat dilaksanakan karena bertentangan dengan prosedur kesehatan penanganan COVID19.

Sedangkan Persentase tingkat capaian indikator sasaran berdasarkan kinerja program dan kegiatan pada tahun 2020 secara umum dari sisi keuangan sudah tercapai yaitu 88,69%, dan sisanya 11,31% yang tidak terealisasi, atau terealisasi sebesar Rp 509.758.024,- dari total anggaran sebesar Rp 574.736.610,-.

Secara umum dapat disimpulkan bahwa Kecamatan Panyipatan telah dapat merealisasikan Program dan Kegiatan Tahun 2020 dengan baik, hal ini dapat terlihat dari Capaian Kinerja Kecamatan Panyipatan yaitu 88,86 %. Tingkat kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan penyelenggara Pemerintahan Kecamatan Panyipatan pada tahun 2020 adalah sebesar 83,00 % (B). Capaian tersebut berhasil meningkat dari tahun 2019 yaitu sebesar 79,53% (B ) dan peningkatannya pada tahun 2020 adalah sebesar 4,36%. Capaian tersebut berhasil melebihi target yang sudah ditetapkan sebelumnya yaitu sebesar 100 %.

## **B. Strategi Peningkatan Kinerja**

Kinerja Kantor Kecamatan Panyipatan Tahun 2020 sudah menunjukkan hasil yang baik, akan tetapi harus tetap dibenahi dari kelemahan-kelemahan yang ada. Strategi yang akan dilakukan dalam peningkatan kinerja adalah dengan mengidentifikasi permasalahan dan tantangan yang dihadapi. Kantor Kecamatan Panyipatan merupakan salah satu instansi penyelenggara pelayanan kepada masyarakat, baik pelayanan langsung maupun tidak langsung. Salah satu penunjang yang sangat mendukung dalam hal pelayanan adalah sarana dan prasarana yang baik. Pada Kecamatan Panyipatan telah terbangun ruang Pelayanan Terpadu Kecamatan (PATEN) dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat, adanya kekompakan dan saling kerjasama yang baik antar sesama aparat. Namun masih ada beberapa kekurangan/ permasalahan serta tantangan yang dihadapi kedepannya, yaitu:

1. Kekurangan sumberdaya manusia untuk pelayanan kepada masyarakat yang lebih maksimal.
2. Kekurangan fasilitas sarana dan prasarana bagi aparatur terutama jaringan internet yang sangat membantu baik dari segi pelayanan maupun kinerja pegawai karena semua kegiatan mulai perencanaan sampai dengan evaluasi sudah bersifat elektronik.
3. Tantangan yang dihadapi juga berkaitan dengan peningkatan kualitas aparatur desa dalam pengelolaan keuangan desa karena aparatur telah secara mandiri mengemban dan mengelola keuangan desanya.
4. Masih kurangnya minat masyarakat untuk berwirausaha. Tantangan ini masih belum maksimal teratasi karena berkaitan dengan karakter masyarakat dan wawasan yang dimiliki.
5. Tantangan bagi aparatur kecamatan panyipatan adanya pelimpahan kewenangan dalam mengevaluasi rancangan APBDesa dengan memaksimalkan keadaan dan pengetahuan yang dimiliki aparat kecamatan panyipatan.

Dengan melihat permasalahan dan tantangan di atas, maka dapat menentukan strategi yang harus dilakukan Kantor Kecamatan Panyipatan dalam

meningkatkan kinerja diantaranya dengan meningkatkan SDM yaitu dengan menambah ASN yang berkompeten. Selain itu juga memaksimalkan sarana dan prasarana yang ada untuk menunjang pelayanan publik dan terus menjaga serta meningkatkan peran aktif dan komitmen dari semua aparatur kecamatan, aparat desa, serta masyarakat untuk berperan aktif dan turut serta dalam membangun kecamatan khususnya dan daerah pada umumnya.

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Panyipatan ini disusun dan dibuat berdasarkan kondisi yang ada saat ini, tidak lupa juga kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang terlibat langsung maupun tidak langsung dalam partisipasinya sehingga tersusunnya laporan ini sesuai waktu yang ditentukan.

CAMAT PANYIPATAN,



**AGUS SETIYO, SSTP, MM**

**NIP. 19850808 200412 1 001**