

POHON KINERJA SKPD KECAMATAN BATU AMPAR

Kinerja Camat

1. Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik kepada masyarakat.
- Indikator Kinerja :**
1. Tingkat kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Umum yang ada di Kecamatan.

Kinerja Sekcam

1. Meningkatnya implementasi Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Kinerja
2. Meningkatnya Kualitas Layanan Administrasi umum dan Kepegawaian.

Indikator Kinerja :

1. Nilai SAKIP, Nilai RB
2. Persentase pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian yang tertib.

Kinerja Kasubbag Perencanaan dan Keuangan:

1. Menyusun Perencanaan Kinerja dan Perencanaan Keuangan.
2. Menyusun Laporan Kinerja dan Keuangan yang di susun sesuai ketentuan.

Indikator Kinerja :

1. Jumlah Dokumen Perencanaan Kinerja dan Perencanaan Keuangan yang di susun sesuai ketentuan yang berlaku.
2. Jumlah Laporan Kinerja dan Keuangan yang di susun sesuai ketentuan.

Kinerja Kasubbag Umum dan Kepegawaian

1. Memberikan Pelayanan Administrasi Perkantoran.
2. Pemenuhan Sarana dan Prasarana Kantor.
3. Memberikan Pelayanan Administrasi Kepegawaian

Indikator Kinerja :

1. Jumlah ASN yang Adminstrasinya terlayani dengan baik.
2. Jumlah Sarana dan Prasarana yang terpelihara dengan baik
3. Jumlah Dokumen Kepegawaian ASN

Kinerja Kasi Pemerintahan

1. Memfasilitasi Pengelolaan administrasi Pemerintahan Desa dan BPD.
2. Memfasilitasi penyelenggaraan pemilu, pilkada, dan pemilihan kepala desa serta penjangiran aparat desa dan BPD
3. Monitoring penyusunan laporan kependudukan
4. Fasilitasi Pelaksanaan Kegiatan Kepemimpinan

Indikator Kinerja :

1. Jumlah Desa yang mengelola administrasi pemerintahan dengan baik.
2. Jumlah desa yang di fasilitasi dengan baik pada penyelenggaraan pemilu, pilkada, dan pemilihan kepala desa serta penjangiran aparat desa dan BPD
3. Jumlah desa yang data kependudukannya terverifikasi dengan baik
4. Jumlah fasilitasi pelaksanaan kegiatan kepemimpinan

Kinerja Kasi Kemasyarakatan

1. Memberikan Pembinaan Kepada kelompok organisasi masyarakat di bidang kemasyarakatan
2. Fasilitasi Kegiatan di bidang sosial, keagamaan, kebudayaan dan olahraga di tingkat Kecamatan
3. Fasilitasi Penyaluran Bantuan Sosial di Kecamatan

Indikator Kinerja :

1. Jumlah kelompok organisasi masyarakat yang di bina di bidang sosial.
2. Jumlah Kegiatan di bidang sosial, keagamaan, kebudayaan dan olahraga yang sesuai SOP
3. Jumlah masyarakat tidak mampu yang di fasilitasi penyaluran bantuan sosialnya

Kinerja Kasi PMD

1. Memfasilitasi Kelompok Masyarakat dalam Pemberdayaan Masyarakat.
2. Fasilitasi Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
3. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
4. Fasilitasi Kegiatan Musrenbang Tingkat Kecamatan

Indikator Kinerja :

1. Jumlah Kelompok Masyarakat yang di fasilitasi dalam Pemberdayaan Masyarakat Desa
2. Jumlah Laporan Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
3. Jumlah Dokumen yang di Fasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
4. Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Kegiatan Musrenbang.

Kinerja Kasi Trantib

1. Memfasilitasi penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat di Kecamatan
2. Membina kelompok masyarakat di bidang ketentraman dan ketertiban
3. Monitoring penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat di kecamatan
4. Melakukan sosialisasi penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban masyarakat di Kecamatan

Indikator Kinerja :

1. Jumlah kegiatan penanganan gangguan dan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di fasilitasi
2. Jumlah kelompok masyarakat di bidang ketentraman dan ketertiban yang aktif
3. Jumlah penanganan gangguan ketertiban masyarakat di kecamatan yang di monitoring
4. Jumlah sosialisasi penanganan gangguan Ketentraman dan Ketertiban masyarakat di Kecamatan.

Kinerja Kasi Pelayanan.

1. Memberikan Pelayanan Administrasi terpadu Kecamatan (PATEN)
2. Memfasilitasi penanganan aduan masyarakat
3. Menyusun data Informasi Pelayanan Administrasi terpadu Kecamatan (PATEN)

Indikator Kinerja :

1. Jumlah Pelayanan Masyarakat Terpadu Kecamatan sesuai SOP
2. jumlah Aduan masyarakat yang di fasilitasi
3. Jumlah data Informasi Pelayanan Administrasi terpadu kecamatan (PATEN)

Batu Ampar, Januari 2023
CAMAT BATU AMPAR
YUDO RESTANTO, SSTP, M.IP
Pembina (IV/a)
NIP. 19860901 200412 1 002