



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

5	penyelenggaraan pelayanan administrasi umum, keuangan, kepegawaian, fasilitasi hukum dan perencanaan rumah sakit.	menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur, mengendalikan dan mengawasi pelaksanaan kebijakan teknis operasional pengelolaan RSUD	2 Laporan
		menyusun program, mengoordinasikan, membina, mengatur, mengendalikan dan mengawasi pelaksanaan pengelolaan keuangan dan urusan ketatausahaan	12 Laporan
		mengendalikan, mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugas RSUD	2 Laporan
		melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan tanggungjawabnya	1 Laporan

No	Program		Kegiatan	Anggaran (Rp)
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH/KABUPATEN KOTA	I	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.712.236.726
		II	Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3.132.185.209
		III	Peningkatan Pelayanan BLUD	10.000.000.000
III	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	I	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	4.630.001.123

Kintap, 02 Januari 2025

Pihak Pertama

Kepala Dinas
Kab. Tanah Laut


dr. Isna Farida, M.Kes
NIP. 19740612 200501 2 016

Direktur
UPT RSUD K


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Haryono, Amd, Kep

Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPT RSUD KH. Mansyur

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur UPT RSUD KH. Mansyur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2025

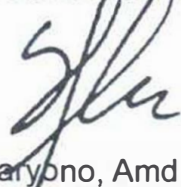
Pihak Kedua

Direktur
UPT RSUD KH. Mansyur


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Pihak Pertama

Kepala Sub Bagian Tata Usaha
UPT RSUD KH. Mansyur


Haryono, Amd, Kep
NIP. 19690312 199101 1 004



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	1	2		3
1	Melaksanakan kegiatan pengelolaan penyusunan program	1	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan penyusunan program dan kegiatan RSUD	2 Laporan
		2	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan penyusunan Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) RSUD	2 Laporan
2	melaksanakan kegiatan pengelolaan penatausahaan keuangan dan aset	1	menyiapkan bahan dan melaksanakan fasilitasi, pembinaan, pengaturan dan pengelolaan penatausahaan keuangan dan aset	4 Laporan
		2	melaksanakan penyusunan Rencana Kebutuhan Barang (RKBU) dan Rencana Pemeliharaan Barang Unit (RPBU)	2 Laporan
		3	menyiapkan bahan dan menyusun laporan pertanggungjawaban keuangan	12 Laporan
3	melaksanakan kegiatan pengelolaan administrasi kepegawaian	1	melaksanakan pengelolaan administrasi kepegawaian dan peningkatan kapasitas sumber daya manusia	12 Laporan
4	melaksanakan kegiatan pengelolaan ketatalaksanaan	1	melaksanakan urusan ketatalaksanaan, analisis kelembagaan dan analisis jabatan	12 Laporan
5	melaksanakan kegiatan pengelolaan fasilitasi hukum dan kerjasama dan hubungan masyarakat	1	melaksanakan pengkajian dan fasilitasi pendampingan hukum, kemitraan, kerjasama, pemasaran, upaya-upaya promotif dan pengelolaan pelayanan pengaduan serta hubungan kemasyarakatan	12 Laporan
		2	menyiapkan bahan dan fasilitasi kegiatan praktik kerja, penelitian dan pengembangan	1 Laporan
6	melaksanakan kegiatan pengelolaan surat menyurat dan rumah tangga serta perlengkapan	1	mengelola surat-menyurat dan ekspedisi	12 Laporan
		2	menyiapkan bahan dan melaksanakan pengelolaan kearsipan dan perpustakaan	4 Laporan



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

7	melaksanakan kegiatan pengelolaan penyusunan program	1	menyiapkan dan melaksanakan urusan umum dan rumah tangga	12 Laporan
		2	menyiapkan bahan dan melaksanakan urusan perlengkapan	12 Laporan
		3	menyiapkan bahan dan menyusun laporan kinerja RSUD	12 Laporan
		4	melaksanakan tugas lain sesuai bidang tugas dan tanggung jawabnya	12 Laporan

No	Program		Kegiatan	Anggaran (Rp)
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH/KABUPATEN KOTA	I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	277.032.560
		II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	49.605.119
		III	Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.877.092.028
		IV	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	487.725.120
		V	Peningkatan Pelayanan BLUD	13.148.091.196
II	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	I	Penyedia Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	1.987..899.000
III	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	I	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	4.663.410.060
			Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	105.000.000

Kintap, 02 Januari 2025


Pihak Kedua

Pihak Pertama

Direktur
UPT RSUD KH. Mansyur


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kepala Sub Bagian Tata Usaha
UPT RSUD KH. Mansyur


Haryono, Amd, Kep
NIP. 19690312 199101 1 004



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Agus Riady, S. Kep.,Ns

Jabatan : Kasi Pelayanan Keperawatan UPT RSUD KH. Mansyur

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur UPT RSUD KH. Mansyur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2025


Pihak Kedua

Direktur
UPT RSUD KH. Mansyur


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Pihak Pertama

Kasi Pelayanan Keperawatan
UPT RSUD KH. Mansyur


Agus Riady, S. Kep.,Ns
NIP. 19820818 200501 1 008



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	1	2		3
1	Melaksanakan dan mengendalikan kegiatan pelayanan keperawatan	1	Menyiapkan bahan, menyusun program dan kegiatan pelayanan keperawatan	1 Laporan
		2	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan penyusunan pedoman dan petunjuk teknis serta standar operasional prosedur penyelenggaraan pelayanan keperawatan	1 Laporan
		3	Menyediakan data dan informasi yang berhubungan dengan penyelenggaraan keperawatan	12 Laporan
		4	Menyiapkan bahan perumusan kebijakan pelayanan keperawatan	1 Laporan
		5	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pelaksanaan pelayanan keperawatan	12 Laporan
		6	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pemenuhan standar keselamatan pelayanan keperawatan dan hak-hak pasien	1 Laporan
		7	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pembinaan dan pengawasan etika keperawatan	1 Laporan
2	Melaksanakan dan mengendalikan standar mutu pelayanan keperawatan	1	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan standar mutu asuhan keperawatan	12 Laporan
		2	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kebutuhan ketenagaan pelayanan keperawatan	1 Laporan
		3	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa kebutuhan pengembangan kapasitas sumber daya manusia penyelenggara layanan keperawatan	1 Laporan
		4	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pelaksanaan bimbingan praktik kerja, penelitian dan pengembangan pelayanan keperawatan	1 Laporan
		5	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kendali biaya pelayanan keperawatan	2 Laporan
		6	Menyiapkan bahan, mengoordinasikan dan mengevaluasi mutu asuhan keperawatan	12 Laporan
		7	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kebutuhan sarana dan prasarana pelayanan keperawatan	1 Laporan
		8	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan optimalisasi pemanfaatan fasilitas sarana dan prasarana pelayanan keperawatan	1 Laporan
		9	Melakukan pemantauan dan pengawasan penggunaan/pemanfaatan fasilitas sarana prasarana pelayanan keperawatan	12 Laporan
		10	Menyiapkan bahan dan fasilitasi upaya promotif dan peningkatan derajat kesehatan pasien	12 Laporan
		11	Melaksanakan pemantauan, evaluasi, penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan Seksi Pelayanan Keperawatan	12 Laporan
		12	Melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya terkait pelayanan keperawatan	1 Laporan



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

3	melaksanakan dan mengendalikan kegiatan pelayanan penunjang non medis	1	Menyiapkan bahan, menyusun program dan kegiatan pelayanan penunjang non medis	1 Laporan
		2	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan penyusunan pedoman dan petunjuk teknis serta standar operasional prosedur penyelenggaraan pelayanan penunjang non medis	1 Laporan
		3	menyediakan data dan informasi yang berhubungan dengan penyelenggaraan penunjang non medis	12 Laporan
		4	menyiapkan bahan perumusan kebijakan pelayanan penunjang non medis	1 Laporan
		5	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pelaksanaan pelayanan penunjang non medis	12 Laporan
		6	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pemenuhan standar keselamatan pelayanan penunjang non medis serta hak-hak pasien	1 Laporan
		7	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pembinaan dan pengawasan etika penunjang non medis	1 Laporan
4	Melaksanakan dan mengendalikan standar mutu pelayanan penunjang non medis	1	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan standar mutu asuhan penunjang non medis	12 Laporan
		2	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kebutuhan ketenagaan pelayanan penunjang non medis	1 Laporan
		3	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa kebutuhan pengembangan kapasitas sumber daya manusia penyelenggara layanan penunjang medis;	1 Laporan
		4	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pelaksanaan bimbingan praktik kerja, penelitian dan pengembangan pelayanan penunjang non medis;	1 Laporan
		5	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kendali biaya pelayanan penunjang non medis;	2 Laporan
		6	menyiapkan bahan, mengoordinasikan dan mengevaluasi mutu asuhan penunjang non medis;	12 Laporan
		7	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kebutuhan sarana dan prasarana pelayanan penunjang non medis;	1 Laporan
		8	menyiapkan bahan dan mengoordinasikan optimalisasi pemanfaatan fasilitas sarana dan prasarana pelayanan penunjang non medis;	1 Laporan
		9	melakukan pemantauan dan pengawasan penggunaan/pemanfaatan fasilitas sarana prasarana pelayanan penunjang non medis;	12 Laporan
		10	menyiapkan bahan dan fasilitasi upaya promotif dan peningkatan derajat kesehatan pasien;	12 Laporan
		11	melaksanakan pemantauan, evaluasi, penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan Seksi Pelayanan penunjang non medis	12 Laporan
		12	melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya terkait pelayanan penunjang non medis	1 Laporan



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

. Pusaka RT 01/II Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

No	Program		Kegiatan	Anggaran (Rp)
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH/KABUPATEN KOTA	I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	277.032.560
		II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	49.605.119
		III	Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.877.092.028
		IV	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	487.725.120
		V	Peningkatan Pelayanan BLUD	13.148.091.196
II	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	I	Penyedia Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	1.987..899.000
III	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	I	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	4.663.410.060
		II	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkatt Daerah Kabupaten/Kota	105.000.000

Kintap, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

Direktur
UPT RSUD KH. Mansyur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Pihak Pertama

Kasi Pelayanan Keperawatan
UPT RSUD KH. Mansyur

Agus Riady, S. Kep.,Ns
NIP. 19820818 200501 1 008



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

. Pusaka RT 01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Karni, S.Kep

Jabatan : Kasi Pelayan Medis dan Penunjang Medis

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur UPT RSUD KH. Mansyur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2025

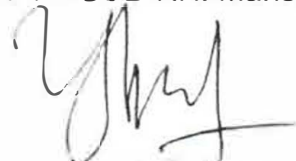
Pihak Kedua

Direktur
UPT RSUD KH. Mansyur


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Pihak Pertama

Kasi Pelayan Medis dan Penunjang Medis
UPT RSUD KH. Mansyur


Karni, S. Kep
NIP. 19780316 200604 1 006



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Target
1	1	2		3
1	Melaksanakan dan mengendalikan kegiatan pelayanan medis	1	Menyiapkan bahan, menyusun program dan kegiatan pelayanan medis	1 Laporan
		2	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan penyusunan pedoman dan petunjuk teknis serta standar operasional prosedur penyelenggaraan pelayanan medis	1 Laporan
		3	Menyediakan data dan informasi yang berhubungan dengan penyelenggaraan pelayanan medis	12 Laporan
		4	Menyiapkan bahan perumusan kebijakan pelayanan medis	1 Laporan
		5	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pelaksanaan pelayanan medis	12 Laporan
		6	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pemenuhan standar keselamatan pelayanan medis dan hak-hak pasien	1 Laporan
		7	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan tatalaksana layanan rujukan	1 Laporan
2	Melaksanakan dan mengendalikan standar mutu pelayanan medis	1	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan standar mutu pelayanan medis	12 Laporan
		2	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kebutuhan ketenagaan pelayanan medis	1 Laporan
		3	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa kebutuhan pengembangan kapasitas sumber daya manusia penyelenggara pelayanan medis	1 Laporan
		4	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kendali biaya pelayanan medis	2 Laporan
		5	Menyiapkan bahan, mengoordinasikan dan mengevaluasi mutu pelayanan medis	12 Laporan
		6	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kebutuhan sarana dan prasarana pelayanan medis	1 Laporan
		7	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan optimalisasi pemanfaatan fasilitas sarana dan prasarana pelayanan medis	1 Laporan
		8	Melakukan pemantauan dan pengawasan penggunaan/pemanfaatan fasilitas sarana prasaranapelayanan medis	12 Laporan
		9	Melaksanakan pemantauan, evaluasi, penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan seksi pelayanan medis	12 Laporan
		10	Melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya terkait pelayanan medis	1 Laporan



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

3	Melaksanakan dan mengendalikan kegiatan pelayanan penunjang medis	1	Menyiapkan bahan, menyusun program dan kegiatan pelayanan penunjang medis	1 Laporan
		2	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan penyusunan pedoman dan petunjuk teknis serta standar operasional prosedur penyelenggaraan pelayanan penunjang medis	1 Laporan
		3	Menyediakan data dan informasi yang berhubungan dengan penyelenggaraan pelayanan penunjang medis	12 Laporan
		4	Menyiapkan bahan perumusan kebijakan pelayanan penunjang medis	1 Laporan
		5	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pelaksanaan pelayanan penunjang medis	12 Laporan
		6	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pemenuhan standar keselamatan pelayanan penunjang medis dan hak-hak pasien	1 Laporan
		7	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pengelolaan rekam medis	1 Laporan
4	Melaksanakan dan mengendalikan standar mutu pelayanan penunjang medis	1	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan standar mutu pelayanan penunjang medis	12 Laporan
		2	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kebutuhan ketenagaan pelayanan penunjang medis	1 Laporan
		3	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa kebutuhan pengembangan kapasitas sumber daya manusia penyelenggara pelayanan penunjang medis	1 Laporan
		4	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kendali biaya pelayanan penunjang medis	1 Laporan
		5	Menyiapkan bahan, mengoordinasikan dan mengevaluasi mutu pelayanan penunjang medis	12 Laporan
		6	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan analisa perhitungan kebutuhan sarana dan prasarana pelayanan penunjang medis	1 Laporan
		7	Menyiapkan bahan dan mengoordinasikan optimalisasi pemanfaatan fasilitas sarana dan prasarana pelayanan penunjang medis	1 Laporan
		8	Melakukan pemantauan dan pengawasan penggunaan/pemanfaatan fasilitas sarana prasaranapelayanan penunjang medis	12 Laporan
		9	Melaksanakan pemantauan, evaluasi, penyusunan laporan dan pendokumentasian kegiatan seksi pelayanan penunjang medis	12 Laporan
		10	Melaksanakan tugas lain sesuai dengan bidang tugas dan kewenangannya terkait pelayanan penunjang medis	1 Laporan



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

No	Program		Kegiatan	Anggaran (Rp)
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH/KABUPATEN KOTA	I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	277.032.560
		II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	49.605.119
		III	Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.877.092.028
		IV	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	487.725.120
		V	Peningkatan Pelayanan BLUD	13.148.091.196
II	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	I	Penyedia Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	1.987..899.000
III	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	I	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	4.663.410.060
		II	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	105.000.000

Kintap, 02 Januari 2025


Pihak Kedua

Direktur
UPT RSUD KH. Mansyur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Pihak Pertama

Kasi Pelayan Medis dan Penunjang Medis
UPT RSUD KH. Mansyur


Karni, S. Kep
NIP. 19780316 200604 1 006



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sunarni,AMK

Jabatan : Perawat Penyelia

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2025
Perawat Penyelia

Sunarni, AMK
NIP. 19701206 199403 2 007



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

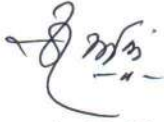
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Jumlah laporan melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	120 Laporan
2	Melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	Jumlah laporan melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	120 Laporan
3	Melakukan isolasi pasien sesuai kondisinya dalam rangka upaya preventif pada individu	Jumlah laporan melakukan isolasi pasien sesuai kondisinya dalam rangka upaya preventif pada individu	120 Laporan
4	Memberikan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/ bencana/ kritis	Jumlah laporan memberikan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/ bencana/ kritis	60 Laporan
5	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Jumlah laporan melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	120 Laporan
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area anak	Jumlah laporan melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area anak	120 Laporan
7	Memberikan dukungan/fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan/berduka/menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	Jumlah laporan memberikan dukungan/fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan/berduka/menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	60 Laporan
8	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Jumlah laporan melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	120 Laporan

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Perawat Penyelia


Sunarni, AMK
NIP. 19701206 199403 2 007



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mahrif, A.Md.Kep
Jabatan : Perawat Penyelia
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto
Jabatan : Direktur
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024

Perawat Penyelia

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Mahrif, A.Md.Kep
NIP. 19750404 199603 1 004



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kerja	Target
1	melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Laporan/Logbook komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	240 Pasien
2	melakukan upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	Laporan/Logbook upaya promotif pada individu dalam pelayanan keperawatan	240 Pasien
3	melakukan isolasi pasien sesuai kondisinya dalam rangka upaya preventif pada individu	Laporan/Logbook isolasi pasien sesuai kondisinya dalam rangka upaya preventif pada individu	120 Pasien
4	memberikan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/ bencana/ kritikal	Laporan/ Logbook tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/ bencana/ kritikal	60 Pasien
5	melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Laporan/Logbook intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	60 Pasien
6	melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area anak	Laporan/Logbook intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area anak	120 Pasien
7	perawatan pada pasien dalam rangka melakukan perawatan paliatif	Laporan/Logbook perawatan pada pasien dalam rangka melakukan perawatan paliatif	60 Pasien
8	memberikan dukungan/fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan/berduka/ menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	Laporan/Logbook dukungan/fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan/berduka/ menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	24 Pasien
9	dokumentasi tindakan keperawatan	Laporan/Logbook dokumentasi tindakan keperawatan	240 Pasien

Kintap, 02 Januari 2024


Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Perawat Penyelia



Mahrif, A.Md.Kep
NIP. 19750404 199603 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

1. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eka Maulida Novrianti, AMG, SKM

Jabatan : Nutrisisionis Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Nutrisisionis Pelaksana Lanjutan

Eka Maulida Novrianti, AMG, SKM
NIP. 19861114 201001 2 019



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

1. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Mengumpulkan data dalam rangka menyusun standar gizi, makanan dan dietetik	Jumlah data gizi, makanan dan dietetik dengan cara tabulasi	12 laporan
2	Melakukan recall makanan 24 jam bagi klien	Jumlah laporan recall makanan 24 jam klien	12 laporan
3	Melakukan perhitungan kandungan gizi makanan klien	Jumlah laporan perhitungan kandungan gizi makanan klien	12 laporan
4	Melakukan anamnesa diet bagi klien(food frekwensi dan rata-rata contoh hidangan)	Jumlah laporan anamnesa diet bagi klien	12 laporan
5	Menyediakan Makanan Biasa	Jumlah laporan kegiatan pelayanan makanan dan dietetik kegiatan di bidang gizi, makanan dan dietetik	12 laporan
6	Melakukan pencatatan harian dalam penyediaan makanan biasa	Jumlah Laporan pencatatan harian dalam penyediaan makanan biasa	12 laporan
7	Melakukan Pencatatan harian dalam penyediaan diet sederhana	Jumlah laporan data dalam rangka menyusun kebutuhan gizi, dietetik individu	12 laporan
8	Melakukan penilaian diet klien selama dirawat	Jumlah laporan penilaian diet klien selama dirawat	12 laporan
9	Melakukan Konsultasi Gizi	Jumlah laporan konsultasi diet pasien	12 laporan
10	Menyusun perencanaan diet sesuai penyakit dan preskripsi diet sesuai standar	Jumlah laporan perencanaan diet sesuai penyakit dan preskripsi diet sesuai standar	12 laporan
11	Memantau pelayanan penyelenggaraan diet di RS secara mingguan	Jumlah laporan pemeriksaan ruang penyimpanan secara mingguan	12 laporan
12	Mencatat dan melaporkan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana di ruang penyimpanan secara bulanan	Jumlah Laporan bahan, materi, pangan, peralatan dan sarana di ruang penyimpanan secara bulanan	12 laporan

Kintap, Januari 2024

Nutrisionis Pelaksana Lanjutan



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Eka Maulida Novrianti, AMG, SKM
NIP. 19861114 201001 2 019



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Supartini, A.Md.Keb

Jabatan : Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Bidan Pelaksana Lanjutan


Supartini, A.Md.Keb
NIP. 19761111 200604 2 041



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan	Jumlah kegiatan pelayanan kebidanan	120 kegiatan
2	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan pelaksanaan anamnesa klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
3	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus Patologis kegawatdaruratan kebidanan	Jumlah kegiatan pelaksanaan anamnesa klien/pasien pada kasus Patologis kegawatdaruratan kebidanan	5 kegiatan
4	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan pelaksanaan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
5	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus patologis kegawatdaruratan kebidanan	Jumlah kegiatan pelaksanaan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus patologis kegawatdaruratan kebidanan	5 kegiatan
6	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah Laporan kegiatan diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
7	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
8	Menyusun rencana operasinal asuhan kebidanan pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan penyusunan rencana operasinal asuhan kebidanan pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
9	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan klien/pasien dengan kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan klien/pasien dengan kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
10	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan persiapan alat dan obat pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
11	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala I	Jumlah pasien dalam melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala I	12 klien/pasien



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

12	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala II	Jumlah pasien dalam melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala II	12 klien/pasien
13	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala III	Jumlah pasien dalam melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala III	12 klien/pasien
14	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala IV	Jumlah pasien dalam melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala IV	12 klien/pasien
15	Melaksanakan asuhan kebidanan pada ibu nifas pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah pasien dalam pelaksanaan asuhan kebidanan pada ibu nifas pada kasus fisiologis tanpa masalah	12 klien/pasien
16	Melaksanakan asuhan kebidanan pada bayi baru lahir pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah pasien dalam pelaksanaan asuhan kebidanan pada bayi baru lahir pada kasus fisiologis tanpa masalah	12 klien/pasien
17	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus fisiologis	Jumlah rujukan dalam Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus fisiologis	12 Rujukan
18	Melakukan Rujukan klien/pasien pada kasus patologis	Jumlah rujukan dalam Melakukan Rujukan klien/pasien pada kasus patologis	5 Rujukan
19	Melakukan Dokumentasi pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah laporan Dokumentasi pada kasus fisiologis tanpa masalah	12 Laporan

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Bidan Pelaksana Lanjutan


Supartini, A.Md.Keb
NIP. 19761111 200604 2 041



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Janainah, Amd.Keb

Jabatan : Bidan Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024

Bidan Pelaksana


Direktur
dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002


Janainah, Amd.Keb
NIP. 19790923 200701 2 010



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kerja	Target
1	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam - 48 jam pasca kelahiran (KN 1)	Laporan/Logbook asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam - 48 jam pasca kelahiran (KN 1)	24 Pasien
2	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 3 - hari ke 7 pasca kelahiran (KN 2)	Laporan/Logbook asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 3 - hari ke 7 pasca kelahiran (KN 2)	120 Pasien
3	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 8 - hari ke 28 pasca kelahiran (KN 3)	Laporan/Logbook asuhan pelayanan neonatal pada hari ke 8 - hari ke 28 pasca kelahiran (KN 3)	180 Pasien
4	Melakukan anamnesa dan pemeriksaan pada klien Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS)	Laporan/ Logbook anamnesa dan pemeriksaan pada klien Manajemen Terpadu Balita Sakit (MTBS)	300 Pasien
5	Melakukan anamnesa dan pemeriksaan pada klien Manajemen Terpadu Bayi Muda (MTBM)	Laporan/Logbook anamnesa dan pemeriksaan pada klien Manajemen Terpadu Bayi Muda (MTBM)	240 Pasien
6	Melakukan deteksi dini dan pemantauan tumbuh kembang bayi, anak balita, dan anak prasekolah	Laporan/Logbook deteksi dini dan pemantauan tumbuh kembang bayi, anak balita, dan anak prasekolah	300 Pasien
7	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan anak pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	Laporan/Logbook Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan anak pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	360 Pasien

Kintap, 02 Januari 2024

Direktur

dr. Endik Arifianto

NIP. 19820321 201001 1 002

Bidan Pelaksana

Janainah Amd.Keb

NIP. 19790923 200701 2 010



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ristawati, A.Md.Keb

Jabatan : Bidan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto

NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Bidan Pelaksana Lanjutan



Ristawati, A.Md.Keb

NIP. 19760626 200701 2 023



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Mempersiapkan pelayanan kebidanan	Jumlah kegiatan pelayanan kebidanan	120 kegiatan
2	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan pelaksanaan anamnesa klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
3	Melaksanakan anamnesa klien/pasien pada kasus Patologis kegawatdaruratan kebidanan	Jumlah kegiatan pelaksanaan anamnesa klien/pasien pada kasus Patologis kegawatdaruratan kebidanan	5 kegiatan
4	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan pelaksanaan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
5	Melaksanakan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus patologis kegawatdaruratan kebidanan	Jumlah kegiatan pelaksanaan pemeriksaan fisik klien/pasien pada kasus patologis kegawatdaruratan kebidanan	5 kegiatan
6	Membuat diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah Laporan kegiatan diagnosa kebidanan sesuai dengan hasil pengkajian pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
7	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lain pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
8	Menyusun rencana operasinal asuhan kebidanan pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan penyusunan rencana operasinal asuhan kebidanan pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
9	Melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan klien/pasien dengan kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan melakukan persiapan pelayanan asuhan kebidanan klien/pasien dengan kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
10	Mempersiapkan alat dan obat pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah kegiatan persiapan alat dan obat pada kasus fisiologis tanpa masalah	120 kegiatan
11	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala I	Jumlah pasien dalam melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa masalah) persalinan kala I	12 klien/pasien
12	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus	Jumlah pasien dalam melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus	12 klien/pasien



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679


	fisiologis (tanpa maslah) persalinan kala II	fisiologis (tanpa maslah) persalinan kala II	
13	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa maslah) persalinan kala III	Jumlah pasien dalam melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa maslah) persalinan kala III	12 klien/pasien
14	Melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa maslah) persalinan kala IV	Jumlah pasien dalam melaksanakan asuhan kebidanan pada klien/pasien dengan kasus fisiologis (tanpa maslah) persalinan kala IV	12 klien/pasien
15	Melaksanakan asuhan kebidanan pada ibu nifas pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah pasien dalam pelaksanaan asuhan kebidanan pada ibu nifas pada kasus fisiologis tanpa masalah	12 klien/pasien
16	Melaksanakan asuhan kebidanan pada bayi baru lahir pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah pasien dalam pelaksanaan asuhan kebidanan pada bayi baru lahir pada kasus fisiologis tanpa masalah	12 klien/pasien
17	Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus fisiologis	Jumlah rujukan dalam Melakukan rujukan klien/pasien pada kasus fisiologis	12 Rujukan
18	Melakukan Rujukan klien/pasien pada kasus patologis	Jumlah rujukan dalam Melakukan Rujukan klien/pasien pada kasus patologis	5 Rujukan
19	Melakukan Dokumentasi pada kasus fisiologis tanpa masalah	Jumlah laporan Dokumentasi pada kasus fisiologis tanpa masalah	12 Laporan

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Bidan Pelaksana Lanjutan



Ristawati, A.Md.Keb
NIP. 19760626 200701 2 023



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP
Jl. Pusaka RT.01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WAHYUNI NUR INDARSIH, AM.AK

Jabatan : Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. ENDIK ARIFianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, Januari 2024

Direktur
Penyelia

dr. ENDIK ARIFianto
NIP.19820321 201001 1 002

Pranata Laboratorium Kesehatan

WAHYUNI NUR INDARSIH, AM.AK
NIP. 19880123 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP
Jl. Pusaka RT.01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Menyusun rencana Kegiatan	Jumlah kegiatan yang dihitung berdasarkan perencanaan kegiatan	12 Rencana
2	Mempersiapkan peralatan untuk pemeriksaan specimen/sampel secara khusus	Jumlah kegiatan dalam mempersiapkan peralatan untuk pemeriksaan specimen/sampel secara khusus	15 Persiapan
3	Mempersiapkan specimen/sampel secara khusus	Jumlah kegiatan dalam mempersiapkan specimen/sampel secara khusus	15 Spesimen/sampel
4	Melakukan validasi hasil pemeriksaan sederhana	Jumlah kegiatan hasil pemeriksaan sederhana yang divalidasi	1100 Pemeriksaan
5	Membuat laporan hasil pemeriksaan	Jumlah laporan hasil pemeriksaan .	12 Laporan
6	Memelihara fungsi peralatan laboratorium sederhana	Jumlah laporan memelihara fungsi alat di laboratorium	200 kali
7	Menerima dan atau mengeluarkan peralatan/bahan penunjang	Jumlah kegiatan dalam penerimaan dan atau mengeluarkan peralatan/bahan penunjang	12 Laporan
8	Bertugas memimpin satuan unit pelayanan laboratorium Kesehatan di Rumah Sakit Umum Daerah	Surat Keputusan Direktur RSUD KH. Mansyur	100%

Direktur

dr. ENDIK ARIFianto
NIP.19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024

Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia

WAHYUNI NUR INDARSIH, AM.AK
NIP. 19880123 201001 2 003



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dian Kustanti, S.Kep.,Ners

Jabatan : Perawat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024

Perawat Ahli Pertama

Dian Kustanti, S.Kep.,Ners
NIP. 19940715 202012 2 025

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Logbook	480
2	Memberikan konsultasi data pengkajian keperawatan dasar/lanjut	Logbook	480
3	Merumuskan diagnosis keperawatan pada individu	Logbook	480
4	Membuat prioritas diagnosis keperawatan dan masalah keperawatan	Logbook	480
5	Menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu (merumuskan, menetapkan tindakan)	Logbook	480
6	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Logbook	420
7	Mengajarkan teknik kontrol infeksi pada keluarga dengan penyakit menular	Logbook	300
8	Memfasilitasi adaptasi dalam hospitalisasi pada individu	Logbook	420
9	Melaksanakan case finding/deteksi dini/penemuan kasus baru pada individu	Logbook	300
10	Melakukan support kepatuhan terhadap intervensi kesehatan pada individu	Logbook	480
11	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Logbook	480
12	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Logbook	480
13	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan istirahat dan tidur	Logbook	480
14	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien	Logbook	300
15	Melakukan upaya peningkatan kepatuhan kewaspadaan standar pada pasien/petugas/pengunjung sebagai upaya pencegahan infeksi	Logbook	480
16	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Logbook	420
17	Melakukan konsultasi keperawatan dan kolaborasi dengan dokter	Logbook	480
18	Melakukan penatalaksanaan manajemen gejala	Logbook	300
19	Melakukan perawatan luka	Logbook	120
20	Melakukan pendidikan kesehatan pada kelompok	Logbook	300
21	Mengikuti seminar/lokakarya nasional	Sertifikat/Laporan	1

Kintap, 02 Januari 2024

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Perawat Ahli Pertama

Dian Kustanti, S.Kep.,Ners
NIP. 19940715 202012 2 025



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Brenda Ellyse S, S.K.M.

Jabatan : Ahli Pertama Penyuluh Kesehatan Masyarakat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024

Ahli Pertama Penyuluh Kesehatan Masyarakat

Brenda Ellyse S, S.K.M.
NIP. 19951224 202012 2 017



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Tahunan	Laporan Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Tahunan	1 Dokumen Rencana Kerja Tahunan
2	Menyusun Rencana Kerja Triwulanan	Laporan Menyusun Rencana Kerja Triwulanan	4 Dokumen Rencana Kerja Triwulanan
3	Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Bulanan	Laporan Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Bulanan	12 Dokumen Rencana Kerja Bulanan
4	Melaksanakan Pengumpulan dan Pengolahan Data Masalah Kesehatan sebagai Bahan Advokasi	Dokumen Data Potensi dan Permasalahan Kesehatan	4 Dokumen Data Potensi dan Permasalahan Kesehatan
5	Mendesain media promosi kesehatan melalui saluran media visual	Desain Media untuk Saluran Media Visual	8 Desain Media untuk Saluran Media Visual
6	Mendesain media promosi kesehatan melalui saluran media sosial	Desain Media untuk Saluran Media Sosial	12 Desain Media untuk Saluran Media Sosial
7	Melakukan komunikasi kesehatan melalui saluran media sosial dengan penggunaan pendekatan ilmu perilaku	Laporan Kegiatan Komunikasi Melalui Media Sosial	12 Laporan Kegiatan Komunikasi Melalui Media Sosial
8	Melakukan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku	Laporan	24 Laporan

Direktur



dr. Endik Arfianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2023
Ahli Pertama Penyuluh Kesehatan Masyarakat

Brenda Ellyse S, S.K.M.
NIP. 19951224 202012 2 017



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ulfah Ina Rakhmawati, S.K.M.

Jabatan : Ahli Pertama Penyuluh Kesehatan Masyarakat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Ahli Pertama Penyuluh Kesehatan Masyarakat

Ulfah Ina Rakhmawati, S.K.M.
NIP. 19940712 202012 2 029



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Bulanan	Laporan Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Bulanan	12 Dokumen Rencana Kerja Bulanan
2	Menyusun Rencana Kerja Triwulanan	Laporan Menyusun Rencana Kerja Triwulanan	4 Dokumen Rencana Kerja Triwulanan
3	Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Tahunan	Laporan Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Tahunan	1 Dokumen Rencana Kerja Tahunan
4	Melaksanakan Pengumpulan dan Pengolahan Data Masalah Kesehatan sebagai Bahan Advokasi	Dokumen Data Potensi dan Permasalahan Kesehatan	4 Dokumen Data Potensi dan Permasalahan Kesehatan
5	Mendesain media promosi kesehatan melalui saluran media visual	Desain Media untuk Saluran Media Visual	8 Desain Media untuk Saluran Media Visual
6	Mendesain media promosi kesehatan melalui saluran media sosial	Desain Media untuk Saluran Media Sosial	12 Desain Media untuk Saluran Media Sosial
7	Melakukan komunikasi kesehatan melalui saluran media sosial dengan penggunaan pendekatan ilmu perilaku	Laporan Kegiatan Komunikasi Melalui Media Sosial	12 Laporan Kegiatan Komunikasi Melalui Media Sosial
8	Melakukan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku	Laporan	24 Laporan

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Ahli Pertama Penyuluh Kesehatan Masyarakat


Ulfah Ina Rakhmawati, S.K.M.
NIP. 19940712 202012 2 029



**PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
RSUD KH. MANSYUR**

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANAH LAUT
PERIODE JANUARI s.d. DESEMBER 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : apt. KURNIA HASANAH, S.Farm

Jabatan : Apoteker Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. ENDIK ARIFianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. ENDIK ARIFianto
NIP.19822103 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Apoteker Ahli Pertama

apt. KURNIA HASANAH, S. Farm
NIP. 19950921 202203 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN TANAH LAUT
PERIODE JANUARI s.d. DESEMBER 2024

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Perencanaan : Menyusun rencana kebutuhan sediaan farmasi, alat kesehatan dan BMHP	Dokumen daftar perencanaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan BMHP	8 Dokumen
2	Pengadaan : Menyusun surat pesanan dalam rangka pengadaan sediaan farmasi, alat kesehatan dan BMHP	Surat pesanan atau bukti purchasing	120 Surat Pesanan
3	Penerimaan : Melakukan verifikasi berita acara penerimaan sediaan farmasi, alat kesehatan, dan BMHP	Berita acara penerimaan sediaan farmasi, alat kesehatan, dan BMHP	120 Faktur
4	Penerimaan : Mengesahkan berita acara penerimaan sediaan farmasi, alat kesehatan, dan BMHP	Berita acara penerimaan sediaan farmasi, alat kesehatan, dan BMHP	120 Faktur
5	Penyimpanan : Melakukan <i>Stock Opname</i>	Dokumen Hasil <i>Stock Opname</i> yang dilakukan dalam satu hari	96 Dokumen
6	Pendistribusian: Mengkaji permintaan sediaan farmasi, alat kesehatan dan BMHP	Dokumen permintaan sediaan farmasi, alat kesehatan dan BMHP	120 Dokumen
7	Pendistribusian : Melaksanakan pendistribusian sediaan farmasi, alat kesehatan, dan BMHP.	Daftar sediaan farmasi, alat kesehatan, dan BMHP yang didistribusikan.	120 Daftar sediaan
	PENUNJANG		
8	Pengembangan Kompetensi di bidang Praktik Kefarmasian : seminar/lokakarya/konferensi/symposium/studi banding-lapangan	Sertifikat/ Laporan	2 Sertifikat

Direktur

Dr. ENDIK ARIFANTO
NIP. 19822103 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Apoteker Ahli Pertama

apt. KURNIA HASANAH, S.Farm
NIP. 19950921 202203 2 006



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

Email : rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 0542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD K.H. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Risqiana Rahmaningrum, S.Tr.Keb

Jabatan : Ahli Pertama Bidan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur



dr. Endik Arifianto

Pembina / IV a

NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024

Ahli Pertama Bidan

Risqiana Rahmaningrum, S.Tr.Keb

Penata Muda / III a

NIP. 19960515 202012 2 024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Jumlah laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologis	216 laporan
2	Menyusun perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	Jumlah laporan perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	216 laporan
3	Memberikan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	Jumlah laporan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	216 laporan
4	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin fisiologis	Jumlah laporan asuhan kebidanan pada ibu bersalin fisiologis	216 laporan
5	Memberikan asuhan Kala I persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala I persalinan fisiologis	216 dokumen
6	Memberikan asuhan Kala II persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala II persalinan fisiologis	180 dokumen
7	Memberikan asuhan Kala III persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala III persalinan fisiologis	180 dokumen
8	Memberikan asuhan Kala IV persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala IV persalinan fisiologis	180 dokumen
9	Melakukan pengkajian pada ibu nifas fisiologis	Jumlah dokumen pengkajian pada ibu nifas fisiologis	216 dokumen
10	Melakukan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologis	Jumlah laporan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologis	216 laporan
11	Melakukan persiapan pre operasi obstetri dan ginekologi	Jumlah laporan persiapan pre operasi obstetri ginekologi	132 laporan
12	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	Jumlah laporan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	216 laporan
13	Melakukan fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD)	Catatan Kebidanan/ laporan fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD)	216 laporan



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

Email : rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 0542679

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
14	Melakukan asuhan neonatal esensial	Jumlah laporan asuhan neonatal esensial	180 laporan
15	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam - 48 jam paska kelahiran (KN 1)	Jumlah laporan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam - 48 jam paska kelahiran (KN 1)	180 laporan
16	Mengikuti seminar/lokakarya/konferensi/simposium/studi banding-lapangan	Jumlah sertifikat	1 serifikat

Direktur



dr. Endik Arifianto

Pembina / IV a

NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2023

Ahli Pertama Bidan

Risqiana Rahmaningrum, S.Tr.Keb

Penata Muda / III a

NIP. 19960515 202012 2 024



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aulia Rahmah, A.Md.Keb

Jabatan : Bidan Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana



Aulia Rahmah, A.Md.Keb
NIP. 19951216 202012 2 031



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Logbook	250 tindakan
2	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	Logbook	250 tindakan
3	Memfasilitasi informed choice dan/atau inform consent	Logbook	250 tindakan
4	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	Logbook	200 tindakan
5	Memberikan nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	Logbook	100 tindakan
6	Memberikan vitamin/suplemen pada klien/asuhan kebidanan kasus fisiologis	Logbook	250 tindakan
7	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu pada individu/keluarga sesuai dengan kebutuhan	Logbook	250 tindakan
8	Melakukan asuhan Kala I persalinan fisiologis	Logbook	200 tindakan
9	Melakukan asuhan Kala II persalinan fisiologis	Logbook	200 tindakan
10	Melakukan asuhan Kala III Persalinan fisiologis	Logbook	200 tindakan
11	Melakukan asuhan Kala IV Persalinan fisiologis	Logbook	200 tindakan
12	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Logbook	200 tindakan
13	Melakukan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ke tiga pasca persalinan (KF 1)	Logbook	200 tindakan
14	Melakukan fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD) pada persalinan normal	Logbook	200 tindakan
15	Melakukan asuhan bayi baru lahir normal	Logbook	200 tindakan
16	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	Logbook	12 tindakan



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
17	Memberikan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan anak pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	Logbook	250 tindakan
18	Seminar profesi	Sertifikat	1 tindakan


Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana

Aulia Rahmah, A.Md.Keb
NIP. 19951216 202012 2 031



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP
Jl. Pusaka RT.01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MELLINDA PUTRIANA DEVI, A.Md.Kes

Jabatan : Pelaksana/Terampil – Pranata Laboratorium Kesehatan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. ENDIK ARIFianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, Januari 2024

Direktur

dr. ENDIK ARIFianto
NIP.19822103 201001 1 002

Pelaksana/Terampil – Pranata LabKes

MELLINDA PUTRIANA DEVI, A.Md.Kes
NIP. 19970623 202012 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP
Jl. Pusaka RT.01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Menyusun rencana kegiatan	Jumlah kegiatan yang dihitung berdasarkan rencana kegiatan dalam mempersiapkan pasien sesuai dengan prosedur yang berlaku	12 Rencana
2	Mempersiapkan pasien secara sederhana	Jumlah laporan yang dihitung berdasarkan hasil kerja dalam mempersiapkan pasien sesuai dengan prosedur yang berlaku	435 Pasien
3	Menerima specimen/sampel	Jumlah laporan yang dihitung berdasarkan jumlah specimen/sampel yang diterima setiap hari	1100 Spesimen
4	Mengambil specimen/sampel dgn tindakan sederhana	Jumlah laporan hasil kerja berdasarkan pengambilan darah	435 Spesimen
5	Mempersiapkan peralatan untuk pemeriksaan spc secara sederhana	Jumlah laporan dalam mempersiapkan peralatan untuk pemeriksaan specimen berdasarkan pelaksanaan pengambilan darah vena	711 Persiapan
6	Membuat sediaan	Jumlah laporan dalam pelaksanaan pembuatan sediaan seperti pemeriksaan sediaan BTA, MDT, Apusan darah dan sediaan Malaria mikroskopis	15 Sediaan
7	Mewarnai sediaan	Jumlah laporan dalam pelaksanaan mewarnai sediaan BTA, MDT, Apusan darah dan sediaan Malaria mikroskopis	15 kali pewarnaan
8	Mempersiapkan specimen/sampel secara sederhana	Jumlah laporan dalam mempersiapkan specimen/sampel	1100 spesimen
9	Melakukan pemeriksaan sederhana secara makroskopik	Jumlah laporan pemeriksaan sampel/spesimen secara visual seperti pemeriksaan makroskopik urine, Sputum, feases	105 Pemeriksaan



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP
Jl. Pusaka RT.01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah laut Kode Pos 70883

10	Melakukan pemeriksaan sediaan sederhana secara mikroskopik	Jumlah laporan pemeriksaan sediaan BTA, MDT, Apusan darah dan sediaan Malaria mikroskopis, sedimen urine	46 Sediaan
11	Melakukan pemeriksaan spc secara aglutinasi kualitatif (golda, widal)	Jumlah laporan yang dihitung berdasarkan pemeriksaan secara aglutinasi dan dibaca secara kualitatif seperti pemeriksaan golda dan widal	89 Pemeriksaan
12	Melakukan pencatatan hasil pemeriksaan umum	Jumlah laporan hasil pencatatan pemeriksaan sampel	1100 hasil pemeriksaan

Direktur

dr. ENDIK ARIFianto
NIP.19822103 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Pelaksana/Terampil – Pranata LabKes

MELLINDA PUTRIANA DEVI, A.Md.Kes
NIP. 19970623 202012 2 010



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fitria Nurul Latifah, A.Md. Rad

Jabatan : Pelaksana / Terampil - Radiografer

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap,
Pelaksana / Terampil - Radiografer

Fitria Nurul Latifah, A.Md. Rad
NIP. 19900607 202012 2 021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Mengevaluasi Mutu Foto Rontgen	Jumlah Mengevaluasi Mutu Foto Rontgen	3060 Foto Rontgen
2	Melakukan Pemeriksaan Radiografi Tulang Belakang (Columna Vertebralis)	Jumlah Melakukan Pemeriksaan Radiografi Tulang Belakang (Columna Vertebralis)	180 Foto Rontgen
3	Melakukan Pemeriksaan Radiografi Thorax	Jumlah Melakukan Pemeriksaan Radiografi Thorax	1200 Foto Rontgen
4	Melakukan Pemeriksaan Radiografi Kepala (Skull) Rutin	Jumlah Melakukan Pemeriksaan Radiografi Kepala (Skull) Rutin	240 Foto Rontgen
5	Melakukan Pemeriksaan Radiografi Tulang-Tulang Ekstremitas Atas (Extremity Superior)	Jumlah Melakukan Pemeriksaan Radiografi Tulang-Tulang Ekstremitas Atas (Extremity Superior)	300 Foto Rontgen
6	Melakukan Pemeriksaan Radiografi Tulang-Tulang Ekstremitas Bawah (Extremity Inferior)	Jumlah Melakukan Pemeriksaan Radiografi Tulang-Tulang Ekstremitas Bawah (Extremity Inferior)	300 Foto Rontgen
7	Melakukan Pemeriksaan Radiografi BNO	Jumlah Melakukan Pemeriksaan Radiografi BNO	300 Foto Rontgen
8	Melakukan Pemeriksaan Radiografi Abdomen	Jumlah Melakukan Pemeriksaan Radiografi Abdomen	300 Foto Rontgen
9	Melakukan Pemeriksaan Radiografi Panggul (Pelvis)	Jumlah Melakukan Pemeriksaan Radiografi Panggul (Pelvis)	240 Foto Rontgen
10	Menyusun Laporan Tahunan Sebagai Ketua	Jumlah Menyusun Laporan Tahunan Sebagai Ketua	1 Dokumen
11	Menyusun Laporan Kebutuhan Bulanan Bahan Medik Habis Pakai (BMHP)	Menyusun Laporan Kebutuhan Bulanan Bahan Medik Habis Pakai (BMHP)	12 Dokumen

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap,
Pelaksana / Terampil - Radiografer

Fitria Nurul Latifah, A.Md. Rad
NIP. 19900607 202012 2 021



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email : rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Shella Fitriana Hamada, A.Md.RMIK

Jabatan : Perekam Medis Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024

Perekam Medis Pelaksana



Shella Fitriana Hamada

NIP. 19950225 2020 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Memasukkan data demografi pasien, kode diagnosa dan tindakan medis pasien rawat jalan ke dalam software case mix	Mengentry data demografi pasien, kode diagnosa dan tindakan medis pasien rawat jalan ke dalam software case mix inacbg	3000 Pasien
2	Memasukkan data demografi pasien, kode diagnosa dan tindakan medis pasien rawat inap ke dalam software case mix	Mengentry data demografi pasien, kode diagnosa dan tindakan medis pasien rawat inap ke dalam software case mix inacbg	1800 Pasien
3	Proses gruping untuk menentukan tarif case mix	Penggrupingan untuk menentukan tarif case mix inacbg	3000 Pasien
4	Penyiapan dan menyerahkan laporan hasil gruping dalam bentuk txt ke bagian akuntansi untuk diverifikasi internal	Menyiapkan dan menyerahkan laporan hasil gruping dalam bentuk txt ke bagian akuntansi untuk diverifikasi internal	12 Laporan

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Perekam Medis Pelaksana



Shella Fitriana Hamada, A.Md.RMIK
NIP. 19950225 202012 2 025



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
RSUD KH.MANSYUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Irma Yulanda, Amd. KL

Jabatan : Tenaga Sanitasi Lingkungan Terampil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**


Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Tenaga Sanitasi Lingkungan Terampil


Irma Yulanda, Amd. KL
NIP. 19890228 202012 2 012




DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
RSUD KH.MANSYUR

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengumpulan data kualitas media lingkungan	Mengumpulkan data kualitas media lingkungan	3.000 data
2	Melakukan pengumpulan data pengelolaan limbah dan sampah	Membuat laporan pengumpulan data pengelolaan limbah dan sampah	12 Laporan
3	Melakukan pengambilan dan pengiriman sampel media lingkungan untuk rujukan uji laboratorium	Membuat laporan pengambilan dan pengiriman sampel media lingkungan untuk rujukan uji laboratorium	6 Laporan
4	Melakukan penyiapan bahan materi dan melakukan Komunikasi, Edukasi, dan penyampaian Informasi kualitas media lingkungan	Membuat laporan penyiapan bahan materi dan melakukan Komunikasi, Edukasi, dan penyampaian Informasi kualitas media lingkungan	6 Laporan
5	Melakukan identifikasi faktor risiko lingkungan vektor dan binatang pembawa penyakit	Membuat laporan hasil identifikasi faktor risiko lingkungan vektor dan binatang pembawa penyakit	12 Laporan
6	Melakukan identifikasi faktor risiko limbah dan sampah	Membuat laporan hasil identifikasi faktor risiko limbah dan sampah	2 Laporan
7	Melakukan peningkatan kualitas media lingkungan dengan berbagai metode	Membuat laporan peningkatan kualitas media lingkungan dengan berbagai metode	2 Laporan
8	Melakukan pengolahan data kualitas media lingkungan	Membuat laporan pengolahan data kualitas media lingkungan	12 Laporan


Direktur
dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Tenaga Sanitasi Lingkungan Terampil

Irma Yulanda, Amd. KL
NIP. 19890228 202012 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M.Agus Priyanda, AMK

Jabatan : Perawat Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Perawat Pelaksana


M.Agus Priyanda, AMK
NIP. 19900819 202012 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target	
	1	2	3	
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan	480 Laporan	40
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan	420 catatan Keperawatan	35
3	Melaksanakan edukasi tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan	480 catatan Keperawatan	40
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan	420 catatan Keperawatan	35
5	Memberikan oksigenisasi sederhana	Catatan Keperawatan	180 catatan Keperawatan	15
6	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/bencana/kritikal	Catatan Keperawatan	24 catatan Keperawatan	2
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan	420 catatan Keperawatan	35
8	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan Keperawatan	180 catatan Keperawatan	15
9	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan	420 catatan	35

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Perawat Pelaksana



M. Agus Priyanda, AMK
NIP. 19900819 202012 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANYUR

Jalan Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Wahyu Febrianoor, AM.Kg

Jabatan : Perawat Gigi Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 02 Januari 2024

Perawat Gigi Pelaksana

 Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002


Wahyu Febrianoor, AM.Kg
NIP. 19880203 202012 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANYUR

Jalan Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan penyusunan rencana kerja bulanan	Jumlah penyusunan rencana kerja bulanan dalam 1 tahun	12 Rencana
2	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah penyusunan rencana kerja dalam 1 tahun	1 Rencana
3	Melakukan inventarisasi alat pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan inventarisasi alat di poli gigi	290 Kali
4	Melakukan inventarisasi obat dan bahan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan inventarisasi obat dan bahan di poli gigi	290 Kali
5	Melakukan persiapan pelayanan ruangan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah melakukan persiapan ruangan sebelum memberikan pelayanan setiap hari kerja	290 Kali
6	Melakukan persiapan instrument/ alat untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah mempersiapkan instrument/alat yang digunakan untuk pelayanan per pasien	490 Kali
7	Melakukan persiapan dokumen untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan menyiapkan segala dokumen yang diperlukan dalam pelayanan poli gigi	490 Kali
8	Melakukan sterilisasi alat dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan mensterilkan alat pasca pelayanan setiap harinya	290 Kali
9	Melakukan sterilisasi bahan dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan mensterilkan bahan yang digunakan dalam pelayanan poli gigi setiap harinya	290 Kali
10	Melakukan disinfeksi dental unit dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan melakukan disinfeksi dental unit pasca pelayanan	290 Kali
11	Melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok/ masyarakat	Jumlah melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kepada pasien	490 Rencana
12	Melakukan pencatatan dan pelaporan harian pelaksanaan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah laporan harian pelayanan poli gigi	290 Kali
13	Melakukan pemeriksaan Oral Hygiene dalam rangka mengetahui status kebersihan gigi dan mulut	Jumlah pemeriksaan kebersihan gigi dan mulut pasien	100 Pasien
14	Melakukan pemeriksaan def-t	Jumlah pemeriksaan terhadap gigi susu meliputi karies gigi, pencabutan dan penambalan	50 Pasien
15	Melakukan pemeriksaan DMF-T	Jumlah pemeriksaan terhadap gigi permanen	350 Pasien



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANYUR

Jalan Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab Tanah Laut Kode Pos 70883

		meliputi karies gigi, pencabutan dan penambalan	
16	Melakukan kegiatan komunikasi therapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat ringan	Jumlah pemberian KIE kepada pasien pra dan pasca tindakan	490 Pasien
17	Melakukan pembersihan karang gigi	Jumlah melakukan tindakan pembersihan karang gigi	40 Pasien

Pelaihari, 02 Januari 2024

Direktur

Dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Perawat Gigi Pelaksana

Wahyu Febrianoor, AM.Kg
NIP. 19880203 202012 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANYUR

Jalan Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Wahyu Febrianoor, AM.Kg

Jabatan : Perawat Gigi Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 02 Januari 2024

Perawat Gigi Pelaksana


Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002


Wahyu Febrianoor, AM.Kg
NIP. 19880203 202012 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANYUR

Jalan Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan penyusunan rencana kerja bulanan	Jumlah penyusunan rencana kerja bulanan dalam 1 tahun	12 Rencana
2	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah penyusunan rencana kerja dalam 1 tahun	1 Rencana
3	Melakukan inventarisasi alat pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan inventarisasi alat di poli gigi	290 Kali
4	Melakukan inventarisasi obat dan bahan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan inventarisasi obat dan bahan di poli gigi	290 Kali
5	Melakukan persiapan pelayanan ruangan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah melakukan persiapan ruangan sebelum memberikan pelayanan setiap hari kerja	290 Kali
6	Melakukan persiapan instrument/ alat untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah mempersiapkan instrument/alat yang digunakan untuk pelayanan per pasien	490 Kali
7	Melakukan persiapan dokumen untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan menyiapkan segala dokumen yang diperlukan dalam pelayanan poli gigi	490 Kali
8	Melakukan sterilisasi alat dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan mensterilkan alat pasca pelayanan setiap harinya	290 Kali
9	Melakukan sterilisasi bahan dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan mensterilkan bahan yang digunakan dalam pelayanan poli gigi setiap harinya	290 Kali
10	Melakukan disinfeksi dental unit dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan melakukan disinfeksi dental unit pasca pelayanan	290 Kali
11	Melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok/ masyarakat	Jumlah melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kepada pasien	490 Rencana
12	Melakukan pencatatan dan pelaporan harian pelaksanaan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah laporan harian pelayanan poli gigi	290 Kali
13	Melakukan pemeriksaan Oral Hygiene dalam rangka mengetahui status kebersihan gigi dan mulut	Jumlah pemeriksaan kebersihan gigi dan mulut pasien	100 Pasien
14	Melakukan pemeriksaan def-t	Jumlah pemeriksaan terhadap gigi susu meliputi karies gigi, pencabutan dan penambalan	50 Pasien
15	Melakukan pemeriksaan DMF-T	Jumlah pemeriksaan terhadap gigi permanen	350 Pasien



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANYUR

Jalan Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab Tanah Laut Kode Pos 70883

		meliputi karies gigi, pencabutan dan penambalan	
16	Melakukan kegiatan komunikasi therapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat ringan	Jumlah pemberian KIE kepada pasien pra dan pasca tindakan	490 Pasien
17	Melakukan pembersihan karang gigi	Jumlah melakukan tindakan pembersihan karang gigi	40 Pasien

Pelaihari, 02 Januari 2024

Direktur

Dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002



Perawat Gigi Pelaksana

Wahyu Febrianoor, AM.Kg
NIP. 19880203 202012 1 005



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email : rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0521) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ayu Safitri, A.Md.Gz

Jabatan : Pelaksana/Terampil Nutrisionis

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024

Pelaksana/Terampil Nutrisionis

Direktur
dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Ayu Safitri, A.Md.Gz

NIP. 19980424 202012 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Mengumpulkan data gizi,makanan dan dietetik serta penunjangnya dalam rangka menyusun rencana bulanan.	Jumlah laporan penyusunan Rencana Bulanan Melalui Pengumpulan Data Rekap diet bulan sebelumnya	12 laporan
2	Memeriksa ruang penyimpanan makanan, secara harian	Jumlah laporan pemeriksaan ruang penyimpanan melalui pengumpulan data suhu ruang	12 laporan
3	Melakukan pengukuran TB,BB, umur di unit atau wilayah kerja sesuai kebutuhan.	Jumlah laporan pengukuran TB,BB, dan umur melalui pengumpulan data buku register.	12 laporan
4	Melakukan pengukuran Lingkar Lengan Atas (LILA) di unit wilayah kerja.	Jumlah orang pengukuran LILA melalui pengumpulan data register gizi.	96 orang
5	Melakukan pengukuran Indeks Massa Tubuh (IMT) pada orang dewasa di unit/ wilayah kerja sesuai kebutuhan.	Jumlah laporan pengukuran IMT melalui pengumpulan data buku register.	12 laporan
6	Melakukan Recall Makanan 24 Jam lewat bagi klien	Jumlah pasien yang di Recall makanan melalui pengumpulan data recall.	780 orang
7	Mencatat dan melaporkan atas hasil pengukuran BB,TB dan umur	Jumlah laporan pengukuran BB,TB, umur melalui Pengumpulan data buku register.	12 laporan
8	Mencatat dan melaporkan atas hasil pengukuran IMT	Jumlah laporan pengukuran IMT melalui Pengumpulan data buku register	12 laporan
9	Mencatat dan melaporkan atas hasil pengukuran LILA	Jumlah laporan pengukuran LILA melalui Pengumpulan data register gizi	12 laporan
10	Melakukan pencatatan harian, penyediaan makanan biasa	Jumlah laporan penyediaan makanan biasa melalui pengumpulan data buku rekapitulasi diet pasien	12 laporan
11	Melakukan pencatatan harian, penyediaan diet sederhana	Jumlah laporan penyediaan diet sederhana melalui pengumpulan data buku rekapitulasi diet pasien	12 laporan
12	Memantau penggunaan bahan makanan secara harian.	Jumlah laporan bahan makanan harian melalui penggunaan bahan makanan	12 laporan

Direktur

dr. Endik Arifianto

NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024

Nutrisiionis Pelaksana/Terampil

Seyuf

Ayu Safitri, A.Md.Gz

NIP. 19980424 202012 2 005



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

E-mail : rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0521) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Siti Aisyah, A.Md.Gz

Jabatan : Pelaksana/Terampil Nutrisi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur



dr. Endik Arifianto

NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024

Nutrisi Pelaksana/Terampil

Siti Aisyah, A.Md.Gz

NIP. 19940216 202012 2 015



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

E-mail : rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0521) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Mengumpulkan data gizi,makanan dan dietetik serta penunjangnya dalam rangka menyusun rencana bulanan.	Jumlah laporan penyusunan Rencana Bulanan Melalui Pengumpulan data rekap diet bulan sebelumnya	12 laporan
2	Memeriksa ruang penyimpanan makanan secara harian	Jumlah laporan pemeriksaan ruang penyimpanan melalui pengumpulan data suhu ruang.	12 laporan
3	Melakukan pengukuran TB,BB, umur di unit atau wilayah kerja sesuai kebutuhan.	Jumlah laporan pengukuran TB,BB, dan umur melalui pengumpulan data buku register.	12 laporan
4	Melakukan pengukuran Lingkar Lengan Atas (LILA) di unit wilayah kerja.	Jumlah orang pengukuran LILA melalui pengumpulan data register gizi.	96 orang
5	Melakukan pengukuran Indeks Massa Tubuh (IMT) pada orang dewasa di unit/ wilayah kerja sesuai kebutuhan.	Jumlah laporan pengukuran IMT melalui pengumpulan data buku register.	12 laporan
6	Melakukan <i>Recall</i> Makanan 24 Jam lewat bagi klien	Jumlah pasien yang di <i>Recall</i> makanan melalui pengumpulan data recall.	600 pasien
7	Mencatat dan melaporkan atas hasil pengukuran BB,TB dan umur	Jumlah laporan pengukuran BB,TB, umur melalui Pengumpulan data buku register.	12 laporan
8	Mencatat dan melaporkan atas hasil pengukuran IMT	Jumlah laporan pengukuran IMT melalui Pengumpulan data buku register	12 laporan
9	Mencatat dan melaporkan atas hasil pengukuran LILA	Jumlah laporan pengukuran LILA melalui Pengumpulan data register gizi	12 laporan
10	Melakukan pencatatan harian, penyediaan makanan biasa	Jumlah laporan penyediaan makanan biasa melalui pengumpulan data buku rekapitulasi diet pasien	12 laporan
11	Melakukan pencatatan harian, penyediaan diet sederhana	Jumlah laporan penyediaan diet sederhana melalui pengumpulan data buku rekapitulasi diet pasien	12 laporan
12	Memantau penggunaan bahan makanan secara harian.	Jumlah laporan bahan makanan harian melalui penggunaan bahan makanan	12 laporan



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

E-mail : rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0521) 2542679

Kintap, 02 Januari 2024

Nutrisisionis Pelaksana/Terampil

Siti Aisyah, A.Md.Gz

NIP. 19940216 202012 2 015

Direktur

dr. Endik Arifianto

NIP. 19820321 201001 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP
Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ARIF BUDI HARSONO, AM.AK

Jabatan : Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. ENDIK ARIFianto

Jabatan : Direktur

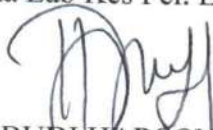
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 06 Januari 2024

Pranata Lab Kes Pel. Lanjutan


ARIF BUDI HARSONO, AM.AK
NIP. 19871023 200904 1 001

Direktur


dr. ENDIK ARIFianto
NIP.19822103 201001 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP

Jl. Pusaka RT.01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Menyusun Rencana Kegiatan	Jumlah Dokumen Rencana Kegiatan	1 Dokumen
2	Mempersiapkan Peralatan Untuk pemeriksaan specimen/ Sampel	Jumlah Persiapan peralatan untuk pemeriksaan spesimen	711 kali persiapan peralatan
3	Membuat Sediaan	Jumlah sediaan yang dibuat	15 Sediaan
4	Mewarnai Sediaan	Jumlah sediaan yang di warnai	15 Sediaan
5	Melakukan Pemeriksaan secara aglutinasi semi kuantitatif	Jumlah pemeriksaan yang dilakukan secara aglutinasi semi kuantitatif	81 Pemeriksaan
6	Melakukan Pemeriksaan dengan fotometri	Jumlah Parameter pemeriksaan yang dilakukan pemeriksaan secara fotometri	1000 Parameter
7	Melakukan pemeriksaan dengan alat penghitung sel darah otomatis	Jumlah Sampel yang dilakukan pemeriksaan dengan alat penghitung sel darah secara otomatis	711 Sampel
8	Melakukan Pencatatatn Hasil pemeriksaan Khusus	Jumlah pemeriksaan khusus yang dicatat (Nilai Kritis)	77 kali pemeriksaan khusus
9	Membuat laporan hasil pemeriksaan umum	Jumlah laporan Hasil pemeriksaan umum	711 Laporan
10	Menguji Alat secera sederhana	Jumlah uji terhadap peralatan laboratorium secara sederhana(quality Control)	216 Kali pengujian
11	Memelihara peralatan laboratorium	Jumlah kali melakukan pemeliharaan peralatan	216 Kali Pemeliharaan

Kintap, 06 Januari 2024

Direktur

dr. ENDIK ARIFianto
NIP.19822103 201001 1 002

Pranata Lab Kes Pel. Lanjutan

ARIF BUDI HARSONO, AM.AK
NIP. 19871023 200904 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : dr. Ihsan Wardhana

Jabatan : Dokter Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Karni, S.Kep

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Medis dan Penunjang Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Seksi Pelayanan Medis dan
Penunjang Medis

Kintap, Januari 2024
Dokter Ahli Pertama



Karni, S.Kep
NIP. 19780316 200604 1 006

dr. Ihsan Wardhana
NIP. 19950311 202203 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pelayanan medik umum rawat jalan tingkat pertama	Jumlah pasien rawat jalan Poli Umum/IGD	600 Pasien
2	Melakukan pelayanan pemulihan fisik tingkat sederhana	Jumlah pasien pemulihan fisik tingkat sederhana	100 Pasien
3	Melakukan tindakan khusus tingkat sederhana oleh dokter umum	Jumlah pasien tindakan khusus tingkat sederhana	100 Pasien
4	Melakukan tindakan khusus tingkat sedang oleh dokter umum	Jumlah pasien tindakan khusus tingkat sedang	100 Pasien
5	Melakukan pelayanan atau penerimaan konsultasi dari luar atau keluar	Jumlah pasien konsultasi dari luar atau keluar	100 Pasien
6	Melakukan tindakan darurat medik/P3K tingkat sederhana	Jumlah pasien tindakan darurat medik/P3K tingkat sederhana	200 Pasien
7	Melakukan kunjungan (visite) kepada pasien rawat inap	Jumlah pasien kunjungan (visite) rawat inap	350 Pasien
8	Melakukan pembuatan catatan medik pasien rawat jalan	Jumlah pasien yang dilakukan pencatatan medik rawat jalan Poli Umum/IGD	600 Pasien
9	Melakukan pembuatan catatan medik pasien rawat inap	Jumlah pasien yang dilakukan pencatatan medik rawat inap	350 Pasien
10	Melakukan tugas jaga di RS	Jumlah jadwal jaga IGD dan Rawat Inap	1872 Jam Jaga

Kepala Seksi Pelayanan Medis dan
Penunjang Medis



Karni, S.Kep
NIP. 19780316 200604 1 006

Kintap, Januari 2024
Dokter Ahli Pertama

dr. Ihsan Wardhana
NIP. 19950311 202203 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : dr. Calvin Jonathan

Jabatan : Dokter Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, Januari 2024
Dokter Ahli Pertama

dr. Calvin Jonathan
NIP. 19950311 202203 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

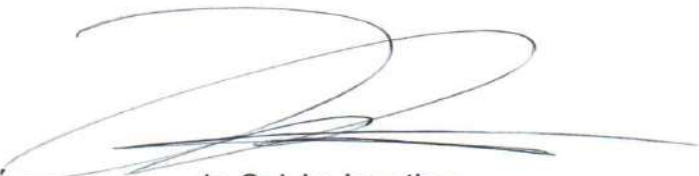
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pelayanan medik umum rawat jalan tingkat pertama	Jumlah pasien rawat jalan Poli Umum/IGD	460 Pasien
2	Melakukan pelayanan pemulihan fisik tingkat sederhana	Jumlah pasien pemulihan fisik tingkat sederhana	250 Pasien
3	Melakukan tindakan khusus tingkat sederhana oleh dokter umum	Jumlah pasien tindakan khusus tingkat sederhana	160 Pasien
4	Melakukan tindakan khusus tingkat sedang oleh dokter umum	Jumlah pasien tindakan khusus tingkat sedang	300 Pasien
5	Melakukan pelayanan atau penerimaan konsultasi dari luar atau keluar	Jumlah pasien konsultasi dari luar atau keluar	100 Pasien
6	Melakukan tindakan darurat medik/P3K tingkat sederhana	Jumlah pasien tindakan darurat medik/P3K tingkat sederhana	460 Pasien
7	Melakukan kunjungan (visite) kepada pasien rawat inap	Jumlah pasien kunjungan (visite) rawat inap	300 Pasien
8	Melakukan pembuatan catatan medik pasien rawat jalan	Jumlah pasien yang dilakukan pencatatan medik rawat jalan Poli Umum/IGD	460 Pasien
9	Melakukan pembuatan catatan medik pasien rawat inap	Jumlah pasien yang dilakukan pencatatan medik rawat inap	300 Pasien
10	Melakukan tugas jaga di RS	Jumlah jadwal jaga IGD dan Rawat Inap	1872 Jam Jaga

Direktur

Kintap, Januari 2024
Dokter Ahli Pertama


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002


dr. Calvin Jonathan
NIP. 19950311 202203 1 009



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rizali Fitri, S. Kep.,Ns
Jabatan : Perawat Ahli Pertama
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto
Jabatan : Direktur
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024

Perawat Ahli Pertama

Direktur

dr. Endik Arifianto
Penata TK.I III/d
NIP. 19820321 201001 1 002


Rizali Fitri, S.Kep.,Ns
Penata Muda TK.I III/b
NIP. 19920326 202203 1 003



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kerja	Target
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Laporan/Logbook pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	300 Pasien
2	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada keluarga	Laporan/Logbook pengkajian keperawatan lanjutan pada keluarga	300 Pasien
3	Memberikan konsultasi data pengkajian keperawatan dasar/lanjut	Laporan/Logbook konsultasi data pengkajian keperawatan dasar/lanjut	300 Pasien
4	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Laporan/Logbook kegiatan komunikasi terapeutik	300 Pasien
5	Mengajarkan teknik kontrol infeksi pada keluarga dengan penyakit menular	Catatan Keperawatan/Logbook pengajaran teknik kontrol infeksi pada keluarga dengan penyakit menular	300 Pasien
6	Merumuskan diagnosis keperawatan pada individu	Laporan/Logbook hasil diagnosis keperawatan pada individu	300 Pasien
7	Membuat prioritas diagnosis keperawatan dan masalah keperawatan	Laporan/Logbook hasil prioritas diagnosis keperawatan	300 Pasien
8	Menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu (merumuskan, menetapkan tindakan)	Laporan/Logbook tujuan keperawatan pada keluarga dalam rangka menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu	300 Pasien
9	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	300 Pasien



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

No	Kinerja Utama	Indikator Kerja	Target
10	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	240 Pasien
11	Melakukan support kepatuhan terhadap intervensi kesehatan pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook support kepatuhan terhadap intervensi kesehatan pada individu	300 Pasien
12	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien masalah kesehatan	Catatan Keperawatan/Logbook edukasi kesehatan/ keperawatan pada individu pasien	300 Pasien
13	Melakukan pemenuhan kebutuhan oksigenisasi kompleks	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan oksigenisasi kompleks	120 Pasien
14	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook perawatan luka kompleks	24 Pasien
15	Melakukan evaluasi tindakan keperawatan pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook evaluasi tindakan keperawatan pada individu	300 Pasien
16	Melakukan pendokumentasian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook dokumentasi asuhan keperawatan	300 Pasien
17	Seminar/Lokakarya/Konferensi/ Simposium/Studibanding- Lapangan	Sertifikat /Laporan	1 Kali

Kintap, 02 Januari 2024

Direktur

dr. Endik Arifianto
Penata TK.I III/d
NIP. 19820321 201001 1 002

Perawat Ahli Pertama

Rizali Fitri, S.Kep.,Ns
Penata Muda TK.I III/b
NIP. 19920326 202203 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Endra Mulyadi, S.Kep.,Ns

Jabatan : Ahli Pertama - Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Ahli Pertama Perawat

Endra Mulyadi, S.Kep.,Ns
NIP: 19941116 202203 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
3	Melakukan upaya peningkatan kepatuhan kewaspadaan standar pada pasien/petugas/pengunjung sebagai upaya pencegahan infeksi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
4	Merumuskan diagnosis keperawatan pada individu	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
5	Menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
6	Membuat prioritas diagnosis keperawatan dan masalah keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
7	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilisasi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Catatan Keperawatan/ Logbook	540



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

10	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang kompleks pada area medikal bedah	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
11	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
12	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/ Logbook	360
13	Melakukan pemantauan atau penilaian kondisi pasien selama dilakukan tindakan keperawatan spesifik sesuai kasus dan kondisi pasien	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
14	Melakukan konsultasi keperawatan dan kolaborasi dengan dokter	Catatan Keperawatan/ Logbook	480
15	Melakukan evaluasi tindakan keperawatan pada individu	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
16	Melakukan pendokumentasian tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Ahli Pertama Perawat

Endra Mulyadi, S.Kep.,Ns
NIP: 19941116 202203 1 001



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ummil Mu'minin, S.kep.,Ns.

Jabatan : Koordinator Ruang Anak (Anggrek)

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Direktur
Dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Perawat Pelaksana

Ummil Mu'minin, S.Kep.,Ns.
NIP. 19901018 202203 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook	600
2	Merumuskan diagnosis keperawatan pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook	600
3	Membuat prioritas diagnosis keperawatan dan masalah keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	600
4	Menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu (merumuskan, menetapkan tindakan)	Catatan Keperawatan/Logbook	600
5	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	450
6	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	240
7	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien	Catatan Keperawatan/Logbook	300
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Catatan Keperawatan/Logbook	450
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan istirahat dan tidur	Catatan Keperawatan/Logbook	450



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 25426793

10	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Catatan keperawatan/ Logbook	450
11	Melakukan pemenuhan kebutuhan oksigenasi kompleks	Catatan keperawatan/ Logbook	300
12	Melakukan konsultasi keperawatan dan kolaborasi dengan dokter	Catatan keperawatan/ Logbook	450
13	Melakukan evaluasi tindakan keperawatan pada individu	Catatan keperawatan/ Logbook	600
14	Melakukan pendokumentasian tindakan keperawatan	Catatan keperawatan/ Logbook	600
15	Melaksanakan fungsi pengarahan pelaksanaan pelayanan keperawatan sebagai ketua tim/ perawat primer	Catatan keperawatan/ Logbook	300
16	Melakukan pengorganisasian pelayanan keperawatan antar shift/ unit/fasilitas kesehatan	Catatan keperawatan/ Logbook	300
17	Seminar/ lokakarya/konferensi/ symposium/ studi banding lapangan	Sertifikat/Laporan	1


Direktur
Dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Perawat Pelaksana


Ummil Mu'minin, S.Kep.,Ns.
NIP. 19901018 202203 2 005



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/1 Desa Kintap Kec.Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Aglita Janis Rupita Sektiriani, S.Kep.,Ners

Jabatan : Perawat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024



Perawat Ahli Pertama

Aglita Janis Rupita Sektiriani, S.Kep., Ners
NIP. 19930126 202203 2 005



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/1 Desa Kintap Kec.Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR



No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Catatan keperawatan/Logbook pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	360 pasien
2	Merumuskan diagnosis keperawatan pada individu	Catatan keperawatan/Logbook hasil diagnosis keperawatan pada individu	360 pasien
3	Membuat prioritas diagnosis Meperawatan dan masalah keperawatan	Catatan keperawatan/Logbook hasil prioritas diagnosis keperawatan	360 pasien
4	Menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu (merumuskan, menetapkan tindakan)	Logbook tujuan keperawatan pada pasien dalam rangka menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu	360 pasien
5	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Logbook kegiatan komunikasi terapeutik	360 pasien
6	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	180 pasien
7	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	156 pasien
8	Melakukan support kepatuhan terhadap intervensi kesehatan pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook support kepatuhan terhadap intervensi kesehatan pada individu	180 pasien
9	Melakukan pemenuhan kebutuhan oksigenisasi kompleks	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan oksigenisasi kompleks	180 pasien
10	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook perawatan luka	180 pasien
11	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu	Catatan keperawatan/Logbook Edukasi keperawatan/kesehatan pada individu	120 kegiatan



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/1 Desa Kintap Kec.Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

12	Melakukan konsultasi keperawatan dan kolaborasi dengan dokter	Catatan Keperawatan/Logbook konsultasi keperawatan dan kolaborasi dengan dokter	180 pasien
13	Melakukan evaluasi tindakan keperawatan pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook evaluasi tindakan keperawatan pada individu	360 pasien
14	Melakukan pendokumentasian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook dokumentasi asuhan keperawatan	360 pasien
15	Seminar/Lokakarya/Konferensi/Simposium/Studi Banding-Lapangan	Sertifikat/Laporan	2 kegiatan


Direktur,

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Perawat Ahli Pertama


Aglita Janis Rupita Sektiriani, S.Kep.,Ners
NIP. 19930126 202203 2 005



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Veronica Septivani, S. Kep.,Ns

Jabatan : Perawat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024

Perawat Ahli Pertama

Veronica Septivani, S.Kep.,Ns
Penata Muda TK.I III/b
NIP. 19890922 202203 2 003

Direktur

dr. Endik Arifianto
Penata TK.I III/d
NIP. 19820321 201001 1 002



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kerja	Target
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Laporan/Logbook pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	420 Dokumen
2	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada keluarga	Laporan/Logbook pengkajian keperawatan lanjutan pada keluarga	420 Dokumen
3	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Laporan/Logbook kegiatan komunikasi terapeutik	420 Kegiatan
4	Melakukan upaya peningkatan kepatuhan kewaspadaan standar pada pasien/petugas/pengunjung sebagai upaya pencegahan infeksi	Catatan Keperawatan/Logbook upaya peningkatan kepatuhan kewaspadaan standar, media edukasi, laporan/catatan fasilitas pendukung perilaku kepatuhan	360 Kegiatan
5	Merumuskan diagnosis keperawatan pada individu	Laporan/Logbook hasil diagnosis keperawatan pada individu	420 Dokumen
6	Membuat prioritas diagnosis keperawatan dan masalah keperawatan	Laporan/Logbook hasil prioritas diagnosis keperawatan	420 Dokumen
7	Menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu (merumuskan, menetapkan tindakan)	Laporan/Logbook tujuan keperawatan pada keluarga dalam rangka menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu	420 Dokumen
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	420 Kegiatan
9	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan istirahat dan tidur	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan pemenuhan kebutuhan istirahat dan tidur	300 Kegiatan



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

No	Kinerja Utama	Indikator Kerja	Target
10	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	300 Kegiatan
11	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien masalah kesehatan	Catatan Keperawatan/Logbook edukasi kesehatan/ keperawatan pada individu pasien	420 Kegiatan
12	Melakukan pemenuhan kebutuhan oksigenisasi kompleks	Catatan Keperawatan/Logbook tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan oksigenisasi kompleks	300 Kegiatan
13	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook perawatan luka kompleks	240 Kegiatan
14	Melakukan evaluasi tindakan keperawatan pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook evaluasi tindakan keperawatan pada individu	420 Laporan
15	Melakukan pendokumentasian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook dokumentasi asuhan keperawatan	420 Dokumen
16	Melakukan pengorganisasian pelayanan keperawatan antar shift/unit/fasilitas kesehatan	Logbook hasil pengorganisasian pelayanan keperawatan antar shift/unit/fasilitas kesehatan	420 Kegiatan
17	Seminar/Lokakarya/Konferensi/ Simposium/Studibanding- Lapangan	Sertifikat /Laporan	1 Kali

Kintap, 02 Januari 2024

Perawat Ahli Pertama

Veronica Septivani, S.Kep.,Ns
Penata Muda TK.I III/b
NIP. 19890922 202203 2 003

Direktur
dr. Endik Arifianto
Penata TK.I III/d
NIP. 19820321 201001 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rizky Amelia, SST

Jabatan : Ahli Pertama - Bidan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Ahli Pertama - Bidan



Rizky Amelia, SST
NIP. 19910627 202203 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Jumlah laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologis	216 laporan
2	Menyusun perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	Laporan perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	216 laporan
3	Memberikan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	Laporan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	216 laporan
4	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin fisiologis	Laporan pengkajian pada ibu bersalin fisiologis	216 laporan
5	Memberikan asuhan kala I persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala I persalinan fisiologis	216 dokumen
6	Melakukan asuhan kala II persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala II persalinan fisiologis	180 dokumen
7	Melakukan asuhan kala III persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala III persalinan fisiologis	180 dokumen
8	Melakukan asuhan kala IV persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala IV persalinan fisiologis	180 dokumen
9	Melakukan pengkajian pada ibu nifas fisiologis	Dokumen pengkajian pada ibu nifas fisiologis	216 dokumen
10	Melakukan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologis	Laporan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologis	216 laporan
11	Melakukan persiapan pre operasi obstetri ginekologi	Laporan persiapan pre operasi obstetri ginekologi	132 laporan
12	Membeikan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	Laporan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	216 laporan
13	Melakukan fasilitas inisiasi menyusui dini (IMD)	Catatan kebidanan/lapoan fasilitas inisiasi menyusui dini (IMD)	216 laporan
14	Melakukan asuhan neonatal esensial	Laporan asuhan neonatal esensial	180 laporan
15	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam – 48 jam paska kelahiran (KN 1)	Laporan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam – 48 jam paska kelahiran (KN 1)	180 laporan
16	Melaksanakan tugas jaga shift malam	Laporan dan jadwal tugas jaga shift malam	120 laporan



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
17	Melakukan pemantauan pelaksanaan persalinan dan pencegahan komplikasi	Laporan pemantauan pelaksanaan persalinan dan pencegahan komplikasi	216 laporan

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Ahli Pertama - Bidan



Rizky Amelia, SST
NIP. 19910627 202203 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Shelvi Nurviani, S.Tr.Keb

Jabatan : Ahli Pertama - Bidan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Ahli Pertama - Bidan

Shelvi Nurviani, S.Tr.Keb
NIP. 19970515 202203 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Jumlah laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologis	216 laporan
2	Menyusun perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	Laporan perencanaan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	216 laporan
3	Memberikan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	Laporan asuhan kebidanan pada ibu hamil fisiologis	216 laporan
4	Melakukan pengkajian pada ibu bersalin fisiologis	Laporan pengkajian pada ibu bersalin fisiologis	216 laporan
5	Memberikan asuhan kala I persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala I persalinan fisiologis	216 dokumen
6	Melakukan asuhan kala II persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala II persalinan fisiologis	180 dokumen
7	Melakukan asuhan kala III persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala III persalinan fisiologis	180 dokumen
8	Melakukan asuhan kala IV persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala IV persalinan fisiologis	180 dokumen
9	Melakukan pengkajian pada ibu nifas fisiologis	Dokumen pengkajian pada ibu nifas fisiologis	216 dokumen
10	Melakukan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologis	Laporan asuhan kebidanan pada ibu nifas fisiologis	216 laporan
11	Melakukan persiapan pre operasi obstetri ginekologi	Laporan persiapan pre operasi obstetri ginekologi	132 laporan
12	Memberikan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	Laporan komunikasi informasi dan edukasi (KIE) tentang kesehatan ibu dan anak pada individu atau keluarga sesuai dengan kebutuhan	216 laporan
13	Melakukan fasilitas inisiasi menyusui dini (IMD)	Catatan kebidanan/laporan fasilitas inisiasi menyusui dini (IMD)	216 laporan
14	Melakukan asuhan neonatal esensial	Laporan asuhan neonatal esensial	180 laporan
15	Melakukan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam – 48 jam paska kelahiran (KN 1)	Laporan asuhan pelayanan neonatal pada 6 jam – 48 jam paska kelahiran (KN 1)	180 laporan
16	Melaksanakan tugas jaga shift malam	Laporan dan jadwal tugas jaga shift malam	120 laporan



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
17	Melakukan pemantauan pelaksanaan persalinan dan pencegahan komplikasi	Laporan pemantauan pelaksanaan persalinan dan pencegahan komplikasi	216 laporan

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Ahli Pertama - Bidan



Shelvi Nurviani, S.Tr.Keb
NIP. 19970515 202203 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Bahjatannoor Layyina, S.Tr.Gz

Jabatan : Ahli Pertama Nutrisionis

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024
Ahli Pertama Nutrisionis



Direktur
dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Bahjatannoor Layyina, S.Tr.Gz
NIP. 19980425 202203 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Menganalisis data gizi, makanan dan dietetik dan penunjangnya secara deskriptif dalam rangka menyusun rencana bulanan	Jumlah laporan penyusunan rencana bulanan melalui analisis data gizi, makanan dan dietetik dan penunjangnya secara deskriptif	12 laporan
2	Menganalisis data secara standar umum dalam rangka menyusun standar gizi, makanan dan dietetik	Jumlah laporan penyusunan standar gizi, makanan dan dietetik melalui analisis data secara standar umum	12 laporan
3	Menganalisis data dalam rangka menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik individu	Jumlah orang yang di analisis datanya dalam rangka menyusun kebutuhan gizi, makanan dan dietetik individu	1800 orang
4	Melakukan inventarisasi fisik bahan, materi, pangan, peralatan & sarana pelayanan gizi	Jumlah laporan inventarisasi fisik bahan, materi, pangan, peralatan & sarana pelayanan gizi	12 Laporan
5	Menganalisis data pengamatan keadaan gizi, makanan dan dietetik secara deskriptif	Jumlah laporan analisis data pengamatan keadaan gizi, makanan dan dietetik secara deskriptif	12 Laporan
6	Melakukan penilaian pemeriksaan penunjang meliputi laboratorium, klinik dll	Jumlah laporan penilaian pemeriksaan penunjang meliputi laboratorium, klinik dll	12 Laporan
7	Melakukan konsultasi diet khusus dengan satu komplikasi	Jumlah orang yang diberikan konsultasi diet khusus dengan satu komplikasi	300 Orang
8	Melakukan pemeriksaan pada penyediaan makanan biasa	Jumlah laporan pemeriksaan pada penyediaan makanan biasa	12 Laporan
9	Melakukan pemeriksaan pada penyediaan makanan khusus	Jumlah laporan pemeriksaan pada penyediaan makanan khusus	12 Laporan



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

10	Menyusun perencanaan diet sesuai penyakit dan preskripsi diet dengan (dua) komplikasi	Jumlah orang yang disusun perencanaan diet sesuai penyakit dan preskripsi diet dengan (dua) komplikasi	120 Orang
11	Memantau konsultasi diet khusus, standar khusus meliputi sasaran, macam dan jumlah diet	Jumlah laporan yang dilakukan pemantauan konsultasi diet khusus, standar khusus meliputi sasaran, macam dan jumlah diet	12 Laporan
12	Melakukan rujukan gizi sesuai kasus pelayanan gizi, makanan dan dietetik terhadap penyakit tanpa komplikasi	Jumlah rujukan gizi sesuai kasus pelayanan gizi, makanan dan dietetik terhadap penyakit tanpa komplikasi	24 Orang
13	Melakukan konsultasi diet KEP berat tanpa komplikasi	Jumlah laporan konsultasi diet KEP berat tanpa komplikasi	1 Laporan



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Ahli Pertama Nutrisi

Bahjatannoor Layyina, S.Tr.Gz
NIP. 19980425 202203 2 008



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Agus Ashariputra, A.Md. Ak

Jabatan : Verifikator Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Verifikator keuangan

Muhammad Agus Ashariputra, A.Md. Ak
NIP. 19990807 202203 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Menerima dan menyortir bukti-bukti pengeluaran dan penerimaan serta Buku Kas untuk disusun sesuai dengan mata anggaran agar mempermudah dalam pemeriksaan/penelitian.	Jumlah dokumen hasil sortir bukti pengeluaran dan penerimaan serta buku kas sesuai mata anggaran	12 Dokumen
2	Meneliti dan mencocokkan bukti-bukti pengeluaran dan penerimaan dengan laporan realisasi keuangan dan Buku Kas agar diketahui apakah telah sesuai dengan peruntukannya.	Jumlah dokumen hasil pencocokkan bukti pengeluaran dan penerimaan dengan laporan realisasi keuangan	12 Dokumen
3	Melakukan pemeriksaan terhadap alat-alat bukti apakah telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Jumlah laporan pemeriksaan terhadap alat bukti	12 Laporan
4	Melaporkan hasil temuan pemeriksaan kepada atasan untuk memperoleh tindak lanjut sebagai bahan laporan pimpinan.	Jumlah laporan hasil temuan pemeriksaan yang dilaporkan	12 Laporan
5	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh atasan baik tertulis maupun lisan.	Jumlah laporan tugas kedinasan lain	12 Laporan

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Verifikator keuangan


Muhammad Agus Ashariputra, A.Md. Ak
NIP. 19990807 202203 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Apri Juana, A.Md.Farm

Jabatan : Asisten Apoteker

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto


Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Asisten Apoteker



Apri Juana, A.Md.Farm
NIP. 19940429 202203 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Mengumpulkan bahan - bahan atau data - data dari berbagai sumber / acuan	Rencana Kegiatan	12
2	Perencanaan: Mengumpulkan data-data perencanaan obat	Paket	120
3	Penerimaan: Menerima dan memeriksa perbekalan farmasi	Tiap Berita Acara	36
4	Penyimpanan : Menyimpan perbekalan farmasi	Tiap Berita Acara	36
5	Resep individual : Menerima dan menyeleksi persyaratan administrasi resep	Tiap 10 Lembar Resep	780
6	Resep individual : Menyiapkan obat dan membuat etiket	Tiap 10 Lembar Resep	780
7	Dosis unit: membuat rincian pemakaian obat dan biayanya	Tiap Lembar Resep	240
8	Dosis unit: menyiapkan kebutuhan obat tiap kali pemakaian	Tiap Lembar Resep	240
9	Peran serta dalam seminar kefarmasian sebagai peserta	Tiap Kegiatan	1

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2023
Asisten Apoteker

Apri Juana, A.Md.Farm
NIP. 19940429 202203 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dian Kumala Pertiwi, A.Md. Keb

Jabatan : Bidan Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana

Dian Kumala Pertiwi, A.Md. Keb
NIP. 19960406 202203 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologis	400 laporan
2.	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	Laporan hasil asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	400 laporan
3.	Memfasilitasi informed choice dan/atau informed consent	Formulir persetujuan tindakan asuhan kebidanan	400 formulir
4.	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	Logbook pelaksanaan tindakan pencegahan infeksi	200 logbook
5.	Memberikan nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	Logbook pemberian nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/ personal hygiene	200 logbook
6.	Melakukan asuhan Kala I persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala I persalinan fisiologis	300 dokumen
7.	Melakukan asuhan Kala II persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala II persalinan fisiologis	300 dokumen
8.	Melakukan asuhan Kala III persalinan fisiologis	Dokumen asuhan Kala III persalinan fisiologis	300 dokumen
9.	Melakukan asuhan Kala IV persalinan fisiologis	Dokumen asuhan Kala IV persalinan fisiologis	300 dokumen
10.	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Laporan hasil kajian pada ibu nifas	200 laporan
11.	Melakukan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ke tiga pasca persalinan (KF 1)	Laporan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ketiga pasca persalinan (KF1)	200 laporan
12.	Melakukan fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD) pada persalinan normal	Dokumen fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD)pada persalinan normal	200 dokumen
13.	Melakukan asuhan bayi baru lahir normal	Dokumen asuhan bayi baru lahir normal	200 dokumen
14.	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	Dokumen penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	12 dokumen
15.	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	Laporan pemberian Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	200 laporan



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana

Dian Kumala Pertiwi, A.Md. Keb
NIP. 19960406 202203 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yohanna Lumban Toruan, A.Md.Keb

Jabatan : Bidan Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana


Yohanna Lumban Toruan, A.Md.Keb
NIP. 19950206 202203 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KHL.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologis	400 laporan
2.	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	Laporan hasil asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	400 laporan
3.	Memfasilitasi informed choice dan/atau informed consent	Formulir persetujuan tindakan asuhan kebidanan	400 formulir
4.	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	Logbook pelaksanaan tindakan pencegahan infeksi	200 logbook
5.	Memberikan nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	Logbook pemberian nutrisi dan rehidrasi/oksigenisasi/ personal hygiene	200 logbook
6.	Melakukan asuhan Kala I persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala I persalinan fisiologis	300 dokumen
7.	Melakukan asuhan Kala II persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala II persalinan fisiologis	300 dokumen
8.	Melakukan asuhan Kala III persalinan fisiologis	Dokumen asuhan Kala III persalinan fisiologis	300 dokumen
9.	Melakukan asuhan Kala IV persalinan fisiologis	Dokumen asuhan Kala IV persalinan fisiologis	300 dokumen
10.	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Laporan hasil kajian pada ibu nifas	200 laporan
11.	Melakukan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ke tiga pasca persalinan (KF 1)	Laporan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ketiga pasca persalinan (KF1)	200 laporan
12.	Melakukan fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD) pada persalinan normal	Dokumen fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD)pada persalinan normal	200 dokumen
13.	Melakukan asuhan bayi baru lahir normal	Dokumen asuhan bayi baru lahir normal	200 dokumen
14.	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	Dokumen penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	12 dokumen
15.	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	Laporan pemberian Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada	200 laporan



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

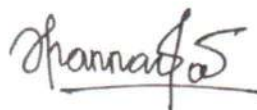
		individu/keluarga sesuai kebutuhan	
--	--	---------------------------------------	--

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana



Yohanna Lumban Toruan, A.Md.Keb
NIP. 19950206 202203 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dahniar Eka Saputri, Amd.Keb

Jabatan : Bidan Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur


Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Direktur
dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana


Dahniar Eka Saputri, Amd.Keb
NIP. 19930517 202203 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologis	400 laporan
2.	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	Laporan hasil asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	400 laporan
3.	Memfasilitasi informed choice dan/atau informed consent	Formulir persetujuan tindakan asuhan kebidanan	400 formulir
4.	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	Logbook pelaksanaan tindakan pencegahan infeksi	200 logbook
5.	Memberikan nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	Logbook pemberian nutrisi dan rehidrasi/oksigenisasi/ personal hygiene	200 logbook
6.	Melakukan asuhan Kala I persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala I persalinan fisiologis	300 dokumen
7.	Melakukan asuhan Kala II persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala II persalinan fisiologis	300 dokumen
8.	Melakukan asuhan Kala III persalinan fisiologis	Dokumen asuhan Kala III persalinan fisiologis	300 dokumen
9.	Melakukan asuhan Kala IV persalinan fisiologis	Dokumen asuhan Kala IV persalinan fisiologis	300 dokumen
10.	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Laporan hasil kajian pada ibu nifas	200 laporan
11.	Melakukan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ke tiga pasca persalinan (KF 1)	Laporan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ketiga pasca persalinan (KF1)	200 laporan
12.	Melakukan fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD) pada persalinan normal	Dokumen fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD)pada persalinan normal	200 dokumen
13.	Melakukan asuhan bayi baru lahir normal	Dokumen asuhan bayi baru lahir normal	200 dokumen
14.	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	Dokumen penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	12 dokumen
15.	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	Laporan pemberian Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	200 laporan



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana

Dahniar Eka Saputri, Amd.Keb
NIP. 19930517 202203 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Elita Hapizah, A.Md. Keb

Jabatan : Bidan Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana


Elita Hapizah, A.Md. Keb
NIP. 19920624 202203 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologis	400 laporan
2.	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	Laporan hasil asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	400 laporan
3.	Memfasilitasi informed choice dan/atau informed consent	Formulir persetujuan tindakan asuhan kebidanan	400 formulir
4.	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	Logbook pelaksanaan tindakan pencegahan infeksi	200 logbook
5.	Memberikan nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	Logbook pemberian nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/ personal hygiene	200 logbook
6.	Melakukan asuhan Kala I persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala I persalinan fisiologis	300 dokumen
7.	Melakukan asuhan Kala II persalinan fisiologis	Dokumen asuhan kala II persalinan fisiologis	300 dokumen
8.	Melakukan asuhan Kala III persalinan fisiologis	Dokumen asuhan Kala III persalinan fisiologis	300 dokumen
9.	Melakukan asuhan Kala IV persalinan fisiologis	Dokumen asuhan Kala IV persalinan fisiologis	300 dokumen
10.	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Laporan hasil kajian pada ibu nifas	200 laporan
11.	Melakukan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ke tiga pasca persalinan (KF 1)	Laporan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ketiga pasca persalinan (KF1)	200 laporan
12.	Melakukan fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD) pada persalinan normal	Dokumen fasilitasi Inisiasi Menyusu Dini (IMD)pada persalinan normal	200 dokumen
13.	Melakukan asuhan bayi baru lahir normal	Dokumen asuhan bayi baru lahir normal	200 dokumen
14.	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	Dokumen penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	12 dokumen
15.	Memberikan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	Laporan pemberian Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) tentang kesehatan reproduksi perempuan dan keluarga berencana (KB) pada individu/keluarga sesuai kebutuhan	200 laporan



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Bidan Pelaksana

Elita Hapizah, A.Md. Keb
NIP. 19920624 202203 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Suprianto, A.Md.Kep

Jabatan : Terampil Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil Perawat



Muhammad Suprianto, A.Md.Kep
NIP: 19990508 202203 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT

DINAS KESEHATAN

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
3	Melakukan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/ pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan Keperawatan/ Logbook	150
6	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
8	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

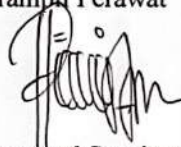
Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

9	Melakukan Perawatan Luka	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540

Direktur

dr. Endik Ariyanto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil Perawat


Muhammad Suprianto, A.Md.Kep
NIP: 19990508 202203 1 005



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fatmala Aziza Muslimah, A.Md.Kep

Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024

Pelaksana / Terampil – Perawat



Fatmala Aziza Muslimah, A.Md.Kep
NIP. 19950906 202203 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan	576
2	Melakukan komunikasi teraupetik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	576
3	Melaksanakan edukasi tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengamanan / pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan Keperawatan/Logbook	288
6	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat / bencana / kritis	Catatan Keperawatan/Logbook	288
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/Logbook	288
8	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Catatan Keperawatan/Logbook	288
9	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan Keperawatan/Logbook	288
10	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/ intra/ post operasi	Catatan Keperawatan/Logbook	12
11	Memberikan dukungan / fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka atau menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	12
12	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	288
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	576



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat

Fatmala Aziza Muslimah, A.Md.Kep
NIP. 19950906 202203 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : dr. Sabila Rosada

Jabatan : Dokter Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Karni, S.Kep

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Medis dan Penunjang Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Seksi Pelayanan Medis dan
Penunjang Medis



dr. Endik Anianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Dokter Ahli Pertama

dr. Sabila Rosada
NIP. 19950716 202203 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pelayanan medik umum rawat jalan tingkat pertama	Jumlah pasien rawat jalan Poli Umum/IGD	600 Pasien
2	Melakukan pelayanan pemulihan fisik tingkat sederhana	Jumlah pasien pemulihan fisik tingkat sederhana	100 Pasien
3	Melakukan tindakan khusus tingkat sederhana oleh dokter umum	Jumlah pasien tindakan khusus tingkat sederhana	100 Pasien
4	Melakukan tindakan khusus tingkat sedang oleh dokter umum	Jumlah pasien tindakan khusus tingkat sedang	100 Pasien
5	Melakukan pelayanan atau penerimaan konsultasi dari luar atau keluar	Jumlah pasien konsultasi dari luar atau keluar	100 Pasien
6	Melakukan tindakan darurat medik/P3K tingkat sederhana	Jumlah pasien tindakan darurat medik/P3K tingkat sederhana	200 Pasien
7	Melakukan kunjungan (visite) kepada pasien rawat inap	Jumlah pasien kunjungan (visite) rawat inap	350 Pasien
8	Melakukan pembuatan catatan medik pasien rawat jalan	Jumlah pasien yang dilakukan pencatatan medik rawat jalan Poli Umum/IGD	600 Pasien
9	Melakukan pembuatan catatan medik pasien rawat inap	Jumlah pasien yang dilakukan pencatatan medik rawat inap	350 Pasien
10	Melakukan tugas jaga di RS	Jumlah jadwal jaga IGD dan Rawat Inap	1872 Jam Jaga

Kepala Seksi Pelayanan Medis dan
Penunjang Medis


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Dokter Ahli Pertama


dr. Sabila Rosada
NIP. 19950716 202203 2 005



**DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR**

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 2542679

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Riana Nortoyiba, S.Kep.,Ns

Jabatan : Perawat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

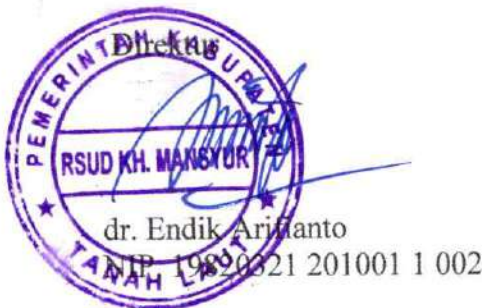
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024
Perawat Ahli Pertama

Riana Nortoyiba, S.Kep.,Ns
NIP. 19951126 202203 2 005





DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1.	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Laporan hasil kajian keperawatan	480
2.	Merumuskan diagnosis keperawatan pada individu	Laporan hasil kajian keperawatan	480
3.	Membuat prioritas diagnosis keperawatan dan masalah keperawatan	Laporan hasil kajian keperawatan	480
4.	Menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu (merumuskan, menetapkan tindakan)	Laporan hasil kajian keperawatan	480
5.	Melakukan Evaluasi Tindakan Keperawatan pada Individu	Catatan Keperawatan/Logbook	480
6.	Melakukan Pendokumentasian Asuhan Keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	480
7.	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan keperawatan/ laporan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	360
8.	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Catatan Keperawatan/Logbook	420
9.	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Catatan Keperawatan/Logbook	420
10.	Melakukan Tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan mobilisasi	Catatan Keperawatan/Logbook	300
11.	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/bencana/kritikal	Catatan Keperawatan/Logbook	360
12.	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Catatan Keperawatan/Logbook	420
13.	Mengajarkan teknik control infeksi pada keluarga dengan penyakit menular	Catatan Keperawatan/Logbook	300
14.	Melakukan pemenuhan kebutuhan oksigenasi kompleks	Catatan Keperawatan/Logbook	300
15.	Melakukan konsultasi keperawatan dan kolaborasi dengan dokter	Catatan Keperawatan/Logbook	480
16.	Melakukan perawatan luka	Logbook	300
17.	Melakukan Pendidikan Kesehatan Pada Individu Pasien	Logbook	300
18.	Mengikuti seminar/lokakarya nasional	Sertifikat/Laporan	2



dr. Endik Arifianto

NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024

Perawat Ahli Pertama

Riana Nortoyiba, S.Kep.,Ns

NIP. 19951126 202203 2 005



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Uswatun Hasanah, A.Md.Kep

Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat


Uswatun Hasanah, A.Md.Kep
NIP. 19950710 202203 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook	576
2	Melakukan komunikasi teraupetik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	576
3	Melaksanakan edukasi tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman / pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan Keperawatan/Logbook	288
6	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat / bencana / kritis	Catatan Keperawatan/Logbook	288
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/Logbook	288
8	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Catatan Keperawatan/Logbook	288
9	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan Keperawatan/Logbook	288
10	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/ intra/ post operasi	Catatan Keperawatan/Logbook	12
11	Memberikan dukungan / fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka atau menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	12
12	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	288
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	576


Direktur
dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat

Uswatun Hasanah, A.Md.Kep
NIP. 19950710 202203 2 009



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Risdiana, AMK

Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Direktur
dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat



Risdiana, AMK
NIP. 19900329 202203 2 002



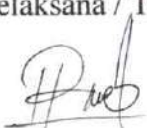
DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook	600
2	Melakukan komunikasi teraupetik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	600
3	Melaksanakan edukasi tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/Logbook	480
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman / pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/Logbook	144
5	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/Logbook	504
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Catatan Keperawatan/Logbook	504
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan Keperawatan/Logbook	48
8	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/ intra/ post operasi	Catatan Keperawatan/Logbook	504
9	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	504
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	600


Direktur
dr. Endik Agfianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat

Risdiana, AMK
NIP. 19900329 202203 2 002



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Raudati Heldayani, A.Md.Kep

Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024

Pelaksana / Terampil – Perawat

Raudati Heldayani, A.Md.Kep
NIP. 19940525 202203 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook	576
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	576
3	Melaksanakan edukasi tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman / pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan Keperawatan/Logbook	288
6	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat / bencana / kritikal	Catatan Keperawatan/Logbook	288
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/Logbook	288
8	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Catatan Keperawatan/Logbook	288
9	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan Keperawatan/Logbook	288
10	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/ intra/ post operasi	Catatan Keperawatan/Logbook	12
11	Memberikan dukungan / fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka atau menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	12
12	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	288
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	576



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat

Raudati Hedayani, A.Md.Kep
NIP. 19940525 202203 2 004



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Aldianor, AMK

Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto

NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat

Muhammad Aldianor, AMK
NIP. 19900719 202203 1 005




PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook	558
2	Melakukan komunikasi teraupetik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	558
3	Melaksanakan edukasi tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman / pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan Keperawatan/Logbook	288
6	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat / bencana / kritikal	Catatan Keperawatan/Logbook	288
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/Logbook	288
8	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Catatan Keperawatan/Logbook	288
9	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan Keperawatan/Logbook	288
10	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/ intra/ post operasi	Catatan Keperawatan/Logbook	12
11	Memberikan dukungan / fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka atau menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	12
12	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	288
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	558

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat

Muhammad Aldianor, AMK
NIP. 19900719 202203 1 005



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rizka Azimah, AMK

Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Pelaksana / Terampil - Perawat

Rizka Azimah, AMK
NIP. 19900621 202203 2 004



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UPT RSUD KHL.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan Pengkajian Keperawatan dasar pada individu	Catatan keperawatan / logbook	480
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan keperawatan / logbook	480
3	Melakukan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan keperawatan / logbook	480
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan keperawatan / logbook	480
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan keperawatan / logbook	156
6	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/ bencana/ kritis	Catatan keperawatan / logbook	300
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang, aman dan bebas resiko penularan infeksi	Catatan keperawatan / logbook	480
8	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Catatan keperawatan / logbook	156
9	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan keperawatan / logbook	156
10	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/ intra/ post operasi	Catatan keperawatan / logbook	36



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

11	Memberikan dukungan/fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka atau menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	Catatan keperawatan / logbook	12
12	Melakukan perawatan luka	Catatan keperawatan / logbook	156
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan keperawatan / logbook	480

Kintap, 02 Januari 2024

Direktur

Pelaksana / Terampil - Perawat


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002



Rizka Azimah, AMK
NIP. 19900621 202203 2 004



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rizki Puspita Sari, S.Kep.,Ns

Jabatan : Perawat Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024

Perawat Ahli Pertama

Rizki Puspita Sari, S.Kep., Ns
NIP. 19930128 202203 2 006

Direktur

dr. Endik Arifianto

NIP. 19820321 201001 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama 1	Indikator Kinerja 2	Target 3
1	Melakukan pengkajian keperawatan lanjutan pada individu	Laporan hasil kajian keperawatan	480
2	Merumuskan diagnosis keperawatan pada individu	Laporan hasil kajian keperawatan	480
3	Membuat prioritas diagnosis keperawatan dan masalah keperawatan	Laporan hasil kajian keperawatan	480
4	Menyusun rencana tindakan keperawatan pada individu (merumuskan, menetapkan tindakan)	Laporan hasil kajian keperawatan	480
5	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan keperawatan/ laporan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	480
6	Melakukan Perawatan Luka	Catatan Keperawatan/Logbook	300
7	Melakukan pendidikan kesehatan pada individu pasien	Catatan Keperawatan/Logbook	300
8	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan nutrisi	Catatan Keperawatan/Logbook	300
9	Melakukan tindakan keperawatan pemenuhan kebutuhan eliminasi	Catatan Keperawatan/Logbook	300
10	Melakukan tindakan pemenuhan kebutuhan rasa nyaman dan pengaturan suhu tubuh	Catatan Keperawatan/Logbook	300
11	Melakukan pemenuhan kebutuhan oksigenisasi Kompleks	Catatan Keperawatan/Logbook	300
12	Melakukan konsultasi keperawatan dan kolaborasi dengan dokter	Catatan Keperawatan/Logbook	480
13	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat/ bencana/kritikal	Catatan Keperawatan/Logbook	300
14	Melakukan evaluasi tindakan keperawatan pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook	480
15	Melakukan pendokumentasian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	480
16	Melaksanakan fungsi pengarahan pelaksanaan pelayanan keperawatan sebagai ketua tim / perawat primer	Logbook	300
17	Melakukan pengorganisasian pelayanan keperawatan antar shift/ unit/ fasilitas Kesehatan	Logbook	12
18	Seminar/lokakarya/konferensi/simposium/studi banding-lapangan	Sertifikat/Laporan	1

Kintap, 02 Januari 2024

Perawat Ahli Pertama


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Rizki Puspita Sari, S.Kep., Ns
NIP. 19930128 202203 2 006



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Aldianor, AMK

Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat


Muhammad Aldianor, AMK
NIP. 19900719 202203 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

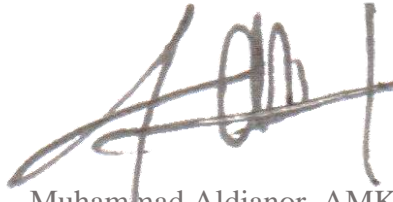
No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Catatan Keperawatan/Logbook	558
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	558
3	Melaksanakan edukasi tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengamanan / pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/Logbook	288
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan Keperawatan/Logbook	288
6	Melakukan tindakan keperawatan pada kondisi gawat darurat / bencana / kritis	Catatan Keperawatan/Logbook	288
7	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/Logbook	288
8	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Catatan Keperawatan/Logbook	288
9	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan Keperawatan/Logbook	288
10	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/ intra/ post operasi	Catatan Keperawatan/Logbook	12
11	Memberikan dukungan / fasilitasi kebutuhan spiritual pada kondisi kehilangan, berduka atau menjelang ajal dalam pelayanan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	12
12	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	288
13	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	558

Direktur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 2 Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat


Muhammad Aldianor, AMK
NIP. 19900719 202203 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Narima Guruh Carito, Amd.Kep

Jabatan : Terampil Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil Perawat

Narima Guruh Carito, Amd.Kep
NIP: 19910414 202203 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
3	Melakukan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/ pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan Keperawatan/ Logbook	150
6	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
8	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

9	Melakukan Perawatan Luka	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540


Direktur
dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil Perawat

Narima Guruh Carito, Amd.Kep
NIP: 19910414 202203 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : I Putu Eka Putra, A.Md.Kep

Jabatan : Terampil Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil Perawat


I Putu Eka Putra, A.Md.Kep
NIP: 19970630 202203 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
3	Melakukan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/ pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan Keperawatan/ Logbook	150
6	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
8	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

9	Melakukan Perawatan Luka	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil Perawat

I Putu Eka Putra, A.Md.Kep
NIP: 19970630 202203 1 006



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hermansyah, A,Md. Kep

Jabatan : Perawat Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

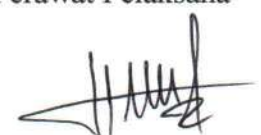
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Direktur

Dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Perawat Pelaksana

Hermansyah, A.Md. Kep
NIP. 19941202 202203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP


No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Jumlah Laporan	600
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	600
3	Melaksanakan edukasi tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/Logbook	600
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/Logbook	480
5	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/Logbook	480
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Catatan Keperawatan/Logbook	300
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan Keperawatan/Logbook	300
8	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap <i>pre/intra/post operasi</i>	Catatan Keperawatan/Logbook	300

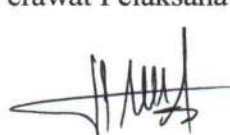


DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

9	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	300
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Laporan	600


Direktur
Dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Perawat Pelaksana

Hermansyah, A.Md. Kep
NIP. 19941202 202203 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ilham, A.Md.Kep

Jabatan : Terampil Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil Perawat

Ilham, A.Md.Kep
NIP: 19900912 202203 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
3	Melakukan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/ pelindung fisik pada pasien untuk mencegah risiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
5	Memberikan oksigenasi sederhana	Catatan Keperawatan/ Logbook	150
6	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman serta bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
8	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	Catatan Keperawatan/ Logbook	540



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883

9	Melakukan Perawatan Luka	Catatan Keperawatan/ Logbook	540
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Catatan Keperawatan/ Logbook	540



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil Perawat

Ilham, A.Md.Kep
NIP: 19900912 202203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Meity Kusuma Dewi A,Md. Kep

Jabatan : Perawat Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

Dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Perawat Pelaksana

Meity Kusuma Dewi, A.Md. Kep
NIP. 19930522 202203 2 004

**DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT****UPT RSUD KH. MANSYUR**

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP**

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Jumlah Laporan	600
2	Melakukan komunikasi terapeutik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	600
3	Melaksanakan edukasi tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/Logbook	200
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/Logbook	100
5	Memfasilitasi suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas risiko penularan infeksi	Catatan Keperawatan/Logbook	500
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medikal bedah	Catatan Keperawatan/Logbook	700 ✕
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana di area anak	Catatan Keperawatan/Logbook	50
8	Melakukan tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap <i>pre/intra/post operasi</i>	Catatan Keperawatan/Logbook	500



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

9	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	550
10	Melakukan dokumentasi tindakan keperawatan	Laporan	600

Direktur

Dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, ~~01~~ Januari 2024
Perawat Pelaksana

Meity Kusuma Dewi, A.Md. Kep
NIP. 19990522 202203 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANYUR

Jalan Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhammad Fajar Nursyamsi, A.Md.Kes

Jabatan : Perawat Gigi Pelaksana

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pelaihari, 02 Januari 2024

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19920321 201001 1 002

Perawat Gigi Pelaksana


Muhammad Fajar Nursyamsi, A.Md.Kes
NIP. 19970507 202303 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANYUR

Jalan Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab Tanah Laut Kode Pos 70883

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan penyusunan rencana kerja bulanan	Jumlah penyusunan rencana kerja bulanan dalam 1 tahun	12 Rencana
2	Melakukan penyusunan rencana kerja tahunan	Jumlah penyusunan rencana kerja dalam 1 tahun	1 Rencana
3	Melakukan inventarisasi alat pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan inventarisasi alat di poli gigi	72 Kali
4	Melakukan inventarisasi obat dan bahan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan inventarisasi obat dan bahan di poli gigi	72 Kali
5	Melakukan persiapan pelayanan ruangan pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah melakukan persiapan ruangan sebelum memberikan pelayanan setiap hari kerja	72 Kali
6	Melakukan persiapan instrument/alat untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah mempersiapkan instrument/alat yang digunakan untuk pelayanan per pasien	163 Kali
7	Melakukan persiapan dokumen untuk pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan menyiapkan segala dokumen yang diperlukan dalam pelayanan poli gigi	72 Kali
8	Melakukan sterilisasi alat dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan mensterilkan alat pasca pelayanan setiap harinya	72 Kali
9	Melakukan sterilisasi bahan dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan mensterilkan bahan yang digunakan dalam pelayanan poli gigi setiap harinya	72 Kali
10	Melakukan disinfeksi dental unit dalam rangka pengendalian infeksi asuhan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah kegiatan melakukan disinfeksi dental unit pasca pelayanan	72 Kali
11	Melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kesehatan gigi dan mulut pada individu, kelompok/ masyarakat	Jumlah melakukan penyusunan rencana pelayanan asuhan kepada pasien	163 Rencana
12	Melakukan pencatatan dan pelaporan harian pelaksanaan pelayanan kesehatan gigi dan mulut	Jumlah laporan harian pelayanan poli gigi	72 Kali
13	Melakukan pengkajian kesehatan gigi dan mulut di pelayanan tingkat dasar dan rujukan	Jumlah pengkajian terhadap keluhan pasien	163 Pasien
14	Melakukan pemeriksaan Oral Hygiene dalam rangka mengetahui status kebersihan gigi dan mulut	Jumlah pemeriksaan kebersihan gigi dan mulut pasien	12 Pasien
15	Melakukan pemeriksaan def-t	Jumlah pemeriksaan terhadap gigi susu meliputi	12 Pasien



PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT
DINAS KESEHATAN
UPT RSUD KH. MANYUR

Jalan Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab Tanah Laut Kode Pos 70883

		karies gigi, pencabutan dan penambalan	
16	Melakukan pemeriksaan DMF-T	Jumlah pemeriksaan terhadap gigi permanen meliputi karies gigi, pencabutan dan penambalan	139 Pasien
17	Melakukan kegiatan komunikasi therapeutik pada intervensi klinis dengan kompleksitas tingkat ringan	Jumlah pemberian KIE kepada pasien pra dan pasca tindakan	163 Pasien
18	Melakukan pembersihan karang gigi	Jumlah melakukan tindakan pembersihan karang gigi	12 Pasien
19	Melakukan tugas tambahan	SK Tim JKN dan jadwal bulanan Tim JKN	1800 Jam

Pelaihari, 02 Januari 2024

PEMERINTAH KABUPATEN
RSUD KH. MANSYUR
TANAH LAUT

Direktur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Perawat Gigi Pelaksana

Muhammad Fajar Nursyamsi, A.Md.Kes
NIP. 19970507 202303 1 002



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Annisa Andriani

Jabatan : Ahli Pertama – Dokter Gigi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Direktur
dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Dokter Gigi Ahli Pertama

drg. Annisa Andriani
NIP. 19950705 202321 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan tindakan medik gigi umum rawat jalan tingkat pertama	Jumlah tindakan medik gigi umum rawat jalan tingkat pertama	115 pasien
2	Melakukan pelayanan medik gigi spesialistik rawat jalan tingkat pertama	Jumlah tindakan pelayanan medik gigi spesialistik rawat jalan tingkat pertama	50 pasien
3	Melakukan tindakan khusus medik gigi dan mulut tingkat sederhana	Jumlah tindakan pelayanan khusus medik gigi dan mulut tingkat sederhana	30 pasien
4	Melakukan tindakan medik gigi spesialistik kompleks tingkat 1	Jumlah tindakan pelayanan medik gigi spesialistik kompleks tingkat 1	10 pasien
5	Melakukan tindakan medik gigi darurat tingkat sederhana	Jumlah tindakan pelayanan medik gigi darurat tingkat sederhana	10 pasien
6	Melakukan tindakan medik gigi darurat tingkat 1	Jumlah tindakan pelayanan medik gigi darurat tingkat 1	8 pasien
7	Melakukan pemulihan fungsi gigi dan mulut tingkat sederhana	Jumlah pelayanan pemulihan fungsi gigi dan mulut tingkat sederhana	7 pasien
8	Melakukan pemulihan fungsi gigi dan mulut kompleks tingkat 1	Jumlah pelayanan pemulihan fungsi gigi dan mulut kompleks tingkat 1	5 pasien
9	Melakukan pemeliharaan gigi dan mulut	Jumlah pelayanan pemeliharaan gigi dan mulut	5 pasien



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

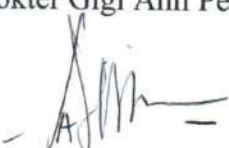
Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

10	Melakukan pengumpulan data dalam rangka pengamatan epidemiologi penyakit gigi dan mulut	Jumlah pengumpulan data dalam rangka pengamatan epidemiologi penyakit gigi dan mulut	12 berkas
11	Membuat catatan medik gigi dan mulut pasien rawat jalan	Jumlah catatan medik gigi dan mulut pasien rawat jalan	240 pasien
12	Melayani konsultasi dari dalam	Jumlah pelayanan konsultasi dari dalam	240 pasien
13	Melakukan tugas jaga di rumah sakit	Jumlah jam tugas jaga di rumah sakit	1000 jam

Direktur


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Dokter Gigi Ahli Pertama


drg. Annisa Andriani
NIP. 19950705 202321 2 002



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr. Andrie Budiman

Jabatan : Dokter Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur RSUD K. H. Mansyur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024

Dokter Ahli Pertama

dr. Andrie Budiman
NIP. 198811272023211003

Direktur RSUD K. H. Mansyur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pelayanan medik umum rawat jalan	Jumlah kunjungan pasien umum rawat jalan	70 pasien
2	Melakukan tindakan khusus tingkat sederhana oleh Dokter Umum	Jumlah kunjungan pasien umum dengan tindakan khusus tingkat sederhana	60 pasien
3	Melakukan penyuluhan medik	Jumlah penyuluhan medik kepada pasien di poli umum	36 kali
4	Membuat catatan medik rawat jalan	Jumlah Pasien yang dilakukan pencatatan medik rawat jalan	70 pasien
5	Melayani atau menerima konsultasi dari luar	Jumlah Pasien konsultasi dari luar	40 pasien
6	Menguji kesehatan individu	Jumlah Pasien konsultasi / pemeriksaan kesehatan	60 pasien
7	Melakukan tugas tambahan	SK Tim JKN dan Jadwal Bulanan TIM JKN	1800 jam

Kintap, 02 Januari 2024

Direktur RSUD K. H. Mansyur

Dokter Ahli Pertama


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002


dr. Andrie Budiman
NIP. 198811272023211003



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com

Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr. Siti Chairani Nur

Jabatan : Dokter Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur RSUD K. H. Mansyur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 02 Januari 2024

Dokter Ahli Pertama

dr. Siti Chairani Nur

NIP. 198709102023212003

Direktur RSUD K. H. Mansyur

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

**DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT****UPT RSUD KH. MANSYUR**

Jl. Pusaka RT.01/1 Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut

Kode Pos 70883 Email : rsud.khmansyur@gmail.com**Telp (0512) 2542679****PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**
UPT. RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pelayanan medik umum rawat jalan	Jumlah kunjungan pasien umum rawat jalan	70 pasien
2	Melakukan tindakan khusus tingkat sederhana oleh Dokter Umum	Jumlah kunjungan pasien umum dengan tindakan khusus tingkat sederhana	60 pasien
3	Melakukan penyuluhan medik	Jumlah penyuluhan medik kepada pasien di poli umum	36 kali
4	Membuat catatan medik rawat jalan	Jumlah Pasien yang dilakukan pencatatan medik rawat jalan	70 pasien
5	Melayani atau menerima konsultasi dari luar	Jumlah Pasien konsultasi dari luar	40 pasien
6	Menguji kesehatan individu	Jumlah Pasien konsultasi / pemeriksaan kesehatan	60 pasien
7	Melakukan tugas tambahan	SK Tim JKN dan Jadwal Bulanan TIM JKN	1800 jam

Kintap, 02 Januari 2024

Direktur RSUD K. H. Mansyur

Dokter Ahli Pertama


dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002
dr. Siti Chairani Nur
NIP. 198709102023212003



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

UPT RSUD KH. MANSYUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dwi Mardhatillah, S.K.M.

Jabatan : Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur UPT RSUD KH. Mansyur

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kintap, 2 Januari 2024

Pihak Kedua
Direktur UPT RSUD KH. Mansyur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Pihak Pertama
Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu
Perilaku

Dwi Mardhatillah, S.K.M.
NIP. 19961012 202321 2 002



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut Kode Pos 70883
Email: rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 2542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
A	TUGAS UTAMA		
1	Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Tahunan	Jumlah Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Tahunan	1 Dokumen
2	Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Bulanan	Jumlah Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Bulanan	12 Dokumen
3	Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Triwulanan	Jumlah Menyusun Rencana Kerja Kegiatan Triwulanan	4 Dokumen
4	Melaksanakan Pengumpulan dan Pengolahan Data masalah kesehatan sebagai bahan Advokasi	Jumlah Melaksanakan Pengumpulan dan Pengolahan Data masalah kesehatan sebagai bahan Advokasi	4 Laporan
5	Mendesain media promosi kesehatan melalui saluran media visual	Jumlah desain media promosi kesehatan melalui saluran media visual	8 Desain
6	Mendesain media promosi kesehatan melalui saluran media sosial	Jumlah desain media promosi kesehatan melalui saluran media sosial	12 Desain
7	Melakukan komunikasi kesehatan melalui saluran media sosial dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku	Jumlah Melakukan komunikasi kesehatan melalui saluran media sosial dengan menggunakan pendekatan ilmu perilaku	12 Laporan
8	Melakukan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku	Jumlah Melakukan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku	24 Laporan

Kintap, 2 Januari 2024

Pihak Kedua
Direktur UPT RSUD KH. Mansyur



dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002

Pihak Pertama
Tenaga Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku

Dwi Mardhatillah, S.K.M.
NIP. 19961012 202321 2 002



**DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR**

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ayu Mahmudah, A.Md. Kep

Jabatan : Pelaksana / Terampil - Perawat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

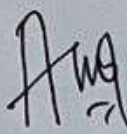
Pihak PERTAMA berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

Kintap, Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002


Ayu Mahmudah, A.Md.Kep
NIP. 19950127 202321 2 001



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KHL.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian keperawatan dasar pada individu	Laporan	400
2	Melakukan komunikasi teraupetik dalam pemberian asuhan keperawatan	Catatan Keperawatan/Logbook	400
3	Melaksanakan edukasi tentang perilaku hidup bersih dan sehat dalam rangka melakukan upaya promotif	Catatan Keperawatan/Logbook	200
4	Memfasilitasi penggunaan alat-alat pengaman/pelindung fisik pada pasien untuk mencegah resiko cedera pada individu dalam rangka upaya preventif	Catatan Keperawatan/Logbook	100
5	Memfasilitasi Suasana lingkungan yang tenang dan aman dan bebas resiko penularan	Catatan Keperawatan/Logbook	350
6	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana pada area medical bedah	Catatan Keperawatan/Logbook	300
7	Melakukan intervensi keperawatan spesifik yang sederhana diarea anak	Catatan Keperawatan/Logbook	50

DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT
UPT RSUD KH. MANSYUR




Jl. Pusaka RT. 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
Kode Pos 70883 Email: rsud.khmansyur@gmail.com
Telp (0512) 25426793

8	Melakukan Tindakan keperawatan pada pasien dengan intervensi pembedahan pada tahap pre/intra/post operasi	Catatan Keperawatan/Logbook	300
9	Melakukan perawatan luka	Catatan Keperawatan/Logbook	400
10	Melakukan dokumentasi Tindakan keperawatan	Laporan	400

Direktur

Kintap, Januari 2024
Pelaksana / Terampil – Perawat

dr. Endik Arifianto
NIP. 19820321 201001 1 002


Ayu Mahmudah, A.Md.Kep
NIP. 19950127 202321 2 001



DINAS KESEHATAN KABUPATEN TANAH LAUT

UPT RSUD KH. MANSYUR

Jl. Pusaka RT 01/I Desa Kintap Kec. Kintap Kab. Tanah Kode Pos 70883

Email : rsud.khmansyur@gmail.com Telp (0512) 0542679

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurmila Sholehat, Amd. Keb

Jabatan : Terampil - Bidan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur



dr. Endik Arifianto

Pembina / IV a

NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024

Terampil - Bidan

Nurmila Sholehat, Amd. Keb

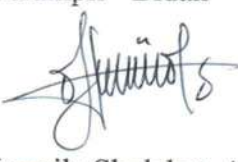
NIP. 199605232023212004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Jumlah laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologis	250 pasien
2	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	Jumlah laporan hasil asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	250 pasien
3	Memfasilitasi informed choice dan/atau informed consent	Jumlah formulir persetujuan tindakan asuhan kebidanan	250 pasien
4	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	Jumlah logbook pelaksanaan tindakan pencegahan infeksi	150 pasien
5	Memberikan nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	Jumlah logbook pemberian nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	150 pasien
6	Memberikan vitamin/suplemen pada klien/asuhan kebidanan kasus fisiologis	Jumlah logbook pemberian vitamin/suplemen pada klien/asuhan kebidanan kasus fisiologis	80 pasien
7	Memberikan asuhan Kala I persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala I persalinan fisiologis	200 pasien
8	Memberikan asuhan Kala II persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala II persalinan fisiologis	200 pasien
9	Memberikan asuhan Kala III persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala III persalinan fisiologis	200 pasien
10	Memberikan asuhan Kala IV persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala IV persalinan fisiologis	200 pasien
11	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Jumlah laporan hasil kajian pada ibu nifas	150 pasien
12	Melakukan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ke tiga pasca persalinan (KF 1)	Jumlah laporan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai hari ketiga pasca persalinan (KF 1)	150 pasien
13	Melakukan fasilitasi Inisiasi Menyusui Dini (IMD) pada persalinan normal	Jumlah dokumen fasilitasi Inisiasi Menyusui Dini (IMD) pada persalinan normal	150 pasien
14	Melakukan asuhan bayi baru lahir normal	Jumlah dokumen asuhan bayi baru lahir normal	150 pasien
15	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	Jumlah dokumen penanganan awal kegiatan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	5 pasien


Direktur
dr. Endik Arifianto
Pembina / IV a
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil - Bidan

Nurmila Sholehat, Amd. Keb
NIP. 19960523202321200



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH. MANSYUR KECAMATAN KINTAP

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ayu Rufita Suniansari, A.Md. Keb

Jabatan : Terampil - Bidan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : dr. Endik Arifianto

Jabatan : Direktur

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**


Pihak **PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak **KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Direktur

dr. Endik Arifianto
Pembina / IV a
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil - Bidan



Ayu Rufita Suniansari, A.Md. Keb
NIP. 199802062023212002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
UPT RSUD KH.MANSYUR KECAMATAN KINTAP

No.	Kinerja Utama	Indikator Kinerja	Target
	1	2	3
1	Melakukan pengkajian pada ibu hamil fisiologis	Jumlah laporan kajian asuhan kebidanan ibu hamil fisiologis	250 laporan
2	Merencanakan asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	Jumlah laporan hasil asuhan kebidanan kasus fisiologis sesuai kesimpulan	250 laporan
3	Memfasilitasi informed choice dan/atau informed consent	Jumlah formulir persetujuan tindakan asuhan kebidanan	250 formulir
4	Melakukan tindakan pencegahan infeksi	Jumlah logbook pelaksanaan tindakan pencegahan infeksi	150 logbook
5	Memberikan nupersonaltrisi dan rehidrasi/oksigenasi/ hygiene	Jumlah logbook pemberian nutrisi dan rehidrasi/oksigenasi/personal hygiene	150 logbook
6	Memberikan vitamin/suplemen pada klien/asuhan kebidanan kasus fisiologis	Jumlah logbook pemberian vitamin/suplemen pada klien/asuhan kebidanan kasus fisiologis	80 logbook
7	Memberikan asuhan Kala I persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala I persalinan fisiologis	200 dokumen
8	Memberikan asuhan Kala II persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala II persalinan fisiologis	200 dokumen
9	Memberikan asuhan Kala III persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala III persalinan fisiologis	200 dokumen
10	Memberikan asuhan Kala IV persalinan fisiologis	Jumlah dokumen asuhan Kala IV persalinan fisiologis	200 dokumen
11	Melakukan pengkajian pada ibu nifas	Jumlah laporan hasil kajian pada ibu nifas	150 laporan
12	Melakukan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai dengan hari ke tiga pasca persalinan (KF 1)	Jumlah laporan asuhan kebidanan masa nifas 6 jam sampai hari ketiga pasca persalinan (KF 1)	150 laporan
13	Melakukan fasilitasi Inisiasi Menyuaui Dini (IMD) pada persalinan normal	Jumlah dokumen fasilitasi Inisiasi Menyuaui Dini (IMD) pada persalinan normal	150 dokumen
14	Melakukan asuhan bayi baru lahir normal	Jumlah dokumen asuhan bayi baru lahir normal	150 dokumen
15	Melakukan penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	Jumlah dokumen penanganan awal kegawatdaruratan pada Bayi Berat Lahir Rendah (BBLR)	5 dokumen


Direktur
dr. Endik Arifianto
Pembina / IV a
NIP. 19820321 201001 1 002

Kintap, 02 Januari 2024
Terampil - Bidan

Ayu Rufita Suniansari, A.Md. Keb
NIP. 199802062023212002