



# PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BATU AMPAR

Jl. HM. Sarbini Nomor 1, Batu Ampar (70882)  
Laman: <https://kecbatuampar.tanahlautkab.go.id>  
Pos-el: kecbatuampar@kecbatuampar.tanahlautkab.go.id

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP

Jabatan : Camat Batu Ampar

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : H. RAHMAT TRIANTO

Jabatan : Bupati Tanah Laut

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapain target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

TANAH LAUT, 02 Januari 2026

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

H. RAHMAT TRIANTO

HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN BATU AMPAR  
KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>SASARAN</b>		
1.	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Kecamatan dan Pemberdayaan Kecamatan serta Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat di Kecamatan	88,51 Nilai
		Persentase Desa Mandiri di Kecamatan	92,86 Persen

No.	Program	Anggaran
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp. 6.970.000,00
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rp. 30.702.000,00
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 28.575.000,00
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 845.663.694,00
5.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 84.774.400,00
6.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.265.000.191,37

Tanah Laut, 02 Januari 2026

Bupati Tanah Laut

Camat Batu Ampar

H. RAHMAT TRIANTO

HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003



# PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BATU AMPAR

Jl. HM. Sarbini Nomor 1, Batu Ampar (70882)  
Laman: <https://kecbatuampar.tanahlautkab.go.id>  
Pos-el: kecbatuampar@kecbatuampar.tanahlautkab.go.id

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : BENI MAULANA, S.Kep.Ners, MM

Jabatan : Sekretaris Camat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP

Jabatan : Camat Batu Ampar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapain target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

TANAH LAUT, 02 Januari 2026

PIHAK KEDUA

HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003

PIHAK PERTAMA

BENI MAULANA, S.Kep.Ners, M.M  
NIP. 19850511 201001 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN BATU AMPAR  
KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	SASARAN		
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Internal dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	80,50 Nilai
		Persentase Kepuasan Pegawai pada Layanan Internal Perangkat Daerah	100 Persen

No.	Program	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.265.000.191,37

Tanah Laut, 02 Januari 2026

Camat Batu Ampar

Sekretaris Camat



HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003



BENI MAULANA, S.Kep.Ners, M.M  
NIP. 19850511 201001 1 012



# PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BATU AMPAR

Jl. HM. Sarbini Nomor 1, Batu Ampar (70882)  
Laman: <https://kecbatuampar.tanahlautkab.go.id>  
Pos-el: kecbatuampar@kecbatuampar.tanahlautkab.go.id

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUHAMMAD NOOR, S.Sos

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP

Jabatan : Camat Batu Ampar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

TANAH LAUT, 02 Januari 2026

PIHAK KEDUA

HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003

PIHAK PERTAMA

MUHAMMAD NOOR, S.Sos  
NIP. 19730829 200701 1 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN BATU AMPAR  
KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>SASARAN</b>		
1.	Meningkatnya Fasilitas Pelayanan terhadap Desa dan Kelurahan	Jumlah Penerima Manfaat Pemberdayaan Masyarakat	100 Persen
2.	Meningkatnya Desa yang Tertib Administrasi	Persentase Desa yang Menyelesaikan Kinerja Tepat Waktu	100 Persen
3.	Terlaksananya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan
4.	Terlaksananya Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	28 Dokumen
5.	Terlaksananya Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	2 Dokumen

No.	Kegiatan Sub Kegiatan	Anggaran
<b>I.</b>	<b>Kegiatan</b>	
1.	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	30.702.000,-
2.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	84.774.400,-
<b>II.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	
1.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	30.702.000,-
2.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	31.905.000,-
3.	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	35.759.400,-

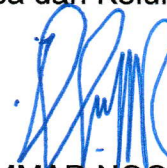
Tanah Laut, 02 Januari 2026

Camat Batu Ampar

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat  
Desa dan Kelurahan



HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003



MUHAMMAD NOOR, S.Sos  
NIP. 19730829 200701 1 012



# PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BATU AMPAR

Jl. HM. Sarbini Nomor 1, Batu Ampar (70882)  
Laman: <https://kecbatuampar.tanahlautkab.go.id>  
Pos-el: kecbatuampar@kecbatuampar.tanahlautkab.go.id

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MULYONO, S.Sos

Jabatan : Kepala Seksi Kemasyarakatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP

Jabatan : Camat Batu Ampar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapain target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

TANAH LAUT, 02 Januari 2026

PIHAK KEDUA

HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003

PIHAK PERTAMA

MULYONO, S.Sos  
NIP. 19710321 199103 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN BATU AMPAR  
KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>SASARAN</b>		
1.	Meningkatnya Pelayanan Terhadap Kesejahteraan Sosial Masyarakat	Persentase PPKS yang Terfasilitasi	100 Persen
2.	Terlaksananya Koordinasi Penyaluran Bantuan Sosial	Jumlah Koordinasi Penyaluran Bantuan Sosial	34 Kali

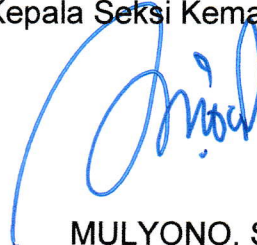
No.	Kegiatan Sub Kegiatan	Anggaran
<b>I.</b>	<b>Kegiatan</b>	
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	845.663.694,-
<b>II.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	
1.	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	656.864.944,-

Camat Batu Ampar



HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003

Tanah Laut, 02 Januari 2026  
Kepala Seksi Kemasyarakatan



MULYONO, S.Sos  
NIP. 19710321 199103 1 004



# PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BATU AMPAR

Jl. HM. Sarbini Nomor 1, Batu Ampar (70882)  
Laman: <https://kecbatuampar.tanahlautkab.go.id>  
Pos-el: kecbatuampar@kecbatuampar.tanahlautkab.go.id

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SARHABIL, S.Ag

Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP

Jabatan : Camat Batu Ampar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapain target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

TANAH LAUT, 02 Januari 2026

PIHAK KEDUA

HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003

PIHAK PERTAMA

SARHABIL, S.Ag  
NIP. 19681228 200701 1 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN BATU AMPAR  
KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>SASARAN</b>		
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan	Jumlah Gangguan Kamtibmas yang Tertangani	3 Kali
2.	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	4 Laporan
3.	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1 Laporan
4.	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	8 Dokumen

No.	Kegiatan Sub Kegiatan	Anggaran
<b>I.</b>	<b>Kegiatan</b>	
1.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	28.575.000,-
2.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	845.663.694,-
<b>II.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	
1.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	23.530.000,-
2.	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	5.045.000,-
3.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	51.015.000,-

Tanah Laut, 02 Januari 2026

Camat Batu Ampar

Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban



HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003



SARHABIL, S.Ag  
NIP. 19681228 200701 1 020



# PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BATU AMPAR

Jl. HM. Sarbini Nomor 1, Batu Ampar (70882)  
Laman: <https://kecbatuampar.tanahlautkab.go.id>  
Pos-el: kecbatuampar@kecbatuampar.tanahlautkab.go.id

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MUHAMMAD ISNAINI, AMK

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP

Jabatan : Camat Batu Ampar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapain target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

TANAH LAUT, 02 Januari 2026

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003

MUHAMMAD ISNAINI, AMK  
NIP. 19770418 200501 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN BATU AMPAR  
KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>SASARAN</b>		
1.	Meningkatnya Pelayanan Terpadu Fasilitasi Administrasi	Persentase Objek Pelayanan yang sesuai SOP	100 Persen
2.	Terfasilitasinya Pencapaian Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan Percepatan Standar di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Percepatan Pencapaian Pelayanan Minimal di Kecamatan Fasilitasi Pencapaian Standar di Wilayah	6 Laporan

No.	Kegiatan Sub Kegiatan	Anggaran
<b>I.</b>	<b>Kegiatan</b>	
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	6.970.000,-
<b>II.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	
1.	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	6.970.000,-

Tanah Laut, 02 Januari 2026

Camat Batu Ampar

Kepala Seksi Pelayanan



HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003



MUHAMMAD ISNAINI, AMK  
NIP. 19770418 200501 1 008



# PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BATU AMPAR

Jl. HM. Sarbini Nomor 1, Batu Ampar (70882)  
Laman: <https://kecbatuampar.tanahlautkab.go.id>  
Pos-el: kecbatuampar@kecbatuampar.tanahlautkab.go.id

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : PURNOMO  
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
Jabatan : Camat Batu Ampar

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapain target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

TANAH LAUT, 02 Januari 2026

PIHAK KEDUA

HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003

PIHAK PERTAMA

PURNOMO  
NIP. 19721021 201406 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN BATU AMPAR  
KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>SASARAN</b>		
1.	Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan	Jumlah Gangguan Kamtibmas yang Tertangani	3 Kali
2.	Meningkatnya Desa yang Tertib Administrasi	Persentase Desa yang Menyelesaikan Kinerja Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Desa yang Tertib Administrasi	100 Persen
4.	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	21 Orang
5.	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Pemerintahan Desa Tata	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	14 Dokumen

No.	Kegiatan Sub Kegiatan	Anggaran
<b>I.</b>	<b>Kegiatan</b>	
1.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	845.663.694,-
2.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	84.774.400,-
<b>II.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	
1.	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	137.783.750,-
2.	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	17.110.000,-

Camat Batu Ampar



HENDRO CAHYOKO, SE, M.AP  
NIP. 19730216 200604 1 003

Tanah Laut, 02 Januari 2026  
Plt. Kepala Seksi Tata Pemerintahan



PURNOMO  
NIP. 19721021 201406 1 004



# PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BATU AMPAR

Jl. HM. Sarbini Nomor 1, Batu Ampar (70882)  
Laman: <https://kecbatuampar.tanahlautkab.go.id>  
Pos-el: kecbatuampar@kecbatuampar.tanahlautkab.go.id

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ARI SANTI, S.Kom

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : BENI MAULANA, S.Kep.Ners, MM

Jabatan : Sekretaris Camat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapain target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

TANAH LAUT, 02 Januari 2026

PIHAK KEDUA

BENI MAULANA, S.Kep.Ners, MM  
NIP. 19850511 201001 1 012

PIHAK PERTAMA

ARI SANTI, S.Kom  
NIP. 19800221 200903 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN BATU AMPAR  
KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>SASARAN</b>		
1.	Meningkatnya Ketepatan Waktu Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Ketepatan Waktu Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran Dan Evaluasi Capaian Kinerja Perangkat Daerah	100 Persen
2.	Meningkatnya Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 Persen
3.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen
4.	Tersusunnya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	3 Laporan
5.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang/bulan
6.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	5 Dokumen

No.	Kegiatan Sub Kegiatan	Anggaran
<b>I.</b>	<b>Kegiatan</b>	
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.141.492,-
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.552.834.170,-
<b>II.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1.094.580,-
2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.046.912,-
3.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.552.153.680,-
4.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	680.490,-

Tanah Laut, 02 Januari 2026

Sekretaris Camat

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan  
Keuangan




**BENI MAULANA, S.Kep.Ners, MM**  
NIP. 19850511 201001 1 012

**ARI SANTI, S.Kom**  
NIP. 19800221 200903 2 004



# PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT KECAMATAN BATU AMPAR

Jl. HM. Sarbini Nomor 1, Batu Ampar (70882)  
Laman: <https://kecbatuampar.tanahlautkab.go.id>  
Pos-el: kecbatuampar@kecbatuampar.tanahlautkab.go.id

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : H. JAILANI

Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : BENI MAULANA, S.Kep.Ners, MM

Jabatan : Sekretaris Camat

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapain target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

TANAH LAUT, 02 Januari 2026

PIHAK KEDUA

BENI MAULANA, S.Kep.Ners, MM  
NIP. 19850511 201001 1 012

PIHAK PERTAMA

H. JAILANI  
NIP. 19710410 200701 1 034

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN BATU AMPAR  
KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	<b>SASARAN</b>		
1.	Meningkatnya Layanan Administrasi Umum dan Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Layanan Administrasi Umum dan Kepegawaian Perangkat Daerah	100 Persen
2.	Terlaksananya Penyediaan komponen instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang di sediakan	1 Paket
3.	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	8 Paket
4.	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang di sediakan	2 Paket
5.	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	1 Paket
6.	Terlaksananya Penyediaan Bahan Material	Jumlah Paket Bahan Material yang disediakan	0 Paket
7.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
8.	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	7 Dokumen
9.	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1 Unit
10.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
11.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 Laporan
12.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	1 Unit
13.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	11 Unit
14.	Terlaksananya Pemeliharaan	Jumlah Peralatan dan Mesin	27 Unit

	Peralatan dan Mesin Lainnya	Lainnya yang Dipelihara	
15.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

No.	Kegiatan Sub Kegiatan	Anggaran
<b>I.</b>	<b>Kegiatan</b>	
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	169.595.117,60,-
2.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	156.903.079,86
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	263.020.000,-
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	120.506.331,91,-
<b>II.</b>	<b>Sub Kegiatan</b>	
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	613.796,70,-
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	50.782.956,10,-
3.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	8.139.186,-
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3.536.992,80,-
5.	Penyediaan Bahan / Material	0,-
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	106.375.000,-
7.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	147.186,-
8.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	156.903.079,86,-
9.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	55.000.000,-
10.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	208.020.000,-
11.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	34.380.000,-
12.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	50.000.000,-
13.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.980.000,-
14.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	16.146.331,91,-

Sekretaris Camat



BENI MAULANA, S.Kep.Ners, MM  
NIP. 19850511 201001 1 012

Tanah Laut, 02 Januari 2026

Kepala Sub Bagian Umum dan  
Kepegawaian



H. JAILANI  
NIP. 19710410 200701 1 034