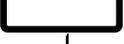




**PEMERINTAH KABUPATEN TANAH LAUT  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Nomor SOP	800/SOP-PTK/ /2020
Tgl Pembuatan	2 Juni 2020
Tgl Revisi	.....
Tgl Pengesahan	.....
Disahkan Oleh	Kepala Dinas
Nama SOP	Verifikasi Data Aplikasi SIMPKB

<b>Dasar Hukum</b> 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional 2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standart Nasional Pendidikan 3. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 15 Tahun 2010 Tentang Standart Pelayanan Minimal Tentang Pendidikan Dasar 4. Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2009 Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Tanah Laut 5. Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2011 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Di Kabupaten Tanah Laut	<b>Kualifikasi Pelaksana</b> 1. S. 1 2. Menguasai Tata Naskah Dinas 3. Mampu Mengoperasikan Komputer 4. Mengetahui Peraturan Perundang-Undangan
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan</b> 1. ATK 2. Komputer dan Printer 3.
<b>Peringatan :</b> 1. Jika prosedur ini tidak ditempuh maka perubahan data individu ataupun perubahan komunitas KKG-MGMP tidak bisa diproses	<b>Pencatatan dan Pendataan :</b>

Uraian Prosedur		Pelaksana				Mutu Baku			Ket	
		Kepala Dinas	Sekretaris	Kabid Pemb. Ketenagaan	Kasi PTK PAUD/Dikdas	Staf	Kelengkapan	Waktu		Output
1.	Login Aplikasi & Memeriksa Usulan Perubahan Byname PTK						- Softcopy	2 Menit	Terdapat Pada Penyimpanan Aplikasi Web	
2.	Memeriksa Kelengkapan Berkas Softcopy						- Berkas Softcopy Ada	10 Menit	Berkas Lengkap	
3.	Melaporkan Berkas Softcopy Masuk						- Rekapitulasi	5 Menit	Rekapitulasi	
4.	Menyetujui Perubahan Data Individu PTK ataupun Perubahan Komunitas KKG-MGMP Pada Aplikasi SIMPKB						- Approve Data Pada Aplikasi	5 Menit	Selesai. Pengusulan perubahan disetujui, dan selanjutnya menunggu perubahan data pada server pusat Kemendikbud.	

**Lampiran Berkas :**

- 1) Surat permohonan perubahan data dari pemohon;
- 2) Berkas bukti perubahan data individu;
- 3) Berkas SK komunitas KKG-MGMP (byname yang bersangkutan sebagai anggota);