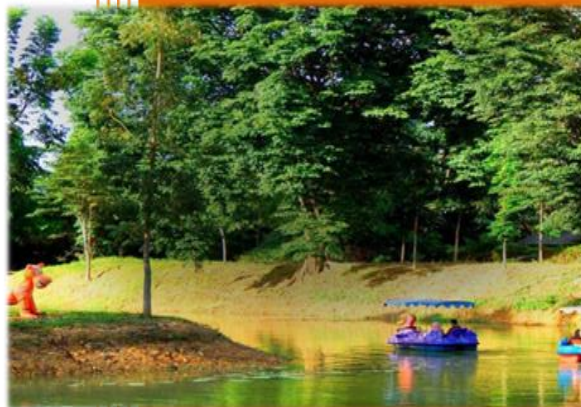
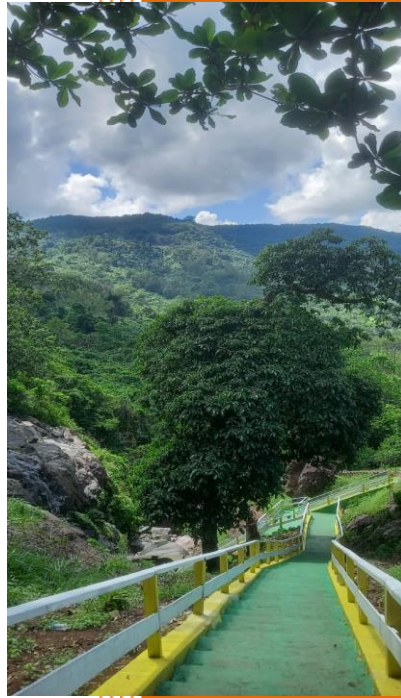




# LAPORAN KINERJA DINAS PARIWISATA TAHUN 2024



## IKHTISAR EKSEKUTIF

Mengacu pada Rancangan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026, maka tujuan pada sektor kepariwisataan yaitu **Meningkatkan Laju Pertumbuhan Sektor Pariwisata**. Dan untuk mencapai tujuan tersebut maka sasaran Dinas Pariwisata adalah **Meningkatnya Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata**

Tujuan dan Sasaran Rancangan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026 Sektor Kepariwisata adalah :

a. Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai selama kurun waktu 3 (tiga) tahun yaitu :

1. Peningkatan ekonomi masyarakat secara merata dengan pembangunan infrastruktur yang berwawasan lingkungan.
2. Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (Good Governance)

b. Sasaran

Sasaran yang ingin dicapai selama kurun waktu 3 (tiga) tahun yaitu :

1. Meningkatnya laju pertumbuhan sektor pariwisata
2. Meningkatnya akuntabilitas kinerja internal pemerintah

### **Program/Kegiatan Penunjang Kinerja yang mendukung kinerja tahun 2024**

Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2024 secara umum telah terlaksana dengan baik. Rencana Kerja Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut tertuang dalam program dan kegiatan yang terdiri dari 5 program, 13 kegiatan dan 34 Sub Kegiatan

Pencapaian Indikator Kinerja sasaran Dinas Pariwisata tidak lepas dari dukungan capaian program-program yang dilaksanakan tahun 2024, yaitu ;

1. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata
2. Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual
3. Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
4. Program Pemasaran Pariwisata

Capaian Indikator Kinerja Utama Dinas Pariwisata Tahun 2024 dengan tahun sebagai berikut :

- Pertumbuhan PAD sektor pariwisata di tahun 2024 tercapai 39,04% dari target pertumbuhan PAD sebesar 10%, dengan cara perhitungan yaitu PAD tahun lalu capaian Rp 1.246.250.000,- dikurangi PAD tahun 2024 dengan capaian sebesar RP.1.732.835.000,- dan dibagi dibagi PAD tahun lalu serta dikali 100%, sehingga diperoleh capaian pertumbuhan PAD sektor pariwisata di tahun 2024 dengan capaian 39,04% telah melebihi target dari yang telah ditentukan.

Realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD) Tahun 2024 melalui Retribusi Penyewaan Bangunan dan Retribusi Pelayanan pada Objek Wisata dengan target sebesar Rp.1.480.871.900,- mencapai realisasi sebesar Rp.1.732.835.000,0 (117,01 %) serta data kunjungan wisatawan sebesar 608.785 orang yang melebihi capaian dari target 500.000 orang (121,76%). Realisasi kunjungan wisatawan di objek wisata yang dikelola oleh Pemerintah Daerah sebanyak 208.379 orang dan kunjungan wisatawan di objek wisata yang dikelola oleh Swasta/Desa/Perorangan sebanyak 400.406 orang.

- Pada tahun 2024 nilai Sakip Dinas Pariwisata mencapai 70,16 yang masuk dalam katagori BB (Sangat Baik) walaupun tidak mencapai dari target 79,85. Terkait serapan anggaran Dinas Pariwisata pada Tahun 2024, dari target sebesar Rp.13.839.999.946,- mencapai Rp.12.398.285.668,- (89,58%).

Permasalahan yang masih menjadi tantangan dalam operasional dapat diidentifikasi sebagai berikut :

1. Sarana dan prasarana pada objek wisata banyak yang mengalami kerusakan dan diperlukan sarana prasarana yang bisa meningkatkan minat wisatawan untuk berkunjung ke objek wisata.
2. Minimnya dana operasional pemeliharaan sarana prasarana yang ada diobjek-objek wisata.
3. Kurang optimalnya kelengkapan data pelaku usaha ekonomi kreatif dalam sektor pariwisata berupa kuliner, karya, fotografer, desain interior dan music yang ada di Tanah Laut
4. Keamanan diobjek wisata masih kurang mendukung dan pendistribusian karcis objek wisata belum tertib
5. Konten-konten terkait pelaksanaan kegiatan atau program belum maksimal dalam pemasaran ke masyarakat atau publik

Rencana Tindak Lanjut :

1. Meningkatkan pengembangan pembangunan sarana prasarana pariwisata yang standarisasi dan refresentatif di objek wisata yang dikelola Pemerintah Daerah.
2. Meningkatkan pengembangan/penggalian potensi wisata baru.
3. Membuat dokumen Road Map Ekonomi Kreatif Kegiatan penyusunan road map ekonomi kreatif di Kabupaten Tanah Laut dimaksudkan untuk melakukan pendataan industri kreatif di Kabupaten Tanah Laut . Melalui kegiatan ini diharapkan dapat memberikan informasi tentang kondisi, pelaku dan stakeholder yang terlibat dalam pengambilan keputusan antar sektor dan lintas sektor dengan mendudukan masyarakat sebagai pelaku utama pengembangan ekonomi kreatif melalui pola keterpaduan dan pemberdayaan dengan pola pendekatan sistem klasterisasi.
4. Melakukan sosialisasi pemanfaatan HKI dan Kajian Optimalisasi SDM Ekonomi Kreatif bertujuan untuk mendapatkan sertifikat.
5. Melakukan pembinaan masyarakat dan pelaku usaha jasa kepariwisataan.
6. Melaksanakan monitoring ke objek-objek wisata dan melakukan kerja sama dengan pihak keamanan seperti Satpol PP, kepolisian setempat, TNI dalam rangka pengamanan obyek wisata seperti premanisme dan pungli dan membentuk POKDARWIS (Kelompok Sadar Wisata).
7. Terus melakukan promosi/pemasaran pariwisata yang ada di Kabupaten Tanah Laut, baik melalui media cetak (brosur, pamflet, buku profil, media sosial (Webside, FB, Instagram, Twitter, Youtube), media elektronik (Radio Fantastic Tanah Laut).

Pelaihari, 20 Januari 2025  
Kepala Dinas Pariwisata Kab.Tanah Laut



**ZULPUADDIN, S.Sos**  
Pembina (IV/a )  
NIP. 19700220 19993013 1 012

## DAFTAR ISI

	KATA PENGANTAR.....	i
	IKHTISAR EKSEKUTIF.....	iv
	DAFTAR ISI .....	iv
BAB I	PENDAHULUAN	
	A. Latar Belakang .....	1
	B. Maksud dan Tujuan .....	1
	C. Dasar Hukum .....	2
	D. Cascading Kinerja .....	4
	E. Proses Bisnis, Tugas Fungsi dan Struktur Organisasi .....	7
	F. Isu Strategis Perangkat Daerah.....	14
	G. Dukungan SDM, Sarana Prasarana dan Anggaran.....	15
	H. Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi sakisip Tahun Sebelumnya.....	20
	I. Sistematika Penyajian.....	21
BAB II	PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	
	A. Tujuan, Sasaran Kabupaten .....	23
	B. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Perangkat Daerah .....	23
	C. Perjanjian Kinerja Tahun 2024.....	25
	D. Instrumen Pendukung Capaian Kinerja.....	28
BAB III	AKUNTABILITAS KINERJA	
	A. Akuntabilitas Kinerja Organisasi .....	39
	B. Akuntabilitas Keuangan	
	1. Anggaran dan Realisasi APBD 2024 .....	48
	2. Anggaran dan Realisasi Menurut Sasaran dan Program .....	49
	3. Perbandingan Program dan Kegiatan Tahun 2023 dan 2024 .....	60
BAB IV	PENUTUP	
	A. Kesimpulan .....	67
	B. Strategi Peningkatan Kinerja .....	68
	LAMPIRAN	
	1. IKU	
	2. POHON KINERJA	
	3. PERJANJIAN KINERJA	
	4. CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I - IV	
	5. MONEV RENSTRA	
	6. MATRIKS KESELARASAN	

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Sebagai implementasi dari Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016, Pemerintah Kabupaten Tanah Laut telah menyusun Peraturan Daerah Nomor 06 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Tanah Laut, dimana salah satu dari perangkat organisasi tersebut adalah Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut.

Penyusunan Laporan Kinerja (LKj) SKPD ini merupakan tugas masing-masing Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) sebagai wujud akuntabilitas kinerja yang telah dilaksanakan selama 1 (satu) tahun sesuai Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 08 Tahun 2021 mengatur tentang ketentuan umum ; sistem manajemen kinerja PNS ; Ketentuan Penutup (Perencanaan Kinerja Pegawai ; Standar Perilaku Kerja Dalam Jabatan ; Pelaksanaan pemantauan dan pembinaan kinerja ; Ide baru ; Penilaian kinerja; Tindak lanjut), bahwa Kepala SKPD menyampaikan Laporan Kinerja (LKj) Kepada Bupati atas prestasi kerja yang dicapai berdasarkan Penggunaan Anggaran yang dialokasikan dan sebagai bahan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kabupaten Tanah Laut.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah disusun sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban pencapaian kinerja dikaitkan dengan anggaran serta pencapaian kinerja dikaitkan dengan anggaran serta pencapaian tujuan dan sasaran-sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024 Dinas Pariwisata yang pada pelaksanaannya telah dilengkapi dengan penandatanganan perjanjian kinerja dari eselon II hingga Staf, pengukuran kinerja triwulan yang juga telah diinput di aplikasi E-SAKIP serta Indikator Kinerja Utama (IKU) dari eselon II hingga Eselon IV.

Dengan berakhirnya pelaksanaan program/kegiatan tahun 2024 berarti Dinas Pariwisata telah menyelesaikan kegiatan selama satu tahun anggaran, atas hasil kerja dan capaian kinerja disusun dan dituangkan dalam Laporan Kinerja SKPD Tahun Anggaran 2024 sebagai bentuk pelaporan penyampaian kinerja yang merupakan bentuk pertanggungjawaban kinerja SKPD.

## B. Maksud dan Tujuan

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah bertujuan untuk mendorong terciptanya pemerintahan yang bersih dan terpercaya melalui pertanggungjawaban kinerja yang sistematis dari berbagai aktivitas, alat dan prosedur yang dirancang sesuai tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklarifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja instansi pemerintah. Penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ini dilaksanakan untuk menghasilkan sebuah laporan kinerja yang berkualitas serta selaras. Petunjuk Teknis implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah diatur melalui Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 yang menjelaskan secara detail mengenai perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara review atas laporan kinerja instansi Pemerintah.

Akuntabilitas dilihat dari sudut pandang pengendalian dan tolok ukur pengukuran kinerja, akuntabilitas diartikan sebagai kewajiban untuk menjawab dan menjelaskan kinerja dari tindakan instansi. Sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah merupakan suatu tatanan, instrumen, dan metode pertanggungjawaban yang intinya meliputi tahap-tahap berupa siklus akuntabilitas kinerja instansi Pemerintah.

Arti nilai hasil evaluasi akuntabilitas kinerja mencerminkan tingkat akuntabilitas instansi pemerintah dalam mempertanggungjawabkan hasil atau manfaat dari seluruh pengguna anggaran negara/daerah secara efektif, efisien, dan ekonomis. Nilai akuntabilitas kinerja mengidentifikasi kemampuan instansi pemerintah untuk :

- Merencanakan kinerja dan target kinerja,
- Menyelaraskan apa yang dianggarkan dengan apa yang direncanakan,
- Menyesuaikan apa yang dilaksanakan dengan yang dianggarkan, serta
- Telah melaporkan capaian kinerja selaras dengan apa yang telah dilaksanakan dan direncanakan sebelumnya.

## C. Dasar Hukum

Adapun dasar hukum penyusunan Laporan Kinerja SKPD sebagai berikut :

1. Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN);
2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;

3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2009 tentang Kepariwisata.
5. PP Nomor 8 Tahun 2006 tentang pelaporan keuangan dan kinerja instansi pemerintah.
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2011 tentang rencana induk Pembangunan Kepariwisata Nasional Tahun 2010-2025
7. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah.
8. Peraturan menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang tahapan tatacara penyusunan, pengendalian, dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah;
10. Peraturan Menteri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Republik Indonesia Nomor; PM.35/UM.001/MPEK/2012 Tentang Rencana Strategi Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tahun 2012-2014
11. Instruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2014 tentang percepatan pemberantasan korupsi.
12. Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 06 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Tanah Laut;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 10 Tahun 2022 Tanggal 31 Desember 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;
14. Peraturan Bupati Nomor 39 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Tanah Laut Tahun 2024-2026.

## D. Cascading Kinerja



### RENCANA STRATEGIS DINAS PARIWISATA KABUPATEN TANAH LAUT TAHUN 2024 - 2026

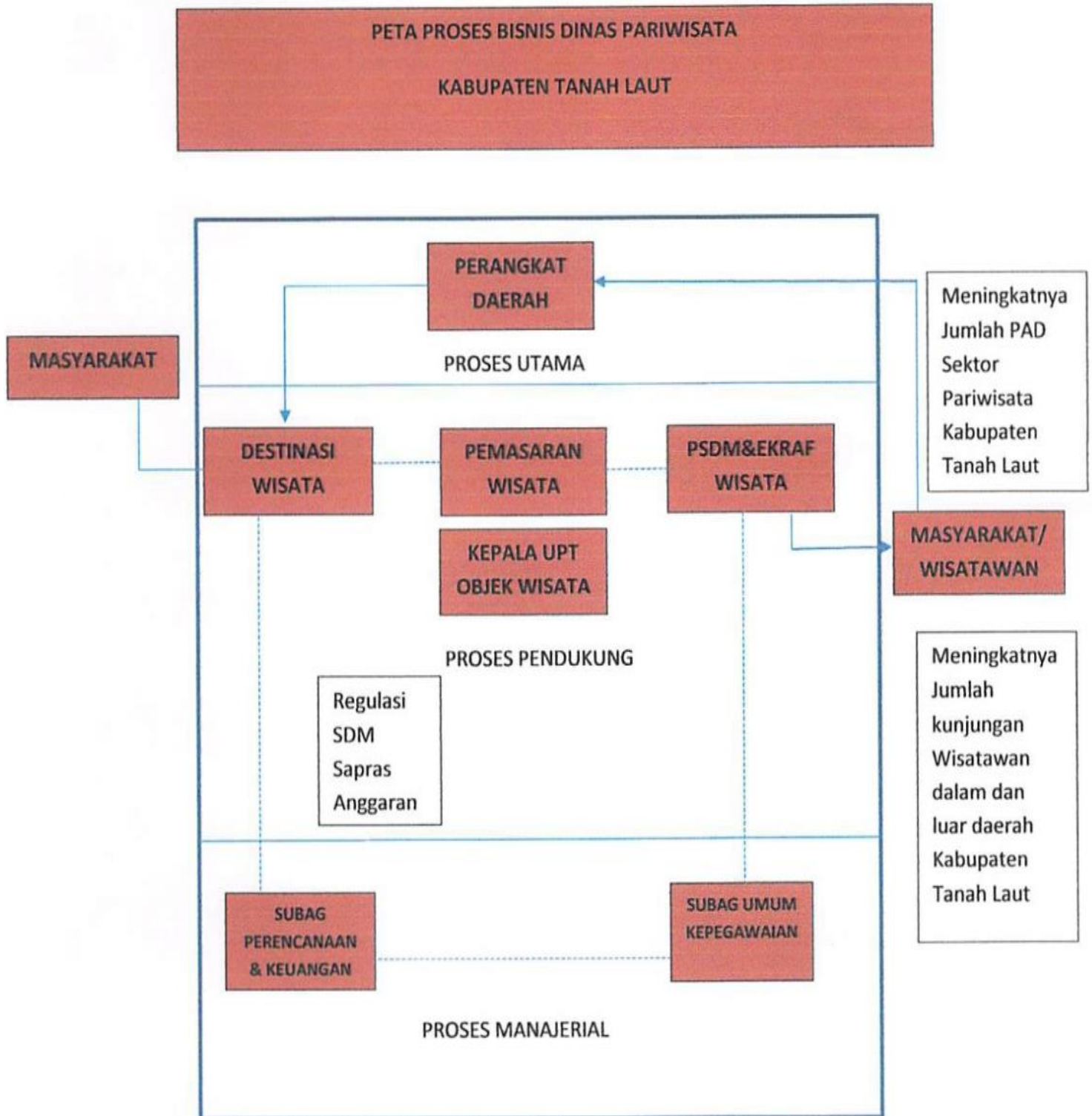
NO	Tujuan / Sasaran Strategis / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Tujuan / Sasaran / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Satuan	Target			
				2024	2025	2026	
<b>Tujuan 1 : Meningkatnya laju Pertumbuhan Sektor Pariwisata dan Ekonomi Kreatif</b>		1	Laju Pertumbuhan Ekonomi Sektor Pariwisata (akomodasi dan Makan Minum)	%	11.75	11.70	11.70
<b>Sasaran 1.1 : Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata</b>		1	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	%	10	20	30
3.26.02	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA	1	Jumlah Destinasi wisata Potensial yang Berkembang	Destinasi Wisata	3	4	5
3.26.02.2.01	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	1	Persentase Obyek Wisata Potensial yang di Eksplorasi	%	100	100	100
3.26.02.2.01.09	Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	1	Jumlah Dokumen Perancangan dan Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kab/Kota	Dokumen	2	1	4
3.26.02.2.01.04	Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	1	Jumlah Laporan hasil pelaksanaan Monitoring dan evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Laporan	1	4	4
3.26.02.2.03	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	1	Persentase Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata yang tersedia	%	100	100	100
3.26.02.2.03.04	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	1	Jumlah sarpras yang dibangun sesuai standar	Unit	9	2	2
		2	Jumlah Sapras Pariwisata yang diperlihara dan dapat dimanfaatkan	Unit	3	3	3
3.26.02.2.03.06	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	1	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Laporan	1	1	1
3.26.03	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA	1	Jumlah Kunjungan Wisatawan	Orang	300000	350000	400000
3.26.03.2.01	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	1	Jumlah event wisata yang menjadi daya tarik wisata	Event	3	5	7
		2	Persentase destinasi wisata yang dipasarkan	%	25	50	75
3.26.03.2.01.03	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	1	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata	Dokumen	1	1	1
3.26.03.2.01.04	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	1	Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Dokumen	4	1	1
3.26.03.2.01.06	Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	1	Jumlah Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	Kegiatan	3	2	2
3.26.03.2.01.01	Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	1	Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Promosi	1	1	1
3.26.04	PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL	1	% pelaku usaha Ekonomi Kreatif yang memiliki HKI	%	5	10	15
3.26.04.2.02	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	1	Jumlah calon usaha ekraf yang memenuhi syarat HKI	Orang	2	4	6

NO	Tujuan / Sasaran Strategis / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Tujuan / Sasaran / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Satuan	Target		
				2024	2025	2026
3.26.04.2.02.09	Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	1 Jumlah Dokumen Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	Dokumen	1	0	0
3.26.05	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	1 Persentase SDM Pariwisata yang tersertifikasi	%	5	10	15
3.26.05.2.01	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	1 Jumlah SDM pariwisata yang terlatih	Orang	25	50	75
3.26.05.2.01.06	Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	1 Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang Mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Orang	80	100	120
3.26.05.2.01.09	Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	1 Jumlah Masyarakat yang memperoleh Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk pengembangan Pariwisata	Orang	435	500	600
3.26.05.2.02	Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	1 Jumlah Pelaku Ekonomi Kreatif yang di Bina	Orang	30	30	30
3.26.05.2.02.01	Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	1 Jumlah Orang yang mengikuti Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Orang	30	30	30
<b>Tujuan 2 : Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah</b>		1 Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	70.1	75	80
<b>Sasaran 2.1 : Meningkatnya kinerja tata kelola Dinas Pariwisata yang akuntabel</b>		1 Nilai SAKIP Dinas Pariwisata	Nilai	79.85	79.9	80
3.26.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	1 Nilai Indeks Pelayanan Umum dan Kepegawaian Kesekretariatan	Indeks	3	3.25	3.50
		2 Indeks Kepuasan Pelayanan Perencanaan dan Keuangan kesekretariatan	indeks	3	3.25	3.5
3.26.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu	Persen	100	100	100
3.26.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	6	6	6
3.26.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Jumlah Laporan Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	5	5	5
3.26.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1 Indeks Kepuasan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	indeks	3	3.25	3.50
3.26.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1 Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	25	25	25
3.26.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	2	2	2
3.26.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian Perangkat Daerah	indeks	3	3.25	3.50
3.26.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	1 Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	1	1	1
3.26.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	1 Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	0	10	10
3.26.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1 Indeks Kepuasan Administrasi Umum Kepegawaian	Indeks	3	3.25	3.50
3.26.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	13	13	13
3.26.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	40	40	40
3.26.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1 Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	28	28	28
3.26.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1 Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	3	3	3
3.26.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1 Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	1	1	1
3.26.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	1 Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	2	2	2

NO	Tujuan / Sasaran Strategis / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Tujuan / Sasaran / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Satuan	Target		
				2024	2025	2026
3.26.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	12	12
3.26.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1	1	1
3.26.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1 Indeks Kepuasan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Sesuai Penganggaran yang Efisien	Indeks	3	3.25	3.50
3.26.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1 Jumlah unit kendaraan dinas operasional / lapangan yang disediakan	Unit	1	0	0
3.26.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	1 Jumlah paket mebel yang disediakan	Paket	5	13	9
3.26.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1 Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	0	18	8
3.26.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1 Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	2	0	0
3.26.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Indeks Kepuasan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Indeks	3	3.25	3.50
3.26.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1 Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	4	3	3
3.26.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	0	1	1
3.26.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12	12
3.26.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Indeks Kepuasan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Indeks	3	3.25	3.50
3.26.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	1 Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	1	1	1
3.26.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1 Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	24	27	26
3.26.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1 Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	32	20	20
3.26.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1 Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	3	4	2
3.26.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Indeks	3	3.25	3.50
3.26.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	0	1	1

## E. Proses Bisnis, Tugas Fungsi dan Struktur Organisasi

### 1. Proses Bisnis



**PETA RELASI**

**SEKRETARIAT, BIDANG PESARAN, BIDANG PSDM&EKRAF, BIDANG DESTINASI**  
Pengawasan, Peningkatan Mutu Kinerja dan Akuntabilitas Kerja

**BUPATI**

**SEKRETARIS DAERAH**

**KEPALA DINAS**

**SEKRETARIS**

**BIDANG  
PSDM&EKRAF**

**BIDANG  
DESTINASI**

**BIDANG  
PEMASARAN**

**SUBAG  
PERENCANAAN  
& KEUANGAN**

**KASI PSDM &  
KERJASAMA  
PARIWISATA**

**KEPALA UPT**

**KASI  
PENGEMBAN  
GAN &  
PENIGKATAN  
OW**

**KASI  
PROMOSI**

**SUBAG UMUM  
KEPEGAWAIAN**

**KASI  
EKONOMI  
KREATIF  
PARIWISATA**

**KASI  
PRASARANA  
DAYA TARIK  
WISATA**

**KASI DATA  
INFORMASI**

**MASYARAKAT**

**SUB PROSES BISNIS  
PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

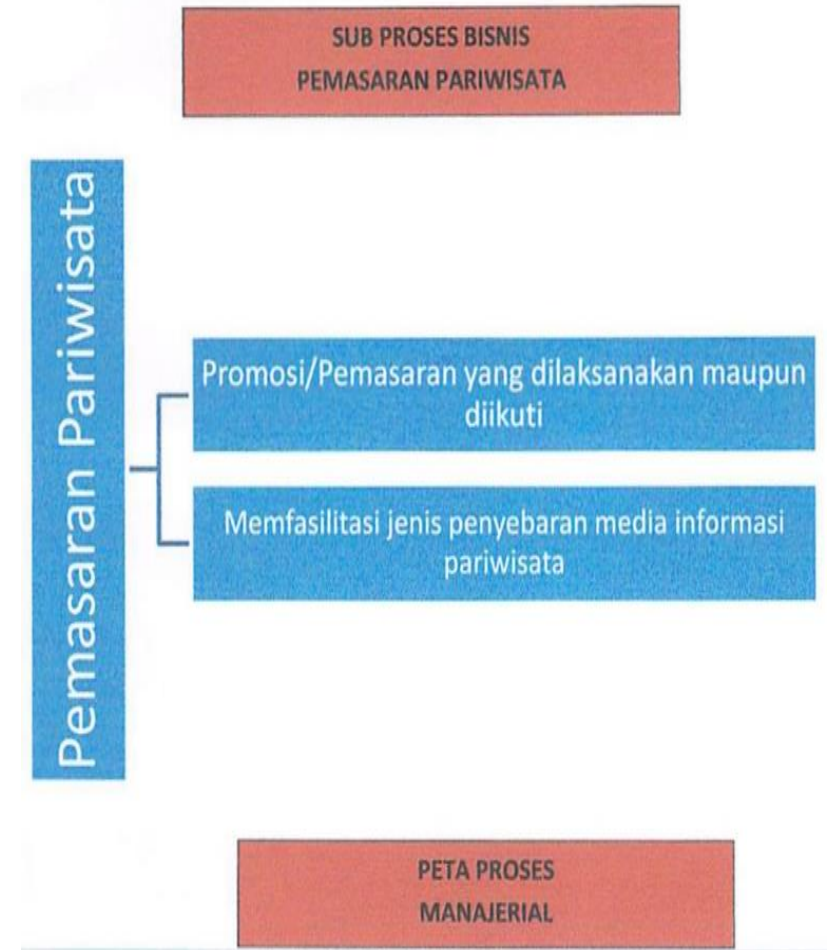
Pengelola Keuangan, Penyusun rencana anggaran dan Pelaporan

- Pengimputan SPJ ke SIMDA
- Pembuat SPP, SPM
- Rekapitulasi Pajak
- Penyusun Laporan Pertanggung Jawaban
- Penyusunan LRA, CALK
- Penyusunan Renstra
- Penyusunan Rencana Kerja
- Penyusunan IKU
- Penyusunan RKPT Berbasis resiko
- Pengusulan Anggaran
- Penyusunan RKA/DPA
- Penyusunan LAKIP
- Penyusunan LPPD
- Penyusunan LKPJ
- Monev Kinerja
- Penyusunan Reformasi Birokrasi

**SUB PROSES BISNIS  
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Umum dan Kepegawaian

- Perencanaan kebutuhan barang dan jasa
- Pengadaan barang dan jasa
- Penerimaan penyimpanan dan penyaluran barang
- Pengamanan dan pemeliharaan barang
- Usulan penghapusan barang
- Pemindahtanganan barang dalam SKPD
- Penyusun laporan barang milik daerah
- Penyusunan peta jabatan
- Kenaikan pangkat
- Penyusunan Anjab
- Perencanaan kebutuhan
- Pengelolaan data pegawai
- Perencanaan diklat
- Usul diklat
- Penilaian kinerja
- Pemberian reward dan punishment berdasarkan penilaian kinerja



## 2. Tugas dan Fungsi

Dasar Hukum Pembentukan Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tanah Laut Nomor 06 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Tanah Laut.

Susunan Organisasi Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut sesuai dengan Perbup SOTK Kabupaten Tanah Laut adalah :

- a. Kepala Dinas ;
- b. Sekretariat, terdiri dari :
  - 1) Sekretaris
  - 2) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian dan
  - 3) Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan.
- c. Bidang Destinasi Pariwisata, terdiri dari :
  - 1) Kepala Bidang Destinasi Pariwisata
- d. Bidang Pemasaran Pariwisata, terdiri dari :
  - 1) Kepala Bidang Pemasaran Wisata
- e. Bidang Pengembangan SDM dan Ekonomi Kreatif, terdiri dari :
  - 1) Kepala Bidang Pengembangan SDM dan Ekonomi Kreatif
- f. Unit Pelaksana Teknis (UPT. OW Takisung)

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud, Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut mempunyai fungsi :

### 1. Tugas Pokok

Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan daerah di bidang kepariwisataan yang dipimpin oleh Kepala Dinas berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang pariwisata, berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan.

### 2. Fungsi

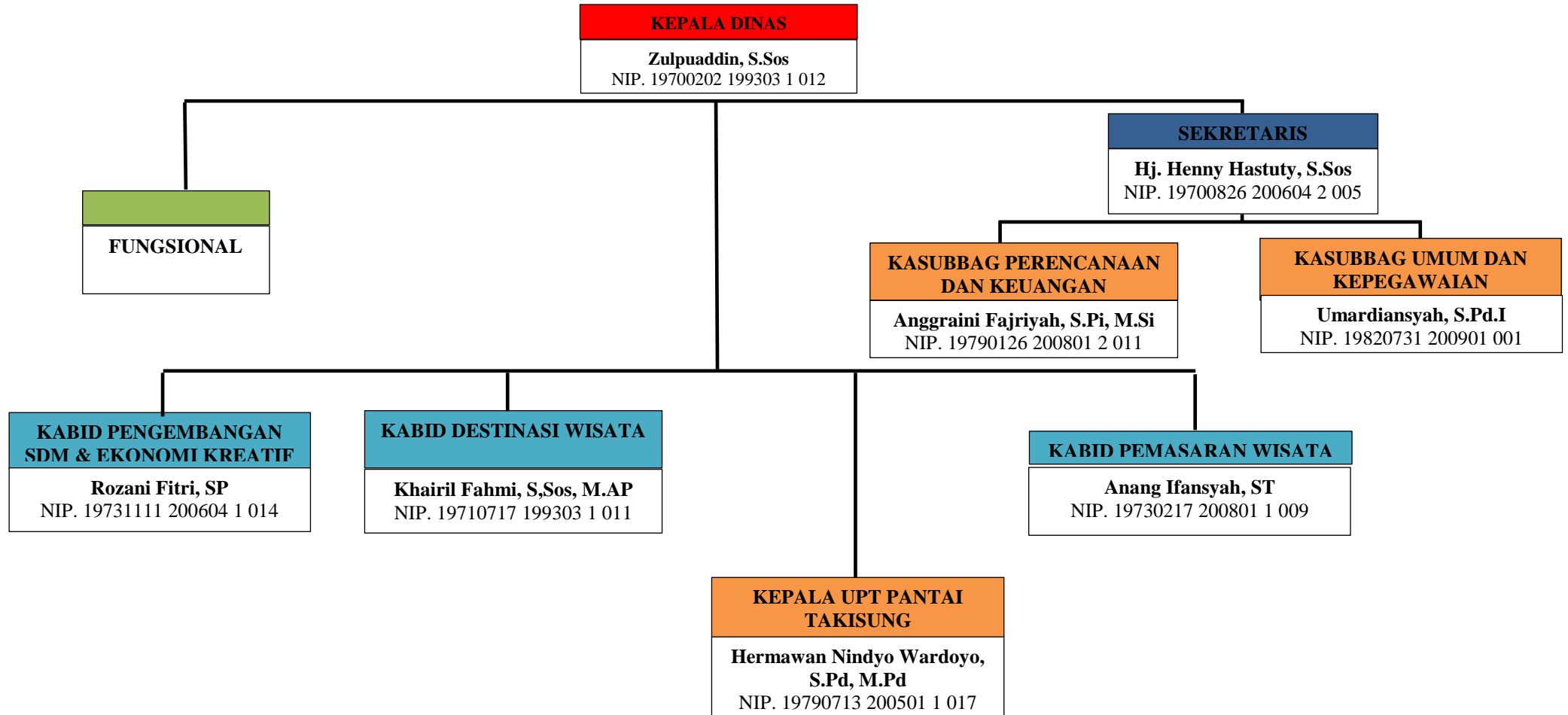
Untuk melaksanakan tugas pokok, Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut menyelenggarakan fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis di bidang pariwisata sesuai dengan kebijakan umum yang ditetapkan oleh Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku ;

- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pariwisata;
- c. Perumusan kebijakan operasional, pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan kebudayaan ;
- d. Perumusan kebijakan operasional, pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan potensi pariwisata ;
- e. Perumusan kebijakan operasional, pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan pemasaran pariwisata ;
- f. Pembinaan, pengawasan dan pengendalian unit pelaksana teknis ;
- g. Pengelolaan urusan kesekretariatan.

### 3. Struktur Organisasi

Adapun struktur Organisasi Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut Tahun 2024 dapat dilihat pada bagan berikut :



## F. Isu Strategis Perangkat Daerah

Perencanaan hingga pelaksanaan dalam pembangunan sektor pariwisata dapat berjalan secara efektif dan efisien ketika dapat memahami kondisi aktual atau aspek-aspek yang mempengaruhi keberhasilan rencana pembangunan tersebut. Kondisi atau aspek yang dinilai dapat memberikan dampak yang signifikan terhadap capaian kinerja untuk mencapai tujuan yang ditetapkan, perlu dirumuskan menjadi isu strategis. Adapun isu strategis adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan daerah karena dampaknya yang signifikan bagi daerah dengan karakteristik bersifat penting, mendasar, mendesak, berjangka menengah/panjang, dan menentukan pencapaian tujuan penyelenggaraan pemerintahan daerah di masa yang akan datang.

Isu-isu strategis dan permasalahan dalam penyelenggaraan urusan pariwisata nantinya akan menjadi dasar dalam perumusan rencana strategis pariwisata yang efektif dan efisien selama tiga tahun kedepan. Melalui pemahaman terhadap kondisi aktual serta aspek-aspek yang menjadi faktor penghambat dari keberhasilan implementasi perencanaan, sehingga dapat diantisipasi dengan menelaah faktor pendorong yang dapat menjadi peluang untuk dioptimalkan.

**Tabel**

### **Pemetaan Permasalahan Untuk Pemetaan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Daerah Pada Dinas Pariwisata Kab. Tanah Laut**

<b>Masalah Pokok</b>	<b>Masalah</b>	<b>Akar Masalah</b>
Belum optimalnya pengembangan dan pengelolaan sektor pariwisata yang mempengaruhi jumlah pengunjung di Tanah Laut	Kurangnya sumber daya manusia dan infrastruktur yang memadai.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Belum optimalnya peningkatan dan pengembangan daya saing dan kompetensi SDM pariwisata dan ekonomi kreatif.</li><li>2. Kurangnya sarana prasarana yang representative</li><li>3. Belum maksimalnya penggalian potensi obyek wisata</li><li>4. Kurangnya sinergi antara asosiasi dan organisasi pariwisata dengan pemerintah</li><li>5. Kurangnya pemasaran/promosi kepariwisataan.</li><li>6. Kurangnya sistem pengelolaan data</li><li>7. Kurangnya pemanfaatan media elektronik untuk promosi dan pemasaran</li></ol>

## **G. Dukungan Sumber Daya Manusia, Sarana Prasarana dan Anggaran**

Sumber daya manusia / susunan Pegawai Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut berdasarkan jabatan struktural, fungsional dan PTT berjumlah 57 orang terdiri dari 22 orang PNS dan 35 orang Non PNS yang meliputi :

Kepala Dinas	: 1 orang
Sekretaris	: 1 orang
Kepala Bidang Destinasi Pariwisata	: 1 orang
Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata	: 1 orang
Kepala Bidang Pengembangan SDM dan Ekonomi Kreatif	: 1 orang
Ka Sub Bag Umum & Kepegawaian	: 1 orang
Ka Sub Perencanaan dan Keuangan	: 1 orang
Kepala UPT OW. Pantai Takisung	: 1 orang
Analisis Kebijakan Muda	: 5 orang
Staf	: 9 orang
Non PNS/PTT	: 35 orang

Adapun susunan kepegawaian Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut berdasarkan golongan adalah sebagai berikut :

### Golongan IV

a. Golongan IV/a : 6 orang

### Golongan III

a. Golongan III/d : 6 orang

b. Golongan III/c : 1 orang

c. Golongan III/b : - orang

d. Golongan III/a : 2 orang

### Golongan II

a. Golongan II/d : 2 orang

b. Golongan II/c : 2 orang

c. Golongan II/b : 1 orang

Golongan IX : 2 orang

Kondisi sarana dan prasarana Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut, diantaranya meliputi sebuah gedung kantor dengan luas tanah 378 m<sup>2</sup> yang terletak di Jl. Datu Insad Nomor Telepon 0512-21178 serta sarana dan prasarana perkantoran lainnya.

Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2024 secara umum telah terlaksana dengan baik. Rencana Kerja Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut tertuang dalam program dan

kegiatan yang terdiri dari 5 program, 13 kegiatan dan 34 Sub Kegiatan. Rencana Kerja Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut dapat dilihat pada tabel berikut :

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	JUMLAH DANA	SUMBER DANA
1	2	3	4	5	6
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			8.176.248.673	APBD
1		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		14.389.376	APBD
1			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9.389.845	APBD
2			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.999.531	APBD
2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		4.465.737.142	APBD
3			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.455.266.995	APBD
4			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	10.470.147	APBD
3		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		17.094.000	APBD
5			Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	17.094.000	APBD
4		Administrasi Umum Perangkat Daerah		826.955.337	APBD
6			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	148.334.757	APBD
7			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	45.963.675	APBD
8			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	24.236.004	APBD
9		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	37.421.267	APBD	
10		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.000.000	APBD	
11		Penyediaan Bahan/Material	15.000.000	APBD	

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	JUMLAH DANA	SUMBER DANA
1	2	3	4	5	6
12			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	550.000.000	APBD
13			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.999.634	APBD
5		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>1.083.722.598</b>	<b>APBD</b>
14			Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	716.499.999	APBD
15			Pengadaan Mebel	73.896.018	APBD
16			Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	293.326.581	APBD
6		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>1.392.441.180</b>	<b>APBD</b>
17			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	310.000.000	APBD
18			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.082.441.180	APBD
7		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>375.909.040</b>	<b>APBD</b>
19			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	33.300.000	APBD
20			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	223.298.700	APBD
21			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.750.000	APBD
22			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	99.560.340	APBD

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	JUMLAH DANA	SUMBER DANA
1	2	3	4	5	6
B	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA			3.209.571.198	APBD
8		Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota		498.151.852	APBD
23			Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	126.993.243	APBD
24			Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	371.158.609	APBD
9		Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota		2.711.419.346	APBD
25			Pengadaan/Pemeliharaan Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	2.365.466.599	APBD
26			Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	345.952.747	APBD
C		PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA			1.884.334.128
10	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota			1.884.334.128	APBD
27			Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	99.868.022	APBD
28			Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	1.316.499.888	APBD
29			Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	108.736.218	APBD

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	JUMLAH DANA	SUMBER DANA
1	2	3	4	5	6
30			Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan MediaLainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	359.230.000	APBD
D	PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL			219.956.231	APBD
11		Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif		219.956.231	APBD
31			Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	219.956.231	APBD
E	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF			349.889.716	APBD
12		Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar		299.923.615	APBD
32			Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya ManusiaEkonomi Kreatif	99.983.025	APBD
33			Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	199.940.590	APBD
13			Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	49.966.101	APBD
34			Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	49.966.101	APBD
JUMLAH				13.839.999.946	

## H. Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Tahun Sebelumnya

No.	Rekomendasi	Rencana Aksi Tindak Lanjut	Status/Progres Penyelesaian
<b>PERENCANAAN KINERJA</b>			
1	Agar melakukan analisa kebutuhan secara lebih mendalam atas kinerja sebenarnya yang perlu dicapai sehingga target yang ditetapkan dalam Perencanaan Kinerja dapat dicapai seluruhnya	Pada Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut telah dilakukan perbaikan terhadap Perencanaan Kinerja yaitu:	
		1. Penyusunan Renstra SKPD Tahun 2024-2026 sebagai dokumen perencanaan transisi menuju 2026	Dilaksanakan Pada Tahun 2024
		2. Penyusunan Pohon Kinerja sebagai dasar untuk menyusun perencanaan	Telah dilaksanakan Pada Tahun 2024
		3. Perbaikan terhadap indikator kinerja yang belum sepenuhnya SMART	Telah dilaksanakan Pada Tahun 2024
<b>PENGUKURAN KINERJA</b>			
2	Dalam melakukan pengukuran secara berkala agar lebih digali lagi kendala/hambatan yang dihadapi sehingga dapat diperoleh solusi yang tepat supaya seluruh target dapat dicapai secara efektif dan efisien	Pada Dinas Pariwisata telah dilakukan monitoring secara berkala dan berjenjang atas hasil pencapaian target kinerja	Dilaksanakan Pada Triwulan I, Triwulan II, Triwulan III dan Triwulan IV
<b>PELAPORAN KINERJA</b>			
3	Laporan kinerja yang disusun agar digunakan oleh seluruh pegawai dalam penyesuaian perencanaan kinerja yang akan dihadapi berikutnya sebagai bentuk upaya perbaikan dan penyempurnaan kinerja ke depan	Pada Dinas Pariwisata telah dilakukan tindak lanjut yaitu Dokumen Laporan Kinerja telah menginfokan analisis dan evaluasi realisasi kinerja dengan Renstra, Analisa yang dilakukan yaitu dengan membandingkan kinerja pada Renstra	Telah dan akan terus dilaksanakan
<b>EVALUASI INTERNAL</b>			

No.	Rekomendasi	Rencana Aksi Tindak Lanjut	Status/Progres Penyelesaian
4	1. Agar segera menindaklanjuti rekomendasi laporan hasil evaluasi internal tahun 2023 dengan menyusun rencana aksi tindak lanjut	Pada Dinas pariwisata telah memiliki Rencana Aksi Kinerja dan dilakukan pemantauan capaian kinerja unit dibawahnya secara berjenjang. Melakukan perbandingan analisis dan evaluasi realisasi kinerja dengan realisasi kinerja tahun sebelumnya dan telah menyusun rencana aksi tindak lanjut.	Dilaksanakan Pada Triwulan I, Triwulan II, Triwulan III dan Triwulan IV
	2. Agar menyampaikan laporan monitoring evaluasi per triwulan tahun 2024 kepada Inspektur Kabupaten Tanah Laut	Seluruh Rekomendasi Hasil AKIP telah di tindak Lanjuti	Januari 2025

## I. Sistematika Penyajian

Laporan Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut tahun 2024 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

1. KATA PENGANTAR
2. IKHTISAR EKSEKUTIF
3. DAFTAR ISI

### BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Maksud dan Tujuan
- C. Dasar Hukum
- D. Cascading Kinerja
- E. Proses Bisnis, Tugas Fungsi dan Struktur Organisasi
- F. Isu Strategis Perangkat Daerah
- G. Dukungan SDM, Sarana Prasarana dan Anggaran
- H. Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Tahun Sebelumnya
- I. Sistematika Penyajian

### BAB II PERENCANAAN KINERJA

- A. Tujuan, Sasaran Kabupaten
- B. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Perangkat Daerah
- C. Perjanjian Kinerja Tahun 2024
- D. Instrumen Pendukung Capaian Kinerja

### BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

#### A. Akuntabilitas Kinerja Organisasi

- a. Pencapaian Kinerja Sasaran Strategis Perangkat Daerah (IKU Eselon I)
- b. Analisa Capaian Kinerja Tahun 2023 dan Perbandingan Kinerja Tahun 2024 dengan Realisasi
- c. Analisa Keberhasilan/Kegagalan, Hambatan dan Langkah-Langkah Antisipasi yang diambil

#### B. Akuntabilitas Keuangan

1. Anggaran dan Realisasi APBD 2024
2. Anggaran dan Realisasi Menurut Sasaran dan Program
3. Perbandingan Program dan Kegiatan Tahun 2023 dan 2024

### BAB IV PENUTUP

#### A. Kesimpulan

#### B. Strategi Peningkatan Kinerja

### LAMPIRAN :

1. IKU
2. POHON KINERJA
3. PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
4. CAPAIAN KINERJA TRIWULAN (1 – 4)
5. MONEV RENSTRA
6. MATRIKS KESELARASAN

## **BAB II**

### **PERENCANAAN KINERJA**

Berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) digunakan sebagai acuan dan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). RPJMD juga sebagai pedoman dalam penyusunan Renstra PD, jadi Renstra SKPD merupakan penjabaran teknis RPJMD yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan teknis operasional dalam menentukan arah kebijakan.

#### **A. Tujuan, Sasaran Kabupaten**

Konsep RPD Kabupaten Tahun 2024-2026 adalah “Tanah Laut Berdaya Saing”. Makna dari “Berdaya saing” mengandung arti suatu kemampuan dan kemampuan terhadap tatanan dasar masyarakat Kabupaten Tanah Laut yang memiliki keunggulan kompetitif untuk menghadapi persaingan global dimasa yang akan datang. Tatanan dasar tersebut mencakup sumber daya manusia yang berkualitas, infrastruktur yang berkualitas, perekonomian yang inklusif (merata) dan iklim usaha (investasi) yang kondusif, dan pemerintahan daerah yang profesional dan bersih.

Berdasarkan konsep RPD tersebut masing-masing aspek kemudian dikolaborasikan menjadi 3 tujuan dengan 19 sasaran turunannya. Adapun sasaran diformulasikan dengan mempertimbangkan permasalahan dan isu strategis yang memiliki keterkaitan antar bidang urusan (*cross cutting issue*).

#### **B. Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Perangkat Daerah**

Dalam rangka mengantisipasi tantangan ke depan menuju kondisi yang diinginkan, Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut sebagai organisasi perlu mengembangkan peluang dan inovasi, meningkatnya persaingan, tantangan dan tuntutan masyarakat akan pelayanan prima mendorong Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut untuk mempersiapkan diri agar tetap eksis dan unggul dengan senantiasa mengupayakan perubahan kearah perbaikan.

Tujuan dan Sasaran Rancangan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026 Sektor Kepariwisata adalah :

a. Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai selama kurun waktu 3 (tiga) tahun yaitu :

1. Peningkatan ekonomi masyarakat secara merata dengan pembangunan infrastruktur yang berwawasan lingkungan.
2. Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (Good Governance)

b. Sasaran

Sasaran yang ingin dicapai selama kurun waktu 3 (tiga) tahun yaitu :

1. Meningkatnya laju pertumbuhan sektor pariwisata
2. Meningkatnya akuntabilitas kinerja internal pemerintah

Penyusunan tujuan Renstra Dinas Pariwisata mengacu pada tujuan dari Rancangan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026 yaitu **“Meningkatkan Laju Pertumbuhan Sektor Pariwisata”**. Untuk mencapai tujuan tersebut maka sasaran Dinas Pariwisata adalah: **“Meningkatnya Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata”**

No	SASARAN STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	• Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	10%

Rincian penjelasan Tabel ini ada pada Bab III Laporan Kinerja Tahun 2024 ini.

**Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah Dinas Pariwisata  
Kabupaten Tanah Laut Tahun 2024-2026**

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Realisasi Kinerja Tujuan/Sasaran PD		Target Kinerja Tujuan / Sasaran Pada Tahun Ke-		
				Realisasi 2022	Proyeksi 2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatkan laju pertumbuhan Sektor Pariwisata		Laju Pertumbuhan Sektor Pariwisata					

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Realisasi Kinerja Tujuan/Sasaran PD		Target Kinerja Tujuan / Sasaran Pada Tahun Ke-		
				Realisasi 2022	Proyeksi 2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	55,85%	25.35%	6.25 %	5.88%	5.55 %
2	Meningkatkan Akuntabilitas kinerja Instansi Pemerintah		Nilai Sakip Kabupaten	B	69.00	70.01	75.00	80.01
		Meningkatnya Kinerja Tata Kelola Dinas Pariwisata Yang Akuntabel	Nilai Sakip Dinas Pariwisata	80	80	80	80	80

### C. Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Perjanjian Kinerja adalah dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan unit kerja yang lebih rendah. Untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan Indikator Kinerja melalui Perjanjian Kinerja terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang ada.

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, seluruh Pejabat struktural Eselon II, III, dan IV di lingkungan Dinas Pariwisata telah membuat dan menandatangani Perjanjian Kinerja Tahun 2024. Perjanjian kinerja secara keseluruhan diuraikan sebagai berikut :

#### 1. Perjanjian Kinerja Level I dengan Bupati Tanah Laut

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target	Penanggung Jawab
	1	2	3	
1.	Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	10%	Kepala Dinas Pariwisata
2.	Meningkatnya Kinerja Tata	Nilai Sakip Dinas Pariwisata	80%	

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target	Penanggung Jawab
	1	2	3	
	Kelola Dinas Pariwisata Yang Akuntabel			

2. Perjanjian Kinerja Level II antara Eselon III dengan Kepala Dinas Pariwisata

a. Sekretaris

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target	Penanggung Jawab
	1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan	Nilai Indeks Pelayanan Umum dan Kepegawaian Kesekretariatan	3 Nilai	Sekretaris
		Indeks Kepuasan Pelayanan Perencanaan dan keuangan Kesekretariatan	3 Nilai	

b. Kepala Bidang Destinasi

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target	Penanggung Jawab
	1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pengembangan Destinasi Wisata Potensial	Jumlah Destinasi wisata Potensial yang Berkembang	3 Destinasi Wisata	Kepala Bidang Destinasi

c. Kepala Bidang Pemasaran

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target	Penanggung Jawab
	1	2	3	4
1.	Meningkatkan Kunjungan Wisatawan	Jumlah Kunjungan Wisatawan	500.000 Orang	Kepala Bidang Pemasaran

d. Kepala Bidang PSDM Ekonomi Kreatif

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target	Penanggung Jawab
	1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kapasitas SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Persentase pelaku usaha Ekonomi Kreatif yang memiliki HKI	5 %	Kepala Bidang PSDM Ekraf

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target	Penanggung Jawab
	1	2	3	4
		Persentase SDM Pariwisata yang tersertifikasi	5 %	

3. Perjanjian Kinerja Level III antara Eselon IV dengan Eselon III

a. Kasubbag Perencanaan dan Keuangan dengan Sekretaris

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan, penganggaran dan pelaporan Dinas Pariwisata	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah tepat waktu	100%	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan
2.	Menciptakan layanan administrasi keuangan yang bersih dan optimal	Indeks kepuasan pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah	3 Nilai	

b. Kasubbag Umum dan Kepegawaian dengan Sekretaris

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5
1.	Menciptakan administrasi kepegawaian yang optimal	Indeks kepuasan pelayanan kepegawaian perangkat daerah	3 Nilai	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
2.	Menciptakan administrasi umum perangkat daerah yang optimal	Indeks kepuasan administrasi umum kepegawaian	3 Nilai	
3.	Memastikan pengadaan barang milik daerah sesuai dengan kebutuhan	Indeks kepuasan pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah daerah sesuai penganggaran yang efisien	3 Nilai	

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5
4.	Memastikan pelayanan penunjang kantor tersedia dengan baik	Indeks kepuasan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	3 Nilai	
5.	Memastikan Barang Milik Daerah terpelihara dengan baik	Indeks kepuasan pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah	3 Nilai	

#### D. Instrumen Pendukung Capaian Kinerja

Berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/20/M.PAN/11/2008 tentang Pedoman Penyusunan Indikator Kinerja Utama bahwa IKU disusun dan ditetapkan sendiri oleh setiap organisasi dalam rangka mengukur keberhasilan organisasi secara menyeluruh dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi. Dimana indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Dinas Pariwisata beserta target dan capaian/ realisasinya dirinci pada tabel berikut :

**Tabel. Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Dinas Pariwisata**

#### Kabupaten Tanah Laut

No	Uraian Indikator	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah			Realisasi Capaian	Proyeksi Capaian (%)
			Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2024	Tahun 2025
1	2	3	6	7	8	9	10
1	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	%	6,25%	5,88%	5,55%	39,06	20%
2	Nilai Sakip Dinas Pariwisata	Nilai	79,85	80	80	70,16	80
3	Jumlah Destinasi wisata Potensial yang Berkembang	OW	3	3	3	2	3
4	Persentase Obyek Wisata Potensial yang di Eksplorasi	%	100	100	100	100	100
5	Persentase Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata yang tersedia	%	100	100	100	100	100
6	Jumlah Kunjungan Wisatawan	Orang	500.000	510.000	520.000	608.785	100

No	Uraian Indikator	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah			Realisasi Capaian	Proyeksi Capaian (%)
			Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2024	Tahun 2025
1	2	3	6	7	8	9	10
7	Jumlah event wisata yang menjadi daya tarik wisata	Event	5	5	5	5	5
8	Persentase pelaku usaha Ekonomi Kreatif yang memiliki HKI	%	5	5	5	2,5	4
9	Jumlah SDM pariwisata yang terlatih	Orang	80	80	80	80	80
10	Jumlah Pelaku Ekonomi Kreatif yang di Bina	Orang	30	30	30	30	30

Sumber : Dinas Pariwisata (data diolah)

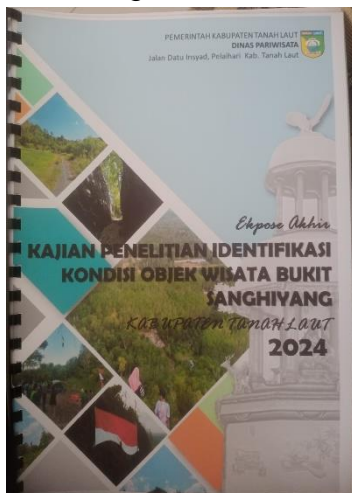
Program/kegiatan juga menjadi indikator penunjang untuk mendukung tercapainya Indikator Utama Dinas Pariwisata yang merupakan faktor pendukung tercapainya kinerja dinas pariwisata yang dituangkan dalam IKU Dinas Pariwisata tahun 2024, adapun rincian penjelasannya sebagai berikut ;

#### I. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata

##### 1. Kegiatan Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota

Kegiatan ini berupa pembuatan Dokumen Perancangan dan Perencanaan Pengembangan Daya Tarik wisata Unggulan Kabupaten/Kota yaitu :

- Dokumen kajian perencanaan pengembangan wisata Bukit Sanghiyang Kecamatan Takisung



- Dokumen kajian pengembangan potensi wisata Kabupaten Tanah Laut



2. Kegiatannya berupa mengembangkan fasilitas sarana dan prasarana pada 6 (enam) Obyek Wisata dengan sarana dan prasarana yang dibangun seperti perbaikan dan pemeliharaan dapat tercapai 100% yaitu :

- Pantai Batakan Baru



Kegiatan : Pembangunan Spot Foto/Selfi Pantai Batakan Baru



Kegiatan Pengecatan Mushola dan Pendopo

- Air Terjun Bajuin



Kegiatan Rehabilitasi Sedang Pos Jaga



Kegiatan Pembangunan Landmark



Kegiatan Rehabilitasi Jalan Setapak





Kegiatan Rehabilitasi Ruang Bilas

- Pantai Takisung berupa Kegiatan Rehabilitasi Musholla



Kegiatan Rehabilitasi Restoran



- Pantai Lobsari Kecamatan Kintap



Kegiatan Pembangunan Toilet



Kegiatan Pembangunan Gazebo

Selain melakukan perbaikan dan pemeliharaan sarana prasarana di objek wisata, Dinas Pariwisata juga melakukan pembuatan dokumen appraisal Pantai Swarangan dengan tujuan Memberikan opini kisaran/range besaran indikasi. Nilai sewa terhadap tanah milik Pemerintah Kabupaten Tanah Laut yang terletak di Pantai Swarangan, Desa Swarangan Kecamatan Jorong Kabuapten Tanah Laut. Penyusunan kajian estimasi indikasi Nilai Sewa atau Tanah seluas 70.000 m<sup>2</sup>

### **Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual**

#### 1. Kegiatan Pengembangan Ekosistem Kreatif

Kegiatan ini berupa pembuatan Aplikasi SIEKRAFU berupa layanan aplikasi sosmed para pelaku usaha ekonomi kreatif sector pariwisata dan Pemberian HKI untuk aplikasi SIEKRAFU



## Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif

2. Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif yaitu :

- Bimbingan teknis pemenuhan persyaratan mendapatkan perizinan berusaha pelaku usaha pariwisata
- Kaji tiru pembinaan dan pengembangan Tour Guide objek wisata Loksado



- Kegiatan sosialisasi CHSE



2. Kegiatan Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata yaitu :

- Pelatihan water rescue bagi pelaku usaha permainan di air objek wisata (Pantai Takisung)



- Kegiatan Gerakan Siswa Cinta Wisata Tanah Laut



- Ekraf go campus dan Ekraf go to school (Pelatihan)



3. Pelatihan, Bimbingan Teknis dan Pendampingan Ekonomi Kreatif, berupa kegiatan Bimbingan Teknis Pelatihan, Pengembangan Ekonomi Kreatif Pedesaan Sektor Pariwisata



## Program Pemasaran Pariwisata

Kegiatan ini berupa Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota yaitu :

1. Kegiatan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri berupa :
  - Pembuatan Dokumen Data Informasi Pariwisata dan pemberian souvenir/cinderamata



2. Kegiatan Peningkatan Kerjasama dan Kemitraan Dalam dan Luar Negeri, berupa :
  - Festival Batakan Colour Fun



- Pemilihan Putra Putri Pariwisata



- Ramadhan Expo



- Pertunjukan Live Musik Mingguan dan Hari Jadi Tanah Laut



### 3. Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata baik Dalam dan Luar Negeri



### 4. Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik dan Media Lainnya baik Dalam dan Luar Negeri mengikuti acara :

- Pameran Bandung



- Pameran di Kepulauan Riau rangka Pameran Calender Of Event (COE)



### BAB III

## AKUNTABILITAS KINERJA

#### A. Akuntabilitas Kinerja Organisasi

Mengacu pada Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026, maka tujuan pada sektor kepariwisataan yaitu **Meningkatkan Laju Pertumbuhan Sektor Pariwisata**. Dan untuk mencapai tujuan tersebut maka sasaran Dinas Pariwisata adalah **Meningkatnya Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata**, dapat diuraikan pada tabel berikut :

NO	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN
1.	Meningkatkan Laju Pertumbuhan Sektor Pariwisata	Laju Pertumbuhan Sektor Pariwisata	Meningkatnya Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata

Adapun sektor unggulan dari Dinas Pariwisata merupakan wisata alam dan wisata buatan. Wisata alam yaitu :

1. Pantai Takisung
2. Air Terjun Bajuin
3. Pantai Batakan Baru
4. Pantai Swarangan
5. Gunung Khayangan
6. Pantai Batu Lima

Sedangkan Wisata buatan yaitu :

1. Hutan Kota
2. Taman Mina Tirta

#### 1. Pencapaian Kinerja Sasaran Strategis

Pengukuran kinerja Dinas Pariwisata dapat dilihat dari sasaran strategis yang telah ditetapkan oleh Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut, dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja dengan realisasi kinerja.

Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata dapat dilihat dari realisasi setiap per triwulan, untuk hasil triwulan I yaitu sebesar 30,59%% dan Triwulan II 37,49% untuk Triwulan III 22,61% dan untuk Triwulan IV 33,20% terlihat Capaian untuk Realiasi sebesar 39,06% artinya mengalami Kenaikan dari tahun lalu.

Adapun Rumus Persentase Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata adalah :

$$\text{Pertumbuhan PAD} = \frac{(\text{PAD Tahun N}) - (\text{PAD Tahun N}^{-1})}{(\text{PAD Tahun N}^{-1})} \times 100\%$$

Indikator kinerja sebagai ukuran keberhasilan dari tujuan dan sasaran strategis Dinas Pariwisata beserta target dan capaian/realisasinya dirinci pada tabel berikut :

**PENCAPAIAN IKU TAHUN 2024**  
**DINAS PARIWISATA KABUPATEN TANAH LAUT**

No	Uraian Indikator	Satuan	Target	Realisasi	Capaian
1	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	%	10%	39,04%	390,4%
2	Nilai Sakip Dinas Pariwisata	%	80%	70,16%	87,7%

*Sumber : Dinas Pariwisata (data diolah)*

Dari tabel di atas, diketahui bahwa Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut mempunyai sasaran strategis yang terbagi ke dalam 2 indikator kinerja pada tahun 2024.

**2. Analisa Capaian Kinerja Tahun 2024 dan Perbandingan Kinerja Tahun 2023**

Adapun perbandingan capaian Indikator Kinerja Utama Dinas Pariwisata Tahun 2024 dengan tahun 2023 sebagai berikut :

**- Indikator Pertama yaitu Pertumbuhan PAD Pariwisata**

Pertumbuhan PAD sektor pariwisata di tahun 2024 tercapai 39,04% dari target pertumbuhan PAD sebesar 10%, dengan cara perhitungan yaitu PAD tahun lalu capaian Rp 1.246.250.000,- dikurangi PAD tahun 2024 dengan capaian sebesar RP.1.732.835.000,- dan dibagi dibagi PAD tahun lalu serta dikali 100%, sehingga diperoleh capaian pertumbuhan PAD sektor pariwisata di tahun 2024 dengan capaian 39,04% telah melebihi target dari yang telah ditentukan.

Realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD) Tahun 2024 melalui Retribusi Penyewaan Bangunan dan Retribusi Pelayanan pada Objek Wisata dengan target sebesar Rp.1.480.871.900,- mencapai realisasi sebesar Rp.1.732.835.000,0 (117,01 %) serta data kunjungan wisatawan sebesar 608.785 orang yang melebihi capaian dari target 500.000 orang (121,76%). Realisasi kunjungan wisatawan di objek wisata yang dikelola oleh Pemerintah Daerah sebanyak 208.379 orang dan kunjungan wisatawan di objek wisata yang dikelola oleh Swasta/Desa/Perorangan sebanyak 400.406 orang. Sedangkan realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD) Tahun 2023 dengan target Rp.1.180.030.000,- mencapai realisasi Rp.1.246.250.000,- atau capaian 105,61%. Realisasi peningkatan pengunjung wisata pada tahun 2023 mencapai 4.7% dari target 5 % dengan capaian 4.7% dimana jumlah kunjungan wisatawan di Kabupaten Tanah Laut Tahun 2023 melebihi dari target yang ditetapkan oleh Dinas Pariwisata dimana target sebanyak 300.000 orang dan realisasi dilapangan mencapai 608.624 orang (202,9%). Realisasi kunjungan wisatawan di objek wisata yang dikelola oleh Pemerintah Daerah sebanyak 241.964 orang dan kunjungan wisatawan di objek wisata yang dikelola oleh Swasta/Desa/Perorangan sebanyak 366.660 orang.

Perbandingan data pengunjung dari Tahun 2024 dan 2023, karna ada dasar pengenaan tarif terbaru adanya kenaikan tarif retribusi penyewaan bangunan dan retribusi pelayanan di objek wisata (tarif masuk ke objek wisata) yang disesuaikan dengan PP 35 Tahun 2023, Perbup No.1 Tahun 2024 dan Perbup No. 48 Tahun 2024 selain itu adanya dukungan Pemerintah Daerah dengan adanya perayaan menyambut tahun baru dan menggelar event-event di objek wisata, sehingga menarik minat pengunjung untuk menghabiskan waktunya untuk datang ke Kabupaten Tanah Laut, dengan tetap mematuhi protokol kesehatan, keamanan dan protokol keselamatan. Harapannya dengan meningkatnya kunjungan wisatawan dapat menggerakkan perekonomian masyarakat Kabupaten Tanah Laut, khususnya masyarakat disekitar objek wisata.

**Jumlah Data Kunjungan Wisata Tahun 2024 Menurut Kabupaten/Kota  
Provinsi Kalimantan Selatan**

No	Kabupaten/Kota	Wisatawan Nusantara	Wisatawan Mancanegara
1	Kota Banjarmasin	3.126.062	4.541
2	Kota Banjarbaru	2.849.483	843
3	Kabupaten Banjar	2.606.108	6.264
4	Kabupaten Tapin	3.156.776	26
5	Kabupaten Hulu Sungai Selatan	715.111	757
6	Kabupaten Hulu Sungai Tengah	227.911	0
7	Kabupaten Hulu Sungai Utara	167.627	0
8	Kabupaten Balangan	233.786	13
9	Kabupaten Tabalong	859.876	0
10	Kabupaten Tanah Laut	609.779	6
11	Kabupaten Tanah Bumbu	903.687	167
12	Kabupaten Kotabaru	990.280	89
13	Kabupaten Barito Kuala	196.323	189
	<b>Total</b>	<b>16.642.809</b>	<b>12.895</b>

*Sumber: Dinas Pariwisata Provinsi Kalimantan Selatan*

Dari tabel di atas dapat dilihat bahwa jika dibandingkan dengan kabupaten lain di Kalimantan Selatan, jumlah kunjungan wisata Kabupaten Tanah Laut di Tahun 2024 pada urutan ke-9 setelah Kabupaten Hulu Sungai Selatan. Jumlah kunjungan wisata terbanyak yaitu Kabupaten Tapin dengan jumlah pengunjung sebanyak 3.156.776 orang dan untuk jumlah kunjungan wisata terendah adalah Kabupaten Hulu Sungai Utara dengan jumlah kunjungan 167.627 orang.

**Jumlah Data Pengunjung Wisata di Objek Wisata di Wilayah  
Kabupaten Tanah Laut Tahun 2024**

NO	NAMA OBJEK WISATA	DESA/KELURAHAN	KECAMATAN	JUMLAH
<b>Dikelola Pemda ( Dinas Pariwisata )</b>				
1	Gunung Kayangan	Desa Ambungan	Pelaihari	0
2	Air Terjun Bajuin	Desa Sungai Bakar	Bajuin	19.359
3	Taman Mina Tirta	Kelurahan Angsau	Pelaihari	1.694
	- Sepeda Air	Kelurahan Angsau	Pelaihari	0
	- Kereta Wisata	Kelurahan Angsau	Pelaihari	0
	- Orchid	Kelurahan Angsau	Pelaihari	920
	- Hutan Kota	Kelurahan Angsau	Pelaihari	866
4	Pantai Takisung	Desa Takisung	Takisung	24.040
5	Pantai Batakan Baru	Desa Batakan	Panyipatan	144.600
6	Pantai Swarangan	Desa Swarangan	Jorong	16.900
7	Pantai Batu Lima	Desa Kuala Tambangan	Takisung	0
<b>Dikelola Oleh Masyarakat / Desa</b>				
8	Pantai Kintap	Desa Muara Kintap	Kintap	1.200
9	Pantai Cemara Satu	Desa Muara Kintap	Kintap	2.950
10	Pantai Cemara Dua	Desa Muara Kintap	Kintap	2.650
11	Pantai Tanjung Dewa	Desa Tanjung Dewa	Panyipatan	45.020
12	Pantai R.Piungan	Desa Asam Jaya	Jorong	0
13	Pulau Datu	Desa Tanjung Dewa	Panyipatan	25.410
14	Kerbau Rawa	Desa Benua Raya	Bati-Bati	2.765
15	Mangrove Pagatan Besar	Desa Takisung	Takisung	2.110
16	Gunung Birah	Desa Kandangan Lama	Panyipatan	28.750
17	Dewa Katar	Desa Telaga	Pelaihari	1.584
18	Sungai Bekantan Panjaratan	Desa Panjaratan	Pelaihari	1.842
19	Wisata Mahuni	Desa Padang	Bati-Bati	18.020
<b>Dikelola oleh Pribadi</b>				
20	Pantai Karindangan	Desa Pagatan Besar	Takisung	19.300
21	Pantai THR	Desa Pagatan Besar	Takisung	18.000
22	Pantai Turki	Desa Swarangan	Jorong	13.900
23	Pantai Asmara	Desa Muara Asam-Asam	Jorong	11.910
24	Pantai Tabanio	Desa Tabanio	Takisung	12.740
25	Bukit Timah	Desa Tanjung Dewa	Panyipatan	93.750
26	Taman Permana	Desa Telaga	Pelaihari	57.300
27	Pantai Borneo Beach	Jorong	Jorong	41.205
	<b>TOTAL JUMLAH</b>			<b>608.785</b>

Sumber: Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut

Data ini diambil dari jumlah pengunjung berdasarkan retribusi/penjualan karcis masuk obyek wisata dan data pengunjung ke obyek wisata yang masih dikelola desa (data dari pihak pengelola. Meningkatnya jumlah kunjungan wisatawan dan penerimaan sektor pariwisata karena Dinas Pariwisata terus melakukan pembenahan dan perbaikan sarana prasarana di objek wisata yang dikelola Pemerintah dan mulai maraknya objek wisata baru yang dikelola oleh swasta. Selain itu promosi objek wisata di Tanah Laut terus gencar digaungkan oleh Dinas Pariwisata, sehingga menarik minat wisatawan dari dalam maupun luar daerah untuk datang berlibur ke Tanah Laut. Pencapaian atas meningkatnya jumlah kunjungan wisatawan tercapai atas kerja keras dan kerjasama seluruh pegawai Dinas Pariwisata yang mendukung terlaksananya promosi pariwisata di Kabupaten Tanah Laut. Meningkatkan pemasaran objek wisata di Kabupaten Tanah Laut, dimana terus melakukan promosi pariwisata baik dengan melaksanakan dan mengikuti pameran-pameran, dan melaksanakan event tahunan serta promosi melalui brosur, spanduk, maupun melalui media sosial (facebook, instagram).

#### **- Indikator Kedua yaitu Nilai Sakip Dinas Pariwisata**

Sakip merupakan sistem mengintegrasikan perencanaan, penganggaran dan pelaporan kinerja. Sistem ini juga selaras dengan pelaksanaan akuntabilitas keuangan. Nilai sakip yang tinggi menunjukkan bahwa instansi pemerintah tersebut efisien dan efektif dalam memberikan pelayanan publik. Perimbangan dalam penilaian Sakip dapat dilihat dari efisiensi penggunaan anggaran, sistem manajemen kinerja, pengukuran kinerja, komitmen dalam manajemen kinerja, perbaikan akuntabilitas kinerja serta implementasi Sakip.

Pada tahun 2024 nilai Sakip Dinas Pariwisata mencapai 70,16 yang masuk dalam katagori BB (Sangat Baik) walaupun tidak mencapai dari target 79,85. Terkait serapan anggaran Dinas Pariwisata pada Tahun 2024, dari target sebesar Rp.13.839.999.946,- mencapai Rp.12.398.285.668,- (89,58%).

Pada tahun 2023 nilai Sakip Dinas Pariwisata penilaian dari AKIP Inspektorat mencapai 79,85 yang masuk dalam katagori BB (Sangat Baik) dari target nilai 80. Terkait serapan anggaran Dinas Pariwisata pada tahun 2023, dari target sebesar Rp.14.161.341.197,- mencapai Rp.12.021.228.342,- (84,89%).

Untuk capaian Indikator Kinerja Utama Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut tahun 2024 dibandingkan dengan tahun 2023 dapat dilihat pada tabel berikut :

**TABEL PENCAPAIAN SASARAN STRATEGIS TAHUN 2022, 2023 DAN 2024  
DINAS PARIWISATA KAB. TANAH LAUT**

Indikator Kinerja	Tahun 2022			Tahun 2023			Indikator Kinerja	Tahun 2024		
	Target	Realisasi	Capaian %	Target	Realisasi	Capaian %		Target	Realisasi	Capaian %
Persentase Peningkatan Pengunjung wisata (IKU 2023)	5%	66.60%	66.60%	5%	4.7%	4.7%	Pertumbuhan PAD Pariwisata	10%	39,04%	390,4%
Persentase Jumlah Pengunjung Wisata (IKU 2019 sd 2022)	100% (295.000 orang)	579.878 orang	196,57%	100% (300.000 orang)	608.624 orang	202,9 %	Nilai Sakip Pariwisata	80%	70,16%	87,7%
Persentase SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang dibina/bersertifikasi	100% (45 orang)	100% (45 Orang)	100%	100% (25 orang)	88% (22 Orang)	88%				
Persentase Kawasan Potensi dan Obyek Wisata yang dikembangkan	100% (7 obyek wisata)	100% (7 obyek wisata)	100%	100% (7 obyek wisata)	100% (8 obyek wisata)	114%				
Persentasi terkelolanya administrasi perkantoran dan kepegawaian (sekretariat)	100% (12 bulan)	100% (12 bulan)	100%	100% (12 bulan)	100% (12 bulan)	100%				
Jumlah dokumen perencanaan dan keuangan (sekretariat)	7 dokumen	7 dokumen	100%	7 dokumen	7 dokumen	100%				

### **Program/Kegiatan Penunjang Kinerja yang mendukung kinerja tahun 2024**

Pencapaian Indikator Kinerja sasaran Dinas Pariwisata tidak lepas dari dukungan capaian program-program yang dilaksanakan tahun 2024, yaitu ;

1. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata
2. Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual
3. Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
4. Program Pemasaran Pariwisata

### **3. Analisa Kendala dan Rencana Aksi**

#### **Hambatan dalam pencapaian kinerja :**

Permasalahan yang masih menjadi tantangan dalam operasional dapat diidentifikasi sebagai berikut :

1. Sarana dan prasarana pada objek wisata banyak yang mengalami kerusakan dan diperlukan sarana prasarana yang bisa meningkatkan minat wisatawan untuk berkunjung ke objek wisata.
2. Minimnya dana operasional pemeliharaan sarana prasarana yang ada di objek-objek wisata.
3. Kurang optimalnya kelengkapan data pelaku usaha ekonomi kreatif dalam sektor pariwisata berupa kuliner, krea, fotografer, desain interior dan music yang ada di Tanah Laut
4. Keamanan di objek wisata masih kurang mendukung dan pendistribusian karcis objek wisata belum tertib
5. Konten-konten terkait pelaksanaan kegiatan atau program belum maksimal dalam pemasaran ke masyarakat atau publik

#### **Upaya-Upaya yang dilakukan :**

1. Dinas Pariwisata melaksanakan perbaikan dan pemeliharaan sarana prasarana pariwisata yang rusak dengan dana operasional yang tersedia.
2. Dinas Pariwisata terus melakukan pengusulan kegiatan perbaikan/operasional dan penambahan sarana prasarana pada APBD, APBN dan dana DAK.

3. Melakukan kajian secara mendalam potensi ekonomi kreatif pada pelaku usaha industri kreatif sektor pariwisata
4. Melakukan kerjasama ke Dinas Pariwisata Provinsi maupun Kabupaten lain untuk mendukung event-event yang dilaksanakan di Kabupaten Tanah Laut

**Rencana Tindak Lanjut :**

1. Meningkatkan pengembangan pembangunan sarana prasarana pariwisata yang standarisasi dan representatif di objek wisata yang dikelola Pemerintah Daerah.
2. Meningkatkan pengembangan/penggalian potensi wisata baru.
3. Membuat dokumen Road Map Ekonomi Kreatif Kegiatan penyusunan road map ekonomi kreatif di Kabupaten Tanah Laut dimaksudkan untuk melakukan pendataan industri kreatif di Kabupaten Tanah Laut . Melalui kegiatan ini diharapkan dapat memberikan informasi tentang kondisi, pelaku dan stakeholder yang terlibat dalam pengambilan keputusan antar sektor dan lintas sektor dengan mendudukan masyarakat sebagai pelaku utama pengembangan ekonomi kreatif melalui pola keterpaduan dan pemberdayaan dengan pola pendekatan sistem klusterisasi.
4. Melakukan sosialisasi pemanfaatan HKI dan Kajian Optimalisasi SDM Ekonomi Kreatif bertujuan untuk mendapatkan sertifikat.
5. Melakukan pembinaan masyarakat dan pelaku usaha jasa kepariwisataan.
6. Melaksanakan monitoring ke objek-objek wisata dan melakukan kerja sama dengan pihak keamanan seperti Satpol PP, kepolisian setempat, TNI dalam rangka pengamanan obyek wisata seperti premanisme dan pungli dan membentuk POKDARWIS (Kelompok Sadar Wisata).
7. Terus melakukan promosi/pemasaran pariwisata yang ada di Kabupaten Tanah Laut, baik melalui media cetak (brosur, pamflet, buku profil, media sosial (Webside, FB, Instagram, Twitter, Youtube), media elektronik (Radio Fantastic Tanah Laut).

## B. Akuntabilitas Keuangan

### 1. Anggaran dan Realisasi APBD 2024

#### ANGGARAN DAN REALISASI APBD TAHUN 2024 DINAS PARIWISATA KABUPATEN TANAH LAUT

NO	URAIAN	PAGU ANGGARAN (Rp)	TAHUN 2024	
			REALISASI	CAPAIAN %
1	2	3	4	5
1	<b>PENDAPATAN</b>	<b>1.480.871.500,00</b>	<b>1.732.835.000,00</b>	<b>117,01</b>
	PENDAPATAN ASLI DAERAH	1.480.871.500,00	1.732.835.000,00	117,01
	Pendapatan Retribusi Daerah	1.480.871.500,00	1.732.835.000,00	117,01
2	<b>BELANJA DAERAH</b>	<b>13.839.999.946,00</b>	<b>12.398.285.668,19</b>	<b>89,58</b>
	BELANJA OPERASI	10.532.528.225,00	9.395.189.412,19	89,20
	- Belanja Pegawai	4.455.266.995,00	3.903.555.412,19	87,62
	- Belanja Barang Jasa	6.077.261.230,00	5.491.634.000,00	90,36
		10.532.528.225,00	9.395.189.412,19	
	BELANJA MODAL	3.307.471.721,00	3.003.096.256,00	90,80
	- Belanja Tanah	75.000.000,00	72.616.000,00	96,82
	- Belanja Modal Peralatan dan Mesin	814.829.215,00	734.352.680,00	90,12
	- Belanja Modal Gedung dan Bangunan	2.373.242.506,00	2.158.302.576,00	90,94
	- Belanja Modal Aset Lainnya	44.400.000,00	37.825.000,00	85,19

Pendapatan tahun 2024 terealisasi melebihi dari 100%, dimana penerimaan sektor pariwisata yang dikelola Dinas Pariwisata, dari target Rp. 1.480.871.500,- terealisasi Rp. 1.732.835.000,- atau capaian 117,01%. Meningkatnya jumlah kunjungan wisatawan dan penerimaan sektor pariwisata karena Dinas Pariwisata terus melakukan pembenahan dan perbaikan sarana prasarana di objek wisata yang dikelola Pemerintah. Harapannya dengan meningkatnya kunjungan wisatawan dan pendapatan daerah dapat menggerakkan perekonomian masyarakat Kabupaten Tanah Laut, khususnya masyarakat disekitar objek wisata.

Belanja operasi terdiri dari belanja pegawai dan belanja barang dan jasa. Adapun realisasi belanja pegawai untuk tahun 2024 Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut terealisasi sebesar Rp. 3.903.555.412,19,- (87,62%) dari target Rp. 4.455.266.995,00,- yang terdiri dari gaji pegawai beserta tunjangannya pada Dinas Pariwisata. Untuk belanja tidak langsung, tidak ada hambatan karena gaji dan tunjangan pegawai dapat terbayar seluruhnya. Sisa anggaran karena adanya PNS yang mutasi dan pensiun. Sedangkan realisasi belanja barang dan jasa terealisasi Rp. 5.491.634.000,- dari target Rp. 6.077.261.230,- (90,36 %) yang terdiri dari Belanja Barang Pakai Habis, Belanja Jasa Kantor, Belanja Iuran Jaminan/Asuransi, Belanja Sewa Peralatan dan Mesin, Belanja Sewa Gedung dan Bangunan, Belanja Sewa Aset Tetap Lainnya, Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi, Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan, Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin, Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri dan Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat

Belanja modal tahun 2024 meliputi Belanja modal peralatan dan mesin, Belanja modal gedung dan bangunan, serta Belanja Modal aset tetap lainnya. Realisasi belanja modal sebesar Rp. 3.003.096.256,- atau 90,80% dari target sebesar Rp. 3.307.471.721,-. Meskipun realisasi anggaran tidak tercapai 100% namun secara umum kegiatan pada Dinas Pariwisata dapat terlaksana secara keseluruhan.

## **2. Anggaran dan Realisasi Menurut Sasaran dan Program**

Adapun realisasi keuangan program dan kegiatan tahun 2024 Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut dapat dilihat pada tabel berikut :

**REKAPITULASI KINERJA FISIK & KEUANGAN**  
**DINAS PARIWISATA KABUPATEN TANAH LAUTTAHUN 2024**

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan
					Fisik		Keuangan		
					Kinerja	%	Rp	%	
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11
A	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>IKM</b>	<b>90 Nilai</b>	<b>8.176.248.673</b>	<b>90 Nilai</b>		<b>7.233.548.578</b>	<b>88,47</b>	
1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase capaian perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>14.389.376</b>	<b>45 %</b>		<b>12.376.225</b>	<b>86,01</b>	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	9.389.845	4 Dokumen	100,00	8.068.900	85,93	Dokumen RENSTRA, Dokumen RENJA, Dokumen RKA, Dokumen DPA
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Laporan	4.999.531	5 Laporan	100,00	4.307.325	86,15	Laporan Monev Realisasi Fisik & Keuangan, Laporan SAKIP, Dokumen LPPD, Dokumen LKJ, Dokumen LKPJ
2	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Capaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>4.465.737.142</b>	<b>45 %</b>		<b>3.912.993.387</b>	<b>87,62</b>	
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/Bulan	4.455.266.995	11 Orang/Bulan	91,67	3.903.555.412	87,62	Gaji & tunjangan ASN 25 Orang
4	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Persentase Capaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2 Dokumen	10.470.147	2 Dokumen	100,00	9.437.975	90,14	Laporan Keuangan (Laporan CALK dan Laporan Triwulan)
3	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Capaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>17.094.000</b>	<b>45 %</b>	<b>45,00</b>	<b>12.100.000</b>	<b>70,79</b>	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan
					Fisik		Keuangan		
					Kinerja	%	Rp	%	
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11
5	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	17.094.000	1 Paket	100,00	12.100.000	70,79	Pembelian pakaian PDH ASN Coklat kaki
4	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>826.955.337</b>	<b>45 %</b>	<b>45,00</b>	<b>776.535.448</b>	<b>93,90</b>	
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	14 Paket	148.334.757	14 Jenis	100,00	109.822.000	74,04	Belanja Komponen Listrik
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	40 Paket	45.963.675	40 Jenis	100,00	39.950.268	86,92	Pembelian ATK Dispar
8	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	29 Paket	24.236.004	25 Paket	86,21	19.044.000	78,58	Pembelian Peralatan dan Bahan Kebersihan Kantor dan OW
9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	37.421.267	2 Paket	66,67	37.330.000	99,76	Cetak Map Kop Dinas, Belanja Baliho, Belanja Spanduk & Belanja Umbul - Umbul
10	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 Dokumen	3.000.000	1 Dokumen	100,00	3.000.000	100,00	Langganan Surat Kabar
11	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	15.000.000	1 Paket	100,00	15.000.000	100,00	Pameran Hari Jadi Kab. Tanah Laut ( Tala Expo ) & Pameran Anggrek
12	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	550.000.000	11 Laporan	91,67	549.465.000	99,90	Perjalanan Dinas Luar Daerah, Perjalanan Dinas kecamatan & Makan Minum Rapat

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan
					Fisik		Keuangan		
					Kinerja	%	Rp	%	
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11
13	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 Dokumen	2.999.634	1 Dokumen	100,00	2.924.180	97,48	Dokumen Kearsipan Dinas Pariwisata
5	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Persentase Capaian Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah tepat waktu</b>	<b>100 %</b>	<b>1.083.722.598</b>	<b>45 %</b>		<b>997.940.778</b>	<b>92,08</b>	
14	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	716.499.999	1 Unit	100,00	649.900.000	90,70	Pengadaan Dump Truck Sampah Objek Wisata
15	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	5 Unit	73.896.018	5 Unit	100,00	62.338.700	84,36	Meja Kecil, Kursi Kerja, Meja kerja, Lemari arsip & Belanja Sofa
16	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 Unit	293.326.581	2 Unit	100,00	285.702.078	97,40	Rehabilitasi Bangunan Arsip Dinas Pariwisata & Pembuatan Taman Dinas Pariwisata
6	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase Capaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>1.392.441.180</b>	<b>45 %</b>		<b>1.166.261.199</b>	<b>83,76</b>	
17	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 Laporan	310.000.000	3 Laporan	75,00	141.558.112	45,66	Langganan air kantor dan Obyek Wisata dan UPT, Belanja Listrik Kantor Obyek Wisata dan Kantor UPT, Pembayaran Internet UPT OW Pantai Takisung & Pemasangan Daya Listrik di Obyek Wisata
18	Penyediaan Jasa Pelayanan	Jumlah Laporan Penyediaan	12 Laporan	1.082.441.180	11 Laporan	91,67	1.024.703.087	94,67	Honor PTT Dispar 35

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan	
					Fisik		Keuangan			
					Kinerja	%	Rp	%		
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11	
	Umum Kantor	Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan			n					Orang & Tim Kreatif 17 Orang
7	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase Capaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100 %	375.909.040	7 %	7,00	355.341.541	94,53		
19	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipeliharadan dibayarkan Pajaknya	1 Unit	33.300.000	1 Unit	100,00	33.297.700	99,99	Pemeliharaan Kendaraan dinas Kepala Dinas (Perpanjangan STNK, BBM dan Service mobil)	
20	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	24 Unit	223.298.700	24 Unit	100,00	223.262.841	99,98	Kendaraan Dinas Roda 4 (4 unit), Kendaraan Dinas Roda 2 (15 unit), Kendaraan Dinas Roda 3 (5 unit)	
21	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	32 Unit	19.750.000	32 Unit	100,00	19.310.000	97,77	Perbaikan CCTV Kantor, Perbaikan AC Kantor, Perbaikan Komputer/Laptop & Perbaikan Printer	
22	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	99.560.340	3 Unit	100,00	79.471.000	79,82	Pemeliharaan Gedung Aula Kantor Dinas Pariwisata, Pemeliharaan Gedung Bidang Destinasi Wisata Kantor Dinas Pariwisata & Pengecetan Gedung Kantor Dinas Pariwisata	
B	<b>PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA</b>	<b>Potensi Wisata Alam yang Dikembangkan</b>	1 Obyek Wisata	3.209.571.198	1 Obyek Wisata		2.885.872.423	89,91		

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan
					Fisik		Keuangan		
					Kinerja	%	Rp	%	
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11
8	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Persentase Kawasan potensi obyek wisata yang dikembangkan	100 %	498.151.852	45 %		422.956.251	84,91	
16	Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan hasil pelaksanaan Monitoring dan evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	2 Laporan	126.993.243	1 Laporan	50,00	98.560.000	77,61	Keg. Ini meliputi : monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec. Kintap, monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec. Panyipatan & monitoring dan evaluasi pengelolaan daya tarik wisata Kec. Takisung
	Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Perancangan dan Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	2 Dokumen	371.158.609	1 Dokumen	50,00	324.396.251		Dokumen Kajian perencanaan pengembangan wisata dbukit sanghiyang kec. Takisung & Dokumen kajian pengembangan potensi wisata Kab. Tanah Laut
9	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Persentase Capaian Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	8 OW	2.711.419.346	3 OW		2.462.916.172	90,83	
17	pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	11 Unit	2.365.466.599	9 Unit	81,82	2.156.914.886	91,18	* OW Pantai Takisung :
									1. rehabilitasi restoran pantai takisung
									2. Rehab Musholla OW Pantai Takisung

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan	
					Fisik		Keuangan			
					Kinerja	%	Rp	%		
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11	
										3. Rehab Pesanggerahan OW Pantai Takisung (dihapus karena aset bukan milik Dispar
										4. Rehab kantor UPT Takisung (dihapus dikarenakan melewati jembatan yang akan dibangun PU Provinsi Kalsel.
										<b>* OW Bajuin :</b>
										1. rehabilitasi sedang pos jaga bajuin
										2. rehabilitasi jalan setapak di objek wisata bajuin
										3. rehabilitasi ruang bilas objek wisata bajuin
										<b>* OW Pantai Batakan Baru</b>
										1. pembangunan selfi/spot foto pantai batakan baru
										2. rehabilitasi dermaga pantai batakan (dihapus di rencanakan akan di kerjakan oleh PU pada Anggaran Perubahan
										<b>OW Lain - lain :</b>
										1. pembangunan toilet di pantai lobsari kintap usulan dari Desa

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan	
					Fisik		Keuangan			
					Kinerja	%	Rp	%		
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11	
										2. pembangunan gazebo di sungai langsung (kec.batu ampar/pokir)
										3. Pembuatan Dokumen Appraisal pantai swarangan
	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi PariwisataKabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi PariwisataKabupaten/Kota	2 Laporan	345.952.747	2 Laporan	100,00	306.001.286	88,45		pelatihan dan "benchmarking" pemberdayaan masyarakat dalam pengelolaan destinasi pariwisata dengan Pokdarwis Tanah Laut ke DI.Yogyakarta
<b>C</b>	<b>PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA</b>	<b>Jumlah Kunjungan Wisatawan</b>								
10	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan StrategisPariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Kunjungan Wisatawan	100 %	1.884.334.128	45 %		1.743.612.049	92,53		
19	Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi PariwisataKabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penyediaan Data dan Penyebaran InformasiPariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	1 Dokumen	99.868.022	1 Dokum en	100,00	90.571.995	90,69		Dokumen Data Informasi Pariwisata & Belanja Souvenir/Cendera Mata
19	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan LuarNegeri	Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	5 Dokumen	1.316.499.888	4 Dokum en	80,00	1.210.810.154	91,97		1. Festival Batakan Colorfun Rp. 163.234.244,- (telah dilaksanakan)

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan
					Fisik		Keuangan		
					Kinerja	%	Rp	%	
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11
									2. Pemilihan Pemilihan Putra Putri Pariwisata Rp. 278.483.822,- (telah dilaksanakan)
									3. Ramadhan Expo 2024 Rp. 250.202.368,- (telah dilaksanakan)
									4. pertunjukan live musik Rp. 107.579.454,- (telah dilaksanakan)
20	Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar NegeriPariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	2 Kegiatan	108.736.218	2 Kegiatan	100,00	99.129.900	91,17	Kegiatan Posko Fantastic Tanah Laut, Maintenance Radio, Perpanjangan jingle Fantastic Tanah Laut
	Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan MediaLainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan MediaLainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	1 Promosi	359.230.000	1 Promosi	100,00	343.100.000	95,51	Kegiatan Pameran yang telah dilaksanakan yaitu 2x pameran : Pameran Bandung dan Pameran Pasar terapung dan yang akan dilaksanakan pada Bulan Nopember pameran COE di Kep.Riau.
	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL</b>	<b>Ekosistem Ekonomi Kreatif yang Terbentuk</b>	<b>5 ekosistem</b>	<b>219.956.231</b>	<b>5 ekosistem</b>		<b>203.259.698</b>	<b>92,41</b>	
11	<b>Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif</b>	<b>Tersedianya Dokumen Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi</b>	<b>1 Dokumen</b>	<b>219.956.231</b>	<b>1 Dokumen</b>		<b>203.259.698</b>	<b>92,41</b>	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan	
					Fisik		Keuangan			
					Kinerja	%	Rp	%		
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11	
		<b>Kreatif</b>								
	Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	Jumlah Dokumen Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	2 Dokumen	219.956.231	2 Dokumen	100,00	203.259.698	92,41	Pembuatan aplikasi Aplikasi SIEKRAFU berupa layanan aplikasi sosmed para pelaku usaha ekonomi kreatif sektor pariwisata.	
D	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF</b>	<b>Jumlah Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang Dibina</b>	<b>180 Orang</b>	<b>349.889.716</b>	<b>180 Orang</b>		<b>331.992.920</b>	<b>94,89</b>		
12	<b>Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar</b>	<b>Persentase Capaian Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif</b>	<b>100 %</b>	<b>299.923.615</b>	<b>45 %</b>		<b>282.664.170</b>	<b>94,25</b>		
21	Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang Mengikuti Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	80 Orang	99.983.025	80 Orang	100,00	95.115.920	95,13	1. Bimbingan teknis pemenuhan persyaratan mendapatkan perizinan berusaha untuk pelaku usaha pariwisata 2. Kegiatan Kaji tiru pembinaan dan pengembangan Tour Guide Objek Wisata Loksado 3. Kegiatan Sosialisasi CHSE	
22	Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Jumlah Masyarakat yang memperoleh Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk pengembangan Pariwisata	435 Orang	199.940.590	435 Orang	100,00	187.548.250	93,80	1. Pelatihan water rescue bagi pelaku usaha permainan di air pada Obyek Wisata (Pantai Takisung)	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Target Capaian Kinerja Fisik	Anggaran Perubahan (Rp)	Realisasi				Keterangan
					Fisik		Keuangan		
					Kinerja	%	Rp	%	
1	2	3	4	5	7	8=(7/4)	9	10	11
									2. Kegiatan Gerakan Siswa Cinta wisata TALA
									3. ekraf go to campus & Ekraf go to School (Kegiatan berupa pelatihan)
13	Pengembangan Kapasitas Pelaku Eekonomi Kreatif	Persentase Capaian Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Eekonomi Kreatif	100 %	49.966.101	45 %		49.328.750	98,72	
21	Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	30 Orang	49.966.101	30 Orang	100,00	49.328.750	98,72	Bimbingan teknis Kegiatan Pelatihan Pengembangan Ekonomi Kreatif Pedesaan Sektor Pariwisata
<b>JUMLAH</b>			<b>782</b>	<b>3.839.999.946</b>	<b>768</b>	<b>98,21</b>	<b>12.398.285.668</b>	<b>89,58</b>	

(Penjelasan tabel ini telah di uraikan pada bagian atas tabel ini). Secara umum realisasi kinerja tercapai 100%, adapun sisa anggaran karena efisiensi dan penyesuaian harga pasar.

### 3. Perbandingan Program dan Kegiatan Tahun 2024 dan 2023

Tahun 2024				Tahun 2023			
Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %	Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA</b>	<b>1.884.334.128</b>	<b>1.743.612.049</b>	<b>92,53</b>	<b>PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA</b>	<b>6,226,423,184</b>	<b>5,167,432,892</b>	<b>82.99</b>
<b>Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota</b>	<b>1.884.334.128</b>	<b>1.743.612.049</b>	<b>92,53</b>	<b>Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota</b>	<b>6,226,423,184</b>	<b>5,167,432,892</b>	<b>82.99</b>
Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	99.868.022	90.571.995	90,69	Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	5,957,922,184	4,905,789,692	82.34
Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	1.316.499.888	1.210.810.154	91,97	Sub Kegiatan Fasilitas Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	36,758,550	33,425,000	90.93
Fasilitas Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	108.736.218	99.129.900	91,17	Sub Kegiatan Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	231,742,450	228,218,200	98.48

Tahun 2024				Tahun 2023			
Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %	Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA</b>	<b>3.209.571.198</b>	<b>2.885.872.423</b>	<b>89,91</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA</b>	<b>1,500,379,207</b>	<b>1,376,466,894</b>	<b>91.74</b>
<b>Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota</b>	<b>498.151.852</b>	<b>422.956.251</b>	<b>84,91</b>	<b>Kegiatan Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota</b>	<b>281,361,577</b>	<b>253,136,750</b>	<b>89.97</b>
Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	126.993.243	98.560.000	77,61	Sub Kegiatan Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	41,665,958	38,845,750	93.23
Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	371.158.609	324.396.251	87,40	Sub Kegiatan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	196,932,652	172,068,000	87.37
<b>Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota</b>	<b>2.711.419.346</b>	<b>2.462.916.172</b>	<b>90,83</b>	Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	42,762,967	42,223,000	98.74
Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	2.365.466.599	2.156.914.886	91,18	<b>Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota</b>	<b>1,219,017,630</b>	<b>1,123,330,144</b>	<b>92.15</b>
Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	345.952.747	306.001.286	88,45	Sub Kegiatan pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	1,219,017,630	1,123,330,144	92.15
<b>PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF</b>	<b>349.889.716</b>	<b>331.992.920</b>	<b>94,89</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN</b>	<b>112,995,000</b>	<b>101,183,750</b>	<b>89.55</b>

Tahun 2024				Tahun 2023			
Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %	Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %
1	2	3	4	5	6	7	8
				<b>DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL</b>			
<b>Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar</b>	<b>299.923.615</b>	<b>282.664.170</b>	<b>94,25</b>	<b>Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif</b>	<b>112,995,000</b>	<b>101,183,750</b>	<b>89.55</b>
Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	99.983.025	95.115.920	95,13	Sub Kegiatan Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	112,995,000	101,183,750	89.55
Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	199.940.590	187.548.250	93,80	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF</b>	<b>162,468,705</b>	<b>155,419,080</b>	<b>95.66</b>
<b>Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif</b>	<b>49.966.101</b>	<b>49.328.750</b>	<b>98,72</b>	<b>Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar</b>	<b>162,468,705</b>	<b>155,419,080</b>	<b>95.66</b>
Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	49.966.101	49.328.750	98,72	Sub Kegiatan Pelatihan Dasar SDM Kepariwisataaan bagi Masyarakat, Guru dan Pelajar (Mahasiswa dan/atau Siswa)	105,486,760	100,211,250	95.00
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>8.176.248.673</b>	<b>7.233.548.578</b>	<b>88,47</b>	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	56,981,945	55,207,830	96.89

Tahun 2024				Tahun 2023			
Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %	Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>KABUPATEN/KOTA</b>							
<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>14.389.376</b>	<b>12.376.225</b>	<b>86,01</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>6,159,075,101</b>	<b>5,220,635,726</b>	<b>85.00</b>
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	9.389.845	8.068.900	85,93	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	24,495,156	19,898,600	81.23
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.999.531	4.307.325	86,15	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	14,495,276	11,200,600	77.27
<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>4.465.737.142</b>	<b>3.912.993.387</b>	<b>87,62</b>	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9,999,880	8,698,000	86.98
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.455.266.995	3.903.555.412	87,62	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4,276,111,412	3,627,188,292	84.82
Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	10.470.147	9.437.975	90,14	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4,270,436,648	3,622,075,892	84.82
<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>17.094.000</b>	<b>12.100.000</b>	<b>70,79</b>	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	5,674,764	5,112,400	90.09
Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	17.094.000	12.100.000	70,79	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2,499,720	2,252,000	90.09
<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>826.955.337</b>	<b>776.535.448</b>	<b>93,90</b>	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2,499,720	2,252,000	90.09

Tahun 2024				Tahun 2023			
Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %	Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %
1	2	3	4	5	6	7	8
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	148.334.757	109.822.000	74,04	<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>527,020,226</b>	<b>444,462,822</b>	<b>84.34</b>
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	45.963.675	39.950.268	86,92	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4,696,898	4,230,000	90.06
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	24.236.004	19.044.000	78,58	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	56,122,393	35,870,500	63.91
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	37.421.267	37.330.000	99,76	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	21,021,197	18,855,000	89.70
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.000.000	3.000.000	100,00	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	93,279,738	34,570,350	36.96
Penyediaan Bahan/Material	15.000.000	15.000.000	100,00	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material	10,000,000	10,000,000	100.00
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	550.000.000	549.465.000	99,90	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	341,900,000	341,026,972	99.74
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.999.634	2.924.180	97,48	<b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>7,907,418</b>	<b>2,957,700</b>	<b>37.40</b>
<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>1.083.722.598</b>	<b>997.940.778</b>	<b>92,08</b>	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7,907,418	2,957,700	
Pengadaan Kendaraan Dinas	716.499.999	649.900.000	90,70	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan</b>	<b>1,168,186,172</b>	<b>980,306,462</b>	<b>83.92</b>

Tahun 2024				Tahun 2023			
Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %	Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %
1	2	3	4	5	6	7	8
Operasional atau Lapangan				<b>Pemerintahan Daerah</b>			
Pengadaan Mebel	73.896.018	62.338.700	84,36	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	300,000,000	122,539,713	40.85
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	293.326.581	285.702.078	97,40	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	10,344,992	9,327,270	90.16
<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>1.392.441.180</b>	<b>1.166.261.199</b>	<b>83,76</b>	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	857,841,180	848,439,479	98.90
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	310.000.000	141.558.112	45,66	<b>Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>152,854,997</b>	<b>143,569,850</b>	<b>93.93</b>
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.082.441.180	1.024.703.087	94,67	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	38,295,000	38,005,650	99.24
<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>375.909.040</b>	<b>355.341.541</b>	<b>94,53</b>	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	102,559,997	99,178,200	96.70
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	33.300.000	33.297.700	99,99	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12,000,000	6,386,000	53.22

Tahun 2024				Tahun 2023			
Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %	Program/Kegiatan	Target	Realisasi	Capaian %
1	2	3	4	5	6	7	8
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	223.298.700	223.262.841	99,98				
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.750.000	19.310.000	97,77				
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	99.560.340	79.471.000	79,82				
<b>JUMLAH</b>	<b>13.839.999.946</b>	<b>12.398.285.668</b>	<b>89,58</b>	<b>JUMLAH</b>	<b>14,161,341,197</b>	<b>12,021,228,342</b>	<b>84.89</b>

## **BAB IV**

### **P E N U T U P**

#### **A. Kesimpulan**

Laporan Kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut Tahun 2024 adalah hasil kinerja Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut dalam pelaksanaan tupoksi, yang mencakup pendapatan dan belanja yang berisi penjelasan tentang realisasi kinerja serta permasalahan dan solusi dengan uraian sebagai berikut :

Adapun capaian Indikator Kinerja Utama Dinas Pariwisata Tahun 2024 sebagai berikut :

#### **Indikator Pertama yaitu Pertumbuhan PAD Pariwisata**

Pertumbuhan PAD sektor pariwisata di tahun 2024 tercapai 39,04% dari target pertumbuhan PAD sebesar 10%, dengan cara perhitungan yaitu PAD tahun lalu capaian Rp 1.246.250.000,- dikurangi PAD tahun 2024 dengan capaian sebesar RP.1.732.835.000,- dan dibagi dibagi PAD tahun lalu serta dikali 100%, sehingga diperoleh capaian pertumbuhan PAD sektor pariwisata di tahun 2024 dengan capaian 39,04% telah melebihi target dari yang telah ditentukan.

Realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD) Tahun 2024 melalui Retribusi Penyewaan Bangunan dan Retribusi Pelayanan pada Objek Wisata dengan target sebesar Rp.1.480.871.900,- mencapai realisasi sebesar Rp.1.732.835.000,0 (117,01 %) serta data kunjungan wisatawan sebesar 608.785 orang yang melebihi capaian dari target 500.000 orang (121,76%). Realisasi kunjungan wisatawan di objek wisata yang dikelola oleh Pemerintah Daerah sebanyak 208.379 orang dan kunjungan wisatawan di objek wisata yang dikelola oleh Swasta/Desa/Perorangan sebanyak 400.406 orang.

#### **Indikator Kedua yaitu Nilai Sakip Dinas Pariwisata**

Pada tahun 2024 nilai Sakip Dinas Pariwisata mencapai 70,16 yang masuk dalam katagori BB (Sangat Baik) walaupun tidak mencapai dari target 79,85. Terkait serapan anggaran Dinas Pariwisata pada Tahun 2024, dari target sebesar Rp.13.839.999.946,- mencapai Rp.12.398.285.668,- (89,58%).

Meningkatnya jumlah kunjungan wisatawan dan penerimaan sektor pariwisata karena Dinas Pariwisata terus melakukan pembenahan dan perbaikan sarana prasarana di objek wisata yang dikelola Pemerintah dan mulai maraknya objek wisata baru yang dikelola oleh swasta. Selain itu promosi objek wisata di Tanah Laut terus gencar digaungkan oleh Dinas Pariwisata, sehingga menarik minat wisatawan dari dalam

maupun luar daerah untuk datang berlibur ke Tanah Laut. Harapannya dengan meningkatnya kunjungan wisatawan dapat menggerakkan perekonomian masyarakat Kabupaten Tanah Laut, khususnya masyarakat disekitar objek wisata

Pembangunan dibidang kepariwisataan diarahkan untuk meningkatkan Pertumbuhan PAD Pariwisata sehingga meningkatkan pendapatan daerah dan pendapatan masyarakat, memperluas lapangan kerja, mendorong kegiatan ekonomi yang diarahkan kepada kesejahteraan masyarakat. Dengan memanfaatkan keindahan alam, kekayaan budaya yang beraneka ragam dan masyarakat sekitar lokasi obyek wisata sebagai pendukung utama kegiatan kepariwisataan.

## **B. Strategi Peningkatan Kinerja**

Adapun permasalahan yang masih menjadi tantangan dalam pencapaian kinerja dapat diidentifikasi sebagai berikut :

1. Sarana dan prasarana pada objek wisata banyak yang mengalami kerusakan dan diperlukan sarana prasarana yang bisa meningkatkan minat wisatawan untuk berkunjung ke objek wisata.
2. Minimnya dana operasional pemeliharaan sarana prasarana yang ada diobjek-objek wisata.
3. Kurang optimalnya kelengkapan data pelaku usaha ekonomi kreatif dalam sektor pariwisata berupa kuliner, krea, fotografer, desain interior dan music yang ada di Tanah Laut
4. Keamanan diobjek wisata masih kurang mendukung dan pendistribusian karcis objek wisata belum tertib
5. Konten-konten terkait pelaksanaan kegiatan atau program belum maksimal dalam pemasaran ke masyarakat atau publik

Adapun upaya yang akan ditempuh untuk penyelesaian permasalahan tersebut, yaitu :

1. Dinas Pariwisata melaksanakan perbaikan dan pemeliharaan sarana prasarana pariwisata yang rusak dengan dana operasional yang tersedia.
2. Dinas Pariwisata terus melakukan pengusulan kegiatan perbaikan/operasional dan penambahan sarana prasarana pada APBD, APBN dan dana DAK.
3. Melakukan kajian secara mendalam potensi ekonomi kreatif pada pelaku usaha industry kreatif sektor pariwisata

4. Melakukan kerjasama ke Dinas Pariwisata Provinsi maupun Kabupaten lain untuk mendukung event-event yang dilaksanakan di Kabupaten Tanah Laut
5. Melaksanakan monitoring ke objek-objek wisata dan melakukan kerja sama dengan pihak keamanan seperti Satpol PP, kepolisian setempat, TNI dalam rangka pengamanan obyek wisata seperti premanisme dan pungli dan membentuk POKDARWIS (Kelompok Sadar Wisata).

Dalam usaha pengembangan kepariwisataan ini, Dinas Pariwisata memerlukan dukungan dari instansi terkait dengan peran serta semua pihak (stakeholder).

# LAMPIRAN

**Indikator Kinerja Utama Dinas Pariwisata  
Tahun 2024**

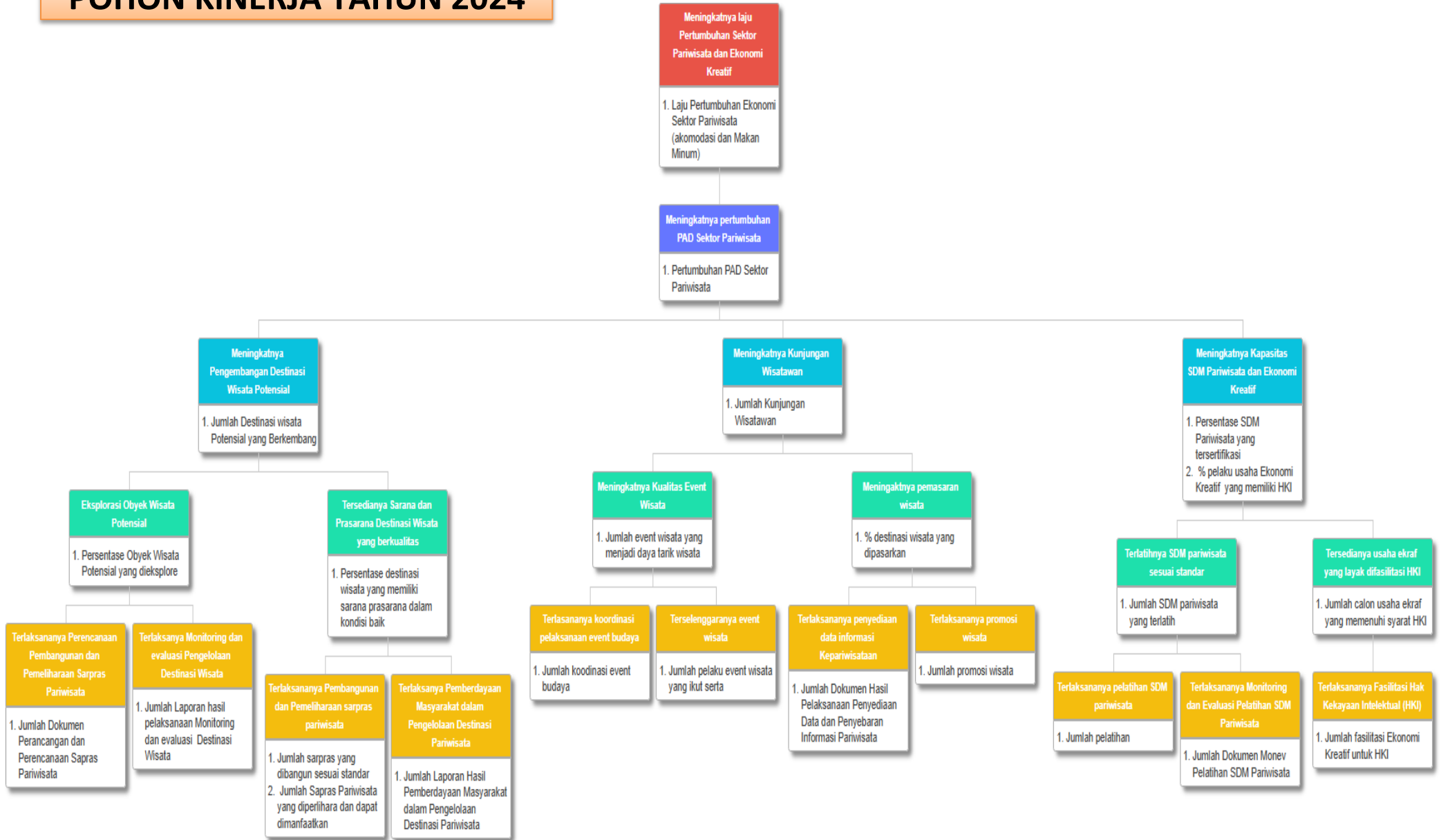
- Kabupaten : Tanah Laut
- Nama SKPD : Dinas Pariwisata
- Tugas : Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dalam bidang kepariwisataan dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah.
- Fungsi : a. Perumusan kebijakan teknis bidang pariwisata;
- b. Pelaksanaan kebijakan teknis bidang pariwisata;
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang pariwisata;
- d. Pelaksanaan administrasi dinas;
- e. Pembinaan UPT Dinas;
- f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya;

No.	Kinerja Utama/ Outcome/Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja Utama		Penjelasan Rumus	Penanggungjawab / Sumber Data
1	Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	1	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	$\frac{\text{Jumlah PAD Tahun } n - \text{Jumlah PAD } (n-1)}{\text{Jumlah PAD } n-1} \times 100\%$	Dinas Pariwisata

**KEPALA DINAS PARIWISATA,**

**ZULPUADDIN, S.Sos**  
NIP. 19700202 199303 1 012

# POHON KINERJA TAHUN 2024





**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON II  
DINAS PARIWISATA  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MOHAMMAD SYAHID, S.STP, M.AP**  
Jabatan : **Pt. KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Syamsir Rahman**  
Jabatan : **PJ. BUPATI TANAH LAUT**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
PJ. BUPATI TANAH LAUT

Syamsir Rahman

Tanah Laut, 1 Juli 2024  
Pihak Pertama  
Pt. KEPALA DINAS PARIWISATA

MOHAMMAD SYAHID, S.STP, M.AP  
NIP. 197906292000031004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**Dinas Pariwisata**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	10
2	Meningkatnya kinerja tata kelola Dinas Pariwisata yang akuntabel	Nilai SAKIP Dinas Pariwisata	79.85

**PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN****ANGGARAN****3.26.02 - PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA****Rp 3.515.511.850,00**

3.26.02.2.01 - Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota

Rp 418.659.098,00

3.26.02.2.01.09 - Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota

Rp 371.158.609,00

3.26.02.2.01.04 - Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota

Rp 47.500.489,00

3.26.02.2.03 - Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp 3.096.852.752,00

3.26.02.2.03.04 - Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp 2.850.604.795,00

3.26.02.2.03.06 - Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp 246.247.957,00

**3.26.03 - PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA****Rp 1.428.939.128,00**

3.26.03.2.01 - Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp 1.428.939.128,00

3.26.03.2.01.03 - Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri

Rp 99.868.022,00

3.26.03.2.01.04 - Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri

Rp 799.499.888,00

3.26.03.2.01.06 - Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp 170.341.218,00

3.26.03.2.01.01 - Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri

Rp 359.230.000,00

**3.26.04 - PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL****Rp 119.976.878,00**

3.26.04.2.02 - Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif

Rp 119.976.878,00

3.26.04.2.02.09 - Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif

Rp 119.976.878,00

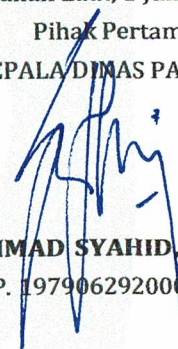
PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
3.26.05. Program PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	Rp. Rp 349.889.716,00
3.26.05.2.01. Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Rp. Rp 299.923.615,00
3.26.05.2.01.06. SubKegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Rp. Rp 99.983.025,00
3.26.05.2.01.09. SubKegiatan Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Rp. Rp 199.940.590,00
3.26.05.2.02. Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Rp. Rp 49.966.101,00
3.26.05.2.02.01. SubKegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Rp. Rp 49.966.101,00
3.26.01. Program PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. Rp 7.469.046.927,00
3.26.01.2.01. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. Rp 9.998.893,00
3.26.01.2.01.01. SubKegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. Rp 4.999.362,00
3.26.01.2.01.07. SubKegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. Rp 4.999.531,00
3.26.01.2.02. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. Rp 4.203.993.523,00
3.26.01.2.02.01. SubKegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. Rp 4.198.993.878,00
3.26.01.2.02.03. SubKegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. Rp 4.999.645,00
3.26.01.2.05. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. Rp 17.094.000,00
3.26.01.2.05.02. SubKegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. Rp 17.094.000,00
3.26.01.2.05.09. SubKegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. Rp 0,00
3.26.01.2.06. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. Rp 557.549.193,00
3.26.01.2.06.01. SubKegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. Rp 37.335.127,00
3.26.01.2.06.02. SubKegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. Rp 45.963.675,00
3.26.01.2.06.03. SubKegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. Rp 15.829.490,00
3.26.01.2.06.05. SubKegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. Rp 37.421.267,00
3.26.01.2.06.06. SubKegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. Rp 3.000.000,00
3.26.01.2.06.07. SubKegiatan Penyediaan Bahan/Material	Rp. Rp 15.000.000,00
3.26.01.2.06.09. SubKegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. Rp 400.000.000,00
3.26.01.2.06.10. SubKegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. Rp 2.999.634,00
3.26.01.2.07. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. Rp 917.222.598,00
3.26.01.2.07.02. SubKegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. Rp 549.999.999,00
3.26.01.2.07.05. SubKegiatan Pengadaan Mebel	Rp. Rp 73.896.018,00
3.26.01.2.07.06. SubKegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. Rp 0,00

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
3.26.01.2.07.10. SubKegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. Rp 293.326.581,00
3.26.01.2.08. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. Rp 1.392.441.180,00
3.26.01.2.08.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. Rp 310.000.000,00
3.26.01.2.08.03. SubKegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. Rp 0,00
3.26.01.2.08.04. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. Rp 1.082.441.180,00
3.26.01.2.09. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. Rp 370.747.540,00
3.26.01.2.09.01. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. Rp 33.300.000,00
3.26.01.2.09.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. Rp 218.137.200,00
3.26.01.2.09.06. SubKegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. Rp 19.750.000,00
3.26.01.2.09.09. SubKegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. Rp 99.560.340,00
3.26.01.2.03. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. Rp 0,00
3.26.01.2.03.06. SubKegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. Rp 0,00

Pihak Kedua  
PJ. BUPATI TANAH LAUT

  
Syamsir Rahman

Tanah Laut, 1 Juli 2024  
Pihak Pertama  
Pit. KEPALA DINAS PARIWISATA

  
MOHAMMAD SYAHID, S.STP, M.AP  
NIP. 197906292000031004



**PERJANJIAN KINERJA PEJABAT ESELON III  
DINAS PARIWISATA KABUPATEN TANAH  
LAUT APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HJ HENNY HASTUTY, S.Sos**  
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : **MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**  
Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Plt. KEPALA DINAS PARIWISATA

  
**MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**  
NIP. 197906292000031004

Tanah Laut, 1 Juli 2024

Pihak Pertama  
SEKRETARIS

  
**HJ HENNY HASTUTY, S.Sos**  
NIP. 197008262006042005

**PERJANJIAN KINERJA PEJABAT ESELON III DINAS PARIWISATA  
KABUPATEN TANAH LAUT APBD MURNI TAHUN 2024**

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	<b>Meningkatnya Kualitas Perencanaan</b>			
	1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>		
	1	Nilai Indeks Pelayanan Umum dan Kepegawaian Kesekretariatan	Indeks	3
	2	Indeks Kepuasan Pelayanan Perencanaan dan Keuangan kesekretariatan	indeks	3

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
3.26.01. Program PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. Rp 7.469.046.927,00
3.26.01.2.01. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. Rp 9.998.893,00
3.26.01.2.01.01. SubKegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. Rp 4.999.362,00
3.26.01.2.01.07. SubKegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. Rp 4.999.531,00
3.26.01.2.02. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. Rp 4.203.993.523,00
3.26.01.2.02.01. SubKegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. Rp 4.198.993.878,00
3.26.01.2.02.03. SubKegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. Rp 4.999.645,00
3.26.01.2.05. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. Rp 17.094.000,00
3.26.01.2.05.02. SubKegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. Rp 17.094.000,00
3.26.01.2.05.09. SubKegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. Rp 0,00
3.26.01.2.06. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. Rp 557.549.193,00
3.26.01.2.06.01. SubKegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. Rp 37.335.127,00
3.26.01.2.06.02. SubKegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. Rp 45.963.675,00
3.26.01.2.06.03. SubKegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. Rp 15.829.490,00
3.26.01.2.06.05. SubKegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. Rp 37.421.267,00
3.26.01.2.06.06. SubKegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. Rp 3.000.000,00
3.26.01.2.06.07. SubKegiatan Penyediaan Bahan/Material	Rp. Rp 15.000.000,00
3.26.01.2.06.09. SubKegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. Rp 400.000.000,00
3.26.01.2.06.10. SubKegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. Rp 2.999.634,00
3.26.01.2.07. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. Rp 917.222.598,00

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
3.26.01.2.07.02. SubKegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. Rp 549.999.999,00
3.26.01.2.07.05. SubKegiatan Pengadaan Mebel	Rp. Rp 73.896.018,00
3.26.01.2.07.06. SubKegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. Rp 0,00
3.26.01.2.07.10. SubKegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. Rp 293.326.581,00
3.26.01.2.08. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. Rp 1.392.441.180,00
3.26.01.2.08.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. Rp 310.000.000,00
3.26.01.2.08.03. SubKegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. Rp 0,00
3.26.01.2.08.04. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. Rp 1.082.441.180,00
3.26.01.2.09. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. Rp 370.747.540,00
3.26.01.2.09.01. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. Rp 33.300.000,00
3.26.01.2.09.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. Rp 218.137.200,00
3.26.01.2.09.06. SubKegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. Rp 19.750.000,00
3.26.01.2.09.09. SubKegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. Rp 99.560.340,00
3.26.01.2.03. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. Rp 0,00
3.26.01.2.03.06. SubKegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. Rp 0,00

Pihak Kedua

Plt. KEPALA DINAS PARIWISATA



**MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**  
NIP. 197906292000031004

Tanah Laut, 1 Juli 2024

Pihak Pertama

SEKRETARIS



**HJ HENNY HASTUTY, S.Sos**  
NIP. 197008262006042005



**PERJANJIAN KINERJA PEJABAT SUB  
KOORDINATOR DINAS PARIWISATA KABUPATEN  
TANAH LAUT APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KHAIRIL FAHMI, S.Sos., M.AP**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG DESTINASI PARIWISATA**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : **MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**  
Jabatan : **Pit. KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA DINAS PARIWISATA

  
**MOHAMMAD SYAHID S.STP., M.AP**  
NIP. 197906292000031004

Tanah Laut, 1 Juli 2024  
Pihak Pertama  
KEPALA BIDANG DESTINASI PARIWISATA

  
**KHAIRIL FAHMIS.Sos., M.AP**  
NIP. 197107171993031011

**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
DINAS PARIWISATA  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2024**

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	<b>Meningkatnya Pengembangan Destinasi Wisata</b>		
	1	<b>PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA</b>	
	1	Jumlah Destinasi wisata Potensial yang Berkembang	Destinasi Wisata 3

**PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN****ANGGARAN**

3.26.02. Program PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI  
PARIWISATA

Rp. Rp 3.515.511.850,00

3.26.02.2.01. Kegiatan Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota

Rp. Rp 418.659.098,00

3.26.02.2.01.09. SubKegiatan Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik  
Wisata Unggulan Kabupaten/Kota

Rp. Rp 371.158.609,00

3.26.02.2.01.04. SubKegiatan Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya  
Tarik Wisata Kabupaten/Kota

Rp. Rp 47.500.489,00

3.26.02.2.03. Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp. Rp 3.096.852.752,00

3.26.02.2.03.04. SubKegiatan Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana  
dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp. Rp 2.850.604.795,00

3.26.02.2.03.06. SubKegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan  
Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota

Rp. Rp 246.247.957,00

Pihak Kedua

Pit. KEPALA DINAS PARIWISATA



**MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**

NIP. 197906292000031004

Tanah Laut, 1 Juli 2024

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG DESTINASI PARIWISATA



**KHAIRIL FAHMI, S.Sos., M.AP**

NIP. 197107171993031011



**PERJANJIAN KINERJA PEJABAT SUB  
KOORDINATOR DINAS PARIWISATA  
KABUPATEN TANAH LAUT APBD MURNI  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ROZANI FITRI, SP, M.Ling.**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN  
EKONOMI KREATIF PARIWISATA**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**  
Jabatan : **Pt. KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanah Laut, 07 Juli 2024

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN  
EKONOMI KREATIF PARIWISATA

**ROZANI FITRI, SP, M.Ling.**

NIP. 19731111200604101

Pihak Kedua

Pt. KEPALA DINAS PARIWISATA

**MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**

NIP. 197906292000031004

**PERJANJIAN KINERJA PEJABAT ESELON III  
DINAS PARIWISATA KABUPATEN TANAH  
LAUTAPBD MURNI TAHUN 2024**

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Usaha Ekonomi Kreatif yang memiliki HKI		
	1	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL</b>	
	1	Jumlah Usaha Ekonomi Kreatif yang memiliki HKI	Usaha Ekraf 1
2	Meningkatnya Kapasitas SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif		
	2	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF</b>	
	1	Persentase SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang terlatih	% 100

**PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN****ANGGARAN**

3.26.04. Program PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL	Rp. Rp 119.976.878,00
3.26.04.2.02. Kegiatan Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Rp. Rp 119.976.878,00
3.26.04.2.02.09. SubKegiatan Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	Rp. Rp 119.976.878,00
3.26.05. Program PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKRAF	Rp. Rp 349.889.716,00
3.26.05.2.01. Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Rp. Rp 299.923.615,00
3.26.05.2.01.06. SubKegiatan Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Rp. Rp 99.983.025,00
3.26.05.2.01.09. SubKegiatan Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Rp. Rp 199.940.590,00
3.26.05.2.02. Kegiatan Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Rp. Rp 49.966.101,00
3.26.05.2.02.01. SubKegiatan Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Rp. Rp 49.966.101,00

Tanah Laut, 1 Juli 2024

Pihak Kedua

Plt. KEPALA DINAS PARIWISATA

MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP

NIP. 197906292000031004

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN EKONOMI KREATIF PARIWISATA

ROZANI FITRI, SP., M.Ling

NIP. 197311112006041014



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
DINAS PARIWISATA  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANANG IFANSYAH, ST, M.M.**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**  
Jabatan : **Plt. KEPALA DINAS PARIWISATA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Plt. KEPALA DINAS PARIWISATA

**MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**  
NIP. 197906292000031004

Tanah Laut, 1 Juli 2024  
Pihak Pertama  
KEPALA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA

**ANANG IFANSYAH, ST, M.M.**  
NIP. 197302172008011009

**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
DINAS PARIWISATA  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2024**

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Jumlah Event Wisata		
	1	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA	
	1	Jumlah peserta yang berpartisipasi dalam event	Peserta

**PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN****ANGGARAN**

3.26.03. Program PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA

Rp. Rp 1.428.939.128,00

3.26.03.2.01. Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya

Rp. Rp 1.428.939.128,00

Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota

3.26.03.2.01.03. SubKegiatan Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi

Rp. Rp 99.868.022,00

Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri

3.26.03.2.01.04. SubKegiatan Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan

Rp. Rp 799.499.888,00

Pariwisata Dalam dan Luar Negeri

3.26.03.2.01.06. SubKegiatan Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik

Rp. Rp 170.341.218,00

Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota

3.26.03.2.01.01. SubKegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak,

Rp. Rp 359.230.000,00

Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri

Tanah Laut, 1 Juli 2024

Pihak Kedua

Plt. KEPALA DINAS PARIWISATA

**MOHAMMAD SYAHID, S.STP., M.AP**

NIP. 197906292000031004

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PEMASARAN PARIWISATA

**ANANG IFANSYAH, ST., MM**

NIP. 197302172008011009



**PERJANJIAN KINERJA PEJABAT  
SUB BAGIANDINAS  
PARIWISATA KABUPATEN  
TANAH LAUT APBD MURNI  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ANGGRAINI FAJRIYAH, S.Pi.,M.Si**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HJ HENNY HASTUTY, S.Sos**  
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
SEKRETARIS

  
**HJ HENNY HASTUTY, S.Sos**  
NIP. 197008262006042005

Tanah Laut, 01 Juli 2024

Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

  
**ANGGRAINI FAJRIYAH, S.Pi.,M.Si**  
NIP. 197901262008012011

**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB BAGIAN DINAS  
PARIWISATA KABUPATEN  
TANAH LAUT APBD MURNI  
TAHUN 2024**

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya kualitas perencanaan, Penganggaran dan Pelaporan Dinas Pariwisata			Rp 9.998.893,00
	1 Kegiatan : 3.26.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	1 Persentase Penyusunan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu	Persen	100	
2	Menciptakan layanan administrasi keuangan yang bersih dan optimal			Rp 4.203.993.523,00
	2 Kegiatan : 3.26.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
	1 Indeks Kepuasan Pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	indeks	3	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terselesainya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tepat Waktu			Rp 4.999.362,00
	1 Sub Kegiatan : 3.26.01.2.01.01 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			
	1 Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	6	
2	Terlaksananya Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			Rp 4.999.531,00
	2 Sub Kegiatan : 3.26.01.2.01.07 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	1 Jumlah Laporan Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	5	
3	Terlaksananya penyediaan gaji dan tunjangan ASN tepat waktu			Rp 4.198.993.878,00
	3 Sub Kegiatan : 3.26.01.2.02.01 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			
	1 Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	25	
4	Terlaksananya penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD			Rp 4.999.645,00
	4 Sub Kegiatan : 3.26.01.2.02.03 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			
	1 Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	2	

Tanah Laut, 01 Juli 2024

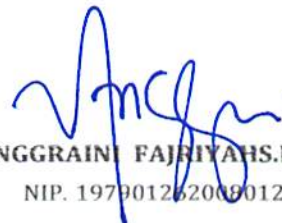
Pihak Kedua  
SEKRETARIS



**HJ HENNY HASTUTYS.Sos**  
NIP. 197008262006042005

Pihak Pertama

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN



**ANGGRAINI FAJRIYAH.S.PI.,M.SI**  
NIP. 197901262009012011



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB BAGIAN DINAS  
PARIWISATA KABUPATEN  
TANAH LAUT APBD MURNI  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UMARDIANSYAH, S.Pd.I**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HJ HENNY HASTUTY, S.Sos**  
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

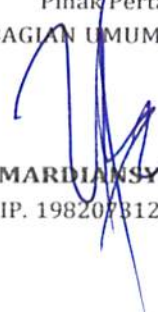
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
SEKRETARIS

  
**HJ HENNY HASTUTY, S.Sos**  
NIP. 197008262006042005

Tanah Laut, 01 Juli 2024

Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

  
**UMARDIANSYAH, S.Pd.I**  
NIP. 198207312009011001

**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB BAGIAN DINAS  
PARIWISATA KABUPATEN  
TANAH LAUT APBD MURNI  
TAHUN 2024**

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	<b>Menciptakan Administrasi Kepegawaian yang Optimal</b>			Rp 17.094.000,00
	1	<b>Kegiatan : 3.26.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>		
	1	Indeks Kepuasan Pelayanan Kepegawaian Perangkat Daerah	indeks	3
2	<b>Menciptakan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Optimal</b>			Rp 557.549.193,00
	2	<b>Kegiatan : 3.26.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>		
	1	Indeks Kepuasan Administrasi Umum Kepegawaian	Indeks	3
3	<b>Memastikan pengadaan barang milik daerah sesuai dengan kebutuhan</b>			Rp 917.222.598,00
	3	<b>Kegiatan : 3.26.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		
	1	Indeks Kepuasan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Sesuai Penganggaran yang Efisien	Indeks	3
4	<b>Memastikan pelayanan penunjang kantor tersedia dengan baik</b>			Rp 1.392.441.180,00
	4	<b>Kegiatan : 3.26.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		
	1	Indeks Kepuasan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Indeks	3
5	<b>Memastikan barang milik daerah terpelihara dengan baik</b>			Rp 370.747.540,00
	5	<b>Kegiatan : 3.26.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		
	1	Indeks Kepuasan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Indeks	3

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	<b>Tersedianya Pakaian Dinas ASN beserta atribut perlengkapannya</b>			Rp 17.094.000,00
	1	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.05.02 - Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya</b>		
	1	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	1
2	<b>Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi bagi ASN</b>			Rp 0,00
	2	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.05.09 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi</b>		
	1	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	0
3	<b>Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</b>			Rp 37.335.127,00
	3	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.06.01 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</b>		
	1	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	13

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
4	<b>Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor umum perangkat Daerah</b>			Rp 45.963.675,00
	4 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.06.02 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b>			
	1 Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	40	
5	<b>Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor Perangkat daerah</b>			Rp 15.829.490,00
	5 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.06.03 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b>			
	1 Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	28	
6	<b>Tersedianya barang cetakan dan penggandaan perangkat daerah</b>			Rp 37.421.267,00
	6 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.06.05 - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan</b>			
	1 Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	3	
7	<b>Tersedianya Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan</b>			Rp 3.000.000,00
	7 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.06.06 - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</b>			
	1 Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	1	
8	<b>Tersedianya bahan/material untuk kegiatan pameran</b>			Rp 15.000.000,00
	8 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.06.07 - Penyediaan Bahan/Material</b>			
	1 Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	2	
9	<b>Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>			Rp 400.000.000,00
	9 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.06.09 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>			
	1 Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	
10	<b>Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</b>			Rp 2.999.634,00
	10 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.06.10 - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</b>			
	1 Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1	
11	<b>Tersedianya unit kendaraan dinas operasional / lapangan</b>			Rp 549.999.999,00
	11 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.07.02 - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b>			
	1 Jumlah unit kendaraan dinas operasional / lapangan yang disediakan	Unit	1	
12	<b>Terlaksananya pengadaan mebel kantor perangkat daerah</b>			Rp 73.896.018,00
	12 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.07.05 - Pengadaan Mebel</b>			
	1 Jumlah paket mebel yang disediakan	Paket	5	
13	<b>Tersedianya Unit Peralatan dan Mesin Lainnya</b>			Rp 0,00
	13 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.07.06 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</b>			
14	<b>Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b>			Rp 293.326.581,00
	14 <b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.07.10 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b>			
	1 Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	2	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
15	<b>Terlaksananya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Perangkat Daerah</b>			<b>Rp 310.000.000,00</b>
15	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.08.02 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b>			
1	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	4	
16	<b>Tersedianya Jasa Peralatan dan perlengkapan kantor</b>			<b>Rp 0,00</b>
16	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.08.03 - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b>			
1	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	0	
17	<b>Terlaksananya penyediaan jasa pelayanan umum kantor</b>			<b>Rp 1.082.441.180,00</b>
17	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.08.04 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</b>			
1	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	
18	<b>Terbayarnya Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</b>			<b>Rp 33.300.000,00</b>
18	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.09.01 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</b>			
1	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	1	
19	<b>Terbayarnya Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b>			<b>Rp 218.137.200,00</b>
19	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.09.02 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b>			
1	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	24	
20	<b>Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya</b>			<b>Rp 19.750.000,00</b>
20	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.09.06 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</b>			
1	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	32	
21	<b>Terlaksananya pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</b>			<b>Rp 99.560.340,00</b>
21	<b>Sub Kegiatan : 3.26.01.2.09.09 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</b>			
1	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	3	

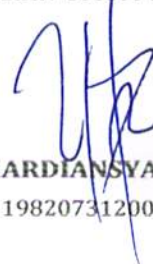
Pihak Kedua  
SEKRETARIS



**HJ HENNY HASTUTY, S.Sos**  
NIP. 197008262006042005

Tanah Laut, 01 Juli 2024

Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN



**UMARDIANSYAH, S.Pd.I**  
NIP. 198207312009011001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Zulpuaddin, S.Sos

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : H. SYAMSIR RAHMAN

Jabatan : Pj. Bupati Tanah Laut

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

**Pihak Kedua,**

  
H. SYAMSIR RAHMAN

**Pihak Pertama,**

  
ZULPUADDIN, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024  
KEPALA DINAS PARIWISATA KABUPATEN TANAH LAUT**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Target
	1	2	3
1.	Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	10%
2.	Meningkatnya Kinerja Tata Kelola Dinas Pariwisata Yang Akuntabel	Nilai Sakip Dinas Pariwisata	79.85

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 9.998.893,-	Rp 14.389.376,-
		2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.203.993.523,-	Rp 4.465.737.142,-
		3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 17.094.000,-	Rp. 17.094.000,-
		4. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp 17.222.598,-	Rp 17.222.598,-
		5. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 557.549.193,-	Rp 826.955.337,-
		6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 917.222.598,-	Rp 1.083.722.598,-
		7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1.392.441.180,-	Rp. 1.392.441.180,-
		8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 370.747540,-	Rp. 375.909.040,-
2.	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	1. Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Rp 418.659.098,-	Rp 498.151.852,-
		2. Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp 3.096.852.752,-	Rp 2.711419.346,-


No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
3.	Program Pemasaran Pariwisata	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp. 1.428.939.128,-	Rp. 1.884.334.128,-
4.	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif	Rp. 119.976.878,-	Rp. 219.956.231,-
5.	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Rp. 299.923.615,-	Rp. 299.923.615,-
		Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Rp. 49.966.101,-	Rp. 49.966.101,-

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pj. Bupati Tanah Laut,

Kepala Dinas Pariwisata,

  
H. SYAMSIR RAHMAN

  
ZULPUADDIN, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. HENNY HASTUTY, S.Sos

Jabatan : Sekretaris Dinas Pariwisata

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Zulpuaddin, S.Sos

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Pihak Pertama,

Hj. HENNY HASTUTY, S.Sos  
NIP. 19700826 200604 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
SEKRETARIS DINAS PARIWISATA**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Meningkatkan tata kelola administrasi umum dan kepegawaian Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut	Persentase Ketercapaian Administrasi Pelayanan Umum Dinas Pariwisata	100%
		Persentase Ketercapaian Administrasi Kepegawaian Dinas Pariwisata.	100%
2.	Meningkatkan Akuntabilitas Dinas Pariwisata	Persentase Ketercapaian Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Dinas Pariwisata	100%
		Persentase penyerapan anggaran Dinas Pariwisata	100%

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran Mumi (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Rp. 9.995.544,-	Rp. 14.389.376,-
		1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 4.999.362,-	Rp. 9.389.845,-
		2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 4.999.531,-	Rp. 4.999.531,-
		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Rp.4.201.111.412,-	Rp.4.465.737.142,-
		3. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.4.198.993.878,-	Rp.4.455.266.995,-
		4. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 4.999.645,-	Rp. 10.470.147,-
		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	Rp. 17.094.000,-	Rp. 17.094.000,-
		5. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 17.094.000,-	Rp. 17.094.000,-
		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Rp. 557.549.193,-	Rp. 826.955.337,-
		6. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 37.335.127,-	Rp. 148.334.757,-
		7. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 45.963.675,-	Rp. 45.963.675,-
		8. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 15.829.490,-	Rp. 24.236.004,-
		9. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 37.421.267,-	Rp. 37.421.267,-
	10. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 3.000.000,-	Rp. 3.000.000,-	
	11. Penyediaan bahan/material	Rp. 15.000.000,-	Rp. 15.000.000,-	
	12. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 400.000.000,-	Rp. 550.000.000,-	
	13. Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Rp. 2.999.634,-	Rp. 2.999.634,-	

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp. 917.222.598,-</b>	<b>Rp.1.083.722.598,-</b>
		14. Pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp. 549.999.999,-	Rp. 716.499.999,-
		15. Pengadaan mebel	Rp. 73.896.018,-	Rp. 73.896.018,-
		16. Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp. 293.326.581,-	Rp. 293.326.581,-
		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp.1.392.441.180,-</b>	<b>Rp.1.392.441.180,-</b>
		17. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 310.000.000,-	Rp. 310.000.000,-
		18. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.1.082.441.180,-	Rp.1.082.441.180,-
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp. 370.747.540,-</b>	<b>Rp. 375.909.040,-</b>
		19. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 33.300.000,-	Rp. 33.300.000,-
		20. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 218.137.200,-	Rp. 223.298.700,-
		21. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 19.750.000,-	Rp. 19.750.000,-
		22. Pemeliharaan /rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp. 99.560.340,-	Rp. 99.560.340,-

Kepala Dinas Pariwisata,



Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Pelaihari, 01 Oktober 2024  
Sekretaris Dinas Pariwisata,



Hj. HENNY HASTUTY, S.Sos  
NIP. 19700826 200604 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KHAIRIL FAHMI, S.Sos, M.AP

Jabatan : Kepala Bidang Destinasi Pariwisata

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Zulpuaddin, S.Sos

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Pihak Pertama,

KHAIRIL FAHMI, S.Sos, M.AP  
NIP. 19730217 200801 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA BIDANG DESTINASI**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Meningkatnya Pengembangan Destinasi Wisata Potensial	Jumlah Destinasi wisata Potensial yang Berkembang	3 Destinasi Wisata

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Eksplorasi Obyek Wisata Potensial	Persentase Obyek Wisata Potensial yang di Eksplorasi	100%
2.	Tersedianya sarana dan prasarana Destinasi Wisata	Persentase Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata yang tersedia	100%

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran perubahan (Rp)
1	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	<b>Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota</b>	Rp. 418.659.098 ,-	Rp. 498.151.852 ,-
		1. Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Rp. 47.500.489,-	Rp. 126.993.243,-
		2. Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	Rp. 371.158.609,-	Rp. 371.158.609,-
		<b>Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota</b>	Rp.3.096.852.752,-	Rp.2.711.419.346,-
		1. Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota.	Rp. 2.850.604.795,-	Rp. 2.365.466.599,-
		2. Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp. 246.247.957,-	Rp. 346.952.747,-

Kepala Dinas Pariwisata,



Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Pelaihari, 01 Oktober 2024  
Kepala Bidang Destinasi,



KHAIRIL FAHMI, S.Sos, M.AP  
NIP. 19730217 200801 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagah Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANANG IFANSYAH, ST

Jabatan : Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Zulpuaddin, S.Sos

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Pihak Pertama,

ANANG IFANSYAH, ST  
NIP. 19730217 200801 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA BIDANG PEMASARAN**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Meningkatkan Kunjungan Wisatawan	Jumlah Kunjungan Wisatawan	500.000 Orang

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Meningkatnya Kualitas Event Wisata	Jumlah event wisata yang menjadi daya tarik wisata	5 Event

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)
1	Program Pemasaran Pariwisata	<b>Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp.1.428.939.128,-</b>	<b>Rp.1.884.334.128,-</b>
		1. Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	Rp. 99.868.022,-	Rp. 99.868.022,-
		2. Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Rp. 799.499.888,-	Rp.1.316.499.888,-
		3. Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp. 170.341.218,-	Rp. 108.736.218,-
		4. Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Rp. 359.230.000,-	Rp. 359.230.000,-

Kepala Dinas Pariwisata,



Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Pelaihari, 01 Oktober 2024  
Kepala Bidang Pemasaran,



ANANG IFANSYAH, ST  
NIP. 19730217 200801 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ROZANI FITRI, SP, M.Ling

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SDM dan Ekonomi Kreatif

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Zulpuaddin, S.Sos

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Pihak Pertama,

ROZANI FITRI, SP, M.Ling  
NIP. 19731111 200604 1 014

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA BIDANG PSDM EKRAF**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Meningkatnya Kapasitas SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Persentase pelaku usaha Ekonomi Kreatif yang memiliki HKI	5 %
		Persentase SDM Pariwisata yang tersertifikasi	5 %

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Tersedianya usaha ekraf yang layak difasilitasi HKI	Jumlah calon usaha ekraf yang memenuhi syarat HKI	2 Orang
2.	Terlatihnya SDM pariwisata dan Ekonomi Kreatif sesuai standar	Jumlah SDM pariwisata yang terlatih	25 Orang
		Jumlah Pelaku Ekonomi Kreatif yang di Bina	30 Orang

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
1	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	<b>Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif</b>	<b>Rp. 119.976.878,-</b>	<b>Rp. 219.956.231,-</b>
		1. Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	Rp. 119.976.878,-	Rp. 219.956.231,-
2	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	<b>Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar</b>	<b>Rp. 299.923.615,-</b>	<b>Rp. 299.923.615,-</b>
		1. Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Rp. 99.983.025,-	Rp. 99.983.025,-
		2. Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Rp. 199.940.590,-	Rp. 199.940.590,-

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
		<b>Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif</b>	Rp. 49.966.101,-	Rp. 49.966.101,-
		1. Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Rp. 49.966.101,-	Rp. 49.966.101,-

Kepala Dinas Pariwisata,



Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Pelaihari, 01 Oktober 2024  
Kepala Bidang PSDM Ekraf,



ROZANI FITRI, SP, M.Ling  
NIP. 19731111 200604 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : UMARDIANSYAH, S.Pd.I

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Hj. HENNY HASTUTY, S.Sos

Jabatan : Sekretaris Dinas Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

Hj. HENNY HASTUTY, S.Sos  
NIP. 19700826 200604 2 005

Pihak Pertama,

UMARDIANSYAH, S.Pd.I  
NIP. 19820731 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS PARIWISATA**

<b>NO</b>	<b>Kinerja Utama</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1.	Melaksanakan Pengelolaan Urusan Umum Dinas Pariwisata	Jumlah Dokumen Pelayanan Dinas dan Ketatalaksanaan	3 dokumen
		Jumlah sarpras kantor yang terpelihara dan dapat dimanfaatkan	50 sarpras
		Jumlah pemenuhan dan Pencatatan aset sesuai ketentuan	1 dokumen
2.	Melaksanakan Pengelolaan Urusan Kepegawaian Dinas Pariwisata	Jumlah pelayanan pemenuhan administrasi Kepegawaian sesuai Peraturan	1 dokumen

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

<b>No</b>	<b>Program</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran Murni (Rp)</b>	<b>Anggaran Perubahan (Rp)</b>
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	Rp. 17.094.000,-	Rp. 17.094.000,-
		1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 17.094.000,-	Rp. 17.094.000,-
		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Rp. 557.549.193,-	Rp. 826.955.337,-
		2. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 37.335.127,-	Rp. 148.334.757,-
		3. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 45.963.675,-	Rp. 45.963.675,-
		4. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 15.829.490,-	Rp. 24.236.004,-
		5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 37.421.267,-	Rp. 37.421.267,-
		6. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 3.000.000,-	Rp. 3.000.000,-
		7. Penyediaan bahan/material	Rp. 15.000.000,-	Rp. 15.000.000,-
		8. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 400.000.000,-	Rp. 550.000.000,-

		9. Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Rp. 2.999.634,-	Rp. 2.999.634,-
		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp. 917.222.598,-</b>	<b>Rp.1.083.722.598,-</b>
		10. Pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp. 549.999.999,-	Rp. 716.499.999,-
		11. Pengadaan mebel	Rp. 73.896.018,-	Rp. 73.896.018,-
		12. Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp. 293.326.581,-	Rp. 293.326.581,-
		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp.1.392.441.180,-</b>	<b>Rp.1.392.441.180,-</b>
		13. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 310.000.000,-	Rp. 310.000.000,-
		14. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.1.082.441.180,-	Rp.1.082.441.180,-
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp. 370.747.540,-</b>	<b>Rp. 375.909.040,-</b>
		15. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 33.300.000,-	Rp. 33.300.000,-
		16. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Rp. 218.137.200,-	Rp. 223.298.700,-
		17. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 19.750.000,-	Rp. 19.750.000,-
		18. Pemeliharaan /rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp. 99.560.340,-	Rp. 99.560.340,-

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Sekretaris Dinas Pariwisata,

Hj. HENNY HASTUTY, S.Sos  
NIP. 19700826 200604 2 005

Kasubbag Umpeg  
Dinas Pariwisata,

UMARDIANSYAH, S.Pd.I  
NIP. 19820731 200901 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANGGRAINI FAJRIYAH, S.Pi, M.Si

Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Hj. HENNY HASTUTY, S.Sos

Jabatan : Sekretaris Dinas Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

Hj. HENNY HASTUTY, S.Sos  
NIP. 19700826 200604 2 005

Pihak Pertama,

ANGGRAINI FAJRIYAH, S.Pi, M.Si  
NIP. 19790126 200801 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASUBBAG PERENCANAAN & KEUANGAN DINAS PARIWISATA**

NO	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melaksanakan penyusunan dokumen perencanaan Dinas Pariwisata	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	5 dokumen perencanaan
2.	Melaksanakan penyusunan dokumen evaluasi dan pelaporan kinerja keuangan Dinas Pariwisata	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan kinerja keuangan Dinas Pariwisata yg disusun	4 dokumen laporan

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Rp. 9.995.544,-	Rp. 14.389.376,-
		1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 4.999.362,-	Rp. 9.389.845,-
		2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 4.999.531,-	Rp. 4.999.531,-
		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Rp.4.201.111.412,-	Rp.4.465.737.142,-
		3. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.4.198.993.878,-	Rp.4.455.266.995,-
		4. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 4.999.645,-	Rp. 10.470.147,-

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Sekretaris Dinas Pariwisata,



Hj. HENNY HASTUTY, S.Sos  
NIP. 19700826 200604 2 005

Kasubbag Perenc&Keu.  
Dinas Pariwisata,



ANGGRAINI FAJRIYAH, S.Pi, M.Si  
NIP. 19790126 200801 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WINA WARDANI ,S.IP

Jabatan : Analis Kebijakan Muda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : KHAIRIL FAHMI, S.Sos, M.AP

Jabatan : Kepala Bidang Destinasi Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

KHAIRIL FAHMI, S.Sos, M.AP  
NIP. 19710717 199303 1 011

Pihak Pertama,

WINA WARDANI ,S.IP  
NIP. 19880628 200701 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALISIS KEBIJAKAN MUDA DINAS PARIWISATA**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
<b>A.</b>	<b>KINERJA UTAMA</b>		
1.	Menyediakan rekomendasi kebijakan	Jumlah telaahan staf	2 Telaahan staf
2.	Melakukan kerjasama dan konsultasi dengan pejabat public dan pemangku kepentingan	Surat penugasan	2 Surat Tugas
3.	Menyediakan informasi terkait perumusan masalah kebijakan	Jumlah telaahan staf	1 Telaahan staf
4.	Merumuskan isu-isu kebijakan ke dokumen perumusan rumusan masalah kebijakan	Jumlah telaahan staf	1 Telaahan staf
5.	Melakukan pemantauan dan evaluasi implentasi kebijakan	Pemantauan/evaluasi	Kegiatan
6.	Menyediakan data dan penyebaran infomasi destinasi pariwisata	Jumlah dokumen	1 Dokumen
<b>B.</b>	<b>KINERJA TAMBAHAN PENANGGUNGJAWAB TUGAS DAN FUNGSI PENGEMBANGAN POTENSI WISATA</b>		
1.	Melaksanakan pengembangan potensi wisata	Jumlah potensi obyek wisata yang dapat dikembangkan	1 Obyek Wisata
2.	Melakukan penggalian potensi wisata	Jumlah obyek wisata yang tergali	1 Obyek Wisata

### PROGRAM DAN KEGIATAN

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
1	Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata	<b>Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota</b>	Rp. 418.659.098 ,-	Rp. 498.151.852 ,-
		1. Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Rp. 47.500.489,-	Rp. 126.993.243,-
		2. Perencanaan dan Perancangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	Rp. 371.158.609,-	Rp. 371.158.609,-

Pihak Kedua,



KHAIRIL FAHMI, S.Sos, M.AP  
NIP. 19710717 199303 1 011

Pelaihari, 01 Oktober 2024  
Analisis Kebijakan Muda,



WINA WARDANI, S.IP  
NIP. 19880628 200701 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CECEP SUPRIYATNA, SE

Jabatan : Analis Kebijakan Muda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ANANG IFANSYAH, ST

Jabatan : Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

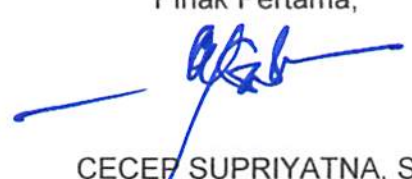
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

  
ANANG IFANSYAH, ST  
NIP. 19730217 200801 1 009

Pihak Pertama,

  
CECEP SUPRIYATNA, SE  
NIP. 19690619 200604 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALISIS KEBIJAKAN MUDA DINAS PARIWISATA**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
<b>A.</b>	<b>KINERJA UTAMA</b>		
1.	Mengikuti Bimbing Teknis (Bimtek)	Jumlah Jam Pembelajaran	80 Jam
2.	Menyampaikan Informasi Terkait rencana kegiatan melalui perumusan masalah kebijakan	Pelaksanaan Kegiatan	4 kali
3.	Melakukan kerjasama dan konsultasi, dialog dan diskusi dengan Pejabat Publik	Koordinasi dan Konsultasi	4 Hasil Laporan Pelaksanaan
4.	Menyelenggarakan Konsultasi, Dialog dengan pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	Monitoring dan Evaluasi	10 Surat Perintah Tugas
5.	Usulan Rancangan Kebijakan	Pembuatan Tata Naskah Dinas	2 Telaahan Staf
6.	Memberikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	Presentasi Kebijakan	2 Kali
<b>B.</b>	<b>KINERJA TAMBAHAN PENANGGUNGJAWAN TUGAS DAN FUNGSI PROMOSI PARIWISATA</b>		
1.	Mengikuti promosi Pariwisata di dalam dan di luar daerah	Jumlah jenis fasilitasi kegiatan pemasaran pariwisata yang diikuti	3 kali pameran
2.	Melaksanakan jaringan kerjasama promosi pariwisata melalui event-event	Jumlah event yang dilaksanakan	5 Event


**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan(Rp)
1	Program Pemasaran Pariwisata	<b>Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota</b>	Rp. 799.499.888,-	Rp. 799.499.888,-
		1. Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Rp. 799.499.888,-	Rp. 799.499.888,-

Kepala Bidang Pemasaran  
Pariwisata,

ANANG IFANSYAH, ST  
NIP. 19730217 200801 1 009

Pelaihari, 01 Oktober 2024  
Analisis Kebijakan Muda,

  
CECEP SUPRIYATNA, SE  
NIP. 19690619 200604 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. SULUH SENIORITA DEWI, SKM, M.H.Kes

Jabatan : Analis Kebijakan Muda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ANANG IFANSYAH, ST

Jabatan : Kepala Bidang Pemasaran Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

  
ANANG IFANSYAH, ST  
NIP. 19730217 200801 1 009

Pelaihari, 01 Oktober 2024  
Pihak Pertama,

  
Hj. SULUH SENIORITA DEWI, SKM, M.H.Kes  
NIP. 19780611 200003 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALISIS KEBIJAKAN MUDA DINAS PARIWISATA**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
<b>A.</b>	<b>KINERJA UTAMA</b>		
1	Menyediakan informasi terkait perumusan masalah kebijakan	Jumlah telaahan staf	2 telaahan staf
2	Merumuskan isu-isu kebijakan ke dalam rumusan masalah kebijakan	Jumlah telaahan staf	2 telaahan staf
3	Melaksanakan pemantauan dan evaluasi implementasi kebijakan	Jumlah laporan pemantauan/evaluasi	6 laporan
4	Menyediakan rekomendasi kebijakan	Jumlah Rekomendasi/telaahan staf	5 Rekomendasi/TS
5	Menyelenggarakan konsultasi, dialog, dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap usulan rancangan kebijakan	Jumlah daftar konsultasi/laporan konsultasi	3 Laporan
6	Melakukan konsultasi, dialog dan diskusi dengan para pemangku kepentingan untuk memperoleh tanggapan terhadap kebijakan	Jumlah Surat Penugasan	6 surat tugas
7	Melakukan advokasi kebijakan terkait Penyediaan Data dan penyebaran Informasi Pariwisata	Jumlah laporan advokasi kebijakan	12 laporan
8	Menyampaikan gagasan kebijakan kepada pemangku kepentingan	Jumlah bahan pidato/ceramah/presentasi	5 dokumen
9	Terlaksananya penyediaan data dan penyebaran informasi pariwisata yang bertanggung jawab	Jumlah penyediaan data dan penyebaran informasi pemasaran pariwisata	1 Dokumen
<b>B</b>	<b>KINERJA TAMBAHAN PENANGGUNGJAWAB TUGAS DAN FUNGSI DATA DAN INFORMASI</b>		
1.	Melaksanakan penyediaan data informasi Kepariwisata di Kab. Tanah laut	Jumlah jenis Data Informasi Kepariwisata yang disusun sesuai standar	1 Jenis Data
2.	Melaksanakan Penyebaran data informasi Kepariwisata di Kab. Tanah laut	Jumlah Jenis Media Penyebaran Informasi Pariwisata	3 Jenis Media

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
1	Program Pemasaran Pariwisata	<b>Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota</b>	Rp. 629.439.240,-	Rp. 629.439.240,-
		1. Penyediaan Data dan Penyebaran Informasi Pariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	Rp. 599.868.022,-	Rp. 599.868.022,-
		2. Fasilitasi Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri Pariwisata Kabupaten/Kota	Rp. 170.341.218,-	Rp. 170.341.218,-
		3. Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Rp. 359.230.000,-	Rp. 359.230.000,-

Kepala Bidang Pemasaran  
Pariwisata

ANANG IFANSYAH, ST  
NIP. 19730217 200801 1 009

Pelatihari, 01 Oktober 2024  
Analisis Kebijakan Muda,



Hj. SULUH SENIORITA DEWI, SKM, M.H.Kes  
NIP. 19780611 200003 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. SITI MUKAROMAH, S.Kom

Jabatan : Analis Kebijakan Muda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ROZANI FITRI, SP, M.Ling

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SDM dan Ekonomi Kreatif

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

ROZANI FITRI, SP, M.Ling  
NIP. 19731111 200604 1 014

Pihak Pertama,

Hj. SITI MUKAROMAH, S.Kom  
NIP. 19870819 201001 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
ANALISIS KEBIJAKAN MUDA DINAS PARIWISATA**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
<b>A.</b>	<b>KINERJA UTAMA</b>		
1.	Merumuskan isue-isue kebijakan ke dalam rumusan masalah kebijakan	- Telaahan Staf	- 1 Telaahan Staf
2.	Melaksanakan Pemantauan dan Evaluasi Implementasi Kebijakan	- Laporan Hasil Pemantauan - Laporan Hasil Evaluasi	- 30 Laporan  - 30 Laporan
3.	Menyediakan Rekomendasi Kebijakan	- Telaahan Staf	- 3 Telaahan Staf
4.	Melakukan Kerjasama dan Konsultasi dengan Pejabat Publik dan Pemangku Kepentingan	- Surat Penugasan	- 40 SPT
5.	Melakukan Diseminasi Kebijakan	- Laporan Diseminasi Kebijakan	- 40 Laporan
6.	Melakukan edukasi kebijakan	- Laporan edukasi Kebijakan	- 15 Laporan
7.	Melakukan focus group diskusi kepada Pejabat Publik dan Pemangku Kepentingan terkait dengan Isu, Masalah dan atau Kebijakan	- Rancangan rekomendasi Kebijakan / Policy Paper	- 3 Berkas
8.	Menyampaikan gagasan Kebijakan kepada Pemangku Kepentingan	- Bahan pidato / ceramah / presentasi	- 10 Berkas
<b>B.</b>	<b>KINERJA TAMBAHAN PENANGGUNGJAWAB TUGAS DAN FUNGSI PENGEMBANGAN SDM KELEMBAGAAN DAN KERJASAMA</b>		
1.	Melaksanakan Pengembangan Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif	Jumlah Fasilitasi Pengembangan Pelaku Usaha Ekonomi Kreatif Pariwisata	5 Kegiatan
		Jumlah Komunitas Pelaku Usaha Ekonomi kreatif Pariwisata yang Berkembang	1 Komunitas
2.	Melaksanakan pelatihan pengembangan SDM Pariwisata bagi masyarakat	Jumlah peserta pelatihan SDM Pariwisata	435 Orang

3.	Jumlah Data Perkembangan SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif di Kabupaten Tanah Laut	Melaksanakan Pendataan Perkembangan SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif di Kabupaten Tanah Laut	1 Dokumen
----	---	--	-----------

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
1	Program Pengembangan Ekonomi Kreatif Melalui Pemanfaatan dan Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual	<b>Pengembangan Ekosistem Ekonomi Kreatif</b>	Rp. 119.976.878,-	Rp. 219.956.231,-
		1. Penyusunan Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	Rp. 119.976.878,-	Rp. 219.956.231,-
2	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	<b>Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar</b>	Rp. 299.923.615,-	Rp. 299.923.615,-
		1. Fasilitasi Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Rp. 99.983.025,-	Rp. 99.983.025,-
		2. Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Rp. 199.940.590,-	Rp. 199.940.590,-

Kepala Bidang PSDM Ekraf,



ROZANI FITRI, SP, M.Ling  
NIP. 19731111 200604 1 014

Pelaihari, 01 Oktober 2024  
Analisis Kebijakan Muda,



Hj. SITI MUKAROMAH, S.Kom  
NIP. 19870819 201001 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HAMIDAH, S.IP

Jabatan : Analis Kebijakan Muda

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : ROZANI FITRI, SP, M.Ling

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SDM dan Ekonomi Kreatif

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

ROZANI FITRI, SP, M.Ling  
NIP. 19731111 200604 1 014

Pihak Pertama,

HAMIDAH, S.IP  
NIP. 19720617 199303 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALISIS KEBIJAKAN MUDA DINAS PARIWISATA**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
<b>A.</b>	<b>KINERJA UTAMA</b>		
1.	Merumuskan isue-isue kebijakan ke dalam rumusan masalah kebijakan	- Telaahan Staf	- 1 Telaahan Staf
2.	Melaksanakan Pemantauan dan Evaluasi Implementasi Kebijakan	- Laporan Hasil Pemantauan - Laporan Hasil Evaluasi	- 30 Laporan - 30 Laporan
3.	Menyediakan Rekomendasi Kebijakan	- Telaahan Staf	- 1 Telaahan Staf
4.	Melakukan Kerjasama dan Konsultasi dengan Pejabat Publik dan Pemangku Kepentingan	- Surat Penugasan	- 50 SPT
5.	Melakukan Diseminasi Kebijakan	- Laporan Diseminasi Kebijakan	- 10 Laporan
6.	Melakukan edukasi kebijakan	- Laporan edukasi Kebijakan	- 15 Laporan
7.	Melakukan focus group diskusi kepada Pejabat Publik dan Pemangku Kepentingan terkait dengan Isu, Masalah dan atau Kebijakan	- Rancangan rekomendasi Kebijakan / Policy Paper	- 3 Berkas
8.	Menyampaikan gagasan Kebijakan kepada Pemangku Kepentingan	- Bahan pidato / ceramah / presentasi	- 10 Berkas
<b>B.</b>	<b>KINERJA TAMBAHAN SUB KOORDINATOR EKONOMI KREATIF PARIWISATA</b>		
1.	Melaksanakan pembinaan terhadap pelaku ekonomi kreatif	Jumlah pelaku ekonomi kreatif Pariwisata yang dibina	50 Orang
2.	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Pengembangan SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Jumlah Laporan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Pengembangan SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	30 Orang

**PROGRAM DAN KEGIATAN**

No	Program	Kegiatan	Anggaran Murni (Rp)	Anggaran Perubahan (Rp)
1.	Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	<b>Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif</b>	Rp. 49.966.101,-	Rp. 49.966.101,-
		1. Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan Ekonomi Kreatif	Rp. 49.966.101,-	Rp. 49.966.101,-

Kepala Bidang PSDM Ekraf,



ROZANI FITRI, SP, M.Ling  
NIP. 19731111 200604 1 014

Pelaihari, 01 Oktober 2024  
Analisis Kebijakan Muda,



HAMIDAH, S.IP  
NIP. 19720617 199303 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
**DINAS PARIWISATA**

Jl. Datu Insad Komplek Perkantoran Gagas Pelaihari Kode Pos.70814  
Telp.(0512) 21178 Fax. (0512) 21178

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERMAWAN NINDYO WARDOYO, S.Pd, M.Pd

Jabatan : Kepala UPT Obyek Wisata. Takisung

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : Zulpuaddin, S.Sos

Jabatan : Kepala Dinas Pariwisata

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 01 Oktober 2024

Pihak Kedua,

Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Pihak Pertama,

HERMAWAN NINDYO WARDOYO, S.Pd, M.Pd  
NIP. 19790713 200501 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA UPT OBYEK WISATA PANTAI TAKISUNG**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Melakukan layanan administrasi perkantoran pada UPT Obyek Wisata Pantai Takisung	Jumlah Layanan administrasi Perkantoran pada UPT Obyek Wisata Pantai Takisung yang dilaksanakan	2 Sarpras
2.	Pemenuhan & pemeliharaan sarpras perkantoran pada UPT Obyek Wisata Pantai Takisung	Jumlah sarpras kantor UPT yang terpenuhi	2 Sarpras
		Jumlah sarpras kantor UPT yang terpelihara	10 Sarpras

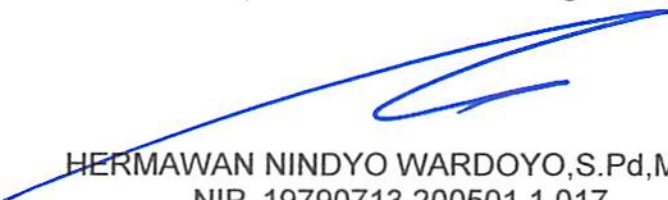
Pelaihari, 01 Oktober 2024

Kepala Dinas Pariwisata,



Zulpuaddin, S.Sos  
NIP. 19700202 199303 1 012

Kepala UPT OW Takisung,



HERMAWAN NINDYO WARDOYO, S.Pd, M.Pd  
NIP. 19790713 200501 1 017

**LAPORAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024  
DINAS PARIWISATA KAB.TANAH LAUT**

**1. Kepala Dinas**

No	Kinerja Utama	Indikator	Capaian Thn lalu (Thn 2023)	Target dan capaian Tahun 2024						Target Akhir RPD (2024-2026)	Capaian tahun 2024 terhadap target akhir RPD (%)
				Target	TW I	TW II	TW III	TW IV	Capaian %		
1.	Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	1. Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	-	10%	30,59	37,49	22,61	33,2	39,06	10%	30%
2.	Meningkatnya Kinerja Tata Kelola Dinas Pariwisata Yang Akuntabel	1. Nilai Sakip Dinas Pariwisata	-	79.85 %	-	-	-	70,16	70,16	79.85 %	
	Meningkatnya Jumlah Pengunjung Wisata (Tahun 2018 s/d 2023)	1. Persentase Peningkatan Pengunjung Wisata (IKU)	4,96%	-	-	-	-	-	-	5%	94%
		2. Persentase Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif yang bersertifikasi (IKU)	88% (22 Orang)	-	-	-	-	-	-	88% (22 Orang)	88% (22 Orang)
		3. Persentase Kawasan Potensi dan obyek wisata yang dikembangkan	114% (8 OW)	-	-	-	-	-	-	100% (30 OW)	123,3%
		4. Persentase Jumlah Pengunjung Wisata	203% (608.624 Orang)	-	-	-	-	-	-	1.450.000 Orang (100%)	165,46 %

**2. Sekretaris**

No	Kinerja Utama	Indikator	Capaian Thn lalu (Thn 2023)	Target dan capaian Tahun 2024						Target Akhir RPD (2024-2026)	Capaian tahun 2024 terhadap target akhir RPD (%)
				Target	TW I	TW II	TW III	TW IV	Capaian %		
1.	Meningkatnya kualitas Pelayanan Kesekretariatan	1. Nilai Indeks Pelayanan Umum dan Kepegawaian Kesekretariatan	-	3 Indeks	3,2	3,3	3,1	3,2	3,2	3,2	3,2
		2. Indeks Kepuasan Pelayanan Perencanaan dan keuangan Kesekretariatan	-	3 Indeks	2,8	2,9	2,8	2,7	2,8	2,8	2,8
1.	Meningkatkan tata kelola administrasi umum dan kepegawaian Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut (Tahun 2018 s/d 2023)	1. Persentase tata kelola administrasi umum kepegawaian tertib dan tepat waktu	100%	-	-	-	-	-	-	100%	100%
		2. Persentase pemenuhan sarana dan prasarana yang dibutuhkan Dinas Pariwisata	100%	-	-	-	-	-	-	100%	100%
		3. Persentase asset yang tercatat Dinas Pariwisata	100%	-	-	-	-	-	-	100%	100%
2.	Meningkatkan Akuntabilitas Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut (Tahun 2018 s/d 2023)	4. Nilai Sakip	80%	-	-	-	-	-	-	80%	80%
		5. Nilai Reformasi Birokrasi	94%	-	-	-	-	-	-	94%	94%
		6. Persentase penyerapan anggaran Dinas Pariwisata	100%	-	-	-	-	-	-	100%	100%

### 3. Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

No	Kinerja Utama	Indikator	Capaian Thn lalu (Thn 2023)	Target dan capaian Tahun 2024						Target Akhir RPD (2024-2026)	Capaian tahun 2024 terhadap target akhir RPD (%)
				Target	TW I	TW II	TW III	TW IV	Capaian %		
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan, penganggaran dan pelaporan Dinas Pariwisata	Persentase penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah tepat waktu	-	100%	25	25	25	25	100%	100%	25
2.	Menciptakan layanan administrasi keuangan yang bersih dan optimal	Indeks kepuasan pelayanan administrasi keuangan perangkat daerah	-	3 Indeks	2,8	2,9	2,8	2,7	2,8	3 Indeks	2,8
	Melaksanakan penyusunan dokumen perencanaan Dinas Pariwisata (IKU Th 2019 sd 2023)	1. Jumlah dokumen perencanaan yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	100% (5 dokumen perencanaan)	5 dokumen perencanaan	1 dokumen	2 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100% (5 dokumen perencanaan)	15 dokumen	33,33
	Melaksanakan penyusunan dokumen evaluasi dan pelaporan kinerja keuangan Dinas Pariwisata (IKU Th 2019 sd 2023)	2. Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan kinerja keuangan Dinas Pariwisata yg disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	100% (4 dokumen laporan)	4 dokumen laporan	1 dokumen	2 dokumen	-	1 dokumen	100% (4 dokumen laporan)	12 dokumen	33

### 4. Kasubbag Umum & Kepegawaian

No	Kinerja Utama	Indikator	Capaian Thn lalu (Thn 2023)	Target dan capaian Tahun 2024						Target Akhir RPD (2024-2026)	Capaian tahun 2024 terhadap target akhir RPD (%)
				Target	TW I	TW II	TW III	TW IV	Capaian %		
1.	Menciptakan administrasi kepegawaian yang optimal	1. Indeks kepuasan pelayanan kepegawaian perangkat daerah	-	3 Indeks	3,2	3,3	3,1	3,2	3,2	3 Indeks	3,2
2.	Menciptakan administrasi umum perangkat daerah yang optimal	2. Indeks kepuasan administrasi umum kepegawaian	-	3 Indeks	3,2	3,3	3,1	3,2	3,2	3 Indeks	3,2

3.	Memastikan pengadaan barang milik daerah sesuai dengan kebutuhan	3.	Indeks kepuasan pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah daerah sesuai penganggaran yang efisien	-	3 Indeks	3,2	3,3	3,1	3,2	3,2	3 Indeks	3,2
4.	Memastikan pelayanan penunjang kantor tersedia dengan baik	4.	Indeks kepuasan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	-	3 Indeks	3,2	3,3	3,1	3,2	3,2	3 Indeks	3,2
5.	Memastikan Barang Milik Daerah terpelihara dengan baik	5.	Indeks kepuasan pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah	-	3 Indeks	3,2	3,3	3,1	3,2	3,2	3 Indeks	3,2
	Melaksanakan layanan administrasi perkantoran, pemenuhan dan pemeliharaan sarpras perkantoran (IKU Th 2019 sd 2023)	1.	Jumlah dokumen pelayanan surat menyurat yang diklasifikasi	100% (1 dokumen)	1 dokumen	-	-	-	1 dokumen	100%	7 dokumen	100%
		2.	Jumlah pemenuhan aset sesuai ketentuan	100% (1 dokumen)	1 dokumen	-	-	-	1 dokumen	100%	7 dokumen	100%
		3.	Jumlah sarpras kantor yang terpelihara dan dapat dimanfaatkan	100% (51 sarpras)	50 sarpras	10 sarpras	20 sarpras	10 sarpras	11 sarpras	100%	51 sarpras	100%
	Melaksanakan penyusunan data kepegawaian, evaluasi serta administrasi kepegawaian Dinas Pariwisata (IKU Th 2019 sd 2023)	1.	Jumlah pelayanan pemenuhan administrasi sesuai SOP	100% (1 dokumen)	1 dokumen	-	-	-	1 dokumen	100%	7 dokumen	100%

#### 5. Kepala Bidang Destinasi Pariwisata

No	Kinerja Utama	Indikator	Capaian Thn lalu (Thn 2023)	Target dan capaian Tahun 2024						Target Akhir RPD (2024-2026)	Capaian tahun 2024 terhadap target akhir RPD (%)
				Target	TW I	TW II	TW III	TW IV	Capaian %		
1.	Eksplorasi Obyek Wisata Potensial	1. Persentase Obyek Wisata Potensial yang di Eksplorasi	-	100% (2 OW)	-	-	-	2 OW	100% (2 OW)	100% (6 OW)	33,33 (2 OW)
2.	Tersedianya sarana dan prasarana Destinasi Wisata	2. Persentase Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata yang tersedia	-	100% (11 Unit)	-	3 Unit	3 Unit	5 Unit	100% (11 Unit)	100% (35 Unit)	31,42 (11 Unit)
	Mengembangkan Destinasi Wisata di Kabupaten Tanah Laut (IKU Th 2019 sd 2023)	1. Persentase obyek wisata yang dikembangkan	114% (8 OW)	100% (7 OW)	25%	25%	25%	39%	114% (8 OW)	100% (26 OW)	100% (26 OW)
		2. Persentase Sarana dan prasarana pengelolaan destinasi pariwisata Kabupaten/kota yang tersedia dan terpelihara	100% (5 Unit)	100% (5 Unit)	25%	25%	25%	25%	100% (5 Unit)	100%(108 Unit)	100%(108 Unit)

**6. Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Ekonomi Kreatif Pariwisata**

No	Kinerja Utama	Indikator	Capaian Thn lalu (Thn 2023)	Target dan capaian Tahun 2024						Target Akhir RPD (2024-2026)	Capaian tahun 2024 terhadap target akhir RPD (%)
				Target	TW I	TW II	TW III	TW IV	Capaian %		
1.	Meningkatnya Kapasitas SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	1. Persentase pelaku usaha Ekonomi Kreatif yang memiliki HKI	-	5%	-	-	-	2,5 % ( 2 Org)	2,5 % ( 2 Org)	5%	2,5 % ( 2 Org)
		2. Persentase SDM Pariwisata yang tersertifikasi	-	5%	-	-	-	6,25 % (5 org)	6,25 % (5 org)	5%	6,25 % (5 org)
	Meningkatkan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan ekonomi Kreatif Pariwisata (IKU Th 2019 sd 2023)	1. Persentase Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pariwisata	100% (2 kali Pelatihan)	100% (25 kali keg sosialisasi & 1 Kali Lomba)	25%	25%	25%	25%	100% (25 kali keg sosialisasi & 1 Kali Lomba)	100% ( 38 kali kegiatan)	100% ( 38 kali kegiatan)
		2. Persentase Jumlah Pelaku Ekonomi Kreatif Pariwisata yang di bina	100% / (45 Orang)	100% / (45 Orang)	0%	25%	25%	50%	100% / (45 Orang)	100% / (45 Orang)	100% / (45 Orang)

**7. Kepala Bidang Pemasaran Wisata**

No	Kinerja Utama	Indikator	Capaian Thn lalu (Thn 2023)	Target dan capaian Tahun 2024						Target Akhir RPD (2024-2026)	Capaian tahun 2024 terhadap target akhir RPD (%)
				Target	TW I	TW II	TW III	TW IV	Capaian %		
1.	Meningkatkan Kunjungan Wisatawan	1. Jumlah Kunjungan Wisatawan	203% (608.624 Orang)	500.000 Orang	158.616 Orang	154.310 Orang	134.406 Orang	161.453 Orang	121,76% (608.785 Orang)	121,76% (608.785 Orang)	9,95% (6.120.000)
2.	Meningkatnya Kualitas Event Wisata	1. Jumlah event wisata yang menjadi daya tarik wisata	5 Event	5 Event	2	2	-	1	100%	100% (15 Event)	33 % (15 Event)
	Meningkatkan pemasaran Obyek Wisata di Kabupaten Tanah Laut (IKU Th 2019 sd 2023)	1. Persentase Jumlah Promosi Pemasaran pariwisata yang dilaksanakan	100% (2 Kali Pertunjukan Live Musik)	100% (2 Kali Pertunjukan Live Musik)	25%	25%	25%	50%	100% (2 Kali Pertunjukan Live Musik)	100% (15 event dilaksanakan)	100% (15 event dilaksanakan)
		2. Persentase Jumlah Promosi Pemasaran pariwisata yang diikuti.	100% ( 2 Kali Pameran)	100% ( 3 Kali Pameran)			50%	100%	100% ( 3 Kali Pameran)	100% (9 event diikuti)	100% (9 event diikuti)
		3. Persentase Jumlah Jenis Media Penyebaran Informasi dan Promosi Pariwisata.	100% (5 Jenis Data)	100% (6 Jenis Data)	25%	25%	25%	25%	100% (6 Jenis Data)	100% (23 Jenis Data)	100% (23 Jenis Data)

Pelaihari, 20 Januari 2025  
Kepala Dinas Pariwisata Kab. Tanah Laut

ZULPUADDIN, S.Sos  
NIP.19700202 199303 1 012

**CAPAIAN KINERJA RPD (2024 - 2026 )**  
**DINAS PARIWISATA KABUPATEN TANAH LAUT**

No	Uraian Indikator	Satuan	Target Capaian RPD			Realisasi Capaian			Rasio Capaian pada Tahun ke -			Capaian Akhir Renstra		
			Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Target	Realisasi	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	%	10%	5,88%	5,55%	33,20	-	-	33,20	-	-	30%	30%	30%
2	Nilai Sakip Dinas Pariwisata	Nilai	79,85	80	80	79,70	-	-	79,70	-	-	80	79	25
3	Jumlah Destinasi wisata Potensial yang Berkembang	OW	3	3	3	2	-	-	2	-	-	9	2	22
4	Persentase Obyek Wisata Potensial yang di Eksplorasi	%	100	100	100	100	-	-	100	-	-	100	25	25
5	Persentase Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata yang tersedia	%	100	100	100	100	-	-	100	-	-	100	25	25
6	Jumlah Kunjungan Wisatawan	Orang	500.000	510.000	520.000	608.785	-	-	608.785	-	-	1.530.000	608.785	40
7	Jumlah event wisata yang menjadi daya tarik wisata	Event	5	5	5	5	-	-	5	-	-	15	5	33,33
8	Persentase pelaku usaha Ekonomi Kreatif yang memiliki HKI	%	5	5	5	2,5	-	-	2,5	-	-	5	2,5	50
9	Jumlah SDM pariwisata yang terlatih	Orang	80	80	80	80	-	-	80	-	-	240	80	33,33
10	Jumlah Pelaku Ekonomi Kreatif yang di Bina	Orang	30	30	30	30	-	-	30	-	-	90	30	33,33

Pelaihari, 20 Januari 2025  
Kepala Dinas Pariwisata

**ZULPUADDIN, S.Sos**  
**NIP.19700202 199303 1 012**

**Matrik Keselarasan Kinerja - Output - Penganggaran Dinas Pariwisata Kabupaten Tanah Laut Tahun 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Sargis berorientasi Hasil (Y/T)	IKK Sargis	IK Sargis berkualitas (Y/t)	IKU/ Bukan IKU	No	Program			Program Terkait dengan Sasaran (Y/T)	Kegiatan			Kegiatan Terkait Dengan Sasaran (Y/T)	Anggaran (Rp) Terkait	
								Uraian Program	Sasaran Program	Indikator Sasaran Program		Uraian	Sasaran Kegiatan	Indikator Sasaran Kegiatan			
1	Meningkatnya pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	Pertumbuhan PAD Sektor Pariwisata	ya			IKU	1	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA	Eksplorasi Obyek Wisata Potensial	Persentase Obyek Wisata Potensial yang di Eksplorasi	Y						
									Tersedianya sarana dan prasarana Destinasi Wisata	Persentase Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata yang tersedia	Y						
								2	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA	Meningkatnya Kualitas Event Wisata	Jumlah event wisata yang menjadi daya tarik wisata	Y					
								3	PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL	Tersedianya usaha ekraf yang layak difasilitasi HKI	Jumlah calon usaha ekraf yang memenuhi syarat HKI	Y					
								PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	Terlatihnya SDM pariwisata dan Ekonomi Kreatif sesuai standar	Jumlah SDM pariwisata yang terlatih							
										Jumlah Pelaku Ekonomi Kreatif yang di Bina							
2	Meningkatnya Pengembangan Destinasi Wisata Potensial	Jumlah Destinasi wisata Potensial yang Berkembang	Ya			Bukan IKU		PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA	Eksplorasi Obyek Wisata Potensial	Persentase Obyek Wisata Potensial yang di Eksplorasi	Y	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Destinasi Obyek Wisata Kabupaten Tanah Laut	Jumlah Laporan hasil pelaksanaan Monitoring dan evaluasi Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Y	498.151.852	
									Tersedianya sarana dan prasarana Destinasi Wisata	Persentase Sarana dan Prasarana Destinasi Wisata yang tersedia		Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Destinasi Obyek Wisata Kabupaten Tanah Laut	Jumlah Dokumen Perancangan dan Perencanaan Pengembangan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Y

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Sargis berorientasi Hasil (Y/T)	IKK Sargis	IK Sargis berkualitas (Y/t)	IKU/ Bukan IKU	No	Program			Program Terkait dengan Sasaran (Y/T)	Kegiatan			Kegiatan Terkait Dengan Sasaran (Y/T)	Anggaran (Rp) Terkait
								Uraian Program	Sasaran Program	Indikator Sasaran Program		Uraian	Sasaran Kegiatan	Indikator Sasaran Kegiatan		
7	Meningkatnya Kapasitas SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Persentase pelaku usaha Ekonomi Kreatif yang memiliki HKI	ya			Bukan IKU		PROGRAM PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF MELALUI PEMANFAATAN DAN PERLINDUNGAN HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL	Tersedianya usaha ekraf yang layak difasilitasi HKI	Jumlah calon usaha ekraf yang memenuhi syarat HKI	Y	Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Masyarakat	Jumlah Dokumen Rencana Aksi Pengembangan Ekonomi Kreatif	Y	219.956.231
		Persentase SDM Pariwisata yang tersertifikasi						PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	Tertlatihnya SDM pariwisata dan Ekonomi Kreatif sesuai standar	Jumlah SDM pariwisata yang terlatih	Y	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Masyarakat	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelatihan Dasar SDM Kepariwisata bagi Masyarakat, Guru dan Pelajar (Mahasiswa dan/atau Siswa) dibina Jumlah SDM Ekonomi Kreatif yang Mengikuti Fasilitas Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Manusia Ekonomi Kreatif	Y	299.923.615
										Jumlah Pelaku Ekonomi Kreatif yang di Bina			Pengembangan Kapasitas Pelaku Ekonomi Kreatif	Masyarakat	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelatihan, Bimbingan Teknis, dan Pendampingan EkonomiKreatif	Y
12	Meningkatkan Kunjungan Wisatawan	Jumlah Kunjungan Wisatawan	ya			Bukan IKU		PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA	Meningkatnya Kualitas Event Wisata	Jumlah event wisata yang menjadi daya tarik wisata	Y	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penyediaan Data dan Penyebaran InformasiPariwisata Kabupaten/Kota, Baik Dalam dan Luar Negeri	Y	1.884.334.128
														Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Y	
														Jumlah Kegiatan Pemasaran Pariwisata Baik Dalam dan Luar Negeri	Y	
16	Meningkatnya Kinerja Tata Kelola Dinas Pariwisata Yang Akuntabel	Nilai Sakip Dinas Pariwisata	T			Bukan IKU		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai Indeks Pelayanan Umum dan Kepegawaian Kesekretariatan	Baik	T	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	SKPD Dinas Pariwisata	Persentase Capaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		17.094.000
												Administrasi Umum Perangkat Daerah	SKPD Dinas Pariwisata	Persentase Capaian Administrasi UmumPerangkat Daerah		826.955.337

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Sargis berorientasi Hasil (Y/T)	IKK Sargis	IK Sargis berkualitas (Y/t)	IKU/ Bukan IKU	No	Program			Program Terkait dengan Sasaran (Y/T)	Kegiatan			Kegiatan Terkait Dengan Sasaran (Y/T)	Anggaran (Rp) Terkait
								Uraian Program	Sasaran Program	Indikator Sasaran Program		Uraian	Sasaran Kegiatan	Indikator Sasaran Kegiatan		
17											Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	SKPD Dinas Pariwisata	Terpenuhinya jasa penunjang administrasi kantor	T	1.392.441.180	
											Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan	SKPD Dinas Pariwisata	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	T	375.909.040	
											Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	SKPD Dinas Pariwisata	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah tepat waktu		1.083.722.598	
											pemenuhan sarana dan prasarana yang dibutuhkan dan aset yang tercatat Dinas Pariwisata	SKPD Dinas Pariwisata	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	T	-	
											Perencanaan, Pelayanan Perencanaan dan keuangan Kesekretariatan	SKPD Dinas Pariwisata	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Pelaporan Kinerja yang Tersusun	T	14.389.376	
											Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	SKPD Dinas Pariwisata	Persentase pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan penyelesaian laporan keuangan tepat waktu	T	4.465.737.142	

Pelahari, 20 Januari 2025  
Kepala Dinas Pariwisata

Zulpuaddin, S.Sos  
NIP.19700202 199303 1 012