



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON II  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. RAHMAT TRIANTO**  
Jabatan : **BUPATI TANAH LAUT**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
BUPATI TANAH LAUT

  
H. RAHMAT TRIANTO

Tanah Laut, 21 Februari 2025

Pihak Pertama  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

  
MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si  
NIP. 196612271987031002

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON II  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN STRATEGIS / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya Tata Kelola Keuangan yang Akuntabel		
	1 Opini Laporan Keuangan Daerah	Opini WTP	1
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja BPKAD		
	1 Nilai SAKIP BPKAD	Nilai	82

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
5.02.03. Program PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Rp. 8.810.565.478,00
5.02.03.2.01. Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 8.810.565.478,00
5.02.03.2.01.01. Sub Kegiatan Penyusunan Standar Harga	Rp 229.995.307,00
5.02.03.2.01.02. Sub Kegiatan Penyusunan Standar Barang Milik Daerah danStandar Kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp. 5.506.883.190,00
5.02.03.2.01.04. Sub Kegiatan Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang MilikDaerah	Rp. 44.999.462,00
5.02.03.2.01.05. Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp. 614.999.051,00
5.02.03.2.01.06. Sub Kegiatan Inventarisasi Barang Milik Daerah	Rp. 52.589.600,00
5.02.03.2.01.07. Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp. 902.110.024,00
5.02.03.2.01.08. Sub Kegiatan Penilaian Barang Milik Daerah	Rp. 198.790.991,00
5.02.03.2.01.09. Sub Kegiatan Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 1.090699.335,00
5.02.03.2.01.10. Sub Kegiatan Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp. 81.499.595,00
5.02.03.2.01.12. Sub Kegiatan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp. 24.999.651,00
5.02.03.2.01.13. Sub Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Barang Milik DaerahPemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 62.999.269,00
5.02.02. Program PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Rp. 401.691.990.322,00
5.02.02.2.01. Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Rp. 498.458.313 ,00
5.02.02.2.01.01. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Rp. 43.933.562,00
5.02.02.2.01.02. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA danPerubahan PPAS	Rp. 43.678.858,00
5.02.02.2.01.03. Sub Kegiatan Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Rp. 16.301.779,00
5.02.02.2.01.04. Sub Kegiatan Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Rp. 16.320.405,00
5.02.02.2.01.05. SubKegiatan Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Rp. 4.136.885,00



PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
5.02.02.2.01.06. SubKegiatan Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Rp. 4.235.743,00
5.02.02.2.01.07. SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp. 179.730.163,00
5.02.02.2.01.08. SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp. 158.964.406,00
5.02.02.2.01.09. SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Rp. 31.156.512,00
5.02.02.2.02. Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Rp. 156.027.321,00
5.02.02.2.02.03. SubKegiatan Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Rp. 14.797.621,00
5.02.02.2.02.04. Sub Kegiatan Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Rp. 56.308.402,00
5.02.02.2.02.08. SubKegiatan Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	Rp. 19.928.218,00
5.02.02.2.02.10. SubKegiatan Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Rp. 9.999.829,00
5.02.02.2.02.11. SubKegiatan Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 54.993.251,00
5.02.02.2.03. Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Rp. 985.150.644,00
5.02.02.2.03.01. SubKegiatan Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Rp. 119.997.161,00
5.02.02.2.03.02. SubKegiatan Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Rp. 85.424.235,00
5.02.02.2.03.03. SubKegiatan Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Rp. 192.679.691,00
5.02.02.2.03.04. SubKegiatan Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp. 294.798.856,00
5.02.02.2.03.05. SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Rp. 189.999.606,00
5.02.02.2.03.07. SubKegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Rp. 34.996.370,00
5.02.02.2.03.11. SubKegiatan Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 67.254.723,00
5.02.02.2.04. Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 400.052.354.043,00
5.02.02.2.04.08. SubKegiatan Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Rp. 290.376.263.769,00
5.02.02.2.04.09. SubKegiatan Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp. 109.676.090.274,00
5.02.01. Program PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 11.759.339.108,00

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
5.02.01.2.01. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 13.991.158,00
5.02.01.2.01.01. SubKegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 8.993.175,00
5.02.01.2.01.07. SubKegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 4.997.983,00
5.02.01.2.02. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 8.827.656.332,00
5.02.01.2.02.01. SubKegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 8.820.656.465,00
5.02.01.2.02.03. SubKegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 6.999.867,00
5.02.01.2.05. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 47.462.500,00
5.02.01.2.05.02. SubKegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 37.462.500,00
5.02.01.2.05.11. SubKegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 10.000.000,00
5.02.01.2.06. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.339.497.602,00
5.02.01.2.06.01. SubKegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 9.984.679,00
5.02.01.2.06.02. SubKegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 130.499.274,00
5.02.01.2.06.03. SubKegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 9.992.657,00
5.02.01.2.06.05. SubKegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 49.999.792,00
5.02.01.2.06.07. Penyediaan Bahan/Material	Rp. 15.000.000,00
5.02.01.2.06.09. SubKegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rp. 1.070.250.000,00
5.02.01.2.06.10. SubKegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 28.771.200,00
5.02.01.2.06.11. SubKegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 25.000.000,00
5.02.01.2.07. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 546.275.900,00
5.02.01.2.07.02. SubKegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 50.000.000,00
5.02.01.2.07.05. SubKegiatan Pengadaan Mebel	Rp. 99.922.200,00
5.02.01.2.07.06. SubKegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 146.353.700,00
5.02.01.2.07.10. SubKegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 250.000.000,00
5.02.01.2.08. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 849.921.716,00
5.02.01.2.08.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 350.000.000,00
5.02.01.2.08.04. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 499.921.716,00
5.02.01.2.09. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 134.533.900,00
5.02.01.2.09.01. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 20.000.000,00
5.02.01.2.09.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 64.608.000,00
5.02.01.2.09.06. SubKegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 24.925.900,00

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
5.02.01.2.09.09.SubKegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 25.000.000,00

Pihak Kedua  
BUPATI TANAH LAUT

  
H. RAHMAT TRIANTO

Tanah Laut, 21 Februari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

  
MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si  
NIP. 196612271987031002





**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

AKHMAD ZAINI NOOR. ST Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
Jabatan : **Plt. SEKRETARIS**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

  
**MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
NIP. 196612271987031002

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
Plt. SEKRETARIS

  
**AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
NIP. 197611211997031001

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah		
	1 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
	1 Nilai Komponen Perencanaan	Nilai	24

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
5.02.01.2.01. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 13.991.158,00
5.02.01.2.01.01. SubKegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 8.993.175,00
5.02.01.2.01.07. SubKegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 4.997.983,00
5.02.01.2.02. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 8.827.656.332,00
5.02.01.2.02.01. SubKegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 8.820.656.465,00
5.02.01.2.02.03. SubKegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 6.999.867,00
5.02.01.2.05. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 47.462.500,00
5.02.01.2.05.02. SubKegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 37.462.500,00
5.02.01.2.05.11. SubKegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 10.000.000,00
5.02.01.2.06. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.339.497.602,00
5.02.01.2.06.01. SubKegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 9.984.679,00
5.02.01.2.06.02. SubKegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 130.499.274,00
5.02.01.2.06.03. SubKegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 9.992.657,00
5.02.01.2.06.05. SubKegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 49.999.792,00
5.02.01.2.06.07. Penyediaan Bahan/Material	Rp. 15.000.000,00
5.02.01.2.06.09. SubKegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rp. 1.070.250.000,00
5.02.01.2.06.10. SubKegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 28.771.200,00
5.02.01.2.06.11. SubKegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 25.000.000,00
5.02.01.2.07. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 546.275.900,00
5.02.01.2.07.02. SubKegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 50.000.000,00
5.02.01.2.07.05. SubKegiatan Pengadaan Mebel	Rp. 99.922.200,00
5.02.01.2.07.06. SubKegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 146.353.700,00
5.02.01.2.07.10. SubKegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 250.000.000,00
5.02.01.2.08. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 849.921.716,00

Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

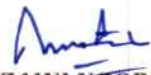
5.02.01.2.08.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	350.000.000,00
5.02.01.2.08.04. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	499.921.716,00
5.02.01.2.09. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	134.533.900,00
5.02.01.2.09.01. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	20.000.000,00
5.02.01.2.09.02. SubKegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	64.608.000,00
5.02.01.2.09.06. SubKegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	24.925.900,00
5.02.01.2.09.09. SubKegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	25.000.000,00

Pihak Kedua  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH



**MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
NIP. 196612271987031002

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
Plt. SEKRETARIS



**AKHMAD ZAINI NOOR, ST**  
NIP. 197611211997031001





**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DAN PENGENDALIAN ASET**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

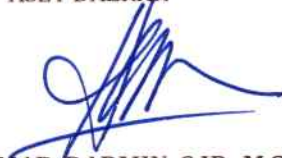
Nama : **MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN  
ASET DAERAH

  
**MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
NIP. 196612271987031002

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DAN  
PENGENDALIAN ASET

  
**AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
NIP. 197611211997031001

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya Pengelolaan Aset yang Efektif		
	1 PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH		
	1 % OPD yang mengelola aset secara efektif/sesuai ketentuan	%	100

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN	
5.02.03. Program PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Rp.	8.810.565.478,00
5.02.03.2.01. Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp.	8.810.565.478,00
5.02.03.2.01.04. 5.02.03.2.01.07. SubKegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp.	902.110.024,00
5.02.03.2.01.08. SubKegiatan Penilaian Barang Milik Daerah	Rp.	198.790.991,00
5.02.03.2.01.09. SubKegiatan Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp.	1.090.699.335,00
5.02.03.2.01.10. SubKegiatan Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp.	81.499.595,00

Tanah Laut, 2 Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN  
ASET DAERAH

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DAN  
PENGENDALIAN ASET



MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si  
NIP. 196612271987031002



AKHMAD ZAINI NOOR. ST  
NIP. 197611211997031001



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERU PURWANTO. S.AP**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG BELANJA DAN PEMBIAYAAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : **MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET  
DAERAH

  
**MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
NIP. 196612271987031002

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA BIDANG BELANJA DAN PEMBIAYAAN

  
**HERU PURWANTO. S.AP**  
NIP. 197404271995031003



PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	
1	Meningkatnya kualitas tata kelola keuangan daerah; Meningkatnya sistem pengendalian ketersediaan kas daerah; dan Meningkatnya kesesuaian penganggaran dengan perencanaan			
	1	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH		
	1	% OPD yang memiliki laporan keuangan sesuai SAP	%	100
	2	% OPD		

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
5.02.02. Program PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Rp. 401.691.990.322,00
5.02.02.2.01. Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Rp. 498.458.313,00
5.02.02.2.01.01. SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Rp. 43.933.562,00
5.02.02.2.01.02. SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp. 43.678.858,00
5.02.02.2.01.03. SubKegiatan Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Rp. 16.301.779,00
5.02.02.2.01.04. SubKegiatan Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Rp. 16.320.405,00
5.02.02.2.01.05. SubKegiatan Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Rp. 4.136.885,00
5.02.02.2.01.06. SubKegiatan Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Rp. 4.235.743,00
5.02.02.2.01.07. SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp. 179.730.163,00
5.02.02.2.01.08. SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp. 158.964.406,00
5.02.02.2.01.09. SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Rp. 31.156.512,00
5.02.02.2.02. Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Rp. 156.027.321,00
5.02.02.2.02.03. SubKegiatan Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Rp. 14.797.621,00
5.02.02.2.02.04. SubKegiatan Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Rp. 56.308.402,00
5.02.02.2.02.08. SubKegiatan Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	Rp. 19.928.218,00
5.02.02.2.02.10. SubKegiatan Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Rp. 9.999.829,00
5.02.02.2.02.11. SubKegiatan Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 54.993.251,00

5.02.02.2.04 Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 400.052.354.043,00
5.02.02.2.04.08. 0SubKegiatan Analisis Perencanaan dan Penyaluran BantuanKeuangan	Rp. 290.376.263.769,00
5.02.02.2.04.09. SubKegiatan Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp. 109.676.090.274,00

Tanah Laut, 2 Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET  
DAERAH

KEPALA BIDANG BELANJA DAN PEMBIAYAAN



**MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
NIP. 196612271987031002



**HERU PURWANTO. S.AP**  
NIP. 197404271995031003



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **PAIMUN. ST**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENATAUSAHAAN ASET**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET  
DAERAH

  
**MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
NIP. 196612271987031002

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA BIDANG PENATAUSAHAAN ASET

  
**PAIMUN. ST**  
NIP. 196905122007011032



PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025


NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terwujudnya Pengelolaan Aset yang Efektif		
	1 PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH		
	1 % OPD yang mengelola aset secara efektif/sesuai ketentuan	%	100

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
5.02.03. Program PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Rp. 8.810.565.478,00
5.02.03.2.01. Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 8.810.565.478,00
5.02.03.2.01.01. SubKegiatan Penyusunan Standar Harga	Rp. 229.995.307,00
5.02.03.2.01.02. SubKegiatan Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp. 5.506.883.190,00
5.02.03.2.01.04. SubKegiatan Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 44.999.462,00
5.02.03.2.01.05. SubKegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp. 614.999.051,00
5.02.03.2.01.06. SubKegiatan Inventarisasi Barang Milik Daerah	Rp. 52.589.600,00
5.02.03.2.01.07. SubKegiatan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp. 24.999.651,00
5.02.03.2.01.08. SubKegiatan Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 62.999.269,00

Pihak Kedua  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET  
DAERAH

  
MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si  
NIP. 196612271987031002

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA BIDANG PENATAUSAHAAN ASET

  
PAIMUN. ST  
NIP. 196905122007011032



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ALAMSYAH. SE**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : **MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

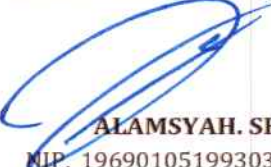
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

  
**MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si**  
NIP. 196612271987031002

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA BIDANG AKUNTANSI

  
**ALAMSYAH. SE**  
NIP. 196901051993031011

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT ESELON III  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN PROGRAM / PROGRAM / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas tata kelola keuangan daerah; Meningkatnya sistem pengendalian ketersediaan kas daerah; dan Meningkatnya kesesuaian penganggaran dengan perencanaan		
	1	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	
	1	% OPD yang memiliki laporan keuangan sesuai SAP	% 100

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
5.02.02. Program PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Rp. 401.691.990.322,00
5.02.02.2.01. Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Rp. 985.150.644,00
5.02.02.2.03.01.SubKegiatan Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Rp. 119.997.161,00
5.02.02.2.03.02.SubKegiatan Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Rp. 85.424.235, 00
5.02.02.2.03.03.SubKegiatan Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Rp. 192.679.691,00
5.02.02.2.03.04.SubKegiatan Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp. 294.798.856,00
5.02.02.2.03.05.SubKegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Rp. 189.999.606,00
5.02.02.2.03.07. SubKegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Rp. 34.996.370,,00
5.02.02.2.03.11. SubKegiatan Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp. 67.254.723,00

Pihak Kedua  
KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

  
MUHAMMAD DARMIN. S.IP, M.Si  
NIP. 196612271987031002

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA BIDANG AKUNTANSI  
  
ALAMSYAH. SE  
NIP. 196901051993031011





**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FERRY ARYADIE, S.E**  
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN DAN PEMBIAYAAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HERU PURWANTO, S.AP**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG BELANJA DAN PEMBIAYAAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

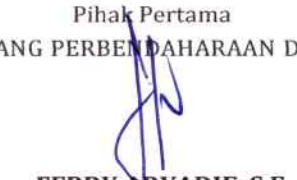
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG BELANJA DAN PEMBIAYAAN

  
**HERU PURWANTO, S.AP**  
NIP. 197404271995031003

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN DAN PEMBIAYAAN

  
**FERRY ARYADIE, S.E**  
NIP. 198007312007011006

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah				Rp 156.027.321,00
	1	Kegiatan : 5.02.02.2.02 - Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah			
	1	Persentase pemenuhan koordinasi dan pengelolaan perbendaharaan Daerah	%	100	
2	Meningkatnya Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah				Rp 400.052.354.043,00
	2	Kegiatan : 5.02.02.2.04 - Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah			
	1	Presentase pemenuhan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	%	100	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Penatausahaan Pembiayaan Daerah				Rp 56.308.402,00
	1	Sub Kegiatan : 5.02.02.2.02.04 - Penatausahaan Pembiayaan Daerah			
	1	Jumlah Dokumen Hasil Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Dokumen	1	
2	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas				Rp 19.928.218,00
	2	Sub Kegiatan : 5.02.02.2.02.08 - Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas			
	1	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Dokumen	2	
3	Terlaksananya Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan				Rp 9.999.829,00
	3	Sub Kegiatan : 5.02.02.2.02.10 - Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan			
	1	Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Dokumen	2	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGE T	ANGGARAN
4	Terlaksananya Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota			Rp 54.993.251,00
	4	Sub Kegiatan : 5.02.02.2.02.11 - Pembinaan Penatausahaan KeuanganPemerintah Kabupaten/Kota		
	1	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Orang	
5	Terlaksananya Analisis Perencanaan Penyaluran Bantuan Keuangan			Rp 290.376.263.769,00
	5	Sub Kegiatan : 5.02.02.2.04.08 - Analisis Perencanaan dan PenyaluranBantuan Keuangan		
	1	Jumlah laporan hasil Analisis Perencanaan Penyaluran Bantuan Keuangan	Laporan	
6	Terlaksananya Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak			Rp 166.298.858.000,00
	6	Sub Kegiatan : 5.02.02.2.04.09 - Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak		
	1	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Laporan	

Tanah Laut, 2 Januari 2025

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG BELANJA DAN PEMBIAYAAN

  
**HERU PURWANTO, S.AP**  
NIP. 197404271995031003

Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN DAN PEMBIAYAAN

  
**FERRY ARYADIE, S.E**  
NIP. 198007312007011006





**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDERA GUNAWAN, A.Md**  
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG ANGGARAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **HERU PURWANTO, S.AP**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG BELANJA DAN PEMBIAYAAN**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG BELANJA DAN PEMBIAYAAN

  
**HERU PURWANTO, S.AP**  
NIP. 197404271995031003

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG ANGGARAN

  
**INDERA GUNAWAN, A.Md**  
NIP. 198205102006041014

**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	<b>Meningkatnya Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah</b>			Rp 498.458.313,00
	<b>1 Kegiatan : 5.02.02.2.01 - Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah</b>			
	1 Persentase Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	%	100	
2	<b>Meningkatnya Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</b>			Rp 156.027.321,00
	<b>2 Kegiatan : 5.02.02.2.02 - Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</b>			
	1 Persentase pemenuhan koordinasi dan pengelolaan perbendaharaan Daerah	%	100	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	<b>Meningkatnya Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS</b>			Rp 43.933.562,00
	<b>1 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.01.01 - Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS</b>			
	1 Jumlah dokumen KUA dan PPAS yang disusun	Dokumen	2	
2	<b>Meningkatnya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS</b>			Rp 43.678.858,00
	<b>2 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.01.02 - Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS</b>			
	1 Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPA yang disusun	Dokumen	2	
3	<b>Terlaksananya Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD</b>			Rp 16.301.779,00
	<b>3 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.01.03 - Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD</b>			
	1 Jumlah dokumen RKA-SKPD yang di verifikasi	Dokumen	40	
4	<b>Terlaksananya Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD</b>			Rp 16.320.405,00
	<b>4 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.01.04 - Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD</b>			
	1 Jumlah perubahan RKA-SKPD yang di verifikasi	Dokumen	40	
5	<b>Terlaksananya Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD</b>			Rp 4.136.885,00
	<b>5 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.01.05 - Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD</b>			
	1 Jumlah dokumen DPA SKPD yang di verifikasi	Dokumen	40	
6	<b>Terlaksananya Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD</b>			Rp 4.235.743,00
	<b>6 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.01.06 - Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD</b>			
	1 Jumlah perubahan DPA SKPD yang di verifikasi	Dokumen	40	
7	<b>Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD</b>			Rp 179.730.163,00
	<b>7 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.01.07 - Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD</b>			
	1 Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Dokumen	2	



NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA			SATUAN	TARGET	ANGGARAN	
8	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD					Rp 158.964.406,00	
	8	Sub Kegiatan : 5.02.02.2.01.08 - Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD					
	1	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Dokumen		2		
9	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran					Rp 31.156.512,00	
	9	Sub Kegiatan : 5.02.02.2.01.09 - Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran					
	1	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Dokumen		5		
10	Terlaksananya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD					Rp 14.797.621,00	
	10	Sub Kegiatan : 5.02.02.2.02.03 - Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD					
	1	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Dokumen		168		

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG BELANJA DAN PEMBIAYAAN

  
HERU PURWANTO. S.AP

Tanah Laut, 2 Januari 2024  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG ANGGARAN

  
INDERA GUNAWAN, A.Md





**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUTMAINAH, S.E**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : **AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
Jabatan : **Plt. SEKRETARIS**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Plt. SEKRETARIS

  
**AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
NIP. 197611211997031001


Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN

  
**MUTMAINAH, S.E**  
NIP. 197211101993032007

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya kualitas perencanaan			Rp 13.991.158,00
	1 Kegiatan : 5.02.01.2.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	1 Persentase penyelesaian dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Tepat Waktu	%	100	
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			Rp 8.993.175,00
	1 Sub Kegiatan : 5.02.01.2.01.01 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			
	1 Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah tersusun	Dokumen	7	
2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			Rp 4.997.983,00
	2 Sub Kegiatan : 5.02.01.2.01.07 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	1 Jumlah dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah tersusun	Dokumen	6	

Pihak Kedua  
Plt. SEKRETARIS

  
AKHMAD ZAINI NOOR. ST  
NIP. 197611211997031001

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN

  
MUTMAINAH, S.E  
NIP. 197211101993032007



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LIANA LUTFIATI, S.Ak.**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : **AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
Jabatan : **Plt. SEKRETARIS**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Plt. SEKRETARIS

  
**AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
NIP. 197611211997031001

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

  
**LIANA LUTFIATI, S.Ak.**  
NIP. 198002272005012013




PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				Rp 8.827.656.332,00
	1	Kegiatan : 5.02.01.2.02 - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			
	1	Indeks kepuasan layanan administrasi keuangan perangkat daerah	Indeks	3	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				Rp 8.820.656.465,00
	1	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.02.01 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			
	1	Jumlah pembayaran Gaji, Tunjangan, Jaminan Kesehatan ASN	Bulan	12	
2	Terlaksananya Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD Akuntansi SKPD				Rp 6.999.867,00
	2	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.02.03 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			
	1	Jumlah dokumen Penatausahaan Keuangan SKPD yang tersusun	Dokumen	350	

Pihak Kedua  
Plt. SEKRETARIS

  
AKHMAD ZAINI NOOR. ST  
NIP. 197611211997031001

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN

  
LIANA LUTFIATI, S.Ak.  
NIP. 198002272005012013



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARRY HARRIYANTO, S.Kom**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : **AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
Jabatan : **Plt. SEKRETARIS**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Plt. SEKRETARIS

  
**AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
NIP. 197611211997031001

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

  
**HARRY HARRIYANTO, S.Kom**  
NIP. 198806222010011003

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				Rp 47.462.500,00
	1	Kegiatan : 5.02.01.2.05 - Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			
	1	Indeks kepuasan pelayanan administrasi kepegawaian perangkat daerah	Indeks	3	
2	Meningkatnya Administrasi Umum Perangkat Daerah				Rp 1.339.497.602,00
	2	Kegiatan : 5.02.01.2.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah			
	1	Indeks kepuasan pelayanan administrasi umum perangkat daerah	Indeks	3	
3	Meningkatnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				Rp 546.275.900,00
	3	Kegiatan : 5.02.01.2.07 - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			
	1	Indeks Kepuasan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Sesuai Penganggaran yang Efisien	Indeks	3	
4	Meningkatnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah daerah				Rp 849.921.716,00
	4	Kegiatan : 5.02.01.2.08 - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	1	Indeks kepuasan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Indeks	3	
5	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				Rp 134.533.900,00
	5	Kegiatan : 5.02.01.2.09 - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	1	Indeks kepuasan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Indeks	3	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya				Rp 37.462.500,00
	1	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.05.02 - Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya			
	1	Pengadaan paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Paket	1	
2	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan				Rp 10.000.000,00
	2	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.05.11 - Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan			
	1	Jumlah orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undanga	Orang	2	



NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN	
3	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				Rp 9.984.679,00	
	3	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.06.01 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor				
	1	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	1		
4	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				Rp 130.499.274,00	
	4	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.06.02 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				
	1	Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Paket	8		
5	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				Rp 9.992.657,00	
	5	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.06.03 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				
	1	Jumlah paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Paket	1		
6	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				Rp 49.999.792,00	
	6	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.06.05 - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				
	1	Jumlah paket Barang Cetak dan Penggandaan yang di sediakan	Paket	2		
7	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				Rp 15.000.000,00	
	7	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.06.07 - Penyediaan Bahan/Material				
	1	Jumlah paket Barang Cetak dan Penggandaan yang di sediakan	Paket	2		
8	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				Rp 1.070.250.000,00	
	8	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.06.09 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				
	1	Jumlah penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	200		
9	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				Rp 28.771.200,00	
	9	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.06.10 - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				
	1	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1		
10	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				Rp 25.000.000,00	
	10	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.06.11 - Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				
	1	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1		
11	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				Rp 50.000.000,00	
	11	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.07.02 - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				
	1	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Unit	2		
12	Pengadaan Mebel				Rp 99.922.200,00	
	12	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.07.05 - Pengadaan Mebel				
	1	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	14		
13	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				Rp 146.353.700,00	
	13	Sub Kegiatan : 5.02.01.2.07.06 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
	1	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	7		

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
14	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			Rp 250.000.000,00
	14 Sub Kegiatan : 5.02.01.2.07.10 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			
	1 Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	1	
15	Terlaksananya Penyediaan jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik			Rp 350.000.000,00
	54 Sub Kegiatan : 5.02.01.2.08.02 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			
	1 Jumlah laporan penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	Laporan	3	
16	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			Rp 499.921.716,00
	16 Sub Kegiatan : 5.02.01.2.08.04 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			
	1 Jumlah laporan penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yg disediakan	Laporan	12	
17	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			Rp 20.000.000,00
	17 Sub Kegiatan : 5.02.01.2.09.01 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			
	1 Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	1	
18	Terwujudnya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan			Rp 64.608.000,00
	18 Sub Kegiatan : 5.02.01.2.09.02 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan			
	1 Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinan	Unit	15	
19	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			Rp 24.925.000,00
	19 Sub Kegiatan : 5.02.01.2.09.06 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			
	1 Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Unit	22	
20	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			Rp 25.000.000,00
	20 Sub Kegiatan : 5.02.01.2.09.09 - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			
	1 Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara direhabilitasi	Unit	1	

Pihak Kedua  
Plt.SEKRETARIS



**AKHMAD ZAINI NOOR. ST**  
NIP. 197611211997031001

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN



**HARRY HARRIYANTO, S.Kom**  
NIP. 198806222010011003





**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RIYANTINY THAMRIN, S.P  
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PEMANFAATAN DAN PEMINDAHTANGANAN

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : AKHMAD ZAINI NOOR, S.T  
Jabatan : KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DAN PENGENDALIAN ASET

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DAN  
PENGENDALIAN ASET

  
**AKHMAD ZAINI NOOR, S.T**  
NIP. 197611211997031001


Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG PEMANFAATAN DAN  
PEMINDAHTANGANAN

  
**RIYANTINY THAMRIN, S.P**  
NIP. 19750401200801201

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD PERUBAHAN TAHUN 2025

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah				Rp 8.810.565.478,00
	1	Kegiatan : 5.02.03.2.01 - Pengelolaan Barang Milik Daerah			
	1	Presentase capaian pengelolaan Barang Milik Daerah	%	100	
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah				Rp 198.790.991,00
	1	Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.08 - Penilaian Barang Milik Daerah			
	1	Jumlah laporan hasil Penilaian Barang Milik Daerah	Laporan	5	
2	Terlaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah				Rp 81.499.596,00
	2	Sub Kegiatan : Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah			
	1	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan,Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah serta dokumen sosialisasi	Dokumen	8	

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN  
DANPENGENDALIAN ASET

  
AKHMAD ZAINI NOOR, S.T  
NIP. 197611211997031001

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama

  
RIYANTINY THAMRIN, S.P  
NIP. 197504012008012016



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YUDI IRAWAN, S.E**  
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENGAMANAN DAN PEMELIHARAAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**


Nama : **AKHMAD ZAINI NOOR, S.T**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DAN PENGENDALIAN ASET**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

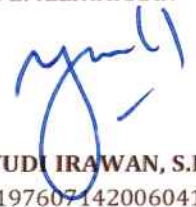
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DAN  
PENGENDALIAN ASET

  
**AKHMAD ZAINI NOOR, S.T**  
NIP. 197611211997031001

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG PENGAMANAN DAN  
PEMELIHARAAN

  
**YUDI IRAWAN, S.E**  
NIP. 197607142006041006



PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA		SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah				Rp 902.110.024,00
	1	Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.07 - Pengamanan Barang Milik Daerah			
	1	Jumlah laporan hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	Laporan	3	
2	Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah				Rp 1.090.699.335,00
	2	Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.09 - Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah			
	2	Jumlah laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Laporan	2	

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DAN  
PENGENDALIAN ASET

  
AKHMAD ZAINI NOOR, S.T  
NIP. 197611211997031001

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG PENGAMANAN DAN  
PEMELIHARAAN

  
YUDI IRAWAN, S.E  
NIP. 197607142006041006



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ERY SURYANI, S.ST**  
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG INVENTARISASI**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **PAIMUN, S.T**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENATAUSAHAAN ASET**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PENATAUSAHAAN ASET

  
**PAIMUN, S.T**  
NIP. 196905122007011032

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG INVENTARISASI

  
**ERY SURYANI, S.ST**  
NIP. 197308161996032004

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025


NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah			Rp.8.810.565.478,00
	1 Kegiatan : 5.02.03.2.01 - Pengelolaan Barang Milik Daerah			
	1 Presentase capaian pengelolaan Barang Milik Daerah	%	100	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah			Rp. 614.999.051,00
	1 Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.05 - Penatausahaan Barang Milik Daerah			
	1 Jumlah laporan penatausahaan Barang Milik Daerah	Laporan	16	
2	Terlaksananya Inventarisasi Barang Milik Daerah			Rp. 52.589.600,00
	2 Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.06 - Inventarisasi Barang Milik Daerah			
	1 Jumlah laporan hasil Inventarisasi Barang Milik Daerah (Dokumen)	Laporan	1	
3	Terlaksananya Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah			Rp.24.999.651,00
	3 Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.12 - Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah			
	1 Jumlah Laporan Barang Milik Daerah	Laporan	8	
4	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota			Rp. 62.999.269,00
	Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.13 - Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota			
	4 Jumlah Pengurus brang yang diberi pembinaan pengelolaan BMD	Orang	80	

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PENATAUSAHAAN ASET

  
PAIMUN, S.T  
NIP. 196905122007011032

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG INVENTARISASI

  
ERY SURYANI, S.ST  
NIP. 197308161996032004





**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MURWANTO, S.T**  
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN KEBUTUHAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **PAIMUN, S.T**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENATAUSAHAAN ASET**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

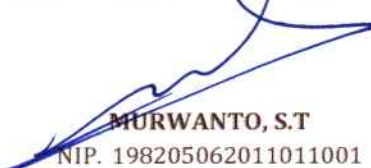
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PENATAUSAHAAN ASET

  
**PAIMUN, S.T**  
NIP. 196905122007011032

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN KEBUTUHAN

  
**MURWANTO, S.T**  
NIP. 198205062011011001

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya Pengelolaan Barang Milik Daerah			Rp 8.810.565.478,00
	1 Kegiatan : 5.02.03.2.01 - Pengelolaan Barang Milik Daerah			
	1 Presentase capaian pengelolaan Barang Milik Daerah	%	100	
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Penyusunan Standar Harga			Rp.229.995.307,00
	1 Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.01 - Penyusunan Standar Harga			
	1 Jumlah Standar Harga yang Disusun	Dokumen	2	
2	Terlaksananya Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah			Rp 5.506.883.190,00
	2 Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.02 - Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah			
	1 Jumlah Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah	Dokumen	41	
3	Terlaksananya Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah			Rp 44.999.462,00
	3 Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.04 - Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah			
	1 Jumlah Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Dokumen	1	
	11 Sub Kegiatan : 5.02.03.2.01.13 - Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota			

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PENATAUSAHAAN ASET

  
FAIMUN, S.T  
NIP. 196905122007011032

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG PERENCANAAN KEBUTUHAN

  
MURWANTO, S.T  
NIP. 198205062011011001



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUPRIYATI, S.E**  
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI BELANJA DAN BEBAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALAMSYAH, S.E**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG AKUNTANSI

  
**ALAMSYAH, S.E**  
NIP. 196901051993031011

Tanah Laut, 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI BELANJA DAN BEBAN

  
**SUPRIYATI, S.E**  
NIP. 198202142006042028



PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah			Rp 985.150.644,00
	1 Kegiatan : 5.02.02.2.03 - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah			
	1 Presentase pemenuhan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	%	100	
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban			Rp 85.424.235,00
	1 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.03.02 - Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban			
	1 Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO, dan Beban (Dokumen)	Dokumen	4	
2	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran			Rp 192.679.691,00
	2 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.03.03 - Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran			
	1 Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran (Laporan)	Laporan	8	
3	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota			Rp 189.999.606,00
	3 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.03.05 - Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota			
	1 Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota (Dokumen)	Dokumen	6	

NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
4	Terlaksananya Pembinaan Akuntansi Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota			Rp 67.254.723,00
	4 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.03.11 - Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota			
	1 Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota (orang)	Orang	120	

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG AKUNTANSI



ALAMSYAH, S.E

NIP. 196901051993031011

Tanah Laut, 2 Januari 2025

Pihak Pertama

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI BELANJA DAN BEBAN



SUPRIYATI, S.E

NIP. 198202142006042028



**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDAYANI, S.Akt**  
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PENDAPATAN DAN  
PENGELOLAAN KAS**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALAMSYAH, S.E**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tanah Laut 2 Januari 2025

Pihak Pertama

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PENDAPATAN DAN PENGELOLAAN KAS

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG AKUNTANSI

**ALAMSYAH, S.E**

NIP. 196901051993031011

**INDAYANI, S.Akt**

NIP. 197710122005012015





**PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INDAYANI, S.Akt**  
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PENDAPATAN DAN PENGELOLAAN KAS**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ALAMSYAH, S.E**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG AKUNTANSI  
  
**ALAMSYAH, S.E**  
NIP. 196901051993031011

Tanah Laut 2 Januari 2025  
Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PENDAPATAN DAN PENGELOLAAN KAS  
  
**INDAYANI, S.Akt**  
NIP. 197710122005012015

  
**ALAMSYAH, S.E**  
NIP. 196901051993031011

  
**INDAYANI, S.Akt**  
NIP. 197710122005012015

PERJANJIAN KINERJA  
PEJABAT SUB KOORDINATOR  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KABUPATEN TANAH LAUT  
APBD MURNI TAHUN 2025

NO	SASARAN / KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Meningkatnya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah			Rp 985.150.644,00
	1 Kegiatan : 5.02.02.2.03 - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah			
	1 Presentase pemenuhan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	%	100	
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
1	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah			Rp 119.997.161,00
	1 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.03.01 - Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah			
	1 Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Laporan	7	
2	Terlaksananya Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah			Rp 294.798.856,00
	2 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.03.04 - Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah			
	1 Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi (Laporan)	Laporan	6	
NO	SASARAN / SUB KEGIATAN / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	ANGGARAN
3	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah			Rp 34.996.370,00
	3 Sub Kegiatan : 5.02.02.2.03.07 - Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah			
	1 Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah (Dokumen)	Dokumen	12	

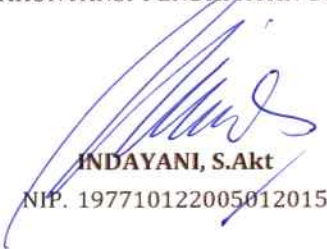
Tanah Laut, 2 Januari 2025

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG AKUNTANSI

  
ALAMSYAH, S.E

NIP. 196901051993031011

Pihak Pertama  
KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI PENDAPATAN DAN PENGELOLAAN KAS

  
INDAYANI, S.Akt

NIP. 197710122005012015