

1. Meningkatkan Pengelolaan Keuangan Daerah  
1. Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah

1. Terwujudnya tata kelola keuangan yang akuntabel  
1. Opini BPK Atas Laporan Keuangan

1. Terwujudnya pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD) yang efektif  
1. Persentase OPD yang mengelola Barang Milik Daerah (BMD) secara efektif/sesuai ketentuan  
2. Persentase BMD yang dimanfaatkan

2. Meningkatnya kualitas tata kelola keuangan daerah  
1. Persentase LKDD yang disampaikan sesuai SAP

3. Meningkatnya kualitas penatausahaan keuangan daerah  
1. Persentase Penetapan APBD yang tepat waktu  
2. Persentase Realisasi APBD yang Tepat Waktu

1. Meningkatnya kualitas perencanaan BMD OPD sesuai standar kebutuhan  
1. Persentase OPD yang memiliki pemetaan BMD sesuai standar kebutuhan

2. Meningkatnya pemahaman OPD tentang pengelolaan BMD  
1. Bersentase Tingkat pemahaman OPD tentang pengelolaan BMD

3. Meningkatnya kepatuhan OPD dalam menggunakan BMD  
1. Persentase temuan hasil pengawasan pengelolaan BMD yang di TL

1. Meningkatnya kepatuhan penyampaian laporan keuangan OPD  
1. Jumlah OPD yang laporan keuangannya disampaikan tepat waktu

2. Menurunnya temuan atas laporan keuangan OPD  
1. Jumlah OPD yang bebas temuan administratif di laporan keuangan (Crosscutting)

1. Meningkatnya kualitas dokumen penganggaran OPD  
1. Persentase Dokumen penganggaran OPD tepat waktu

2. Meningkatnya Kualitas Verifikasi dokumen penerimaan dan pengajuan pengeluaran kas  
1. Persentase dokumen penerimaan dan pengajuan pengeluaran kas yang diverifikasi sesuai SQE

3. Meningkatnya sistem pengendalian ketersediaan kas daerah  
1. Persentase ketersediaan kas daerah sesuai dengan SPD

1. Tersedianya pemetaan kebutuhan BMD di OPD  
1. Persentase OPD yang memiliki kebutuhan BMD

2. Tersedianya Dokumen Standar Harga  
2. Jumlah Dokumen Standar Harga

3. Tersusunnya kebijakan pengelolaan BMD  
3. Jumlah kebijakan pengelolaan BMD yang ditetapkan

1. Terlaksananya sosialisasi pengelolaan BMD  
1. Jumlah OPD yang mendapatkan sosialisasi pengelolaan BMD

1. Tersusunnya laporan BMD  
1. Jumlah OPD yang menyusun laporan BMD

2. Terlaksananya penilaian atas BMD yang ada  
2. Jumlah penilaian yang dilaksanakan

3. Terlaksananya monitoring atas penggunaan BMD di OPD  
3. Jumlah OPD yang dimonitoring

4. Terinventarisirnya BMD yang dimiliki OPD  
4. Persentase OPD yang memiliki daftar inventaris BMD

1. Terlaksananya pembinaan pengelolaan keuangan daerah  
1. Jumlah OPD yang dibina

2. Tersusunnya Laporan Keuangan OPD  
2. Jumlah Dokumen Laporan Keuangan

3. Tersusunnya Perda dan Perbup Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD  
3. Jumlah Perda dan Perbup Bertanggungjawaban Pelaksanaan APBD

1. Terlaksananya koordinasi dokumen penganggaran  
1. Jumlah dokumen penganggaran yang dikoordinasikan

2. Tersusunnya Perda dan Perbup APBD  
1. Jumlah Perda Perbup APBD

1. Tersedianya data penerimaan dan pengeluaran yang akurat  
1. Jumlah data penerimaan dan pengeluaran yang akurat

1. Tersedianya SPD yang diterbitkan sesuai ketersediaan kas daerah  
1. Jumlah SPD yang diterbitkan sesuai ketersediaan kas daerah

2. Terlaksananya Koordinasi Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah  
1. Jumlah OPD yang dilakukakan koordinasi

**1.**

**1. Meningkatkan Kualitas Layanan Internal dan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah**  
1. *Disertai* *Keputusan Pejabat* pada Layanan Internal Perangkat Daerah  
2. Nilai SAKIP Perangkat Daerah

**1. Meningkatkan layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**

1. *penertaa* *layanan administrasi keuangan* Perangkat Daerah

**1. Terlaksananya** **Perencanaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD**

1. Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

**1. Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN**

1. Jumlah Orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN

**2. Meningkatkan Layanan Administrasi Umum dan Kepegawaian Perangkat Daerah**

1. *Disertai* *Layanan Administrasi Umum dan Kepegawaian* Perangkat Daerah

**1. Terlaksananya Penyediaan Barang Pakai Habis**

1. Jumlah Paket Barang Cetak dan Berpengandaian yang Disediakan  
2. Jumlah Paket Pakalan Dinas beserta Atribut Keleogkapan

**2. Terlaksananya Pembayaran Pajak Kendaraan Perorangan dinas atau kendaraan operasional**

1. Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya  
2. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Pemasinanya

**3. Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan, Mesin, Gedung serta sarana dan Prasarana gedung kantor**

1. Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara  
2. Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi

**4. Terlaksananya Penatausahaan Asip Detanis pada SKPD**

1. Jumlah Dokumen Penatausahaan Asip Dinamis pada SKPD

**5. Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, Komunikasi, Air dan Listrik**

1. Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Pemasangan Bangunan Kantor yang Disediakan  
2. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan  
3. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan

**6. Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Peningkatan Kantor**

1. Jumlah Paket Peralatan dan Bertengkapan Kantor yang Disediakan  
2. Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan  
3. Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemertahan Berbasis Elektronik pada SKPD  
4. Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan  
5. Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan  
6. Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan

**7. Tersedianya Peralatan Rumah Tangga**

1. Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan  
2. Jumlah Paket Mebel yang Disediakan

**8. Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD**

1. Jumlah Laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi

**9. Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi**

1. Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan

**3. Meningkatkan ketepatan waktu penyusunan dokumen perencanaan, anggaran dan evaluasi capaian kinerja perangkat daerah**

1. *penertaa* *ketepatan waktu penyusunan dokumen perencanaan, anggaran dan evaluasi capaian kinerja perangkat daerah*

**1. Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah**

1. Jumlah Dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah

**2. Tersusunnya Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

1. Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah