

F. PROGRAM DAN KEGIATAN

Untuk mewujudkan kebijakan yang telah ditetapkan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu kemudian dijabarkan kedalam program-program kerja lima tahunan dan program kerja tahunan. Adapun program-program dimaksud adalah sebagai berikut :

a. Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran

1. Penyediaan jasa surat menyurat.
2. Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik.
3. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional.
4. Penyediaan jasa administrasi keuangan.
5. Penyediaan jasa kebersihan kantor.

6. Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja.
7. Penyediaan alat tulis kantor.
8. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan.
9. Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor
10. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor.
11. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan.
12. Penyediaan makanan dan minuman.
13. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah.
14. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di dalam daerah.
15. Penyediaan jasa penunjang kinerja SKPD

b. Peningkatan Sarana dan Prasarana

1. Pembangunan gedung kantor
2. Pengadaan perlengkapan gedung kantor
3. Pengadaan peralatan gedung kantor
4. Pengadaan meubeler
5. Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor
6. Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor

c. Peningkatan Disiplin Aparatur, Kapasitas Sumberdaya Aparatur dan Fasilitas Pindah / Purna Tugas.

1. Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu

d. Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur

1. Sosialisasi peraturan perundang-undangan
2. Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan

e. Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Kinerja Keuangan.

1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
2. Penyusunan LKPJ dan LPPD serta LAKIP

f. Peningkatan Pelayanan Perijinan dan Non Perizinan

1. Pengembangan system pelayanan dan inovas pelayanan perizinan dan non perizinan.

2. Penyusunan/revisi standar operasional prosedur
3. Penyusunan data dan bahan pelaporan penyelenggaraan perizinan dan non perizinan
4. Penyebarluasan informasi pelayanan publik
5. Pengukuran indeks kepuasan masyarakat

g. Perencanaan Pembangunan Daerah

1. Penyusunan rencana strategis (renstra) dan rencana kerja (renja) SKPD.

h. Peningkatan Iklim Investasi dan Realisasi Investasi

1. Pengelolaan Sistem Informasi Perizinan dan Penanaman Modal
2. Penyederhanaan prosedur perizinan dan peningkatan pelayanan penanaman modal
3. Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal (RUPM) Daerah

i. Program Peningkatan promosi dan Kerjasama Investasi

1. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
2. Penyelenggaraan Pameran Investasi
3. Pelayanan Penanam Modal
4. Koordinasi Perencanaan dan pengembangan penanaman modal

j. Program Penyiapan Potensi Sumber daya, Sarana dan Prasarana Daerah

1. Kajian Potensi Sumberdaya yang terkait dengan investasi

k. Program Peningkatan realisasi perizinan dan non perizinan pelaku jenis usaha

1. Penyelenggaraan pelayanan perizinan dan non perizinan jenis usaha
2. Koordinasi antar tim teknis dalam penyelenggaraan perizinan dan non perizinan jenis usaha

l. Program Peningkatan Realisasi Pelaku Perizinan dan Non Perizinan Jenis Non Usaha

1. Penyelenggaraan pelayanan perizinan dan non perizinan jenis non usaha
2. Koordinasi antar tim teknis dalam penyelenggaraan perizinan dan non perizinan jenis non usaha